

## DECRET

**Aprovar l'actualització dels preus màxims retributius dels docents externs que participen en la impartició de les accions formatives promogudes per la Diputació de Barcelona que consten a l'anterior Decret de Presidència de data 17 de desembre de 2018 (ref. Reg. 14291/18). (Exp. 2024/0035099).**

### Fets:

1. La Diputació de Barcelona, mitjançant la Direcció de Serveis de Formació, duu a terme una exhaustiva oferta formativa destinada a satisfer les necessitats de formació tant del personal propi i dels ens dependents de la Diputació, com del personal al servei dels governs locals de la demarcació de Barcelona. Es tracta d'accions formatives promogudes per la mateixa Direcció i pels diferents Àmbits Promotors de Formació de la corporació.
2. La missió de la Direcció de Serveis de Formació és enfortir el servei públic amb solucions formatives que desenvolupin les competències dels empleats dels governs locals.
3. Per donar cobertura a les necessitats formatives dels empleats dels governs locals, la Direcció de Serveis de Formació parteix de dos instruments diferenciats: el Banc d'Accions Formatives (BAF en endavant), que recull la formació planificada prevista als itineraris formatius dels perfils professionals del món local, aprovat per Decret de la Presidència de data 3 de febrer de 2016 (ref. VNIS D459/16), i la formació no planificada, que dona cobertura a requeriments formatius sobrevinguts.
4. Ambdues eines formatives tenen com a finalitat impulsar, entre d'altres, la millora de la qualificació professional dels empleats dels governs locals per tal d'assolir l'eficàcia de l'administració local en la prestació de serveis.
5. Per al desenvolupament de les accions formatives és necessari comptar amb un elevat nombre de proveïdors de formació, interns i externs, que col·laborin amb el personal de la Diputació de Barcelona en el seu disseny, impartició i avaluació.
6. Per al bon funcionament del sistema de gestió de la formació impulsada per la Diputació de Barcelona, es fa necessari regular les condicions en les quals s'han de realitzar les accions formatives, la qual cosa implica establir uns mòduls econòmics homogenis i comuns per a totes les accions formatives impulsades i organitzades per la corporació.
7. Els mòduls econòmics establerts parteixen d'un estudi comparatiu dels preus establerts per les diputacions provincials i altres entitats públiques supramunicipals de l'estat espanyol, i d'altres entitats catalanes que es dediquen a la formació contínua dels empleats públics.
8. La Direcció de Serveis de Formació serà la unitat encarregada de dissenyar els models metodològics i documentals tècnics i de gestió necessaris per configurar i implementar l'oferta formativa de la corporació en col·laboració amb els Àmbits

promotos de formació, de definir les metodologies, els processos i els moments de seguiment, modificació i avaluació de l'oferta formativa.

9. Per aquest motiu, pels Decrets de Presidència d'11 de febrer de 2013 i de 28 de novembre de 2014 i 17 de desembre de 2018 (reg. Reg. 808/13, 11225/14 i 14291/18 respectivament) es van regular els preus màxims retributius dels proveïdors experts que participen en les accions formatives promogudes per la Diputació de Barcelona.
10. Actualment, la Direcció de Serveis de Formació considera necessari actualitzar els preus màxims retributius dels docents que consten al Decret de Presidència de data 17 de desembre de 2018 (ref. Reg. 14291/18) que aprovà els preus màxims retributius dels proveïdors externs que participen en la impartició de les accions formatives promogudes per la diputació de Barcelona, així com el topall màxim anual a retribuir.

#### **Fonaments de dret.**

1. La base 42.19 de les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2025 regula la gestió pressupostària de la formació.
2. La Circular sobre el model formatiu de la Diputació de Barcelona adreçada als ens locals (ref. Reg 6323/18 de 19 de juny de 2018) i a la Circular sobre el model de gestió de la formació de la Diputació de Barcelona (ref. Reg. 5660/18 de 7 de juny de 2018) estableixen el model de gestió de la formació promogut per la Diputació de Barcelona destinada als empleats dels ens locals de la demarcació de Barcelona i als empleats de la pròpia corporació respectivament, amb la determinació dels tipus d'accions formatives i les seves especificitats.
3. La competència correspon a la Presidència, d'acord amb amb l'apartat 1.4.f) de la Refosa 1/2024 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/24 de 19 de desembre de 2023, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent:

### **RESOLUCIÓ**

**Primer.** Aprovar l'actualització dels preus màxims retributius dels docents externs que participen en la impartició de les accions formatives promogudes per la Diputació de Barcelona que consten a l'anterior Decret de Presidència de data 17 de desembre de 2018 (ref. Reg. 14291/18) en els termes següents:

La regulació dels preus destinats als docents en matèria formativa parteix d'una diferenciació de les fases per les que transcorre una acció formativa: el disseny, l'execució i l'avaluació dels participants.

