

MEMORIA

1990

MEMÒRIA

1 9 9 0



Diputació de Barcelona

INDEX

MEMÒRIA

DE LA GESTIÓ CORPORATIVA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

1990



R. 9.301

SECCIÓ 1ª

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

SECCIÓ 2ª

ACTES DE LA DIPUTACIÓ

MEMÒRIA

DE LA GESTIÓ CORPORATIVA
DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

1990



R. 8.301

© Diputació de Barcelona

Impressió: F.P. Casa de Caritat. Impremta-Escola

ISBN: 84-7794-155-6

Dipòsit Legal: B-24.506/1991

ÍNDEX

PRIMERA PART

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

CAPÍTOL I	TERRITORI	9
	Extensió	9
	Límits actuals de la província de Barcelona	9
CAPÍTOL II	POBLACIÓ	11
	Nombre d'habitants per comarques	11
	Nombre d'habitants per municipis i per partits judicials	11
CAPÍTOL III	MANCOMUNITATS INTERMUNICIPALS VOLUNTÀRIES	21
CAPÍTOL IV	XARXA DE COMUNICACIONS	27
	Carreteres, autovies. Autopistes de la província de	
	Barcelona, 1984. Segons la dependència administrativa	27
	Parc de vehicles, 1988	28
	Transport per carretera	28
	Moviment marítim	28
	Moviment a l'aeroport de Barcelona, 1990	29

SEGONA PART

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVES

Membres de la Corporació i dels seus òrgans de govern	33
Comissió de govern	34
Comissions informatives	34
Organismes aliens a la Corporació amb indicació dels	
representants que en formen part	36
Organismes de gestió de la Diputació amb indicació dels	
representants que els integren	41

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

CAPÍTOL I	ÀREA DE GOVERN	47
-----------	-----------------------------	----

Gabinet de la Presidència	47
Gabinet d'Estudis de la Presidència	47
Gabinet de Comunicació	48
Gabinet de Relacions Públiques i Protocol	50
Servei de Promoció Econòmica	53
Servei de Joventut	55
Serveis i recursos als municipis	57
Suport i assessorament als municipis	58
Formació de regidors i tècnics dels municipis	60
Cos de Seguretat	61
Secretaria de la Corporació	62
Secretaria d'Assumptes Generals	64
Servei de la Secretaria d'Assumptes Generals	64
Negociat d'Actes	65
Negociat del Registre General	67
Negociat de l'Arxiu General	69
Delegació a Madrid	72
Servei d'Assessoria Jurídica	74
Secretaria de Serveis Sectorials	78
Secretaria de Serveis Empresarials	79
 CAPÍTOL II	
ÀREA DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ	83
Intervenció General	83
Servei Comptable	84
Secció de Comptabilitat Financera	84
Secció de Comptabilitats Auxiliars	85
Secció de Fiscalització de Serveis Sectorials	86
Secció de Fiscalització de Serveis Generals	87
Caixa de Crèdit de Cooperació	88
Servei de Control i Coordinació Financera	91
Secció de Coordinació Financera	92
Secció de Costos	92
Secció d'Auditories	93
Servei d'Assessorament Econòmic-Financer	93
Secció de Gestió Econòmica, Financera Interna	94
Secció d'Assessorament i Assistència	97
Tresoreria	97
Servei d'Organització i Serveis Generals	103
Secció d'Organització	103
Secció Central de Suport	105
Secció Tècnica de Contractació	109
Secció Administrativa de Contractació	112
Secció de Patrimoni	114
Servei de Programació	117
Servei de Personal	120
Servei d'Informàtica	124
L'acció municipal	125
Sistemes i comunicacions	127
Explotació	129
Administració	130
 CAPÍTOL III	
ÀREA DE COOPERACIÓ MUNICIPAL	135
Servei de Cooperació Local	135
Pla de Cooperació i Assistència Local, 1990/91	136
Caixa de Crèdit de Cooperació Local	138
Programa de suport tècnic	139
Programa de mobiliari urbà	142
Programa d'electrificació rural	142
Programa de reemissors	143

	Programa padró d'habitants	143
	Programa d'extensió del servei telefònic en el medi rural	144
	Inventari d'infraestructures i equipaments locals	145
	Servei d'Acció Local	146
CAPÍTOL IV	ÀREA D'ESPORTS	153
	Servei d'Esports	153
	Direcció de la política esportiva	154
	Programa de promoció de l'esport	157
	Programa d'instal·lacions esportives	160
CAPÍTOL V	ÀREA DE SANITAT	165
	Servei de Sanitat	165
	Departament de Salut Pública i Consum	166
	Hospital Casa de Maternitat	170
	Institut de Bioquímica Clínica	173
	Servei de Psiquiatria	178
	Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet	187
	Escola Emili Mira i López	191
CAPÍTOL VI	ÀREA DE SERVEIS SOCIALS	193
	Servei de Serveis Socials	193
	Secció Administrativa	193
	Secció de Centres de Vellesa	196
	Secció de Centres d'Infància, Joventut i Família	198
	Secció de Promoció Social	203
CAPÍTOL VII	ÀREA DE CULTURA	219
	Servei de Cultura	219
	Centre d'Estudis i Recursos Culturals (CERC)	219
	Secció Tècnica de Museus	224
	Conjunt Monumental d'Empúries	230
	Museu Arqueològic de Barcelona	233
	Conjunt Monumental d'Olèrdola	241
	Institut de Paleontologia Miquel Crusafont, de Sabadell	242
	Museu Tèxtil	245
	Casa-Museu Torres Amat, de Sallent	249
	Museu Manolo Hugué	250
	Museu Enric Monjo	250
	Museu Marítim de Barcelona	250
	Museu Cau Ferrat (Sitges)	256
	Museu Maricel (Sitges)	257
	Museu Romàntic Can Llopis (Sitges)	258
	Museu Romàntic Can Papiol (Vilanova i la Geltrú)	259
	Xarxa de Biblioteques Populars	260
	Servei del Patrimoni Arquitectònic	264
CAPÍTOL VIII	ÀREA D'EDUCACIÓ	279
	Servei d'Ensenyament	280
	Cooperació i Assessorament Local	283
	Escola Professional per a la Dona	285
	Escola d'Arts i Oficis «Escola del Treball»	290
	Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació	294
	Jordi Rubió i Balaguer	296
	Escola dels Pins de les Llars Mundet	299
	Escola de Formació Professional de les Llars Mundet	302
	Escola de BUP i COU de les Llars Mundet	305
	Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar	

	Institut Politècnic de Formació Professional Escola del Treball.....	309
	Centre d'Educació Especial Psicopedagògic de les LLars Mundet.....	311
CAPÍTOL IX	ÀREA D'OBRES PÚBLIQUES	315
	Servei d'Obres Públiques	315
	Projectes de conservació.....	317
	Projectes d'inversió.....	318
	Permisos.....	319
	Laboratori.....	319
	Informes al planejament urbanístic dels ajuntaments.....	319
	Contractació.....	320
	Expropiacions i denúncies.....	321
	Personal i serveis generals.....	321
	Servei de Construccions Civils	322
CAPÍTOL X	ÀREA D'AGRICULTURA I MEDI NATURAL	329
	Servei de Desenvolupament Rural	329
	Programa de suport a municipis i entitats privades sense finalitat de lucre.....	330
	Programa de camins rurals i veïnals.....	332
	Programa de suport a la gestió tècnico-administrativa.....	332
	Programa de formació i desenvolupament agrari.....	333
	Servei de Parcs Naturals	335
	Servei del Medi Ambient	356
	Programa de millora de la gestió del medi aquàtic.....	356
	Programa de millora de la gestió dels recursos naturals.....	358
	Programa de protecció del medi atmosfèric.....	360
	Programa d'educació i divulgació.....	362
	Protecció Civil	368
	Programa de gestió d'infraestructura general.....	370
CAPÍTOL XI	ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA	373
	Patronat Flor de Maig	374
	Escola de Formació Professional (ensenyament adaptat)	376
	Escola d'Educadors Especialitzats.....	380
	Centre d'Investigació, Formació i Assessorament.....	381
	Fundació Pública Casa de Caritat	385
	Patronat d'Apostes	389
	Patronat d'Esports	393
	Fundació Pública Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona	395
	Escola Superior d'Agricultura de Barcelona	398
	Activitats per departaments.....	399
	PAASIS	403
	Organisme Autònom Local de Gestió Tributària	406
	Organisme Autònom Institut del Teatre	409
	Organisme Autònom Institut d'Edicions	416
	CATRISA	416
	PROELSA	421

QUARTA PART

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ	423
--	-----

CAPÍTOL I TERRITORI

PRIMERA PART

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

La província de Barcelona, situada a l'est de Catalunya, té una extensió de 7.716,41 km², que equivalen al 14,28 de la superfície total de Catalunya i l'1,58 de l'Espanya. La població de la província, per l'últim cens, és la següent:

Alt Penedès	813.081
Baix	1.084.961
Segura	1.233.171
Costa Daurada	248.458
Barcelonès	1.124.332
Moianès	11.096.971
Garrí	267.119
Maestrat	173.001
Costa	1.123.111
Alt Empordà	57.871
Baix	54.117
Alt Empordà	422.541
Alt Empordà	275.361
TOTAL	7.716.411

Segons l'últim cens de població, la població de la província de Barcelona és de 7.716.411 habitants, que equivalen al 14,28 de la població total de Catalunya i l'1,58 de l'Espanya. La població de la província, per l'últim cens, és la següent:

LÍMITS ACTUALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

La província de Barcelona té com a límits actuals els següents: al nord, la frontera amb la província de Lleida; al sud, la frontera amb la província de Tarragona; al sud-est, la frontera amb la província de Girona; i al sud, la frontera amb la província de València.

111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

PRIMERA PART

CARACTERÍSTICAS DE LA PROVINCIA

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	--

CAPÍTOL I

TERRITORI

EXTENSIÓ

La província de Barcelona, situada a l'extrem oriental de la Península, té una extensió de 7.718,46 km², que representa el 24,2% de la superfície total de Catalunya i l'1,5% de la d'Espanya. La superfície de la província, per comarques, és la següent:

Alt Penedès	515.00	
Anoia	866.60	(1)
Bages	1.295.17	
Baix Llobregat	474.05	
Barcelonès	155.52	
Berguedà	1.126.97	(2)
Garraf	261.49	
Maresme	430.07	
Osona	1.123.14	(3)
Ripollès	37.87	
Selva	33.17	
Vallès Occidental	618.59	
Vallès Oriental	813.96	
TOTAL	7.718.46	km ²

Font: Institut Cartogràfic de Catalunya. Generalitat de Catalunya.

(1) Se n'ha deduït la superfície del municipi de la Molsosa, de 26,72 km², que pertany a la província de Lleida.

(2) Se n'ha deduït la superfície del municipi de Gósol, de 55,49 km², que pertany a la província de Lleida.

(3) Se n'ha deduït la superfície dels municipis d'Espinelves, de 17,65 km² i de Viladrau, de 50,61 km², que pertanyen a la província de Girona.

LÍMITS ACTUALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

A continuació s'enumeren els municipis de Barcelona que delimiten la província.

Per l'oest, els municipis limítrofs amb la província de Tarragona són els següents: Cubelles i Castellet i la Gornal, de la comarca del Garraf, i Castellví de la Marca, Sant Martí Sarroca i Torrelles de Foix, de l'Alt Penedès, limiten amb el Baix Penedès; Pontons,

de l'Alt Penedès, i la Llacuna i Santa Maria de Miralles, de l'Anoia, limiten amb l'Alt Camp; Santa Maria de Miralles, Bellprat, Sant Martí de Tous i Argençola, de l'Anoia, limiten amb la Conca de Barberà.

També per l'oest, els municipis limítrofs amb la província de Lleida són els següents: el ja esmentat d'Argençola, Montmaneu, l'enclavament de Santa Maria del Camí (del terme de Veciana), Copons, Veciana, Pujalt i Castellfollit de Riubregós, de l'Anoia, que limiten amb la Segarra; Castellfollit de Riubregós mateix, Calonge de Segarra, i Sant Pere de Sallavinera, de l'Anoia, limiten amb el terme de la Molsosa, de la mateixa comarca però pertanyent a la província de Lleida, i Calonge de Segarra, també amb el de Pinós, amb el Solsonès. Sant Mateu de Bages i Cardona, del Bages, limiten amb el Solsonès (i el primer també amb la Molsosa). Montmajor i els seus enclavaments de Catllar i Comesposades, l'Espunyola i el seu de la Rebolleda, Capolat, Castellar del Riu i Figols, del Berguedà, limiten amb el Solsonès, i el darrer d'aquests termes, juntament amb el de Saldes, també del Berguedà, limita amb Gósol, municipi de la mateixa comarca pertanyent a la província de Lleida. Saldes, d'altra banda, juntament amb l'enclavament dels Cortils, del terme berguedà de Bagà, limita amb l'Alt Urgell.

Pel nord, són limítrofs amb la província de Lleida, a més de l'enclavament ja esmentat dels Cortils, del terme de Bagà, els termes de Gisclareny i Bagà i l'agregat de Grèixer, del terme de Guardiola de Berguedà; tots pertanyen al Berguedà i limiten amb la Cerdanya. El mateix enclavament de Grèixer i els municipis berguedans de Bagà i Castellar de N'Hug completen el límit septentrional de la província de Barcelona amb el de Girona; tots limiten amb la Cerdanya, i Castellar de N'Hug, a més, amb el Ripollès. Per l'est i el nord-est, la província de Barcelona confina amb la de Girona; els municipis limítrofs són els següents: Castellar de N'Hug, la Pobla de Lillet, Sant Jaume de Frontanyà, Castell de l'Areny i Borredà, de la comarca del Berguedà, que limiten amb el Ripollès; Alpens, Sora, Montesquiu i Santa Maria de Besora, d'Osona, encara que pertanyents a la província de Barcelona, i Sant Pere de Torelló, novament d'Osona, limiten també amb el Ripollès. Sant Pere de Torelló mateix, Santa Maria de Corcó i Rupit i Pruit, d'Osona, limiten amb la Garrotxa. Rupit i Pruit, juntament amb Vilanova de Sau, terme també osonenc, confina així mateix amb la Selva. També Vilanova de Sau, juntament amb els municipis osonencs de Sant Sadurn d'Osormort, Sant Julià de Vilatorrada, Taradell, Seva i el Brull i Montseny, del Vallès Oriental, confinen amb els termes osonencs, pertanyents a la província de Girona, d'Espinelves i Viladrau. Montseny mateix, Fogars de Montclús, Gualba i Sant Celoni, del Vallès Oriental, i Fogars de Tordera, de la Selva, tot i pertànyer a la província de Barcelona, limiten amb aquesta darrera comarca, igual que Tordera, Palafróls, i Malgrat de Mar, del Maresme.

Pel sud-est, el límit provincial el conforma la mar Mediterrània, de la qual són riberencs els municipis de Malgrat de Mar, Santa Susanna, Pineda de Mar, Calella, Sant Pol de Mar, Canet de Mar, Arenys de Mar, Caldes d'Estrac, Sant Vicenç de Montalt, Sant Andreu de Llavaneres, Mataró, Cabrera de Mar, Vilassar de Mar, Premià de Mar, el Masnou i Montgat, del Maresme; Badalona, Sant Adrià de Besòs i Barcelona, del Barcelonès; el Prat de Llobregat, Viladecans, Gavà i Castelldefels, del Baix Llobregat; i Sitges, Sant Pere de Ribes, Vilanova i la Geltrú i Cubelles, del Garraf.

Finalment, quant als límits, cal remarcar quatre enclavaments: a la província de Lleida, entre els municipis de Guixers i Navès, hi ha el de Valiellas que pertany al municipi de Montmajor, de la província de Barcelona; a la província de Barcelona, en el terme municipal de Borredà, hi ha l'enclavament de la Boatella, que pertany al municipi de Palmerola, de la província de Girona. Entre el terme municipal de Cardona i el de Navàs, hi ha l'enclavament de Malagarriga, del municipi de Pinós, a la província de Lleida, i entre el terme de Castellví de la Marca i el de Castellet i la Gornal hi ha el de Cal Via, del municipi de l'Arboç, de Tarragona.

CAPÍTOL II

POBLACIÓ

NOMBRE D'HABITANTS PER COMARQUES

Comarques	Nombre de municipis	Hab. 86	Hab. 89
Alt Penedès	25	65.612	67.984
Anoia	33	79.594	82.455
Bages	35	150.421	152.557
Baix Llobregat	27	524.305	552.119
Barcelonès	7	2.435.649	2.440.261
Berguedà	29	40.490	40.349
Garraf	8	73.209	80.387
Maresme	31	269.795	292.360
Osona	48	114.039	117.040
Vallès Occidental	23	631.193	666.005
Vallès Oriental	42	230.057	246.837
TOTAL	308	4.614.364	4.738.354

NOMBRE D'HABITANTS PER MUNICIPIS I PER PARTITS JUDICIALS

Habitants anys 1986 i 1989. Partits judicials any 1989

Partit d'Arenys de Mar			
Municipis	Hab. 86	Hab. 89	
ARENYS DE MAR	10.269	11.057	
ARENYS DE MUNT	4.654	4.847	
CALELLA	11.320	11.817	
CANET DE MAR	8.667	8.850	
FOGARS DE TORDERA	293	391	
MALGRAT DE MAR	10.799	11.470	
PALAFOLLS	2.878	3.322	
PINEDA DE MAR	13.951	15.858	
SANT CEBRIÀ DE VALLALTA	706	806	
SANT ISCLE DE VALLALTA	492	496	
SANT POL DE MAR	2.401	2.535	
SANTA SUSANNA	652	896	
TORDERA	7.747	8.249	
TOTAL	74.829	80.594	

Partit de Badalona

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
BADALONA	225.016	225.207
MONTGAT	7.276	7.363
SANT ADRIÀ DE BESÒS	34.735	34.729
TOTAL	267.027	267.299

Partit de Barcelona

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
BARCELONA	1.701.812	1.707.286
TOTAL	1.701.812	1.707.286

Partit de Cerdanyola del Vallès

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
BARBERA DEL VALLÈS	29.917	31.370
CERDANYOLA DEL VALLÈS	53.537	56.497
MONTCADA I REIXAC	25.499	27.113
RIPOLLET	25.833	26.771
TOTAL	134.786	141.751

Partit de Berga

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
AVIÀ	1.803	1.796
BAGÀ	2.154	2.142
BERGA	13.766	14.076
BORREDA	445	436
CAPOLAT	107	112
CASSERRES	1.783	1.798
CASTELL DE L'ARENY	34	61
CASTELLAR DE N'HUG	176	187
CASTELLAR DEL RIU	54	67
CERCS	1.827	1.745
ESPUNYOLA, L'	300	306
FÍGOLS DE LES MINES	38	34
GIRONELLA	5.360	5.289
GISCLARENY	27	33
GUARDIOLA DE BERGUEDÀ	1.312	1.227
MONTCLAR	258	256
MONTMAJOR	690	656
NOU DE BERGUEDÀ, LA	139	139
OLVAN	1.100	1.068
POBLA DE LILLET, LA	1.915	1.830
PUIG-REIG	5.084	5.006
QUAR, LA	39	36
SAGÀS	255	243
SALDES	339	350
SANT JAUME DE FRONTANYÀ	23	30
SANTA MARIA DE MERLÈS	264	264
VALLCEBRE	357	332
VILADA	603	614
VIVER I SERRATEIX	238	216
TOTAL	40.490	40.349

Partit de Cornellà de Llobregat

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
CORNELLÀ DE LLOBREGAT	86.928	86.287
TOTAL	86.928	86.287

Partit d'Esplugues de Llobregat

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
ESPLUGUES DE LLOBREGAT	47.670	49.054
SANT JUST DESVERN	11.379	12.301
TOTAL	59.049	61.355

Partit de Gavà

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
BEGUES	1.534	1.920
CASTELLDEFELS	27.932	32.080
GAVÀ	32.351	35.990
VILADECANS	45.071	48.018
TOTAL	106.888	118.008

Partit de Granollers

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
AIGUAFREDA	2.019	2.071
AMETLLA DEL VALLÈS, L'	2.554	3.261
BIGUES I RIELLS	1.983	2.643
CALDES DE MONTBUI	10.407	11.003
CAMPINS	187	195
CANOVELLES	12.557	13.165
CÀNOVES	738	889
CARDEDEU	8.052	8.911
CASTELLTERÇOL	1.982	1.972
FOGARS DE MONTCLÚS	278	278
FRANQUESES DEL VALLÈS, LES	9.403	10.070
GARRIGA, LA	8.714	9.273
GRANERA	51	71
GRANOLLERS	47.967	50.562
GUALBA	587	597
LLIÇÀ D'AMUNT	3.775	4.963
LLIÇÀ DE VALL	2.041	3.083
LLINARS DEL VALLÈS	5.029	5.420
MONTMANY-FIGARÓ	632	614
MONTORNES DEL VALLÈS	10.427	10.869
MONTSENY	276	272
ROCA DEL VALLÈS, LA	5.144	5.805
SANT ANTONI DE VILAMAJOR	1.821	2.056
SANT CELONI	12.275	12.567
SANT ESTEVE DE PALAUTORDERA	1.047	1.127
SANT FELIU DE CODINES	3.360	3.549
SANT PERE DE VILAMAJOR	849	1.056
SANT QUIRZE SAFAJA	252	257

(continua a la pàgina següent)

Partit de Granollers (continuació)

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
SANTA EULÀLIA DE RONÇANA	2.494	2.908
SANTA MARIA DE PALAUTORDERA	4.468	4.797
TAGAMANENT	135	148
VALLGORGUINA	647	712
VALLROMANES	439	583
VILALBA SASSERRA	292	295
VILANOVA DEL VALLÈS	1.211	1.361
TOTAL	164.093	177.403

Partit de l'Hospitalet de Llobregat

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
HOSPITALET DE LLOBREGAT, L'	279.779	276.198
TOTAL	279.779	276.198

Partit d'Igualada

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
ARGENÇOLA	192	198
BELLPRAT	93	91
BRUC, EL	707	731
CABRERA D'IGUALADA	251	269
CALAF	3.205	3.187
CALONGE DE SEGARRA	195	201
CAPELLADES	4.917	4.986
CARME	697	711
CASTELLFOLLIT DE RIUBREGÓS	275	274
CASTELLOLÍ	440	437
COPONS	309	302
IGUALADA	30.878	31.855
JORBA	498	524
LLACUNA, LA	740	763
MONTMANEU	282	275
ÒDENA	2.581	2.567
ORPÍ	151	144
PIERA	5.215	5.810
PIEROLA	838	881
POBLA DE CLARAMUNT, LA	1.685	1.658
PRATS DE REI, ELS	584	568
PUJALT	182	177
RUBIÓ	136	119
SANT MARTÍ DE TOUS	1.002	988
SANT MARTÍ SESGUEIOLES	399	376
SANT PERE SALLAVINERA	194	185
SANTA MARGARIDA DE MONTBUI	9.088	9.392
SANTA MARIA DE MIRALLES	98	114
TORRE DE CLARAMUNT, LA	1.424	1.643
VALLBONA D'ANOIA	1.054	1.062
VECIANA	192	183
VILANOVA DEL CAMÍ	8.609	9.137
TOTAL	77.111	79.808

Partit de Manresa

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
AGUILAR DE SEGARRA	216	209
ARTÉS	4.037	4.098
AVINYÓ	2.000	2.047
BALSARENY	3.511	3.438
CALDERS	482	545
CALLÚS	1.499	1.491
CARDONA	6.723	6.647
CASTELLBELL I EL VILAR	3.316	3.334
CASTELLFOLLIT DEL BOIX	317	318
CASTELLGALÍ	705	712
CASTELLNOU DE BAGES	107	169
ESTANY, L'	386	386
FONOLLOSA	641	652
GAIÀ	149	154
MANRESA	65.274	65.818
MARGANELL	217	208
MOIÀ	3.164	3.287
MONISTROL DE CALDERS	617	621
MONISTROL DE MONTSERRAT	2.625	2.542
MURA	163	193
NAVARCLES	5.010	5.169
NAVÀS	5.244	5.473
PONT DE VILOMARA I ROCAFORT, EL	2.203	2.226
RAJADELL	286	272
SALLENT	7.856	7.785
SANT FELIU SASSERRA	633	666
SANT FRUITÓS DE BAGES	4.631	4.787
SANT JOAN DE VILATORRADA	7.620	7.963
SANT MATEU DE BAGES	581	573
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA	882	1.067
SANT VICENÇ DE CASTELLET	7.625	7.583
SANTA MARIA D'OLÓ	1.050	1.047
SANTPEDOR	3.909	4.347
SÚRIA	6.684	6.654
TALAMANCA	58	76
TOTAL	150.421	152.557

Partit de Martorell

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
ABRERA	4.404	5.238
CASTELLVÍ DE ROSANES	442	572
COLLBATÓ	728	1.021
ESPARREGUERA	11.335	12.177
MARTORELL	16.170	16.480
MASQUEFA	2.483	2.647
OLESA DE MONTSERRAT	14.456	14.864
SANT ANDREU DE LA BARCA	14.298	15.405
SANT ESTEVE SESROVIRS	1.708	2.418
TOTAL	66.024	70.822

Partit de Mataró

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
ALELLA	5.287	6.433
ARGENTONA	7.183	7.995
CABRERA DE MAR	1.985	2.770
CABRILS	2.100	2.782
CALDES D'ESTRAC	1.315	1.457
DOSRIUS	848	1.260
MASNOU, EL	15.169	18.040
MATARÓ	100.021	101.882
ÒRRIUS	319	366
PREMIÀ DE DALT	5.273	6.121
PREMIÀ DE MAR	20.068	22.209
SANT ANDREU DE LLAVANERES	3.432	4.389
SANT VICENÇ DE MONTALT	1.516	1.685
TEIÀ	2.873	3.509
TIANA	3.911	4.578
VILASSAR DE DALT	6.246	6.791
VILASSAR DE MAR	10.144	12.136
TOTAL	187.690	204.403

Partit de Mollet del Vallès

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
LLAGOSTA, LA	12.189	12.086
MARTORELLES	4.523	4.951
MOLLET DEL VALLÈS	38.407	39.928
MONTMELÓ	6.965	7.326
PARETS DEL VALLÈS	9.869	10.743
SANT FOST DE CAMPSENTELLES	3.820	4.703
SANTA MARIA DE MARTORELLES	387	452
TOTAL	76.160	80.189

Partit del Prat de Llobregat

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
PRAT DE LLOBREGAT, EL	63.052	65.276
TOTAL	63.052	65.276

Partit de Rubí

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
CASTELLBISBAL	4.057	4.725
RUBÍ	46.360	50.987
SANT CUGAT DEL VALLÈS	35.302	39.316
TOTAL	85.719	95.028

Partit de Sabadell

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
CASTELLAR DEL VALLÈS	11.637	13.153
GALLIFA	80	84

(Continua a la pàgina següent)



Partit de Sabadell (continuació)

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
PALAU DE PLEGAMANS	4.724	6.879
POLINYÀ	2.738	3.306
SABADELL	186.115	192.142
SANT LLORENÇ SAVALL	1.873	1.901
SANT QUIRZE DEL VALLÈS	6.470	8.512
SANTA PERPÈTUA DE MOGODA	15.051	16.811
SENTMENAT	3.964	4.407
TOTAL	232.652	247.195

Partit de Sant Boi de Llobregat

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
SANT BOI DE LLOBREGAT	75.789	78.882
SANT CLIMENT DE LLOBREGAT	2.111	2.235
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ	2.662	2.894
TORRELLES DE LLOBREGAT	1.827	2.179
TOTAL	82.389	86.190

Partit de Sant Feliu de Llobregat

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
CERVELLÓ	4.072	5.279
CORBERA DE LLOBREGAT	3.593	4.996
MOLINS DE REI	18.160	18.500
PALLEJÀ	5.919	6.331
PAPIOL, EL	3.080	3.186
SANT FELIU DE LLOBREGAT	37.394	37.823
SANT JOAN DESPÍ	23.867	24.782
SANT VICENÇ DELS HORTS	20.397	21.107
VALLIRANA	5.025	6.179
TOTAL	121.507	128.183

Partit de Santa Coloma de Gramenet

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
SANTA COLOMA DE GRAMENET	135.258	135.486
TOTAL	135.258	135.486

Partit de Terrassa

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
MATADEPERA	3.495	4.270
RELLINARS	178	220
TERRASSA	160.105	161.682
ULLASTRELL	865	929
VACARISSES	594	789
VILADECALLS	2.392	3.138
TOTAL	167.629	171.028

Partit de Vic			
Municipis	Hab. 86	Hab. 89	
ALPENS	252	249	
BRULL, EL	182	177	
CALLDETENES	1.408	1.480	
CASTELLCIR	211	248	
CENTELLES	5.632	5.751	
COLLSUSPINA	220	217	
FOLGUEROLLES	1.066	1.115	
GURB	1.625	1.734	
HOSTALET DE BALENYÀ, ELS	3.166	3.236	
LLUÇÀ	299	281	
MALLA	257	256	
MANLLEU	16.190	16.560	
MASIES DE RODA, LES	612	614	
MASIES DE VOLTREGÀ, LES	2.45	2.483	
MONTESQUIU	92	856	
MUNTANYOLA	63	180	
OLOST	948	969	
ORÍS	229	223	
ORISTÀ	912	897	
PERAFITA	362	354	
PRATS DE LLUÇANÈS	2.470	2.571	
RODA DE TER	4.702	4.812	
RUPIT I PRUIT	370	353	
SANT AGUSTÍ DE LLUÇANÈS	130	130	
SANT BARTOMEU DEL GRAU	1.081	1.108	
SANT BOI DE LLUÇANÈS	522	528	
SANT HIPÒLIT DE VOLTREGÀ	3.022	2.990	
SANT JULIÀ DE VILATORTA	1.721	1.831	
SANT MARTÍ D'ALBARS	139	125	
SANT MARTÍ DE CENTELLES	715	628	
SANT PERE DE TORELLÓ	2.089	2.057	
SANT QUIRZE DE BESORA	2.017	2.040	
SANT SADURNÍ D'OSORMORT	79	81	
SANT VICENÇ DE TORELLÓ	1.783	1.722	
SANTA CECÍLIA DE VOLTREGÀ	188	182	
SANTA EUGÈNIA DE BERGA	1.313	1.536	
SANTA EULÀLIA DE RIUPRIMER	809	855	
SANTA MARIA DE BESORA	200	208	
SANTA MARIA DE CORCÓ	1.961	1.984	
SEVA	1.610	1.727	
SOBREMUNT	77	100	
SORA	228	217	
TARADELL	4.259	4.557	
TAVÈRNOLES	214	218	
TAVERTET	114	121	
TONA	5.289	5.552	
TORELLÓ	11.132	11.763	
VIC	28.583	29.078	
VILANOVA DE SAU	312	334	
TOTAL	114.250	117.288	

Partit de Vilafranca del Penedès

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
AVINYONET DEL PENEDÈS	1.187	1.196
CABANYES, LES	359	405
CASTELLVÍ DE LA MARCA	1.362	1.442
FONT-RUBÍ	1.134	1.112
GELIDA	3.810	3.899
GRANADA, LA	1.192	1.225
MEDIONA	993	1.008
OLÉRDOLA	1.578	1.601
OLESA DE BONESVALLS	329	406
PACS DEL PENEDÈS	397	419
PLA DEL PENEDÈS, EL	1.002	995
PONTONS	217	236
PUIGDÀLBER	307	302
SANT CUGAT SESGARRIGUES	744	739
SANT LLORENÇ D'HORTONS	962	1.000
SANT MARTÍ SARROCA	2.326	2.428
SANT PERE DE RIUDEBITLLES	2.184	2.206
SANT QUINTÍ DE MEDIONA	1.569	1.581
SANT SADURNÍ D'ANOIA	8.805	9.209
SANTA FE DEL PENEDÈS	192	200
SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS	3.605	3.772
SUBIRATS	2.164	2.138
TORRELAVIT	1.188	1.190
TORRELLES DE FOIX	1.137	1.235
VILAFRANCA DEL PENEDÈS	26.433	27.642
VILOBÍ DEL PENEDÈS	765	804
TOTAL	65.941	68.390

Partit de Vilanova i la Geltrú

Municipis	Hab. 86	Hab. 89
CANYELLES	597	691
CASTELLET I LA GORNAL	1.064	1.078
CUBELLES	2.458	2.984
OLIVELLA	200	347
SANT PERE DE RIBES	11.695	13.991
SITGES	11.889	13.550
VILANOVA I LA GELTRÚ	44.977	47.340
TOTAL	72.880	79.981

TOTAL PROVÍNCIA

	Hab. 86	Hab. 89
308 municipis	4.614.364	4.738.354

CAPÍTOL III

MANCOMUNITATS INTERMUNICIPALS VOLUNTÀRIES

MIV DE L'ALT PENEDES I DEL GARRAF

Capitalitat: on radiqui la presidència.

Municipis que agrupa: Sant Sadurn d'Anoia, Sitges, Vilanova i la Geltrú i Vilafranca del Penedès.

Constitució: aprovada pel C.M. Reial Decret de 2.2.57.

Finalitat: Presa d'aigua del pantà de Foix.

MIV DEL BERGUEDÀ

Capitalitat: Berga.

Municipis que agrupa: Berga, la Nou, Castellar de N'Hug, la Pobla de Lillet, Guardiola de Berguedà, Bagà, Gisclareny, Figols de les Mines, Cercs, Gósol.

Constitució: aprovació C.M. Decret 23/30, d'1 de desembre (BOE. 20.1.61).

Finalitat: construcció i conservació de vies i mitjans de comunicació, foment del turisme, cultura i esports.

MIV DE LA FONTSANTA

Capitalitat: Esplugues de Llobregat.

Municipis que agrupa: els enunciats al nom. Adhesió de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per Decret 3352/65. d'11 de novembre.

Constitució: aprov. C.M. RD 2876/62, de 26 d'octubre.

Finalitat: evacuació d'aigües residuals, i si s'escau, pluvials que discorren pels torrents de la Font Santa i de Pont Reixac. Atenció i seguiment per a drogodependents.

MIV DE SABADELL-TERRASSA

Capitalitat: Sabadell-Terrassa (alternativament, cada dos anys).

Municipis que agrupa: els enunciats.

Constitució: aprov. C.M. Reial Decret 2858/63, de 31 d'octubre (BOE núm. 269, 9.12.1963).

Finalitat: urbanisme; transport i comunicacions; escorxador i mercat; casa de salut; central lletera; ensenyament, cultura i esports; lleure i informàtica; servei d'aigües i escombraries.

Variacions posteriors: modificació de l'article 9 dels Estatuts, per Decret Generalitat 152/83, de 28 de març (DOGC núm. 326, de 6.5.83).

MIV D'ARENYS DE MAR I ARENYS DE MUNT

Capitalitat: Arenys de Mar.

Municipis que agrupa: els enunciats.

Constitució: aprov. C.M. Reial Decret 605/70, de 26 de febrer.

Finalitat: servei de clavegueres.

Observacions: no funciona.

MIV DE BARBERÀ DEL VALLÈS I Cerdanyola

Capitalitat: Ciutat Badia.

Municipis que agrupa: Barberà del Vallès i Cerdanyola.

Constitució: aprov. C.M. per Reial Decret 516/74, de 14 de febrer de 1974. Constitució: 25.2.1974 (BOE núm. 19 de 26.2.74).

Finalitat: gestió urbanística, aprovisionament d'aigua, neteja viària, recollida i tractament d'escombraries, proveïments de mercat i escorxador, transports i comunicacions, educació i cultura, beneficència, escoles bressol, policia urbana i de trànsit, clavegueres i altres serveis públics.

MIV DEL BAIX LLOBREGAT

Capitalitat: on radiqui la presidència.

Municipis que agrupa: l'Hospitalet de Llobregat, Cornellà de Llobregat i Esplugues de Llobregat.

Constitució: aprov. C.M. Reial Decret 976/74 de 28 de març.

Finalitat: clavegueres i altres serveis públics.

Observacions: sembla que ja no funciona.

MIV DE MARTORELLES

Capitalitat: Martorelles.

Municipis: Martorelles i Santa Maria de Martorelles.

Constitució: aprov. C.M. Reial Decret 2222/77 de 29-7-77. BOE núm. 206 de 29.8.77.

Finalitat: Serveis funeraris, cementiri.

MIV DE LES COMARQUES DEL PENEDÈS I GARRAF

Capitalitat: on radiqui la presidència.

Municipis que agrupa: Vilafranca del Penedès, Sant Sadurní d'Anoia, Vilanova i la Geltrú, Sitges, i adhesió de Sant Martí Sarroca per ordre del conseller de Governació, del 10.2.86 (DOGC núm. 668, de 4.4.86).

Constitució: aprov. Generalitat Decret 196/81 de 2 de juliol (DOGC núm. 145, de 24.7.81). Modificació dels estatuts: 18.7.86; i anunci de 22 de juliol de 1987, (DOGC núm. 873, de 5.8.87).

Finalitat: aigües, residus urbans, escorxador i mercat. Posteriorment s'amplià a: creació i manteniment dels serveis de recerca, potabilització i distribució d'aigües; recollida, tractament, eliminació i comercialització de residus sòlids urbans; creació de mercats comarcals de majoristes com a centres de distribució a l'engròs; creació de serveis d'informació i assessorament de la joventut; creació de serveis per a l'ordenació del territori, medi i tractament d'aigües residuals; assistència, protecció i educació de minusvàlids psíquics i físics i creació d'una xarxa d'informatització i assistència.

Variacions posteriors: la modificació dels estatuts, l'ampliació dels membres components i l'ampliació de les finalitats esmentades.

MIV DE LA COMARCA DE GARRAF

Capitalitat: Vilanova i la Geltrú

Municipis que agrupa: Vilanova i la Geltrú, Sant Pere de Ribes, Sitges, Castellet i la Gornal, Canyelles, Olesa de Bonesvalls, Cubelles i Olivella.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 400/81, de 26 d'octubre (DOGC núm. 117 de 20.11.81).

Finalitat: assistència i educació a minusvàlids psíquics.

MIV DE L'ALT MARESME

Capitalitat: on radiqui la presidència.

Municipis que agrupa: Arenys de Mar, Canet de Mar, Malgrat de Mar, Palafolls, Santa Susanna i Sant Pol de Mar.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 94/82 de 15 d'abril (DOGC núm. 224, de 19.5.82).

Finalitat: aprovisionament d'aigua.

MIV DE LA PLANA

Capitalitat: on radiqui la presidència.

Municipis que agrupa: Santa Eulàlia de Riuprimer, Seva, Malla, Muntanyola, el Brull, i adhesió de Tona per Decret 423/82, de 4 de novembre (DOGC núm. 284, de 15.2.82).

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 157/82 de 27 de maig (DOGC núm. 241, de 16.7.82).

Finalitat: serveis funeraris, incineració i recollida d'escombraries, assistència social i mecanització de les oficines municipals.

MIV DE LA VALL DE TENES

Capitalitat: on radiqui la presidència.

Municipis que agrupa: Bigues i Riells, Lliçà de Munt, Lliçà de Vall i Santa Eulàlia de Ronçana.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 214/82, d'1 de juliol (DOGC núm. 243 de 23.7.82).

Finalitat: escola de segon ensenyament.

MIV DE MATARÓ, VILASSAR DE MAR, VILASSAR DE DALT, CABRILS, CABRERA DE MAR I ARGENTONA

Capitalitat: Mataró.

Municipis que agrupa: els enunciats.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 471/82, de 2 de desembre (DOGC núm. 293, de 12.1.83).

Finalitat: explotació, conservació i manteniment de les instal·lacions del sector cinquè de col·lectors i instal·lacions depuradores d'aigües cedides en ús pel Consorci Hospitalari d'Infraestructura Sanitària.

MIV D'OLESA DE MONTSERRAT, ABRERA, ESPARREGUERA, MARTORELL, PALLEJÀ, SANT ANDREU DE LA BARCA I TORRELLES DE LLOBREGAT

Capitalitat: Olesa de Montserrat.

Municipis que agrupa: els enunciats.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 474/82, de 10 de desembre (DOGC núm. 293, de 12.1.83).

Finalitat: instal·lació i funcionament d'una planta de residus sòlids i urbans, i eliminació dels abocadors actuals.

MIV DE LA COMARCA D'OSONA

Capitalitat: Vic.

Municipis que agrupa: Vic, Folgueroles, Manlleu, Sant Hipòlit de Voltregà, les Masies de Voltregà, Sant Sadurní d'Osormort, Santa Eugènia de Berga; adhesió de Calldetenes per ordre del 12.3.85 (DOGC 528, de 12.4.85); i de Sant Julià de Vilatorrada, Sant Martí de Centelles i Tavèrnoles, per acord del Ple de la Mancomunitat, de 17.4.86.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 39/83, de 31.1.83 (DOGC núm. 308, de 2.3.83)

Finalitat: escorxador i d'altres serveis.

MIV DE TORREBLANCA

Capitalitat: Sant Just Desvern.

Municipis que agrupa: Sant Just Desvern, Sant Feliu de Llobregat i Sant Joan Despi.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 210/84, de 28 de juny (DOGC núm. 457 de 1.8.84).

Finalitat: gestió, conservació, manteniment i regulació de l'ús del parc públic Torreblanca.

MIV DE VOLTREGÀ

Capitalitat: Sant Hipòlit de Voltregà.

Municipis que agrupa: Sant Hipòlit de Voltregà i les Masies de Voltregà.

Constitució: aprova. Generalitat per Decret 393/84, de 17 de desembre (DOG núm. 510, de 6.2.85).

Finalitat: construcció, administració, gestió i manteniment d'una residència de vells.

MIV DEL BAGES PER A L'ABOCADOR

Capitalitat: Manresa.

Municipis que agrupa: Manresa, Castellbell i el Vilar, Castellsalí, Navarxes, el Pont de Vilomara i Rocafort, Rajadell, Sant Fruitós de Bages, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Salvador de Guardiola, Sant Vicenç de Castellet, i adhesions de Callús, Santpedor i Monistrol de Montserrat, per ordre del Conseller de Governació el 25.9.85 (DOGC núm. 603, de 21.10.85); adhesió de Súria per ordre del conseller el 25.5.85; adhesió de Balsareny, Sallent i Artés per anunci del director general de 6.4.87 (DOGC núm. 841, de 20.5.87; adhesió de Mura, Avinyó, Talamanca i Calders, segons anunci del director general de 17.6.1988 (DOGC núm.1020 de 20.7.88); adhesió de Monistrol de Calders, segon anunci del director general d'11.8.88 (DOGC núm. 1042 de 12.9.88) i adhesió de Castellsnou de Bages, segons anunci del director general de 16.9.88.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 23/85, de 14 de gener (DOGC núm. 511, de 8.2.85)

Finalitat: prestació i gestió del servei de tractament de residus sòlids urbans en un abocador controlat.

MIV DEL BAGES PER EXERCIR LES COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE SANEJAMENT

Capitalitat: Manresa.

Municipis que agrupa: Manresa i Sant Joan de Vilatorrada.

Constitució: aprov. Generalitat per decret 48/86, de 13 de febrer (DOG núm. 667, de 2.4.86).

Finalitat: explotació i gestió dels sistemes d'evacuació d'aigües residuals.

MIV DE LA CONCA D'ÒDENÀ

Capitalitat: Igualada.

Municipis que agrupa: Igualada, Capellades, Santa Margarida de Montbui, Òdena i Vilanova del Camí.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 100/86, de 20 de març (DOGC núm. 685, de 14.5.86).

Finalitat: tractament i recollida d'escombraries urbanes i industrials, recollida de gossos, servei d'autobusos, depuració d'aigües residuals, captació i portada d'aigües, servei psicopedagògic i serveis socials; i planejament urbanístic.

MIV DELS MUNICIPIS D'OSONA NORD I RIPOLLÈS SUD

Capitalitat: Manlleu.

Municipis que agrupa: Manlleu, les Masies de Roda, les Masies de Voltregà, Orís, Roda de Ter, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Quirze de Besora i Torelló.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 106/86, de 3 d'abril (DOGC núm. 688 de 21.5.86).

Finalitat: abocador controlat de deixalles, recollida de deixalles, escorxador, serveis d'ambulància, serveis personals d'assistència social, servei d'assessorament i informes tècnics a l'àrea urbanística, residència assistida de vells i repetidors de televisió.

MIV PER A L'ATENCIÓ DELS MINUSVÀLIDS PSÍQUICS DE LA COMARCA DE L'ANOIA

Capitalitat: Igualada.

Municipis que agrupa: Igualada, Calaf, Capellades, Carme, Castellolí, Jorba, Òdena, Orpí, la Pobla de Claramunt, els Prats de Rei, Sant Martí de Tous, Santa Margarida de Montbui i Vilanova del Camí.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 107/86 de 3 d'abril (DOGC núm. 688, de 21.5.86).

Finalitat: atenció dels minusvàlids psíquics de la comarca de l'Anoia.

MIV D'INFRASTRUCTURA SANITÀRIA DE L'ALT MARESME - SECTOR III - LITORAL NORD

Capitalitat: on radiqui la presidència.

Municipis que agrupa: Arenys de Mar, Arenys de Munt i Canet de Mar.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 146/86, de 9 de maig (DOGC núm. 717, de 23.7.86).

Finalitat: explotació i conservació d'una xarxa de col·lectors principals d'una estació depuradora d'aigües residuals i d'un emissari submari.

MIV DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA I LA LLAGOSTA

Capitalitat: Santa Perpètua de Mogoda.

Municipis que agrupa: els enunciats.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 148/86, de 9 de maig (DOGC núm. 717, de 23.7.86).

Finalitat: establiment i gestió dels serveis funeraris i gestió del servei de cementiri.

MIV DE RODA DE TER. LES MASIES DE RODA I SANTA MARIA DE CORCÓ, AMB FILLOLA A MANLLEU

Capitalitat: Roda de Ter.

Municipis que agrupa: els enunciats.

Constitució: aprov. Generalitat per Decret 193/86, de 5 de juny (DOGC núm. 739, de 12.9.86).

Finalitat: transports interurbans entre els municipis de Vic, Roda de Ter, les Masies de Roda i Santa Maria de Corcó, amb fillola a Manlleu.

MIV DE RIPOLL-RIU SEC

Capitalitat: on radiqui la presidència.

Municipis que agrupa: Sabadell, Barberà del Vallès, Castellar del Vallès, Sant Llorenç Savall i Sant Quirze del Vallès.

Constitució: 20.3.87.

Finalitat: pla de sanejament del riu Sec; tractament i eliminació de residus sòlids urbans i servei d'escorxador públic.

MIV DE L'ALT PENEDEÈS

Capitalitat: on radiqui la presidència.

Municipis que agrupa: Pla del Penedès, Puigdàlber, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Quintí de Mediona i Torrelavit.

Constitució: 17 de març de 1987, segons anunci Director General el 4.11.87 (DOGC núm. 919, de 25.11.1987).

Finalitat: recollida d'escombraries i neteja viària.

MIV D'ALELLA, EL MASNOU, PREMIÀ DE DALT, PREMIÀ DE MAR I TEIÀ

Capitalitat: on radiqui la presidència.

Municipis que agrupa: els enunciats.

Constitució: 10 de desembre de 1987, segons anunci de la Direcció Gral. d'Adm. Local, de 9 de febrer de 1988, (DOGC núm. 965, de 14.3.1988).

Finalitats: explotació i funcionament de conduccions; tractament i eliminació de les aigües residuals.

MIV DE L'ESCOLA COMARCAL VERGE DELS SOCORS

Capitalitat: Hostalric.

Municipis que agrupa: Hostalric, Massanes, Sant Feliu de Boixalleu i Fogars de Tordera.

Constitució: 24.7.83.

Finalitat: conservació, funcionament i serveis de l'escola comarcal Verge dels Socors.

MIV DE CAN SELLARÈS

Capitalitat: Viladecans.

Municipis que agrupa: Gavà i Viladecans.

Constitució: 20 de juliol de 1988; anunci director general de 16.9.88 (DOGC 1052, de 5.10.88).

Finalitat: gestió dels immobles de les instal·lacions i dels serveis de Can Sallarès, complex esportiu, cultural i social propietat, per meitat proindivisa, dels ajuntaments mancomunats.

MIV DE BOIXADORS

Capitalitat: on en radiqui la presidència.

Municipis que agrupa: Rajadell, Aguilar de Segarra i Sant Pere Sallavinera.

Constitució: 29 de juliol de 1985. Anunci del director general de 22.2.89 (DOGC núm. 1114, del 3.3.89).

Finalitat: abastament i sanejament d'aigua, recollida i transformació d'escombraries, millora de camins veïnals, serveis de protecció civil i prevenció i extinció d'incendis, promoció cultural i esportiva, construcció d'un equip reemissor de televisió.

MIV DE L'ESCOLA COMARCAL D'ARTS APLICADES I OFICIS ARTÍSTICS DEL BERGUEDÀ

Municipis que agrupa: Gironella i Puig-reig.

Constitució: 28 de gener de 1988. Aprovació Estatuts: 30.6.88; anunci director general 22.2.89 (DOGC núm. 1114, de 3.3.89).

Finalitat: desenvolupament i manteniment de les escoles d'arts aplicades i oficis artístics del Berguedà.

CAPÍTOL IV

XARXA DE COMUNICACIONS

CARRETERES. AUTOVIES. AUTOPISTES DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, 1984. SEGONS LA DEPENDÈNCIA ADMINISTRATIVA

	Quilòmetres	Total
De l'Estat		
Autopistes de peatge	150.2	
Autopistes lliures	13.8	
Autovies	9.9	
Carreteres de calçada doble	2.7	
Carreteres de calçada única	194.3	370.9
De la Generalitat		
Autopistes lliures	47.7	
Autovies	16.2	
Carreteres de calçada doble	9.1	
Carreteres de calçada única	1.124.7	1.197.7
De la Diputació		
Autovies	-	
Carreteres de calçada única	2.012.8	2.012.8
Total		
Autopistes de peatge	150.2	
Autopistes lliures	61.5	
Autovies	26.1	
Carreteres de calçada doble	11.8	
Carreteres de calçada única	3.331.8	3.581.4

Font: Generalitat de Catalunya. Departament de Política Territorial i Obres Públiques. DG de Carreteres. DG de Política Territorial. Pla de Carreteres de Catalunya. Ed. 1983. Actualització 1.X.84. (Anuari Estadístic de Catalunya. 1989. Institut d'Estadística de Catalunya).

PARC DE VEHICLES, 1988

Turismes	1.512.632
Autobusos	3.946
Camions i furgonetes	236.848
Motocicletes, motocarros i cotxes d'invàlids	187.540
Tractors industrials	3.926
Altres	16.154
TOTAL	1.961.046

Font: Ministerio del Interior. DG de Tráfico. (Anuari Estadístic de Catalunya. 1989. Institut d'Estadística de Catalunya).

TRANSPORT PER CARRETERA

Transport públic urbà per carretera. 1987

Autobusos	
Nombre de línies	127
Quilòmetres de línia	1.683,8
Nombre d'autobusos	722
Viatgers transportats (milers)	190.034

Font: Generalitat de Catalunya. Departament de Política Territorial i Obres Públiques. DG de Transports. Transports de Barcelona. Entitat Metropolitana del Transport (Anuari Estadístic de Catalunya. 1989. Institut d'Estadística de Catalunya).

MOVIMENT MARÍTIM.

Persones que han entrat l'any 1990 pel port de Barcelona

	cabotatge (Balears)		estrangers		
	entrades	sortides	entrades	sortides	en trànsit (max.24 h.)
Gener	10.205	14.684	-	-	-
Febrer	7.973	10.229	2	-	656
Març	10.325	17.361	-	-	1.507
Abril	32.080	36.887	975	813	1.831
Maig	21.944	28.674	179	169	348
Juny	28.563	38.867	3.315	3.631	4.206
Juliol	32.809	58.176	1.679	719	-
Agost	63.421	69.612	1.949	1.102	-
Setembre	21.261	30.505	2.249	2.510	11.070
Octubre	19.268	15.209	557	1.689	7.773
Novembre	12.830	9.252	9.194	9.995	34.981
Desembre	15.245	12.015	2.800	4.583	6.879
TOTAL	275.924	341.471	22.899	25.211	69.251

Vaixells que l'any 1990 han fet escala al port de Barcelona

	espanyols			estrangers	total
	cabotatge	exterior	total		
Gener	196	36	232	261	493
Febrer	219	25	244	227	471
Març	244	35	279	254	533
(continua a la pàgina següent)					

(continuació)

	espanyols			estrangers	Total
	cabotatge	exterior	Total		
Abril	247	42	289	242	531
Maig	258	36	294	301	595
Juny	260	33	293	281	574
Juliol	287	34	321	264	585
Agost	282	26	308	229	537
Setembre	232	24	256	279	535
Octubre	201	34	235	275	510
Novembre	223	45	268	248	516
Desembre	216	28	244	254	498
TOTAL	2.865	398	3.263	3.115	6.378

Font: Secció d'Estadística del Port Autònom de Barcelona.

MOVIMENT A L'AEROPORT DE BARCELONA, 1990

Avions

a) Entrades

	nacional	internacional	Totals
Gener	2.316	2.210	4.526
Febrer	2.200	2.058	4.258
Març	2.555	2.396	4.951
Abril	2.607	2.556	5.163
Maig	2.657	2.563	5.220
Juny	2.646	2.530	5.176
Juliol	2.910	2.693	5.603
Agost	2.610	2.728	5.338
Setembre	2.731	2.693	5.424
Octubre	2.714	2.699	5.413
Novembre	2.356	2.522	4.878
Desembre	2.303	2.436	4.739
TOTAL	30.605	30.084	60.689

Font: Aeroport de Barcelona.

b) Sortides

	nacional	internacional	Totals
Gener	2.305	2.220	4.525
Febrer	2.176	2.076	4.252
Març	2.545	2.413	4.958
Abril	2.649	2.517	5.166
Maig	2.677	2.531	5.208
Juny	2.704	2.484	5.188
Juliol	2.940	2.656	5.596
Agost	2.677	2.664	5.341
Setembre	2.806	2.621	5.427
Octubre	2.750	2.662	5.412
Novembre	2.387	2.496	4.883
Desembre	2.319	2.421	4.740
TOTAL	30.935	29.761	60.696

Font: Aeroport de Barcelona.

Passatgers transportats per avió

a) Entrades			
	nacional	internacional	Totals
Gener	204.431	91.990	296.421
Febrer	194.700	92.316	287.016
Març	235.435	119.710	355.145
Abril	242.878	152.942	395.820
Maig	247.293	148.132	395.425
Juny	251.564	145.554	397.118
Juliol	244.005	165.620	409.625
Agost	252.124	174.126	426.250
Setembre	271.170	170.416	441.586
Octubre	258.358	155.455	413.813
Novembre	223.608	116.226	339.834
Desembre	202.034	119.390	321.424
TOTAL	2.827.600	1.651.877	4.479.477

Font: Aeroport de Barcelona.

b) Sortides			
	nacional	internacional	Totals
Gener	200.307	112.032	312.339
Febrer	199.489	101.836	301.325
Març	240.018	129.527	369.545
Abril	243.926	166.853	410.779
Maig	243.710	145.724	389.434
Juny	255.242	157.993	413.235
Juliol	273.894	182.854	456.748
Agost	233.706	194.495	428.201
Setembre	251.102	168.834	419.936
Octubre	253.926	162.877	416.803
Novembre	219.287	115.060	334.347
Desembre	213.276	103.212	316.488
TOTAL	2.827.883	1.741.297	4.569.180

Font: Aeroport de Barcelona.

ARQUITECTURA
ECONOMIA
I CONFERÈNCIES

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

President

Excm. Sr. Manuel Royes i Vila

Vice-president primer:

Ilm. Sr. Jaume Bosch i Mestres

Vice-president segon:

Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera

Vice-president tercer:

Ilm. Sr. Enric Truñó i Lagares

Diputats

Ilm. Sr. Antoni Albésa i Vilalta
 Ilma. Sra. Núria Albó i Corrons
 Ilm. Sr. Jaume Alsina i Oliva
 Ilm. Sr. Joan Amat i Solé
 Ilm. Sr. Josep-Lluís Argemí i Valle
 Ilm. Sr. Jaume Armenteras i Soteras
 Ilma. Sra. M. Teresa Arqué i Ferrer
 Ilm. Sr. Josep Azuara i González
 Ilm. Sr. Isidre Ballester i Torra
 Ilm. Sr. Andreu Banús i Guerrero
 Ilm. Sr. Albert Batlle i Bastardas
 Ilm. Sr. Ferran Bello i Hernaiz
 Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell
 Ilm. Sr. Jordi Bonet i Agustí
 Ilm. Sr. Josep Bueno i Escalero
 Ilm. Sr. Josep M. Calmet i Iglésias
 Ilm. Sr. Jordi Camps i Domènech
 Ilma. Sra. Pilar Cantero i Aragón
 Ilma. Sra. M. Aurèlia Capmany i Farnés
 Ilm. Sr. Joan Clos i Matheu
 Ilm. Sr. Jacint Codina i Pujols
 Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves
 Ilm. Sr. Antoni Cruells i Rovira
 Ilm. Sr. Víctor Iglésias i Cervera
 Ilm. Sr. Francesc Jové i Pal
 Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell
 Ilm. Sr. Antonio Lobo i Gutiérrez
 Ilm. Sr. Antoni Marcet i Rocabert
 Ilm. Sr. Joan-Carles Mas i Bassa
 Ilma. Sra. Marta Mata i Garriga
 Ilm. Sr. Jaume Montfort i Heras
 Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet
 Ilm. Sr. Joan Oller i Ivern
 Ilm. Sr. Germà Pedra i Peñalver
 Ilm. Sr. Victor Peiró i Rius
 Ilma. Sra. Teresa Perelló i Domingo
 Ilm. Sr. Frederic Prieto i Caballé
 Ilm. Sr. Joan Rangel i Tarrés

Ilm. Sr. Gerard Remendo i Ortega
 Ilm. Sr. Sebastià Ribes i Garolera
 Ilm. Sr. Marcel Riera i Bou
 Ilm. Sr. Celestí Sánchez i González
 Ilm. Sr. Anastasio Sánchez i Moya
 Ilm. Sr. Joan Serra i Alert
 Ilm. Sr. Joan Serret i Boada
 Ilm. Sr. Fidel Soler i Mas
 Ilm. Sr. Enric Vila i Andreu

Relació de diputats per coalicions electorals

PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA (PSC-PSOE)

Ecm. Sr. Manuel Royes i Vila
 Ilma. Sra. Núria Albó i Corrons
 Ilma. Sra. M. Teresa Arqué i Ferrer
 Ilm. Sr. Albert Batllé i Bastardas
 Ilm. Sr. Ferran Bello i Hernaiz
 Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell
 Ilma. Sra. Pilar Cantero i Aragón
 Ilma. Sra. M. Aurèlia Capmany i Farnés
 Ilm. Sr. Joan Clos i Matheu
 Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves
 Ilm. Sr. Víctor Iglésias i Cervera
 Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell
 Ilm. Sr. Joan-Carles Mas i Bassa
 Ilma. Sra. Marta Mata i Garriga
 Ilm. Sr. Jaume Montfort i Heras
 Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera
 Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet
 Ilm. Sr. Germà Pedra i Peñalver
 Ilm. Sr. Joan Rangel i Tarrés
 Ilm. Sr. Celestí Sánchez i González
 Ilm. Sr. Anastasio Sánchez i Moya
 Ilm. Sr. Joan Serra i Alert
 Ilm. Sr. Joan Serret i Boada
 Ilm. Sr. Enric Truñó i Lagares

CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CIU)

Ilm. Sr. Jaume Alsina i Oliva
 Ilm. Sr. Joan Amat i Solé
 Ilm. Sr. Josep-Lluís Argemí i Batlle
 Ilm. Sr. Jaume Armenteras i Soteras
 Ilm. Sr. Josep Azuara i González
 Ilm. Sr. Isidre Ballester i Torra
 Ilm. Sr. Jordi Bonet i Agustí
 Ilm. Sr. Josep Bueno i Escalero
 Ilm. Sr. Josep M. Calmet i Iglésias
 Ilm. Sr. Jordi Camps i Domènech
 Ilm. Sr. Jacint Codina i Pujols
 Ilm. Sr. Antoni Cruells i Rovira
 Ilm. Sr. Francesc Jové i Pal
 Ilm. Sr. Antoni Marcet i Rocabert
 Ilm. Sr. Joan Oller i Ivern

Ilm. Sr. Victor Peiró i Rius
Ilma. Sra. Teresa Perelló i Domingo
Ilm. Sr. Marcel Riera i Bou
Ilm. Sr. Fidel Soler i Mas
Ilm. Sr. Enric Vila i Andreu

INICIATIVA PER CATALUNYA (IC)

Ilm. Sr. Andreu Banús i Guerrero
Ilm. Sr. Jaume Bosch i Mestres
Ilm. Sr. Frederic Prieto i Caballé
Ilm. Sr. Sebastià Ribes i Garolera
Ilm. Sr. Gerard Remendo i Ortega

PARTIT POPULAR

Ilm. Sr. Antoni Albesa i Vilalta

GRUP MIXT

Ilm. Sr. Antonio Lobo i Gutierrez del PCC

COMISSIÓ DE GOVERN

President

Excm. Sr. Manuel Royes i Vila

Vocals

Ilm. Sr. Jaume Bosch i Mestres
Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera
Ilm. Sr. Enric Truñó i Lagares
Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell
Ilm. Sr. Joan Rangel i Tarrés
Ilm. Sr. Germà Pedra i Peñalver
Ilm. Sr. Frederic Prieto i Caballé
Ilm. Sr. Joan-Carles Mas i Bassa
Ilma. Sra. M. Teresa Arqué i Ferrer
Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell
Ilma. Sra. Marta Mata i Garriga
Ilm. Sr. Andreu Banús i Guerrero
Ilm. Sr. Joan Serret i Boada
Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calbet
Ilma. Sra. Núria Albó i Corrons

COMISSIONS INFORMATIVES

Comissió Informativa de Règim Interior, Hisenda i Planificació

President

Ilm. Sr. Joan Rangel i Tarrés

Vocals

Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell
Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera
Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves
Ilm. Sr. Jaume Alsina i Oliva

Ilm. Sr. Jordi Bonet i Agustí
Ilm. Sr. Josep Azuara i González
Ilm. Sr. Jaume Bosch i Mestres
Ilm. Sr. Antoni Albesa i Vilalta
Ilm. Sr. Antonio Lobo i Guitierrez

Comissió Informativa de Cooperació

President

Ilm. Sr. Germà Pedra i Peñalver

Vocals

Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet
Ilm. Sr. Joan Serra i Alert
Ilm. Sr. Albert Batlle i Bastardas
Ilm. Sr. Frederic Prieto i Caballé
Ilm. Sr. Victor Peiró i Rius
Ilm. Sr. Josep Azuara i González
Ilm. Sr. Jordi Camps i Domènech
Ilm. Sr. Antoni Albesa i Vilalta
Ilm. Sr. Antonio Lobo i Gutiérrez

Comissió Informativa d'Esports

President

Ilm. Sr. Frederic Prieto i Caballé

Vocals

Ilma. Sra. Pilar Cantero i Aragón
Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves
Ilm. Sr. Jaume Montfort i Heras
Ilm. Sr. Enric Truñó i Lagares
Ilm. Sr. Jacint Codina i Pujols
Ilm. Sr. Joan Amat i Solé
Ilm. Sr. Marcel Riera i Bou
Ilm. Sr. Antoni Albesa i Vilalta
Ilm. Sr. Antonio Lobo i Gutiérrez

Comissió Informativa de Sanitat

President

Ilm. Sr. Joan-Carles Mas i Bassa

Vocals

Ilm. Sr. Joan Clos i Matheu
Ilm. Sr. Víctor Iglésias i Cervera
Ilm. Sr. Anastasio Sánchez i Moya
Ilm. Sr. Gerard Remendo i Ortega
Ilm. Sr. Antoni Marcet i Rocabert
Ilm. Sr. Joan Oller i Ivern
Ilm. Sr. Enric Vila i Andreu
Ilm. Sr. Antoni Albesa i Vilalta
Ilm. Sr. Antonio Lobo i Gutiérrez

Comissió Informativa de Serveis Socials

Presidenta

Ilma. Sra. M. Teresa Arqué i Ferrer

Vocals

Ilma. Sra. Pilar Cantero i Aragón
Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell
Ilm. Sr. Ferran Bello i Hernáiz
Ilm. Sr. Gerard Remendo i Ortega
Ilm. Sr. Joan Oller i Ivern
Ilma. Sra. M. Teresa Perelló i Domingo
Ilm. Sr. Fidel Soler i Mas
Ilm. Sr. Antoni Albasa i Vilalta
Ilm. Sr. Antonio Lobo i Gutiérrez

Comissió Informativa de Cultura

President

Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell

Vocals

Ilma. Sra. Núria Albó i Corrons
Ilm. Sr. Ferran Bello i Hernáiz
Ilma. Sra. M. Aurèlia Capmany i Farnés
Ilm. Sr. Sebastià Ribes i Garolera
Ilm. Sr. Francesc Jové i Pal
Ilm. Sr. Jacint Codina i Pujols
Ilm. Sr. Enric Vila i Andreu
Ilm. Sr. Antoni Albasa i Vilalta
Ilm. Sr. Antonio Lobo i Gutiérrez

Comissió Informativa d'Educació

Presidenta

Ilma. Sra. Marta Mata i Garriga

Vocals

Ilma. Sra. Núria Albó i Corrons
Ilm. Sr. Joan Serra i Alert
Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet
Ilm. Sr. Sebastià Ribes i Garolera
Ilm. Sr. Jaume Armenteras i Soteras
Ilm. Sr. Isidre Ballester i Torra
Ilm. Sr. Francesc Jové i Pal
Ilm. Sr. Antoni Albasa i Vilalta
Ilm. Sr. Antonio Lobo i Gutiérrez

Comissió Informativa d'Obres Públiques

President

Ilm. Sr. Andreu Banús i Guerrero

Vocals

Ilm. Sr. Jordi Camps i Domènech

Ilm. Sr. Jaume Montfort i Heras

Ilm. Sr. Celestí Sánchez i González

Ilm. Sr. Víctor Iglesias i Cervera

Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves

Ilm. Sr. Josep Bueno i Escalero

Ilm. Sr. Jaume Armenteras i Soteras

Ilm. Sr. Antoni Albasa i Vilalta

Ilm. Sr. Antonio Lobo i Gutiérrez

Comissió Informativa d'Agricultura i Medi Natural

President

Ilm. Sr. Joan Serret i Boada

Vocals

Ilm. Sr. Víctor Iglesias i Cervera
Ilm. Sr. Anastasio Sánchez i Moya
Ilm. Sr. Joan Serra i Alert
Ilm. Sr. Andreu Banús i Guerrero
Ilm. Sr. Jaume Armenteras i Soteras
Ilm. Sr. Joan Amat i Solé
Ilm. Sr. Fidel Soler i Mas
Ilm. Sr. Antoni Albasa i Vilalta
Ilm. Sr. Antonio Lobo i Gutiérrez

Comissió Especial de Comptes

President

Ilm. Sr. Joan Rangel i Tarrés

Vocals

Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell
Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera
Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves
Ilm. Sr. Jaume Alsina i Oliva
Ilm. Sr. Jordi Bonet i Agustí
Ilm. Sr. Josep Azuara i González
Ilm. Sr. Jaume Bosch i Mestres
Ilm. Sr. Antoni Albasa i Vilalta
Ilm. Sr. Antonio Lobo i Gutiérrez

Junta de Portaveus

President

Excm. Sr. Manuel Royes i Vila

Vocals

Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell
Ilm. Sr. Andreu Banús i Guerrero
Ilm. Sr. Lluís Argemí i Valle
Ilm. Sr. Antoni Albasa i Vilalta
Ilm. Sr. Antonio Lobo i Gutiérrez

ORGANISMES ALIENS A LA CORPORACIÓ AMB INDICACIÓ DELS REPRESENTANTS QUE EN FORMEN PART

ENTITAT/ORGANISME

NOM I COGNOMS

Anell Olímpic Montjuïc, S.A.

Joan Rangel i Tarrés
Frederic Prieto i Caballé
Robert González i Molinés

Assemblea de la Confederació Hidrogràfica
de l'Ebre

Germà Pedra i Peñalver

Càtedra Consulat del Mar
(Patronat de la)

Marta Mata i Garriga
Sebastià Ribes i Garolera
Jordi Bonet i Agustí

Càtedra de Dret «Duran i Bas» (Patronat de la)

M. Aurèlia Capmany i Farnés

Centre de Documentació i Estudi «Salvador Espriu»
(Arenys de Mar)

Joan Rangel i Tarrés

Comissió de Brigada de Barcelona de la
Direcció General de Prevenció i Extinció
d'Incendis i de Salvaments de Catalunya

Bartomeu Muñoz i Calvet

Comissió Nacional de Coordinació de la
Direcció General de Prevenció i Extinció
d'Incendis i de Salvaments de Catalunya

Bartomeu Muñoz i Calvet

Comissions del Parc Principal

Berga: Jordi Camps i Domènech
Manresa: Josep M. Calmet i Iglesias
Baix Llobregat: Jaume Montfort i Heras
Penedès:
Igualada: Joan Serra i Alert
Vic: Jacint Codina i Pujols
Maresme: Joan Rangel i Tarrés
Sabadell: Antonio Lobo i Gutierrez
Granollers: Núria Albó i Corrons

Comissió Provincial de Col·laboració
de l'Estat amb les Corporacions Locals

Joan Rangel i Tarrés

Sots-comissions provincials de col·laboració
de l'Estat amb les Corporacions Locals:

Sots-comissió del Medi Ambient

Joan Serret i Boada

Sots-comissió de Monts

Joan Serret i Boada

Sots-comissió d'Ordenació

Andreu Banús i Guerrero

Sots-comissió de Sanejament

Germà Pedra i Peñalver

Sots-comissió de Vivenda i Patrimoni
Arquitectònic

Germà Pedra i Peñalver

ENTITAT/ORGANISME	NOM I COGNOMS
Comissió de la Coordinació i Lluita contra les dependències de drogues	M. Teresa Arqué i Ferrer
Comissió per la Planificació en el camp de la Salut Mental i assistència psiquiàtrica	Joan-Carles Mas i Bassa
Comissió Permanent de la Comissió de Cultura de la Federació de Municipis de Catalunya	Jordi Labòria i Martorell
Comissió Provincial d'Assistència Social	M. Teresa Arqué i Ferrer
Comissió de Cooperació Local	Germà Pedra i Peñalver
Comitè Olímpic Organitzador de Barcelona (Assemblea General)	Manuel Royes i Vila Frederic Prieto i Caballé Josep Montilla i Aguilera
Comitè Provincial de la Creu Roja Espanyola	Joan-Carles Mas i Bassa M. Teresa Arqué i Ferrer
Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria de Barcelona (provincia)	Joan Rangel i Tarrés
Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria de Barcelona (ámbito metropolitano)	Joan Rangel i Tarrés
Consell Assessor sobre Assistència Psiquiàtrica i Salut Mental a Catalunya	Joan Carles Mas i Bassa
Consell Català d'Estadística	Joan Rangel i Tarrés
Consell de Serveis Socials de Catalunya	M. Teresa Arqué i Ferrer
Consell del Patrimoni Cultural de Catalunya	Jordi Labòria i Martorell
Consell del Port Autònom de Barcelona	Andreu Banús i Guerrero
Consell d'Administració de TABASA	Josep Montilla i Aguilera
Consell d'Administració del Centre d'Estudis Urbanístics, Municipals i Territorials (CEUMT)	Joan Rangel i Tarrés Germà Pedra i Peñalver
Consell de Seguretat Urbana	Joan Rangel i Tarrés
Consell d'Administració de la Societat Privada Municipal «Barcelona Promoció Instal·lacions Olímpiques, S.A.»	Robert González i Molinés
Conservatori Superior de Música del Liceu (Junta del)	Jordi Labòria i Martorell
Consorci Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport	Frederic Prieto i Caballé

ENTITAT/ORGANISME	NOM I COGNOMS
Consorci «Institut Ciències Polítiques i Socials»	Manuel Royes i Vila Frederic Prieto i Caballé
Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme (Comissió Permanent)	Joan Rangel i Tarrés Joan Serret i Boada Fidel Soler i Mas
Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme (Junta General del)	Joan Rangel i Tarrés Joan Serret i Boada Germà Pedra i Peñalver Fidel Soler i Mas Marcel Riera i Bou Paulino Mojedano i Singla Joan Mauri i Majos Pere Camprubi i Garcia
Consorci per a la defensa de la Conca del Riu Besòs	Joan Serret i Boada
Consorci de la Fira de Terrassa (Consell General)	Jordi Labòria i Martorell Jaume Bertran i Carbonell Rafael Pujol i Marigot
Consorci per al tractament de Residus Sòlids de la Plana (Junta General)	Joan Serret i Boada Pere Camprubi i Garcia Joan Rieradevall i Pons
Consorci per al tractament de Residus Sòlids de la Plana (Comissió Permanent)	Joan Serret i Boada Pere Camprubi i Garcia
Consorci de la Biblioteca de Catalunya (Patronat del)	Manuel Royes i Vila Jordi Labòria i Martorell Miquel Salazar i Canalda Núria Ventura i Bosch
Consorci de la Biblioteca de Catalunya(Comissió Executiva del)	Jordi Labòria i Martorell Miquel Salazar i Canalda Núria Ventura i Bosch Jordi Font i Cardona
Consorci del Liceu (Patronat del)	Manuel Royes i Vila
Consorci de l'Escorxador Comarcal del Bages	Joan Rangel i Tarrés Germà Pedra i Peñalver Joan Serret i Boada Núria Albó i Corrons
Consorci per al Foment Tecnològic del Vallès	Jaume Bertran i Carbonell Sebastià Ribes i Garolera
Consorci del Palau de la Música Catalana	Manuel Royes i Vila Jordi Labòria i Martorell

ENTITAT/ORGANISME	NOM I COGNOMS
Consorti d'Infraestructura (Vice-president 1r)	Manuel Royes i Vila
Sanitària de la Província de Barcelona (Junta del)	Jaume Bertran i Carbonell
	Germà Pedra i Peñalver
	Gerard Remendo i Ortega
Consorti «Institut d'Estudis Metropolitans de Barcelona»	Jaume Bosch i Mestres
Districte Universitari de Barcelona (Patronat)	Enric Truñó i Lagares
Ens de Gestió del Barri de la Mina	Victor Iglesias i Cervera
Escola Superior de Relacions Públiques	Jordi Labòria i Martorell
Escola d'Administració d'Empreses de Barcelona (Patronat de 1')	Sebastià Ribes i Garolera
	Jaume Alsina i Oliva
Escola d'Arquitectes Tècnics de Barcelona (Patronat de 1')	Marta Mata i Garriga
Escola Social de Barcelona (Patronat de 1')	M. Teresa Arqué i Ferrer
Escola Superior d'Enginyers Industrials, Secció Tèxtil de Terrassa (Patronat de 1')	Jordi Labòria i Martorell
Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Vilanova i la Geltrú (Patronat de 1')	Jaume Bertran i Carbonell
Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica de Manresa (Patronat de 1')	Josep M. Calmet i Iglesias
Escola de Formació Professional de Mataró (Patronat de 1')	Joan Rangel i Tarrés
Fundació Teatre Lliure-Teatre Públic de Barcelona (Patronat de la)	Jordi Labòria i Martorell
Fundació Artur Martorell (Patronat de la)	Jordi Labòria i Martorell
Fundació CIDOB (Centre d'Informació i Documentació Internacional de Barcelona)	Josep M. Carbonell i Abelló
Fundació Guasch Coranty	Jordi Labòria i Martorell
Hospital Clínic (Junta del Patronat de 1')	Manuel Royes i Vila
Hospital Clínic (Junta Administrativa de 1')	Joan-Carles Mas i Bassa
Institut Politècnic Nacional «Escola del Treball» (Patronat de 1')	Marta Mata i Garriga
Institut d'Humanitats de Barcelona	Jordi Font i Cardona

ENTITAT/ORGANISME	NOM I COGNOMS
Junta Assessora per als Museus Maricel de Mar, Cau Ferrat i Romànic Provincial	Jordi Labòria i Martorell
Junta Pericial de Cadastre del Municipi de Tiana	Joan Rangel i Tarrés
Junta Provincial Distribuïdora d'Herències de l'Estat	Bartomeu Muñoz i Calvet
Junta Rectora del Parc Natural del Cadi-Moixeró	Joan Serret i Boada
Junta General de la Societat «Túnel del Cadi, Concessionaria del Estado SA»	Andreu Banús i Guerrero
Junta de Residus de Catalunya	Pere Camprubí i García
Junta de Sanejament de Catalunya	Germà Pedra i Peñalver
Jurat de Selecció Universitària	Marta Mata i Garriga
Laboratori General d'Assaig i Investigacions (Consell d'Administració del)	Gerard Remendo i Ortega
Muntanya de Montserrat (Patronat de la)	Manuel Royes i Vila
Muntanya de Montserrat (Comissió Executiva)	Jordi Labòria i Martorell
Museu Marítim (Patronat del)	Manuel Royes i Vila Jordi Labòria i Martorell Gerard Remendo i Ortega Josep Bueno i Escalero
Museu d'Art Contemporani	Anna Ramon i Llopart
Òrgan consultiu mixt Diputació de Barcelona-Companyia Catalana de Gas i Electricitat, S.A.	Andreu Banús i Guerrero
Patronat Municipal de Serveis Comunitaris de l'Hospitalet de Llobregat (Comissió Assessora en Salut)	Albert Martín i Ballesta
Pla Interdepartamental d'Actuació Especial de la Barriada de la Mina	Víctor Iglesias i Cervera
Societat Privada Municipal «Pla de Besòs, SA» (Consell d'Administració)	Víctor Iglesias i Cervera

ORGANISMES DE GESTIÓ DE LA DIPUTACIÓ AMB INDICACIÓ DELS REPRESENTANTS QUE ELS INTEGREN

ORGANISMES

Fundació Pública «Casa de Caritat»

Patronat d'Apostes
Junta de Govern del Patronat
d'Apostes (Delegació a Barcelona
del «Organismo Nacional
de Loterías y Apuestas del
Estado»).

Patronat d'Assistència Social
Mèdico-farmacèutica (PAASIS)

Patronat Gliptoteca Monjo

Patronat de l'Escola Superior
d'Agricultura de Barcelona.

Patronat de l'Escola Universitària
d'Enginyeria Tècnica
Industrial de Barcelona

Patronat d'Esports

REPRESENTANTS

President Delegat:

Josep Montilla i Aguilera

Vice-President:

Joan Rangel i Tarrés

Vocals:

Jaume Bertran i Carbonell

Sebastià Ribes i Garolera

Josep Bueno i Escalero

Antoni Albesa i Vilalta

President Delegat:

Frederic Prieto i Caballé

Vocals:

Enric Truñó i Lagares

Joan Rangel i Tarrés

Jacint Codina i Pujols

President Delegat:

Jaume Bosch i Mestres

Vice-President:

Joan Rangel i Tarrés

Vocals:

Joan Carles Mas i Bassa

Enric Vila i Andreu

President Delegat:

Jordi Labòria i Martorell

President Delegat:

Casimir Boy i Núñez

Vice-President:

Joan Serret i Boada

Vocals:

Marta Mata i Garriga

Antonio Lobo i Gutiérrez

President-Delegat:

Josep Montilla i Aguilera

Vocals:

Josep Azuara i González

Núria Albó i Corrons

Jordi Carlas i Grau

Pilar Benejam i Argimbau

President Delegat:

Frederic Prieto i Caballé

Vocals:

Albert Batlle i Bastardas

Marcel Riera i Bou

Antoni Albesa i Vilalta

ORGANISMES

Patronat de la Fundació
Pública «Mas Manolo»

Patronat Flor de Maig

Patronat de la Muntanya del
Montseny

Societat de Gestió Cadastral
i Tributària, SA (CATRISA)

Consell d'Administració

Promocions Econòmiques
Locals, SA (PROELSA)

REPRESENTANTS

President Delegat:

Jordi Labòria i Martorell

Vocals:

Sebastià Ribes i Garolera

Isidre Ballester i Torra

President Delegat:

Marta Mata i Garriga

Vocals:

Gerard Remendo i Ortega

Maria Teresa Arqué i Ferrer

President Delegat:

Antonio Lobo i Gutiérrez

Vocals:

Joan Serret i Boada

Víctor Iglesias i Cervera

Anastasio Sánchez i Moya

Joan Serra i Alert

Jaume Armenteras i Soteras

Joan Amat i Solé

Fidel Soler i Mas

Antoni Albasa i Vilalta

Representant de la Diputació:

Manuel Royes i Vila

Representant de PROELSA:

Francisco Sarasúa i Serrano

President: Manuel Royes i Vila

Vice-Presidents:

Frederic Prieto i Caballé

i un representant d'ASERLOCAL, SA

Conseller Delegat:

6 Vocals:

Joan Rangel i Tarrés

Josep Montilla i Aguilera

Antoni Albasa i Vilalta

Antoni Cruells i Rovira

Josep Azuara i González

Un representant del Banco de

Crédito Local de España, SA

Representant de la Diputació:

Manuel Royes i Vila

Representant de la F.P.

Casa Caritat:

Josep Montilla i Aguilera

Representant de CATRISA:

Frederic Prieto i Caballé

ORGANISMES

Consell d'Administració

Organisme Autònom Local de
Gestió Tributària

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

Organisme Autònom «Institut del Teatre»
(Junta de Govern)

Organisme Autònom «Institut
d'Edicions» (Consell d'Administració)

REPRESENTANTS

President: Manuel Royes i Vila
Vice-president i Conseller Delegat:

Jaume Bertran i Carbonell

2 Consellers Delegats:

Josep Montilla i Aguilera

Francisco Sarasúa i Serrano

4 Vocals:

Joan Rangel i Tarrés

Germà Pedra i Peñalver

Josep M. Calmet i Iglésias

Victor Peiró i Rius

President Delegat:

Joan Rangel i Tarrés

Vice-President:

Jaume Bosch i Mestres

Vocals:

Jacint Codina i Pujols

Victor Peiró i Rius

Frederic Prieto i Caballé

Germà Pedra i Peñalver

Antoni Albesa i Vilalta

President: Manuel Royes i Vila

Vocals:

Marta Matà i Garriga

Jordi Labòria i Martorell

Joan Rangel i Tarrés

Sebastià Ribes i Garolera

Josep Ollé i Pous

Margarida Barjau i de la Rosa

Pilar Benejam i Argimbau

Josep Montanyès i Molinés

President: Manuel Royes i Vila

Vocals:

Jaume Bosch i Mestres

Joan Rangel i Tarrés

Germà Pedra i Peñalver

Núria Albó i Corrons

Josep M. Carbonell i Abelló

Jordi Mercader i Farrés

Joan Pérez i Ferrer

Joan Tudela i Peña

CAPÍTOL I

ÀREA DE GOVERN

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

GABINET DE LA PRESIDÈNCIA

Definició i objectius

El gabinet de la Presidència de la Diputació de Barcelona té com a funció principal assistir i assessorar al president de la Diputació, el qual té l'alta en l'administració i en la gestió de la Diputació, així com en la gestió de la Diputació de Barcelona.

El gabinet de la Presidència de la Diputació de Barcelona té com a funció principal assistir i assessorar al president de la Diputació, el qual té l'alta en l'administració i en la gestió de la Diputació, així com en la gestió de la Diputació de Barcelona.

GABINET D'ESTUDIS DE LA PRESIDÈNCIA

Definició i objectius

El gabinet d'estudis de la Presidència de la Diputació de Barcelona té com a funció principal assistir i assessorar al president de la Diputació, el qual té l'alta en l'administració i en la gestió de la Diputació, així com en la gestió de la Diputació de Barcelona.

TERCERA PART
SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

CAPÍTOL I

ÀREA DE GOVERN

L'Àrea de Govern o de Presidència es compon de diferents serveis amb la característica comuna de garantir l'assessorament i el suport a les altres àrees i a les corresponents comissions informatives o bé, directament, al president.

Com a òrgan d'estudi i preparació dels assumptes que són competència del Ple o del president, té una doble vessant: impulsar, coordinar i revisar, d'una banda, els assumptes propis de les altres comissions informatives i, de l'altra, les actuacions pròpies sorgides o promogudes per iniciativa de la Presidència. En l'àmbit administratiu, són les secretaries reservades a funcionaris amb habilitació nacional les que porten a terme aquestes funcions. Les oficines que presten servei directament a la Presidència s'aglutinen en el Gabinet de la Presidència.

El personal armat -Cos de Seguretat-, el Servei de Promoció Econòmica i el Servei de Joventut, subjectes com estan a la dependència directa de la Presidència, hi són igualment adscrits.

GABINET DE LA PRESIDÈNCIA

Definició i objectius

El Gabinet de la Presidència de la Diputació de Barcelona és el departament encarregat de donar suport administratiu i assessorament tècnic al president de la Corporació, el qual hi troba un instrument executiu per a la seva funció d'alta direcció política i administrativa.

Dins l'organigrama funcional de la Corporació, correspon al Gabinet de la Presidència coordinar l'actuació dels gabinets de Comunicació i Imatge, de Relacions Públiques i Protocol i d'Estudis de la Presidència.

GABINET D'ESTUDIS DE LA PRESIDÈNCIA

Definició i objectius

El Gabinet d'Estudis és l'eina de què disposa el Gabinet de la Presidència per donar l'assessorament adequat al president de la Corporació, especialment en afers jurídics, econòmico-pressupostaris i tècnics en general. El Gabinet d'Estudis es defineix, per

tant, com un òrgan tècnic de caràcter pluridisciplinari, amb prou agilitat per donar resposta ràpida i adequada a les qüestions plantejades per la Presidència i, en general, pels òrgans de govern de la Corporació.

Les funcions específiques del gabinet, tal com recull el mateix decret de creació, són:

- L'assessorament al president de la Corporació en tot allò que calgui per dur a bon terme les tasques que té encomanades.
- L'assessorament a les comissions informatives en tots els afers que tant elles com el diputat president corresponent considerin convenients.
- El suport tècnic a les comissions creades per la Diputació i que ho sol·licitin, en particular a la Comissió de Transferències.
- El seguiment de la política general en tots els aspectes que, directament o indirecta, puguin afectar la Diputació i les seves activitats.

Aquesta tasca d'assessorament i suport tècnic es presta mitjançant la recerca d'informació, l'elaboració prèvia de la documentació i la sistematització i l'emmagatzematge posteriors en base de dades.

Tasca efectuada

Al llarg de 1990, el Gabinet d'Estudis ha elaborat nombrosos informes tècnics, estudis, propostes, assessoraments puntuals i altres documents de gran diversitat temàtica.

Seguint la mateixa línia de l'any anterior, les demandes de suport tècnic han vingut bàsicament de la Presidència, malgrat que s'ha constatat un augment de l'assessorament a ajuntaments, especialment en matèries que no tenen cabuda dins de les línies normals de l'assessorament municipal de la Diputació.

També s'han contractat treballs a equips externs per realitzar estudis que per la seva naturalesa necessitaven una especialització tècnica o un volum de material i d'hores de dedicació no assumibles per l'actual equip de tècnics del gabinet.

Així mateix, s'ha continuat realitzant la tasca de seguiment exhaustiu de l'activitat de les altres administracions, en tot allò que afecta la Diputació, que constitueix un important fons documental sobre la qüestió.

Mitjans

Personal

Per dur a terme les tasques que li són pròpies, el Gabinet d'Estudis de la Presidència compta amb el següent equip humà:

- 1 cap del gabinet
- 4 assessors tècnics
- 1 auxiliar informàtic-programador
- 1 administratiu
- 2 auxiliars administratius
- Total: 9 persones

GABINET DE COMUNICACIÓ

Definició i objectius

Els objectius fonamentals del Gabinet de Comunicació, atesa la seva característica tècnica, es mantenen lògicament any rere any. Aquests són ja coneguts: distribuir la informació que diàriament genera la Corporació, atendre les demandes dels professionals

de la informació i recollir la informació d'interès per a tots els seus responsables, polítics i administratius.

El Gabinet de Comunicació ha continuat la tasca iniciada ja en anys anteriors per adaptar els seus serveis a les noves realitats tecnològiques. El procés d'informatització s'ha acabat i és a punt de fer-ho la reconversió de l'arxiu de paper en microfilmació.

El Gabinet de Comunicació té els objectius bàsics de proposar i executar la política de comunicació de la Diputació i de donar suport professional als requeriments dels representants de la institució. La peculiaritat d'aquest servei fa inaplicables els indicadors estadístics habituals.

Els objectius generals que s'ha marcat el Gabinet de Premsa de la Diputació han estat els següents:

- Assegurar una comunicació àgil i transparent entre la Corporació i els mitjans de comunicació amb l'objectiu de facilitar l'accés dels ciutadans al coneixement detallat de la gestió de la Diputació.
- Col·laborar amb els ajuntaments que ho sol·licitin, facilitant-los la informació i l'assessorament que necessitin.
- Donar suport a la tasca de la premsa local, a les ràdios municipals i televisions locals.
- Elaborar els reculls de premsa diaris, setmanals i especials i gravar programes de televisió i ràdio, per disposar de tota aquella informació d'interès per a la Corporació i els seus governants.
- Editar periòdicament suplementos especials dedicats a difondre el treball de la Corporació en les seves diferents àrees.

Les activitats del Gabinet recauen, principalment, en l'equip de tècnics i auxiliars que el componen. Eventualment es demana també la col·laboració d'altres serveis de la Corporació i d'equips tècnics aliens, als quals s'encarrega treballs concrets.

Mitjans

Personal

- 1 cap de gabinet
- 5 periodistes
- 1 administratiu
- 2 auxiliars administratius
- 1 cap de grup de documentació
- 2 documentalistes
- Total: 12 persones

Equipament

El Gabinet de Premsa de la Diputació, a més dels recursos materials habituals, disposa de la dotació següent:

- facsimil (fax),
- teletips connectats a les principals agències de notícies,
- aparell de televisió,
- tres magnetoscòpis,
- aparell de ràdio,
- aparells d'enregistrament d'àudio,
- pantalla de microfilms.

Horari

El Gabinet està en servei des de les 6 del matí fins a les 20 del vespre ininterrompudament, de dilluns a divendres. Té establert un torn de guàrdia de periodistes durant el cap de setmana i es manté continuament localitzable a través d'un contestador automàtic i un missatger.

GABINET DE RELACIONS PÚBLIQUES I PROTOCOL

Definició i objectius

Són funcions del gabinet:

- L'assessorament al president, als diputats i a la Corporació en general en qüestions de relacions públiques i protocol.
- La preparació de tots els actes públics que organitza la Corporació.
- El seguiment de tots els actes públics que organitzen altres institucions públiques i privades.
- El suport i l'assessorament als ajuntaments en matèria d'inauguracions, festivitats i actes ciutadans en general.
- La interpretació correcta dels decrets vigents en matèria de relacions públiques, protocol i ordres de prelatió.

Tasca efectuada

Actes protocol·laris

Gener

- 10 Signatura conveni Ajuntament de Granollers-Proelsa.
- Inauguració variant carretera Granollers-el Masnou.
- 11 Visita delegació del Partit Comunista Unió Soviètica-PCUS.
- 12 Inauguració de les obres de remodelatge piscina coberta a Sant Feliu de Llobregat.
- 13 Inauguració de les obres de reasfaltat de les travesses i de les carreteres d'accés de Torelló. Visita a Vidrà.
- 16 Sopar d'Any Nou ofert als mitjans de comunicació
- 17 Recepció a Can Serra de la Cavalcada dels Tres Tombs.
- 21 Inauguració d'un local municipal a Castellolí.
- 22 Presa de possessió com a diputat, de l'Ilm. Sr. Antoni Albesa i Vilalta.
- 23 Assistència del Sr. President al lliurament de guardons Fundació Barcelona Promoció.
- Assistència del Sr. President al premi Millors Esportistes 1990.
- 25 Ple ordinari de la Corporació.

Febrer

- 9 Dinar ofert als membres fundadors del Consell de la Caixa de Catalunya.
- 14 Inauguració d'un nou laboratori a l'Escola d'Enginyers Industrials
- 15 Visita a Maials.
- 17 Inauguració de les obres d'ampliació de l'Ajuntament de Montmeló.
- 22 Dinar ofert a la delegació del Paraguai.
- 23 Reunió Comissió de Govern al Vilar del Montseny.
- 25 Assistència del Sr. President al Ball de Gitanes de Sant Celoni.
- 26 Ple extraordinari de la Corporació.

Març

- 3 Visita d'obres a Santa Maria d'Oló.
- 7 Inauguració del remodelatge de la Delegació de la Diputació de Barcelona a Madrid.
- 9 Viatge a Xile. Presa de possessió del nou President de la nació.
- 17 Col·locació primera pedra del nou Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls.
- 20 Assistència al lliurament de guardons a les millors iniciatives empresarials.
- 21 Inauguració de l'exposició Ecologia a l'Edifici del Relotge de la Diputació.
- 25 Viatge a Milà. Reunió Diputació Milà-Barcelona.
- 29 Dinar i presentació del mercat de futurs financers al Palau de la Generalitat.
- 30 Ple ordinari de la Corporació.

- 31 Inauguració de les obres de millora de la carretera de Rubí.

Abril

- 2 Presentació del Programa Bibliotecari al Palau de la Música.
7 VIII Gran Premi Diputació de Barcelona de Ciclisme.
16 Inauguració de les obres de restauració del santuari de Bellmunt a Sant Pere de Torelló.
21 Inauguració del remodelatge del jardí Can Cruselles a Artés i visita a la XXX fira del vehicle usat.
21 Inauguració del nou ajuntament a Manlleu.
22 Inauguració del nou ajuntament a Vilobi del Penedès.
Recepció oferta als funcionaris amb motiu de la celebració de la festivitat de Sant Jordi.
23 Diada de Sant Jordi.
23 Visita del príncep d'Astúries.
23 Inauguració de la biblioteca Joan Miró.
29 Inauguració plaça República a Pineda de Mar.
Inauguració nova plaça a Canet de Mar.

Maig

- 1 Inauguració del centre Josep Pallach i de la nova seu de la biblioteca Ignasi Iglésias a Barcelona.
4 Ple extraordinari de la Corporació.
Inauguració del remodelatge del pavelló esportiu a Santa Perpètua de Mogoda.
Sopar ofert als presidents dels consells comarcals.
7 Inauguració de la nova plaça i la font a Sant Quintí de Mediona.
9 Roda de premsa sobre la creació del Consorci Casa de Caritat.
11 Visita d'obres a Olesa de Montserrat.
14 Jornades sobre pressupostos, control i comptabilitat.
16 Inauguració de l'exposició «Avui i demà del voramar barceloní» al Museu Marítim.
17 Assistència del Sr. President als Premis REHABITEC.
25 Visita a la fira de l'Ascensió a Granollers.
26 Inauguració de la nova pavimentació a la Torre de Claramunt.
Inauguració de la nova pavimentació a la Granada del Penedès.
Inauguració de la Llar del Jubilat i Joventut a Piera.
Col·locació de la primera pedra a la plaça Enric Cristóbal a Vilanova i la Geltrú.
27 Assistència del Sr. President a la presa de possessió de l'Excm. i Rvdm. Dr. Ricard M. Carles i Gordo, arquebisbe de Barcelona.
28 Ple ordinari de la Corporació.

Juny

- 1 Inauguració de les obres de la biblioteca popular Joan Maragall a Cornellà de Llobregat.
Viatge del President a Sevilla. Reunió diputacions.
6 Cloenda de l'Escola d'Estiu de l'Àrea de Serveis Socials.
Inauguració de la nova instal·lació font de mercuri d'Alexandre Calder.
8 Ple extraordinari de la Corporació.
9 Inauguració de la nova casa de colònies a Castellar de N'Hug.
19 Presentació 70 Volta Ciclista a Catalunya.
21 Inauguració de les Jornades de treball d'alcaldes i regidors de medi ambient.
23 Inauguració de la nova biblioteca de Can Mula a Mollet del Vallès.
Inauguració d'una urbanització a Sant Hipòlit de Voltregà.
27 Signatura del crèdit sindicat a favor de la Diputació de Barcelona.
Sopar ofert al Cos de Seguretat de la Diputació de Barcelona.
Enderrocament de la urbanització Mas de la Mata al Parc Natural de Sant Llorenç de Munt.

- 28 Ple extraordinari de la Corporació.
Assistència del President als premis Llibreta Campions de la Caixa d'Estalvis.

Juliol

- 7 Visita a les noves instal·lacions esportives de Sant Feliu Sasserra.
Visita a les obres de remodelatge de l'Ajuntament d'Orià.
Visita a les noves instal·lacions d'Olost.
Inauguració de la nova ordenació de la travessera de Calldetenes.
11 Visita a les obres de Can Negre a Sant Joan Despi.
Sopar ofert al Parc Mòbil de la Diputació de Barcelona
13 Inauguració del nou pont a Santa Margarida i els Monjos.
19 Assistència del Sr. President a l'exposició «Companyys» al Palau de la Virreina.
23 Ple ordinari de la Corporació.
25 Visita a Hostalets de Pierola i trobada amb els alcaldes de l'Anoia.

Setembre

- 2 Inauguració de la plaça Munteis a Sant Vicenç de Torelló.
8 Inauguració de la IV Fira Comercial i Industrial a Canovelles.
11 Diada Nacional de Catalunya.
16 Inauguració de la nova piscina municipal i de la plaça a Pujalt.
21 Visita al Parc Natural del Montnegre-Corredor.
Lliurament per part de la Diputació de Barcelona a la ciutat de Barcelona del Palau d'Esports Sant Jordi.
Festes de la Mercè a la ciutat de Barcelona.
29 Inauguració del remodelatge de la piscina Sant Jordi.

Octubre

- 2 Visita dels centres aragonesos a la Diputació de Barcelona.
5 Inauguració del curs acadèmic universitari de la UAB.
7 Col·locació de la primera pedra de la nova seu de l'Ajuntament de Castellbisbal.
22 Jornades de salut pública i consum per a les administracions locals.
25 Jornades sobre la protecció del patrimoni arquitectònic del segle XX.
27 Inauguració de l'exposició La Barcelona del 93 «Avui i demà del voramar barceloní».
28 Visita del President de l'URSS, Mikhaïl Gorbtxov a Barcelona.
29 Inauguració de les escoles de FP i BUP de les Llars Mundet.

Novembre

- 5 Inauguració del centre d'acolliment d'infants a les Llars Mundet.
7 Lliurament de la Mare de Déu de l'escultor Llimona al Monestir de Montserrat.
8 Visita de SS.MM. els Reis d'Espanya per la concessió de les beques de la Caixa d'Estalvis, amb assistència del Sr. President.
Diada de la Creu Roja.
13 Inauguració de la xarxa automàtica de vigilància i prevenció de la contaminació a Terrassa.
14 Visita de la delegació del Consell General de Marsella a la Diputació de Barcelona.
21 Signatura d'un conveni sobre medi ambient amb la Junta d'Andalusia.
24 Visita al Berguedà: Berga, Cercs i Avià.
25 Inauguració de la nova carretera de Rovira Roja a Font-Rubi.
Acte de presentació del vi jove afruitat del Penedès 90.
26 Ple extraordinari de la Corporació.
Lliurament per part de la Diputació de Barcelona a la Generalitat de Catalunya dels documents del Molt Hble. Francesc Macià.
28 Inauguració de la nova carretera BV.5116 a Gualba.

Desembre

- 3 Inauguració i cloenda de les jornades tècniques sobre control de la contaminació atmosfèrica a la dècada dels 90.

- 4 Assistència del Sr. President a la conferència del ministre Sr. Almunia a la Fundació Pi i Sunyer.
- 12 Visita a la planta incineradora de la Mancomunitat de la Plana a Tona.
- 13 Presentació de publicacions de la Diputació a Sevilla.
- 15 Inauguració de l'antiga adoberia «Cal Granotes» a Igualada.
- 17 Visita al Sr. President de la Comissió Tirant lo Blanc de València.
Dinar ofert als col·laboradors del Gabinet de Presidència.
- 19 Sopar ofert a la Corporació de la Diputació de Barcelona
- 20 Reunió de la Comissió de Govern al Vilar del Montseny.
75è. Aniversari de l'Escola Universitària Jordi Rubió i Balaguer, de Biblioteconomia i Documentació.
- 30 Inauguració del casal cultural «El Casino» a Sant Esteve de Sesrovires.
- 31 Actes de celebració del Nadal 1990.

Altres tasques

- Comunicat diari de les audiències i entrevistes del President.
- Recull de dades per a l'elaboració del *Llibre de les Institucions*, publicació anual que facilita la informació sobre les institucions públiques i la societat en general a les comarques barcelonines.
- Confecció mensual del santoral de les autoritats de Barcelona.

SERVEI DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

Definició i objectius

El Servei de Promoció Econòmica és l'òrgan de la Diputació de Barcelona que dona suport a les iniciatives destinades al foment de l'economia social i local dels municipis de la província. Es dona prioritat als programes cofinançats amb el Fons Social Europeu i a l'accés als diferents programes europeus d'interès per als ajuntaments; tot i això es col·labora en els plans ocupacionals de l'INEM.

Els objectius essencials del servei són els següents:

- Fomentar el desenvolupament dels municipis i/o de les comarques amb menor creixement econòmic o afectats pel declivi industrial.
- Donar suport a les actuacions destinades a combatre l'atur de llarga durada i a la inserció dels joves i dels que acudeixen per primer cop al mercat de treball.
- Accedir als diferents programes de les comunitats europees d'interès per a les corporacions locals, de manera especial els fons estructurals i minifons comunitaris.
- Col·laborar amb PROELSA en la realització d'estudis relatius al desenvolupament econòmic local (municipal, supramunicipal o comarcal).

Tasca efectuada

En el decurs de 1990 les principals activitats dutes a terme pel Servei de Promoció Econòmica han estat les següents:

- Contractació d'estudis de desenvolupament econòmic d'àmbit local (pla estratègic de Sitges, vies d'industrialització de Cardona, demanda de serveis a les empreses de l'aglomeració de Barcelona, etc.).
- Subvencions a més d'una vintena de corporacions locals en l'àmbit de l'economia social i local (entre les quals, Ripollet, Caldes de Montbui, Mancomunitat Ciutat Badia, Vilanova i la Geltrú, Santa Coloma de Gramenet, Sant Just Desvern, Viladecans).
- Subvencions a diverses entitats sense finalitat lucrativa (Institut per a la Formació de Joves vers l'Administració d'Empreses, Fira de Santa Coloma de Gramenet, Fundació Pro Penedès, Confederació de Cooperatives de Catalunya, Fira de Canove-

lles, etc.). Aportacions a consorcis (Consorti de Formació i Iniciatives de Cercs i Fira de Terrassa).

- Establiment de 5 plans d'ocupació amb l'INEM en l'àmbit de la col·laboració de l'esmentat institut amb les corporacions locals. Equip d'Assessorament d'Escoles-Taller (desembre 89 a octubre 90 en dues fases i per a 6 persones). Equip Assessorament Cases d'Ofici i Foment del Treball i Assessorament Cooperatiu (novembre 89 a octubre 90 en dues fases i per a 4 persones). Centre de la Memòria Popular (octubre 90 a febrer 91, 2 persones). Suport administratiu a diverses comissaries de policia de la província de Barcelona (dues fases de tres mesos de maig 1990 a febrer 1991 per a 40 persones cada fase). Projecte d'Autoocupació d'un restaurant (juliol 90 a gener 91, en dues fases i per a 4 persones).

- Col·laboració en la posada en marxa del pla ocupacional de repoblació forestal dels parcs naturals, pla que gestiona el Servei de Parcs Naturals i que s'inicià el 21 de desembre de 1991 i afecta 410 persones (la immensa majoria dones).

- Seguiment i finançament dels projectes aprovats pel Fons Social Europeu corresponents als objectius 2, 3 i 4 dins del marc de programes operatius a desenvolupar entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 1992, amb un import global de 489 milions de pessetes, dels quals 220 són finançats pel Fons Social Europeu i la resta per diferents àrees de la corporació i pels ajuntaments dels municipis on es realitzen els cursos, i que són:

- Objectiu núm. 2. Programa de formació corresponent a un programa dirigit a un col·lectiu de majors de 25 anys aturats a l'àrea de Cardona.

- Objectiu núm. 3. Programa d'integració laboral de persones d'alt risc en col·laboració amb la regió de Llombardia. Programa de formació d'aturats de llarga durada majors de 25 anys.

- Objectiu núm. 4. Programa de formació laboral dirigit a menors de 25 anys, aturats de llarga durada i inadaptats professionals. Programa de formació d'un col·lectiu de menors de 25 anys a la comarca del Bages.

En el decurs de 1990 han estat organitzats, en relació amb els programes esmentats, els següents cursos, dels quals s'ha dut a terme el corresponent seguiment «in situ».

- Objectiu núm. 2: 5 cursos per a 69 persones i un total de 2.050 hores.

- Objectiu núm. 3: 12 cursos per a 120 persones i un total de 2.250 hores dels quals 4 són formadors de disminuïts per a 36 persones

- Objectiu núm. 4: 9 cursos per a 97 persones i un total de 5.625 hores dels quals 2 estan destinats a disminuïts, 2 a immigrants i 1 a persones d'alt risc.

Els cursos corresponents als objectius núm. 3 i 4 s'han dut a terme als municipis de Barcelona, Badalona, Sant Boi de Llobregat, Viladecans, Rubí, Vilafranca del Penedès, Manresa i Berga.

- Assistència a les següents reunions de treball i jornades:

6 reunions de treball sobre programes del Fons Social Europeu (Madrid); reunió de treball en el Reial Patronat de Disminuïts Psíquics (Madrid); reunió de treball sobre col·laboració a nivell europeu en programes formatius per a disminuïts (París); reunió de treball sobre finançament, gestió i control dels fons estructurals de la CE (Madrid); jornades de treball sobre els programes operatius del Fons Social Europeu (Madrid); reunió de treball sobre disminuïts organitzada per l'ENAIP (Milà), i jornades sobre la formació professional a Europa organitzades pel Fons Social Europeu (Milà).

- L'any 1990 s'ha iniciat una tasca d'assessorament i seguiment en matèria de programes i accions de la Comunitat Europea destinada als serveis de la Corporació i als municipis de la província de Barcelona. Les principals activitats dutes a terme han estat:

- Assessorament a municipis (Vilanova i la Geltrú, Sitges i Sant Adrià de Besòs), serveis de la Corporació, escoles universitàries i altres entitats a fi que puguin canalitzar algunes de les seves activitats a través de programes de la Comunitat Europea. De manera especial cal fer esment del relatiu a la presentació de projectes acollint-se al marc comunitari de suport (objectiu núm. 2) i el seguiment dels que han estat admesos per ser cofinançats (150 milions de ptes.) pel FEDER. Així com pel que fa a la presentació de

projectes per al programa ENVIREG (160 milions de ptes.) i STRIDE (15 milions de ptes.). Quantitats que no han implicat cap desembossament addicional per a la Corporació.

- Establiment de contactes amb diverses institucions i entitats a fi d'activar la participació de la Diputació de Barcelona i dels municipis de la província en els programes comunitaris. Cal esmentar entre aquelles la FEMP, la representació a Brussel·les de l'IULA i la CCRE, l'Institut Universitari d'Estudis Europeus, ESADE, Conseil General de l'Herault, Departament d'Economia i Finances i diversos ministeris (Agricultura, Indústria, Economia i Hisenda). Així com eurodiputats catalans, Gabinet de la Presidència del Parlament Europeu, Integranpe des Elus Locaux, la major part de les direccions generals de la Comissió de la Comunitat Europea, el Secretariat General, el Servei Jurídic, el «Task Force» de recursos humans i el Servei de Política dels Consumidors de l'esmentada comissió.

- Tramesa gratuïta als ajuntaments de la província de Barcelona de documentació bàsica de les Comunitats Europees i l'assistència a dos cursos organitzats per la Comissió de la Comunitat Europea.

Mitjans

A 31 de desembre de 1990 el servei estava constituït per un cap de servei, economista, una cap de secció, advocada, una tècnica assessora, advocada, una administrativa i una auxiliar qualificada.

A l'exercici de 1990 les consignacions finals dels capítols 2 i 4 van ser les següents. Pel Capítol 2: 21.100.000 ptes. de les quals 19.000.000 ptes. corresponen a estudis. Pel Capítol 4: 111.504.000 ptes., de les quals 60.082.000 ptes. han estat destinades a cofinanciar projectes aprovats pel Fons Social Europeu, 16.000.000 a l'ajuda a corporacions locals, 20.000.000 a aportacions a consorcis i 15.000.000 a entitats sense finalitats lucratives.

SERVEI DE JOVENTUT

Antecedents, definició i objectius

El Servei de Joventut es va crear l'any 1984 (un any abans s'havia creat la Secció de Joventut dintre del Servei de Joventut i Esports) per donar resposta a les necessitats i expectatives que durant el primer mandat municipal s'havien generat en una gran majoria de municipis, on s'havien creat departaments i dissenyat polítiques específiques de joventut. El Servei, al llarg del segon i del tercer mandat municipal (1983-91), i en el marc de les polítiques de suport financer i d'assessorament tècnic que, respecte als municipis del seu territori, competien a la Diputació de Barcelona, ha contribuït de forma decidida a impulsar i consolidar les actuacions municipals envers els joves. Aquesta política s'ha concretat donant suport als programes juvenils dels ajuntaments (per exemple, les activitats d'estiu); prestant serveis (cases de colònies, exposicions...) i assessorament; finançant i publicant estudis (d'abast local o global); i proporcionant recursos de formació i reflexió per a regidors i tècnics (jornades, viatges, seminaris...).

En el darrer mandat, a partir de 1987 (en el qual el Servei s'ha ubicat en l'Àrea de Govern), en el camp de la col·laboració econòmica amb els municipis, s'ha prioritzat l'establiment de convenis, fonamentalment en els camps de la Informació Juvenil i de la Inserció Professional dels joves. A més d'impulsar noves activitats i recursos (intercanvis, tallers de creació artística, dossiers de documentació...), el servei ha consolidat una important línia de suport financer i de seguiment tècnic de les activitats juvenils dels municipis de les comarques barcelonines.

Mereix ser destacada, així mateix, la important contribució del servei, en el pla

teòric i pràctic, en el procés de reflexió i elaboració de polítiques integrals de joventut per part dels ajuntaments. Aquest procés ha facilitat la seva evolució des de concepcions basades en l'estricta prestació de serveis a actuacions globalitzades, destinades a millorar les condicions de socialització dels joves (inserció social i professional, accés a la informació i a la formació, equipaments juvenils, integració europea...), actuacions que cal encarar des d'una perspectiva municipal global.

Per tant, des de la seva creació, l'objectiu del Servei de Joventut ha estat i és la cooperació amb les polítiques de joventut dels municipis de les nostres comarques - mitjançant la prestació de serveis i recursos, el suport financer, l'assistència tècnica i la formació de regidors i tècnics-, en la perspectiva de consolidar als ajuntaments un espai propi i específic d'elaboració i impulsio de polítiques juvenils municipals, dins un marc més ampli d'actuació política, que garanteixi la coordinació interdepartamental, proporcioni globalitat i coherència als programes i impulsi la cooperació supramunicipal, de manera que sigui possible avançar cap a un autèntic programa integral de joventut des de la totalitat del municipi.

Organització i estructura

El Servei de Joventut, localitzat orgànicament a l'Àrea de Govern, consta d'una Secció Tècnica de Joventut (composta per dos negociats, el d'Assessorament i Promoció i el de Serveis Directes), que coordina i executa la trentena de subprogrames i activitats de diversos tipus que gestiona el servei, i d'un negociat administratiu que s'encarrega de la tramitació administrativa i pressupostària dels seus programes.

La direcció política del servei és exercida pel vice-president tercer, Sr. Enric Truño i Lagares, delegat pel president per als temes de Joventut.

S'ha comptat també amb l'assessorament de l'anomenada Taula de Regidors -que el vice-president tercer presideix-, constituïda pels regidors de joventut dels municipis cap de comarca i els de més de cinquanta mil habitants. També el Consell Assessor de Joventut ha assumit el seguiment de les tasques del servei.

A més, el Servei de Joventut ha participat activament en les comissions permanents de Joventut de la FMC i la FEMP, així com en diversos òrgans de representació i gestió, seminaris, jornades, congressos, delegacions internacionals i similars.

Programes

Els programes econòmics del Servei de Joventut són els següents:

1. Promoció i suport a activitats juvenils
2. Estudis i publicacions
3. Gestió d'instal·lacions
4. Informació i documentació juvenil
5. Inserció social i professional dels joves

La seva dotació econòmica inicial ha estat la següent:

	Prom./suport activ.juven.	Estudis i publicac.	Gestió d'instal.	Infor./doc. juvenil	Inserc.soc. i profes.	TOTAL
Cap. II	10.400.000	4.100.000	11.039.000	1.600.000	5.090.000	32.229.000
Cap. IV	48.000.000	5.700.000	1.650.000	36.000.000	22.000.000	113.350.000
TOTAL	58.400.000	9.800.000	12.689.000	37.600.000	27.090.000	145.579.000

Els cinc programes del servei estan dividits en un conjunt de diversos subprogrames i activitats, les actuacions més importants dels quals descriurem a continuació, en tres apartats:

- Serveis i recursos als municipis
- Suport i assessorament als municipis
- Formació de regidors i tècnics dels municipis

SERVEIS I RECURSOS ALS MUNICIPIS

Gestió d'instal·lacions juvenils

L'any 1990 es caracteritza especialment per la concessió de la gestió de 3 de les nostres instal·lacions a persones físiques o jurídiques, mitjançant la qual s'ha introduït la iniciativa privada en la gestió administrativa de les cases de colònies, que abarca l'allotjament, l'alimentació i les activitats pedagògiques. Des del servei s'ha anat fent el seguiment que ens pertany.

- *Xalet de Coll de Pal.* (Guardiola de Berguedà, Berguedà)

Concessió al Col·lectiu d'Educació Ambiental Pre-pirineu.

S'han realitzat obres d'adequació, segons les normes de la Generalitat. Aquesta instal·lació està adquirint característiques d'escola de natura.

Total d'usuaris any 1990: 6.012.

- *Rectoria de Sant Joan de Fàbregues.* (Rupit i Pruit, Osona)

Concessió a l'Associació Roure Animació.

S'han realitzat obres de millora, i la instal·lació telefònica.

Total d'usuaris any 1990: 2.322.

- *Rectoria de Castellar de N'Hug.* (Castellar de N'Hug, Berguedà)

Concessió a M. Eugenia Palma.

Total d'usuaris (des del març 1990): 1.416.

- *Priorat de Santa Maria.* (Castellfollit de Ruibregós, Anoia)

Gestió directa (es farà la concessió l'any 1991)

Total d'usuaris any 1990 (només d'allotjament): 2.045.

Exposicions itinerants

El Servei de Joventut ha posat a disposició dels municipis tres exposicions itinerants en règim de préstec:

- «Tenir fills... quan?»

Com a novetat d'aquest any l'exposició va acompanyada d'una petita biblioteca de 14 volums d'obres adequades que els visitants poden consultar.

S'ha exposat dues vegades a Barberà del Vallès i Sant Boi de Llobregat i una vegada a Cornellà de Llobregat, Martorell, Viladecans, Berga, Cardedeu, Sabadell i Granollers.

- «Associacions d'estudiants a Catalunya 1929-1987»

Al cap de tres anys d'exposar-se s'ha retirat aquest any ja que la mostra ha quedat parcialment obsoleta.

S'ha exposat a Arenys de Mar, Canet, Sabadell i Martorell.

- «El joc, els jocs»

Aquesta exposició ha tingut molt d'èxit i és molt sol·licitada. La presència d'un monitor que ajuda a la seva comprensió i utilització la fa especialment atractiva.

S'ha exposat a Montmeló, Caldes de Montbui, Manlleu, Barberà del Vallès, Cerdanyola, Sant Sadurní d'Anoia, Vilafranca del Penedès, Mataró (2 vegades), Martorell, Pineda de Mar, Canovelles, Sabadell (centre), Els Hostalets de Pierola, Sant Boi de Llobregat, Sabadell (districte 6è.), Premià de Mar, Sant Vicenç de Montal, Canet i Berga.

Intercanvis de joves

S'han organitzat els següents intercanvis de joves:

- Ajuntament de Mataró. Interlocutor: Gloucester (Anglaterra). Nombre total de participants: 28, més 3 monitors. Edats dels participants: de 14 a 17 anys. Import de la despesa: 250.000 ptes.

- Ajuntament de Rubí. Interlocutor: Cinisello (Itàlia). Nombre total de participants: 40, més 4 monitors. Edats dels participants: de 14 a 18 anys. Import de la despesa: 200.000 ptes.

- Ajuntament de Centelles. Interlocutor: Altenkirchen (RFA). Nombre total de participants: 32; més 2 monitors. Edats dels participants: de 14 a 18 anys. Import de la despesa: 250.000 ptes.

- Ajuntaments de Vilafranca, Sant Sadurní d'Anoia, Sitges, Cerdanyola del Vallès,

Martorell i Pineda. Interlocutor: Geòrgia (URSS). Nombre total de participants: 90 joves catalans i 67 de georgians. Edats dels participants: de 18 a 25 anys per part dels catalans i de 7 a 18 anys per part dels georgians. Import total de la despesa: 1.700.000 ptes.

Els intercanvis s'han considerat globalment satisfactoris, menys el mantingut amb l'URSS, a causa de l'edat inadequada dels georgians i de la mala organització de la seva delegació.

Creació i difusió de produccions culturals juvenils

- Creació. Quinzena d'Art de Montesquiu

Aquest taller d'arts plàstiques per a artistes joves ha estat organitzat amb l'Ajuntament de Montesquiu, i compta amb la col·laboració econòmica de Caixa de Catalunya. Es va celebrar entre els dies 1 i 15 de setembre. L'any 1990 ha comptat, com a professors de tallers, amb Pedro G. Romero, Manuel Esclusa, Lorenzo Valverde i Joan Duran, i com a conferenciants, amb Pilar Parcerisses, Manel Clot, J. Carlos Castaño i Jeffrey Schwarz. Aplegà trenta artistes joves en vies de professionalització.

- Difusió. Exposició «L'art esquiu»

Exposició itinerant sobre la Quinzena d'Art de Montesquiu de 1989. Els continguts de la mostra van ser una exposició documental dels tallers i una selecció d'obres elaborades per professors i alumnes. Els ajuntaments que programaren l'exposició foren Barcelona, Vic, Granollers, Sabadell i Vilanova i la Geltrú. Nombre de visitants: 5.000. Temps mitjà d'exposició: 30 dies a cada ciutat.