**1) Disseny de l'acció formativa**

Aquesta funció recau en els Àmbits Promotors de Formació, en col·laboració amb la Direcció de Serveis de Formació.

Excepcionalment, determinades accions formatives que presentin una especial complexitat, o tinguin un caràcter innovador en l'àmbit formatiu, podran comptar amb la col·laboració d'un tercer atenent a les consideracions següents:

- S'inclou únicament el disseny de continguts i activitats formatives, i el desenvolupament de recursos pedagògics, com presentacions, manuals, exercicis o guies, que serveixin de suport a les diferents edicions d'una acció formativa.
- S'estipularà un nombre màxim d'hores en funció de la durada de l'acció formativa.
- Caldrà una validació prèvia de l'encàrrec de la Direcció de Serveis de Formació.
- El preu hora màxim establert és de 50 €.

**2) Execució de l'acció formativa**

Aquesta funció recau en els docents encarregats d'impartir l'acció formativa corresponent.

La classificació dels preus màxims s'estableix a partir de la modalitat formativa i el canal formatiu: ambdós conceptes estan regulats en la Circular sobre el model formatiu de la Diputació de Barcelona adreçada als ens locals i en la Circular sobre el model de gestió de la formació de la Diputació de Barcelona.

Es diferencien dos blocs de modalitats formatives, partint de les seves especificitats:

**2.1. Sessions de formació, cursos, tallers, seminaris.**

		CANAL FORMATIU		
		Presencial	Virtual síncron	Virtual asíncron
MODALITAT FORMATIVA	Sessió de formació	Fins 110 €/hora		Fins 60 €/h
	Curs			
	Taller			
	Seminari	Fins 150 €/hora		

En aquelles accions formatives on sigui necessària la participació de més d'un docent o es requereixi del suport d'un o més ajudants per al seu desenvolupament, caldrà que l'Àmbit Promotor de Formació informi amb caràcter previ a la Direcció de Serveis de Formació per determinar l'import a satisfer.

La coordinació d'accions formatives en entorns virtuals d'aprenentatge s'estableix en funció de del nombre de participants i de la durada de l'acció formativa.

## 2.2. Jornades, conferències, cicle de conferències i congressos.

Les modalitats formatives aquí previstes només es preveuen en format presencial.

		ROLS			
		Ponència /Conferència	Ponència /Conferència amb document annex	Participació en taula rodona	Conducció, moderació, dinamització
MODALITAT FORMATIVA	Jornada	Fins 400 € per sessió amb un mínim d'1 hora de durada	Fins 600 € per sessió amb un mínim d'1 hora de durada	Fins 150 €/hora amb un import màxim de 300 € per sessió	Fins 150 €/hora amb un import màxim de 600 € per sessió
	Conferència				
	Cicle de conferències				
	Congrés				

En l'establiment dels preus a satisfer, caldrà tenir en compte aspectes com el nombre de participants, la retransmissió en directe per plataformes virtuals o la gravació de l'esdeveniment amb posterior accés mitjançant xarxes socials, entre d'altres.

Els Àmbits Promotors de Formació informaran la Direcció de Serveis de Formació de tots els detalls d'aquests esdeveniments abans de la seva validació definitiva.

### 3) Avaluació dels participants de l'acció formativa

Aquesta funció recau en els docents en el cas que les accions formatives tinguin certificat d'aprofitament.

Excepcionalment, en determinades accions formatives l'avaluació de les quals requereixi d'una dedicació superior a l'estipulada, i faci referència a la correcció de treballs o tutoria d'activitats, caldrà atendre a les consideracions següents:

- S'estipularà un nombre màxim d'hores en funció dels participants de l'acció formativa.
- Caldrà una validació prèvia de l'encàrrec de la Direcció de Serveis de Formació.

- El preu hora màxim establert és de 50 €.