- Estudi

S'està elaborant l'estudi sobre «La inserció dels joves creadors a la producció cultural professional» i un cens sobre les activitats de promoció d'artistes joves dels municipis de la província. Ambdós treballs van ser encarregats al Centre d'Investigacions i Recerques a l'Europa Mediterrània (CIREM).

Publicacions

- **Llibres.** L'any 1990 s'ha editat el catàleg de l'exposició «L'art esquiu», publicació de qualitat que inclou textos de teòrics de l'art en llengua catalana, castellana i anglesa, amb fotografies de les obres exposades i la seva catalogació (tiratge: 2.500 exemplars).

- **Àrea Jove 1990.** És un directori de regidors i tècnics de joventut, amb diverses dades sobre serveis a la joventut de la província de Barcelona.

Es distribueix a totes les regidories i serveis municipals de joventut (tiratge: 600 exemplars).

- **Materials de difusió.** L'any 1990 s'ha editat el programa de mà i el cartell de l'exposició «L'art esquiu» (tiratge: 3.000 i 1.000 exemplars, respectivament); el fulletó de les VIII Jornades de Regidors de Joventut (tiratge: 1.000 exemplars), i la postal i el cartell de l'exposició «El joc, els jocs», com a materials de suport a l'exposició itinerant del mateix nom (tiratge: 5.000 i 2.000 exemplars, respectivament)

- **Dossier mensual d'informació.** S'ha seguit trametent als ajuntaments el dossier d'informació i documentació, de periodicitat mensual, un recull reprografiats de documentació d'interès per als regidors i tècnics municipals (tiratge: 550 exemplars cada mes).

- **Suport a publicacions.** El servei, mitjançant insercions publicitàries i convenis, ha donat suport a revistes juvenils d'informació general i ha possibilitat la seva difusió als municipis de la província.

SUPORT I ASSESSORAMENT ALS MUNICIPIS

Subvencions per a activitats juvenils

- **Subvencions.** El nombre de municipis que han sol·licitat subvenció és de 120, amb un total de 202 projectes presentats. S'han concedit 120 subvencions corresponents a 106 municipis per un total de 42.000.000 ptes.

- *Seguiment.* El servei ha realitzat sobre el terreny el seguiment de les activitats subvencionades, mitjançant 296 visites a diversos municipis.

Centres d'Informació Juvenil (CIJ)

- *Convenis.* S'ha ampliat el nombre de convenis de col·laboració per al funcionament dels CIJ municipals i supramunicipals. L'any 1990 s'ha incrementat el nombre de convenis a 15, i el total de les aportacions ha estat de 39.000.000 ptes. El nombre de poblacions beneficiades pels convenis són 58: 10 de més de 50.000 habitants, 27 de 10.000 a 50.000 i 21 de menys de 10.000 habitants.

- *Suport i seguiment.* Per fer més eficaç la tasca dels CIJ, el servei, en col·laboració amb el Servei d'Informàtica, ha realitzat la cessió de 6 microordinadors i impressores i 34 pantalles de videotext als CIJ en conveni, que s'instal·laran a principis de 1991. Si l'experiència és positiva, s'ampliarà aquesta ajuda en propers exercicis.

Durant tot l'any, diverses comissions, formades per responsables dels CIJ, han treballat de forma considerable sobre els objectius i la metodologia de treball dels centres, així com sobre les necessitats de formació dels informadors.

- *Formació.* Aquest any s'ha iniciat una tasca formadora adreçada als nous informadors, i s'han mantingut sessions de formació permanent de tot el col·lectiu. La tasca ha consistit en:

- Un curs bàsic de 80 hores per a informadors organitzat en col·laboració amb l'escola ABAST. Hi participaren 20 informadors.

- Jornades informatives, destinades a la recopilació i posada al dia de la informació d'un tema monogràfic (Ensenyament i treball a l'estranger).

- Visites col·lectives al Saló d'Ensenyament i a 010 Barcelona-Informació

- *PMI.* El Punt Mòbil d'Informació (PMI) és una oficina informativa instal·lada en un vehicle. La Diputació el cedeix als ajuntaments per afavorir la descentralització informativa i acostar-la als joves al lloc on es troben. En aquest exercici, el PMI ha itinerat durant un 61,5% del seu temps disponible, i ha realitzat serveis a Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí, Mollet, Barcelona, Badalona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs, Caldes de Montbui, Sant Just Desvern, Cornellà, Molins de Rei, Canovelles, Santa Margarida de Montbui, Granollers, Igualada, Mataró, Terrassa, Vilanova, Viladecans, Esparreguera, Esplugues, Montcada i Reixac, Castelldefels, Rubí, Vic, Torelló i Tona.

- *Estudi.* Al mes d'octubre es va iniciar un estudi sobre la incidència dels CIJ entre la població juvenil. S'ha encarregat a un Centre d'Investigacions Sociològiques i es preveu que serà acabat el maig de 1991.

Equips Locals d'Ocupació Juvenil

- *Convenis i seguiment.* Durant l'any s'ha desenvolupat una tercera promoció de tècnics dels ELOJ, amb la incorporació de 14 nous ajuntaments i 20 nous tècnics, els quals van ser contractats per la Diputació amb l'ajut econòmic de l'INEM durant 4 mesos i cedit als ajuntaments mitjançant convenis de col·laboració. Està prevista la seva continuïtat per a l'any 1991. A més, s'han establert 15 convenis de col·laboració amb ajuntaments que participaren en la segona promoció d'ELOJ.

Els ajuntaments que actualment participen en el programa ELOJ són: Sabadell, Montmeló, Montcada i Reixac, Vilanova i la Geltrú, Cornellà de Llobregat, Caldes de Montbui, Sant Pere de Ribes, Sitges, Castelldefels, l'Hospitalet de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Gramenet, Vilassar de Mar, Barberà del Vallès, Rubí, Mataró, Viladecans, Martorell, Pineda, Sant Adrià de Besòs, Sant Andreu de la Barca, Sant Joan Despí, Santa Margarida de Montbui, Esplugues de Llobregat, Molins de Rei, Mollet del Vallès, Sant Joan de Vilatorrada, Vic, Torelló, Barcelona, Premià de Mar i la Mancomunitat Intermunicipal «La Plana».

- *Formació.* Els nous tècnics de la promoció d'aquest any han rebut la formació corresponent mitjançant dos cursos de 400 hores lectives i amb capacitat de 30 alumnes cada un. Al setembre, els tècnics van iniciar el seu treball segons l'Acord de Treball INEM-Diputació de Barcelona.

Convenis de formació

- Durant l'any 1990 s'ha continuat la col·laboració amb escoles de formació de temps lliure infantil i juvenil i d'animació socio-cultural mitjançant convenis amb:
 - ABAST, (fins al 31 de setembre de 1991), amb un import de 2.700.000 ptes.
 - Escola del Baix, amb un import de 1.400.000 ptes.
 - CAE de Manresa, amb un import de 900.000 ptes.
 - NEXES (de Badalona, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet), amb un import de 2.700.000 ptes.

Altres

També s'ha proporcionat assessorament a diversos municipis, com per exemple, a Esplugues de Llobregat (certamen literari), a Sitges (un estudi de la joventut sitgetana) i a Vic (drogodependències; estudi sobre la joventut d'un barri).

També s'ha format part del jurat del Premi Joventut 1990, de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya.

FORMACIÓ DE REGIDORS I TÈCNICS DELS MUNICIPIS

Intercanvis de tècnics

Entre el 30 de maig i el 3 de juny vam acollir un grup de sis tècnics de Gloucester (Anglaterra), i del 3 al 7 d'octubre un grup de cinc tècnics de joventut dels municipis de Martorell, Sant Sadurni, Vilanova del Camí i Vilafranca del Penedès van retornar la visita a Gloucester.

Entre el 5 i el 12 de maig de 1990 va tenir lloc l'anada de 6 tècnics de joventut dels municipis de Torelló, Berga, Vilanova del Camí, Santa Perpètua de Mogoda i Vilafranca del Penedès a Altenkirchen (RFA), com a retorn de la visita de cinc tècnics d'aquesta localitat.

Viatge de regidors

Aquest any el viatge es va fer del 19 al 25 de març. Hi van participar 50 regidors i tècnics de 34 municipis. Es van visitar i conèixer les principals actuacions de política juvenil de Budapest (Hongria), Viena (Àustria) i Pölsen (Àustria). El vice-president tercer, Il·lm. Sr. Enric Truño i Lagares, i el director del Servei de Joventut, Sr. Narcís Castanyer i Bachs, encapçalaren la delegació.

Trobada de regidors de Joventut

El 19 i 20 d'octubre es va celebrar la VIII Jornada de Regidors i Tècnics de Joventut, organitzada per la Diputació, en la qual el tema debatut va ser «Les polítiques de Joventut per a la dècada dels 90». Hi van participar 92 regidors i tècnics de joventut pertanyents a 54 municipis. Les ponències foren encarregades als senyors Magdy Martínez Soliman, director de l'Instituto de la Juventud del Ministerio de Asuntos Sociales, Jordi Torrades i Aladren, president del Consell Nacional de la Joventut de Catalunya, i Enric Truño i Lagares, vice-president tercer de la Diputació de Barcelona.

Seminaris de Formació

Per a la formació dels regidors i tècnics de joventut hem organitzat dos seminaris, un sobre «Perspectives de les polítiques integrals de joventut», a Mataró, amb la participació de 22 inscrits, i un altre en col·laboració amb el Servei de Medi Ambient, a Sitges, sobre «Joventut i Medi Ambient», en el qual participaren cinquanta persones.

Mitjans

Personal

La plantilla orgànica del servei ha estat composta l'any 1990 per 20 persones:

- 1 director del servei (tècnic superior)
- 1 cap de la secció (tècnic superior)
- 1 cap de negociat (tècnic superior)
- 1 cap de negociat (administrativa)
- 1 cap de negociat (tècnic aux. especialista)
- 1 tècnic d'administració general
- 2 tècnics superiors
- 2 tècnics mitjans
- 1 tècnic comeses especials mitjans
- 3 tècnics auxiliars especialistes
- 1 administratiu
- 2 auxiliars administratius qualificats
- 2 auxiliars administratius
- 1 oficial d'instal·lacions (xofer)

COS DE SEGURETAT

Definició i objectius

El Cos de Seguretat té com a finalitat l'exercici de les competències descrites a l'article 2n del seu reglament. És el cos armat, de caràcter civil, d'una corporació local, i s'estructura i organitza jeràrquicament. Actua sota la dependència directa i exclusiva del president de la Corporació. El comandament immediat i efectiu del Cos l'exerceix el seu inspector en cap.

El Cos de Seguretat, constituït per una escala tècnica i una altra d'executiva, es divideix en les seccions o blocs següents:

- Una Prefectura, sota la dependència directa de la qual actuen la Secretaria, l'Habilitació, l'Acadèmia del Cos i el personal d'escorta del president de la Corporació.
- Un càrrec de comandament, permanent, sota la responsabilitat directa d'un sergent, del qual depenen tots els serveis radicats dintre la ciutat i que, a més a més, té cura de la vigilància dels serveis a la resta de la província. També designa els serveis de caràcter extraordinari no programats que poden sorgir al llarg de l'any.
- Una unitat mòbil que presta servei als parcs naturals que depenen de la Corporació i que fa una funció molt important durant l'època estival, ja que col·labora en la prevenció d'incendis, en la conservació de la natura i, sobretot, amb l'Àrea d'Agricultura i Medi Natural. A més, fa respectar la legislació vigent i controla les pràctiques il·legals de motocross i trial.
- Una altra patrulla mòbil que, a més a més de recórrer totes les institucions de la Corporació durant les 24 hores del dia, també protegeix i escorta els pagadors de la Corporació, quan hi és requerida.
- Un grup dedicat a la vigilància, guarda i custòdia permanents a les institucions.
- Un altre grup dedicat a funcions de vigilància, guarda i custòdia en determinades institucions.

Tasca efectuada

Serveis ordinaris

Durant l'any 1990 el Cos ha prestat els següents serveis de vigilància i protecció de caràcter ordinari, uns amb caràcter permanent i, d'altres, en horaris predeterminats:

- Edifici de la seu corporativa
- Llars Anna G. de Mundet
- ONLAE

- Escola Industrial
- Museu Arqueològic
- Museu Marítim
- Granja Escola de Caldes
- Castell d'Olèrdola
- Casa Provincial de Maternitat
- Clínica Mental de Santa Coloma
- Institut Flor de Maig
- Pati Manning
- Escorta de l'Excm. Sr. President
- Patrulla Mòbil als parcs del Montseny, Sant Llorenç de Munt, el Corredor i el Montnegre.
- Protecció als pagadors de la Corporació els dies de pagament i sempre que es demana.
- Escorta i protecció dels nens del Centre d'Acollida de Maternitat al Tribunal Tutelar de Menors.

Serveis extraordinaris

A més a més, el Cos ha prestat serveis de vigilància, protecció i escorta a diverses autoritats, obres i institucions, i ha actuat en actes i esdeveniments públics de relleu.

Mitjans

Personal

- Escala tècnica o de comandament
- 1 inspector en cap
- 1 oficial
- Escala executiva
- 7 sergents
- 12 caporals
- 98 guàrdies

El dia 27 d'abril, davant del president d'aquesta Corporació, van prendre possessió del seu càrrec dos nous guàrdies.

- Escala administrativa
- 1 auxiliar administratiu

Equip

- 7 vehicles lleugers
- 1 camioneta lleugera
- 2 vehicles Nissan Patrol

Es disposa dels equips de ràdio necessaris per a la comunicació entre vehicles i personal, i també de l'equip personal i del material propi per al servei.

SECRETARIA DE LA CORPORACIÓ

Estructura orgànica

La Secretaria de la Corporació, en virtut de l'acord plenari del 26 de maig de 1989, va ser objecte d'una divisió funcional per la qual la Secretaria resta estructurada en tres, al capdavant de les quals hi ha un funcionari amb habilitació de caràcter nacional que, amb responsabilitat administrativa pròpia, exerceix les funcions que la legislació vigent atribueix als secretaris.

Aquestes tres són:

- La Secretaria d'Assumptes Generals

- La Secretaria de Serveis Empresariums
- La Secretaria de Serveis Sectorials

La Secretaria d'Assumptes Generals fou autoritzada per resolució de 27 de juliol de 1989 (BOE de 18 d'agost) de la Direcció General de la Funció Pública, del Ministeri d'Administracions Públiques; la Secretaria de Serveis Empresariums va ser-ho per resolució del 3 d'octubre de 1988, de la Direcció General de la Funció Pública del Ministeri d'Administracions Públiques, modificada amb data 17 de novembre del mateix any (BOE 18-10-88 i 14-2-89); i la Secretaria de Serveis Sectorials, per resolució de la Direcció General de la Funció Pública, també amb data 3 d'octubre de 1988, i publicada al mateix BOE abans esmentat.

Definició i objectius

Com a funcions relatives a l'exercici de les tasques atribuïdes als secretaris s'han d'esmentar, en particular, els articles 161 i 162 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, i l'art. 92.3 de la Llei de Bases 7/85, preceptes segons els quals són funcions públiques reservades als funcionaris amb habilitació de caràcter nacional les de fe pública dels actes i acords corporatius i les d'assessorament jurídic preceptiu a la Presidència i a les comissions informatives de la Corporació i, també, les de caràcter complementari que els siguin assignades.

La diversitat de funcions, juntament amb el considerable volum de les tasques d'aquesta Corporació, haurà de ser implementada, progressivament i paral·lelament, amb la divisió geogràfica dels serveis de la Diputació en tres punts o edificis diferents i allunyats entre si: l'edifici de la seu corporativa, a Can Serra; l'Edifici del Reil·lotge, al recinte de la Universitat Industrial, i l'edifici del carrer de Londres.

Les funcions assignades amb caràcter general a aquestes secretaries són:

- Vetllar pels drets i interessos de la Corporació.
- Assessorar la Corporació, el seu president, la Comissió de Govern i les comissions informatives i fer, sempre que calgui, advertiment d'il·legalitat respecte als actes o acords que, en un moment donat, es puguin proposar indegudament.
- Donar fe dels actes oficials, de les resolucions i dels acords corporatius.
- Racionalitzar i coordinar les línies generals d'actuació jurídic-administrativa en tots els serveis i totes les dependències de la Corporació.
- Vigilar que la publicació i execució dels actes i acords corporatius es duguin a terme correctament.
- Assumir el comandament dels serveis jurídics i administratius que té adscrits.
- Autoritzar totes les licitacions, sorteigs, contractes, etc., en què intervé la Corporació.
- Estudiar les disposicions de caràcter general que es publiquen, com també els projectes de llei, en tot allò que pugui ser d'interès per a la Corporació, els seus serveis i les dependències.
- Gestionar els afers d'interès corporatiu d'acord amb les instruccions de la Presidència.
- Concórrer als actes oficials, i a les juntes i comissions en què pertoqui de participar a la Corporació, o bé delegar-hi l'assistència.
- Informar de tota qüestió que requereixi la Presidència.
- Dirigir els actes per a la inscripció d'immobles al Registre de la Propietat i per a la compra, l'alienació i l'inventari dels béns patrimonials, a més de responsabilitzar-se de tot el que faci referència a la possessió i al règim jurídic dels béns esmentats.
- Supervisar l'actuació dels serveis corporatius en matèria de contractació d'obres i de gestió del patrimoni de la Corporació.
- Executar les tasques anteriors en els òrgans de gestió amb personalitat jurídica pròpia.

Figuren, a continuació, les memòries corresponents a cadascuna d'aquestes tres secretaries.

SECRETARIA D'ASSUMPTEs GENERALs

Definició, organització i estructura

El Servei de la Secretaria d'Assumpes Generals té encomanades les funcions que li són pròpies en virtut de la legislació vigent anteriorment referida, en els àmbits de l'actuació corporativa següents:

- Govern
- Ple
- Règim Interior, Hisenda i Planificació
- Cooperació
- Cultura

També assumeix les funcions de fe pública i assessorament legal preceptiu, respecte als organismes següents:

- PAASIS
- Patronat Gliptoteca Monjo
- Patronat Mas Manolo
- Patronat d'Apostes
- Institut d'Edicions

Des del punt de vista orgànic, aquesta secretaria s'estructura en les tres unitats següents:

- Secretaria d'Assumpes Generals
- Servei de la Secretaria d'Assumpes Generals
- Servei d'Assessoria Jurídica

En aquesta secretaria hi ha dues places assimilades a cap de servei i una a cap de secció amb la finalitat de portar les tasques de coordinació administrativa, assumir les delegacions de secretaria a les comissions informatives i elaborar els estudis necessaris sobre allò que pugui ser d'interès per a la Corporació en relació amb els projectes de llei en curs i a les disposicions de caràcter general que es publiquen.

SERVEI DE LA SECRETARIA D'ASSUMPTEs GENERALs

Definició i objectius

La Secretaria d'Assumpes Generals coordina i supervisa el desenvolupament dels programes de gestió i d'execució dels pressupostos corresponents a les unitats que té adscrites, d'acord amb l'estructura orgànica següent:

- Secció Administrativa
- Negociat d'Actes
- Negociat del Registre General
- Negociat de l'Arxiu General
- Oficina de Madrid

Pel que fa a les funcions corresponents al primer objectiu esmentat -la col·laboració amb la Secretaria General en les actuacions fefaents-, el cap del servei de Secretaria General assumeix les actuacions de coordinació i suport necessàries per a la preparació de les sessions de la Comissió de Govern i del Ple corporatiu; les convocatòries i els ordres del dia; les actes de les sessions i també totes les que són necessàries per endegar l'execució de determinats acords i decrets com, així mateix, les adreçades a assegurar la deguda constància documental dels acords corporatius i de les resolucions de la Presidència de la Corporació i de les diferents comissions informatives: publicació dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província, etc.

Finalment, el cap del Servei de la Secretaria d'Assumpes Generals assumeix, d'acord amb el secretari i amb la col·laboració de la Secció Administrativa del Servei, el

seguiment i la supervisió de les unitats que li són adscrites, l'actualització dels procediments de gestió adoptats i, així mateix, totes les tasques no assignades específicament a cap altre servei de la Secretaria, com també, les de coordinació i confecció d'aquest volum, corresponent a la memòria anual de tota la gestió corporativa.

Mitjans

Personal

El servei compta amb el personal següent:

- 4 tècnics d'Administració General
- 12 auxiliars administratius
- 1 tècnic auxiliar, informàtica
- 1 subaltern

Total: 18 persones

En matèria de recursos humans, cal assenyalar que el Servei de la Secretaria d'Assumptes Generals proveeix amb personal adscrit seu les secretaries dels grups polítics i de les 3 vice-presidències de la Corporació.

- Convergència i Unió
- Grup Mixt (representant del Partit dels Comunistes de Catalunya)
- Grup Popular
- Iniciativa per Catalunya
- Partit del Socialistes de Catalunya PSC (PSC-PSOE)

NEGOCIAT D'ACTES

Definició i objectius

És funció fonamental d'aquest negociat donar suport al secretari d'Assumptes Generals en les funcions públiques necessàries a les corporacions locals pel que fa a la deguda formalització documental dels actes i acords corporatius, i en la formació i custòdia dels llibres oficials corresponents, com a instruments públics solemnes. En aquest sentit, cal distingir dos vessants clarament diferenciats:

- les actes de les sessions plenàries, i
- les resolucions de la Presidència de la Corporació i dels presidents de les diverses comissions informatives.

S'analitzen tot seguit aquestes dues branques d'actuació.

Actes

Són el reflex documental dels acords presos i de les intervencions dels membres de la Corporació, i constitueixen els llibres de les actes corresponents a les sessions plenàries, ordinàries i extraordinàries, les quals, durant el 1990, han estat les següents.

Sis sessions ordinàries:

- dia 25 de gener
- dia 30 de març
- dia 28 de maig
- dia 23 de juliol
- dia 25 de setembre
- dia 26 de novembre

Set sessions extraordinàries:

- dia 26 de febrer
- dia 4 de maig
- dia 8 de juny

- dia 28 de juny
- dia 25 de setembre
- dia 26 de novembre
- dia 19 de desembre

Total: 13 sessions plenàries. D'aquestes sessions, n'ha sortit un llibre d'actes de 1.130 pàgines. El nombre de documents que es va presentar en aquestes sessions, perquè el Ple de la Corporació en prengué coneixement, els ratifiqués o els aprovés, es desglossa així:

documents dels quals es prengué coneixement	19
total de dictàmens aprovats	237
total de decrets ratificats	477
11 mocions	2
relacions de les 2.285 resolucions dictades per la presidència, d'un ple a l'altre	6
Total documents	741

A proposta de la Presidència i dels presidents d'àrea, el Ple ratificà, durant el 1990, 477 decrets.

El desglossament dels dictàmens, d'acord amb la seva procedència, és el següent:

Àrees	Nombre	%
Govern	36	15
Règim Interior, Hisenda i Planificació	158	66
Cooperació	12	5
Esports	3	1
Sanitat	2	1
Serveis Socials	3	1
Cultura	4	2
Educació	1	1
Obres Públiques	17	7
Agricultura i Medi Natural	1	1
Total	237	100

A més a més, el negociat ha confeccionat un total de 702 convocatòries, amb els ordres del dia corresponents, per a les sessions del Ple corporatiu.

Resolucions

Al llarg de l'any, s'han transcrit als llibres oficials els decrets dictats per la Presidència i les comissions informatives, amb un total de 14.653 resolucions, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Resolucions	%
Govern	1.079	7
Règim Interior, Planificació i Hisenda	6.736	45
Cooperació	656	4
Esports	466	3
Sanitat	698	5
Serveis Socials	1.339	9
Cultura	776	5
Educació	247	2

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Àrees	Resolucions	%
Obres Públiques	1.344	9
Agricultura i Medi Natural	739	5
Organisme Autònom Local de Gestió Tributària	89	1
Patronat Fundació Pública Casa Caritat.	381	3
Patronat d'Esports	64	1
Institut d'Edicions	39	1
Total	14.653	100

Mitjans

a. Personal

L'equip del negociat es compon de quatre persones, dues administratives i dues auxiliars administratives.

b. Equip

Amb màquines d'escriure electròniques es transcriuen les propostes corresponents als llibres oficials de resolucions, mentre que als llibres de les actes de les sessions plenàries es transcriuen els documents sotmesos al Ple, mitjançant tractament de textos, prèvia transcripció de les propostes i de les intervencions orals dels senyors diputats, oportunament recollides mitjançant el sistema magnetofònic instal·lat en el saló de sessions i els aparells reproductors del Negociat d'Actes.

NEGOCIAT DEL REGISTRE GENERAL

Definició i objectius

El Registre General assumeix la delegació de la funció fedatària que en aquesta matèria correspon al Secretari d'Assumptes Generals, en virtut de l'article 92.3 de la llei 7/85, de 2 d'abril, i de l'article 1, a) del R.D. 1174/87 de 18 de setembre, i es fa càrrec d'enregistrar tots els documents i les factures que arriben a la Diputació, d'acord amb el que disposa la legislació vigent en aquesta matèria, amb una mitjana diària de dos-cents documents entre instàncies i factures, la tramitació dels quals es canalitza als serveis corresponents. A més a més, com a dependència oberta al públic, el Registre General atén les consultes que en aquest sentit se li formulen. Des del mes de juny el Registre General compta amb dues oficines, una a la seu corporativa i, l'altra, a l'Edifici del Rellotge.

Tasca efectuada

Simultàniament a l'enregistrament diari d'entrada dels documents i les factures, el Registre General fa, a més, una tasca de control econòmic sobre els imports de les factures, per tal que la Intervenció i els serveis respectius tinguin reflectides com cal, en els llibres corresponents, totes les dades necessàries en compliment de la normativa vigent sobre l'IVA i altres aspectes fiscals, per tal que se'n pugui fer el seguiment i deduir-ne les previsions necessàries de Tresoreria.

El Registre General també fa la tasca de retornar al lloc de procedència, amb els aclariments pertinents, les factures que, per un motiu o altre, necessiten alguna mena d'esmena sense la qual no poden seguir la seva tramitació. Aleshores, el Registre practica els descàrrecs comptables corresponents a les factures retornades, anul·lades o que han

estat objecte de reassignació a un altre servei diferent. Té cura, també, d'assignar codis als nous proveïdors, les dades dels quals (per exemple, codi d'identificació fiscal) queden enregistrades al llibre corresponent. Dóna també d'alta com a proveïdors les diferents entitats (associacions, clubs, cooperatives, etc.) per a la tramitació de la transferència bancària en concepte de subvenció. S'encarrega de modificar qualsevol canvi de dades del proveïdor.

Per avaluar el nivell d'activitat, es faciliten les dades següents:

Registre d'entrada	Nombre d'assentaments
documents	28.000
factures	27.103
nous proveïdors	2.111
factures anul·lades	1.079
Total:	58.293

El desglossament per serveis dels documents i de les factures registrats és com segueix:

Documents			Factures		
àrea/servei	nombre	%	àrea/servei	nombre	%
Personal	12.412	44,3	Ensenyament	2.354	8,7
Cooperació	3.050	10,9	Psiquiatria	2.402	8,9
Obres Públiques	1.873	6,7	Serveis Socials	2.532	9,3
Acció Local	2.134	7,6	Sanitat	3.100	11,6
Ensenyament	618	2,2	Cultura	2.279	8,4
Secretaria Gral.	649	2,3	Oficial Major	951	3,5
Intervenció	721	2,6	Gabinet Presid.	1.882	6,9
Comitè de Personal	1.281	4,6	Obres Públiques	1.866	6,9
Esports	748	2,7	Constr. Civils	2.019	7,4
Joventut	425	1,5	Desenv. Rural	818	3,-
Cultura	442	1,6	Patrimoni Arquitect.	555	2,-
Tresoreria	472	1,7	Parcs Naturals	510	1,9
Psiquiatria	177	0,6	Medi Ambient	391	1,4
Parcs Naturals	495	1,8	Informàtica	502	1,8
Oficialia Major	83	0,8	Secretaria General	287	1,-
Serveis Socials	487	1,7	Joventut	211	0,8
Gabinet Presidència	269	1,-	Cos de Seguretat	148	0,5
Desenvolup. Rural	272	1,-	Personal	158	0,6
Àrea Cooperació	104	0,4	Esports	98	0,4
Àrea de RIHP	115	0,4	Intervenció	40	0,1
Sanitat	309	1,1	Acció Local	58	0,2
Construccions Civils	48	0,2	Protecció Civil	35	0,1
Medi Ambient	149	0,5	Suport	2.906	10,9
Recaptació	104	0,4	Àrea de RIHP	813	3,-
Patrimoni Arquitect.	43	0,1	Altres	59	0,2
Suport	206	0,7	Total	27.103	100
Àrea Obres Públiques	32	0,1			
Àrea Cultura	32	0,1			
Àrea Esports	68	0,2			
Promoció Econòmica	63	0,2			
PAASIS	31	0,1			
Altres	88	0,9			
Total	28.000	100			

Mitjans

a. Personal

L'equip del Registre General consta del personal següent:

- 1 tècnic d'administració general, cap del negociat
- 1 tècnic d'administració general
- 2 administratius qualificats
- 3 auxiliars administratius qualificats
- 2 auxiliars administratius
- 1 subaltern

Total: 10 places

b. Equip

- 6 pantalles amb les UCP corresponents
- 2 impressores làser
- 1 màquina d'escriure electrònica
- 1 màquina de calcular
- 2 màquines enregistradores

NEGOCIAT DE L'ARXIU GENERAL

Definició i objectius

L'Arxiu General assumeix les funcions de custodiar, conservar i organitzar la documentació generada pels serveis de la Corporació des de 1812 fins al penúltim any inclòs. Els seus fons documentals abasten, per tant, els 178 anys de vida corporativa, de la qual ofereixen el més fidel testimoni i constitueixen un valuós llegat i un extraordinari patrimoni documental del màxim interès, des dels punts de vista cultural i històric del nostre país. És per això que els dits fons documentals són objecte constant de la consulta d'estudiosos i investigadors.

Si des de 1987 l'Arxiu General restava dividit en dos centres de documentació separats geogràficament i amb instal·lacions independents, aquest any s'ha obert per raons d'organització i funcionament una nova dependència a l'Edifici del Relloige. Així doncs, l'Arxiu General ha passat de tenir dos centres a tenir-ne tres. El primer i principal és l'Arxiu Històric, ubicat al recinte de la Casa de Maternitat. El segon és l'Arxiu Administratiu de l'edifici de la seu corporativa i el tercer és l'Arxiu Administratiu de la planta baixa de l'Edifici del Relloige. Els tres arxius estan estretament interrelacionats i coordinats per la cap del negociat, a fi d'efectuar alhora les tasques d'informació i tractament de la documentació.

L'objectiu dels arxius administratius consisteix a custodiar i conservar la documentació per a l'ús dels serveis de la Diputació. L'objectiu prioritari de l'Arxiu Històric és recuperar i aplegar tota la documentació produïda des de 1812, pels diferents serveis de la Diputació i integrar-los, en deguda forma, al seu patrimoni documental. Així, al llarg de 1990, s'ha recuperat la documentació de la Casa de Caritat, des de finals del segle XVIII; la de la Casa de Maternitat, des de 1820, i les històries clíniques dels parts i naixements que s'hi han esdevingut. L'altre objectiu és inventariar els fons per tal de sistematitzar la informació, facilitar la localització i la consulta dels documents i eliminar-ne tots aquells que no tinguin valor administratiu, històric ni social.

La tasca que dia a dia es fa a l'Arxiu té dues vessants: l'una, d'àmbit intern i, l'altra, d'àmbit extern. La primera consisteix a organitzar i catalogar la documentació per tal de garantir-ne la conservació i custòdia. La segona, a informar, buscar i facilitar tota mena de dades, tant per al bon funcionament de la Corporació com per a l'assessorament del públic interessat.

Tasca efectuada

Arxiu Històric

En les tasques d'àmbit intern s'ha iniciat una campanya de microfilmació dels llibres d'actes i de decrets, per tal de garantir-ne la conservació en previsió d'una improbable però possible desaparició o destrucció, total o parcial, així com per preservar-los del deteriorament que comporta el pas dels anys i la consulta freqüent.

Al llarg d'aquest any l'Arxiu Històric ha acondiciat i inventariat el fons de la manera següent:

Fulls de transferència registrats	74
Arxivadors entrats	10.332
Arxivadors inventariats	2.487
Fitxes d'inventari fetes	2.253
Fitxes del Thesaurus	126
Fitxes topogràfiques	993
Expedients revisats	13.449
Índex de llibres d'actes i decrets	40
Llibres ingressats	359
Llibres registrats i catalogats	359
Fitxes del catàleg bibliogràfic	1.503
Llibres enquadrats	72
Publicacions periòdiques	60
Documents microfilmats	16.000

De les tasques d'àmbit extern cal destacar el lliurament a l'Arxiu Nacional de Catalunya del Fons Macià, integrat per 45 arxivadors i 4 carpetes que contenen els documents personals del president Macià aplegats al llarg dels seus anys d'exili a París i Brussel·les per causa de la dictadura del general Primo de Rivera. Aquest fons es va trobar en el nostre Arxiu l'any 1984, quan tothom el donava per desaparegut, després de més de 45 anys sense tenir-ne notícia. Tota aquesta documentació s'ha lliurat convenientment inventariada i se n'ha guardat a l'Arxiu una còpia en microfilm.

Informació, consultes i atenció al públic investigador:

Lligalls consultats	477
Expedients prestats	517
Llibres prestats	223
Investigadors atesos	173
Consultes ateses	1.050
Consultes ateses per correu	47
Certificacions i compulses	35
Oficis i cartes trameses	164
Fotocòpies	16.870
Ingressos en caixa per fotocòpies, ptes	61.040
Visites comentades a les instal·lacions	15

Com cada any, han vingut a fer una visita a l'arxiu particulars i entitats, professionals de l'arquitectura i el disseny, arxivers etc., a qui hem ensenyat les instal·lacions i comentat els fons. Cal destacar el grup de 10 professionals de l'arxivística membres de l'Associació d'Arxivers Municipals del Rosselló i del Llenguadoc, així com la dels alumnes del curs d'arxivística administrativa que va impartir l'Associació d'Arxivers de Catalunya.

Arxiu Administratiu de la seu corporativa

Durant el 1990, la tasca d'aquest arxiu administratiu ha suposat:

Arxivadors entrats	1.394
Expedients revisats	45.820
Consultes ateses	2.637
Préstec d'expedients	463
Fotocòpies	7.773

S'ha dut a terme la connexió d'aquest arxiu al sistema CEO de la Diputació, instrument mitjançant el qual podrà endegar-se la informatització d'alguns índexs.

Arxiu Administratiu de l'Edifici del Rellotge

Amb la nova ubicació dels serveis sectorials a l'Edifici del Rellotge, s'ha obert en aquest una nova oficina de l'Arxiu General per tal de canalitzar la documentació generada pels dits serveis, atendre les consultes i buscar els antecedents que siguin necessaris.

En els sis mesos de funcionament d'aquesta oficina, la seva tasca ha estat la següent:

Arxivadors entrats	8.024
Arxivadors inventariats	401
Fitxes d'inventari fetes	102
Fitxes del Thesaurus	25
Expedients revisats	4.812
Lligalls consultats	52
Préstec d'expedients	77
Consultes ateses	133

Mitjans

a) Personal

En augmentar les instal·lacions i obrir un nou dipòsit documental, l'Arxiu General ha incrementat en dos el nombre de funcionaris, que han quedat distribuïts de la manera següent:

- Arxiu Històric:
 - 1 tècnic superior en lletres
 - 3 tècnics mitjans en bibliologia
 - 1 administratiu
 - 1 auxiliar administratiu
 - 1 ordenança
- Total: 7 persones

- Arxiu Administratiu de la seu corporativa:
 - 1 tècnic d'administració general
 - 1 auxiliar administratiu
- Total: 2 persones

- Arxiu Administratiu de l'Edifici del Rellotge:
 - 1 tècnic mitjà en bibliologia
 - 1 auxiliar administratiu
- Total: 2 persones

b) Equip i instal·lacions

L'Arxiu Administratiu està situat al soterrani 3r de l'edifici de la seu corporativa i ocupa una superfície de 110 m². La documentació i els llibres es disposen en un modern sistema d'armaris compactes, amb una capacitat equivalent a la d'uns 800 metres lineals de prestatgeries.

El segon Arxiu Administratiu està situat a la planta baixa de l'Edifici del Rellotge i consta de dos espais clarament diferenciats, un despatx per als dos funcionaris, i un dipòsit de 325,5 m². La documentació es guarda en uns armaris compactes amb capacitat per a 3.672 metres lineals de prestatgeries.

L'Arxiu Històric ocupa una superfície aproximada de 650 m² a l'edifici restaurat i rehabilitat el 1987 al recinte de la Casa de Maternitat, on s'han diposat unes modernes instal·lacions i es compta, també, amb un sistema d'armaris compactes, amb capacitat equivalent a la de 5.000 metres lineals de prestatgeries.

DELEGACIÓ A MADRID

Antecedents

La Delegació de la Diputació de Barcelona a Madrid es va crear l'any 1973 i ja té, per tant, disset anys, al llarg dels quals s'ha comprovat els avantatges funcionals i operatius que aquest centre de treball representa, no tan sols per a la Corporació, sinó també per a tots els ajuntaments de la província de Barcelona quan han de fer gestions prop de l'Administració central de l'Estat.

Definició i objectius

Els objectius pels quals ha estat concebuda l'Oficina de la Diputació a Madrid són els de contribuir, amb la seva intervenció, al fet que la Diputació i els ajuntaments aconseguixin una gestió més àgil i eficaç en la tramitació dels seus assumptes, de la manera següent:

- Oferint una informació directa sobre les oportunitats, les circumstàncies i els condicionaments que cal que tinguin en compte en cada cas els municipis, de manera que puguin tramitar els expedients racionalitzant millor els esforços humans i econòmics.
- Oferint al mateix temps la necessària base logística i els mitjans indispensables per a facilitar als representants municipals l'estada a Madrid, els contactes telefònics, les reunions i els mitjans humans i materials que poden necessitar per a qualsevol diligència o imprevist, etc.

Organització i estructura

La Delegació de la Diputació a Madrid constitueix un negociat de l'Àrea de Govern, adscrit orgànicament, pressupostàriament i administrativament al Servei de la Secretaria d'Assumptes Generals, tot i que presta servei de manera directa des de Madrid, d'acord amb les sol·licituds que formulen els ajuntaments de la província de Barcelona i els serveis mateixos de la Diputació.

L'Oficina, situada al carrer de San Agustín, 15 baixos, esquerra, té una distribució interna racional i ofereix considerables avantatges per complir satisfactòriament les necessitats dels seus usuaris.

L'Oficina disposa de:

- Despatx de respecte, per a ús dels representants de la Diputació i dels municipis
- Sala de reunions
- Despatx del delegat
- Despatx de la secretària i substituta del delegat
- Oficina de gestió
- Recepció

Tasca efectuada

Encara que l'oficina a Madrid té una sèrie de funcions específiques, resulta difícil de quantificar tot el que demanen directament els usuaris, que són els qui podrien avaluar millor els serveis que els presta l'oficina en tot allò que directament o indirectament té relació amb els assumptes que li encomanen. Es procura, en tot cas, estalviar als interessats qualsevol desplaçament per Madrid que no sigui del tot imprescindible; i bé pot dir-se que s'ha atès la totalitat dels requeriments de servei, que tendeixen a augmentar progressivament.

Registre d'entrada i sortida

Al marge del fet que bona part de les peticions i consultes que fan els ajuntaments a l'Oficina són per via telefònica, la resposta d'aquestes dona lloc a l'obertura del corresponent expedient. Els assentaments fets al registre han estat:

	1989	1990
nombre de documents entrats	746	927
nombre de documents sortits	2.202	2.480

Anuncis al BOE

L'Oficina assumeix la tramitació dels anuncis que han de publicar-se al BOE per compte dels ajuntaments de la província de Barcelona que ho sol·liciten. La presentació de les insercions d'acord amb els terminis fixats, el pagament previ de les taxes a càrrec dels dipòsits constituïts i el seguiment de la publicació dels anuncis, informant-ne immediatament als ajuntaments, representa un índex molt alt d'activitat diària de la Delegació.

Tramitació d'anuncis

		1989	1990
Diputació	generals	49	44
	places	13	12
	total	62	56
Ajuntaments	generals	83	163
	places	209	278
	total	292	441
Total Diputació i ajuntaments		354	497

Al marge de l'estricta tramitació d'anuncis, hi ha una relació constant amb els municipis respecte de la puntual recepció d'exemplars dels butlletins, l'abonament de subscripcions, les quantitats enviades a compte de futures despeses per taxes, la recepció, enquadernació i posterior tramesa dels butlletins, etc.

Quantitats abonades al BOE per anuncis

gestió de pagament per anuncis de la Diputació	3.668.000
gestió de pagament per anuncis dels ajuntaments	14.064.740
Totals	17.732.740

Circulars i informació general

La informació del seguiment d'assumptes de la Diputació i dels ajuntaments és diària. El desglossament dels serveis d'informació que es proporcionen ha estat així:

tipus d'informació	nombre de serveis
puntual i directa als ens interessats	1.335
d'interès general	26
recopilació mensual de disposicions	126
Total	1.487

Mitjans

a. Personal

L'Oficina compta amb:

- 1 Cap de la Delegació
- 1 tècnic
- 4 auxiliars administratius
- Total: 6 places

b. Recursos econòmics

Per capítols, la previsió de despesa per a 1990 és la següent:

capítol I, personal	14.535.386
capítol II, previsió de despeses de funcionament	4.314.000

SERVEI D'ASSESSORIA JURÍDICA

Antecedents

El Servei d'Assessoria Jurídica fou creat l'any 1983 per Decret de la Presidència, i va quedar configurat en la seva forma actual de resultes dels acords adoptats en la Sessió Plenària de desembre de 1987.

Definició i objectius

Les funcions que, en virtut dels esmentats acords i de conformitat amb les disposicions sorgides amb posterioritat a la seva creació, corresponen al Servei d'Assessoria Jurídica poden resumir-se en les següents:

- La col·laboració en l'exercici de les funcions d'assessorament que l'article 92.3 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, atribueix a la Secretaria de la Corporació.

Les que integren l'assistència jurídica a les entitats locals de la província prevista a l'article 36.1. b) del mateix text legal, i a la qual fa referència el Reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica d'aquesta Diputació Provincial de Barcelona, de 30 de maig de 1986.

- La defensa i, si s'escau, representació de la Corporació, segons el que preveu l'article 447 de la Llei Orgànica del Poder Judicial, quan no s'encomanen a professionals aliens.

Com a conseqüència de l'aprovació del reglament orgànic de la Diputació, per acord plenari de 29 de setembre de 1989, el Servei d'Assessoria Jurídica ha estat objecte d'adscripció orgànica a la Secretaria d'Assumptes Generals, sense perjudici que col·labori també amb les secretaries de Serveis Empresarials i de Serveis Sectorials, de nova creació.

Les tasques del servei són, doncs, les derivades de les tres funcions bàsiques descrites.

En desenvolupament de les tasques esmentades, correspon al servei l'assessorament jurídic en l'àmbit intern corporatiu, l'emissió d'informes que se li demanen per a les secretaries o serveis corresponents, com també la redacció de notes explicatives o informatives sol·licitades des de les mateixes secretaries o pels diferents serveis de la Corporació, en temes que no fan oportuna una formulació oficial; la redacció de propostes de resolució i dictàmens; l'estudi i la preparació de les validacions de procura; la preparació i redacció de contractes, estatuts de persones jurídic-públiques o privades, reglaments, convenis, normes urbanístiques i d'altres textos administratius; i, finalment, l'assistència, sempre que les secretaries ho creguin adient, a reunions de treball, i la resposta, quan procedeix, a les consultes orals que es formulen al servei. Encara que no pertanyen ben bé a les comeses específiques d'una assessoria jurídica la incoació i resolució dels expedients disciplinaris, ni les incidències relacionades amb aquests, distintes de l'activitat instructora, aquestes tasques van ser assignades al servei, i hi continuen, per la secretaria, ateses les connotacions d'ordre jurídic que impliquen.

Pel que fa a la defensa i, en el seu cas, representació judicial, això implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, assumint la direcció tècnica i/o la representació de la corporació de municipis als quals presta assistència jurídica, en tota mena de processos i actuacions judicials, quan no s'ha encarregat a professionals aliens al servei.

Entre les gestions i tasques administratives complementàries de les estrictament jurídiques, destaquen les relatives a la tramitació de pagaments a professionals, previ estudi de la correcció de les corresponents minutes, les gestions consegüents a algunes de les resolucions i els dictàmens, la signatura o diligenciació de convenis o d'altres documents que elabora l'Assessoria, i, finalment, tota l'actuació específica que faci referència a la tasca de coordinació, gestió i seguiment de l'assistència jurídica als municipis.

Com en anys anteriors, l'exercici d'aquesta darrera competència envers els municipis per part de la Corporació ha significat una doble activitat del Servei d'Assessoria Jurídica:

- La que consisteix en la recepció i canalització de les peticions realitzades en forma, l'informe sobre aquestes sol·licituds amb proposta d'actuació i el seu seguiment, la redacció dels convenis en què es formalitza l'assistència i la quantificació del cost de la que cal realitzar, amb tramitació del pagament quan hi ha intervenció de professionals aliens a la Corporació. A més, lògicament, la que es deriva del fet d'haver de donar informació i orientació als ajuntaments sobre les característiques i el contingut d'un aspecte del servei que no sempre coneixen suficientment.

- I, com és lògic, la pròpia de l'assessorament i la defensa judicial quan s'estableix la prestació d'assistència amb mitjans propis, que comporta o bé l'emissió d'informes, notes o resposta a consultes orals, per part del funcionari de l'assessoria que en cada ocasió es considera més adequat o bé l'assumpció per part d'aquest de la direcció tècnica i defensa judicial de l'ajuntament.

Tasca efectuada

La valoració global de la tasca efectuada per aquest servei és difícil, ja que moltes de les seves intervencions -respostes a consultes telefòniques, reunions amb alcaldes i funcionaris de diferents ajuntaments, etc.- no queden reflectides en documents concrets. Malgrat això, de les funcions descrites en el punt anterior, en resulta quantitativament la següent valoració.

1. Funcions d'assessorament

a. Informes

Per a una millor comprensió, es classifiquen els informes emesos en funció de les diferents àrees de treball en què opera el servei als efectes d'una millor operativitat.

Classificació i nombre d'informes emesos:

19 informes que resolen qüestions que els diferents serveis de la Corporació estimen importants i que són de notòria complexitat jurídica, motiu pel qual se sotmeten a estudi de l'Assessoria Jurídica, o bé peticions d'informe formulades pels municipis de la província, a l'empara del reglament d'assistència jurídica, tècnica i econòmica.

5 informes previs a la interposició per part de la Corporació de recursos contenciosos administratius.

31 informes que examinen i donen conformitat o formulen observacions, si s'escau, a les propostes de resolució de recursos administratius que formulen altres serveis.

13 informes que fan referència a les peticions d'assistència jurídica, quan es tracta de peticions d'informe i que per motius d'excés de feina cal encarregar-los a un lletrat aliè.

Verbalment, s'han contestat nombroses consultes orals formulades per caps de servei i altres funcionaris.

D'altra banda, el personal adscrit a l'Assessoria ha assistit a nombroses reunions de diferents serveis de la Corporació per donar opinió jurídica o assessorament quan el tema ho requeria i la Secretaria d'Assumptes Generals ha ordenat la referida assistència.

b. Validacions de procura

S'han preparat, després d'estudiar les escriptures corresponents, 270 validacions de procura. En un considerable nombre de casos, s'ha refusat la validació per deficiències en la documentació, dels quals, naturalment, no n'ha quedat constància, atès que la consulta consegüent per part de les empreses afectades per tal d'esmenar-ne les deficiències ha estat verbal.

c. Redacció de resolucions i contractes

Aquest apartat inclou la preparació i redacció de 350 documents dels indicats, consistents en resolucions de la Presidència, dictàmens sotmesos al Ple de la Corporació o a la Comissió de Govern i convenis relatius en cada cas a diverses matèries, algunes de les quals han quedat diferenciades en altres capítols d'aquesta memòria.

d. Gestions diverses

S'han efectuat nombroses gestions en notaries, registres de la propietat i mercantils, i en altres organismes públics i privats.

2. Actuacions davant dels jutjats i tribunals

a. Recursos contenciosos administratius

En l'àmbit de la jurisdicció contenciosa, la Corporació ha interposat 8 recursos contenciosos administratius davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

En relació a la majoria, el servei ha formalitzat els recursos administratius previs o n'ha supervisat la presentació. A més, ha preparat la documentació que exigia aquella interposició i ha realitzat els informes previs de la Secretaria, legalment previstos.

També s'ha dut a terme les actuacions administratives, i en el seu cas judicials, derivades d'haver-se interposat davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya 51 recursos contenciosos administratius contra la Diputació.

Igualment, i pel que fa als recursos contenciosos administratius, la Diputació ha comparegut en 12 recursos d'apel·lació davant el Tribunal Suprem, com a apel·lada o apel·lant.

La relació amb els lletrats aliens comporta decretar, junt amb la compareixença, el seu nomenament, donar-los instruccions i, en el seu cas, establir les col·laboracions escalents. Així mateix, comporta tramitar el pagament de les provisions de fons i dels posteriors comptes de drets i bestretes i minutes d'honoraris, donant-ne la conformitat si s'escau.

b. Actuacions davant la jurisdicció penal, civil i laboral

En la via penal s'han presentat 4 denúncies, s'ha assistit en nom de la Corporació a un

total de 61 judicis de faltes i s'han dut a terme 57 diligències judicials. S'ha prestat assessorament a persones citades a declarar, i també assistència personal a les compareixences.

A la jurisdicció laboral s'ha defensat i representat la Corporació en 14 judicis davant els jutjats socials. A la jurisdicció civil s'ha comparegut en 8 judicis de cognició de reclamacions de danys a la Corporació.

c. Examen i valoració de sentències

El servei estudia i recopila les diferents sentències dictades en els processos en què la Diputació és part, amb independència que n'hagi assumit o no la direcció tècnica. Aquest any han estat dictades 53 sentències per diferents sales del Contenciós, de les quals 36 han estat favorables a la Diputació i 17 desfavorables.

També pren cura de la seva inclusió, a través del Servei de Secretaria, a l'ordre del dia de la Comissió de Govern.

3. Expedients disciplinaris

Respecte als expedients disciplinaris, s'han redactat, després d'estudiar la documentació tramesa des del Servei de Personal, 31 decrets d'incoació, i s'han efectuat els tràmits corresponents. Així mateix, han estat redactats també, un cop examinada la corresponent proposta de resolució redactada pel jutge instructor -examen que comporta un estudi de la legislació i jurisprudència aplicables-, 22 decrets de resolució.

4. Assistència jurídica als municipis

Tal com s'ha dit, el Ple del 30 de maig de 1986 va aprovar el reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica de la Diputació, que regula l'exercici de les competències d'assistència als ens locals en les matèries assenyalades, i en el qual el Servei d'Assessoria Jurídica s'encarrega d'endegar l'assistència i de realitzar-ne el seguiment.

La prestació d'assistència i cooperació jurídica de la Diputació troba un excel·lent acolliment entre els ajuntaments de la província, i són nombroses les consultes telefòniques i personals formulades per alcaldes i secretaris de les corporacions municipals. Durant aquest període, s'han rebut 58 sol·licituds formals d'assistència jurídica, de les quals 53 han estat atorgades i 5 denegades, previ informe d'aquest servei, en tots els casos, conseqüent a l'estudi de les peticions i dels expedients aportats sobre la procedència o no de concedir-les, pel fet de no ajustar-se en aquest darrer cas als requisits establerts a l'esmentat reglament.

De les 53 assistències concedides, 20 eren peticions d'informes jurídics sobre problemes directament relacionats amb competències municipals i la resta demanaven defensa judicial en procediments en què són part els ajuntaments peticionaris, principalment en recursos contenciosos administratius, 33 de les quals han estat encarregades a lletrats aliens a la Diputació a causa del gran volum de feina que pesa sobre el Servei d'Assessoria Jurídica. D'aquestes 53 assistències, doncs, 7 les ha prestades directament el Servei d'Assessoria, mitjançant informe, la qual cosa suposa que no origina despeses per a l'ajuntament peticionari. En la resta, el servei ha tramitat els convenis amb professionals, escollits per la Corporació d'acord amb la temàtica sobre la qual versava el litigi, i ha efectuat l'assessorament a ajuntaments sobre els tràmits davant els tribunals (elaboració d'expedients administratius, compareixences, informes de les secretaries, etc.). En aquests casos de prestació d'assistència jurídica en processos judicials amb mitjans aliens a la pròpia Corporació, se signen convenis, redactats pel servei, amb l'ajuntament peticionari per regular el repartiment de les despeses que comporta l'assistència atorgada.

En aquest any s'han resolt, bé mitjançant l'emissió dels informes sol·licitats, bé amb la finalització de les tasques de direcció tècnica i lletrada en els assumptes judicials, diverses assistències d'anys anteriors.

El servei s'encarregarà també del seguiment dels procediments i de formar un expedient sobre cadascun dels temes, a fi i efecte d'aplegar de manera sistemàtica, previ l'estudi

corresponent, la jurisprudència dictada pels organismes jurisdiccionals en els litigis promoguts a favor o en contra de les corporacions locals que hagin sol·licitat el servei d'assistència de la Diputació. També s'ocupa de la redacció de dos resums anuals per a la Comissió de Govern.

SECRETARIA DE SERVEIS SECTORIALS

Definició i objectius

Aquesta secretaria té encomanades les funcions següents:

- Assumir les funcions de fe pública, gestió i assessorament legal preceptiu que regula l'art. 92.3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en concordança amb el R.D. 1174/187 de 18 de setembre, respecte a les reunions que celebrin les comissions informatives de la Diputació corresponents a les àrees sectorials de la seva competència, així com en relació amb les resolucions i acords que adoptin els òrgans unipersonals o col·legiats respectius.

- Elaborar dictàmens, convenis, contractes, informes jurídics, dins de l'àmbit competencial d'aquesta secretaria per al millor funcionament i desenvolupament dels serveis.

Competències

L'àmbit competencial d'actuació de la Secretaria de Serveis Sectorials correspon a l'àmbit administratiu de les àrees d'Educació, Serveis Socials, Obres Públiques, Sanitat, Esports, Agricultura i Medi Ambient i la secretaria dels òrgans de gestió següents:

- Patronat d'Esports
- Escola d'Enginyeria Tècnica ~~Industrial~~ Industrial
- Escola Superior d'Agricultura
- Patronat Flor de Maig
- Organisme autònom Institut del Teatre

Organització i estructura

La plaça de cap de la Secretaria de Serveis Sectorials està ocupada per un funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria-categoria superior.

La secretaria està estructurada orgànicament amb dos tècnics superiors, assimilats a cap de servei i de secció, respectivament; un administratiu i una auxiliar administrativa.

Tasca efectuada

En data 15 de juny de 1990 els caps de servei i de secció adscrits a la secretaria es van incorporar als seus llocs de treball. En la mateixa data, i d'acord amb les previsions inicials, la secretaria es va traslladar a l'Edifici del Rellotge, en el recinte de la Universitat Industrial, en el qual estan situades les àrees i serveis de gestió directa i alguns dels organismes autònoms als quals es dona suport.

La implantació de la secretaria, ja dotada dels mitjans personals i materials que tenia assignats, va comportar abordar en primer lloc el seu funcionament intern i realitzar al mateix temps les funcions encomanades. Per això durant aquest període l'activitat de la secretaria ha abastat les actuacions següents:

a. Organització interna

- En l'aspecte organitzatiu intern s'ha establert una divisió del treball entre el personal adscrit, des de la perspectiva de garantir adequadament les funcions encomanades.
- S'ha incidit, com a mitjà imprescindible per prestar les funcions de suport juridico-administratiu, en dotació de material bibliogràfic suficient amb legislació estatal, autonòmica, local i de dret comparat; llibres, publicacions i treballs referents tant al dret administratiu general i local, com a branques o matèries especialitzades, relacionades amb les funcions dels serveis i organismes que depenen de la secretaria.
- Un altre aspecte de l'activitat interna és el de fomentar la formació continuada i el perfeccionament del personal adscrit mitjançant l'assistència a cursos i seminaris relacionats amb el treball que es desenvolupa, per tal de millorar la qualitat del servei que es presta. En aquest sentit s'han efectuat previsions concretes per a 1991, sense interferir en el funcionament del servei.

b. Funcions de fe pública

- Les funcions de fe pública de les sessions celebrades per les comissions informatives de les àrees, juntes de govern dels patronats i sessions de les comissions especials s'han desenvolupat amb normalitat, i s'ha assumit el treball previ (elaboració de l'ordre del dia, convocatòria, etc) i posterior (elaboració de l'acta, trasllat d'acords), de manera coordinada amb els serveis i institucions corresponents. S'han realitzat i s'ha assistit, durant el període 15/6/ a 31/12 de 1990, aproximadament a 30 sessions de Comissions Informatives, 20 de Juntes de Patronat i 4 de Comissions Especials.

c. Funcions d'assessorament

- Probablement propiciada per la proximitat física dels serveis als quals es presta suport, hi ha una demanda notable per part de les àrees, els serveis i també dels patronats, de consultes jurídiques, que es resolen amb informes, o amb notes internes formals en els supòsits de més urgència, que pretenen, en el marc jurídic adequat, buscar solucions àgils i eficaces per al seu funcionament.
- S'han redactat, s'ha intervingut en la redacció, o s'han supervisat gran nombre de decrets, dictàmens, convenis, contractes, estatuts, reglaments de centres o de funcionament de serveis.
- S'han redactat, o s'ha intervingut en la redacció de recursos de reposició contra disposicions reglamentàries o actes administratius d'altres administracions (en matèria esportiva, educativa, sanitària, etc.)
- A l'assessorament que es deriva de la gestió ordinària, s'hi afegeix la circumstància que, de resultes de lleis sectorials, alguns serveis són susceptibles de transferència a la Generalitat o altres administracions (consells comarcals, universitats). Amb independència de la pròpia dinàmica del procés, augmenta el règim de les consultes i assessorament, ja que sense perjudici de la intervenció i presa de decisió que correspon a altres serveis i òrgans de la Corporació, els serveis adscrits a aquesta secretaria sol·liciten amb freqüència una primera aproximació o criteri sobre les qüestions que se susciten, especialment quan es tracta de la primera fase de la transferència, que es podria comprendre dintre de la denominació funcional del servei. Per aquest motiu s'ha assistit a reunions amb representants de la Generalitat, de la Universitat de Barcelona o d'altres, i s'ha intervingut en la redacció de notes internes, i altres documents preparatoris dels convenis, derivats d'aquests processos.

SECRETARIA DE SERVEIS EMPRESARIALS

Definició i objectius

Al capdavant de la Secretaria de Serveis Empresarials hi ha un funcionari amb habilitació de caràcter nacional, que exerceix les funcions previstes a la legislació vigent pel que

fa a l'actuació administrativa relativa a la promoció econòmica, la gestió dels béns del patrimoni privat de la Diputació, així com l'assessorament legal general, la defensa judicial de la Corporació i de les empreses públiques constituïdes per ella, i l'assessorament jurídic en matèria de traspassos i de les relacions interadministratives que se'n derivin.

També és el responsable de les funcions de fe pública, assessorament legal i defensa judicial en relació amb els organismes següents:

- Fundació Pública Casa de Caritat
- Organisme Autònom Local de Gestió Tributària
- Consorci de la Casa de Caritat
- Secretaria del Consell d'Administració Proelsa i Catrisa.

Organització i estructura

L'estructura de la Secretaria de Serveis Empresarials es va modificar durant aquest any 1990, en el sentit que es va crear un lloc de treball assimilat a cap de servei i un altre assimilat a cap de secció. Aquest últim va ser com a conseqüència de la reconversió de dos llocs de treball de tècnics d'administració general. Dependent del secretari, aquests llocs de treball assumeixen la responsabilitat sobre les tasques de suport i assessorament de tots els organismes que en depenen i les de tramitació de resolucions relatives a l'exercici de les funcions tuitives previstes en els òrgans de gestió.

Tasca efectuada

Dins les funcions que li van ser encomanades, es realitzen les següents actuacions:

- Secretaria i assessorament del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Casa de Caritat.
- Elaboració d'estudis per al seguiment del procés legislatiu de l'Estat i de les comunitats autònomes, en el marc de la constitucionalitat que serveix de base per prendre ulteriors decisions.
- Seguiment de la legislació estatal i autonòmica que desenvolupen la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Seguiment dels recursos de reposició i contenciosos-administratius en relació amb actes de desenvolupament de presumptes inconstitucionalitats de les lleis.
- Elaboració de diferents informes sobre lleis i projectes de llei i reglaments en matèria de: Sanitat, Museus, Obres Públiques, Parcs Naturals.
- Assistència en el transcurs d'aquest any a les següents reunions celebrades per les juntes generals i consells d'administració, així com l'assessorament de:
 - Catrisa
 - Proelsa
 - Fundació Casa de Caritat
 - Organisme Autònom Local de Gestió Tributària
- Elaboració de diferents informes relatius a possibles traspassos de serveis a la Generalitat.

Mitjans

a. Personal

L'equip adscrit a la Secretaria de Serveis Empresarials consta de set persones, dependents totes elles del secretari de Serveis Empresarials, que són:

- 1 tècnic assimilat a cap de servei
- 2 tècnics assimilats a caps de secció

- 2 auxiliars administratives qualificades
- 1 auxiliar administrativa

ÀREA DE REGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

Projectes en curs

Està pendent el canvi d'ubicació d'aquesta secretaria mitjançant el seu trasllat al carrer Londres núm. 55-57, d'aquesta ciutat. En aquest sentit, es van adjudicar recentment les obres de terminació de les plantes 4a i 5a de l'edifici; aquesta última és la que està previst que ocupi aquesta secretaria.

CONVENIÈNCIA GENERAL

La conveniència general és la que s'ha de considerar en tot moment, i que ha de ser la base de tota la política que s'adopti. En aquest sentit, es ha de tenir en compte que la política que s'adopti ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país.

Organització i estructura

La organització i estructura de l'administració ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país. En aquest sentit, es ha de tenir en compte que la política que s'adopti ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país.

La organització i estructura de l'administració ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país. En aquest sentit, es ha de tenir en compte que la política que s'adopti ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país.

La organització i estructura de l'administració ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país. En aquest sentit, es ha de tenir en compte que la política que s'adopti ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país.

La organització i estructura de l'administració ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país. En aquest sentit, es ha de tenir en compte que la política que s'adopti ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país.

La organització i estructura de l'administració ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país. En aquest sentit, es ha de tenir en compte que la política que s'adopti ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país.

La organització i estructura de l'administració ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país. En aquest sentit, es ha de tenir en compte que la política que s'adopti ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país.

La organització i estructura de l'administració ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país. En aquest sentit, es ha de tenir en compte que la política que s'adopti ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país.

La organització i estructura de l'administració ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país. En aquest sentit, es ha de tenir en compte que la política que s'adopti ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país.

La organització i estructura de l'administració ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país. En aquest sentit, es ha de tenir en compte que la política que s'adopti ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país.

La organització i estructura de l'administració ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país. En aquest sentit, es ha de tenir en compte que la política que s'adopti ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país.

La organització i estructura de l'administració ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país. En aquest sentit, es ha de tenir en compte que la política que s'adopti ha de ser la que millor s'ajusti a les necessitats de la ciutat i a les del país.

CAPÍTOL II

ÀREA DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

INTERVENCIÓ GENERAL

Les funcions que la Intervenció compleix per prescripció legal esdevenen el nucli fonamental de la tasca que realitza per ella mateixa i a través dels serveis que en depenen, matisada sempre pels objectius que cada any es fixa la Diputació, els quals marquen la pauta de la seva actuació i posen l'èmfasi en allò que resulta prioritari i que ve reflectit en el pressupost que aprova cada any la Corporació.

Organització i estructura

La distribució de les funcions pròpies de la Intervenció entre els titulars dels llocs d'Interventor General, Interventor de Control Financer i Interventora de Gestió Tributària han tingut un conseqüent reflex en l'organigrama i en les dependències orgàniques i funcionals de les estructures que s'han adscrit a cadascun segons la naturalesa de l'activitat que despleguen.

En aquest sentit depèn directament de l'Interventor General:

- Servei Comptable
- Servei d'Assessorament Econòmic-Financer
- Secció de Fiscalització de Serveis Sectorials
- Intervenció Delegada a la Tresoreria
- Intervenció Delegada a Organismes Autònoms Administratius
- Negociat de Registre i Arxiu
- Negociat de Documentació i Difusió

Depèn de l'Interventor de Control Financer:

- Servei de Control i Coordinació Financera
- Secció de Fiscalització de Serveis Generals.

Les funcions de control en l'àmbit econòmic al Patronat Fundació Pública Casa de Caritat, el PAASIS, la Gliptoteca Monjo, el Mas Manolo, el Patronat d'Apostes, el Consorci Palau de la Música i l'Institut d'Edicions; creat aquest any.

Depèn de la Interventora de Gestió Tributària:

- Organisme Autònom Local de Gestió Tributària

Pel que fa a l'estructura orgànica de la Intervenció, l'any 1990 tots els patronats de naturalesa administrativa s'han incorporat a una sola Intervenció Delegada; que compren els de: Esports, Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial, Escola Superior d'Agricultura Flor de Mar, Mas Manolo, Gliptoteca, PAASIS i l'Institut

del Teatre; creat aquest any. Ha desaparegut la Intervenció Delegada de Sanitat i Serveis Socials, les funcions de la qual estan assumides majoritàriament per la Secció de Fiscalització de Serveis Sectorials, i s'ha creat la Secció d'Assessorament i Assistència, que depèn del Servei d'Assessorament Econòmic-financer. Finalment, el Negociat de Nòmines ha deixat de dependre de la Intervenció i s'ha creat el Negociat de Documentació i Difusió.

Tasca efectuada

En termes generals la tasca de la Intervenció ve definida per les funcions que la llei li assigna -control intern de la gestió econòmica- i les que per decisió política se li encomanin.

Quant a les primeres, s'expliciten de forma exhaustiva en les pàgines següents a través de la tasca realitzada per les diferents estructures organitzatives que en depenen. Quant a les segones, solament a títol enunciatiu, es concreten en la tasca que, promoguda per l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, té una especial reflexió en els ajuntaments a través de la posada en funcionament de cursos de formació per al personal que hi presta serveis en àrees econòmiques.

Eminentment es pretén fer arribar a aquest personal, a través dels cursos i jornades que es realitzen, els coneixements necessaris i donar-los-hi les eines imprescindibles per posar en marxa, a partir de l'1 de gener de 1992, l'ambiciós projecte de la Llei 39/88, és a dir, introduir en l'àmbit de l'Administració local el sistema de comptabilitat per partida doble.

SERVEI COMPTABLE

El Servei Comptable dirigeix i porta la comptabilitat general, patrimonial, auxiliar i extrapressupostària de la Corporació, examina els comptes sobre els quals ha d'emetre informe la Intervenció General i, si s'escau, hi formula objeccions i observacions. També determina i estructura la documentació relativa a la comptabilitat i estableix la comptabilitat auxiliar que han de dur els serveis, institucions i dependències de la Diputació que no tenen personalitat jurídica.

Assessora la implantació i execució de la comptabilitat principal i auxiliar dels ens autònoms locals i de les societats mercantils que depenen de la Diputació i dirigeix i impulsa la mecanització de tot el procés comptable de la Corporació normalitzant-ne els documents i els circuits. També coordina la implantació del Pla de Comptabilitat Pública, dirigeix els treballs per adaptar-lo a la Corporació i emet els informes comptables preceptius.

Les principals tasques efectuades es resumeixen en les dades següents, referides a les seccions que integren el servei.

SECCIÓ DE COMPTABILITAT FINANCERA

S'ocupa de la creació i supervisió dels registres -llibres diaris de la Intervenció d'Ingressos i Pagaments, llibre de rendes i exaccions i llibre general de despeses - de la confecció, expedició, registre i control dels manaments d'ingrés i dels manaments de pagament, de la documentació bancària revisada i aplicada, del control dels ingressos i pagaments de les aplicacions de recaptació i de caixa, de la gestió i control de recaptació voluntària i executiva, de l'expedició de certificacions de descobert i de les retencions de tota mena (judicials, renda, IVA).

A primer de gener de 1990 es posà en vigor la informatització de la comptabilitat d'ingressos i VIAP, que ha comportat treballs d'estudi i adequació dels nous circuits de documents al nou sistema.

Manaments	D'ingrés confeccionats	7.518
	D'ingrés expedits	7.518
	D'ingrés cobrats	7.187
Procés mecanitzat	Apunts del llibre diari d'ingressos	7.190
	Apunts del diari auxiliar d'ingressos	7.190
Manaments	De pagament confeccionats	16.127
	De pagament expedits	5.860
	De pagament pagats	15.723
Creditors	Apunts registrats	68.899

SECCIÓ DE COMPTABILITATS AUXILIARS

Té a càrrec seu tot l'aspecte dels valors independents i auxiliars del Pressupost, del control i anàlisi de Tresoreria, de les rendes generals dels dipòsits de fons a justificar i de tota la documentació que acompanya el compte general; de la revisió de l'actiu de la Corporació i del control del passiu de la comptabilitat de crèdits i operacions passives; de la preparació i justificació dels comptes anuals d'administració del patrimoni de la Diputació; i també de l'examen dels comptes trimestrals, amb control i revisió de la comptabilitat de Tresoreria. D'aquesta secció depenen quatre negociats, els quals centren la seva activitat, principalment, en els següents aspectes, molt específics i diferenciats entre si:

Negociat de revisió comptable

La documentació tractada per aquest negociat durant l'any 1990, que comprèn la que integra el compte general de pressupostos i el d'administració del patrimoni, i també la relativa als comptes de tresoreria i valors independents i auxiliars del pressupost, es concreta en les xifres següents:

Manaments de pagament	Revisats i arxivats	13.110
	Objectats	1.700
Manaments d'ingrés	Revisats i arxivats	5.862
Escrips	Reclamacions i objeccions	146
Factures	Canvi situació factures	31.500
	Fiscalització factures	21.240

Negociat de comptes patrimonials

Aquest negociat ha controlat els moviments i anotacions comptables de tots els comptes corrents de la Corporació, institucions i serveis oberts en bancs i caixes d'estalvis, amb un volum d'assentaments registrats de l'ordre de 22.500, i de moviments comptables de 1.550.

Durant l'any 1990 s'ha posat en funcionament el Servei INFOCAT de la Caixa d'Estalvis de Catalunya, que ofereix consultar directament els comptes corrents d'institucions i serveis.

Es realitza el seguiment i control dels préstecs concertats amb entitats financeres, mitjançant aplicació informàtica.

Negociat de comptes extrapressupostaris

Control comptable de l'existència diària en caixa dels pressupostos Ordinari, Esports, Mas Manolo, PAASIS, Gliptoteca Monjo i VIAP (valors i efectiu) que han representat 6.815 moviments de manaments d'ingrés i 16.170 de manaments de pagament.

S'han desenvolupat les funcions de fiscalització i tramitació amb el corresponent control comptable de les subvencions atorgades per l'Institut Nacional d'Ocupació (INEM), durant l'any 1990, per a programes d'ocupació juvenil amb un volum de 116.802.767 pessetes i que han suposat un total de dotze programes anuals, que aquest negociat controla, tan pel que fa a la seva aplicació des dels diversos serveis com al tràmit de les corresponents nòmines, quotes de Seguretat Social i retencions d'IRPF

Igualment, es donen d'alta les obligacions reconegudes per tal de poder procedir a la confecció dels manaments de pagament, que han representat durant aquest exercici 3.655 documents.

Negociat de suport informàtic

Anàlisi funcional

En col·laboració amb el Servei d'Informàtica

- Aplicació de VIAP
- Aplicació d'ingressos
- Millores en les aplicacions de VIAP i d'ingressos

Fet pel negociat

- Anàlisi del volum de tramitacions comptables i de facturació
- Anàlisi de la previsió de pagaments a 30 dies

Programació

Per indicació del Servei d'Informàtica

- Manteniment dels programes de comptabilitat de despeses
- Manteniment dels programes «seguiment de lliuraments a justificar»
- Programes aplicació d'ingressos
- Programes aplicació de VIAP

Programes estructurats íntegrament en el negociat

- Explotació del volum de tramitacions comptables i de facturació
- Programació diversa en PRESENT

Implantacions

- Aplicacions d'ingressos
- Aplicacions de VIAP

Altres

- Totes les tasques de manteniment de les aplicacions.

SECCIÓ DE FISCALITZACIÓ DE SERVEIS SECTORIALS

La secció té encomanades, entres d'altres, les funcions següents:

- Fiscalització prèvia de les propostes de despesa, dictàmens, decrets, A.D., reconeixements de deute, reconeixements de crèdit, de tots els serveis sectorials ubicats a l'Edifici del Relloige a la Universitat Industrial.
- Tramitació dels capítols II i IV.

- Gestió de les obligacions atribuïdes a la Intervenció per l'art. 435 del RDL 781/86 de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

Els objectius esmentats s'assoleixen mitjançant les activitats següents :

- Estudi, anàlisi i redacció d'observacions o informes sobre les propostes de despesa i els reconeixements d'obligacions.

- Comprovació de la documentació que es tramet per justificar que les subvencions s'ajusten a la normativa legal.

- Verificació de l'existència de crèdit suficient en la partida corresponent. Realització de totes les operacions comptables inherents.

- Comprovació de la idoneïtat de les factures i realització dels moviments comptables.

El 25 de juny de 1990 aquesta Secció de Serveis Sectorials ha estat creada per al tràmit exposat. Els primers sis mesos (de gener a juny 1990), s'anomenava Secció de Fiscalització i Gestió Ordinària, ubicada a Can Serra; de les dues seccions, durant l'any 1990, ha estat efectuada la fiscalització prèvia de 12.500 expedients de propostes de despesa i reconeixements de deute, corresponents als Capítols II i IV de tots els serveis i institucions d'aquesta Corporació.

En el primer semestre també hi estava integrat el Negociat de Capítol I.

Aquesta Secció de Serveis Sectorials està estructurada en dos negocis :

- Negociat d'Altres Serveis Sectorials

- Negociat de Sanitat i Serveis Socials

SECCIÓ DE FISCALITZACIÓ DE SERVEIS GENERALS

Negociat de Serveis Generals

Per reestructuració de l'organigrama d'Intervenció, a partir del segon semestre, en aquest negociat s'han refós les tasques que corresponien als Negociats d'Examen Documental i de Tramitació, pel que fa a les Àrees de Govern, Règim Interior, Hisenda i Planificació, Cooperació Municipal i Cultura, així com les despeses ordinàries corresponents a altres àrees però sempre que es tramitin a través de les Seccions de Contractació.

Aquest negociat fiscalitza totes les propostes de despesa que corresponen als capítols II, IV i VIII del Pressupost de la Corporació (de les àrees a dalt esmentades) i efectua els corresponents assentaments comptables fins a la fase de reconeixement de l'obligació (fiscalització factures, justificants, subvencions, etc.); acte seguit es tramita al Servei Comptable per a la confecció dels manaments de pagament.

Així mateix, informa els reconeixements de deute, així com els de crèdit, abans de l'informe de la Comissió de Règim Interior, Hisenda i Planificació, per a la posterior aprovació pel Ple.

A títol informatiu, tenint en compte que aquest negociat el primer semestre era l'equivalent en part als de Tramitació i d'Examen Documental (dins de la Secció de Fiscalització de Gestió Ordinària), ha fiscalitzat els següents documents:

Primer semestre

- Unes 6.500 propostes de despeses i reconeixements de deute i de crèdit (cap. II - Compra de béns corrents i de serveis i cap. IV - Transferències corrents).
- 2.000 documents justificatius de subvencions
- 392 expedients de bestretes a personal de la Corporació (cap. VIII - Variació d'actius financers)
- 6.500 factures
- i ha confeccionat 8.586 manaments de pagament.

Segon semestre

- Unes 3.500 propostes de despeses i reconeixements de deute i de crèdit (cap. II

- Compra de béns corrents i de serveis i cap. IV - Transferències corrents)
 - 1.500 documents justificants de subvencions
 - 270 expedients de bestretes a personal de la Corporació (cap. VIII - Variació d'actius financers)
 - 6.000 factures

Negociat de Cooperació

Per reestructuració de l'organigrama d'aquesta Corporació en data 1 d'agost de 1990, i amb aquesta denominació, es van refondre el Negociat de Cooperació Municipal i el Negociat de Caixa de Crèdit i Cooperació; aquest nou negociat fiscalitza i tramita comptablement plans i programes aprovats per aquesta Corporació, així com tot el referent a la Caixa de Crèdit de Cooperació Local.

- plans d'Obres i Serveis
- programes d'Acció Municipal
- telefonia rural
- electrificació rural
- programa d'Inversions Culturals
- equipaments supramunicipals
- pla de Cooperació i Assistència Local (PCAL-88, 89 i 90).

Fiscalitza i comptabilitza tot el referent a cada expedient des de l'adjudicació, les certificacions i la liquidació de les obres, fins a la devolució de les fiances corresponents.

Informa i comptabilitza les modificacions del finançament dels esmentats plans.

Per altra banda, fiscalitza i comptabilitza els expedients complets relatius a la concessió, pagament i reintegrament dels préstecs, amb interès i sense, atorgats als ajuntaments a través de la Caixa de Crèdit de Cooperació. Tot això es comptabilitza a través d'un compte independent de valors independents i auxiliars del pressupost.

Durant el present any 1990 han tingut entrada en aquest negociat 2.414 documents, que han generat 525 informes, i s'han confeccionat 1.010 manaments de pagament amb càrrec al pressupost de 1990; i 437 manaments de pagament i 503 manaments d'ingrés amb càrrec al compte de valors independents i auxiliars del pressupost.

Durant l'exercici de 1990, s'ha procedit també a les liquidacions del PRAM-87, PER-86, PCAL-88 i POS-85.

El moviment dels Plans de Cooperació, així com el de la Caixa de Crèdit i Cooperació Local, pel que fa l'any 1990, queden reflectits en els fulls annexos.

CAIXA DE CRÈDIT DE COOPERACIÓ

Ingressos	
reintegraments	421.622.701
interessos	169.556.398
Aportació pressupost any 1990	400.000.000
Despeses	
manaments de pagament	1.033.711.968

(Vegeu també la taula de la pàgina següent.)

Programa	Inicial a 1-1-90	Pagat 1990
PAM 1982	98.160	0
PAM 1983	64.048	0
PRAM 1984	8.888.624	8.279.248
PRAM 1985		
Anualitat 3a	102.460.091	80.723.854
PRAM 1986		
Anualitat 3a	287.069.762	213.714.751
Imprevistos	46.909.204	33.591.706
PRAM 1987		
Anualitat 2a	279.029.182	154.775.990
Anualitat 3a	392.337.672	213.658.909
Imprevistos	40.388.086	24.834.277
CANON 1984	650.980	318.144
CANON 1985	32.506.276	28.322.956
PCAL 1988		
Reeq. territorial	284.292.482	267.981.407
Gestió i adq.sòl	88.125.144	81.023.508
Mobiliari urbà	68.605.686	68.605.686
Adq. béns mobles	51.318.023	51.269.576
Obres fina. Plans	336.968.668	256.658.105
PCAL 1989		
Anualitat 1a	1.181.097.309	841.117.313
Anualitat 2a	819.866.500	149.784.458
PCAL 1990/1991		
Anualitat 1a	1.176.995.470	43.950.973
SUPRA 1984	3.633.036	0
SUPRA 1985	15.359.126	6.438.758
POS 1979	3.252.491	0
POS 1980	3.277.715	0
POS 1981	15.833.805	12.643.472
POS 1983	5.816.799	1.692.592
POS 1984	8.454.117	0
POS 1985	46.160.768	3.083.028
POS 1986	46.203.376	20.766.480
POS 1987	29.742.024	16.627.311
PUOIS 1988	111.766.013	61.006.048
PUOIS 1989	300.000.000	144.491.977
PUOIS 1990	150.000.000	36.704.760
PER 1987	35.616.325	13.286.289
PER 1988	50.551.632	21.270.063
TELEFONIA 1985	3.840.139	0
TELEFONIA 1986	40.812.250	16.910.250
TPS	2.853.488	0
AES 1985	34.238.444	0

Negociat Capítol I, Personal

La tasca que correspon a aquest negociat és la fiscalització i comptabilització, fins

a la confecció dels corresponents manaments de pagament, de tota la despesa que pertany al Capítol I del Pressupost de la Corporació.

Durant l'any 1990 ha fiscalitzat 5.694 documents i ha efectuat també els corresponents assentaments comptables.

Detall per conceptes (i nombre) de les propostes fiscalitzades	
Contractes	
Contractes de suplències i fora de plantilla	1.300
Contractes d'interinatge	382
Variacions del ll.t.	
Adscripcions i trasllats	246
Nomenaments LL.T. de comandament	114
Reingressos	35
Comissions de servei, grau personal, increments d'horari, i d'altres	50
Integració personal laboral a plantilla funcionaris	650
Baixes	
Permisos sense sou	115
Excedències	197
Jubilacions	100
Baixes contractes interins i cessaments	103
Diversos	
Reconeixements d'antiguitat	280
Ajuts econòmics per fills disminuïts	18
Sancions, sentències	14

S'han informat i comptabilitzat gratificacions per import de 230.098.604 ptes. desglossades en:

Premis anys de servei	16.741.947
Personal funcionari: Festivitats i localitzacions	59.212.140
Nocturnitats	18.717.136
Serveis extraordinaris i guàrdies mèdiques	49.595.942
Personal laboral: Festivitats i localitzacions	23.208.090
Nocturnitats	12.372.384
Serveis extraordinaris i guàrdies mèdiques	50.250.965

Tot l'anteriorment exposat s'ha traduït en variacions a les nòmines mensuals, les quals s'han fiscalitzat i comptabilitzat; també s'han confeccionat els corresponents manaments de pagament, així com els de les quotes patronals.

Així mateix s'ha donat tràmit, informant i comptabilitzant al Pressupost, a les nòmines del personal passiu; tant pel que fa a les que són amb càrrec a la pròpia Corporació, com a les que s'abonen per compte de la Mutualitat Nacional de Previsió de l'Administració Local, i se n'han comunicat les variacions a MUNPAL.

Negociat d'Inversions Diverses

El Negociat d'Inversions Diverses fiscalitza, informa i tramita comptablement fins a la confecció dels manaments de pagament les despeses corresponents als capítols VI (Inversions pròpies) i VII (Transferències de capital), del Pressupost de la Corporació

i resultes respectives, llevat de la part relativa a l'Àrea de Cooperació.

A més de les inversions pròpies, de les quals comptabilitza i informa el referent a cada expedient, des de l'aprovació del projecte, adjudicació, certificacions, i liquidació de les obres, fins a la devolució de les fiances corresponents, fiscalitza i comptabilitza els programes amb càrrec als PCALS 88-89-90 (llevat dels que gestiona l'Àrea de Cooperació).

A títol estadístic cal assenyalar que s'han emès 996 informes relatius a propostes d'inversió, sense tenir en compte els que s'han emès relatius a reconeixement d'obligacions (aprovació de factures, certificacions, liquidacions d'obres) i a devolucions de fiances, i s'han confeccionat 1.481 manaments de pagament.

SERVEI DE CONTROL I COORDINACIÓ FINANCERA

Definició i objectius

Són principals activitats del servei les següents:

- Anàlisi dels indicadors de cost i de gestió dels diferents serveis, per tal de propiciar un control d'eficàcia i eficiència d'acord amb el que determina l'article 202 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. Aquesta tasca s'ha afermat durant el 1990.

- Establiment d'un model de gestió financera per a la Corporació i que engloba els següents aspectes:

- Projectió, a mig termini, de les macromagnituds més rellevants del pressupost.
- Anàlisi i projecció de la càrrega financera.
- Previsions de tresoreria i simulació de propostes d'optimització de la gestió de la liquiditat.
- Projectió i estudi dels equilibris econòmics bàsics.

- Redacció dels diferents programes d'auditoria per àrees de despesa uniforme.

Les funcions del Servei són les que determina la resolució de l'interventor general de la Corporació de data 19 de juny de 1985.

Per complir aquestes finalitats, s'organitza en les següents seccions:

- Coordinació Financera. Amb els negocis de: Anàlisi Econòmica i Pressupostària, i Gestió Pressupostària.
- Costos. Amb el Negociat d'Anàlisi.
- Auditories.

Personal

Durant l'exercici s'han cobert, mitjançant les escaients convocatòries, les següents places de comandament:

- Cap del Negociat d'Anàlisi, enquadrat a la Secció de Costos
- Cap del Negociat d'Anàlisi Econòmica i Pressupostària
- Cap del Negociat de Gestió Pressupostària

Les places realment ocupades a l'exercici de 1990 es desglossen com segueix:

11 tècnics superiors

1 tècnic mitjà

1 administratiu

5 auxiliars administratius.

Total: 18 places

Han restat, de fet, vacants en el curs de l'exercici les places que es relacionen:

1 cap de servei

1 tècnic d'administració especial a la Secció de Coordinació Financera.

1 tècnic d'administració especial a la Secció de Costos

1 tècnic d'administració especial a la Secció d'Auditories

1 auxiliar administratiu a la Secció d'Auditories

SECCIÓ DE COORDINACIÓ FINANCERA

Les activitats d'aquesta secció es poden classificar en tres apartats bàsics:

- Assessorament, estudis i anàlisi del grau d'execució i evolució del Pressupost General.

- Gestió i control pressupostari.

- Estudis i diagnòstics puntuals per a les administracions exteriors.

Dins el primer apartat cal destacar:

- Memòries trimestrals de l'estat d'execució del pressupost de la Corporació i dels seus organismes autònoms.

- Informe anual sobre la liquidació del Pressupost General. Elaboració del balanç anual de la Corporació.

- Tramesa periòdica d'informació pressupostària als diferents serveis.

De les tasques realitzades al segon apartat, cal destacar-ne:

- La tramitació de les modificacions de crèdit pressupostàries. Això inclou l'estudi, proposta i verificació de les alteracions i transferències de crèdit, així com la realització de funcions fiscalitzadores, comptables i de control de les corresponents propostes.

- Control dels romanents.

- Examen i estudi de les resultes d'exercicis tancats als efectes de la seva depuració.

- Anàlisi de l'evolució dels capítols inversors en el període 1981-90, amb estudi detallat dels diferents programes inclosos al PCAL.

- Elaboració i control de la relació de projectes inversors inclosos en els préstecs que la Diputació concerta amb entitats bancàries.

- Anàlisi de la càrrega financera de la Corporació amb detall del nivell d'endeutament i dels avals atorgats.

- Revisió, ajustament i utilització del model pressupostari de tresoreria, amb expressió de la quantia i periodicitat dels cobraments i pagaments. Aquest model inclou l'estudi de les variables que incideixen en la formulació d'una política financera òptima, amb seguiment i control dels pendents de pagament i determinació, aproximada, del fons de maniobra necessari.

Finalment, la tercera activitat s'ha concretat aquest exercici:

- En la confecció dels qüestionaris sobre estadística pressupostària de la Corporació i els seus organismes autònoms. Aquesta informació és sol·licitada pel Servei de Coordinació amb les Hisendes Territorials de la Delegació d'Hisenda, per a la formació dels comptes de l'administració pública.

- En l'estudi pels traspassos del Servei de Sanitat a la Generalitat de Catalunya.

SECCIÓ DE COSTOS

La Secció de Costos porta la comptabilitat analítica de la Corporació i té cura dels resultats de la seva explotació. Les tasques més significatives desenvolupades durant l'exercici de 1990 es relacionen tot seguit.

- Manteniment i millora de la sistemàtica d'imputació de la despesa amb una tasca de revisió dels assentaments, en col·laboració amb els diferents serveis que intervenen en el procés comptable, així com del bon funcionament de l'aplicació informàtica.

- Posada a punt de sistemes per agilitar les explotacions, especialment pel que fa al repartiment de les despeses centralitzades i l'adscripció de les diferents destinacions als corresponents centres de cost. En aquest sentit, s'han recalculat les distribucions de la despesa centralitzada de l'exercici 1988 per fer-lo homogeni amb l'exercici 1989.

- Realització dels estudis de costos següents:

- Presentació dels resultats de 1988 i 1989

- Estudi de costos de la Clínica Mental

- Estudi de costos de l'Hospital de la Maternitat

- Estudi de costos dels Serveis Socials
- Estudi de costos del Parc Mòbil
 - Altres estudis i informes realitzats:
- Informes econòmics de les tarifes de les taxes i dels preus públics aprovats per la Corporació.

SECCIÓ D'AUDITORIES

Durant l'exercici de 1990, les principals tasques realitzades per la Secció d'Auditories han estat les següents:

- S'han comprovat les mesures adoptades per diferents serveis i organismes dependents de la Diputació, així com el grau de compliment de les recomanacions efectuades pels auditors externs, com a conseqüència de les auditories realitzades en anys anteriors.

Es van muntar unes sessions de treball entre la Intervenció de Control Financer i els responsables dels departaments següents:

- Servei de Construccions Civils
- Servei d'Obres Públiques
- PAASIS
- Escola d'Enginyeria Tècnica Industrial
- Escola d'Enginyeria Tècnica Agrícola
- Servei de Desenvolupament Rural
- Servei de Sanitat
- Servei de Psiquiatria
- Patronat Flor de Maig
- Patronat d'Esports
- Patronat d'Apostes
- Fundació Pública Casa de Caritat, Impremta-Escola

- Donat que en acabar l'any s'havien de realitzar auditories dels organismes autònoms de caràcter comercial de la Corporació, durant 1990 s'han visitat l'Institut de Publicacions, el Patronat d'Apostes i la Fundació Pública Casa de Caritat Impremta-Escola, per tal de conèixer i comprovar els sistemes de control intern utilitzats. Aquesta presa de contacte suposa una primera base en la qual poder realitzar l'auditoria continuada que es pensa fer d'aquests organismes.

- Informes econòmics sobre la situació patrimonial de les empreses de la Diputació PROELSA I CATRISA, arran de les auditories externes i de la informació proporcionada per les mateixes empreses.

- Informes sobre les auditories externes realitzades als centres concertats de psiquiatria i l'Hospital Clínic Provincial.

- Valoració del Pla d'Assistència Psiquiàtrica de la província de Barcelona.
- Posada al dia dels fluxagrames dels circuits administratius d'intervenció.
- Fiscalització de lliuraments a justificar.
- Continuació de la revisió limitada del Capítol IV, i dels conceptes 242 i 258.

SERVEI D'ASSESSORAMENT ECONÒMICO-FINANCER

L'any 1990, a més a més de les funcions d'assessorament intern de la Intervenció amb caràcter prioritari, i seguint amb la tasca iniciada durant l'any 1989, aquest servei ha incrementat el suport i l'assistència directa als municipis de la província en matèria econòmica, financera i tributària.

Amb aquesta línia, es va estructurar un pla de formació sobre aspectes pressupostaris i comptables derivats de la Llei 39/1988, dirigit al personal que presta servei a les àrees econòmiques dels ajuntaments de la província de Barcelona, consistent en cursos de dues etapes, una d'introducció a la comptabilitat financera, desenvolupada durant el 4t trimestre de 1990 i l'altra, a desenvolupar en el primer trimestre de 1991, sobre

pressupostos i adaptació al Pla de Comptabilitat Pública per a l'Administració Local.

El lloc escollit per a la realització dels cursos pels ajuntaments compresos en cadascuna de les comarques ha estat el següent: Alt Penedès (Vilafranca del Penedès); Anoia (Igualada); Bagés (Manresa); Baix Llobregat (Barcelona); Barcelonès (Barcelona); Berguedà (Berga); Garraf (Vilanova i la Geltrú); Maresme (Mataró); Osona (Vic); Vallès Occidental (Sabadell-Terrassa) i Vallès Oriental (Granollers).

Durant l'any 1990, concretament en el mes de juliol, s'ha procedit a la provisió de la plaça de cap de Secció d'Assessorament i Assistència, la creació de la qual obeeix a la conveniència de millorar el suport als ajuntaments en matèria econòmico-financera, tasques assignades a la Intervenció General en el nou organigrama aprovat l'any 1989.

SECCIÓ DE GESTIÓ ECONÒMICA, FINANCERA INTERNA

La Secció de Gestió Econòmica, Financera Interna ha portat a terme, les tasques inherents a la tramitació dels pressupostos, modificacions pressupostàries, creació i modificació d'ordenances fiscals, establiment, fixació i modificació de preus públics, reconeixements de crèdit, liquidacions i comptes generals dels pressupostos, contractació d'operacions de crèdit i de tresoreria i comptes de tresoreria, segons es concreta tot seguit.

Pressupostos

Els pressupostos aprovats pel Ple extraordinari de 29-12-89, que han regit la vida de la Corporació i dels seus organismes autònoms i societats mercantils han estat inicialment els que es detallen en la pàgina següent.

Pressupostos	Import
Corporació	41.432.100.554
Organismes autònoms locals	
Gestió Tributària	1.610.491.380
Patronat Esports	72.626.000
Patronat de la Fund. Pública Casa de Caritat	569.306.000
Patronat Flor de Maig	240.288.233
Patronat Glíptoteca Monjo	6.477.000
Patronat d'Assistència mèdico-farmacèutica per als funcionaris de la Diputació (PAASIS)	769.665.900
Patronat d'Apostes	521.202.000
Patronat Escola Superior d'Agricultura	395.963.000
Patronat Escola Universitària d'Enginyeria	
Tècnica Industrial	596.319.000
Patronat Mas Manolo	3.680.000

El Pressupost de la Corporació, juntament amb els pressupostos dels organismes autònoms esmentats, donen un total consolidat de 47.058.504.067 ptes.

Societats mercantils

CATRISA	ingressos	2.127.379.000
	despeses	2.127.379.000
PROELSA	ingressos	115.194.000
	despeses	115.194.000
Total ingressos		2.242.573.000
Total despeses		2.242.573.000

Durant l'exercici econòmic van ser creats els organismes autònoms locals següents:

De caràcter comercial:

Institut d'Edicions, amb un pressupost per al segon semestre de 1990, aprovat pel Ple de 08-06-90, per un import de 189.393.954

De caràcter administratiu:

Institut del Teatre, amb un Pressupost per al tercer trimestre de 1990, aprovat pel Ple de 23-07-90, per un import de 250.740.145

Modificacions de crèdit 1990

Les modificacions de crèdit de 1990 que suposen increment o disminució de l'import del Pressupost consolidat, llevat de les ampliacions de crèdit reflectides a la pàgina següent.

Pressupost	Superàvit	Més ingressos i generació de crèdits	Disminució
Corporació	2.017.574.450	7.262.457.335	35.014.574
PAASIS	4.000.000		
Casa de Caritat	112.125.000		
Escola Superior d'Agricultura de Barcelona	41.726.687		
Flor de Maig	17.740.048	4.888.652	
Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona	45.948.479		

Ordenances

Durant l'any 1990 ni les ordenances fiscals ni la general de preus públics ni la de contribucions especials van ésser objecte de modificació.

Preus públics

Durant l'any 1990 s'han modificat els següents:

Tarifa	Denominació	Vigència
III	-Ensenyaments no universitaris, cursets, seminaris i transport escolar	curs 1990-91
IV	-Estada i menjador als centres dependents de la Diputació	curs 1990-91
V	-Serveis sanitaris en establiments dependents de la Diputació	01-01-1991
X	-Ensenyaments universitaris impartits a les escoles universitàries dependents de la Diputació	curs 1990-91

Tanmateix per a la creació dels nous organismes autònoms locals es van establir i fixar els següents:

Tarifa	Denominació	Vigència
XI	-Activitats i serveis gestionats per l'organisme autònom de caràcter administratiu Institut del Teatre	01-01-1991
	Epígraf II, Seminaris i Cursets	01-09-1991
XII	-Venda de publicacions efectuades per l'organisme autònom de caràcter comercial Institut d'Edicions	01-07-1990

Reconeixements de crèdit

Previ al compliment dels requisits a què es refereix la circular 5/85 de la Intervenció, a instància dels diferents serveis, durant l'any 1990 han estat tramitats diversos expedients de reconeixements de crèdit, amb càrrec al Pressupost de la Corporació, per un import total de 33.671.943 pessetes.

Operacions d'endeutament i d'aval

Ple de 28 de març de 1990

- Es va donar compte del Decret de la Presidència de data 27 de febrer de 1990, autoritzant una operació interna de Tresoreria, per un import de 300 milions de ptes., amb destinació a finançar el Pressupost de la Corporació de 1990.

- Es va donar compte per a la seva ratificació dels acords adoptats pel Consell Directiu de l'Organisme Autònom Local de Gestió Tributària, pels quals es proposà aprovar una operació de crèdit amb la Caixa de Pensions per un import de 1.000 milions, per finançar les bestretes a atorgar durant l'exercici de 1990 als municipis que ho sol·licitessin a compte dels seus tributs locals de caràcter real.

- Es va avalar la pòlissa de Tresoreria per un import de 60 milions de ptes., formalitzada pel Consorci pel Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme amb la Caixa de Pensions.

- Es va aprovar el projecte de contracte de préstec per un import de 1.400 milions de ptes., formalitzat per Túnels i Accessos de Barcelona, S.A.C. (TABASA) amb el Banc de Crèdit Local d'Espanya, i amb la responsabilitat subsidiària de la Diputació per la quantitat de 196 milions de ptes., amb destinació a la construcció del Túnel de Vallvidrera i accessos.

Ple extraordinari de 4 de maig de 1990

- Es va acordar concertar una operació de crèdit per un import de 7.500.000.000 ptes. per finançar inversions pròpies i el PCAL.

- Es va donar compte del Decret de la Presidència de data 18 d'abril de 1990, autoritzant una operació interna de Tresoreria per un import de 1.000 milions de ptes. amb destinació a finançar el Pressupost de la Corporació de 1990.

Ple de 28 de maig de 1990

- Es va donar compte al Ple per al seu coneixement i ratificació del Decret de la Presidència de data 26 d'abril de 1990, que aprovà les estipulacions del document de formalització del préstec de 1.400 milions de ptes. entre el Banc de Crèdit Local d'Espanya i la companyia mercantil Túnels i Accessos de Barcelona, S.A.C. (TABASA) amb la responsabilitat subsidiària de la Diputació per 196 milions de ptes. amb destinació a la construcció del túnel de Vallvidrera i accessos.

- Es van aprovar les estipulacions contingudes al document de formalització del contracte base entre el Banc de Crèdit Local d'Espanya i la companyia mercantil Túnels i Accessos de Barcelona, S.A.C. (TABASA) amb el contraaval de la Diputació per 245 milions de ptes., per raó del crèdit de 5.000 milions de ptes., sol·licitat per TABASA al Banc Europeu d'Inversions i l'aval de l'esmentat banc.

Ple de 23 de juliol de 1990

- Es donà compte al Ple per al seu coneixement d'un Decret de la Presidència de data 21 de juny de 1990, que resol avalar fins al 50,78% la pòlissa de Tresoreria d'import 100 milions de ptes., formalitzada per la Societat de Gestió Cadastral i Tributària, S.A. (CATRISA) amb la Caixa de Catalunya.

Ple de 25 de setembre de 1990

- Es donà compte del Decret de data 31 de juliol de 1990, resolent realitzar una operació de Tresoreria de 500 milions de ptes., a fi de fer front als problemes de liquiditat del Pressupost de la Corporació de 1990.

- Idem. del Decret de la Presidència de data 13 d'agost de 1990 per 1.000 milions de ptes.

Ple de 19 de desembre de 1990

- Es va acordar concertar una operació de crèdit conjuntament amb la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona «La Caixa» i el Banc de Crèdit Local d'Espanya, per un import de 6.964.627.527 ptes., amb destinació a finançar inversions.

Informes

A més dels informes preceptius emesos de conformitat amb la normativa vigent en els expedients objecte de tramitació, s'han confeccionat també informes de caràcter jurídic-econòmic en matèries diverses, entre els quals cal destacar:

- Retencions en concepte de pagament a compte de l'IRPF
- Liquidació de taxes corresponents al permís de construcció d'un edifici i de la zona d'influència d'una via provincial
- Contractació de persones físiques, per tal de dur a terme treballs específics i concrets no habituals
- Adquisicions amb càrrec a un compte de VIAP
- Aplicabilitat de l'Ordre de 28 de febrer de 1987, relativa a instruccions sobre despeses de funcionament en centres docents no universitaris
- Danys ocasionats per un vehicle al pont de Corbera de Llobregat a causa d'un accident
- Liquidació de taxes i cànons a CAMPSA.

SECCIÓ D'ASSESSORAMENT I ASSISTÈNCIA

La Secció d'Assessorament i Assistència ha evacuat diverses consultes formulades pels Ajuntaments, en matèria econòmica, financera i tributària, tant verbals com telefòniques o escrites; entre aquestes últimes es poden destacar les que fan referència als següents temes:

- Possibilitat que una associació de veïns gestioni directament determinats serveis municipals segons pressupost previ
- Impost de Construccions d'Instal·lacions i Obres
- Taxa de recollida d'escombraries
- Contribucions especials
- Impost del Valor Afegit
- Empreses explotadores de serveis per utilitzacions privatives o aprofitaments especials del subsòl i volada de la via pública
- Preus públics
- Constitució d'una empresa mercantil pública
- Beneficis que poden tenir les empreses privades per subvencions o aportacions a patronats municipals
- Interposició de recurs contenciós-administratiu contra liquidació plus-vàlua.

TRESORERIA

Definició i objectius

A la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i al Reial Decret 1174/87, de 18 de setembre, es defineixen les funcions de la Tresoreria, la qual té encomanada la realització de les tasques següents:

- Preparació, gestió i coordinació de cobraments i pagaments.
- Maneig, custòdia i comptabilitat de valors.
- Control de valors pel que fa a amortització de títols i cobrament de cupons.
- Revisió, documentació i gestió de dipòsits i fiances.
- Preparació i gestió de pagaments al personal actiu i passiu.

- Justificació dels pagaments al personal actiu i passiu, i gestió dels reintegraments corresponents.
- Gestió de pagaments per al PAASIS (nòmina mensual, règim d'igualta anual dels metges, pagaments per actes mèdics, etc.).
- Confecció d'ordres de transferència i xecs, i enregistrament posterior.
- Control i venda de segells de la Diputació i papers de multes; cobrament de rebuts per estades en establiments benèfics.
- Comptabilitat de la Tresoreria.
- Arqueig diari de la Caixa Provisional d'Efectiu; conciliació bancària diària dels comptes corrents oberts a les caixes d'estalvis i als bancs, i dels pagaments i cobraments per transferència, per xec i en efectiu.
- Control dels interessos reportats pels diferents comptes corrents.
- Tramitació de tota la correspondència derivada dels pagaments a efectuar (avisos de cobrament, oficis notificant la remissió de transferència, etc.).
- Rendició de comptes: rendició trimestral per capítols i articles dels comptes de Tresoreria del pressupost ordinari i de cada un dels pressupostos dels patronats, i rendició anual del compte de valors independents i auxiliars del pressupost.
- Relacions de càrrec i data dels manaments d'ingrés i de pagament, classificats per capítols, amb explicació del concepte de cobrament o de pagament per adjuntar als comptes corresponents de Tresoreria.

Tasca efectuada

Es ressenyen tot seguit les dades més significatives de la gestió realitzada durant l'any 1990 per la Tresoreria:

- a. moviments pressupostaris
- b. moviments de valors
- c. havers del personal actiu i passiu
- d. pagaments per mitjà de comptes en ferm i a justificar
- e. control de retencions
- f. comandament dels serveis de recaptació de taxes

a. Moviments pressupostaris

Manaments		Import total ptes.
Pressupost Ordinari i VIAP:	7.185 manaments d'ingrés	73.947.201.194
	15.721 manaments de pagament	74.031.954.755
Pressupost del Patronat d'Esports:	129 manaments d'ingrés	81.420.043
	135 manaments de pagament	85.114.379
Pressupost del Patronat Mas Manolo:	3 manaments d'ingrés	553.018
	7 manaments de pagament	128.358
Pressupost del PAASIS:	90 manaments d'ingrés	655.628.282
	170 manaments de pagament	826.934.479
Pressupost del Patronat Gliptoteca Monjo:	9 manaments d'ingrés	6.972.854
	67 manaments de pagament	6.101.193

El moviment pressupostari indicat ha implicat el control de 52 comptes corrents, amb 22.751 assentaments comptables. Per donar-ne una idea, això ha significat la confecció de 3.215 xecs i més de 13.300 transferències.

Aquest moviment ha de reflectir-se obligatòriament en l'anomenat llibre de caixa, que es confecciona de manera informatitzada, respectant els requisits legals, i que conté una informació més àgil i immediata, complementada per llistats supletoris quant al control dels manaments d'ingrés i de pagament i la seva aplicació pressupostària.

Cal assenyalar que des del mes d'octubre les transferències que es trameten a través de la Caixa de Catalunya s'han fet amb suport magnètic. Amb aquest instrument s'ha reduït considerablement el temps de cobrament dels nostres creditors.

Els resultats directes de la gestió de fons per part de la Tresoreria han estat:

- Recuperació de 8.687.483 ptes. per «interessos complementaris» abonats per diferents entitats financeres, motivats per les reiterades reclamacions per tal que acompleixin els interessos pactats a la constitució dels dipòsits de comptes corrents.

Això implica una «vigilància continuada» ja que diverses entitats abonen els interessos trimestralment i resten pendents d'abonament un o dos trimestres anteriors.

- Les successives inversions/reinversions de «fons ociosos» en Pagars del Tresor han generat en 85 dies uns interessos de 50.900.827 ptes.

A continuació s'exposen les dades més significatives sobre el moviment de valors.

b. Moviments de valors

Concepte	Import total ptes.
Dipòsits de la Diputació de Barcelona a la Caixa d'Estalvis de Catalunya (diversos titulars):	
Interessos	1.457.388
Amortitzacions (nominal)	279.000
Dipòsits al Banc de Crèdit Local d'Espanya, a Madrid:	
Interessos	16.490
Fiances definitives i complementàries:	
251 dipòsits constituïts en avals	126.104.567
214 dipòsits retornats en avals	97.628.739
57 dipòsits constituïts en efectiu	31.362.612
68 dipòsits retornats en efectiu	12.466.017
Fiances provisionals (subhastes):	
25 dipòsits constituïts en efectiu	2.370.156
24 dipòsits retornats en efectiu	6.059.751
Fiances en garantia (obres públiques):	
5 dipòsits retornats en efectiu	221.000
1 dipòsit constituït en efectiu	4.000
Fiances en garantia (treballs):	
9 dipòsits constituïts en efectiu	698.837
8 dipòsits retornats en efectiu	883.654
Deute Públic Diputació de Barcelona (12'75%):	
Interessos abonats durant l'any 1990	50.082.000
Interessos correguts (venciment/amortització) i abonats durant l'any 1990	3.098.416
Amortització corresponent al 7è. sorteig de l'any 1990	196.600.000

c. Havers del personal actiu i passiu

Personal actiu

Concepte	Import total ptes.
14 manaments de pagament	10.445.546.418
79 manaments d'ingrés	2.421.581.841
Import líquid a satisfer	8.023.964.577
Pagament mitjançant 53.872 transferències	8.005.097.928
Pagament mitjançant 207 xecs	18.866.649
Import líquid satisfet	8.023.964.577

Aquests pagaments han estat atesos mitjançant la confecció de 56 cintes magnètiques i els llistats corresponents, que contenen les dades de les transferències, i també mitjançant la confecció de xecs per impressora.

Igualment, però de manera manual, s'han elaborat més de dues-centes transferències, i un nombre similar de xecs, fruit de modificacions posteriors al tancament de la nòmina.

A més, per determinades causes (incompareixença, defunció, etc.), s'han efectuat diversos reintegraments als fons de la Corporació, per un import total de 2.890.776 pessetes.

Personal passiu

Concepte	Import total ptes.
56 manaments de pagament	2.702.601.210
71 manaments d'ingrés	216.370.892
Import líquid a satisfer	2.486.230.318
Pagament mitjançant 28.266 transferències	2.350.507.582
Pagament mitjançant 481 xecs	135.722.736
Import líquid satisfet	2.486.230.318

Els pagaments anteriors s'han atès mitjançant la confecció de 48 cintes magnètiques i les llistes corresponents, que contenen les dades de les transferències, i també mitjançant la confecció de xecs per impressora.

Tot això ha comportat l'elaboració d'unes 300 nòmines; l'expedició de més de 2.700 acreditacions, de cobrament o no, de pensió; el manteniment d'una correspondència que passa de 30.000 cartes l'any; a més d'una important tasca d'atenció a aquest col·lectiu, bé per telèfon, bé personalment a l'oficina.

Pel que fa als havers del personal passiu, cal dir que, per determinades causes (defunció, incompareixença, etc.), s'han efectuat diversos reintegraments als fons de la Corporació, per un import total de 7.978.976 pessetes.

Nota: el pagament dels havers del personal actiu, passiu i del quadre assistencial del PAASIS ha implicat el control de dos comptes especials de tresoreria, amb un moviment aproximat de 1.535 assentaments el darrer any.

d. Pagaments per mitjà de comptes en ferm i a justificar

Aquests manaments de pagament són els que engloben grups de creditors diversos, o els referits a factures de les quals no es coneix prèviament l'import exacte.

N'exposem tot seguit el resum, amb les dades econòmiques més significatives:

Concepte	Import total ptes.
Fons a justificar:	
309 manaments de pagament	82.535.045
Fons en ferm:	
Ajuts d'emergència	
10 manaments de pagament	4.930.147
Bestretes 80% pensió en tràmit	
12 manaments de pagament	35.324.900
Dietes dels tribunals d'examen	
16 manaments de pagament	4.779.720
Retencions judicials abonades als jutjats	
39 manaments de pagament	712.654.728
Ajuts per a estudis	
8 manaments de pagament	4.757.813
(continua a la pàgina següent)	

(continuació)

Concepte	Import total ptes.
Factures	
32 manaments de pagament	13.063.664
Abonaments per compte del PAASIS	
73 manaments de pagament	607.551.394

Els esmentats pagaments han estat efectuats mitjançant la confecció d'uns 2.000 xecs i més de 10.000 transferències.

e. Control de retencions

IRPF

Es controlen les retencions que la Corporació aplica a les persones alienes a la plantilla (variacions externes) per compte d'aquest impost, s'introdueixen a l'ordinador les dades personals dels qui són afectats per aquestes retencions i es formalitzen els impresos oportuns per fer-ne la liquidació a Hisenda.

En finalitzar l'any, s'hi afegeixen les retencions efectuades per aquest concepte al personal actiu i passiu d'aquesta Corporació, per tal d'unificar la confecció dels justificants en què cada persona ha de basar-se a l'hora de la declaració individual davant d'Hisenda.

En el decurs de 1990, han estat retingudes i ingressades a la Hisenda Pública 2.082.434.920 pessetes per aquest impost. Es confeccionaran uns deu mil justificants individuals de les esmentades retencions, que es remetran als interessats.

Retencions judicials

En execució d'actes judicials que afecten econòmicament diversos empleats (insolvències, separacions conjugals, etc.), es retenen de llurs havers les quantitats mensuals que els són exigides.

A part de l'obertura de l'expedient a cada afectat, això comporta un control mitjançant fitxa, on consta tota la informació adient, partint de la quantitat global a retenir, de la qual es van deduint els terminis vençuts.

Mensualment, es comunica a la Intervenció General la relació i les quantitats que cal retenir de la nòmina, i el compte o beneficiari a qui s'ha de dirigir la transferència.

Es manté una correspondència normal amb els jutjats, quan les circumstàncies ho requereixen.

Per aquest concepte, l'any 1989 es retingueren 8.578.397 ptes., les quals s'han convertit en 10.908.419 ptes. l'any 1990.

Control d'efectes

Emmagatzematge i subministrament dels efectes emesos per la Corporació en concepte de timbres i paper de multes, posats a la venda al públic i a les institucions.

Al llarg de l'any 1990 han estat venuts segells per un import de 1.106.337 pessetes i paper de multes per un import de 206.000 pessetes.

f. Comandament dels serveis de recaptació de taxes

La liquidació i censura dels comptes presentats per l'Organisme Autònom Local de Gestió Tributària, en aplicació de la Regla 191 de la vigent IGRC, sempre ha estat realitzada per comissions liquidadores nomenades pel tesorero i integrades per funcionaris de la Tresoreria i de la Intervenció.

D'acord amb la legislació vigent i derivat de les funcions de comandament dels serveis de recaptació, quant a taxes i altres exaccions de la Corporació, tot seguit s'exposa un resum de les dades econòmiques més significatives:

Concepte	Import total ptes.
Valors-rebut	
60 càrrecs en voluntària corresponents a 10.679 rebuts per estades en establiments benèfics, ensenyament, de centres d'educació especial i patrimoni (lloguers)	116.521.447
17 càrrecs de pas a executiva	-2.268.877
Total càrrec voluntària (realitzable)	114.252.570
1 factura ingressada en executiva (-1.100)	
Import pendent d'executiva (realitzable)	2.267.777
Total càrrec pendent (realitzable)	116.520.347
Factures de data	
Ingressos en voluntària (40 factures)	109.961.602
Pendent de cobrament de l'exercici	6.558.745
Pendent de cobrament d'exercicis anteriors	
recaptació voluntària	340.706
recaptació executiva	15.854.047
total	16.194.753
En tràmit (baixes, insolvències i altres motius)	-1.742.441
Total	14.452.312
TOTAL pendent de cobrament	21.011.057
Valors-certificacions de descobert	
7 càrrecs (corresponents a taxes, O.P., altres diputacions, etc.)	4.564.218
22 ingressos (pels mateixos conceptes)	522.061
Pendent de cobrament de l'exercici	4.042.157
Pendent de cobrament d'exercicis anteriors	36.928.846
En tràmit (baixes, insolvències i altres motius)	- 6.930.807
TOTAL pendent de cobrament	34.040.196

Nota important: aïlladament com es presenten i no en estat consolidat, les xifres expressades anteriorment no són prou expressives per si mateixes, si bé indiquen els moviments més significatius de l'any en la gestió recaptatòria.

Totes elles resten condicionades a les regularitzacions que hagi de fer la Comissió Liquidadora, que revisa els comptes presentats pel Servei de Recaptació, segons la Regla 186 a 191 de la vigent IGRC.

Personal

Durant l'any 1990, la Tresoreria ha estat estructurada amb els càrrecs següents:

- 1 tresorer
- 1 cap de servei
- 2 caps de secció
- 5 caps de negociat
- 2 caps de grup

El personal adscrit a la Tresoreria totalitza 35 places:

- 1 tresorer
- 2 tècnics d'administració general
- 1 tècnic d'administració especial CI
- 1 tècnic aux. d'A. E. informàtica-programador
- 6 tècnics d'administració general a extingir
- 8 administratius
- 16 auxiliars administratius

SERVEI D'ORGANITZACIÓ I SERVEIS GENERALS

Definició i objectius

El Servei d'Organització i Serveis Generals va ser constituït segons l'organigrama aprovat a la sessió plenària del dia 29 de desembre de 1989, i va començar el funcionament com a tal a partir del mes d'abril de 1990.

Els objectius a assolir inclouen:

- La direcció i coordinació de les seccions:

- Central de Suport
- Tècnica de Contractació
- Administrativa de Contractació
- Patrimoni

ja existents anteriorment i que no estaven adscrites a cap Servei. S'hi afegeix la Secció d'Organització, de nova creació, que inicia el seu funcionament al mateix temps que el servei.

- Com a objectiu prioritari durant aquest exercici ha estat la integració de les seccions abans esmentades i millorar la racionalitat i organització de tots els processos en què estan implicades aquelles unitats.

SECCIÓ D'ORGANITZACIÓ

Definició i objectius

La Secció d'Organització va ser constituïda segons l'organigrama aprovat a la sessió plenària del dia 29 de desembre de 1989, amb la finalitat d'obtenir una millora de l'estructura organitzativa dels serveis de la Corporació.

Els objectius a assolir inclouen:

- La direcció, l'anàlisi i la formulació de les propostes de racionalització dels circuits administratius.

- Assessorar els serveis en l'aplicació de les tècniques d'organització administrativa sobre els processos operatius i les anàlisis estructurals.

- La direcció de les anàlisis de distribució de tasques entre els efectius de les unitats intervinents en cada procés i la formulació de les propostes de racionalització adients.

- La direcció dels estudis i propostes sobre simplificació i normalització d'impresos i documents.

- La direcció en la confecció dels manuals de procediment i organització de la Corporació.

Organització i estructura

D'acord amb els objectius esmentats, la secció s'estructura segons uns principis fonamentals tots ells relacionats:

- Anàlisi i formulació de les propostes sobre l'estructura organitzativa dels serveis de la Corporació.

- Assessorament i informació als serveis en l'aplicació de les tècniques estructurals, repartiment de funcions i tasques entre els efectius i altres tasques d'organització.

- Direcció i elaboració dels manuals d'organització i funcions.

- Realització d'anàlisis estructurals i formulació de diagnòstic i propostes de racionalització, estudis de temps, càrregues de treball i propostes d'adequació d'efectius.

- Realització d'estudis i propostes per a l'actualització del catàleg de llocs de treball i elaboració de la realització de llocs.

- Seguiment de la tramitació administrativa dels expedients d'organització.
- Obtenció de la informació necessària dels serveis per a la realització dels projectes d'organització.

- Coordinació i realització material de diagrames de circuits documentals, impresos i suport administratiu.

Sobre la base d'aquests objectius i principis de gestió, actualment la Secció s'estructura com s'expressa a continuació:

- Negociat d'Anàlisis Estructurals
- Negociat de Mètodes
- Negociat d'Organització Administrativa
- Grup Administratiu

Tasca efectuada

Les tasques efectuades han estat les pròpies referides o les funcions encomanades als llocs de comandament que formen la secció, tant a nivell intern com extern i que resumim en els següents apartats:

A nivell intern:

- S'ha estructurat el funcionament intern propi de la secció, establint la metodologia de treball més adient a les funcions referides als llocs de treball que li pertanyen.
- S'ha dissenyat i desenvolupat íntegrament el model informàtic de suport a la metodologia de treball establerta, que permet fer amb rapidesa i facilitat les simulacions necessàries per als estudis que es desenvolupen.

A nivell extern:

- S'han analitzat i formulat propostes referents a millorar l'estructura organitzativa dels serveis de la Corporació. Especialment, la línia d'actuació preferent s'ha centrat en els circuits referents a la contractació de subministraments en les seves diferents modalitats: directa i concurs.
- A petició de diferents serveis i de forma coordinada amb ells s'han realitzat actuacions puntuals referents a auditar l'estructura organitzativa de les seves unitats.
- S'ha supervisat la coherència i consistència quant a mètode i aplicació dels estudis d'organització subcontractats a empreses externes.