**Segon.** Establir les següents condicions que s'han de complir per a dur a terme les accions formatives detallades al punt primer de la present resolució:

- Els preus establerts a l'apartat primer d'aquest decret són d'aplicació a tota aquella acció formativa, regulada a l'apartat 2 de la Circular sobre el model formatiu de la Diputació de Barcelona adreçada als ens locals i en la Circular sobre el model de gestió de la formació de la Diputació de Barcelona.
- Els preus màxims establerts contempnen l'IVA inclòs, i inclouen totes les despeses inherents al desenvolupament de les accions formatives.
- L'import màxim anual a contractar a un mateix proveïdor és de 7.500 € anuals.
- En casos excepcionals i degudament justificats, la Direcció de Serveis de Formació podrà autoritzar la superació d'aquests imports, previ informe del personal directiu professional de l'àrea corresponent.
- El personal de la corporació que exerceix funcions docents no rep cap compensació econòmica.

**Tercer.** ESTABLIR la vigència dels preus establerts a l'apartat primer d'aquesta resolució a partir de l'aprovació de la present resolució.

**Quart.** DEIXAR sense efecte a partir de l'aprovació de la present resolució, el Decret de la Presidència de 17 de desembre de 2018 (ref. Reg. 14291/18) que aprovava els preus/hores màxims retributius dels docents externs que participen en la impartició de les accions formatives promogudes per la Diputació de Barcelona així com el límit màxim anual a retribuir, i qualsevol altra norma que contradigui la present resolució.

**Cinquè.** COMUNICAR aquesta resolució a les diferents gerències i direccions de serveis de la corporació mitjançant la seva publicació a l'Intradiba.

## Metadades específiques del document

<b>Núm. Exp. SIGC</b>	2024/0035099
<b>Codi XGL</b>	
<b>Promotor</b>	Dir. Serveis de Formació
<b>Tramitador</b>	Dir. Serveis de Formació
<b>Codi classificació</b>	A0503 Instruccions i normatives internes
<b>Títol</b>	Decret aprovació preus màxims activitats formatives Diputació
<b>Objecte</b>	Aprovar els preus màxims a pagar per la realització de les activitats formatives promogudes per la Diputació de Barcelona.
<b>Destinatari - CIF/DNI</b>	
<b>Op. Comptable -</b>	
<b>Altres serveis</b>	<p>Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral  Dir. Serveis de Cooperació Local  Ser. Planificació i Avaluació  Gab. Prevenció i Seguretat  Ger. Serveis de Cultura  Of. Prevenció de Riscos Laborals  Ger. Serveis de Biblioteques  Subdir. Logística  Ger. Serveis de Medi Ambient  Ger. Serveis de Promoció Eco. i Ocup.  Dir. Relacions Internacionals  Ser. Equipaments i Espai Públic  Gab. Premsa i Comunicació  Dir. Serveis Jurídics  Ger. Serveis d'Infraestr.Vià. i Mob.  Gerència de Serveis Socials  Ger. Serveis d'Assist. Govern Local  Ger. Serveis d'Educació  Ger. Serveis de Turisme  Subdir. Edificació  Ger. Serveis de Feminismes i Igualtat  Ger. Serveis d'Espais Naturals  Ger. Serveis d'Habitatge, Urb. i Act.  Ger. Serveis d'Esports  Ger. Serveis de Salut Públ. i Consum  Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.  Of. Tèc. Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag  CIS Presidència, Servs.Gens., Bon Govern  Ser. Assistència Econòmico-Financera  Intervenció General  Ger. Serveis de Comerç  Gab. d'Innov., Integr. i Transf.Dig.Loc.  Servei d'Adolescència i Joventut  Dir. Serveis Compra Pública  Ser.Conviv, Diversit, Infàn.i Pers. Gran  Of.Tèc.Participació per als Governes Loc.  Servei d'Agenda 2030</p>
<b>Ref. Interna</b>	RAA/192423
<b>Acte de referència</b>	

## Resum de signatures i tramitació administrativa

### Signatures requerides

<b>Perfil</b>	<b>Signatari</b>	<b>Acte</b>	<b>Data acte</b>
Responsable directiu Servei Promotor	Enric Herranz Moral (TCAT)	Proposa	14/01/2025, 12:04
Coordinador/a	Josep Gonzalez Cambray (TCAT)	Proposa	14/01/2025, 14:28
President/a delegat/da d'Àrea	Dionis Guiteras Rubio (SIG)	Proposa	15/01/2025, 19:15
Vicepresidenta sisena (p.d.s)	Maria Eugènia Gay Rosell (SIG)	Resol la Presidència; signa per delegació (Decret 12044/2024, de 13 de setembre)	17/01/2025, 09:03
Secretària General	Maria Teresa Muratel Caveró (TCAT) (accidental)	Es transcriu en el Llibre de Resolucions, als efectes de l'art. 3.2.e) del RD 128/2018	17/01/2025, 12:27