La quantificació dels paràmetres de control dels estudis realitzats posa de manifest l'espectacularitat de les millores suggerides, ja que, tot respectant les normes de procediment administratiu legalment establertes i que són aplicables per cada cas, s'observa una millora notable en el que fa referència als processos:

- Així tenim que dels 200 documents base que integren els 30 circuits estudiats, la proposta de racionalització n'afecta al 40%.
- A aquesta mateixa conclusió arribem amb els temps de procés, en els quals hi ha una millora després de la que arriba al 50%.
- S'observa un augment del nombre de documents crítics dins el procés quantificat en un 25%, cosa que comporta un augment en la velocitat dels processos, així com un escurçament en la seva durada.

Mitjans

a. Personal

La plantilla de la secció està constituïda per 4 persones, segons la relació de llocs de treball següent:

- 1 cap de secció
- 2 caps de negocis
- 1 cap de grup
- i indirectament:
- 3 auxiliars administratius

b. Equipament

La maquinària i instal·lacions que es destinen als objectius de la unitat són els habituals per a la funció administrativa ordinària, reduïts a la mínima expressió.

SECCIÓ CENTRAL DE SUPORT

Antecedents

Aquesta Secció va ésser creada en virtut dels acords plenaris de 22 de novembre de 1983. Ha estat dependent fins al mes de novembre de 1988 directament del president adjunt de l'Àrea de Règim Interior i, posteriorment, de la coordinació de l'Àrea de Règim Interior. L'any 1990 se'n modificà l'estructura orgànica i es va crear el Servei d'Organització i Serveis Generals, que engloba diferents seccions, entre altres la Central de Suport, que ha estat sota les directrius del cap del servei nomenat durant aquest exercici.

La creació d'aquesta secció dins de l'estructura orgànica de la Diputació es va creure necessària per agrupar tota una sèrie de col·lectius, amb les especialitats que els són pròpies, i per atendre els serveis generals de funcionament intern, els quals tenien diferents graus de dependència i presentaven dificultats de control i d'organització.

Objectius

L'objectiu principal de la Secció Central de Suport és organitzar la prestació de serveis dels col·lectius de suport, amb les directrius escaients, per tal de millorar el rendiment i l'aprofitament dels recursos humans i materials, així com el manteniment de l'edifici i conducció de les instal·lacions per aconseguir les millors condicions per realitzar les activitats previstes.

Aquests objectius exigeixen una adequació constant dels serveis a prestar en funció de les necessitats, que con ja se sap són variables en el temps i en la forma; cal unificar al màxim les activitats a desenvolupar i facilitar al mateix temps la justificació i el control de les despeses produïdes pels serveis realitzats.

Organització i estructura

L'organigrama de la Secció Central de Suport ha estat modificat en passar a dependre del nou Servei d'Organització i Serveis Generals, i ha quedat com tot seguit es relaciona:

- Secció Central de Suport
- Negociat de Manteniment
- Grup Sala Control
- Grup Brigada d'Oficis
- Negociat de Parc Mòbil i Tallers
- Grup Conservació i Manteniment de Vehicles
- Grup Control de Vehicles
- Negociat de Serveis Interns
- Grup Telefonistes
- Grup Reprografia

Tasca efectuada

Les activitats que ha portat a terme la secció han estat:

- Donar servei de trasllat a alts càrrecs en representació oficial i als funcionaris en comissió de servei per la província i excepcionalment fora dels límits provincials.

S'han realitzat un total de 443.668 Km i 4.855 serveis.

- Conservació de la flota de vehicles adscrits als serveis del Parc Mòbil. La flota es compón de 34 cotxes, 6 furgonetes, i 6 motos.

- Atendre la recepció de correspondència i franquejar i enviar la que generen els serveis de la Diputació ubicats a la nova seu.

- Donar servei telefònic intern i extern a través de la Centralita de Telèfons. Inclosos els equips instal·lats a l'Edifici del Rellotge, que pertanyen al mateix sistema.

- Prestació de serveis de subaltern i de trasllats de paqueteria diversa dins l'àmbit de la nova seu i les oficines del carrer Còrsega núm. 300.

- Atendre els serveis urgents de tramesa de documentació o paqueteria de les diferents àrees de la Diputació.

- Els serveis de reprografia, tant en el centre de producció central de l'edifici com el que es dona distribuït per les 10 plantes de la nova seu. Manipulació i enquadernació de documents.

- Els serveis de manteniment de les instal·lacions de l'edifici i la conducció d'aquestes instal·lacions.

- Els treballs de remodelatge i modificació d'espais i les seves dotacions de recursos. Informes tècnics per a l'adquisició de mobiliari.

- El seguiment i el control de les despeses energètiques i el control tècnic del funcionament dels equips de l'edifici.

- Els serveis de megafonia interna i gravacions d'actes oficials en el Saló de Plens.

Mitjans

a. Personal

El personal de què ha disposat la Secció Central de Suport és de 9 places de direcció i 140 sense funcions de comandament; les 149 places es desglossen com segueix:

- 1 cap de la secció

- 1 tècnic mitjà d'enginyeria

- 3 auxiliars administratius

- 1 cap del Negociat de Manteniment

- 1 cap del Grup Sala Control

- 3 tècnics auxiliars

- 1 tècnic auxiliar especialista

- 1 cap del Grup Brigada d'Oficis

- 10 oficials d'instal·lacions

- 1 mosso de brigada

- 1 cap del Negociat Parc Mòbil i Tallers

- 1 administratiu

- 4 auxiliars administratius

- 42 conductors

- 1 cap del Grup Conservació i Manteniment de Vehicles

- 8 mecànics

- 9 rentacotxes-vigilants

- 1 cap de Negociat de Serveis Interns

- 35 subalterns

- 6 motoristes

- 6 mossos de brigada

- 1 cap del Grup Telefonistes

- 5 telefonistes

- 1 cap del Grup Reprografia

- 5 subalterns

b. Equip

Els mitjans materials de què disposa la Secció Central de Suport són els següents:

Negociat de Parc Mòbil i Tallers

Vehicles			
Número	Model	Matrícula	Estat de conservació
01	RENAULT 25 GTX	B-5508-JU	Bo
02	PEUGEOT 505 Ti.	B-4655-GY	Regular
03	SEAT 131 Diplomàtic	B-1357-GH	Dolent
04	FORD ESCORT 1,6 Ghia	B-6299-HN	Bo
05	PEUGEOT 405	B-0845-KP	Bo
06	PEUGEOT 405	B-0846-KP	Bo
07	PEUGEOT 405	B-0847-KP	Bo
08	PEUGEOT 405	B-0848-KP	Bo
09	PEUGEOT 405	B-7502-LC	Bo
10	PEUGEOT 405	B-6912-LB	Bo
11	PEUGEOT 405	B-6913-LB	Bo
12	PEUGEOT 405	B-6914-LB	Bo
13	PEUGEOT 405	B-6915-LB	Bo
14	PEUGEOT 405	B-6916-LB	Bo
15	RENAULT-9 T.S.E.	B-9832-HM	Bo
16	RENAULT-9 T.S.E.	B-9833-HM	Bo
17	RENAULT-9 T.S.E.	B-9834-HM	Bo
18	RENAULT-9 T.S.E.	B-9835-HM	Bo
19	RENAULT-9 T.S.E.	B-9836-HM	Bo
20	RENAULT-9 T.S.E.	B-1178-GM	Regular
21	RENAULT-9 T.S.E.	B-1179-GM	Regular
22	RENAULT-9 T.S.E.	B-1180-GM	Dolent
23	RENAULT-9 T.S.E.	B-1181-GM	Regular
24	RENAULT-9 T.S.E.	B-1182-GM	Regular
25	RENAULT-9 T.S.E.	B-1183-GM	Regular
26	RENAULT-9 T.S.E.	B-5009-GM	Regular
27	RENAULT-9 T.X.E.	B-2255-IV	Bo
28	RENAULT-9 T.X.E.	B-2256-IV	Bo
29	RENAULT-9 T.X.E.	B-2257-IV	Bo
30	RENAULT-9 T.X.E.	B-2258-IV	Bo
31	RENAULT-9 T.X.E.	B-2259-IV	Bo
32	SEAT RITMO 75	B-7089-EX	Dolent
33	SEAT RITMO 75	B-7098-EX	Dolent
34	SEAT RITMO 75	B-7100-EX	Dolent
35	SEAT Poker 127	B-1013-FJ	Regular
36	SEAT Poker 127	B-1014-FJ	Regular
37	SEAT Poker 127	B-1015-FJ	Regular
38	FURGONETA PEUGEOT J-5	B-0561-HZ	Bo
39	VESPA 200	B-8354-IU	Bo
40	VESPA 200	B-8356-IU	Bo
41	VESPA 200	B-8357-IU	Bo
42	VESPA 200	B-8358-IU	Bo
43	VESPA 200	B-8359-IU	Bo
44	VESPA 200	B-8360-IU	Bo
45	RENAULT EXPRESS	B-6685-JM	Bo
46	RENAULT EXPRESS	B-6686-JM	Bo

- Màquina automàtica de rentar vehicles
- Sistema de seguretat
- Sistema de manteniment i de reparació de l'aire condicionat dels vehicles

Aquest exercici s'ha procedit a la instal·lació d'una màquina automàtica de rentar cotxes.

També s'ha dotat d'un sistema de seguretat i d'un equip per al manteniment i la reparació de l'aire condicionat dels vehicles.

Aquestes inversions pretenen millorar el servei, i seran d'amortització a curt termini.

Negociat de Serveis Interns

Carteria:

- Una màquina de franquejar

Reprografia:

- Una fotocopiadora de gran producció - mod. R.X. 5090
- Una fotocopiadora de gran producció - mod. R.X. 1090
- Una fotocopiadora de tiratge mitjà, capacitat DIN-A3 - mod. R.X. 1065
- Una fotocopiadora de plànols - mod. R.X. 2510
- Una enquadernadora cola calenta sistema Americà - mod. Horizon
- Una perforadora-enquadernadora, per espirals - mod. Ibico
- Una plastificadora de documents - mod. Rucoplastic 230-E
- Una destructora de documents - mod. Ideal 4105
- Una talladora i classificadora de paper continu - mod. Prausa
- Una guillotina - mod. Ideal
- Deu fotocopiadores OCE - mod. 1825 ADF/S20
- Una màquina ensobradora

Durant el present exercici s'ha adquirit una màquina de còpies d'alta producció (R.X. 5090), d'acord amb les necessitats actuals i previsibles, i la màquina model R.X. 1090 ha estat cedida per a la producció de les oficines de l'Edifici del Reialotge. S'ha adquirit una màquina ensobradora-plegadora, que té com a funció primordial la realització material de la nòmina.

Negociat de Manteniment

- 1 microordinador Digital PDP-11, sistema GA 2000
- 1 sistema gràfic PAN 30
- 1 Streaming Digital TK 50
- 1 micro Ericson
- 1 impressora Letter writer 100
- 1 impressora Epson FX-100+
- 1 impressora Facit
- 1 terminal independent amb taula digitalitzadora i pantalla
- 1 Hardcopy
- 1 Plotter
- 1 ordinador Olivetti M-300

El micro Ericson de control de seguretat ha estat substituït per avaria per un altre de similars característiques (Olivetti M-300).

c. Econòmic

- Programa Secció Central de Suport
- Capítol I 198.625.462
- Capítol II 277.345.000
- Capítol VI 25.300.000
- Programa Parc Mòbil i Tallers
- Capítol I 149.672.116
- Capítol II 23.635.000
- Capítol VI 200.000

Total consignació pressupostària de la secció 674.777.578

SECCIÓ TÈCNICA DE CONTRACTACIÓ

Definició i objectius

La Secció Tècnica de Contractació constitueix, de fet, la unitat de compres de la Corporació i va crear-se com una divisió independent de la Secció de Contractació abans existent, la qual, per a una millor racionalització de la gestió de compres, va desdoblar-se en una secció tècnica i una altra d'administrativa, segons l'organigrama aprovat el 29-12-85. L'any 1990 ha passat a dependre del Servei d'Organització i Serveis Generals. Els objectius a assolir són:

- Consolidació i millora del servei de la gestió de compres. Amb aquest objecte s'han cercat fórmules encaminades a la reducció del temps i dels costos de la gestió de compres.
- Informatització progressiva de la gestió, sobretot pel que fa al subministrament de material d'oficina, a la gestió dels estocs dels magatzems i dels subministraments continus.

- Reducció del fraccionament de les comandes i partides pressupostàries a fi de facilitar la gestió i tramitació global de les adquisicions. En aquest sentit, resulta de molta utilitat la gestió amb partides centralitzades.

- Establiment de previsions fiables per part dels serveis usuaris.

Durant l'exercici de 1990 s'ha continuat el projecte d'informatització i subministrament del material d'oficina. L'objectiu d'aquesta mesura és múltiple:

- Millorar el control dels dos magatzems de material, supervisant el consum de cadascuna de les unitats administratives, facilitant-los el control de la despesa i agilitant els tràmits de subministrament; i facilitar la tramitació de les comandes als proveïdors.

- L'aplicació s'ha fet gradualment i cal considerar que ja s'ha assolit una part considerable dels objectius planejats. Juntament amb la mecanització, s'ha reduït el nombre d'articles en estoc, de manera que, sense deixar de cobrir les necessitats dels serveis, es racionalitzi l'ús del material d'oficina.

- Així mateix s'ha dut a terme la informatització del Negociat de Companyies i s'hi ha introduït un seguiment de la facturació de totes les pòlisses de subministraments continus amb un augment de la fiabilitat per poder efectuar els abonaments amb un gran estalvi de temps.

Organització

La Secció Tècnica de Contractació està organitzada en dos negociats i un grup. El Negociat de Companyies té al seu càrrec la gestió dels subministraments continus -aigua, gas, electricitat- als diferents serveis i institucions de la Diputació, com també la gestió del subministrament telefònic i de les subscripcions i adquisicions de llibres. El Negociat de Consums Comuns desenvolupa la seva tasca amb la gestió de totes les compres sol·licitades pels serveis -singularment les de mobiliari, equip d'oficina, vestuari, tèxtils i d'altres-, l'adquisició i el subministrament de tot el material d'oficina i impremta, la gestió administrativa i la tramitació documental. El grup té al seu càrrec el control del magatzem central -situat al carrer Mallorca, 244, baixos- i la distribució de totes les comandes, mitjançant la furgoneta de què disposa.

Tasca efectuada

- Gestió de compres, que inclou material d'oficina; impresos; màquines d'escriure i de calcular; fotocopiadors, telefax i altres equipaments d'oficina; mobiliari i equipament escolar, sanitari, etc.; paraments de taula, de llit i material quirúrgic; vestuari amb roba confeccionada i a mida; calçat; equipament de protecció laboral; electrodomèstics i estris; aparells gimnàstics i mèdics; subministraments esportius; cortinatges i complements tèxtils; llibres; etc.

- Distribució i transport del material d'oficina que la Secció Tècnica de Contractació subministra a tots els serveis de la Corporació, gràcies als estocs que manté en els seus dos magatzems: el central, al carrer Mallorca, 244, i el que subministra material a l'edifici de Can Serra, situat a la tercera planta.

- Homogeneïtzació i aplicació de la normativa d'imatge gràfica i disseny dels impresos utilitzats pels diversos serveis de la Corporació.

- Gestió, control i pagament de reparacions d'equip d'oficina, com màquines fotocopiadores, d'escriure i de calcular i petita maquinària d'oficina.

- Contractació, gestió i control de facturació dels subministraments continus, com electricitat, aigua, gas, telèfon i combustibles de calefacció.

- Contractació, gestió, control i pagament de subscripcions a diaris oficials, col·leccions legislatives i de jurisprudència, premsa diària i periòdica no especialitzada.

- Adquisició de llibres no destinats a biblioteques especialitzades.

- Prospecció de mercat i assessorament tècnic als diversos serveis en matèria de compres.

- Redacció de plecs de condicions tècniques i altres tasques de suport tècnic a la Secció Administrativa de Contractació en adquisicions tramitades per concurs, contractes de neteja d'edificis, bugaderia i altres, i manteniment d'edificis i instal·lacions.

Mitjans

Personal

La plantilla de la secció està constituïda per 21 persones, que es relacionen de la següent manera, segons els llocs de treball:

- 1 cap de la secció
- 2 caps de negociat
- 4 administratius
- 9 auxiliars
- 1 tècnic a extingir
- 1 subaltern
- 1 mosso
- 1 xofer
- 1 ajudant de magatzem

Total: 21 places

Per a les tasques de distribució de les comandes, la secció disposa d'una furgoneta, amb zona reservada de càrrega i descàrrega al passatge Domingo.

Dades estadístiques

Gestió de subministraments continus

Contractació i gestió de subministrament d'aigua, amb les companyies: SCAB, SAPAIGUA, Mina Pública Aigües de Terrassa, GMSSA, CASSA aigües de Sabadell, PYRESA:

Contractes existents	70
Factures tramitades	235
Import facturació, pessetes	40.750.000

Contractació i gestió de subministrament de gas, amb la Companyia Catalana de Gas i Gas Penedès:

Contractes existents	67
Factures tramitades	611
Import facturació, pessetes	38.225.000

Contractació i gestió de subministraments de llum, amb les companyies FECSA, HECSA, ENHER, Electra Caldense i Hidroelèctrica del Segre:			
Contractes existents			184
Factures tramitades			1150
Import facturació, pessetes			147.100.000
Contractació i gestió de subministrament telefònic, per contractes amb la companyia Telefónica de España, S.A.:			
Factures tramitades			316
Import facturació, pessetes			138.380.000
Gestió de subscripcions			
Subscripcions existents			490
Nombre de publicacions			198
Import facturació, pessetes			9.300.000
Adquisició de llibres			
Comandes tramitades			125
Llibres adquirits			564
Import facturació, pessetes			1.776.000
Material d'oficina i impremta			
	Material d'oficina	Material d'impremta	Total
Comandes ateses	1.850	545	2.395
Total peticions ateses	17.453	1.301	18.754
Comandes a proveïdors	890	1.301	2.191
Factures tramitades	269	40	309
Import fact., ptes.	36.299.847	56.284.702	92.584.549
Nombre de proveïdors			34
Nombre d'unitats administratives a les quals s'ha subministrat material			102
Nombre d'articles diferenciats en estoc			240
Nombre de lliuraments a justificar tramitats per sol·licitud del servei			50
Import de lliuraments, pessetes			1.305.000
Nombre d'impresos que s'han adaptat a la normativa gràfica			196
Mobiliari			
Expedients tramitats			264
Nombre de proveïdors			10
Import facturació, pessetes			78.173.149
Equip d'oficina i adquisicions diverses			
Expedients tramitats			127
Nombre de proveïdors			70
Empreses consultades			145
Total articles			560
Total unitats			3.625
Import facturació, pessetes			50.725.669
Import reparacions, pessetes			4.075.000
Vestuari i tèxtils			
Expedients tramitats			166
Nombre de proveïdors			43
Empreses consultades			318
Adjudicacions realitzades			266

Total unitats	41.399
Import facturació, pessetes	75.864.005

Resum de la secció

Nombre de contractes i subscripcions gestionats	811
Nombre de comandes ateses	3.077
Import facturació, pessetes	677.000.000

SECCIÓ ADMINISTRATIVA DE CONTRACTACIÓ

Definició i objectius

La Secció Administrativa de Contractació té assignades com a competències pròpies i objectius a realitzar:

- La contractació d'obres referents a projectes redactats pels diferents Serveis de la Corporació, amb excepció del d'Obres Públiques i Construccions Civils
- La contractació de tots els serveis de manteniment (neteja, conservació d'ascensors, manteniment de màquines d'oficina inventariables i tots els altres contractes que amb aquest caràcter s'estableixin)
- El suport administratiu de la Secció Tècnica de Contractació, en la redacció de plecs de condicions administratives, formalització de contractes, informes, etc.

L'any 1990, com a conseqüència de l'aprovació pel Ple corporatiu del nou organigrama de la Diputació, la Secció Administrativa de Contractació depèn del Servei de Serveis Generals.

La Secció Administrativa de Contractació realitza la seva tasca a través de dos negociats, el de Contractació General, que té cura de les competències assenyalades a l'apartat a), i el de Manteniment i altres, que té assignades les incloses a l'apartat b). Ambdós negociats realitzen les tasques de l'apartat c).

Pel que respecta al Negociat de Contractació General, i per donar compliment als objectius que li són propis, en l'àmbit de la contractació té cura dels diferents tràmits que són necessaris per portar-ho a terme, és a dir, una vegada que els diferents serveis han tramès els projectes d'obres, adquisicions o subministraments que s'han d'adjudicar, s'inicien els tràmits de publicitat, invitacions a contractistes, elaboració dels plecs, adjudicació, formalització de contractes, aprovació de projectes reformats, actes de recepció provisional i definitiva, liquidacions, devolucions de fiances i totes les incidències contractuals que es poden produir.

Pel que es refereix al Negociat de Manteniment i altres, té cura de tota la resta dels contractes.

Es té com a objectiu primordial la racionalització d'aquests contractes i la seva homogeneïtzació, en tot el que sigui possible, per la qual cosa es porta a terme una tasca de control i seguiment de la contractació, i a la vegada se'n gestiona el pagament mitjançant les tramitacions de les factures corresponents.

Es redacten els plecs de condicions, es formulen els acords d'adjudicació, i es redacten així mateix els contractes. Anualment aquest negociat s'ocupa de la revisió de preus, que en la majoria dels casos es realitza de conformitat amb els índexs de consum publicats per l'Institut Nacional d'Estadística.

S'ha de fer constar que el negociat també tramita totes les incidències contractuals que es poden derivar dels contractes, tals com modificacions, resolucions, etc.

Tasca efectuada

Durant l'any 1990 la tasca realitzada per la Secció Administrativa de Contractació a través dels seus Negociats ha estat la següent:

Negociat de Contractació General

El nombre d'expedients en tràmit ha estat de 99. El desglossament per serveis ha estat el següent:

Nombre d'exp.	Servei/Unitat	Pressupost
13	Servei d'Acció Local	120.690.564
1	Servei de Construccions Civils	3.177.980
1	Servei de Cooperació Local	39.579.520
2	Secció Tècnica de Contractació	35.907.600
7	Servei de Cultura	49.290.208
10	Servei d'Ensenyament	24.592.326
21	Servei d'Informàtica	136.037.877
1	Servei de Joventut	3.320.923
6	Servei de Parcs Naturals	21.730.587
6	Secció de Patrimoni	99.615.104
20	Servei de Patrimoni Arquitectònic	269.691.197
3	Servei de Sanitat	10.751.790
1	Servei de Serveis Socials	13.255.026
7	Secció Central de Suport	34.078.046
99	Total	861.718.748

S'ha de fer constar que hi ha diferents expedients que, ateses les seves característiques, no s'han pogut comptabilitzar numèricament quant a import d'adjudicació.

Negociat de Manteniment i altres

El nombre d'expedients en tràmit ha estat de 80. El desglossament per serveis ha estat el següent:

Nombre d'exp.	Servei/Unitat	Pressupost
8	Servei de Construccions Civils	1.122.625
1	Servei de Cooperació Municipal	10.000.000
9	Servei de Cultura	6.701.507
6	Servei d'Ensenyament	21.452.821
2	Gabinet de Premsa	3.138.630
9	Servei d'Informàtica	72.664.067
1	Servei de Joventut	-
1	Servei d'Obres Públiques	96.230
4	Règim Interior Hisenda i Planificació	3.880.800
4	Servei de Programació	25.817.115
8	Servei de Sanitat	7.866.561
3	Servei de Serveis Socials	240.682
9	Secció Central de Suport	6.861.400
4	Aparells Elevadors	776.092
1	Cos de Seguretat	276.640
2	Patrimoni Arquitectònic	7.987.399
1	Servei de Psiquiatria	173.600
1	Secretaria General	3.572.800
2	Secció de Patrimoni	664.965
1	Servei de Personal	-
3	Can Serra	576.056
80	Total	173.869.990

Igual que en el Negociat de Contractació General, hi ha diferents expedients que, ateses les seves característiques, no han pogut ser comptabilitzats pel que fa a import d'adjudicació.

Total tramitat: 179 expedients
Import total gestionat: 1.035.588.738 ptes.

Mitjans personals

La Secció Administrativa de Contractació està integrada per 10 persones, segons la relació de llocs de treball següent:

- 1 cap de la secció
- 2 caps de negociats
- 2 administratives
- 5 auxiliars
- Total: 10 places

En general, la tasca que s'efectua és de suport a la resta dels serveis d'aquesta Corporació i de manera més directa a la Secció Tècnica de Contractació.

SECCIÓ DE PATRIMONI

Definició i objectius

La Secció de Patrimoni s'integra dins l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació i depèn directament del Servei d'Organització i Serveis Generals.

Els seus objectius bàsics permanents són els de: vetllar per la gestió, conservació, defensa, explotació, millora i administració del patrimoni de la Corporació, així com efectuar-ne la rectificació de l'inventari de béns mobles i immobles anualment. Concretament els objectius es detallarien com segueix:

- Conservació, manteniment, millora i rehabilitació del patrimoni immobiliari (béns immobles rústecs i urbans i drets reals).
- La promoció de les actuacions i de les tècniques de rehabilitació i altres intervencions edificatòries tendents a la millora, conservació i aprofitament dels béns immobles.
- La gestió de l'inventari de béns immobles de la Corporació, en els termes de la legislació vigent.
- La gestió de l'inventari de béns mobles de la Corporació, en els termes de la legislació vigent.
- La gestió integral, jurídica, econòmica i tècnica de dit patrimoni, en la qual es comprèn a títol enunciatiu i no limitatiu l'exercici d'accions i recursos, la reivindicació, defensa i atermentament, el règim registral, la qualificació jurídica, el planejament, qualificació i urbanització, la construcció, manteniment, restauració i rehabilitació, l'assegurança i la dotació i millora de serveis i subministraments.
- L'administració, i en general l'aprofitament i l'explotació patrimonial dels indicats béns i drets, la seva adquisició, alienació, permuta, gravamen i arrendament, ús i cessió.
- L'organització i participació en seminaris, jornades, altres activitats d'estudi, promoció i intercanvi relatives a les matèries que li són pròpies.
- Qualsevol altres, relatives o connexes a dites finalitats, que encomanin els òrgans de Govern de la Corporació.

Els objectius específics que la secció ha tingut per a 1990 es resumeixen en els punts següents:

- Continuació de la tasca de racionalització de la gestió administrativa i jurídica del patrimoni (revisió de la situació dels arrendaments, política d'arrendaments, gestió pressupostària ...).
- Actualització, seguiment i documentació permanent de l'inventari de béns immobles

format a l'any 1984; elaboració de la rectificació anual corresponent al 31-12-90 de l'inventari.

- Redacció per mitjans propis o externs de projectes tècnics de conservació i rehabilitació del patrimoni i seguiment de les obres a fi d'obtenir la rehabilitació total del patrimoni.

- La gestió tècnica d'inspecció, supervisió i manteniment dels edificis del patrimoni (manteniment preventiu, diagnosi de patologies, pressupostos, reparacions).

- Aprofundir la política de racionalització de gestió del patrimoni mitjançant plantejaments de subhasta pública de propietats indivises, quan no existeix la possibilitat de rendibilitzar econòmicament el patrimoni de béns propis.

- Racionalització del procés d'administració de les finques externes arrendades per la Diputació.

- Depuració, perfeccionament i explotació sistemàtica de l'inventari de béns mobles mecanitzat. Gestió d'estocs dels béns mobles de la Corporació.

- Coordinació de la gestió de les assegurances dels béns de la Corporació (vehícles, edificis, béns mobles, amb normalització de riscos i companyies, etc.).

Organització i estructura

D'acord amb els objectius esmentats, la secció s'estructura segons dos principis fonamentals de gestió, íntimament relacionats:

- la gestió tècnica que duen a terme el Negociat Tècnic i el d'Inventari, i
- la gestió administrativa, que assumeixen el Negociat de Gestió Administrativa i Pressupostària, el Negociat d'Administració de Finques i el Negociat de Béns Mobles.

A partir d'aquests objectius i principis de gestió, actualment la secció s'estructura en cinc negociats i un grup, com s'expressa a continuació:

- Negociat Tècnic
- Negociat d'Inventari
- Negociat d'Administració de Finques
- Grup d'Administració de Finques Pròpies
- Negociat de Béns Mobles.

Tasca efectuada

El seguiment tècnic de l'execució de les obres de rehabilitació del programa 1990 i anteriors, la redacció de projectes i la coordinació dels redactats externament.

La rehabilitació pretén una readequació tècnica i funcional del parc d'habitatges, que, tant per antiguitat com per configuració i estat de conservació, no assoleix els nivells d'habitabilitat i confort desitjables.

- Els projectes tècnics de rehabilitació redactats directament o encarregats per part de la Secció de Patrimoni, i la posterior execució de les obres, han estat els següents durant l'any 1990:

- Projecte de rehabilitació de l'edifici del c/ Baluard 77-79 de Barcelona i execució de les obres.

- Projecte reformat de rehabilitació de l'edifici del c/ Nou de Sant Francesc 15, 1a. fase, i execució de les obres.

- Projecte de rehabilitació de l'edifici del c/ Nou de Sant Francesc 15, 2a. fase.

- Projecte de consolidació estructural de l'edifici del c/ Pons i Gallarza 86 i execució de les obres.

- Projecte d'amoblament de les plantes 4a i 5a del c/ Londres 55.

- Projecte d'aire condicionat i protecció contra incendis dels elements comuns del c/ Londres 55.

- Execució de les obres de condicionament dels espais exteriors al sector central de la Casa Bloc i de l'estació transformadora.

- Execució de les obres de rehabilitació de l'escala i nucli de comunicació vertical.
- Execució de les obres d'interiorisme i instal·lacions de les plantes 4a i 5a del c/ Londres 55.
- Execució de les obres de rehabilitació del c/ Concòrdia 33-35.
 - Elaboració d'informes tècnics per a la gestió administrativa de finques pròpies i externes: valoració del mercat de lloguers i venda, situació urbanística, autoritzacions administratives, etc.
 - Elaboració d'informes tècnics sobre les ofertes d'adquisició de patrimoni, donacions, acceptació de llegats, permutes, sanejament del patrimoni i posterior tramitació administrativa.
 - Tramitació i gestió tècnica de llicències municipals relatives al patrimoni.
 - Tramitació i gestió tècnica amb el Departament d'Habitatge de la Generalitat, per a la obtenció de subvencions per a la rehabilitació d'habitatges del patrimoni de la Corporació.
 - Manteniment i conservació ordinària del patrimoni: inspeccions tècniques d'ofici a les finques, elaboració de pressupostos, control de l'execució de les reparacions i programa anual de manteniment.
 - Dins de la política de gestió patrimonial de béns immobles, aquest any s'ha procedit a l'alienació per subhasta pública de la finca del c/ Maria Auxiliadora 11 de Barcelona, propietat indivisa de la Fundació Pública Casa de Caritat i l'Hospital de Sant Joan de Déu.
 - Preparació de la rectificació anual de 1990 de l'inventari del patrimoni de béns immobles de la Diputació i de la Fundació Pública Casa de Caritat. El valor total del patrimoni de béns, epígrafs I i II, és de 19.726.886.573 (valor 31-12-90).
 - Rectificació anual a 31-12-90 i manteniment de l'inventari de béns mobles de la Corporació i dels Patronats. El total d'elements inventariats és de 126.767, amb un valor de 4.472.059.896 pessetes (31-12-90) pel que fa als béns mobles (epígrafs 5è, 6è, 7è) i un valor de 784.331.750 per a 18.947 béns de l'epígraf 3r.
 - Gestió administrativa del patrimoni de béns propis i de les finques no pròpies. En aquest apartat cal esmentar:
 - Tasca d'administració de finques amb l'expedició de rebuts, l'aplicació d'augments, els traspassos, els permisos, la formalització de contractes d'arrendament, les subrogacions, comprovacions al Registre de la Propietat, formalització d'escriptures, fiscalitat, etc.
 - Gestió de suport, administrativa, pressupostària i de personal (tramitació d'autorització de despeses, factures, liquidacions, dictàmens, certificats, etc.)
 - Centralització de la gestió amb les companyies d'assegurances de les pòlisses globals que afecten els immobles de la Corporació i els vehicles.
 - Formació del pressupost anual de 1991.

Mitjans

a) Personal

El personal adscrit a la secció a 31 de desembre de 1990 era el següent:

- 1 cap de secció, arquitecte, cat. CA (vacant des de l'1 de maig de 1989 i ocupada interinament per un arquitecte tècnic, DA).
- 1 cap de negociat, arquitecte, cat. CA (vacant des de l'1 de març de 1989).
- 1 cap de negociat, arquitecte tècnic, cat. DA.
- 1 cap de negociat, arquitecte tècnic, cat. DA.
- 1 cap de negociat, tècnic d'administració gral. (vacant des de gener de 1990).
- 1 cap de negociat, administratiu, cat. BC.
- 1 cap de grup, aux. adm., cat. BD.
- 1 tècnic d'administració gral., cat. BB en baixa tot l'any per accident laboral.
- 3 auxiliars administratius, cat. BD, qualificats.
- 1 auxiliar administratiu, cat. BD, amb contracte temporal.

- 1 arquitecte tècnic, cat. DA.
- 2 auxiliars tècnics delineants, cat. EA.
- 1 tècnic mitjà d'adm. especial, branca arquitectura, cat. JB
- 1 subaltern, cat. BE

Total: 12 persones presten el seu servei directe a la secció, una persona indirectament (portera de la Casa Bloc) i un altra persona està de baixa permanent.

b) Equip

Cal citar, a més dels elements habituals per a la funció administrativa, la responsabilitat dels 126.767 elements béns mobles de la Corporació i dels patronats que es gestionen des de la secció.

c) Econòmics

La tasca efectuada es quantifica a partir de les consignacions pressupostàries de la següent manera:

Inversions en programes de rehabilitació i condicionament amb càrrec al pressupost de 1990, 116.195.250 pessetes.

SERVEI DE PROGRAMACIÓ

Antecedents

El Servei de Programació fou creat el 15 de setembre de 1983 i va assumir les funcions encomanades al Gabinet Tècnic de Programació, Coordinació i Mètodes, anomenat Gabinet Tècnic, el personal de qual passà de dependre de l'Àrea de Govern a formar part de la de Planificació i Hisenda. En l'actualitat depèn de la de Règim Interior, Hisenda i Planificació.

Definició i objectius

El Servei de Programació té com a objectiu primordial donar suport a la Corporació tot utilitzant les tècniques de la planificació, programació i pressupostació com a elements integrats segons criteris de racionalitat econòmica per optimitzar la gestió dels recursos disponibles.

El Servei de Programació s'encarrega de la definició d'objectius i activitats per a programes, en funció de les competències que li són assignades a la Corporació segons estableix la Llei d'Hisendes Locals. Actua en estreta relació amb els serveis de gestió de les diferents àrees corporatives i amb els serveis centrals de la pròpia àrea. Finalment, cal destacar que el servei realitza funcions d'assessorament a l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació i actua com a coordinador del programa SIEM.

Organització i estructura

El Servei de Programació s'organitza per dur a terme les seves funcions en tres seccions:

- Planificació
- Programació i Pressupost
- Avaluació i Control de Gestió

També hi ha un Negociat d'Administració que depèn directament del cap del servei.

La Secció de Planificació té com a missió la definició d'objectius i preparar el pla d'actuacions a mig termini de la Corporació.

En aquest sentit la secció ha d'interpretar la voluntat de la Corporació en relació amb els objectius d'acció temporal i territorial que fixa la mateixa Corporació. Així

mateix ha d'interpretar l'entorn institucional que afecta la competència planificadora: en primer lloc les iniciatives estructurals de la Comunitat Econòmica Europea; seguidament, les iniciatives pluriregionals de l'Administració de l'Estat. I, finalment, les iniciatives coordinadores i planificadores de la Generalitat de Catalunya.

Manté un estret contacte amb els elements de projecció macroeconòmica que desplega la Secció de Programació i Pressupost.

La Secció de Programació i Pressupost té assignades les següents funcions:

- Elaboració del Quadre Macroeconòmic de la Corporació, tenint en compte l'evolució dels diferents indicadors i de les variables financeres.

- L'elaboració i l'edició del pressupost per a programes de la Corporació, a partir de la informació que li donen les diferents àrees i del fruit de la negociació amb el conjunt de les àrees.

- Controla i informa de totes les modificacions pressupostàries, segons queda establert a les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació.

- Realitza el seguiment dels programes aprovats recollint i analitzant les dades subministrades per les diferents àrees. Aquesta secció realitza amb periodicitat trimestral informes de seguiment d'objectius i activitats de cada programa. Aquests informes són sotmesos a la Comissió de Govern.

- Reporta un informe anual d'activitats, així com informes específics relacionats amb aspectes rellevants per a la Corporació i també relatius a l'assignació de recursos als diferents programes.

Tasca efectuada

Realització del pressupost per al 1991

En primer lloc cal esmentar la realització del quadre macroeconòmic per a 1991 i la seva projecció per avaluar les decisions financeres i optimitzar les possibilitats d'actuació de la Corporació a partir d'un determinat estat financer.

Posteriorment cal esmentar la realització del pressupost per a programes corresponent al 1991. La primera activitat fou l'elaboració i posterior tramesa dels documents de la fase de l'elaboració del pressupost, relativa a objectius i activitats, que s'enllestí a finals de maig. Durant els mesos de juny i la primera quinzena de juliol es va procedir a la reelaboració de les fitxes constitutives dels materials per a l'elaboració del pressupost per a programes de 1991, i s'hi va introduir la seva estructura econòmico-funcional.

A la segona quinzena de juliol es van trametre els esmentats materials als diferents serveis i àrees de la Corporació a fi i efecte que complimentessin les corresponents fitxes. Des d'aquella data i fins a l'aprovació del pressupost, el Servei de Programació va realitzar les reunions pertinents amb tots els serveis de la Corporació a fi d'arribar al projecte definitiu, que fou aprovat en la sessió plenària del 26 de novembre. El pressupost aprovat consta de 104 programes, quatre menys que l'any anterior, per un import de 44.188.753.188 pessetes, cosa que implica un increment del 6,24% respecte al pressupost preventiu de 1990.

Les restants tasques dutes a terme pel Servei de Programació durant l'any 1990 poden classificar-se en els sis grups següents d'activitats:

Avaluació i anàlisi de l'estat de despeses

Al llarg de l'exercici de 1990 s'ha continuat la tasca iniciada durant l'any anterior d'elaborar els informes de seguiment trimestrals de les diferents àrees.

Aquests informes pretenen millorar el grau d'eficàcia a llarg termini mitjançant l'anàlisi i avaluació de les activitats, així com el dels programes. S'intenta un millor perfeccionament dels programes i uns objectius que s'acostin més a la satisfacció de les demandes socials a partir dels indicadors de seguiment.

Mitjançant aquests informes i donada l'estructura de programes es pretén accedir a un grau d'informació rellevant per a la presa de decisions en l'elaboració i execució

del pressupost, a la vegada que ens relacionen els mitjants emprats per a la consecució dels objectius proposats.

Aquests informes contenen una anàlisi i un comentari gràfic i estadístic de l'evolució i el grau de compliment d'activitats i objectius previstos en l'exercici.

És important remarcar que les inversions i les transferències de capital necessiten un tractament diferent de la resta de capitols, perquè informen sobre la despesa real de la Corporació.

El circuit administratiu d'aquestes partides té una primera part llarga i difícil de controlar. Per aquesta raó és necessari fer el seguiment dels projectes d'inversió, que s'inicia revisant l'expedient de contractació, inclosos els informes jurídics i la data d'aprovació dels projectes. Així mateix s'informa sobre el procediment d'adjudicació dels projectes, la seva data d'inici i es fa un seguiment i un control de l'evolució de les certificacions.

El Servei de Programació també efectua el seguiment de totes les partides pressupostàries en coordinació amb la Intervenció General de Fons pel que fa a la part comptable del circuit, amb la finalitat de posar de manifest la manera com es va desenvolupant la gestió de pressupost i mostrar resultats de la seva execució.

Pel que fa al capítol I, s'ha dut a terme un seguiment de destinacions de plantilla i de la imputació d'aquestes als programes i activitats dels diferents serveis; així mateix s'ha analitzat el nivell de despesa de determinades partides. També inclou una relació detallada de llocs de treball i la seva valoració adscrita a cada programa.

Memòria del pressupost per a 1991

Aquesta memòria ens defineix els objectius i activitats que es pretenen aconseguir per a cada programa. La definició dels objectius és un requisit fonamental per introduir criteris de racionalitat en la gestió dels recursos. Així mateix, s'intenta millorar l'estructura de programes de tal manera que responguin al més eficientment possible al procés decisor.

Un dels avenços més clars de la documentació pressupostària respecte a exercicis anteriors ha estat aconseguir amb els indicadors de seguiment. Aquests indicadors de seguiment ens donen l'avaluació dels programes i el grau de consecució dels objectius. Aquest suposa subministrar als òrgans responsables de la seva gestió una millor informació sobre la realització i execució de les despeses.

Informe Econòmico-financer

És un document que ens dóna les pautes de l'activitat programàtica de la Corporació. L'objectiu que es pretén és avançar en el camí de consolidació de l'esquema de programació i pressupostació com una fórmula per millorar el conjunt d'instruments de gestió disponibles en l'actualitat.

Aquest informe pretén fer una anàlisi i un comentari de l'evolució i variació de les xifres del pressupost de la Corporació, així com de la seva composició. També es fa una anàlisi de l'equilibri financer i econòmic de la Corporació.

Annex d'inversions

Aquest annex inclou per a cada inversió un codi d'identificació, la denominació del projecte amb la data d'inici i la data final previstes per a la seva execució, l'import total previst, la forma de finançament i la unitat administrativa encarregada de la seva gestió, així com els nivells de vinculació jurídica de cada projecte.

Control dels objectius i dels indicadors

Es continua treballant en la tasca començada anteriorment de redefinició de les activitats, dels objectius i dels indicadors que puguin millorar la capacitat d'avaluació dels diferents programes de la Corporació.

Servei d'Informació Econòmica Municipal

El Servei de Programació ha estat el responsable del procés d'elaboració del Servei

d'Informació Econòmica Municipal (SIEM), amb l'objectiu de donar resposta a les necessitats d'assessorament i col·laboració manifestades pels mateixos ajuntaments, o bé a les derivades de les obligacions imposades per la nova Llei d'Hisendes Locals. Aquests serveis s'agrupen en dos apartats:

El primer apartat comprèn l'edició 1990 del SIEM, el contingut del qual està format per una sèrie d'activitats que porten com a resultat final l'elaboració d'un informe anual.

El procés o fases del SIEM que configuren el seu contingut són:

- I Tramesa dels qüestionaris
- II Recollida i preparació de la informació
- III Tractament informàtic i verificació de dades
- IV Revisió dels resultats

Per altra banda, es fa un diagnòstic individualitzat per a cada municipi sobre el resultat de l'informe anual del SIEM, elaborat a partir de la informació més recent. Així mateix, es fa un assessorament respecte a situacions econòmico-financeres als ajuntaments usuaris del SIEM.

El mes de novembre es va realitzar la 2a Jornada Tècnica i d'Informació del SIEM, adreçada als responsables de la gestió econòmica municipal a fi d'oferir la possibilitat d'aprofundir de forma conceptual i pràctica en la gestió i en la presa de decisions.

Un altre servei que dona el SIEM consisteix en la realització d'una Memòria explicativa del Pressupost i de l'Informe Econòmic-financer, a fi de facilitar el compliment d'alguna de les normes contingudes a la Llei d'Hisendes Locals.

Altres activitats

El Servei de Programació ha tutelat un becari del programa Master en Gestió Pública, en col·laboració amb la Universitat Autònoma de Barcelona, amb l'objectiu d'aplicar als treballs efectuats per la Diputació de Barcelona les tècniques i els coneixements estudiats en el programa. Com a conseqüència d'aquestes pràctiques s'ha produït una memòria sobre l'anàlisi de les polítiques sectorials realitzades per la Diputació de Barcelona en els últims anys, a través de l'estudi del seu pressupost i de les seves memòries d'activitat.

El Servei de Programació ha assessorat l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació en relació amb les negociacions sobre finançament de les corporacions provincials.

Finalment, cal esmentar que el Servei de Programació publica amb periodicitat mensual el **Butlletí de Sumaris**, del qual es publiquen 90 exemplars.

Mitjans

El nombre de persones adscrites al servei de Programació el 31 de desembre de 1990 és de 13, entre les quals hi ha 7 economistes (un d'interí), 1 enginyer, 1 administrativa i 4 auxiliars administratives (una d'elles interina).

El Servei de Programació disposa d'una biblioteca especialitzada de prop de 3.000 volums i està subscrit a una cinquantena de revistes i publicacions periòdiques, a més dels butlletins i diaris oficials (Estat, Congrés dels Diputats, Senat, Generalitat, Parlament de Catalunya i Província de Barcelona).

SERVEI DE PERSONAL

Definició i objectius

En estreta col·laboració amb l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, alguns dels propòsits que el Servei de Personal ha vist aconseguits en l'exercici 1990 han suposat, alhora que un objectiu per a aquest any, la fermesa dels iniciats l'any anterior.

D'entre aquestes consecucions heretades és d'especial menció:

- El ple assoliment de l'aplicació del sistema retributiu definit al R.D. 861/86, de 25 d'abril, mitjançant els actes d'execució individualitzats d'implantació progressiva de la normativa que el regula.
- El desenvolupament de l'organigrama aprovat el 19 de desembre de 1989.
- El desplegament de les mesures a adoptar en la lluita contra l'absentisme injustificat.

A més d'aquests objectius, els endegats i finalitzats pròpiament durant l'exercici han estat, principalment, la signatura de l'Acord sobre condicions de treball dels funcionaris i la del Conveni col·lectiu del personal laboral, per una banda, i de l'altra, la funcionarització de la plantilla laboral, aconseguida gairebé en la seva totalitat. I tot això sense oblidar la celebració de la dualitat d'eleccions sindicals, que si bé obeeixen estrictament a un mandat legal han estat part important del pes específic del darrer trimestre de l'any.

Finalment resta per apuntar un altre projecte que, si bé ha estat encomanat el 1990, no es farà efectiu fins als exercicis venidors, i és el de l'emmagatzematge en disc òptic dels documents dels expedients personals i de la resta d'expedients administratius del Negociat de l'Arxiu i Registre, la qual cosa ha comportat importants conseqüències d'increment en la dotació tant de recursos humans com de materials.

Tasca efectuada

La concreció de l'aplicació del R.D. 861/86 en la Corporació s'ha vist materialitzada aquest any amb la publicació del catàleg definitiu de llocs de treball, la regulació específica de la «productivitat pactada», i l'aprovació de la normativa per a la provisió dels llocs de treball de «tècnic assessor» i «director de programa», ambdós inclosos al catàleg.

Els actes d'execució de l'organigrama aprovat el mes de desembre de l'any anterior i les situacions individuals que aquesta implantació ha suposat per a algun dels comandaments afectats ha generat, per primera vegada a la Corporació, el reconeixement del grau personal dels funcionaris que s'hi han vist implicats i de tots aquells que ho han sol·licitat.

La negociació dels pactes col·lectius culminada el mes de juny ha incorporat les reglamentacions annexes que reflecteixen la preocupació del Servei de Personal per l'acotament de les mesures a adoptar en contra de l'absentisme injustificat i de la definició del concepte «trasllat», amb detall del procediment a seguir en aquests canvis de destinació que tant moviment burocràtic comporten. Es fa referència, en concret, al Reglament de malalties, permisos i llicències i al Reglament de trasllats, respectivament.

En relació directa amb aquests dos aspectes de la gestió de la plantilla ha estat elaborada, igualment, la normativa de «Canvis de lloc de treball per raons mèdiques», que ha permès, entre altres coses, rendibilitzar determinats recursos humans gens productius, i la «Circular de crèdit horari per a tasques sindicals».

L'activitat iniciada l'any 1988 i seguida el 1989 sobre l'estudi i la valoració dels llocs de treball (aleshores, amb la finalitat d'aplicar el R.D. 861/86) ha trobat la seva continuïtat en la creació a l'organigrama del Servei del Negociat d'Anàlisi i Valoració de Llocs de Treball, dependent de la Secció d'Accés i Valoració de Llocs de Treball. La dotació de competències a aquesta unitat permet el coneixement viu i actualitzat del contingut de l'estructura organitzativa de la Corporació, tant des del punt de vista de la definició de competències de les diferents unitats i llocs tipus de treball, com des de l'aspecte de la gestió de la provisió dels seus comandaments.

Una altra fita especialment característica d'aquest exercici ha estat la funcionarització de gran part de la plantilla laboral. Aquesta decisió simplificarà extremadament en el futur la gestió d'una doble plantilla gairebé paral·lela i, a la vegada, un tracte jurídic del tot diferent. La recepció i l'estudi de les sol·licituds,

la seva resolució, revisions mèdiques d'accés, l'estudi de les declaracions d'incompatibilitats, etc., han estat algunes de les conseqüències administratives que ha suposat aquesta integració.

La funcionarització s'ha vist seguida, de manera immediata, de la celebració d'eleccions sindicals, efectuades de conformitat amb el nou cens resultat de la modificació de la naturalesa jurídica de la plantilla de la Corporació.

Finalment, i en relació amb l'emmagatzematge de documents en discs òptics, la preparació d'aquesta tasca ha obligat a la prèvia «depuració» dels expedients personals, que seran els primers objecte d'aquesta modalitat d'arxiu. La configuració dels nous expedients personals ha representat, des del mes de febrer, la dedicació permanent d'un administratiu i d'un auxiliar administratiu en tasques d'anàlisi de documents, desestimació dels considerats innecessaris, ordenació, classificació, enumeració, etc., a més de la previsió en consignació pressupostària per al 1991 de 8.500.000 de pessetes per a l'adquisició del material informàtic necessari.

Fins aquest punt han estat apuntats els trets innovadors de l'any, cosa que no vol treure importància a l'activitat habitual i característica del servei, que quedarà reflectida en definir les estadístiques de la seva producció.

Dades estadístiques

El volum de la tasca dels negociats dedicats a la gestió del servei és fàcilment mesurable mitjançant les dades estadístiques, prou representatives del dinamisme del servei.

Pel que fa les Unitats de suport, estudi i assessorament, només assenyalar que el seu contingut, tot i que s'ha de reflectir, igualment, en una dada estadística, no necessita tant, segurament, una valoració quantitativa, sinó de qualitat, difícil de quantificar numèricament.

Com cada any cal apuntar, en primer lloc, el nombre total de registres d'entrada i de sortida que fan del Servei de Personal el servei que més tramitació administrativa genera.

A 31 de desembre les xifres són:

Registres d'entrada	38.041
Registres de sortida	54.560
Expedients de reconeixements d'antiguitat	140
Expedients de prestacions complementàries MUPAL	112
Expedients de prestacions bàsiques MUPAL	120
Expedients d'afiliacions i altes a la Seguretat Social	1.712
Expedients de baixes a la Seguretat Social	2.263
Expedients de prestacions d'ILT	768
Expedients d'atur	287
Expedients de llicències sense sou	100
Expedients de llicències per nupcialitat	75
Expedients de llicències per maternitat	48
Expedients de bestretes	532
Interinitats en plaça vacant no accidental	130
Nomenaments i contractes de personal fix	110
Convocatòries de trasllat	328
Resolució de trasllats	119
Convocatòries de llocs de comandament	80
Excedències	138
Ajuts concedits i incidències referides a disminuïts	21
Resolució de recursos de reposició	48
Recursos interposats per la Corporació	19
Resolucions sobre incompatibilitats	92
Informes i normatives	17

Seguiment d'expedients disciplinaris	138
Execució de sentències	6
Preparació d'expedients contenciosos	33
Reconeixement Grau Personal	14
Resolucions de diferents reclamacions	10
Expedients personals de nova creació	364
Reunions amb els representants del personal	62
Anuncis en premsa oficial	35
Anuncis en premsa privada	26
Baixes mèdiques	2.242
Parts de confirmació de baixes mèdiques	5.345
Altes mèdiques	2.169
Indisposicions per malaltia	2.795
Indisposicions inspeccionades	2.148
Recepció i mecanització de gaudiment de dies per a assumptes propis	17.729
Revisions pre-ingrés	920
Revisions anyals	1.751
Revisions especials	17
Visites al dispensari per demanda dels usuaris	1.127
Visites al dispensari per citació	94
Vacunacions	809
Interinitats en plaça vacant accidental	1.479
Elaboració de les bases de 29 convocatòries per proveir 179 places de funcionaris de carrera.	
Elaboració de les bases de 42 convocatòries per proveir 77 places amb caràcter temporal.	
Estudi de 3.189 instàncies de persones interessades a participar en les convocatòries.	

Mitjans

Personal

El personal adscrit al servei a 31 de desembre de 1990 ha estat:

- 6 tècnics d'administració general
- 2 tècnics d'administració general a extingir
- 16 administratius
- 45 auxiliars administratius
- 2 tècnics superiors en medicina
- 1 tècnic superior en psicologia
- 1 tècnic superior en educació
- 1 tècnic mitjà en arquitectura-enginyeria
- 1 tècnic mitjà en sanitat
- 2 tècnics auxiliars en informàtica programadors
- Total: 77 places

Recursos econòmics

En xifres globals, el capítol I del pressupost de despeses totalitza 14.708.238.430 pessetes (9,36% d'increment respecte a la consignació de 1989), i les despeses del capítol II del Servei de Personal, 67.501.500 pessetes (14,24% d'increment).

Les consignacions dedicades a les despeses d'ajuts a disminuïts, a activitats socio-esportives i al servei militar dels empleats de la Corporació han totalitzat, aquest any, 22.180.000 pessetes.

SERVEI D'INFORMÀTICA

Definició i objectius

El Servei d'Informàtica té assignada la doble missió de proposar, executar i dirigir el pla informàtic de la Diputació de Barcelona i prestar el suport necessari als òrgans i dependències corporatius en totes les tasques en què sigui d'aplicació el recurs a aquest sistema de mecanització; d'altra banda, hi ha l'assessorament en matèria informàtica als ajuntaments i l'execució de programes de foment de noves tecnologies de la informació per a l'àmbit municipal.

Una característica essencial del servei és el fet que es trobi en constant expansió. Això és lògic si es té en compte el nombre cada vegada més alt d'àmbits de la Corporació que incorporen les eines informàtiques.

Dia a dia, es tracta d'aconseguir el desenvolupament d'una informàtica distribuïda en tres nivells d'actuació. El primer, de caràcter global, per al conjunt de la Corporació. El segon correspon a la mecanització de les feines pròpies d'un entorn reduït. El tercer nivell de mecanització es refereix a allò que podem anomenar informàtica personal, amb què es dona la capacitat operativa a un lloc de treball mitjançant l'ús de la microinformàtica.

Aquests tres nivells, altament interrelacionats, prenen transparència en sentit ascendent, és a dir: el tercer nivell és part actuant en el segon i en el primer.

L'orientació informàtica adoptada segueix les directrius establertes per l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, la qual té cura dels plantejaments a adoptar pel servei sobre l'evolució de la informàtica a la Corporació.

Els objectius genèrics del servei varen ser fixats en el Decret pel qual fou creat. Durant l'exercici 1990 hi ha hagut un conjunt d'activitats específicament encaminades a assolir cada un dels objectius següents:

- Aplicar a la pràctica els criteris fixats per la Corporació en matèria d'informàtica i proposar els recursos necessaris que cal habilitar amb aquesta finalitat.
- Coordinar les tasques de tipus informàtic de tots els serveis de la Diputació, particularment els que tenen relació mútua, i pro- posar mesures de caràcter estàndard en previsió de la màxima normalització.
- Control i seguiment de les tasques de mecanització efectuades per a la Corporació mitjançant recursos propis o externs.
- Elaborar i tramitar els projectes d'adquisició tecnològica o desenvolupament lògic a proposta dels serveis interessats, amb l'acord previ i favorable de les comissions informatives respectives.
- Donar suport tècnic en matèria d'informàtica als municipis de la província mitjançant recursos propis o aliens.
- Coordinar i gestionar la formació i el reciclatge del personal de la Corporació, tant administratiu com tècnic, en matèria d'informàtica.

A més de tot el que s'ha descrit anteriorment i donada la importància creixent de la xarxa pròpia de comunicacions, el Servei d'Informàtica dedica esforços importants a garantir-ne el manteniment i el desenvolupament. Això significa vetllar no solament per la integritat d'aquesta xarxa, sinó, a més, assegurar el funcionament dels serveis de valor afegit que en fan ús, com el procés de dades, el servei de tèlex, el servei de facsimil, la missatgeria electrònica, etc.

Organització i estructura

El Servei d'Informàtica s'organitza de la forma tradicional en tres línies d'actuació diferenciades:

- Desenvolupament i manteniment de software
- Sistemes i tractament de hardware

- Gestió administrativa

Aquests tres àmbits no tenen pas un funcionament independent. Al contrari, la majoria de projectes assumits per aquest servei són fruit d'una forta interrelació, tant humana com dels recursos que gestionen les distintes unitats administratives adscrites a cadascun dels esmentats àmbits.

L'estructura actual del servei és l'aprovada per la Comissió Informativa de Règim Interior, de data 8 d'octubre de 1986 i elevada al Ple de data 19 de desembre del mateix any. Està composta per un total de dues seccions, una sots-secció i set negocis.

Servei d'Informàtica:

- Negociat Administratiu
- Secció de Sistemes de Gestió de la Informació
- Negociat de Formació i Atenció a l'Usuari
- Negociat d'Aplicacions Econòmiques (nou negociat)
- Negociat d'Aplicacions de Règim Interior (nou negociat)
- Secció de Tecnologia i Producció
- Negociat d'Explotació i Producció
- Sots-secció de Sistemes de Gestió Tecnològica
- Negociat de Manteniment i Instal·lacions
- Negociat de Sistemes de Programació de Base

Tasca efectuada

Les activitats del Servei d'Informàtica es divideixen en dos blocs diferents: d'una banda, les actuacions orientades al suport als municipis, i de l'altra, com a unitat central de la Diputació, per a serveis informàtics interns.

L'ACCIÓ MUNICIPAL

Introducció

La Diputació de Barcelona, en exercici de les competències d'assistència i cooperació tècniques que té atribuïdes per l'art. 89 de la Llei 8/87 de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, ha desenvolupat els darrers anys un programa d'assistència tècnica en matèria d'informàtica i foment en tecnologies de la informació als ajuntaments de la província, programa conegut com PTIM.

Cada vegada hi ha més ajuntaments que s'han dotat d'equips i programes informàtics com a eina de suport per a les tasques municipals. L'objectiu, però, de donar un suport tècnic a la implantació i millora dels sistemes, la mecanització de noves àrees, així com la incorporació de noves tecnologies de la informació, continua essent essencial. És per això que la Diputació de Barcelona, a través del Servei d'Informàtica i continuant en la mateixa línia d'actuació d'aquests últims anys, va elaborar un projecte d'assistència tècnica en matèria informàtica per a l'any 1990.

Aquest projecte s'inclou dins del marc general del PTIM, i durant l'any 1990 es van desenvolupar quatre subprogrames, amb la col·laboració per tercer any consecutiu de l'Institut Català de Tecnologia (ICT)

El programa de l'any 1990

Vista l'evolució i avaluats els resultats del programa d'assistència tècnica per a l'any 1989 es va elaborar el corresponent projecte d'actuació per a l'any 1990, i a proposta de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, la Comissió de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 9 de febrer de 1990, va acordar formalitzar amb

l'Institut Català de Tecnologia un conveni per a la realització, en col·laboració amb la Corporació, d'un Pla d'Assistència Tècnica en matèria Informàtica als municipis de la província de Barcelona per a l'any de referència.

Els objectius a assolir continuaven essent els mateixos enunciats en els programes anteriors; cal esmentar l'interès a donar continuïtat a una iniciativa que havia tingut uns bons resultats. De fet, pel seguiment que es fa del grau de realització d'aquests programes, es constata el nivell de satisfacció i l'interès per part dels ajuntaments que es continuen en la mateixa línia de suport tècnic.

Les actuacions portades a terme en el Programa de Promoció i Assessorament en Tecnologies de la Informació per a l'Administració Local, es van desenvolupar d'acord amb l'Informe-Projecte elaborat a tal efecte. La realització del programa la va dur a terme l'Institut Català de Tecnologia, fundació de caràcter privat sense afany de lucre i que disposa de l'estructura i mitjans adients per executar les activitats necessàries inherents al programa.

El programa s'estructura en quatre subprogrames que han estat els següents:

1. Inventari de la situació informàtica als municipis.

Integrat per:

- Actualització Enquesta de la Província (els 308 ajuntaments)
- Enquesta «Grau Satisfacció Usuaris» (186 ajuntaments de més de 1.000 habitants)
- Actualització de l'Enquesta de Catalunya (tots els Ajuntaments de Catalunya, exceptuant els de la província de Barcelona: 628 ajuntaments)

2. Avaluacions d'aplicacions i paquets de software.

Integrat per:

- Avaluació de les estratègies de les empreses de programes de comptabilitat de cara a l'adaptació dels seus productes a les noves directrius comptables i amb especial referència a la generació de la comptabilitat per partida doble
- Inventari i avaluacions de paquets gràfics de suport a la gestió cadastral i d'informació geogràfica
- Inventari de paquets de secretaria i gestió d'expedients
- Homologació d'un programa de gestió bàsica (paquet) per a aquells ajuntaments que encara no s'han informatitzat
- Recerca i anàlisi de l'estat i evolució del mercat. En aquest camp, i de forma regular i periòdica, s'ha presentat als ajuntaments les novetats que s'han produït
- Potenciació de la transferència de tecnologies urbanes o aplicables a la gestió municipal

3. Assessorament i assistència a petits i mitjans ajuntaments. Integrat per:

- Millora de la informatització. En aquest camp s'ha continuat assessorant aquells ajuntaments que ho sol·liciten
- Diagnosi per a la potenciació de la innovació tecnològica interna. En aquest camp, introduït per primera vegada aquest any, s'ha pretès ajudar alguns ajuntaments a desenvolupar projectes que permetin la incorporació de les noves tecnologies en la gestió i els serveis.

4. Promoció de la millora de la informatització municipal.

Integrat per: comissions d'usuaris, reunions sectorials, jornades monogràfiques, etc.

Igual que els altres anys, una comissió creada expressament i presidida per l'Illm. Sr. Diputat-President de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació ha tingut cura del seguiment i control de l'execució dels treballs requerits.

Trimestralment s'han rebut en aquest Servei d'Informàtica els informes corresponents a la part del programa realitzada, i a 31 de desembre de 1990, l'informe final sobre l'execució de tots els treballs encomanats.

Cal destacar que l'Acció Municipal ha vingut molt marcada per l'aparició de la nova Instrucció Comptable. El fet que calgui desenvolupar nous programes informàtics que facin viable el control comptable a partir de l'1 de gener de 1992 ha provocat un creixent interès de tots els ajuntaments en aquest tema. Cal assenyalar l'èxit obtingut en el seminari que es va organitzar a Sitges, sobre els aspectes informàtics del nou pla comptable, per a tècnics municipals.

No és exagerat anunciar que aquest tema serà fonamental durant el proper exercici 1991. En l'àmbit del foment de noves tecnologies cal esmentar els treballs que s'han realitzat de cara a definir un model per a la informació municipal per unificar la major part de l'oferta comunicacional dels ajuntaments de la província. Aquest projecte s'està desenvolupant juntament amb l'Ajuntament de Mataró com a experiència pilot.

La tecnologia a emprar serà la del videotext, utilitzant el centre servidor de què disposa en l'actualitat la Diputació de Barcelona.

Serveis informàtics corporatius

La tasca d'un departament d'informàtica té quatre línies d'actuació:

- Desenvolupament de software
- Sistemes i comunicacions
- Formació
- Administració

Cadascuna d'aquestes línies té una dinàmica i uns terminis propis, si bé sovint amb una forta interrelació.

Desenvolupament de software

Comprèn les tasques de determinació i anàlisi-programació dels projectes que es plantegen. Tanmateix, hi ha un volum significatiu d'hores-home que cal destinar a modificació i manteniment de les aplicacions que ja funcionen i que ho requereixen.

Les realitzacions més importants en què s'ha treballat l'any 1990 són les que s'esmenten tot seguit:

- Informatització del control i seguiment dels subministraments continus (companyies).
- Implementació de la nova oficina de Registre General i incorporació de millores en el paquet de programes, per facilitar la tasca dels funcionaris.
- Posada en marxa de les Comptabilitats d'Ingressos i VIAP.
- Informatització del procés d'eleccions sindicals.
- Confecció dels programes per a la mecanització d'un Catàleg de Cantants Catalans.
- Seguiment de la posada en marxa de la Nòmina.
- Confecció dels programes per a la impressió de l'Enquesta d'Equipaments Locals.
- Nou projecte del Control de Presència.
- Adaptació dels programes del Sistema d'Informació Econòmica Municipal (SIEM) a la nova normativa.
- Projecte per a la incorporació en diferents serveis de la Corporació d'eines per a l'ajuda al disseny gràfic (CAD).
- Estudi i adaptació de l'anàlisi funcional del projecte SICAL.
- Projecte d'adaptació de la nova normativa per a la confecció del Padró Municipal d'Habitants.
- Adaptació dels programes PCAL als nous criteris d'assignació de subvencions i cooperacions amb els municipis.

SISTEMES I COMUNICACIONS

L'adequat servei informàtic final ofert als usuaris es fonamenta en el perfecte funcionament dels sistemes de software de base i dels sistemes de comunicacions.

Dins dels sistemes de software de base s'inclouen, essencialment, els sistemes operatius que donen suport lògic als diferents programes d'aplicació, i el sistema ofimàtic CEO. Així mateix, és responsabilitat del personal de sistemes l'optimització del rendiment dels ordinadors, la distribució d'usuaris als diferents ordinadors i el manteniment i instal·lació de noves revisions de software de base.

Els sistemes de comunicacions presenten característiques d'identitat diferenciades segons es tracti de connexions locals, dins dels edificis de Can Serra i Nova Seu, o de connexions remotes entre Can Serra i la resta de dependències de la Diputació.

Les comunicacions locals estan basades en la integració veu/dades proporcionada per la centraleta digital instal·lada a Can Serra. Aquesta centraleta, així mateix, dóna servei telefònic a l'Edifici del Rellotge, encara que no integra les comunicacions de dades.

Les comunicacions remotes de dades es fonamenten físicament en enllaços de diferents velocitats, segons les necessitats, contractats a Telefònica.

Al voltant d'aquest entorn, es desenvolupen tasques d'investigació de productes i de mercat, amb la finalitat de mantenir tant l'equipament físic com els productes lògics (programes) en un alt nivell d'operativitat i funcionalitat, sempre en consonància amb les necessitats reals.

Els punts fonamentals desenvolupats en la línia de sistemes es poden resumir en els següents:

- Instal·lació, després d'una acurada avaluació, de noves revisions de productes software i sistemes operatius:

- AOS/VS II
- CEO
- SORT i PRESENT
- INFOS i RIA
- SQL, en fase de prova

- Treballs d'estudi i realització d'un software propi per a permetre la impressió remota des dels ordinadors personals a impressores connectades als ordinadors centrals.

- Anàlisi exhaustiva de la càrrega de treball dels ordinadors produïda pels diferents serveis i, d'altra banda, en funció dels processos realitzats.

L'aspecte de noves instal·lacions ve marcat, deixant de banda els projectes globals, per la consolidació de l'equipament de l'Edifici del Rellotge, incloent-hi els següents punts primordials:

- Ampliació de l'equip multiplexor CASE, amb la constitució d'un segon nus de comunicacions a Can Serra i amb un increment de quaranta canals de dades.

D'altra banda, la demanda ordinària complimentada, dins de la dotació informàtica d'ús general a la Corporació, consisteix en la instal·lació de vint-i-cinc pantalles, dos ordinadors personals i cinc impressores làser. S'ha de fer constar que no s'han pogut instal·lar tots els ordinadors personals previstos, per un retard en el concurs i lliurament dels nous equips. Aquesta instal·lació s'efectuarà durant el primer trimestre de l'any 1991.

En col·laboració amb altres serveis de la Corporació, i com a conseqüència de les seves necessitats, s'ha procedit a dotar d'elements informàtics escoles, hospitals, museus i centres d'informació juvenil. Fruit d'aquesta col·laboració són les següents instal·lacions.

- Escoles: divuit ordinadors personals, quatre impressores làser i tretze impressores matricials.

- Museus: quatre ordinadors personals, una impressora làser i una impressora matricial.

- Centres d'informació juvenil: sis ordinadors personals i sis impressores.

- Clínica Mental: dos ordinadors personals i dues impressores.

- Maternitat: un ordinador personal i una impressora.

Paral·lelament a les instal·lacions, i com a conseqüència directa, s'ha de destacar la vessant del manteniment de l'equipament en servei que, òbviament, manté una relació de creixement directament proporcional al creixement d'instal·lacions. Per avaluar l'ordre de magnitud, esmentarem que el nombre d'incidències relacionades amb l'equipament informàtic es va situar al voltant de les mil tres-centes, les relacionades amb l'equipament de comunicacions a l'entorn de les tres-centes cinquanta, i les de l'equipament de control horari van ser unes cent cinquanta.

Existeixen d'altres projectes que podem considerar com a globals, donat que, per les seves característiques, involucren aspectes d'estudi detallat i planificació del projecte, instal·lació física i manteniment de l'equipament i posada en servei dels elements software de base i d'aplicació necessaris. Dins d'aquest capítol destaquem:

- Posada en servei d'un nou ordinador Data General MV/40000, que fou plantejat com a substitució de dos ordinadors model MV/10000 i MV/4000, els rendiments dels quals ja

no resultaven prou satisfactoris. Actualment, aquest ordinador suporta els usuaris de la Intervenció, el Servei Comptable, el Servei d'Assessorament Econòmic-financer, el Servei de Control i Coordinació Financera, el Servei de Tresoreria, la Secció d'Organització, l'Àrea i Servei d'Esports, l'Àrea i Servei de Serveis Socials, el Servei d'Ensenyament, l'Àrea i Servei d'Obres Públiques i el Servei de Construccions Civils.

- Posada en servei d'un Centre Servidor Videotext, basat en un ordinador MV/2500, instal·lat a l'Edifici del Rellotge. Aquest ordinador dona informació, actualment, sobre la Xarxa de Biblioteques Populars, mitjançant accés telemàtic normalitzat de videotext a qualsevol ciutadà que hi connecti. El camp d'aplicació d'aquest centre servidor és tan ampli com serveis d'informació pública se'ns acudeixin. Paral·lelament, s'han instal·lat terminals de videotext en biblioteques de la xarxa de la Diputació i en centres d'informació juvenil.

Inici de l'execució de la primera fase del Projecte per a la informatització de la Xarxa de Biblioteques Populars

La dotació actual d'equipament està composta per: 1 ordinador HP 3000/935, 1 ordinador HP-3000/GX, 1 servidor de comunicacions X25, 55 pantalles, 10 impressores, 2 microordinadors i altre equipament de comunicacions. Es troba en funcionament la Central Tècnica i la biblioteca Joan Miró. La resta de biblioteques d'aquesta primera fase estan en situació d'introducció de dades.

Cal afegir que s'ha realitzat el trasllat informàtic de la Central Tècnica, que ara està ubicada al recinte de l'Escola Industrial, al carrer Urgell. Per dur-la a terme s'ha adequat el sistema de comunicacions instal·lant-hi una línia de fibra òptica. També s'ha realitzat la instal·lació de cablejat per a telefonia i dades per a la nova Central Tècnica. Així mateix, i sota aquest prisma, s'ha procedit a la definició i realització del projecte necessari per dur a terme la segona fase d'aquest projecte. Dintre de les tasques hi han les pròpies de les contractacions d'adquisició de l'equipament necessari i de la instal·lació de cablejat a les distintes biblioteques sotmeses a aquesta segona fase.

EXPLOTACIÓ

A part de les tasques pròpies assignades al Negociat d'Explotació, com és l'assegurament del funcionament dels ordinadors dependents del negociat, s'han realitzat altres tasques addicionals i la incorporació de nous sistemes al seu parc.

D'aquesta manera podem parlar de la posada en marxa dels ordinadors destinats a la informatització de la Xarxa de Biblioteques Populars i de l'ordinador de videotext.

Per tal d'assolir aquestes noves tasques s'han incorporat dos operadors més al personal amb un horari de 7 a 22 hores.

Cal afegir la incorporació d'un nou ordinador Data General, un model 40000, que substitueix un model 10000, per tal de millorar les prestacions de funcionament, cosa que ha comportat un augment important del nombre d'usuaris.

Sota aquest prisma del nombre d'usuaris s'ha d'indicar que la incorporació plena de l'Edifici del Rellotge n'ha implicat un augment important, així com del nombre de terminals, microordinadors i impressores.

A més a més d'aquests components d'equipament, cal indicar-ne d'altres de software, com són la mateixa explotació de la nòmina, que comporta un augment de les tasques pròpies, el mateix projecte d'informatització de les biblioteques, un increment important en les explotacions del padró d'habitants i, finalment, altres tasques accessòries. Això implica la reorganització periòdica de diverses bases de dades, per tal de millorar el seu rendiment, com: comptabilitat pressupostària, analítica, registre general, padró d'habitants, psiquiatria i maternitat.

Formació

La tasca en aquesta línia és prioritària si es vol mantenir la filosofia informàtica actual d'elevat el nivell de coneixements de l'usuari, cosa que beneficia el servei al qual està

adscriu i, en definitiva, la Corporació. Per a la formació podem definir diverses línies segons el beneficiari:

- Línia de formació d'usuaris:
 - Formació d'aplicacions
 - Formació d'eines administratives
 - Formació d'eines tècniques
 - Línia de formació de personal informàtic:
 - Formació de personal adscrit a destinacions d'altres serveis de la Corporació
 - Formació de personal propi del Servei d'Informàtica
- Enguany, l'activitat en formació informàtica ha estat la següent:
- Formació d'usuaris:
 - Cursos de formació per al personal administratiu i tècnic en l'ús del sistema CEO, especialment pel que fa al procés de textos
 - Cursos de formació per a personal tècnic en l'ús del software PRESENT
 - Cursos de formació per a personal tècnic en l'ús de les eines software integrades en el sistema CEO
 - Cursos de formació per a personal usuari de microordinadors d'introducció a la informàtica del sistema operatiu MS-DOS
 - Cursos de formació per a personal usuari de microordinadors del full electrònic Lotus 1-2-3
 - Cursos de formació per a personal usuari de microordinadors del sistema de gestió de bases de dades dBASE III
 - Atenció, suport i formació dels usuaris de les aplicacions pròpies de la Corporació assignades al Servei d'Informàtica

A la taula següent s'exposa la quantitat de cursos organitzats i l'assistència que s'hi ha produït:

Formació usuaris	assistents	cursos
CEO	106	14
Eines d'ajuda a la decisió, integrades en el CEO	37	5
PRESENT	39	5
MS-DOS	128	13
Lotus 1-2-3	64	8
dBASE III	67	7
TOTAL	441	52

ADMINISTRACIÓ

Contractes de subministrament i de prestació de serveis tramitats pel servei

- Adquisició de 47 pantalles Dasher per a diferents serveis de la Diputació de Barcelona
 - Ampliació de l'equipament d'enllaç de comunicacions Can Serra-Edifici del Relloige.
- 3a Fase
- Adquisició de 18 microordinadors i 17 impressores per al Servei d'Ensenyament
 - Contracte d'assistència tècnica per a treball de consultoria per al Centre Servidor Videotext
 - Adquisició de 13 microordinadors i 9 impressores per a diferents serveis de la Corporació
 - Contracte d'assistència tècnica per a la instal·lació de fibra òptica a la Sala d'Informàtica de l'Edifici del Relloige
 - Adquisició d'un mínim de 40 terminals intel·ligents per a diferents serveis de la Diputació
 - Adquisició d'equipament de comunicacions per a connectar la Central Tècnica amb l'ordinador de la Xarxa de Biblioteques Populares

- Adquisició de quatre microordinadors per a l'Institut del Teatre
- Adquisició d'equipament de comunicacions per a l'ordinador central de la Xarxa de Biblioteques Populares
- Adquisició de 6 impressores làser Hewlett Packard
- Adquisició de 9 impressores làser Epson
- Projecte d'informatització segona fase de la Xarxa de Biblioteques Populares
- Adquisició d'una eina informàtica CASE
- Adquisició de sistemes informàtics per al tractament gràfic per a diferents serveis de la Corporació
- Adquisició de tres impressores làser mod. 4045 XEROX
- Contracte d'assistència tècnica per a l'assessorament tècnic, confecció del projecte, proveïment dels materials, instal·lació i direcció tècnica per a dotar del cablejat informàtic necessari per dur a terme la segona fase de la informatització de la Xarxa de Biblioteques Populares
- Ampliacions del contracte IBERCOM signat amb Telefònica d'Espanya, S.A.
- Contracte d'assistència tècnica per dur a terme una auditoria de l'equipament i instal·lacions informàtiques de l'Edifici del Rellotge
- Contracte d'assistència tècnica per dur a terme un programa específic d'assessorament informàtic a ajuntaments de població inferior a 5.000 habitants.
- Adquisició de dotze impressores làser
- Adquisició de programes de disseny gràfic per a diferents serveis de la Diputació de Barcelona
- Formalització d'un contracte de manteniment de l'equip informàtic de detecció precoç neonatal de l'Institut de Bioquímica Clínica, amb l'empresa LIMIT QUATRO
- Renovació dels contractes de manteniment següents:
 - DATA GENERAL, S.A. (hardware i software)
 - UNITRONICS, S.A.
 - DIGITEK, S.A.
 - Gestió i seguiment dels següents contractes de manteniment:
 - Cener Coalba Energia, S.A.
 - Hispano Olivetti, S.A.
 - Rank Xerox, S.A.
 - Siemens, S.A.
 - Telefònica Sistemes, S.A.
 - Microbank
 - Elaboració i seguiment del conveni que desenvolupa un programa d'assistència tècnica en matèria d'informàtica als municipis de la província, desenvolupat per l'Institut Català de Tecnologia (ICT), en exercici de les competències que les lleis de Règim Local atribueixen a la Diputació en matèria d'assessorament i cooperació municipal.
 - Elaboració del Conveni de Cessió gratuïta d'ús d'equips informàtics a diferents ajuntaments de la província de Barcelona.

Mitjans

a. Personal

Les places de què disposa actualment el Servei d'Informàtica són les següents:

De direcció

- 1 cap de Servei
- 1 cap de la Secció de Tecnologia i Producció
- 1 cap de la Secció de Sistemes de Gestió de la Informació
- 1 cap de la Sots-Secció de Sistemes de Gestió Tecnològica
- 1 cap del Negociat Administratiu
- 1 cap del Negociat de Formació i Atenció a l'Usuari
- 1 cap del Negociat de Manteniment i Instal·lacions

- 1 cap del Negociat de Sistemes de Programació de Base
- 1 cap del Negociat d'Explotació i Producció
- 1 cap del Negociat d'Aplicacions Econòmiques
- 1 cap del Negociat d'Aplicacions de Règim Interior
- Total: 11 places

Sense funcions de comandament

- Administratius
- 3 auxiliars administratius
- 1 tècnic d'administració general, a extingir
- Tècnics
- 2 auxiliars d'informàtica ofimàtica
- 9 tècnics auxiliars operadors informàtics
- 5 tècnics auxiliars programadors informàtics
- 8 tècnics mitjans d'informàtica
- 9 tècnics superiors d'informàtica
- 2 oficials d'instal·lacions

Places de direcció	11
Places sense comandament	39
Total Servei	50

b. Equip

El Servei d'Informàtica gestiona determinats recursos de la Corporació, interconnectats entre ells, als centres que s'esmenten tot seguit:

- Terrassa
- Edifici del Relletge
- Seu de la Corporació Can Serra
- Casa de la Maternitat
- Oficines del carrer Còrsega, núm. 300
- Clínica Mental (Santa Coloma de Gramenet)
- Parc Mòbil
- Casa de Caritat
- Carrer Mallorca
- Biblioteca Joan Miró
- Biblioteca Sant Pau
- Biblioteca Santa Creu
- Biblioteca Ignasi Iglésias
- Biblioteca Sant Boi

El parc d'ordinadors, sense incloure-hi els microordinadors, és el següent:

Model	utilització
MV-20.000/2	de caràcter general
MV-40.000	de caràcter general
MV-15.000	Servei de Personal
MV-15.000	Servei d'Informàtica
MV-15.000	Servei de Cooperació
MV- 4.000-DC	Àrea-5 Psiquiatria
MV- 4.000-DC	Àrea-5 Sanitat
MV- 4.000-DC	Serveis Centrals
MV- 4.000-DC	Contractació i Patrimoni
MV- 2.500	Centre Servidor Videotext
HP-3000/935	Xarxa de Biblioteques Populars
HP-3000/Micro-Gx	Xarxa de Biblioteques Populars
HP-3000/NODE SERVER	Xarxa de Biblioteques Populars

El nombre de terminals distribuïdes és el següent:

	1988	1989	1990
Pantalles	245	293	382
Microordinadors	131	160	165
Impressores làser	36	36	51
Impressora d'alta producció	1	1	1

Per permetre la connexió integrada de tots els recursos, el servei gestiona línies de transmissió de dades de la T. de E. mòdems, multiplexors, convertidors de protocol, adaptadors, amplificadors de senyal, transductors, etc.

No s'han inclòs a la relació anterior els perifèrics connectats directament als ordinadors, com és ara cintes, discos, etc.

Dades econòmiques

Durant l'any 1990 el Servei d'Informàtica ha gestionat el crèdit total de 345.769.558 pessetes, distribuït entre els programes propis i d'altres serveis, com Cultura i Construccions Civils. La distribució per capítols de despesa corrent i d'inversions ha estat la següent:

Capítol II	196.523.558 pessetes
Capítol VI	149.246.000 pessetes

El pressupost del servei ha estat executat en un 91%.

SERVEI DE COOPERACIÓ LOCAL

Definició i objectius

El Servei de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona té com a objectiu principal aconseguir que constitueixi la seva laboració bàsica i principal de la Diputació, amb vista a la creació de novells d'interlocució entre l'administració local i els ciutadans, el suport i l'assessorament econòmic, tècnic i polític a les administracions locals, i la promoció i activació de projectes socials i econòmics, així com la promoció de projectes de cooperació entre administracions locals i altres entitats públiques i privades.

El Servei de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona té com a objectiu principal aconseguir que constitueixi la seva laboració bàsica i principal de la Diputació, amb vista a la creació de novells d'interlocució entre l'administració local i els ciutadans, el suport i l'assessorament econòmic, tècnic i polític a les administracions locals, i la promoció i activació de projectes socials i econòmics, així com la promoció de projectes de cooperació entre administracions locals i altres entitats públiques i privades.

CAPÍTOL III

ÀREA DE COOPERACIÓ MUNICIPAL

L'any 1990 representa la consolidació de l'estructura de l'Àrea de Cooperació. Per una banda, consolidació del mateix «staff» de l'Àrea i, per altra banda, la de l'estructura dels serveis que l'àrea dirigeix i coordina.

Pel que fa al segon aspecte, cal destacar l'especialització que es pretén entre aquests dos serveis. El Servei de Cooperació ha anat assolint majors responsabilitats (que haurien de ser ampliades en el futur) en els treballs de formació dels Plans de Cooperació, a més d'altres importants feines d'assessorament i assistència que es detallen a la memòria. El Servei d'Acció Local ha posat en marxa els mecanismes per acomplir els objectius per als quals fou creat, la gestió dels programes destinats a la cooperació en obres i serveis.

Els temes a destacar de l'activitat de l'àrea durant el 1990, són:

- Formació del PCAL 90-91, aprovat definitivament al mes de juny, que tanca provisionalment fins al 1992 la tasca començada el 1988, sobre la base de la important tasca cooperadora de la Diputació en la dècada passada.
- Impuls a la millora de la gestió. Per una banda, millorant els mecanismes interns i, per altra, assessorant els municipis de cara a donar més eficàcia als processos administratius i tècnics. En aquesta línia, s'han tancat tots els programes oberts des de 1988 (incloent-hi PCAL 88).
- Impuls dels treballs d'anàlisi i reconeixement de la incidència dels plans del període 1988-1991, i el nivell d'assoliment dels objectius.
- Continuació de la normalització de relacions amb tots els interlocutors locals, no solament a nivell polític des de l'àrea, sinó també a un nivell més tècnic des dels nivells adequats.

SERVEI DE COOPERACIÓ LOCAL

Definició i objectius

El Servei de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona es defineix com una unitat orgànica que canalitza la col·laboració tècnica i financera de la Diputació envers els ens locals en matèria d'equipaments, obres i serveis de competència municipal, i també el suport i l'assessorament econòmic, tècnic i jurídic-administratiu, per mitjà de programes i actuacions de caràcter instrumental i, d'altra banda, de caràcter directe, tant d'abast general com de caràcter sectorial, per potenciar la capacitat de gestió i la dotació de serveis dels ens locals del territori de la província de Barcelona.

L'objectiu del Servei de Cooperació Local s'inscriu dins del marc normatiu definit per la Llei de Bases de Règim Local.

Aquest marc normatiu estableix expressament la cooperació de les diputacions en matèria de serveis de competència municipal, en l'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió, i a la prestació de servei d'abast territorial supramunicipal o, si s'escau, supracomarcal. Igualment s'indica que la Diputació ha de garantir l'accés de la població de la província al conjunt de serveis mínims de competència municipal, amb la satisfacció d'aquests serveis de manera integral i adequada a la totalitat del territori.

L'heterogeneïtat que caracteritza la província de Barcelona constitueix una realitat sobre la qual és complex d'actuar. En aquest sentit els objectius de l'àrea consideren les actuacions mitjançant programes encreuats o d'intervenció que es fonamenten en la consideració racional i integrada dels déficits o les necessitats i les vies de resolució.

El compliment del mandat normatiu a què s'ha fet referència s'ha dut a terme mitjançant el Pla de Cooperació i Assistència Local 1990/91.

Durant l'any 1990 l'actuació concreta del Servei de Cooperació Local ha pivotat sobre dos eixos fonamentals en matèria cooperadora; en primer lloc, el servei ha dut a terme les tasques de preparació i elaboració de la proposta del PCAL 90/91, així com la tramitació per a l'aprovació inicial i definitiva del pla.

Així mateix, s'ha fet el tancament del Pla de Cooperació i Assistència Local de 1988.

En segon lloc, el servei, com a ens gestor, ha gestionat la Caixa de Crèdit i ha portat a terme els programes de Suport Tècnic, dels Plans de 1988, 1989 i 1990, i el Programa de Mobiliari Urbà de 1990. Així mateix, s'han continuat les tasques en què es treballava des d'anys anteriors, tals com Inventari de les Infraestructures i els Equipaments Locals, el Programa de Padró Municipal, el Programa d'Electrificació Rural i el Programa d'Extensió del Servei Telefònic en el Medi Rural.

Mitjans personals

El Servei disposa de 6 places de comandament:

- 1 cap de Servei de Cooperació Local
- 1 cap de Secció d'Assistència Local
- 1 cap de Negociat Administratiu
- 1 cap de Negociat de Planificació i Assessorament Tècnic
- 1 cap de Negociat de la Caixa de Crèdit
- 1 cap de Negociat d'Estadística, Població i Territori (vacant)

La resta del personal és el següent:

- 6 auxiliars administratius
- 3 administratius
- 2 tècnics auxiliars d'informàtica
- 1 tècnic mitjà
- 6 tècnics superiors
- Total: 18 places

PLA DE COOPERACIÓ I ASSISTÈNCIA LOCAL, 1990/1991

En el mes de desembre de 1989 es va aprovar la convocatòria del PCAL 90/91. Amb aquesta convocatòria es donava continuïtat a la nova formulació de l'acció cooperadora de la Diputació de Barcelona iniciada el 1988 i que va significar l'adaptació de les formes de cooperació a la nova normativa bàsica reguladora del Règim Local.

En aquest any 1990 el servei ha dut a terme les tasques de recepció i classificació de les sol·licituds presentades per als ens locals al PCAL 90/91 i la coordinació amb els serveis de la Diputació de Barcelona que havien d'emetre informe sobre les sol·licituds. Des d'aquest servei s'han realitzat les tasques d'estudi i valoració de

la demanda i s'ha dut a terme l'elecció de les actuacions que s'hi incorporaren. Així, també es va donar suport als òrgans decisoris en la configuració definitiva del pla i es va configurar definitivament el PCAL 90/91.

S'ha realitzat la tramitació administrativa per a l'aprovació inicial del pla. Aquest va ser aprovat inicialment, així com les seves normes reguladores, en la sessió plenària de 4 de maig de 1990.

Prèvia publicació al Butlletí Oficial de la Província de l'aprovació inicial de l'esmentat pla, aquest servei, recollides les reclamacions i suggeriments dels ens locals afectats, ha elaborat la proposta d'aprovació definitiva amb la inclusió d'aquelles modificacions derivades de les reclamacions i suggeriments que han estat presos en consideració. El Pla de Cooperació i Assistència Local 90/91 va ser aprovat definitivament per la sessió plenària de data 8 de juny de 1990.

El volum econòmic dels ajuts que s'inclouen en el Pla de Cooperació i Assistència Local 1990/91 es detalla aquí per programes.

Programa per trams de població

Tram	Import ajuts
I	521.370.563
II	813.495.000
III	779.197.000
IV	694.816.000
V	1.229.747.000
VI	81.486.000
Total	4.120.111.563

Programes específics

	Import ajuts
Biblioteques	346.468.636
Patrimoni històric	246.542.000
Equipaments esportius	979.954.000
Total	1.572.964.636

Programa de suport tècnic

	Import ajuts
Total	338.908.959

Total PCAL 1990-1991

Programa	Import ajuts
Programa per trams de població	4.120.111.563
Programes específics	1.572.964.636
Programa de suport tècnic	338.903.959
Total	6.031.985.158

Finalment, s'ha realitzat la tasca de complimentació als diferents serveis gestors i als ajuntaments.

Tancament del PCAL 1988

Aquest any 1990, d'acord amb la normativa que regula aquest pla, i previ informe dels

serveis gestors, s'ha elaborat la proposta de tancament del pla. Aquest va ser aprovat en la sessió plenària de 19 de desembre de 1990.

CAIXA DE CRÈDIT DE COOPERACIÓ LOCAL

La Caixa de Crèdit de Cooperació Local és l'instrument financer creat per la Diputació de Barcelona en compliment de la normativa vigent a què es refereixen el Títol III, capítol III, article 30.6.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i l'article 88 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, sobre competències de les diputacions provincials, especialment pel que fa a concessió de crèdits i creació de caixes de crèdit per a la prestació d'assistència econòmica amb què facilitar operacions de finançament als ajuntaments perquè l'efectivitat dels serveis municipals sigui una realitat assolible.

Aquest instrument financer de la Diputació de Barcelona té establerts fonamentalment dos tipus de crèdits:

- crèdits sense interès, sempre que es destinin a finançar els serveis mínims que s'estableixen a l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, o a l'article 64 de la Llei 8/87, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, amb un import màxim de deu milions de pessetes i deu anys d'amortització i que no ultrapassin el 90% del cost total de la inversió; i

- crèdits amb interès, per un import màxim absolut de cinquanta milions de pessetes, quan no es tracti de serveis mínims o essent-ho ultrapassin la quantitat de deu milions de pessetes.

L'interès aplicat als crèdits va ser del 4% anual fins que, per acord de la sessió plenària del 4 de maig de 1990, i d'acord amb el que disposava l'article desè del reglament vigent, va ser fixat en un 6% anual revisable reglamentàriament.

Excepcionalment podran concedir-se crèdits a fi d'atendre despeses produïdes per situacions d'emergència i catàstrofe en els termes previstos als articles 117 i 418 del R.D.L. 781/86.

Durant l'exercici pressupostari de 1990, la Caixa de Crèdit de Cooperació Local ha rebut 160 sol·licituds de crèdit per a actuacions municipals. D'aquestes sol·licituds se n'han concedit, previ estudi, després d'una curosa documentació, anàlisi, classificació, qualificació i informe, un total de 117.

Del total dels crèdits concedits l'any 1990, el 26,54% correspon a obres municipals incloses en el que podríem denominar «serveis mínims de prestació obligatòria» per als municipis, i el 73,46% correspon a crèdits per finançar obres o adquisicions municipals que, malgrat no estar incloses als serveis mínims obligatoris, s'ha considerat que, per urgència, necessitat, abast de població afectada i també per la necessitat financera de l'ens sol·licitant eren prioritaris i de realització inexcusable. D'aquests crèdits amb interès, un 39,83% es va concedir al 4% i el 60,17% restant al 6%.

La classificació d'acord amb la descripció anterior seria la següent:

Inversions	Total crèdits concedits
Inversions corresponents a serveis mínims.	
Sense interès	314.897.310
Inversions que no corresponen a serveis mínims o en què l'import del crèdit és superior a deu milions de pessetes.	
Interès: 4%	347.142.004
Inversions que no corresponen a serveis mínims o en què l'import del crèdit és superior a deu milions de pessetes.	
Interès: 6%	524.437.978

La classificació per trams de població, que abasta la totalitat dels municipis que han rebut crèdits de la Caixa de Crèdit de Cooperació Local, és la següent:

Trams de població	Total crèdits concedits
Municipis de menys de 1.000 hab.	103.589.003
Municipis de 1.001 a 5.000 hab.	462.939.614
Municipis de 5.001 a 20.000 hab.	351.563.201
Municipis de 20.001 a 50.000 hab.	51.697.685
Municipis de més de 50.000 hab.	183.579.242
Mancomunitats, consorcis, entitats metropolitanes i consells comarcals	33.108.547

Cal remarcar que els recursos de la Caixa de Crèdit pressupostats a l'exercici 1990 com a nova aportació han tingut un import de 400 milions de pessetes; el dels crèdits concedits, d'1.186.477.292 pessetes, mitjançant els quals s'han finançat parcialment obres i adquisicions municipals per 4.259.206.897 pessetes, la qual cosa representa un percentatge de finançament del 27,86%. Aquesta quantitat s'ha pogut assolir gràcies a les amortitzacions de les anualitats vençudes de crèdits de concessió anterior, donat el fet que aquesta és una de les fonts que nodreixen els recursos de què disposa anyalment aquest instrument financer de la Diputació de Barcelona.

PROGRAMA DE SUPORT TÈCNIC

Definició i objectius

El Programa de Suport Tècnic, inserit en el Pla de Cooperació i Assistència Local, s'elabora en el marc de les competències de la Diputació de Barcelona en matèria d'assistència i cooperació tècnica previstes per la Llei 7/85 de Bases de Règim Local (arts. 31.2 i 36), el Reial Decret Legislatiu 781/86 (art. 30), la Llei 5/87, del Parlament de Catalunya (art. 4t), la Llei 8/87, del Parlament de Catalunya, Municipal i de Règim Local (arts. 88 i 89).

Les actuacions de suport tècnic es concreten en l'assessorament i l'assistència tècnica. L'assessorament tècnic és l'instrument d'actuació del Servei de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona que tracta d'atendre les necessitats de prestació de serveis tècnics de les entitats quan demanen consell, orientació o informació prèvia a la presa de decisions sobre aspectes tècnics, dictàmens i valoracions que obeeixen a les necessitats específiques.

L'assistència tècnica treballa per satisfer les necessitats en matèria de serveis tècnics dels ens locals i es concreta en la redacció de projectes tècnics d'obres, infraestructures, equipaments, espais lliures d'ús públic, desenvolupament de plans urbanístics que serveixin a la projecció d'una futura actuació de transcendència inversora dels ens locals.

L'objectiu del programa és, en resum, donar suport a les propostes d'inversió dels ens locals en la col·laboració amb la prestació de serveis tècnics, assessorament i redacció de projectes d'obres i plans de desenvolupament urbanístic, amb la finalitat de millorar la qualitat dels projectes i obres i optimitzar el rendiment de la inversió.

Desenvolupament del Programa de Suport Tècnic (PCAL 90-91)

Treballs preliminars

S'han determinat els criteris i bases d'actuació de la normativa del programa i s'han concretat els models i les fitxes corresponents. Durant el període comprès entre la publicació de l'edicta de la convocatòria i el termini de presentació de les sol·licituds s'ha efectuat una tasca d'informació sobre consultes municipals.

Treballs de preparació del Programa

S'han revisat les sol·licituds dels ajuntaments i s'hi han esmenat els errors detectats; posteriorment s'han informatitzat les dades.

En el període d'admissió de sol·licituds previst a la convocatòria del Programa de Suport Tècnic de 1990-91, s'han rebut en total 362 peticions d'ajuts tècnics i ajuts de subvenció per un pressupost global de 1.004.172.000 pessetes.

Per elaborar i informatitzar les llistes, s'ha col·laborat estretament amb el Servei d'Informàtica.

Els tipus d'ajuts tècnics concedits dins el programa són dos: l'ATSU i l'ATEC.

ATSU (ajut tècnic subvenció)

Els ATSU són subvencions a treballs o actuacions tècniques contractades per les entitats locals.

El pagament s'efectua en la majoria dels casos amb un pagament a compte del 50 % de la subvenció en el moment de contractar el treball, i la resta en el pagament de la minuta.

Dintre del Programa de Suport Tècnic corresponent al Servei de Cooperació Local, s'han concedit 57 ajuts ATSU a 50 entitats locals, amb una subvenció total de 191.399.735 ptes.

S'han revisat 41 expedients i tramitat 23 propostes de pagament per un valor de 50.305.795 ptes.

ATEC (ajut tècnic)

Els ATEC consisteixen en la realització integral dels treballs tècnics per part del Servei de Cooperació Local.

En aquesta modalitat el servei du a terme:

- Preparació del contracte
- Disseny dels programes de necessitats dels projectes
- Seguiment dels projectes i estudis contractats
- Sessions de treball amb tècnics municipals
- Revisió dels projectes presentats
- Pagament de factures i minuts

S'han concedit 20 ajuts tècnics a 18 entitats locals per un import total de 62.793.224 pessetes.

Ajuntament	Treballs tècnics	Subvenció
BALSARENY	2a fase viabilitat execució projecte integral de millora infraestructura habitatges i urb. barri miner Vilaforns.	1.000.000
CASTELLBISBAL	Proj. nou Ajuntament, 2a fase.	4.304.224
CONSELL COMARCAL BERGUEDÀ	Estudi possibilitat industrial a la comarca del Berguedà.	5.000.000
ESPLUGUES DE LL.	3a fase redacció proj. complex dotacional Torrent d'En Farré.	5.000.000
ESPLUGUES DE LL.	Redacció proj. d'urbanització c/ Montserrat.	1.756.000
FOGARS DE MONTCLÚS	Remodelatge plaça Escoles Velles i entorn.	814.000
GELIDA	Rehabilitació edifici de les Monges.	2.370.000
MANRESA	Redacció proj. executiu edifici Casino.	5.000.000
MANRESA	Proj. ampliació i condicionament Museu i arxiu edif. S. Ignasi.	5.000.000
MONTGAT	Pla especial remodelació de la zona de les Bateriaes.	2.000.000
MONTMELÓ	Projecte Parc de la Quintana.	2.474.000
POLINYÀ	Proj. plaça Central i Peri coordinat.	2.204.000
RIPOLLET	Proj. Biblioteca Can Masachs.	4.562.000

(continua a la pàgina següent)

(Continuació)

Ajuntament	Treballs tècnics	Subvenció
SANT CELONI	Proj. Remodelació Can Ramis.	3.000.000
SANT CLIMENT DE LLOBREGAT	Redac.i proj. plaça Central de la vila a illa Cal Fuster.	1.054.000
SANT JOAN DE VILATORRADA	Redacció proj. nou cementiri.	3.512.000
SANT PERE DE RIUDEBITLLES	Proj. construcció equipament cultural.	2.687.000
SANTA MARGARIDA DE MONTBUI	Rehabilitació dues naus per a equipaments sòcio-culturals i administratius.	5.356.000
SORA	Casa Consistorial.	700.000
TERRASSA	Projecte Biblioteca.	5.000.000
TOTAL		62.793.224

Desenvolupament del programa de suport tècnic PCAL-89

Modalitat ATSU

Dins el Programa de Suport Tècnic, s'ha revisat la documentació de 72 expedients i s'han tramitat 60 propostes de pagament per un valor total de 88.952.415 pessets.

Modalitat ATEC

S'han contractat 16 projectes per un import total de 43.190.959 ptes.

Desenvolupament del programa de suport tècnic 1988

Modalitat ATSU (Ajut tècnic subvenció)

S'han revisat 109 expedients i tramitat 104 propostes de pagament per un valor total de 167.967.026 ptes.

Modalitat ATEC (ajut tècnic)

S'han contractat 4 projectes per un valor total de 12.638.982 ptes.

Treballs complementaris a la redacció de projectes

Estudis geotècnics

S'han encarregat un total de 5 estudis geotècnics corresponents a 5 projectes de la modalitat ATEC, que han suposat un cost total d'1.826.048 ptes.

Aixecaments topogràfics

S'han encarregat un total de 9 aixecaments topogràfics previs a la redacció dels corresponents projectes tècnics en la modalitat ATEC, amb un cost total de 980.150 ptes.

Maquetes

Una vegada redactat el projecte de la modalitat ATEC, a fi de fer-los més entenedors s'ha encarregat una maqueta tridimensional dels mes significatius. El nombre total de maquetes ha estat de 9 per un import total de 4.802.480 ptes.

PROGRAMA DE MOBILIARI URBÀ

Definició i objectius

L'objectiu del programa és dotar de mobiliari urbà els espais lliures urbans dels municipis per aconseguir una millora de l'aspecte i la qualitat del medi urbà dels pobles.

Per portar a terme l'esmentat programa, el Servei de Cooperació Local adquireix el mobiliari i el cedeix després, prèvia convocatòria pública als ajuntaments mitjançant conveni administratiu.

Aquest any 1990, el mobiliari urbà amb el qual està previst dotar els ajuntaments de la província consisteix en bancs de jardí per un import de 40 milions de pessetes.

Desenvolupament del programa

Les tasques realitzades aquest any pel Servei de Cooperació Local han estat les següents:

- Preparació de l'expedient de contractació dels bancs de jardí.
- Informe de les ofertes presentades.
- Elaboració i convocatòria de les Bases Reguladores per a la concessió i lliurament de l'esmentat mobiliari urbà.
- Revisió de la documentació enviada pels ajuntaments i altres entitats locals, així com l'elaboració de la proposta de concessió.

El nombre de sol·licituds rebudes dels ajuntaments i altres entitats locals ha estat de 215 i el nombre total de bancs demanats, de 7.407.

PROGRAMA D'ELECTRIFICACIÓ RURAL

El Programa d'Electrificació Rural comprèn la millora de les instal·lacions existents i la construcció de noves electrificacions destinades a pal·liar els déficits en aquesta matèria. Aquesta tasca, iniciada el 1986 per la Diputació de Barcelona, s'emmarca en l'activitat d'equilibri territorial per millorar les condicions de vida dels veïns d'àrees fonamentalment de muntanya, on es detecten deficiències d'electrificació, i per evitar, per tant, el despoblament d'aquests municipis.

Tancament ER-86

En el transcurs de 1990 s'ha realitzat el tancament del programa d'Electrificació Rural -any 1986, integrat per les actuacions als municipis de Borredà, Gisclareny, la Pobla de Lillet, Sant Bartomeu del Grau, Sant Jaume de Frontanyà, Sant Martí de Sobremunt, Santa Cecília de Voltregà, Tavertet i Vilanova de Sau, amb una aportació de la Diputació de Barcelona de 180.298.745 ptes.

ER 88

El Programa d'Electrificació Rural s'ha portat a terme en dues fases:

ER-88, 1.ª fase

S'ha finalitzat el programa amb l'acabament de l'obra de Rupit i Pruit.

El Servei de Cooperació Local ha assessorat els Ajuntaments i, verificant sobre el terreny la correspondència amb els projectes, ha controlat l'execució de les obres.

ER-88, 2ª fase

En sessió plenària celebrada el dia 26 de maig de 1989 es va encomanar als consells comarcals respectius la gestió de les diferents actuacions, gestió que es concreta en els següents aspectes: seguiment de la contractació de les obres i prestació als ajuntaments afectats del suport tècnic i jurídic necessari, control de les certificacions d'obra i de la liquidació de les obres, tot plegat per part dels consells comarcals. Els consells comarcals trametran les certificacions d'obres aprovades per l'òrgan competent de l'ajuntament, acompanyades de l'informe emès pels serveis tècnics del consell comarcal a la Diputació de Barcelona, a fi d'efectuar la transferència de les corresponents aportacions.

Aquest servei, previa comprovació de les certificacions, ha tramitat les subvencions dels municipis de Castell de l'Areny, la Nou de Berguedà, Perafita i Casserres.

Queden pendents de recepció i tramitació les certificacions dels municipis de Viver i Serrateix i Olost.

PROGRAMA DE REEMISSORS

Definició i objectius

Després dels estudis efectuats per determinar els dèficits de la província en la recepció dels senyals de televisió, la Diputació de Barcelona va iniciar un programa de finançament en aquesta matèria.

D'acord amb els projectes redactats i mitjançant conveni entre la Diputació i l'ajuntament afectat per la instal·lació del centre reemissor, la Diputació finança l'obra civil i la portada d'electricitat; els seus tècnics porten la direcció de les obres.

Tasca efectuada

El desplegament d'aquest programa ha significat durant l'exercici 1990 l'acabament i lliurament als respectius municipis del les següents actuacions:

- Centre reemissor de Gallifa
- Centre reemissor de Sant Llorenç Savall
- Centre reemissor de Calaf
- Centre reemissor de Calella

També s'han acabat les obres del reemissor de Fogars de Montclús, última realització d'aquest programa.

PROGRAMA PADRÓ D'HABITANTS

La mecanització informàtica del Padró Municipal d'Habitants de diversos municipis de la província per part del Servei de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona es fonamenta en el Reial Decret 1957/1985 de 24 de setembre, paràgraf 2n, de l'article 7è, que permet la informatització del Padró d'Habitants per part de comunitats autònomes i diputacions sempre que les dades estadístiques es trametin en suport magnètic o imprès a l'Institut Nacional de Estadística.

Ja des de l'any 1986 aquesta mecanització es va plantejar com un servei continuat que havia de permetre als ajuntaments, no tan sols l'obtenció de dades estadístiques en el moment de renovar el padró, sinó també la possibilitat de recollir les rectificacions i modificacions que periòdicament es donen en les dades que conté el Padró d'Habitants (altes, baixes, canvis de domicili, etc.). D'aquesta manera, mantenint constantment al dia el Padró d'Habitants, es garanteix la dotació d'un nou instrument de treball als

ajuntaments per a l'actualització i el manteniment de les dades demogràfiques i estadístiques dels seus municipis.

Durant el 1990 s'han mecanitzat 81 municipis més, amb un total de 8.675 habitants. Així doncs, a final de 1989 el Programa Padró d'Habitants dona servei a 142 municipis amb un total de 325.434 habitants.

Municipis inclosos al Programa Padró d'Habitants (desembre 90)

Tram població segons hab.	total municipis	municipis progr. Padró	Població 1.1.89 que agrupen
De menys de 1.000 h.	120	54	24.549
de 1.001 a 5.000 h.	98	69	162.449
de 5.001 a 10.000 h.	33	15	99.194
de 10.001 a 20.000 h.	25	3	39.242
de més de 20.000 h.	32	0	0
Total	308	141	325.434

Per a tots aquests ajuntaments s'ha continuat gestionant el Padró d'Habitants: s'ha fet la rectificació anual en data 1-1-90 (que inclou totes les altes, baixes i modificacions ocorregudes durant el 1989) tant del Padró d'Habitants com del Cens Electoral, i s'han proporcionat en tot moment les relacions i explotacions que l'ajuntament ha sol·licitat (unes set-centes trenta-vuit llistes). També el 1990 s'ha facilitat a 18 ajuntaments (53.306 habitants en total) el Padró d'Habitants respectiu en suport magnètic, perquè s'iniciï la gestió de la població amb equips informàtics propis.

De cara al 1991, l'objectiu principal del Programa Padró és doble. En primer lloc, completar l'abast del servei de manera que puguin accedir-hi tots els ajuntaments que encara no disposen de mitjans informàtics propis per mecanitzar el Padró Municipal d'Habitants. D'acord amb les nostres informacions, en aquesta situació hi ha 70 municipis, amb 42.860 habitants. En segon lloc, l'objectiu del programa és dur a terme la Renovació Patronal a 1-03-91, amb un grup pilot de municipis amb sortida amb padró pre-imprès i manteniment de la resta de municipis de la forma convencional.

PROGRAMA D'EXTENSIÓ DEL SERVEI TELEFÒNIC EN EL MEDI RURAL

El Programa per a l'Extensió del Servei Telefònic en el Medi Rural es va iniciar l'any 1986, per pal·liar un dèficit força present en els municipis petits, de poblament dispers i situats en zones de muntanya: l'aïllament degut a la manca de comunicació telefònica.

El Programa d'Extensió del Servei Telefònic en el Medi Rural mitjançant la xarxa de telefonia convencional (TEL-86) es formalitza i estructura a partir del R.D. 2248/84, de 28 de novembre, que, entre altres coses, preveu l'establiment de convenis de col·laboració entre la Compañia Telefónica Nacional de España i les institucions públiques autonòmiques i provincials. A Catalunya, es va crear una comissió mixta entre la Generalitat i les diputacions per elaborar un programa de prioritats i objectius a assolir d'acord amb l'aplicació del R.D. 2248/84 i de les possibilitats tècniques de la Telefònica.

El 28 d'abril de 1987, la Generalitat de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona signaren el conveni, i el de col·laboració entre aquestes cinc institucions i la Compañia Telefónica Nacional de España. A partir dels dos textos s'especifica per cada un dels àmbits provincials la programació d'inversions fins a l'any 1990 i, en tots els casos, el finançament a parts iguals entre la Generalitat i la respectiva diputació. En el cas de la província de Barcelona, l'aportació global entre les dues institucions serà, per al quadrienni 1987-1990, de 197.095.000 pessetes.

Durant el 1990 ha entrat en servei, d'acord amb el desenvolupament del conveni, la instal·lació del municipi de Sant Bartomeu del Grau.

Manquen per a l'acabament d'aquest programa les instal·lacions del Municipi de Montmajor, en avançat estat d'execució, i estan en fase preparació les dels municipis de Sta. Maria de Miralles i el Brull.

El pressupost total d'aquestes obres ha estat de 84.423.129 pessetes, de les quals la Diputació de Barcelona ha de pagar 50.638.010 pessetes, un 60%, la Telefònica 16.905.784 pessetes, un 20%, i els ajuntaments 16.879.337 pessetes, un 20%.

INVENTARI D'INFRASTRUCTURES I EQUIPAMENTS LOCALS

L'Inventari de les Infraestructures i els Equipaments Locals (IIEL) és un programa d'àmbit estatal promogut pel Ministeri per a les Administracions Públiques. Les diputacions s'encarreguen d'aplicar-lo al seu àmbit territorial. A Catalunya, el programa fou coordinat des de l'inici per la D.G. d'Administració Local de la Generalitat. L'objectiu principal de l'IIEL és establir una àmplia base de dades sobre infraestructures i equipaments situats als municipis, per millorar els mecanismes de planificació i assignació de recursos en l'àmbit de tot l'Estat espanyol.

L'IIEL s'estructura en 55 quadres, 3 plànols i 1 mapa per a cada municipi. La informació es recull per municipis i nuclis, segons el tipus de dades, i abasta els conceptes següents:

- demografia i habitatge
- planejament urbanístic i urbanitzacions
- cartografia i fotografia aèria
- carreteres i accessos
- infraestructures dels nuclis urbans:
 - * xarxa de carrers
 - * enllumenat
 - * xarxa d'alta tensió dins del nucli
 - * abastament d'aigua
 - * sanejament
 - * residus sòlids
 - equipaments i serveis municipals
- * centres d'ensenyament
- * centres sanitaris i assistencials
- * centres culturals i d'esbarjo
- * instal·lacions esportives
- * comunicacions (telèfon, ràdio i televisió)
- * escorxadors
- * cementiris
- * bombers
 - estructura i serveis de l'ajuntament:
- * edificis de propietat municipal
- * personal al servei de l'ajuntament
- * parc informàtic
- * projectes i perspectives de futur

Els plànols -a escala 1/500, 1/1.000 o 1/2.000- reflecteixen l'estat de pavimentació dels carrers, la xarxa d'enllumenat públic i d'alta tensió dins dels nuclis i les xarxes d'abastament d'aigua i de sanejament. El mapa a escala 1/50.000 resumeix l'estructura de poblament i comunicacions del municipi.

Durant el 1990 i amb la mateixa línia oberta l'any anterior respecte a la difusió de les dades contingudes a la base de dades IIEL, s'ha preparat una publicació, pràcticament acabada, que conté una anàlisi a nivell provincial, comarcal i municipal de les següents matèries:

Primera part:

- població
- planejament urbanístic vigent
- urbanitzacions

Segona part:

- vies públiques en sòl urbà
- pavimentació
- enllumenat
- abastament d'aigua
- sanejament d'aigües residuals
- residus sòlids

Tal anàlisi, exposat de manera molt residual amb abundants gràfics i mapes, examina al voltant de 50 quadres compostos per una mitjana de tres variables cada un.

Aquesta publicació té un interès indubtable per a qualsevol organisme públic o privat que vulgui conèixer la realitat municipal, comarcal i provincial a nivell d'infraestructures.

SERVEI D'ACCIÓ LOCAL

Funcions

L'Àrea de Cooperació s'estructura en dos serveis, el Servei de Cooperació Local i el Servei d'Acció Local.

Les funcions del Servei d'Acció Local són l'elaboració, la gestió i el seguiment dels programes d'inversió de l'àrea, tant de caràter municipal o supramunicipal com propis, i també les actuacions que configurin l'acció directa de l'àrea.

La creació del Servei d'Acció Local a l'Àrea de Cooperació ha fet possible l'especialització i aprofundiment en la gestió i seguiment de les subvencions dels programes inversors dels plans de Cooperació de la Diputació i del Ministerio para las Administraciones Públicas, així com l'acabament dels PRAMS i POS d'altres legislatures.

Això ha comportat una reestructuració de la plantilla del servei i dels circuits i la necessitat d'una nova metodologia de treball per assolir els seus.

Definició i objectius

Els objectius actuals del servei són:

- Gestionar amb eficiència, per col·laborar en la realització i finalització de les obres municipals i l'adequat pagament de les subvencions.
- Millorar el coneixement del territori i de la capacitat gestora municipal, així com aportar als ajuntaments els instruments gestors necessaris per a l'adequada execució de les obres.

En els tres anys que han passat des de la seva creació, el servei ha experimentat canvis. La intenció de totes les renovacions ha estat la variació en el seu funcionament per tal d'adaptar-se als objectius pels qual fou creat.

Els canvis es recullen fonamentalment en tres camps:

- Renovació conceptual i de continguts d'intervenció cooperadora amb els municipis.
- Renovació tecnològica.
- Adequació de la plantilla a la nova realitat de treball.

Conceptualment el canvi fonamental experimentat és la potenciació de la vessant assessora de la Diputació, col·laborant amb els ajuntaments per a la millora i la implantació d'una gestió més integral de les seves obres, per fer possible la seva finalització a uns costos socials i econòmics mínims.

Per poder portar a terme aquesta tasca es feia inevitable potenciar la renovació tecnològica del servei.

Aquesta s'inicià l'any 88 amb la informatització del seguiment de totes les obres gestionades.

En una primera etapa s'ha informatitzat el seguiment d'expedients, posteriorment s'ha treballat en la informatització d'un seguiment més integral que contempla també aspectes tècnics dels projectes i la visió global del pla.

Això s'ha aconseguit amb la realització d'un programa informàtic especialment dissenyat per a les nostres necessitats que permet el seguiment a temps real de cada una de les subvencions, una visió global dels programes i un seguiment per municipi i obra.

Instruments

Per aconseguir els objectius anteriors, s'han posat en marxa els instruments nous següents:

- Informatitzar tots els programes de seguiment, per treballar amb la informació a temps real.
- Simplificar la normativa de gestió.
- Dissenyar noves fórmules d'assessorament als municipis.

Com a conseqüència de tot l'exposat, s'ha aconseguit un nivell de contractacions i certificacions d'obres molt superiors al d'anys anteriors, amb el benefici social i econòmic que això suposa.

Mitjans

a. Personal

L'estructura de comandament del servei és la següent:

- 1 cap de Servei d'Acció Local
- 1 cap de Secció de Programació i Seguiment de Plans d'Obres
- 1 cap de Negociat de Gestió de Programes
- 1 cap de Negociat Administratiu
- 1 cap de Negociat de Suport Tècnic
- i es compta, a més, amb els 19 llocs de treball següents:
- 6 tècnics superiors
- 4 tècnics mitjans
- 1 auxiliar informàtic
- 8 administratius i auxiliars administratius

Tasca efectuada

Gestió dels plans anteriors a 1988

Durant aquest any s'ha liquidat el PRAM 87; així, doncs, s'ha tancat el darrer PRAM de la Diputació.

També s'han gestionat les darreres certificacions d'obres dels PRAMS 85, 86 i 87, segons les dades que es recullen en el quadre adjunt:

Any	Certificat en milions de ptes.				Pendent
	1r trim.	2n trim.	3r trim.	4t trim.	
1985	6.8	4.1	-	20.2	-
1986	30.5	98.0	30.4	47.1	57.3
1987	41.4	115.0	63.2	120.7	227.4

Dels POS, plans en què només tenim delegada una certa gestió d'anys anteriors, 1985 a 1987, hem gestionat per import d'un 15 milions de pessetes i han quedat pendents, per a la total liquidació, uns 30 milions.

Per fer viables les finalitzacions d'obres aquest servei ha tramitat 29 expedients favorables a les sol·licituds municipals d'augment de subvenció per imprevistos, i per un import total de 80.956.573 pessetes, corresponents a les obres incloses als PRAM 87 i PCAL 88.

Imprevistos desglossats per plans

Imprevistos PRAM 87

Ajuntament	subvenció pts.
Montmeló	7.152.695
Teià	2.160.040
Hostalets de Balenyà, els	883.656
Castellví de Rosanes	2.161.052
Begues	1.974.983
Llinars	1.705.966
Sant Llorenç Savall	1.068.522
Olesa de Bonesvalls	1.242.387
Roda de Ter	4.000.000
Castellet i la Gornal	1.474.083
Montornès del Vallès	805.222
Sant Climent de Llobregat	694.704
Sant Vicenç dels Horts	1.705.554
Seva	3.000.000
Martorell	803.923
Capellades	2.000.000
Palau de Plegamans	1.500.000
Guardiola de Berguedà	716.444
Vilanova i la Geltrú	3.828.898
Oristà	689.624
Cercs	1.500.000
Total	41.987.753

Imprevistos PCAL 88

Ajuntament	subvenció pts.
Sant Quintí de Mediona	3.164.527
Roda de Ter	2.518.270
Artés	5.000.000
Sant Adrià de Besòs	2.927.945
Calldetenes	2.000.000
Carme	15.000.000
Mollet	8.358.078
Total	38.968.820

2. V Centenari 1990

S'han gestionat les subvencions per Inversions Culturals del Ministerio para las Administraciones Públicas, que aquest any han estat:

Ajuntament	Obra	Subvenció
Carme	Restaurar Casal per a Casa Cultural	3.123.000
Ciutat Badia	Centre Cívic	11.099.243
Els Hostalets de Balenyà	Rehab. Pista per a Centre Cívic	7.051.000

(continua a la pàgina següent)

(ve de la pàgina anterior)

Ajuntament	Obra	Subvenció
Sant Quintí de Mediona	Teatre i Local El Jardí	6.774.997
Santa Margarida de Montbui	Rehab. La Vinícola	15.914.250
Ullastrell	Centre Cultural	6.564.226
Total		50.526.716

Això representa un total de:

64	actuacions
50.526.716	Total Ptes. Subvenció
202.106.864	ptes. d'inversió generada

3. Balanç de la gestió del servei del Pla de Cooperació i Assistència Local anys 1988, 1989 i 1990

El Pla de Cooperació i Assistència Local (PCAL) és un instrument de coordinació de l'activitat cooperadora de la Diputació de Barcelona. Està dissenyat i coordinat per l'Àrea de Cooperació de la Corporació.

El Servei d'Acció Local de la Diputació de Barcelona gestiona, pel que fa referència al Pla de Cooperació i Assistència Local (PCAL) dels anys 1988, 89 i 90, un total de 484 unitats d'actuacions, que representa una subvenció de 8.000 milions de pessetes, que ha generat una inversió estimada en 22.000 milions de pessetes.

Dades globals del PCAL

Evolució anual del volum econòmic gestionat pel servei en relació amb el volum total del Pla de Cooperació i Assistència Local:

En milions de pessetes corrents						
	1988	1989	Increment anual	1990/91	Increment anual	
Total pla	2.260	3.910	73%	5.631	44%	
Gestionat pel servei	1.580	3.285	107%	3.186	-4%	

En milions de pessetes constants						
	1988	1989	Increment anual	1990/91	Increment anual	
Total pla	2.260	3.695	64%	4.919	35%	
Gestionat pel servei	1.588	3.114	96%	2.964	-5%	

El volum gestionat pel servei pel que fa a obres del PCAL va experimentar un important augment l'any 89 respecte al 88 i es va mantenir en el 90/91.

L'any 90/91 apareix el programa específic de biblioteques, que començà a gestionar el Servei de Cultura.

Anàlisi de la gestió plurianual

Desviaments en la presentació dels projectes tècnics de les obres, segons el calendari de la normativa:

Any 1988. D'un total de 99 actuacions dels dos programes d'obres, 91 projectes arribaren fora de termini. Això suposa un percentatge del 92%.

Any 1989. D'un total de 139 actuacions del programa d'execució d'obres, 128 presenten el projecte fora de termini, la qual cosa representà un 92%, percentatge idèntic al de l'any 88.

Any 1990. D'un total de 147 obres hi ha 60 obres que han presentat el projecte fora de termini, això representa el 41%. Aquesta dada significa una millora respecte als anys anteriors. Això ha d'afavorir tot el procés de gestió del pla i fa preveure un major compliment dels terminis en totes les fases posteriors de gestió de l'obra.

Desviament en la contractació de les obres segons el calendari de la normativa

Any 1988. Del total de 180 actuacions que es gestionen, 55 actuacions foren contractades fora de termini. D'aquestes, 36 corresponien al PCIL i 18 al RETU amb un percentatge del 56% i el 51% respectivament.

Any 1989. De les 139 actuacions, 47 actuacions (el 35%) s'han realitzat fora de termini, i no ha sobresortit cap tipologia com a especialment conflictiva.

Any 1990. El termini per a la contractació ha finalitzat el dia 22 de desembre de 1990, per la qual cosa no disposem de dades definitives respecte al nombre d'obres contractades. Tammateix, pot estimar-se que seran aproximadament unes 70 les que es contractaran fora de termini, cosa que representaria un 40% del total de 147 obres.

Nivells d'execució del PCAL

Any 1988. El nivell de liquidació del PCAL 88, al cap de 2 anys d'aprovació del pla i en el moment del seu tancament, és el següent:

Programa	Nivell execució del programa	Pendent en milions de ptes.
Reequilibri territorial	97%	20
Darreres fases plans anteriors	77%	109
Adquisició de sòl	99%	2
Adquisició de béns mobles	100%	-

Any 1989. Al cap de 13 mesos de la seva aprovació, el nivell de gestió del PCAL 89 és el següent:

Obres	nombre	%
Obres sense projecte	4	3
Obres no contractades	1612	
Obres en curs	92	66
Obres finalitzades	26	19
Total	139	100

De 3.000 milions de subvenció, n'hem executat un 33% (1.000 milions).

Any 1990. Al cap de 6 mesos de la seva aprovació, el nivell d'execució és el següent:

Obres	nombre	%
Obres sense projecte	27	19
Obres no contractades	73	50
Obres en curs	45	31
Obres finalitzades	1	
Total	146	100

Dels 3.000 milions de subvenció, n'hem executat uns 53 milions; és a dir, un 2%

4. Casernes

El servei gestiona la construcció de les següents casernes per lliurar posteriorment a la Guàrdia Civil:

Canovelles

Pressupost total: 103.642.517 ptes.

L'obra principal i la tanca perimetral estan rebudes provisionalment.

Les obres complementàries estan contractades i en fase d'execució.

El termini per al lliurament de les darreres actuacions és el mes de febrer vinent.

Sant Quintí de Mediona

Pressupost total: 97.456.537 ptes.

L'obra principal s'ha rebut definitivament.

Les obres complementàries s'han rebut provisionalment.

En fase d'execució, els projectes addicionals: a) Accés, b) Jardineria, c) Clavegueram i d) Escameses.

La finalització de les obres està prevista per al mes de juny vinent.

Capellades

Pressupost total: 94.662.259 ptes.

L'obra civil i les instal·lacions estan adjudicades.

Es troben pendents de redacció i del corresponent tràmit les obres addicionals per un import aproximat de 12 milions de pessetes.

El termini de les obres està previst per al mes de maig vinent.

Saldes i Bagà

Després de la seva licitació deserta existeix una nova redacció dels projectes en fase d'aprovació.

Saldes: 35.056.925 ptes.

Bagà: 42.364.657 ptes.

Caldes de Montbui

En fase de redacció del projecte tècnic executiu.

5. Contractes d'estudis i de gestió

El servei ha realitzat dos contractes de prestació de serveis; un per a la gestió més eficient del programa d'adquisició de sòl, per seguir l'esmentat programa i gestionar-lo, però també per oferir als municipis el suport tècnic necessari per realitzar les operacions subvencionades per la Diputació.

L'altre contracte inclou, per una banda, el manteniment del programa informàtic existent i l'elaboració d'un nou programa que millori i simplifiqui l'actual de seguiment de la gestió dels plans, així com l'elaboració d'un disseny de programa de seguiment tècnic de les obres.

I per altra, el disseny de dossiers informatius i jornades de formació per als tècnics municipals, per debatre models i instruments de gestió d'obres, així com l'intercanvi d'experiències.

Conclusions

El servei ha analitzat, ordenat i gestionat actuacions per un import d'uns 5.500 milions de pessetes.

S'han redissenyat els circuits interns i s'han informatitzat nous aspectes del seguiment dels Plans de Cooperació, i de les obres i projectes que contemplen.

S'han unificat les normes de gestió de les obres de tots els plans en marxa, en base a l'autonomia municipal i, per tant, s'ha iniciat un nou disseny de la nostra funció assessora i gestora.

S'han elaborat i s'han informatitzat nous models per al seguiment tècnic de les obres i s'han posat a disposició dels municipis.

S'ha començat a treballar per realitzar tasques de divulgació per a la millora de la gestió de les obres i del seu seguiment tècnic.

Creiem que tot això mostra una voluntat de cooperació amb els municipis més enllà de la simple gestió econòmica de les subvencions.

Totes les iniciatives de treball han estat encaminades a millorar la nostra tasca de cooperació amb els municipis al servei dels quals dirigim el nostre treball i la nostra col·laboració.

CAPÍTOL IV

ÀREA D'ESPORTS

Durant l'any 1990 l'Àrea d'Esports ha mantingut la línia de creixement en les activitats que ja es desenvolupaven i d'increment en la realització de noves activitats, tot això ben emmarcat dins el món municipal, i sense oblidar aquelles iniciatives privades que tenen un objecte comú amb els ajuntaments en relació amb l'esport i l'adopció d'aquest per tots els ciutadans com una forma de millorar la qualitat de vida pròpia i la social.

Això ha suposat un fort increment a nivell municipal de les vies d'assessorament i ajut que integren, d'una forma activa, el significat de cooperació d'un ens supralocal d'àmbit provincial.

S'han reconduït intercanvis amb federacions i entitats privades per tal d'apropar-les als serveis d'esports dels ajuntaments i integrar-les així en les programacions municipals.

La presència de l'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona no s'ha deixat de sentir tampoc en el tema olímpic. En aquest període s'ha tornat a obrir després de les obres de remodelació la piscina Sant Jordi de Barcelona, especialment dissenyada per a l'esport d'alt nivell i on es podran entrenar els nedadors olímpics. I s'ha fet la cessió per part d'aquesta Diputació a la ciutat de Barcelona de l'obra emblemàtica dels Jocs Olímpics '92: el Palau Sant Jordi.

L'Àrea d'Esports ha consolidat la seva presència en fòrums nacionals i internacionals directament vinculats a l'esport dels ciutadans, competència aquesta bàsicament municipal, i així ha intervingut en reunions de la Federació Internacional d'Esports per a Tothom, de la Federació de Municipis i en diversos congressos i seminaris.

També, enguany, en un altre àmbit de formació dels regidors i tècnics d'esports municipals, s'ha organitzat un viatge a Suècia dels dies 3 al 10 de juny per conèixer l'organització, instal·lacions, activitats, etc., amb la participació de 40 persones.

Afrontem amb il·lusió l'esforç que representa per a tots la celebració de la màxima cita esportiva mundial i dels reptes que d'aquí al mes de juliol de 1992 queden per assolir.

SERVEI D'ESPORTS

Definició i objectius

La funció del Servei d'Esports és servir d'instrument a la Diputació de Barcelona en l'àmbit de l'esport per a la cooperació municipal i per a la realització dels objectius que la Corporació es fixa autònomament, d'acord amb la competència genèrica de foment de l'esport que la legislació vigent atribueix a aquesta institució.

El servei s'adscriu a l'Àrea d'Esports i a la Comissió Informativa corresponent. D'acord amb l'estructura orgànica establerta el dia 1 de gener de 1985, depenen directament del cap del servei:

- Secció Tècnica d'Esports, que es compon de dos negocis:
- Negociat d'Assessorament i Estudis
- Negociat de Control d'Obres
- Negociat Administratiu, amb un grup administratiu d'obres.

D'acord amb les competències abans esmentades, l'objectiu a què es dedica més dotació a nivell pressupostari és la concessió de subvencions per a la construcció i modernització d'instal·lacions esportives municipals. Paral·lelament, s'assegura una gestió i una execució adequades de les obres subvencionades en anys anteriors, i s'incrementen els recursos econòmics i els esforços del servei per garantir una idònia assistència tècnica als ajuntaments. En l'àmbit de les instal·lacions, cal fer referència també a la destacada col·laboració en la preparació dels Jocs Olímpics de 1992 i a l'acabament de les obres de remodelatge de la piscina Sant Jordi d'aquesta Diputació.

La col·laboració en la preparació dels Jocs Olímpics s'ha estès l'any 1990 a l'ajut per a la realització de les proves test i proves pilot, ajut que es materialitzarà econòmicament en el moment que aquestes es duguin a terme (juny-setembre de 1991). Cal destacar, a més, la presència activa de l'àrea en els diversos comitès de les subseus olímpiques que han estat constituïts (Badalona, Granollers, Mollet, Sabadell, etc.)

El coneixement de les necessitats del món de l'esport ha dut el Servei d'Esports a millorar les tasques destinades a promoure la pràctica de l'esport i de les activitats físiques de lleure mitjançant la distribució de subvencions per a l'adquisició de material i l'organització d'actes esportius, l'establiment de convenis de promoció i la concessió de trofeus.

Si bé la dedicació dels recursos es canalitza fonamentalment cap als ajuntaments i els patronats municipals d'esports, cal assenyalar que, pel que fa a la promoció de l'esport, s'han mantingut els ajuts a clubs, federacions i associacions esportives, perquè en el món de l'esport la interrelació entre ajuntaments i clubs és una realitat constatable i un objectiu de futur.

No obstant això, l'any 1990 s'ha dedicat un gran esforç a la implantació del Centre d'Iniciatives i Recursos Esportius com a dinamitzador de les polítiques esportives municipals, en tots els seus àmbits d'actuació (activitats de debat i formació, serveis directes als ajuntaments a partir d'activitats organitzades per altres institucions públiques o privades, serveis directes als ajuntaments mitjançant l'organització d'activitats i el préstec de material esportiu que no estigui a l'abast de tots els municipis, estudis per al coneixement de la infraestructura i dinàmica esportives, organització i utilització del servei de biblioteca, hemeroteca i videoteca obert als agents esportius interessats, assessorament als ajuntaments en supòsits puntuals, promoció de publicacions de tot el material d'interès generat per la resta d'activitats, anàlisi de la demanda global de subvencions i racionalització de la seva distribució, etc.).

Tasca efectuada

D'acord amb la distribució pressupostària dels recursos, la tasca efectuada pel Servei d'Esports es pot estructurar en tres grans programes:

1. Direcció de la política esportiva
2. Promoció de l'esport
3. Instal·lacions esportives

DIRECCIÓ DE LA POLÍTICA ESPORTIVA

En sessió plenària de 25 de gener es creà el Centre d'Iniciatives i Recursos Esportius,

que constitueix un nucli d'intercanvi d'experiències i d'aportació de coneixements i mitjans a les persones vinculades a l'esport municipal.

El seu objectiu és cooperar amb els ajuntaments en les tasques d'organització dels serveis esportius, de formació dels mitjans personals, de racionalització dels recursos, de creació i manteniment dels equipaments i de suport a totes aquelles necessitats que sorgeixen en la prestació diària del servei públic esportiu, ja iniciat en anys anteriors d'una forma no sistemàtica i amb menys mitjans materials i humans. Totes aquestes tasques les desenvolupa principalment el Negociat d'Assessorament i Estudis del servei, en col·laboració amb un coordinador i un consell assessor.

Val a dir que l'inici d'aquesta experiència ha estat molt positiu, ja que han participat en les diferents activitats 94 ajuntaments de la província, és a dir, quasi un 30%, i alguns més de fora.

Les diverses activitats desenvolupades han estat:

a. Jornades de recreació esportiva

Van tenir lloc a Castelldefels, Cercs i Vilanova i la Geltrú, durant la primavera i l'estiu, amb 3.026 participants i 53 ajuntaments.

b. Préstec de material esportiu

6 ajuntaments han utilitzat el nostre material aquàtic recreatiu i 4 ajuntaments el rocòdrom.

c. Jornades i conferències

- «El Berguedà, cap a un sistema esportiu comarcal», que tingué lloc a Berga el 8 de març amb un nombre de 27 participants de 13 ajuntaments. Posteriorment, el dia 11 de desembre es féu la presentació del número 1 de la col·lecció Temes d'Esports, amb el mateix títol, i s'entregà als assistents una proposta de dinamització del sistema esportiu a aquesta comarca.

- Dins del cicle «TEMPS DE JOC» tingueren lloc les següents:

- «Paper i competències dels ajuntaments italians en matèria d'esports. L'experiència pràctica del municipi de Mira (Venècia)». Nombre de participants: 54, de 23 ajuntaments.
- «Model d'organització de l'esport als països de l'Est: rol i competències dels municipis. El cas pràctic de Leningrad». Nombre de participants: 31, de 18 ajuntaments.

d. Cursos de formació

- Tècnics de manteniment d'instal·lacions esportives

Comarca: Baix Penedès

Seu: Vilafranca del Penedès

Data inici: 17 desembre

Nombre d'alumnes: 22

Ajuntaments participants: 8

- Activitats aquàtiques recreatives

Lloc: Vilafranca del Penedès

Dates: 4, 10 i 11 d'abril

Nombre d'alumnes: 21

Ajuntaments participants: 6

Coorganitzat amb l'ajuntament

- Activitats aquàtiques recreatives

Lloc: Barcelona

Dates: 11, 12 i 13 de maig

Nombre d'alumnes participants: 22

Ajuntaments participants: 10

- Animadors d'esport per a la integració de persones amb disminució física
Lloc: Sant Adrià de Besòs
Dates: 11, 12, 13, 18, 19 i 20 de maig
Nombres d'alumnes participants: 35
Ajuntaments participants: 15
Aquest curs s'emmarca dins del programa d'integració de persones amb disminució física mitjançant l'esport que s'ha desenvolupat en col·laboració amb l'Àrea de Serveis Socials.

- Activitats físiques per a adults
Lloc: Vilafranca del Penedès
Dates: del 14 al 30 de setembre
Nombre d'alumnes: 32
Ajuntaments participants: 13
Coorganitzat amb l'ajuntament

- Gestió esportiva
Comarca: el Maresme
Seu: Mataró
Dates: 15, 16 i 17 de novembre, 13, 14 i 15 de desembre i 24, 25 i 26 de gener de 1991
Nombre d'alumnes: 17
Ajuntaments participants: 9

- Gestió esportiva
Comarca: Baix Llobregat
Seu: Sant Feliu de Llobregat
Dates: 22, 23 i 24 de novembre, 13, 14 i 15 de desembre i 24, 25 i 26 de gener de 1991
Nombre d'alumnes participants: 36
Ajuntaments participants: 12
Altres institucions públiques o privades participants: 3

- Iniciació a les activitats físiques per a la gent gran
Comarca: Barcelonès
Seu: Sant Adrià de Besòs
Dates: 30 de novembre 1, 14 i 15 de desembre
Nombre d'alumnes: 28
Ajuntaments participants: 7

- Monitors d'activitats físiques per a adults
Lloc: Santa Perpètua de Mogoda
Dates: 23, 24 i 25 de novembre i 14, 15 i 16 de desembre
Nombre d'alumnes: 33
Ajuntaments participants: 10
Coorganitzat amb l'ajuntament

- Animadors d'esport per a la integració de persones amb disminució física
Lloc: Vilafranca del Penedès
Dates: 30 de novembre 1, 2, 14, 15 i 16 de desembre
Nombre d'alumnes: 19
Ajuntaments participants: 8
Coorganitzat amb l'ajuntament.

A part d'aquestes activitats, cal referir-se a l'actuació permanent d'assessorament als ajuntaments i patronats municipals en tots els àmbits de la política esportiva, de difícil quantificació, ja que caben en aquest concepte des de la redacció d'informes fins a les consultes tècniques puntuals.

També cal citar les següents activitats:

Itinerància, en col·laboració amb el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, d'una exposició sobre el Palau Sant Jordi.

S'ha col·laborat econòmicament en la Biennal Internacional d'Esportistes en l'Art i en una Jornada Atlètica Esportiva organitzada per la Conselleria de Sanitat de la Generalitat de Catalunya.

S'organitzà a Teià una Jornada d'Esport i Lleure.

S'organitzà una zona d'esport i lleure en el marc de FIRAJOC, a l'Hospitalet de Llobregat.

- S'ha iniciat una recerca sobre les instal·lacions esportives i la seva adequació a les noves demandes i es col·labora amb els ajuntaments de Sabadell i Sant Boi perquè realitzin sengles estudis sobre la demanda esportiva als seus municipis.

Cal també destacar la publicació de diversos fulletons, tríptics i altre material de difusió per donar a conèixer totes aquestes activitats al màxim nombre d'interessats possible.

PROGRAMA DE PROMOCIÓ DE L'ESPORT

D'acord amb les tasques de foment pròpies de la Diputació de Barcelona, s'han destinat recursos a la promoció de la pràctica de l'esport i de les activitats físiques de lleure, i s'ha donat preferència a les activitats d'iniciació i extensió esportives, amb l'objectiu fonamental d'incorporar nous practicants.

a. Ajuts a l'adquisició de material esportiu

Les subvencions per adquirir material esportiu, destinades exclusivament a entitats locals, han estat atorgades dins d'aquest programa del servei. S'han aplicat criteris de selecció i distribució de les subvencions en funció de la població de cada municipi i de les necessitats plantejades; així s'han garantit uns mínims a tots els sol·licitants. S'han atès 131 sol·licituds, amb un pressupost total de 169.077.347 pessetes, i s'han atorgat subvencions per un total de 39.000.000 pessetes a les comarques, distribuïdes com segueix:

Subvencions material esportiu 1990, per comarques

Comarca	Nombre d'ajuntaments	Subvenció
Alt Penedès	10	1.169.000
Anoia	9	1.997.000
Bages	13	3.624.000
Baix Llobregat	20	8.097.000
Barcelonès	6	6.080.000
Berguedà	9	1.006.000
Garraf	3	2.348.000
Maresme	14	1.901.000
Osona	15	1.896.000
Vallès Occidental	16	6.663.000
Vallès Oriental	16	4.219.000
Total	131	39.000.000

b. Convenis de promoció esportiva

A inici de l'any es realitzà una enquesta adreçada a tots els regidors d'Esports de la província sol·licitant informació sobre els esports que consideraven d'interès promoure amb preferència a d'altres en els seus municipis, en col·laboració amb les respectives federacions. Es reberen un total de 89 respostes dels municipis que apleguen el 72% de població de la província. En veure aquests resultats, es mantingueren converses amb les federacions implicades i els convenis signats han estat els següents:

Federació	Subvenció
F.C. Vela	2.250.000
F.C. Pilota	500.000
F.C. Tennis	2.500.000
F.C. Hoquei	500.000
F.C. Beisbol i Sofbol	800.000
Escola Futbol TARR	2.200.000
F.C. Escacs	500.000
F.C. Natació	1.400.000
F.C. Futbol	2.500.000
F.C. Handbol	1.500.000
A.C.E.T.	1.800.000
Total	16.450.000

Aquests convenis han permès organitzar cursets d'iniciació i extensió de diverses modalitats esportives, que han facilitat la pràctica esportiva a milers de nois i noies.

Quant a ajuntaments i patronats municipals d'esports, els convenis de promoció signats han estat els següents:

Ajuntaments	pessetes
Badalona	1.500.000
Barberà del Vallès	500.000
Barcelona	3.500.000
Cornellà de Llobregat	1.500.000
Granollers	800.000
L'Hospitalet de Llobregat	3.000.000
La Llagosta	350.000
Manresa	750.500
Mataró	1.500.000
Montcada	500.000
El Prat de Llobregat	1.000.000
Sabadell	2.000.000
St. Boi de Llobreg.	1.000.000
Sta. Coloma de Gr.	1.500.000
Terrassa	2.000.000
Vilada	700.000
Vilanova i la G.	1.000.000
Total	23.100.000

c. Col·laboració en activitats i actes esportius

S'ha subvencionat l'organització de 231 activitats i actes esportius, amb una aportació de 55.065.000 pessetes, que inclouen múltiples modalitats esportives, i que s'han realitzat en totes les comarques de la província.

Uns altres tipus de col·laboració han estat:

- Suport de l'àrea a la presentació de la Volta Ciclista a Catalunya, que enguany ha celebrat la seva 69ena edició. Aquest acte va tenir lloc a la Sala Noble de l'Edifici del Relotge el dia 19 de juny de 1990.

- Presència en la Comissió Trofeu Memorial Lluís Companys, que ha atorgat durant l'any aquest trofeu a alguns importants esportistes guanyadors de competicions catalanes com a commemoració del 50è aniversari de la mort del President Companys.

- Presentació del V Open Estatal de Tennis de Taula, que tingué lloc a la Sala de Presidents de la seu de la Diputació el dia 4 de setembre de 1990.

Subvencions per a activitats esportives 1990

a. Per comarques

Comarca	Actes	Subvenció
Alt Penedès	12	715.000
Anoia	11	1.485.000
Bages	16	1.445.000
Baix Llobregat	26	5.225.000
Barcelonès	78	33.025.000
Berguedà	9	745.000
Garraf	6	725.000
Maresme	19	2.780.000
Osona	19	2.145.000
Vallès Occidental	15	2.295.000
Vallès Oriental	20	4.480.000
Total	231	55.065.000

b. per esports

Esport	Actes	Subvenció	Esport	Actes	Subvenció
Activ. diverses	6	3.480.000	Espeleologia	2	350.000
Alpinisme	4	850.000	Esport aeri	1	300.000
Atletisme	21	7.060.000	Esport Aquàtic	3	735.000
Automobilisme	2	400.000	Excursionisme	11	1.320.000
Bàsquet	4	550.000	Futbol	12	2.830.000
Beisbol i sofbol	1	150.000	Gimnàstica	3	2.250.000
Billar	3	750.000	Handbol	4	1.190.000
Boxa	1	100.000	Hoquei	6	715.000
Ciclisme	19	8.135.000	Hípica	2	750.000
Escacs	3	250.000	Jornades esp.	1	150.000
Escalada Esport.	1	500.000	Judo	1	250.000
Esgrima	1	350.000	Petanca	2	400.000
Karate	1	100.000	Polo	1	200.000
Kendo	1	150.000	Tennis	4	740.000
Motociclisme	1	25.000	Tennis Taula	4	1.100.000
Natació	8	1.775.000	Tir amb Arc	1	1.500.000
Pentatló modern	1	400.000	Vela	1	500.000
Pesca	3	365.000	Esports Minusv.	7	2.280.000
Esport i lleure	1	300.000	Diverses Activ.	83	11.815.000

Total actes	Total subvencions
231	55.065.000 ptes.

S'han concedit vuit-cents cinquanta-sis trofeus als guanyadors de tota mena de competicions i esdeveniments esportius, entre els quals es poden citar els següents:

- Campionat del Món de Billar Artístic, del Club Billar Barcelona.
- XXII Critèrium Internacional de Gimnàstica Artística Memorial Joaquim Blume, de la Federació Catalana de Gimnàstica.
- Montjuïc '90, conjunt de proves ciclistes organitzades per la Secció Ciclisme de la U.E. Sants.
- Concurs de Salts Nacionals categoria «C», del Centro Hípic Catalán.
- Trofeu Internacional d'Esgrima Diputació de Barcelona, de la Federació d'Esgrima de Catalunya.

- L'Anxeneta d'Hoquei Base 9ena Edició del Club Patí S. Ramon de Vilafranca.
- VI Campionat d'Espanya de Natació Federacions Territorials, de la Federació Catalana de Natació.
- Concurs Nacional de Pesca Esportiva XII Edició, de la Societat de Pescadors Esportius de Martorell.
- Campionat de Catalunya de Biatló, de la Federació Catalana de Pentatló Modern.
- Campionat de Catalunya de Judo, de la Federació Catalana de Judo i Disciplines Associades.
- Campionat d'Espanya de Boxa Amateur LXII Edició, de la Federació Catalana de Boxa Amateur.
- Trofeu Ciutat de Barcelona, de la Federació Catalana d'Halterofília i Culturisme.
- Campionat d'Espanya de Vol a Vela X Edició del Club de Vol a Vela d'Igualada.
- Trofeu Diputació de Barcelona de Bàsquet, categoria preferent de la Federació Catalana de Bàsquet.
- Campionat de Catalunya d'Activitats Subaquàtiques, de la Federació Catalana d'Activitats Subaquàtiques.
- Etc.

PROGRAMA D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

Aquest programa té l'objectiu de construir i modernitzar instal·lacions esportives, tenint en compte les deficiències que presenta l'oferta d'equipaments per a la pràctica de l'esport en els municipis de la província.

a. Programa específic d'equipaments esportius (PCAL 90-91)

La col·laboració econòmica amb els ajuntaments per a la realització d'obres en instal·lacions esportives s'ha instrumentat fonamentalment en un Programa Específic d'Equipaments Esportius dins el Pla de Cooperació i Assistència Local de la Diputació de Barcelona per als anys 1990 i 1991. S'han atorgat ajuts per un import global de 979.954.000 pessetes per a 44 actuacions en 42 municipis. Aquest resultat ha estat insuficient per atendre la demanda: 119 actuacions amb un pressupost global al voltant dels 10.000.000.000 pessetes i una demanda d'ajut de 4.000.000.000 pessetes.

La distribució de subvencions per comarques figura en el quadre següent:

Comarca	Nombre d'obres	Subvenció
Alt Penedès	2	52.500.000
Anoia	2	15.000.000
Bages	5	84.000.000
Baix Llobregat	3	89.000.000
Barcelonès	5	210.900.000
Berguedà	4	37.383.000
Garraf	2	25.000.000
Maresme	6	204.530.000
Osona	5	44.092.000
Vallès Occidental	5	173.000.000
Vallès Oriental	5	44.549.000
Total	44	979.954.000

El Servei d'Esports ha fet el seguiment i el control de les subvencions concedides enguany i en anys anteriors, per tal d'assegurar l'adjudicació, l'inici i la finalització del màxim nombre d'obres. La tramitació de pagaments, prèvia anàlisi documental i visites d'inspecció d'obra, es reflecteix a la pàgina següent:

Pagaments tramitats l'any 1990 referits a subvencions d'obres

Any de concessió	Nombre de subvencions	Import (ptes)
1984	1	23.927.000
1985	3	40.227.944
1986	7	181.152.621
1987	27	347.465.708
1988	22	127.575.159
1989	13	177.075.000
1990	3	29.355.000
Total	76	926.778.432

S'han intensificat els esforços per tancar exercicis anteriors, amb el resultat que a 31 de desembre de 1990 només resten 8 obres de l'exercici de 1987 i cap d'anterior. I quant a les de 1988, hem de fer esment que en sessió plenària de 19 de desembre de 1990 s'ha aprovat el tancament del PCAL 88, i ha restat, per part d'aquest servei, la tramitació de 4 ajuts.

Com pot comprovar-se en el següent quadre, s'ha incrementat l'import de subvenció satisfet respecte als anys anteriors:

Any	Pagaments tramitats	Subvencions pagades
1987	105	770.331.570
1988	116	761.989.513
1989	110	825.854.409
1990	76	926.778.432

Els pagaments tramitats corresponen en moltes ocasions a l'execució final de les obres. Això ha comportat la inauguració de moltes instal·lacions, entre les quals es poden destacar:

- Condicionament de sales a les instal·lacions de Reina Elisenda de l'Ajuntament de Barcelona per a les Federacions de Tennis Taula i d'Esgrima.
- Zona Polisportiva Municipal de Ripollet.
- Camp Municipal de Beisbol «Pérez de Rozas» de Barcelona.
- Cobriment pista polisportiva municipal de Vallirana.
- Pavelló d'Esports de Llinars del Vallès.
- Pavelló d'Esports de Cercs.
- Pavelló d'Esports de Sant Celoni.

Quant a la redacció de projectes, s'ha seguit el criteri de subvencionar des del servei la redacció d'un total de 10 projectes de noves instal·lacions esportives municipals per un import global de 15.939.218 pessetes, fora del programa de suport tècnic del PCAL.

Beneficiari	Treball	Subvenció
Sta. Margarida Motbui	P.E. Camp de futbol	1.400.000
Castelldefels	P.E. 3a.f. piscines aire lliure	1.789.941
Esparreguera	P.E. Pavelló polisportiu	4.129.680
St. Andreu de la Barca	P.E. Remodelatge pavelló pol.	975.000
Sitges	P.E. Parc Esportiu Pins Bens	3.800.000
Teià	P.E. Pavelló Polisportiu Mpal.	1.989.000
El Brull	Proj. d'Enllumenat pista pol.	143.360
Olost	P.E. pista polisp. Zona Esport.	250.180
Sentmenat	Proj. Reforma Camp futbol	153.216
Ciutat Badia	P.E. Const. vestidors esportius	1.308.841
Total		15.939.218

Pel seu interès tècnic o per les característiques del projecte, s'ha iniciat la redacció, pels tècnics del Servei o per professionals aliens contractats, d'un total de 5 projectes.

Beneficiari	Treball	Subvenció
Vilanova del Camí	Pla director zona esportiva	1.642.000
Vallirana	Estudi remodelatge zona esport.	
St. Vicenç Montalt	P.E. Cobriment pista	2.358.720
Ullastrell	P.E. Ordenació zona esportiva	
St. Celoni	P.E. Cobriment pista	

b. La col·laboració als Jocs Olímpics de Barcelona 92

Durant l'any 1990, cal destacar la inauguració el 21 de setembre del Palau d'Esports Olímpic Sant Jordi i la seva cessió per la Diputació a l'Ajuntament de Barcelona, amb una aportació total per a aquesta obra de 4.362 milions, en virtut del conveni signat entre aquesta Corporació i l'Ajuntament de Barcelona el 25 de juliol de 1986.

A partir del compromís recollit al Conveni Marc signat el 29 de juliol de 1988 entre la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona i el COOB'92 S.A. per al finançament d'instal·lacions de competició a les subseus olímpiques de la província de Barcelona, aquest ha estat l'exercici en el qual s'han acabat d'adjudicar les obres i en el qual les més complexes han fet un gran avanç. Esta previst finalitzar-les abans de l'estiu de 1991.

S'ha tramitat el pagament d'un total de 24 certificacions per un import global de 1.284.181.209 pessetes.

6 corresponents al Pavelló Municipal d'Esports de Granollers:	249.625.277 ptes.
6 corresponents a la Reurbanització remodelatge del C.E.M. Abat Marcet de Terrassa:	186.993.892 ptes.
5 corresponents al Polisportiu de Badalona:	506.979.725 ptes.
3 corresponents a l'Estadi Municipal de Beisbol de l'Hospitalet:	127.000.000 ptes.
3 corresponents al Camp de Tir Olímpic de Mollet:	213.582.315 ptes.

c. La rehabilitació de la piscina Sant Jordi

En data 29 de setembre s'inauguraren les obres de rehabilitació integral de la piscina Sant Jordi, realitzades en col·laboració amb el Consejo Superior de Deportes, segons conveni signat el 16 de juny de 1986, amb assistència del president del Comitè Olímpic Internacional, Sr. Joan Antoni Samaranch, el director general d'Instal·lacions Esportives del Consejo Superior de Deportes, Sr. Tomás Alberdi, el secretari general de l'Esport, Sr. Josep Lluís Vilaseca, el president de la Diputació, Sr. Manuel Royes, el diputat president de l'Àrea d'Esports de la Diputació, Sr. Frederic Prieto, el regidor d'esports de l'Ajuntament de Barcelona, Sr. Enric Truño. L'import total dels projectes adjudicats ha estat de 455.963.788 ptes.

d. Instal·lacions esportives de la Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet

També cal fer esment que en data 9 de juny s'inauguraren les obres de millora del complex esportiu de la Clínica Mental a Santa Coloma de Gramenet, amb una inversió de quasi trenta-cinc milions de pessetes, iniciades l'any anterior.

e. Patronat d'Esports de la Diputació de Barcelona

S'ha prestat assessorament en les obres de millora a fer en diverses instal·lacions gestionades pel Patronat d'Esports a les Llars Mundet i a l'Escola Industrial.

Mitjans

a. Recursos humans

- Plantilla del servei al 31 de desembre de 1989
- 1 cap del servei (tècnic d'administració general)
- 1 cap de secció (tècnic superior en arquitectura)
- 1 cap de negociat (administratiu)
- 1 cap de negociat (tècnic mitjà en arquitectura)
- 1 cap de negociat (tècnic superior en educació física), vacant
- 1 cap de grup (auxiliar administrativa)
- 1 tècnic superior en arquitectura, vacant per comissió de serveis
- 1 tècnic superior en educació física
- 1 tècnic mitjà en arquitectura
- 1 tècnic mitjà en ensenyament-educació física, en comissió de serveis
- 1 administratiu
- 1 auxiliar tècnic
- 5 auxiliars administratius
- 1 tècnic auxiliar d'administració especial (informàtica)
- 1 tècnic auxiliar especialista-esports, vacant

Total persones: 19

- Personal de l'àrea

2 auxiliars administratius

S'ha comptat també amb la col·laboració d'un auxiliar administratiu mitjantçant un contracte laboral eventual de 6 mesos.

b. Recursos econòmics

La consignació pressupostària del Servei d'Esports el 31 de desembre de 1990, incloent-hi el programa de suport operatiu de l'Àrea d'Esports, era la següent:

Cap. I	68.154.868
Cap. II	36.900.000
Cap. IV	176.824.907
Cap. VI	147.059.365
Cap. VII	2.196.528.768
Total ptes.	2.625.467.908

Es manté en termes generals la dotació global comparada amb l'exercici anterior.

c. Equipament

El Servei d'Esports està situat a la planta baixa de l'Edifici del Relotge, carrer Comte d'Urgell, 187, on ocupa una extensió aproximada d'uns tres-cents metres quadrats; disposa d'un equip informàtic format per cinc terminals, dos microordinadors i una impressora, a més del material tècnic i d'oficina indispensable.

El presentador de la obra, don Juan de la Cruz, ha querido que el libro sea una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos.

El libro es una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos. El libro es una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos.

El libro es una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos. El libro es una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos.

El libro es una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos. El libro es una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos.

1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	6.º	7.º	8.º	9.º	10.º
1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	6.º	7.º	8.º	9.º	10.º
1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	6.º	7.º	8.º	9.º	10.º
1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	6.º	7.º	8.º	9.º	10.º
1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	6.º	7.º	8.º	9.º	10.º
1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	6.º	7.º	8.º	9.º	10.º
1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	6.º	7.º	8.º	9.º	10.º
1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	6.º	7.º	8.º	9.º	10.º
1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	6.º	7.º	8.º	9.º	10.º
1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	6.º	7.º	8.º	9.º	10.º

El libro es una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos. El libro es una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos.

El libro es una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos. El libro es una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos.

El libro es una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos. El libro es una obra de todos, y por eso ha querido que sea una obra de todos.

CAPÍTOL V

ÀREA DE SANITAT

SERVEI DE SANITAT

L'any 1990 ha estat un exercici de reflexió i estudi dels diferents programes adscrits al Servei de Sanitat, per tal de proposar les línies de treball que, d'acord amb la legislació vigent, ajudin a aconseguir els objectius de futur aprovats per la Corporació. En aquesta línia s'ha elaborat un programa funcional del Departament de Salut Pública i Consum, segons el marc competencial que la Llei assigna a les Corporacions Locals, en què es diferencien dos àmbits d'actuació en l'exercici de la cooperació amb els ajuntaments: àmbit de Salut Pública i àmbit de Consum.

Pel que respecta a l'Hospital Casa de Maternitat, s'ha elaborat un Pla de Viabilitat amb l'objectiu d'estudiar la transformació de l'actual hospital materno-infantil en un hospital general bàsic. Aquest pla consta d'un estudi de mercat, un avantprojecte de reforma de l'edifici del Pavelló Blau i un estudi econòmic.

De la mateixa manera s'ha elaborat un estudi de reordenació funcional de l'Institut de Bioquímica Clínica, que s'ha centrat en l'estudi de les activitats actualment desenvolupades i en la definició de les línies de futur segons les perspectives que ofereix el sector.

Paral·lelament s'han desenvolupat les activitats pròpies de cada programa en funció dels objectius i recursos aprovats per la Corporació, tant en la prestació de serveis propis com en l'assessorament i cooperació municipal.

Mitjans

a. Personal

Desglossament del personal del servei:

Categories	Maternitat	Institut de Bioquímica Clínica	Sanitat i Cooperació Municipal
Tècnics adm. gral.	-	-	1
Tèc. superior econ.	-	-	2
Administratius	22	3	9
Subalterns	16	1	-
Xofers	3	1	-
Telefonistes	7	-	-
Operaris neteja	43	-	-
Llacers	-	-	4
Treballador social	1	1	-

(Continua a la pàgina següent)

(continuació)

Categories	Maternitat	Institut de Bioquímica Clínica	Sanitat i Cooperació Municipal
Metges	64	2	2
Llicenciats ciènc.	2	5	-
Farmacèutics	1	4	-
ATS / DI	88	6	-
Aux. sanitat	80	8	-
Tec. aux. program.	-	-	1
TOTAL	327	31	18

Total personal del servei: 376 persones

b. Econòmics

Pressupost del Servei de Sanitat, 1989

Despeses	Capitol I (Personal)	1.066.048.474
	Capitol II (Compra de béns i serveis)	318.847.384
	Capitol IV (Transferències)	42.050.000
	Capitol VI (Inversions)	40.417.807
	Total ptes.	1.467.363.66
Ingressos	Salut Pública i Consum	12.792.500
	Hospital Casa de Maternitat	445.096.648
	Institut de Bioquímica Clínica	83.707.124
	Total ptes.	541.596.272

DEPARTAMENT DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

L'any 1990 el Departament de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona ha desenvolupat una part dels programes previstos en la seva definició d'objectius i que han estat els següents:

1. Programa de zoonosi

Durant l'any 1990 s'ha seguit desenvolupant el projecte de descentralització i sectorització dels serveis de la Unitat de Cooperació Municipal amb la Lluïta Antiràbica (UCMLLA), amb la proposta de creació de les Unitats de Prevenció i Control de les Zoonosis, d'àmbit supramunicipal i supracomarcàl.

En aquest sentit s'ha formalitzat la signatura de convenis amb els ajuntaments de Badalona, Granollers i Manresa que, juntament amb l'Ajuntament de Terrassa i la unitat pròpia del servei, presten el servei de recollida de gossos i gats vagabunds i abandonats en les zones assignades segons el Pla de Cooperació Municipal de la Corporació.

L'acollida, manteniment, recuperació o sacrifici i eliminació la realitzen el Centre de Zoonosi de l'Ajuntament de Barcelona i l'Ajuntament de Badalona, amb el qual hi ha convenis establerts a l'efecte.

Xarxa Provincial del Servei d'Assistència Local als Animals Domèstics (ALAD)

Entitat gestora	Zona	Manteniment, custòdia i eliminació sanitària
Diputació de Barcelona	Alt Penedès	Centre de Zoonosi de Barcelona
	Anoia	
	Garraf	
Ajuntament de Terrassa	Vallès Occ.	Centre de Zoonosi de Barcelona
	Baix Llob. Nord	
Ajuntament de Badalona	El Maresme	Gosseres Municipals de Badalona
Ajuntament de Manresa	Bages	Centre de Zoonosi de Barcelona
	Berguedà	
	Osona	

Activitats del programa ALAD

	1989	1990	% Increment
Serveis sol·licitats	283	598	111
Serveis programats	301	467	35
Serveis d'urgència	122	71	-42
Serveis efectuats	423	538	27
Total d'animals capturats	2.089	2.677	28
Total d'animals eliminats	1.798	2.280	27
Total d'animals reintegrats	291	397	26
Municipis atesos	117	132	13

L'evolució seguida en el nombre de serveis prestats, un increment del 27 % respecte de l'any 1989, demostra l'existència d'una demanda fins ara no coberta. Aquesta evolució es constata amb el 28% d'increment en el nombre d'animals capturats; i en el nombre de municipis atesos. La recaptació per l'aplicació del preu públic, establert per a l'any 90 en 30.000 ptes., ha estat d'11.460.000 ptes.

2. Programa de subvencions en salut pública per a entitats locals

Aquest programa comprèn les subvencions públiques destinades a les àrees d'actuació següents:

- Zoonosi
 - D.D.D. (Desinfecció, desinsectació i desratització)
 - Recollida de gossos
- Higiene i control alimentari
 - Laboratoris municipals
 - OMIC
- Educació al consum
 - Epidemiologia
- Planificació per a la salut
 - Planificació familiar
 - Escolar
 - Esports
- Salut Ambiental

L'any 1990 han presentat sol·licitud de subvenció 87 ajuntaments de la província de Barcelona.

Comparativament amb l'any 1989, el nombre d'ajuntaments que demanen subvenció s'ha vist incrementat en un 151%. Els ajuntaments de menys de 10.000 habitants (48) són els que sol·liciten més subvencions, i a partir de 50.000 habitants s'ha rebut sol·licitud de 10 ajuntaments, que representen l'11,5%.

S'observa un important increment de sol·licituds en les àrees de zoonosi (73% de municipis) i de la planificació per a la salut (programes de prevenció, promoció i informació sanitària (55%).

Els municipis de menys de 10.000 habitants presenten programes d'higiene alimentària i de consum juntament amb projectes més obsolets, però s'evidencia un augment de qualitat en l'elaboració de tots els programes.

Als municipis més grans s'observa una major unificació de criteris quant al concepte de «Salut Pública», i s'hi han introduït alguns projectes interessants sobre educació per al consum, prevenció en la pràctica de l'esport, programes-estudi de malalties transmissibles, neteja, desinfecció i desratització de torrents, laboratoris municipals, enquestes de salut, etc.

Distribució de subvencions per a l'any 1990 als ajuntaments
per a activitats de SALUT PÚBLICA I CONSUM

Municipis	Habitants	Subvenció en pessetes
Abrera	4.504	172.164
Alella	5.401	158.008
Badalona	224.233	1.589.136
Bagà	2.154	149.776
Barberà del Vallès	30.008	459.723
Caldes de Montbui	10.470	179.358
Callús	1.499	119.512
Cardona	6.692	71.019
Casserres	1.783	159.592
Castelldefels	28.209	568.360
Castellterçol	1.982	56.984
Cercs	1.827	57.555
Cerdanyola del Vallès	53.968	250.000
Collsuspina	220	30.000
Cornellà	86.971	772.800
Esplugues de Llobregat	47.598	596.668
Franqueses del Vallès, Les	9.483	153.847
Gavà	33.076	486.434
Gironella	5.360	190.400
Granollers	48.380	493.991
Guardiola de Berguedà	1.312	49.091
Hospitalet de Llobregat, L'	277.688	1.933.466
Hostalets de Balenya, Els	3.160	55.294
Igualada	31.107	338.570
Llagosta, La	12.192	449.379
Llinars del Vallès	5.057	216.943
Manresa	65.285	658.898
Martorell	16.185	367.259
Masnou, El	15.521	378.337
Mataró	100.189	1.000.000
Moià	3.168	165.496
Mollet del Vallès	38.568	471.788
Monistrol de Montserrat	2.625	54.198
Montcada i Reixach	26.093	696.645
Montgat	7.337	258.116
Montmeló	7.024	247.133
Olesa de Montserrat	14.517	165.000
Olvan	1.100	98.808
Oris	231	100.000
Pallejà	5.947	211.143
Parets del Vallès	10.022	236.383
Piera	5.301	166.642
Prat del Llobregat, El	63.411	753.858
Prats de Lluçanès	2.470	124.514
Premià de Dalt	5.262	227.064
Puig-Reig	5.059	83.753
Ripollet	25.890	590.048
Roda de Ter	4.714	214.206
Rubí	47.069	558.018
Sabadell	187.506	1.263.173
Sallent	7.867	155.502

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Municipis	Habitants	Subvenció en pessetes
Santpedor	3.967	71.751
Sentmenat	3.987	160.960
Sitges	12.201	304.455
St. Adrià de Besòs	34.673	622.498
St. Climent de Llobregat	2.111	267.195
St. Cugat del Vallès	35.784	378.363
St. Feliu de Llobregat	38.633	493.246
St. Joan de Vilatorrada	7.633	142.811
St. Pere de Vilamajor	849	27.500
St. Quirze del Vallès	6.838	182.295
St. Sadurní d'Anoia	8.854	164.104
St. Pere de Riudebitlles	2.184	39.970
Sta. Coloma de Cervelló	2.662	259.759
Sta. Coloma de Gramenet	135.310	1.081.620
Sta. Eugènia de Berga	1.365	402.522
Sta. Eulàlia de Ronçana	2.489	144.410
Sta. Margarida de Montbui	9.203	270.323
Sta. Maria de Palautordera	4.468	138.208
Sta. Perpètua de Mogoda	15.313	341.436
Terrassa	160.245	1.126.119
Torelló	11.153	253.767
Vallbona d'Anoia	1.050	100.000
Vallirana	5.111	148.818
Vic	28.609	468.589
Vilada	603	100.000
Viladecans	45.423	529.719
Vilafranca del Penedès	26.665	399.341
Vilanova del Camí	8.670	241.026
Vilanova del Vallès	1.211	47.600
Vilanova i la Geltrú	45.254	550.573
Vilassar de Mar	10.396	267.032
Mancom. Cerdanyola Ripollet		319.938
Total		29.050.000

3. Jornades de Salut Pública i Consum

El dia 22 d'octubre es va celebrar la primera sessió de les Jornades de Salut Pública i Consum per a les Administracions Locals. Aquest primer bloc va servir per proposar unes línies d'actuació i directrius bàsiques vers la planificació futura de la salut pública des dels municipis, amb un intent de racionalització dels recursos públics d'aquests ens locals.

El dia 12 de novembre de 1990, es va celebrar el segon bloc de les Jornades de Salut Pública i Consum per a les Administracions Locals, amb el títol de «Polítiques de consum. Una eina per a la qualitat de vida». En aquestes Jornades participaren polítics i tècnics de l'Estat espanyol que van fer una exposició de la situació actual de les àrees municipals responsables d'aquest tema. Les Associacions de Consumidors i Usuaris també van aportar el seu punt de vista sobre la defensa dels drets dels ciutadans.

4. Programa de col·laboració amb la Creu Roja

Juntament amb la Creu Roja s'ha mantingut el contracte de col·laboració per a la prevenció dels accidents a les platges. Aquest projecte s'efectua mitjançant el programa Creu Roja del Mar, que es concreta en la dotació d'equips instal·lats al llarg de tot el litoral de la província.

S'ha signat un altre conveni per a la col·laboració amb la Creu Roja en els programes de Prevenció i Promoció de la Salut.

5. Programa de planificació familiar

S'ha reprès el tema de la planificació familiar endegat ja fa anys per l'Àrea de Sanitat de la Diputació, en l'actualitat amb una visió preventiva, d'automoció de la salut i d'informació sanitària, més que assistencial. Com a fruit d'aquesta tasca s'ha signat un conveni amb l'Ajuntament de Terrassa per al desenvolupament d'una campanya d'informació sexual dirigida a la població masculina.

HOSPITAL CASA DE MATERNITAT

Durant l'any 1990, l'Hospital Casa de Maternitat, com a hospital materno-infantil, ha continuat prestant assistència en règim ambulatori i d'hospitalització. En aquest context s'ha de destacar el funcionament d'una Unitat de Medicina Interna, amb dotze llits, des del 6 de febrer fins al 30 d'abril, fruit d'un acord amb l'Hospital Clínic i Provincial i la Conselleria de Sanitat i Seguretat Social. S'ha reestructurat l'organigrama adaptant-lo als criteris generals del sector.

En relació amb les inversions s'ha de destacar la nova centraleta telefònica, que ha comportat el canvi de tota la instal·lació de la xarxa i ha permès la instal·lació de telèfons a totes les habitacions de l'hospital i la posada en marxa d'un nou sistema de cercapersones.

S'han obert al públic els nous accessos a l'hospital, s'han posat en marxa les noves dependències del Negociat de Tràfic d'Usuaris i han entrat en funcionament dos nous «boxes» d'urgències.

També s'han canviat l'ascensor i el muntalliteres, donada l'obsolescència dels anteriors, i s'ha arranjat la zona de Consultes Externes, cosa que ha donat una nova imatge a aquestes dependències de l'Hospital.

En el procés de concentració dels serveis de l'hospital en un mateix edifici, des de la segona quinzena de desembre s'ha contractat la gestió de cuina, que està a punt de ser traslladada definitivament al Pavelló Blau.

Característiques del concert amb l'Institut Català de la Salut:

Especificació	Conveni 89	Conveni 90
Estades	25.606	25.606
Ingressos	4.340	4.340
Estada mitjana	5,9	5,9
UBA*		
Hospit.	25.606	25.606
CE	5.621	6.402
Total	31.227	32.008
Distrib. UBA		
Hospit.	82%	80%
CE	18%	20%
Nivell	I	I
Tarifa UBA	11.900	12.850
Ingressos, milions de ptes.	371,6	411,3

* UBA = unitats bàsiques d'assistència

Increment tarifa pactada respecte a l'anterior: 8%

Increment activitat concertada (UBAS): 2,5%

Increment ingressos: 10,6%, que representa un import total de 39,7 milions de ptes.

Activitat assistencial 1990

Hospitalització

	Llits	Altes	Estades	Estada mitjana	Índex d'ocupació
Obstetrícia	50	2.825	12.590	4,40	69,0
Ginecologia	20	734	2.640	3,60	36,0
Neonatologia	55	584	9.993	17,10	49,7
Pediatría	5	87	448	5,10	24,5
General (Global)	130	4.230	25.671	6,10	54,1

Des del 6 de febrer fins el 30 d'abril, van ser ocupats dotze llits del servei de toco-ginecologia per Medicina Interna:

	Llits	Altes	Estades	Estada mitjana	Índex d'ocupació
	12	160	853	5,3	85,6

Dels llits de toco-ginecologia no s'han tret els de Medicina Interna, ni s'han comptabilitzat les estades en el global.

Consulta externa

	Primeres visites	Visites successives	Total visites
Obstetrícia	2.001	10.175	12.176
Obstetrícia-URE	3	2.818	2.821
Lluita contra el càncer	32	2.386	2.418
Ginecologia	1.539	7.728	9.267
Planificació familiar	1.055	6.239	7.294
Medicina interna	5	725	730
Psiquiatria	21	548	569
Cardiologia	4	197	205
Oto-rino-laringologia	1	87	88
Oftalmologia	10	232	242
Pediatría	95	3.700	3.795
Cirurgia pediàtrica	15	493	508
Pediatría - USAR - 1	25	1.090	1.115
Neuropediatría - USAR - 2	4	970	974
Neuropediatría	91	1.083	1.174
Totals	4.901	38.471	43.372

Sessions d'habilitació	547
Sessions de tractament conductal	610
Exàmens psicomètrics	126
Urgències ambulatòries	2.576

Serveis centrals

Actes quirúrgics	789
Parts	2.435
Anestèsies	3.014
Estudis de radiodiagnòstic	10.642
Ecografies	7.635
Electrocardiogrames	794
Electroencefalogrames	452

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Laboratoris:	Mostres	22.719
	Determinacions	129.150
Citologies		30.091
Biòpsies		1.244

Assistent Social. Quantificació	
Per usuaris atesos	
Entrevistes:	
Primeres	234
Successives	953
Professionals de l'hosp.	426
Altres	172
Consultes telefòniques amb usuaris, familiars i professionals. Mitjana diària:	10
Per documentació	
Maternologia:	
Històries socials	48
Fitxes	182
Pediatría:	
Hist. socials ingressats	53
Fitxes	126
Seguiment ambulatori:	98 expedients
USAR (unit. seguim. alt risc):	49 expedients
Total d'expedients	147

Règim econòmic de l'assistència prestada

Hospitalització				
Règim econòmic	Usuaris (altes)	%	Estades	%
Exempts pagament	103	2,4	1.038	4,1
Tarifa completa	23	0,5	96	0,4
Concert ICS	4.042	95,6	24.119	93,8
Mútues	22	0,6	205	0,8
Entitats col·lab.	11	0,3	93	0,4
Pendents qualif.	29	0,6	120	0,5
Total	4.230	100	25.671	100

Consulta externa							
Règim econòmic	les. visites	Visites succes.	Total visites	Relació suc./les. visites	% les. visites	% vis. suc.	% total visites
Exempts pagament	50	753	803	15	1	2	1,8
Tarifa completa	2621	13518	16139	5	53,5	35,1	37,2
Concert ICS	2220	23901	26121	10,7	45,3	62,1	60,3
Altres cobertures	10	299	309	30	0,2	0,8	0,7
Totals	4901	38471	433720	7,8	100	100	100

Pressupost

Despeses	
Personal	885.089.147
Despeses béns comuns	200.412.911
Inversions	14.316.756
Total	1.099.818.814

Ingressos

a. Prestacions sanitàries				
	Conveni ICS	402.024.653		
	Mútues i altres	6.224.620		
	Particulars	27.688.755		
	Tribunal Tutelar Menors	1.158.280	437.097.308	
b. Altres serveis				
	Telèfon	1.205.074		
	Menjador	2.223.000		
	Bar	1.416.000		
	Altres	3.156.266	8.000.340	
Total			445.096.648	

Dades comparatives d'activitat

	1986	1987	1988	1989	1990
Llits	120	130	130	130	130
Índex ocupació	78.8%	73%	56%	52.4%	54%
Estades = UBAS	31000	34541	26660	24859	25671
Estada mitjana gral.	7,4%	7,3%	5,7%	5,8%	6,1%
Ingressos totals	4142	4714	4664	4239	4230
Ingressos neonatologia	548	640	620	633	671
Ingressos toco-ginecologia	3594	4074	3957	3606	3559
Consultes externes	46528	46498	41706	42670	43372
Nombre parts	2804	2891	2798	2272	2435
Nombre actes quirúrgics	504	735		989	789
Nombre ecografies	6283	6920	5130*	6128	7635
Nombre biòpsies			1522	1388	1244
Nombre citologies	30530	30851	20402	35119	30091

* No inclou les d'hospitalització.

INSTITUT DE BIOQUÍMICA CLÍNICA

L'Institut de Bioquímica Clínica (IBC) ha continuat, durant l'any 1990, prestant l'assistència derivada dels convenis subscrits amb les Conselleries de Sanitat de la Generalitat de Catalunya i del Govern Balear, relatius al diagnòstic precoç i prenatal, amb la incorporació de la detecció de la hiperplàsia adrenal congènita en el diagnòstic precoç concertat amb el Govern Balear.

Al mateix temps, s'ha incrementat l'activitat del programa d'errors congènits del metabolisme, i s'ha obtingut la concessió d'una beca del Fondo de Investigación Sanitaria del Ministerio de Sanidad y Consumo per a desenvolupar un treball de recerca sobre la galactosèmia.

Activitat assistencial

Les activitats que du a terme avui dia l'IBC es poden desglossar conceptualment, a efectes estadístics, en les següents àrees d'actuació:

1. Programa de detecció precoç neonatal de fenilcetonúria i hipotiroïdisme congènit

Són programes preventius vigents a tots els països desenvolupats que s'apliquen sistemàticament a tots els nadons i que tenen per objecte diagnosticar determinats defectes congènits susceptibles de tractament que si no fossin detectats precoçment

serien causa de lesions irreversibles. Perquè l'OMS consideri «recomanable» que una malaltia sigui objecte d'aquests programes, ha de reunir una sèrie de requisits, sense excloure'n una bona relació costos/beneficis sanitaris.

En aquests moments hi ha un consens general per a dues malalties: la fenilcetonúria (freqüència 1:12.000) i l'hipotiroïdisme congènit (1:2.500). La inclusió en un futur d'altres malalties és un tema en estudi que va lligat a disponibilitats econòmiques i política sanitària. Els primers programes de l'Estat espanyol es van iniciar a la Universitat de Granada i a l'IBC l'any 1969. Actualment hi ha 16 centres oficials, i el que analitza més nadons l'any és el de Madrid, seguit amb molt poca diferència per l'IBC.

Dades assistencials		
	Centres	Nadons
Catalunya	98	55.571
Illes Balears	8	7.951*
Total	106	63.522

* En 1.897 nadons s'ha fet, a més, la detecció de la hiperplàsia adrenal congènita.

Determinacions analítiques		
Detecció fenilalanina:		
Determinacions inicials (Cromatografia paper)		63.522
Valors dubtosos, elevats o no vàlids		10.458*
Controls de tractament (Fluorimetria)		204
Detecció hormones tiroïdees:		
Determinacions inicials (TSH radioimmunoanàlisi)		63.522
Valors dubtosos, elevats o no vàlids		5.819*
Confirmacions positives (T-4 radioimmunoanàlisi)		254
Detecció 17-OH-Progesterona:		
Determinacions inicials (17-P radioimmunoanàlisi)		1.897
Valors dubtosos, elevats o no vàlids		78*
Total		145.746

* Aquestes dades representen el 26'1% de comprovacions majoritàriament degudes a defectes en les mostres rebudes.

Casos positius diagnosticats		
Hiperfenilalaninèmies (7 a Catalunya i 1 a Illes Balears)		8
Hipotiroïdismes (60 a Catalunya i 2 a Illes Balears)		62
Hiperplàsies adrenals congènites		6
Total		76

El seguiment d'aquests casos positius en confirmarà uns 40-50 en els quals, gràcies al programa, s'evitaran disfuncions severes i subnormalitat.

L'any 1990 s'ha iniciat, amb la Conselleria de Sanitat del Govern Balear, la detecció de la hiperplàsia adrenal congènita.

2. Programa de diagnòstic d'errors congènits del metabolisme

L'IBC ha desenvolupat més d'un centenar de tècniques bioquímiques que li permeten diagnosticar unes 150 malalties diferents. L'any 1990 han accedit a aquest servei 29 hospitals de Catalunya i 62 de la resta de l'Estat, i s'hi ha sol·licitat l'estudi de 973 pacients. El nombre d'anomalies diagnosticades, incloent-hi pacients simptomàtics (68), familiars heterozigots portadors (44) i fetus afectes diagnosticats prenatalment (1), ha estat de 113. Xifra notable si es té en compte que, atenent-nos a aquest paràmetre i segons dades que es poden consultar al Directori Europeu del 1987, amb prop de la meitat de diagnòstics/any (33), l'Institut ocupava el lloc 24 entre els 119 laboratoris registrats.

Els errors congènits del metabolisme són deguts a mutacions en els gens que es

transmeten a la descendència seguint les lleis de Mendel. Se n'han descrit les bases bioquímiques de més de 300, que en conjunt s'estima que afecten un de cada 1.000 nascuts vius. Aquest grup representa menys d'un 10% de les malalties conegudes avui dia que es transmeten familiarment amb herència mendeliana i per a les quals no s'han trobat les bases bioquímiques. Es tracta, per tant, d'un camp amplíssim que ocupa un lloc preponderant en la pediatria actual. El seu diagnòstic implica uns recursos instrumentals i tecnològics importants i la necessitat del suport d'una estructura de recerca, és a dir, de l'existència de laboratoris o centres especialitzats. El diagnòstic bioquímic dóna accés al consell genètic preventiu, en determinats casos fa possible dissenyar pautes de tractament, detectar heterozigots portadors en les famílies afectades i, gairebé sempre, oferir als pares el diagnòstic prenatal en futurs embarassos.

Seguint els objectius fundacionals, l'IBC s'ha dedicat especialment a les encefalopaties metabòliques i degeneratives, i ha desenvolupat tecnologia per diagnosticar uns 150 errors congènits diferents, que a efectes estadístics agruparem amb els noms genèrics de: trastorns del metabolisme intermediari (principalment acidúries orgàniques, aminoacidopaties, citopaties mitocondrials), malalties lisosomals i malalties peroxisomals.

Per valorar la importància d'un centre de referència hi ha dos paràmetres fonamentals i interrelacionats: el nombre de tècniques que té a punt i el nombre de casos que diagnostica a l'any. Actualment ja superem el centenar de tècniques; i el nombre d'anomalies diagnosticades el 1990 ha estat de 113.

Tenint en compte els indicadors esmentats i consultant l'European Directory on Inborn Errors of Metabolism, editat l'any 1987 pel Directoriat General for Science, Research and Development de la CEE, dins el marc de l'acció concertada sobre Inborn Errors of Metabolism, Volum I: Diagnostic Laboratories; i Volum II: Cell Lines Available in Banks, es pot fer una breu anàlisi comparativa que, molt versemblantment, seria extrapolable a la situació actual.

Dels 11 laboratoris espanyols que hi ha registrats, l'IBC és el que té més metodologia desenvolupada i el que diagnostica més casos l'any, seguit pel Centro de Patologia Molecular de la Facultad de Ciencias de la Universitat Autònoma de Madrid.

Respecte al conjunt dels 119 laboratoris europeus, el nostre ocupa l'onzè lloc per al diagnòstic de les malalties lisosomals, i el que fa 24 considerant globalment totes les malalties; posició ben honrosa si tenim en compte les possibles diferències de recursos i d'estructures sanitàries.

De bancs de línies cel·lulars n'hi ha registrats 45, dels quals dos són a Espanya: un a Madrid, a l'esmentat Centre de Patologia Molecular, i l'altre a Barcelona, a l'IBC.

Dades assistencials

Sol·licituds de diagnòstic de pacients					
	Centres	Trastorns de metabo- lisme intermediari	%	Malalties lisosomals	%
De Catalunya	29	439	71'6	159	46'2
De la resta de l'Estat	62	174	28'4	185	53'8
Total	91	613	100	344*	100

* A aquesta xifra s'hi han d'afegir, a més a més, 95 sol·licituds de diagnòstic d'heterozigots i 14 de diagnòstic prenatal. En el cas dels trastorns del metabolisme intermediari serien respectivament 9 i 2.

Totals generals	
De tècniques	90*
De determinacions analítiques	10.263

* Aquest és el nombre de tècniques aplicades aquest any, però el total de les que es té a punt per a l'estudi dels pacients és superior al centenar.

Casos diagnosticats

Trastorns del metabolisme intermediari (fonamentalment acidùries orgàniques i A.A.)	28
Malalties lisosomals	32
Malalties perixosomals	8
Heterozigots per a trastorns del metabolisme intermediari	9
Heterozigots per a malalties lisosomals	33
Heterozigots per a malalties peroxisomals	2
Fetus afectes diagnosticats prenatalment (en total s'han fet 16 diagnòstics prenatals, dels quals set en biòpsia de còrion)	1
Total	113

Cultiu de teixits i banc cel·lular

Sol·licituds de cultius cel·lulars de biòpsies de pell o soques del banc	
Per al diagnòstic de trastorns del metabolisme intermediari	22
Per al diagnòstic de malalties lisosomals i/o peroxisomals	127
Total	149
Nombre total de cultius lliurats	638
Controls d'infecció per micoplasma	120
Banc cel·lular	
Línies cel·lulars incorporades:	
De pacients tipificats	30
D'heterozigots	19
De pacients en els quals no s'ha pogut tancar el diagnòstic	59
Total	108

3. Cromosopaties. Genètica mèdica i consell genètic.

Programa de diagnòstic prenatal de cromosopaties i defectes del tub neural

L'IBC contribueix activament en la prevenció de la malaltia genètica mitjançant l'assessorament genètic, i no tan sols en el camp dels errors congènits del metabolisme, sinó també en el de les cromosopaties. L'any 1990 ha atès 87 visites de consulta genètica, ha realitzat 198 cariotipus en sang perifèrica i, el que probablement és més significatiu, 810 diagnòstics prenatals que corresponen en un 68% al conveni signat amb la Conselleria de Sanitat i Seguretat Social del Govern Balear. Segons un estudi del Ministerio de Sanidad y Consumo fet el 1986, a Espanya hi havia 37 centres que treballaven en consell genètic i diagnòstic prenatal, dels quals només 18 realitzaven tècniques de nivell II (diagnòstic prenatal). A Catalunya hi havia l'IBC i 5 més, situació que no ha variat encara.

L'augment de la demanda d'assessorament genètic en general és un fet social evident; i un tema que ha fet un salt quantitatiu dels més espectaculars és el del diagnòstic prenatal, concretament pel que fa al risc de cromosopaties en els embarassos en dones de més de 35 anys. El conveni esmentat ho palesa clarament, ja que en quatre anys s'ha passat de 4 a 555 sol·licituds, fenomen que no fa més que reproduir l'experiència generalitzada d'altres centres europeus en els quals durant els cinc primers anys el nombre de sol·licituds ha seguit una corba de creixement de tipus exponencial.

S'estima que els embarassos en dones de més de 35 anys són un 10% del total; això representaria uns 10.000 anuals sumant Catalunya i Balears. Si es té en compte que hi ha, a més, altres indicacions de risc, és evident que l'IBC pot jugar un paper important en aquesta àrea, ja que serà necessari potenciar i fins i tot ampliar els recursos actuals de Catalunya.

Dades assistencials

Consultes de genètica mèdica	87
Cariotipus en sang perifèrica	198
Anomalies diagnosticades	30
Cariotipus a amniòcits cultivats per a la detecció d'anomalies cromosòmiques:	
Procedents del conveni amb la Conselleria de Sanitat i S.S. del Govern Balear	555
Procedents de la Casa de Maternitat	111
Procedents d'altres centres assistencials	144
Total	810
Anomalies diagnosticades prenatalment	34
Despistatge antenatal de malformacions obertes del sistema nerviós i del tub digestiu:	
Valoracions de fetoproteïnes	745
Determinacions enzimàtiques	68
Malformacions diagnosticades	3

4. Recerca i docència

Actualment, la recerca i el desenvolupament experimental s'apliquen a millorar el coneixement de les malalties genètiques, aprofundint el coneixement de les bases de la patologia cel·lular i de la neuropatologia i la introducció d'una metodologia aplicable a llur diagnòstic, tractament i prevenció. Es mantenen col·laboracions amb altres organismes de recerca: el Consell Superior d'Investigacions Científiques, que té destinada a l'IBC una plaça de la seva plantilla de funcionaris, i amb dues universitats, la Universitat de Barcelona i la Universitat Autònoma de Barcelona, per a l'execució de tesis doctorals i cursos de tercer cicle.

L'any 1990 s'han llegit tres tesis doctorals, i n'hi ha dues més en fase experimental.

S'ha participat, a més a més, en 3 cursos de formació de professionals de la salut. Així mateix, l'any 1990, s'han presentat 19 comunicacions a congressos i s'han publicat 15 treballs científics.

Recursos econòmics

Ingressos

Proves diagnòstiques de detecció precoç per conveni amb la Generalitat de Catalunya	54.976.624
Proves diagnòstiques de detecció precoç per conveni amb el Govern Balear	9.515.500
Proves diagnòstiques prenatales per conveni amb el Govern Balear	19.215.000
Total	83.707.124

Despeses

Personal	100.238.374
Despeses corrents	62.874.473
Inversions	26.101.051
Total	189.213.898

SERVEI DE PSIQUIATRIA

Definició i objectius

El Servei de Psiquiatria executa les funcions necessàries per garantir la gestió, l'observança, la coordinació i l'avaluació dels serveis psiquiàtrics, propis o concertats, de la Diputació de Barcelona, en tots els nivells d'intervenció de l'assistència: preventiu, guaridor i rehabilitador. El servei s'integra a l'Àrea de Sanitat, mitjançant la Comissió Informativa de Sanitat, la qual determina el pla d'actuació per a la millor prestació del servei d'assistència psiquiàtrica.

El servei dirigeix i formalitza les propostes que es generen en els diferents centres i que abasten tant l'àrea psiquiàtrica docent com la de gestió per a la prestació del servei psiquiàtric. Assessora i coordina les diverses actuacions que es realitzen als centres psiquiàtrics concertats, com també a l'Escola de Formació Professional de 2n grau Emili Mira i López i a la Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet, com a institucions de gestió directa.

De conformitat amb el que es preveu a la Llei 14/1986 de 2 d'abril General de Sanitat i la 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local, el Servei de Psiquiatria ha tingut cura de complimentar un altre objectiu, el de col·laborar en el procés d'integració i coordinació d'esforços portat a terme entre la Generalitat de Catalunya i la Diputació, que ha culminat amb la formalització d'un conveni signat a 29 de juny de 1990, pel qual la Diputació de Barcelona delega funcions en favor de la Generalitat, als efectes de l'atorgament i la gestió econòmica del concert en matèria d'assistència psiquiàtrica i salut mental, pel que fa a l'àmbit de la província de Barcelona.

Organització i estructura

L'estructura organitzativa dels Serveis Centrals de Psiquiatria es defineix d'acord amb les necessitats de gestió i suport administratiu als centres propis i concertats, a través de la Secció Administrativa, i de coordinació i supervisió tècnica del circuit assistencial derivat del servei psiquiàtric concertat, que es realitza mitjançant la Secció Tècnica.

L'organigrama del servei no ha experimentat cap canvi; malgrat que s'havia fet una proposta nova per a l'any 1990, no s'ha arribat a formalitzar la seva aplicació, a causa de la subrogació dels concerts a favor de la Generalitat de Catalunya, amb efectes des de l'1 de juliol de 1990.

El servei té cura del control i seguiment del pressupost i d'obtenir la qualitat assistencial i la correcta prestació dels serveis als usuaris.

Tasca efectuada

L'activitat del servei en relació amb l'atenció psiquiàtrica s'ha canalitzat aplicant els següents conceptes:

- Planificació
- Direcció
- Seguiment i gestió.
- Relacions amb els organismes públics implicats en la prestació dels serveis psiquiàtrics.
- Propostes genèriques per a l'avenç teòrico-pràctic en l'assistència psiquiàtrica.
- S'han marcat les pautes per aconseguir el mateix tractament a les institucions pròpies que a les concertades en matèria psiquiàtrica.
- Unificar criteris tècnics i administratius.
- Racionalitzar els serveis.

- En ordre a la planificació i direcció s'han establert els criteris de sectorització, ordenació i racionalització dels serveis psiquiàtrics necessaris o possibles, per al desplegament del Pla d'assistència psiquiàtrica.

- S'han formulat les propostes i premisses necessàries per al millor funcionament assistencial i administratiu dels equipaments i l'homologació dels seus recursos materials o humans.

- S'han valorat les necessitats pressupostàries i s'ha assenyalat la conveniència de modificacions que afectin la concertació.

A tal efecte, i amb el suport tècnic d'altres professionals, s'ha elaborat el document «Anàlisi situacional i propostes generals d'actuació de l'Administració Pública per al desplegament de l'atenció a la salut mental a Barcelona», amb la corresponent avaluació econòmica. Proposta tècnica en la qual, tot i conservant el model d'assistència que ordenen els serveis psiquiàtrics propis i concertats, estableix models de gestió i redefinició funcional que s'apropen als utilitzats pel sistema sanitari general. Per a informació i estudi, aquesta proposta s'ha distribuït a diferents plataformes de professionals aliats al servei, a fi de recollir els seus suggeriments.

- El servei ha realitzat una tasca complementària amb motiu de garantir la permanència del nostre model de prestació dels serveis, fent propostes per al desplegament del pla d'actuació mentre no siguin efectives les transferències de serveis a la Generalitat de Catalunya.

- En relació amb els centres concertats durant el primer semestre de 1990, ha funcionat la comissió de seguiment, en la qual s'integren tots els representants de les institucions afectades pels concerts i s'ha establert la necessària coordinació i informació sobre els plantejaments acordats amb la Generalitat per arribar a fer efectiva la subrogació del concerts de referència, com a mitjà adequat per a la prestació del servei a partir de l'1 de juliol de 1990.

- S'ha participat en jornades i debats, dirigits per professionals amb experiència reconeguda en l'àmbit nacional o institucional. Cal remarcar tres activitats de formació al llarg de l'any 1990. La primera, la col·laboració del Dr. S. Resnik, que ha supervisat i reforçat el contingut del programa de reinserció i rehabilitació; i la segona la participació del Dr. J. Coderch en la supervisió de treballs clínics de la Clínica Mental. A més, el Servei de Psiquiatria ha preparat una proposta per portar a terme l'edició d'un treball d'anàlisi i reflexió sobre la prestació del servei d'assistència psiquiàtrica dut a terme per la Corporació des de 1979 fins enguany.

Assistència psiquiàtrica concertada

Els convenis vigents el 1989 per a la prestació de l'assistència psiquiàtrica van ser prorrogats fins al 30 de juny de 1990, i, per acord del Ple de 30 de març de 1990, s'aprovà aplicar un increment del 6'90% a les bases pressupostàries que regien a 31 de desembre de 1989, amb efectes de primer de gener de 1990.

Al mateix Ple s'acordà sol·licitar de la Conselleria de Sanitat i Seguretat Social la subrogació en els concerts per a l'atenció psiquiàtrica a partir de l'1 de juliol de 1990, subrogació que va tenir efectes mitjançant el conveni signat amb la Generalitat de Catalunya en data 29 de juny de 1990.

Aquest conveni ha comportat establir un marc de cooperació per tal de permetre una màxima optimització en la utilització dels recursos de què disposen ambdues administracions per a la prestació de l'assistència psiquiàtrica i la salut mental.

El conveni contempla a més de la delegació de funcions en la gestió econòmica dels concerts, el seu finançament, i preveu que la Diputació ha d'aportar per a tot l'exercici de 1990 la quantitat de 3.301.000.000 de pessetes, la resta ha d'anar a càrrec de la Generalitat de Catalunya. Es fixa, a més, una clàusula de regularització en el cas que el pagament de les obligacions derivades dels concerts comporti una quantitat menor a la valoració total prevista per a l'exercici de 1990.

L'actuació del servei en relació amb centres concertats ha estat la mateixa dels darrers anys. Durant el primer semestre de 1990 la tasca efectuada ha estat el resultat d'aplicar

el principi de continuïtat, i s'ha complimentat a més l'objectiu de facilitar la intervenció directa en la gestió del servei concertat per part de la Generalitat de Catalunya.

No obstant la subrogació establerta, el Servei de Psiquiatria ha continuat realitzant durant tot l'any 1990 les mateixes prestacions i funcions; així doncs, ha participat directament en la gestió i seguiment dels convenis, tant des de la vessant administrativa com de control del servei d'assistència psiquiàtrica prestat.

Els convenis de renovació durant el segon semestre s'han fet en els mateixos termes, si bé la relació contractual s'ha establert per part dels centres directament amb la Conselleria de Sanitat.

El Servei de Psiquiatria ha canalitzat i formalitzat les propostes que se li han adreçat des de les institucions concertades i des dels diferents equipaments i plataformes professionals per a la millor eficàcia en la prestació dels serveis psiquiàtrics, hospitalaris, extrahospitalaris i comunitaris. Ha tingut una presència activa en el funcionament dels circuits en la xarxa psiquiàtrica i ha fet el seguiment i l'avaluació de la prestació.

El Servei ha col·laborat amb la Direcció General de Recursos Econòmics del Sistema Sanitari en l'estudi de les modificacions necessàries per a l'eficaz desplegament de l'actuació psiquiàtrica.

Comissió de seguiment.- Complimentant el que es preveu al conveni signat amb la Generalitat, al qual s'ha fet referència, es va constituir la comissió paritària de seguiment de la subrogació de l'acció concertada, composta per tres representants de cadascuna de les entitats. Els seus membres van ser designants pel conseller de Sanitat i Seguretat Social i pel president de la Diputació de Barcelona respectivament.

Els temes tractats han estat el seguiment del conveni de subrogació dels serveis concertats, consensuar la participació del Servei de Psiquiatria en les competències del programa de salut mental de la Generalitat i establir les prioritats del desplegament de l'atenció a la salut mental per a l'any 1991 a l'àmbit territorial de la província de Barcelona.

A partir del mes de novembre, amb la incorporació en aquesta comissió del gerent del Programa de Salut Mental de la Generalitat, el Servei de Psiquiatria ha col·laborat amb aquest òrgan en els tràmits de gestió dels programes concertats i en l'elaboració d'una proposta per a la definició de les funcions i comeses del Servei de Psiquiatria a desenvolupar a partir de la seva adscripció funcional al referit programa.

El servei ha mantingut la mateixa relació de col·laboració i atenció amb altres organismes públics implicats en la prestació de serveis psiquiàtrics: conselleries de Sanitat i Justícia de la Generalitat, els departaments i serveis de caràcter social o psico-social, concretament amb les estructures de l'Administració Pública de Benestar Social o Serveis Socials de l'Administració local, i amb altres institucions privades destinades a l'atenció de les necessitats socials o residencials.

A més, s'ha prestat el servei d'atenció i orientació en relació directa amb l'usuari per a la informació del funcionament de la xarxa o per a la recepció de demandes, reclamacions i/o suggeriments.

Judicials 1990

En aplicació del que es disposa a la Llei 13/1983 de 24 d'octubre, reforma del Codi Civil en matèria de tutela, el Servei ha tingut cura de la gestió administrativa i coordinació tècnica de tots els ingressos per ordre o autorització judicial produïts en els centres concertats i a la Clínica Mental.

Autoritzacions judicials	540
Ordre judicial amb custòdia	8
Ordre judicial sense custòdia	47
Total	595

Registre de dades assistencials

Informatització de les referents a l'assistència primària en les vessants ambulatoria, domiciliària i comunitària.

Control i supervisió del moviment assistencial d'hospitalització total i parcial.

Control i supervisió del moviment assistencial del programa de reinserció i rehabilitació, centres de dia i pisos assistits que el componen.

Estadística per a l'anàlisi i l'avaluació del funcionament del servei concertat.

Assistència primària

El centre d'assistència primària en salut mental és la unitat bàsica d'atenció primària en la sectorització establerta.

Els centres d'assistència primària en salut mental han de poder realitzar les intervencions individuals, familiars i comunitàries necessàries, a fi de resoldre la situació plantejada. Han d'organitzar i coordinar actuacions que permetin resoldre la situació del malalt en el medi natural de vida i evitar, sempre que sigui possible, recórrer a l'hospitalització.

Objectius i activitats 1990. Volum assistencial

L'optimització del temps de treball dels professionals és un objectiu a aconseguir. El rendiment de cada centre es concreta en raó de les hores de treball contractades, l'assistència produïda, els programes específics per a l'atenció de la salut mental de la comunitat i les activitats de formació i docència.

La relació entre les UBAPS i els malalts atesos se situa 1/3. La reducció d'ingressos promoguts comporta un treball de contenció i de recerca de solucions. Un objectiu ha de ser la reducció dels ingressos hospitalaris promoguts per cada centre d'assistència primària. El primer semestre de l'any 1990, la relació ha estat de 2,01% malalts ingressats d'un total de 18.417 malalts assistits als centres d'assistència primària en salut mental.

Al llarg de 1990, en l'assistència primària el nombre de malalts s'ha incrementat de forma molt ostensible; de 23.348 en el 1989 es passa a 18.417 en el primer semestre de 1990 (l'equivalència anual correspon a 33.151 malalts). No obstant, el nombre de primeres visites ha disminuït molt lleugerament, de 8.915 es passa a 8.782 (4.879 en el primer semestre). Les segones i successives visites s'han incrementat de 150.665 a 152.619, i en una proporció molt similar les UBAPS han passat de 109.509 a 111.181.

Com a conclusió, el nombre d'usuaris no s'ha incrementat al llarg de 1990; en canvi, hi ha hagut un descens del 25% de les primeres visites i han augmentat les segones i successives en un 13%.

Assistència psiquiàtrica primària

C.A.P. en salut mental		Pressupost liquidat 1r. semestre 1990
03	MATARÓ	4.117.398
04	BAIX SUD (EL PRAT)	13.542.306
05	BAIX NORD (MARTORELL)-ANOIA	9.335.550
06	VALLÈS OCC. S-E (SABADELL)	13.235.904
07-09	ALT PENEDES-GARRAF	8.420.046
08	L'HOSPITALET	13.544.664
10	BERGUEDA	8.472.720
11	OSONA	10.230.294
12	BAIX CENTRE (CORNELLA)	13.675.368
13	19 MARESME (CALELLA-MASNOU)	10.363.398
14	SANTA COLOMA-SANT ADRIÀ	9.765.162
15	VALLÈS ORIENTAL	12.512.532
16	VALLÈS OCC. N-O (TERRASSA)	11.557.320
17	BAGES	10.775.130
18	BADALONA	5.897.712

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

C.A.P. en salut mental		Pressupost liquidat 1r. semestre 1990
21	CIUTAT VELLA	12.249.774
22	LES CORTS-SARRIÀ-S.GERVASI	13.437.270
23	SANTS-MONTJUÏC	11.893.746
25	NOU BARRIS	13.675.362
26	SANT ANDREU	10.881.570
27	L'EIXAMPLE	13.308.473
28	SANT MARTÍ	10.363.398
29	GRÀCIA	11.399.742
30	HORTA-GUINARDÓ	11.399.742
Total		264.054.581

Circuits actuals

C.A.P. en S.M.	Número de circuit	Hospitalització		Comarca	Nombre de municipis	Població al 31.03.86
		U.Terap.Hosp.	U.Rehab.Reins.			
MATARÓ	3	MATARÓ	MALGRAT	MARESME	1	100.021
BAIX SUD	4	MONTSERRAT	MONTSERRAT	B.LLOBREGAT	6	245.729
BAIX NORD	5	MARTORELL	MARTORELL	B.LLOBREGAT	12	80.205
VALLÈS OCC S-E	6	C.MENTAL	C.MENTAL	V.OCCIDENTAL	11	364.255
ALT PENEDES	7	P.MATA	P.MATA	A.PENEDES	25	65.612
L'HOSPITALET	8	DOLORS	DOLORS	BARCELONÈS	1	279.779
GARRAF	9	P.MATA	P.MATA	GARRAF	8	73.209
BERGUEDA	10	MARTORELL	MARTORELL	BERGUEDA	29	40.490
OSONA	11	C.MENTAL	C.MENTAL	OSONA	48	114.039
BAIX CENTRE	12	MONTSERRAT	MONTSERRAT	B.LLOBREGAT	11	257.420
MARESME NORD	13	MALGRAT	MALGRAT	MARESME	16	81.092
STA.COLOMA ST.ADRIÀ	14	C.MENTAL	C.MENTAL	BARCELONÈS	2	169.993
VALLÈS ORIENTAL	15	DOLORS	DOLORS	V.ORIENTAL	42	230.057
VALLÈS OCC N-O	16	C.MENTAL	C.MENTAL	V.OCCIDENTAL	12	266.938
BAGES	17	MARTORELL	MARTORELL	BAGES	35	150.421
BADALONA	18	C.MENTAL	C.MENTAL	BARCELONÈS	1	225.016
MARESME SUD	19	MALGRAT	MALGRAT	MARESME	14	88.682
ANOIA	20	MARTORELL	MARTORELL	ANOIA	33	79.594
CIUTAT VELLA	21	MONTSERRAT	MONTSERRAT	BARCELONÈS		101.264
LES CORTS-SARRIÀ-S.G.	22	MARTORELL	MARTORELL	BARCELONÈS		241.546
SANTS-MONTJUÏC	23	FRENOPÀTIC	FRENOPÀTIC	BARCELONÈS		183.250
NOU BARRIS	25	DOLORS	DOLORS	BARCELONÈS		197.228
SANT ANDREU	26	DOLORS	DOLORS	BARCELONÈS	1	147.575
L'«EIXAMPLE»	27	CLÍNICA	FRENOPÀTIC	BARCELONÈS		288.512
SANT MARTÍ	28	MAR	MONTSERRAT	BARCELONÈS		216.810
GRÀCIA	29	IMPU	IMPU	BARCELONÈS		133.605
HORTA-GUINARDÓ	30	IMPU	IMPU	BARCELONÈS		192.022
TOTAL					308	4.614.364

	1r.semestre 1989	1r.semestre 1990
Pacients	17.182	18.417
Ires. visites	4.688	4.879
Successives	71.530	75.196
Altres Suc.	9.677	8.645
UBAPS	59.807	61.767

Activitat assistencial dels C.A.P. en S.M. el primer semestre de l'any 1990

N. C.A.P. en S.M.	Població	Pacients	Primeres	Visites	Altres	URAPS	% malalts	% visites
			visites	success.				
03 MATARÓ	100.021	19	11	127	0	75	31,58	71,74
04 BAIX SUD (EL PRAT)	245.729	423	110	516	1.355	3.078	92,43	93,07
05 BAIX NORD (MARTORELL) - ANOIA	159.799	452	130	1.659	263	1.486	94,03	94,89
06 VALLÈS OCC. S-E (SABADELL)	364.255	1.206	311	4.929	370	3.516	40,96	38,39
07-09 ALT PENEDEÈS-GARRAF	138.821	775	139	3.500	266	2.421	86,97	85,69
08 L'HOSPITALET	279.779	1.177	172	3.912	330	2.788	93,20	92,10
10 BERGUEDA	40.490	440	117	1.537	167	1.220	95,45	96,43
11 OSONA	114.039	967	217	3.389	479	2.870	93,80	92,98
12 BAIX CENTRE (CORNELLÀ)	257.420	1.123	271	4.049	402	3.100	93,23	92,71
13-19 MARESME (CALELLA-MASNOU)	169.774	1.076	345	3.743	322	2.861	78,63	81,16
14 SANTA COLOMA-SANT ADRIÀ	169.993	508	112	2.122	128	1.429	85,43	87,69
15 VALLÈS ORIENTAL	230.057	772	224	3.752	374	2.848	80,05	81,33
16 VALLÈS OCC. N-O (TERRASSA)	266.938	1.432	367	4.446	516	3.622	95,60	96,65
17 BAGES	150.421	1.534	397	5.119	7	2.971	93,09	92,61
18 BADALONA	225.016	802	218	2.892	251	2.166	91,02	91,66
21 CIUTAT VELLA	101.264	492	153	2.631	415	2.299	68,90	67,66
22 LES CORTS-SARRIÀ-S.GERVASI	241.546	508	193	3.384	526	2.937	80,91	79,73
23 SANTS-MONTJUÏC	183.250	629	228	2.276	312	1.990	9,22	9,46
25 NOU BARRIS	197.228	719	244	4.190	286	2.911	71,21	70,38
26 SANT ANDREU	147.575	613	190	2.701	574	2.689	85,32	82,15
27 L'EIXAMPLE	288.512	831	256	3.378	682	3.309	90,61	89,22
28 SANT MARTÍ	216.810	533	108	2.189	418	2.039	95,12	95,77
29 GRÀCIA	133.605	746	151	5.502	804	4.510	52,82	54,25
30 HORTA-GUINARDÓ	192.022	640	215	3.253	398	2.638	90,78	90,36
TOTAL	4.614.364	18.417	4.879	75.196	9.645	61.767	81,25*	79,62*

* Segons dades enviades pels CAPs.

Mòduls professionals. Primer semestre 1990*

N. C.A.P. en S.M.	Psic. Coord.		Psic. func.		Psic. Ass.		Al- Total		Total	
	Coord	fun	Psic	func	Psicò	func Social	ATS	Adm. tres	prof.	hores
03 MATARÓ	1	0	1	0	1	0	1	1	0	6
04 BAIX SUD (EL PRAT)	1	0	2	0	1	0	1	2	0	8
05 BAIX NORD (MARTORELL) - ANOIA	1	0	2	0	3	0	1	0	0	8
06 VALLÈS OCC. S-E (SABADELL)	1	0	3	1	1	0	1	1	0	9
07-09 ALT PENEDEÈS-GARRAF	1	0	4	0	2	0	2	0	0	9
08 L'HOSPITALET	1	0	3	0	2	0	1	1	0	9
10 BERGUEDA	1	0	3	0	0	0	1	1	0	6
11 OSONA	1	0	1	0	2	0	1	1	1	8
12 BAIX CENTRE (CORNELLÀ)	1	0	2	0	1	0	1	1	0	7
13-19 MARESME (CALELLA-MASNOU)	2	0	7	0	2	0	2	0	15	323,00
14 SANTA COLOMA-SANT ADRIÀ	0	1	1	0	2	0	1	1	2	8
15 VALLÈS ORIENTAL	1	0	2	0	3	0	1	1	0	9
16 VALLÈS OCC. N-O (TERRASSA)	1	0	1	1	1	0	2	1	0	8
18 BADALONA	0	1	2	1	1	1	0	1	1	9
21 CIUTAT VELLA	1	0	1	0	1	0	2	1	0	7
22 LES CORTS-SARRIÀ-ST.GERVASI	1	0	4	0	2	0	2	0	1	11
23 SANTS-MONTJUÏC	1	0	2	0	2	0	2	0	1	8
25 NOU BARRIS	1	0	3	0	2	0	1	0	2	9
26 SANT ANDREU	1	0	3	0	2	0	2	0	1	9
27 L'EIXAMPLE	1	0	2	0	2	0	1	0	2	8
29 GRÀCIA	1	0	1	0	1	0	1	1	0	6
30 HORTA-GUINARDÓ	1	0	2	0	2	0	2	0	1	8
Total	21	2	52	3	36	1	30	12	4	185

* Falten les dades dels CAPs del Bages i Sant Martí.

Hospitalització psiquiàtrica

Nivell previst per a l'atenció psiquiàtrica quan la psicopatologia individual entra en situació de crisi, ja sigui per ella mateixa o perquè el medi ha perdut la capacitat de contenció, i precisa un acolliment institucional massiu, programat i sostingut per a la remissió de la malaltia.

Aquest tipus d'atenció s'ofereix en règim d'hospitalització total en els hospitals psiquiàtrics o en els hospitals generals amb els quals hi ha concert o en règim d'hospitalització parcial, és a dir, l'atenció compartida amb el nucli familiar i social, en els hospitals de dia.

La plena ocupació, a més a més de la qualitat de l'assistència, és un primer objectiu a aconseguir.

Hospitals de dia

Durant l'any 1989 varen donar-se 18.738 estades, amb un total de 285 malalts assistits. En l'any 1990 s'han fet 20.942 estades amb 287 malalts atesos. De l'increment progressiu de malalts crònics es deriva aquest increment d'estades.

Pressupost liquidat dels hospitals de dia. 1r semestre 1990

Centre	Pressupost liquidat	Places	Professionals
CPB	30.876.918	40	15
TORRE CREU	23.974.146	40	11
CTM	4.240.176	11	10
TOTAL	59.091.240	91	36

Dades assistencials dels hospitals de dia. Any 1990

Centre	Estades	Ingrés	Reingressos	Sortides	Assistits
CPB	9.604	56	19	74	110
TORRE CREU	9.198	52	29	81	116
CTM	2.140	9	44	51	61
TOTAL	20.942	117	92	206	287

Índexs estadístics dels hospitals de dia. 1990

Centre	Ocupació	Rotació	Estada mitjana
CPB	0,97	1,88	87
TORRE CREU	0,93	2,03	79
CTM	0,79	4,82	35
MITJANA	0,90	2,91	67

Hospitalització

Un primer objectiu se centra en la progressiva reducció de llits i d'estades produïdes en els hospitals (5% anual), entenent que progressivament l'assistència i la contenció han de tenir lloc en el marc de l'assistència primària i terciària.

Respecte a l'estada mitjana, cal distingir entre l'estada mitjana a la unitat d'aguts i l'estada mitjana residencial. L'índex d'estada mitjana se situa per sota dels 20 dies en aguts. Les unitats de residència segueixen un procés de disminució per l'increment dels programes de reinserció i l'absència de nous crònics.

Es produeix un increment progressiu de la rotació malalt-llit anual. En la unitat d'aguts se situa per sobre dels 5 anuals.

L'ocupació dels centres és un altre objectiu. La plena ocupació (93%) és un objectiu a mantenir en el marc de la reducció anual del total de llits concertats.

Es continua mantenint l'índex de personal per llit en un mínim del 0'30.

Pressupost liquidat dels hospitals psiquiàtrics. 1r semestre 1990

Centre	Pressup. liquidat	Llits s.	
	1r. semestre	concerts	Personal
I. FRENOPÀTIC	106.389.978	200	41
H.P.N.S. MONTSERRAT	426.634.860	725	246
I.P.N.S. DELS DOLORS	412.961.694	748	261
C. NEUROPS. SAGRAT COR	191.891.339	360	110
C.T. MALGRAT	40.480.794	32	33
I. PERE MATA	334.403.478	530	312
SANATORI VIL·LABLANCA	83.811.240	140	281
H. CLÍNIC	2.745.583	-	-
H. DEL MAR	1.982.922	-	-
I. MUNICIPAL PSIQUIATRIA	11.708.711	80	-
H. DE MATARÓ	762.660	5	-
Total	1.613.773.259	2.820	1.482

Dades estadístiques de les unitats d'hospitalització psiquiàtrica. 1990

	Estades	Ingrés	Reingrés	Sortides	Assistits
FRENOPÀTIC	68.557	97	126	229	407
MONTSERRAT	243.107	221	540	751	1.411
DOLORS	246.254	337	557	926	1.582
MARTORELL	121.498	202	249	461	789
PERE MATA	166.543	85	310	363	808
VIL·LABLANCA	46.474	0	27	28	151
CTM	10.231	100	101	205	221
TOTAL	902.664	1.042	1.910	2.963	5.363

Índexs estadístics de les unitats d'hospitalització psiquiàtrica 1990

	Ocupació	Rotació	Estada mitjana
FRENOPÀTIC	0,94	1,12	168
MONTSERRAT	0,92	1,05	172
DOLORS	0,90	1,20	156
MARTORELL	0,92	1,25	154
PERE MATA	0,86	0,75	206
VIL·LABLANCA	0,91	0,19	308
CTM	0,88	6,28	46
TOTAL	0,90	1,69	173

Dades estadístiques de les unitats de psiquiatria dels hospitals generals. 1990

	Estades	Ingrés	Reingrés	Sortides	Assistits
CLÍNIC	8.180	262	131	398	614
MAR	3.327	13	156	172	289
IMPU	18.577	224	450	755	1.008
TOTAL	30.084	499	737	1.325	1.911

Beneficència

	Estades	Ingrés	Reingrés	Sortides	Assistits
CLÍNIC	318	13	6	19	34
MAR	182	0	4	3	5
IMPU	2.747	41	58	114	150
TOTAL	3.247	54	68	136	189

I.C.S.

	Estades	Ingrés	Reingrés	Sortides	Assistents
CLÍNIC	7.862	249	125	379	580
MAR	3.145	13	152	169	284
IMPU	15.830	183	392	641	858
TOTAL	26.837	445	669	1.189	1.722

Índexs estadístics de les unitats de Psiquiatria dels hospitals generals. 1990

	Ocupació	Rotació	Estada mitjana
CLÍNIC	1,25	21,83	13
MAR	0,76	14,08	12
IMPU	0,64	8,43	18
TOTAL	0,88	14,78	14

Programes de reinserció i rehabilitació

L'evolució de la malaltia mental pot minvar les capacitats de vida autònoma del malalt i, per tant, aquest pot necessitar un suport actiu i continuat per al foment, el manteniment o la restitució de les capacitats necessàries per assumir les exigències socials, familiars, relacionals i laborals.

Les dificultats que poden afegir-se a l'evolució de la malaltia són aquelles derivades de les institucionalitzacions prolongades, donat que el règim d'asil pot impedir el desenvolupament individual i fer desaparèixer les possibilitats d'autonomia i d'intercanvi social.

Les activitats terapèutiques, ocupacionals de lleure, de tallers i de pisos assistits s'insereixen en la rehabilitació, la reinserció i la resocialització dels malalts que ho necessitin. L'objectiu és evitar l'internament psiquiàtric, com a única alternativa assistencial a la crisi, i donar suport efectiu als programes d'externació dels usuaris amb internaments de llarga estada en els hospitals psiquiàtrics.

Centres ocupacionals o centres de dia

Tenen com a objectiu mantenir, potenciar o restituir les capacitats d'autonomia i el desenvolupament de les capacitats laborals, relacionals i socials.

El nombre d'estades s'ha incrementat. L'any 1989 el nombre d'estades va ser de 36.109 i els malalts atesos van ser 222 (s'ha de tenir en compte que els Centres Tres Turons i JOIA es van concertar amb efectes a partir de maig de 1989). L'any 1990, les estades són 46.546, de les quals 23.273 corresponen al primer semestre. Els malalts atesos han estat 448, dels quals 224 corresponen al primer semestre.

Pisos assistits

Modalitat d'assistència que pot substituir l'internament psiquiàtric total, en la mesura que garanteix el seguiment a nivell residencial, però que evita la institucionalització i cronificació que pot generar l'internament de caràcter massiu.

L'any 1989 es van produir 31.990 estades i l'any 1990 les estades són 28.962. El nombre de malalts acollits el 1989 era de 100, i l'any 1990 de 87. El nombre de pisos també ha experimentat un decreixement, de 35 pisos el 1989, s'ha passat a 33 el 1990.

Reinserció social. Pisos assistits

Entitat	Pressupost liquidat 1r. semestre 1990
HOSPITAL DE SANT PAU	14.605.221
NTRA. SRA. DELS DOLORS	5.295.892
Total	19.901.113

Centres ocupacionals

Entitat	Pressupost liquidat 1r. semestre 1990
HOSPITAL DE SANT PAU	19.108.595
ST. PAU COORD. JOIA	477.715
ST. PAU COORD. TRES TURONS	477.715
ASSOCIACIÓ JOIA	2.707.056
ASSOCIACIÓ TRES TURONS	2.707.056
Total	25.478.137

Pisos assistits. Resums totals per Institucions. Primer semestre 1990

Entitat	Estades	Ingrés	Reingrés	Sortides	Malalts	Pisos
SANT PAU	8.721	6	2	4	54	19
NTRA. SRA. DOLORS	5.760	1	3	3	33	14
TOTAL	14.481	7	5	7	87	33

Dades assistencials dels centres ocupacionals. Primer semestre 1990

Entitat	Estades	Ingrés	Reingrés	Sortides	Malalts	Places
SANT PAU MÒDUL A	5.618	5	0	5	52	40
SANT PAU MÒDUL B	5.628	11	0	7	52	40
SANT PAU MÒDUL C	5.536	17	0	5	57	40
JOIA	2.131	1	2	1	20	20
ELS TRES TURONS*	4.360	8	1	9	43	20
TOTAL	23.273	42	3	27	224	160

* 31 malalts modalitat de centre ocupacional i 12 de club terapèutic.

CLÍNICA MENTAL DE SANTA COLOMA DE GRAMENET

Definició i objectius

La Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet integra, dins d'un espai de 33 ha de terreny, un conjunt d'equipaments on es presta un servei públic i gratuït d'assistència psiquiàtrica d'aguts i sociosanitària als usuaris de les comarques del Vallès Occidental, Osona i Barcelonès Nord. La zona geodemogràfica assignada té una població d'1.140.241 (cens 1986).

La institució és l'únic equipament hospitalari psiquiàtric propi de la Diputació de Barcelona. Per a l'atenció psiquiàtrica, el centre atén els criteris de sectorització i coordinació de la xarxa.

Organització i estructura

L'hospital va adequar la seva estructura i organització interna a les que són comunes en el món de la sanitat. Existeixen ja consolidades les tres divisions: la Mèdica, la d'Infermeria i l'Administrativa i de Serveis Generals. També ha quedat consolidat enguany el funcionament dels diferents òrgans d'assessorament i coordinació interna:

- **Comitè de Direcció.** Presidit pel director-gerent de la Clínica i format pels caps de les divisions.

- **Junta Facultativa.** Presidida pel director mèdic i formada per tots els caps de departaments mèdics.

- **Junta d'Infermeria.** Presidida per la directora d'Infermeria i formada pels sis supervisors.

- **Junta Assistencial.** Presidida pel director mèdic i formada pels caps i representants de tots els estaments assistencials, i que ha realitzat enguany tot tipus d'importants estudis, col·laboracions i assessorament del Comitè de Direcció, a través de les següents comissions:

- Comissió d'històries clíniques
- Comissió de docència i recerca
- Comissió farmacoterapèutica
- Comissió d'infeccions i mortalitat
- Comissió d'activitats rehabilitadores i reinserció
- Comissió d'emergències
- Comissió d'admissions i urgències
- Comissió de tractaments psicològics
- Comissió de control de qualitat.

L'estructura hospitalària del centre comprèn les unitats següents:

Departament per a l'hospitalització d'aguts: es tracta de quatre unitats per a malalts psiquiàtrics aguts (i tractament d'urgències), dues de les quals de criteri territorial (DH-1 i DH-2, de 40 llits cadascuna) i dues de funcional (D. Alcoholisme, de 27 llits i que efectua també consulta externa, i Unitat de Trastorns Afectius, de 16 llits).

El Departament de Reinserció i Rehabilitació (D.R.R.) està en procés de transformació i compta amb 125 llits. La seva principal missió és fomentar la reinserció d'aquells interns que es consideri possible, així com la realització de programes i tasques de rehabilitació per als interns sense possibilitat de reinserció, objectius per als quals compta també amb els recursos i tallers ocupacionals de l'hospital.

El Departament de Psicogeriatria i Disminució Psíquica (D.P.P.), amb 5 pavellons i 325 llits, és on resideixen els malalts de llarga estada. Manté una elevada proporció de malalts crònics que no necessiten una assistència programada intensiva, sinó una atenció sociosanitària o de residència assistida. Les seves activitats van dirigides bàsicament a evitar el deteriorament i millorar la qualitat i capacitat de vida.

Centre de Dia. És un equipament terciari per al manteniment de l'usuari en el seu lloc habitual de vida. Té una capacitat de 40 places. Es realitzen també funcions assistencials als malalts assistits en pisos protegits que depenen de la institució.

El personal del centre supervisa i coordina el funcionament d'aquests equips.

Tasca efectuada

En el camp de la prestació del servei psiquiàtric, i tal com pot deduir-se de les estadístiques que s'adjunten, hi ha hagut poques variacions respecte a l'exercici anterior. La disminució de la D.R.R. es veu compensada en l'increment del D.P.P., producte del transvasament d'interns per adequar millor la ubicació a la patologia.

S'ha aconseguit en canvi reduir lleugerament el nombre total de llits de les unitats d'aguts i s'ha atès un nombre proporcionalment semblant de persones. No s'ha pogut tanmateix aconseguir incrementar de forma notable l'externació, fonamentalment pel problema de la manca de recursos públics externs.

Dintre de la voluntat de millora de les prestacions, s'ha creat la Unitat de Trastorns Afectius, en la qual es tracten exclusivament aquest tipus de patologies, cosa que ha permès elevar la qualitat de l'atenció, a la vegada que es drenaven i homogeneïtzaven les altres unitats d'aguts.

S'han mantingut i fins i tot incrementat lleugerament les ràtios globals de recursos humans, bàsicament en l'àrea assistencial, i s'ha reformat el sistema de torns per augmentar la capacitat de prestacions dels recursos assistencials. Com pot veure's en el punt 5è, s'està en procés de variar l'assignació de recursos en funció de la prioritització d'objectius de l'hospital.

S'ha remodelat el Departament de Medicina Somàtica, que ha estat dotat d'un rang adequat i de nous especialistes.

S'ha incrementat notòriament el capítol d'inversions, cosa que ha permès començar a renovar i posar al dia els recursos de material assistencial i hotel·ler de la institució.

En l'apartat d'obres, cal destacar la continuació de la millora en les condicions d'habitabilitat de les unitats i pavellons: pintura, construcció de patis, supressió de barreres arquitectòniques, instal·lació i recondicionament d'alarmes, etc.

S'ha reestructurat el Servei d'Admissions, amb l'augment del temps d'atenció administrativa (horari de tarda i festius) i la redistribució dels espais físics, cosa que permetrà a principis del 91 poder oferir a l'usuari un servei més complert.

Ha estat constituïda la Comissió de Control de Qualitat.

S'han impulsat activitats de reciclatge i formació del personal, entre les quals cal destacar un curset per al personal assistencial en què participaren més de 100 membres.

S'han continuat realitzant els ensenyaments corresponents als 9 MIR que estudien a la Clínica Mental i s'han efectuat pràctiques per part d'alumnes de l'Escola d'Infermeria ubicada a la institució, assistents socials i psicòlegs.

S'ha realitzat una primera enquesta assistencial entre els interns no aguts que ha permès aprofundir el coneixement de les possibilitats de reinserció i de les necessitats bio-psico-socials d'aquests interns.

Dades estadístiques

a) Departament d'hospitalització d'aguts

Unitats d'aguts (DH-1, DH-2, trastorns afectius)	1989	1990
Nombre de llits	100	96(*)
Nombre de malalts atesos	1.172	1.105
Nombre d'estades	29.123	27.720
Estada mitjana	25	25
Índex d'ocupació	83%	81%

La Unitat de trastorns afectius (16 llits) s'obrí a mitjans d'any.
(D.H. d'alcoholisme)

	1989	1990
Nombre de llits	30	27(*)
Nombre de malalts atesos	401	380
Nombre d'estades	6.898	6.872
Estada mitjana	20	18
Índex d'ocupació	68%	66%

b) Departament de Reinserció i Rehabilitació

	1989	1990
Nombre de llits	144	125(*)
Nombre de malalts atesos	170	156
Nombre d'estades	42.431	33.178
Índex d'ocupació	81	73
Dies de permís	5.567	7.127
Índex ocupació + reserva	91%	90%

c) Departament de Psicogeriatria i Disminució Psíquica

	1989	1990
Nombre de llits	298	325*
Nombre de malalts atesos	325	331
Nombre d'estades	100.678	108.565
Índex d'ocupació	93%	92%
Dies de permís	3.753	4.544
Índex ocupació + reserva llit	97%	97%

*31/12/90. Els llits ha anant variant al llarg de l'any.

d) Altres dades assistencials

	1989	1990
Nombre de visites	2.616	2.585
% ingressos/visites	54	54
Nombre de sortides	1.410	1.428

Mitjans

a) Personal

La Clínica Mental disposa d'una dotació de 338 persones. El personal de manteniment i seguretat a nivell orgànic figura adscrit a altres àrees de la Diputació.

Ràtios personal assistencial/llit:

	1989	1990
Unitats d'aguts	0,67	0,75
D.R.R. (Depart.Rehab.i Reins.)	0,24	0,26
D.P.P. (Dep.Psicoger.i Resid.)	0,26	0,24

b) Econòmics

S'ha incrementat notòriament el capítol d'inversions, però també el conjunt de les assignacions pressupostàries de despesa corrent:

	1989*	1990*	incredm.%
Capítol 2	230,5	259,9	12,8
Capítol 4	1,7	4,2	147
Capítol 6	13,7	63,8	365
TOTAL	245,9	327,9	33,4

*Dades en milions de pessetes.

Problemes en estudi i projectes en curs

El problema principal que té la institució és l'excessiva àrea geodemogràfica assignada. És necessària la potenciació d'equipaments terciaris en la comunitat.

S'han de continuar, a la vegada, els contactes amb els altres equipaments psiquiàtrics de la xarxa i amb els ajuntaments de l'entorn, tendents d'una banda a assegurar la continuïtat assistencial i de l'altra a situar en la comunitat el Centre de Dia, actualment ubicat a l'hospital. Objectiu també de l'any 91 és la incidència a la D.R.R. amb l'actualització de la teràpia rehabilitadora i la realització d'una tasca interna de gran intensitat que permeti l'externació del màxim nombre possible d'interns.

La prestació dels serveis psiquiàtrics s'implementarà a l'any 1991, atenent els

critèris que es consensuen a la Comissió paritària de seguiment, constituïda pels representants de la Generalitat i la Diputació de Barcelona, i d'acord amb els plantejaments que determini el departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.

ESCOLA EMILI MIRA I LÓPEZ

L'Escola és una entitat docent de Formació Professional adscrita al Servei de Psiquiatria de la Diputació de Barcelona i integrada, per tant, a l'Àrea de Sanitat.

És un centre públic homologat concertat amb la Generalitat de Catalunya, i la seva titularitat correspon a la Diputació de Barcelona. La capacitat del centre és de 240 places i n'estan habilitades 100; en tallers, les places són 50 i disposa de 4 unitats. Les places en aules especials són 100.

Tasca efectuada

El centre, per al curs acadèmic 1990-91, té matriculats 112 alumnes. En finalitzar el curs 1989-90 han acabat el seus estudis 31 alumnes.

Les activitats de l'Escola Emili Mira i López es poden classificar en tres apartats:

- a. Ensenyament reglat
- b. Ensenyament no reglat
- c. Programa de seminaris

a. Ensenyament reglat

Aquesta activitat consisteix en el desenvolupament de les programacions acadèmiques corresponents als estudis de Formació Professional de 1r. grau, branca sanitària de Tècnics Auxiliars Psiquiàtrics. Aquests estudis es realitzen simultàniament en torns de matí i tarda per afavorir l'assistència als alumnes que tenen una activitat laboral al mateix temps que estudien.

El programa acadèmic consta de tres classes d'activitats, corresponents a l'àrea tecnològica, a l'àrea formativa comuna i a les activitats pràctiques. Se segueix el pla acadèmic autoritzat per la Conselleria d'Ensenyament de la Generalitat.

Les activitats pràctiques (activitats plàstiques, obrador i taller) i els cursets de formació sobre expressió corporal tenen lloc a la mateixa escola. A més, es realitzen altres activitats pràctiques extraescolars, com són visites de coneixements d'espais assistencials no protocol·litzades i programes d'observacions protocol·litzades de conductes de malalts, que es realitzen en institucions assistencials i que són acordades prèviament.

Tots els alumnes realitzen 160 hores de pràctiques d'auxiliar d'infermeria en una unitat d'hospitalització psiquiàtrica, adaptant-se a l'horari normal dels equips (8 h./d.) i sota el control del cap d'Infermeria de l'UTH, amb la coordinació del professor de l'escola.

Aquestes pràctiques es realitzen amb la col·laboració de la Clínica Mental de Sta. Coloma de Gramenet i de l'Hospital Psiquiàtric Ntra. Sra. de Montserrat de Sant Boi. També s'han realitzat pràctiques a l'Hospital de Dia C.P.B. i s'han consolidat com a activitat pràctica protocol·litzada amb l'Institut Dolsa de Barcelona els treballs de pràctiques d'anàlisis d'observació.

b. Ensenyament no reglat

L'activitat no reglada s'especifica en dues línies d'actuació. Les activitats tipus seminari per als alumnes postgraduats (TAP), on es desenvolupen temàtiques monogràfiques de caràcter assistencial que ofereixen la possibilitat de completar els coneixements teòrico-pràctics dels estudis acadèmics, per millorar la formació que puguin tenir els auxiliars que ja treballen. I d'altra banda, es desenvolupen activitats de reciclatge per als diferents professionals de la salut mental de la xarxa assistencial, que es programen d'acord

amb la realitat de les necessitats que plantegen els col·lectius sanitaris afectats.

Durant el curs s'han fet dos cursets de formació en tècniques d'expressió corporal sobre les temàtiques següents:

«Iniciació a les tècniques d'expressió corporal» i «Expressió i creativitat» per als alumnes del 1r. curs. Per als alumnes del 2n. curs s'ha fet una ampliació amb les temàtiques següents: «Iniciació a les tècniques psicodramàtiques» i «Ampliació de les tècniques d'expressió corporal a l'assistència psiquiàtrica».

c. Programa de seminaris

Els seminaris són concebuts com a grups de treball i, per tant, el nombre d'assistents i les sessions són limitats. Per curs acadèmic es realitza una programació de sis seminaris sobre les temàtiques següents: «Assistència psicogeriatrica i expressió corporal», «La relació terapèutica a l'hospital psiquiàtric», «Envel·liment i assistència psiquiàtrica», «Interacció terapèutica (comunicació no verbal)», «Supervisió d'equip terapèutic» i «Indicacions de psicoteràpia a la població juvenil».

L'escola disposa d'una sala i de material àudio-visual aplicat a la docència, com també d'una biblioteca escolar especialitzada.

Altres activitats

L'escola manté contacte amb l'entorn de l'assistència psiquiàtrica davant la seva dependència directa del Servei de Psiquiatria, i col·labora des del punt de vista tècnic en la tasca que es realitza als serveis centrals. El personal docent ha participat en diverses activitats a l'àmbit tècnic i d'atenció a la salut mental col·laborant i prestant assessorament a l'Associació de Familiars de Malalts Mentals i a l'Associació Aspanias.

Servei de Psiquiatria. Mitjans personals

Professionals	Clinica Mental	Esc. E. Mira	Serv. centrals	Total
Metges	27	1	7	35
Altres tècnics sup.	7	4	3	14
ATS	28	1	-	29
Altres tècnics mit.	2	-	-	2
Auxiliar tècnic inf.	-	-	1	1
Administratius	2	1	4	7
Auxiliars administ.	17	-	7	24
Oficials serveis	13	-	-	13
Ajudants serveis	24	-	-	24
Subalterns	9	-	-	9
Operaris serveis	31	-	-	31
Assistents socials	9	-	8	17
Tècnics auxiliars san.	169	1	1	171
Total	338	8	31	377

Detall del pressupost per programes

	Pressupost liquidat any 1990
Programa Hospitalització	2.915.904.626
Programa Assistència Primària	265.406.581
Programa Hospital de Dia	59.091.240
Programa Reinserció	45.679.250
Programa Escola Emili Mira i López	4.969.216
Programa Servei Central	8.938.005
Total	3.299.988.918

El capítol I, de despeses de personal, no està inclòs en la valoració que es detalla.

CAPÍTOL VI

ÀREA DE SERVEIS SOCIALS

SERVEI DE SERVEIS SOCIALS

Objectius

El Servei de Serveis Socials té per objectiu general dirigir, gestionar i impulsar els recursos personals, econòmics i tècnics per tal d'assegurar als usuaris l'atenció especialitzada dels centres propis, d'acord amb els programes de vellesa, infància i joventut, disminució psíquica i drogodependències de l'Àrea de Serveis Socials i els programes funcionals dels centres.

Segons l'organigrama aprovat pel Ple corporatiu de data 29 de desembre de 1989, el Servei de Serveis Socials s'estructura en tres Seccions:

- Secció Administrativa
- Secció de Centres de Vellesa
- Secció de Centres d'Infància, Joventut i Família.

SECCIÓ ADMINISTRATIVA

L'objectiu bàsic és la tramitació econòmica i administrativa dels diferents programes pressupostaris del Servei de Serveis Socials, la tramitació de totes les incidències que afecten la gestió del personal i la coordinació dels serveis que es presten des del Negociat de Serveis Generals.

Amb l'aplicació del nou organigrama del servei, a partir del 29 de desembre de 1989, la Sots-secció Administrativa desapareix i en el seu lloc es crea la Secció Administrativa.

De la Secció Administrativa depenen quatre negociats: el de Personal, el de Gestió Econòmica, el de Centres Autònoms i el de Serveis Generals. Respecte als tres primers, la seva estructura continua essent la mateixa, però en el Negociat de Serveis Generals s'han afegit dos grups més, el de Bugaderia i el de Cuines, Menjador i Rebost. L'aplicació del nou organigrama pel que respecta al Negociat de Serveis Generals va ser efectiva a partir del mes de juliol de 1990.

El tancament del Pavelló Central de les Llars Mundet, per cessió d'ús a la Universitat de Barcelona, va comportar el trasllat dels espais destinats a cuina, rebost, menjador i bugaderia als soterranis del Pavelló Nord, i les oficines del negociat als porxos de la Residència Serradell Trabal, amb data 31 de juliol de 1990, i es van plantejar diverses modificacions que van ser aprovades per Decret Presidencial de data 18 d'octubre de 1990.

Negociat de personal

Aquest negociat té per objectiu la tramitació de les incidències relatives a la gestió de personal del servei. Amb motiu de l'aplicació del nou organigrama el dia 1 de juliol, aquest negociat tramita tot allò relatiu al personal adscrit al servei, amb un total de 656 persones.

Per portar a terme aquesta tasca es compta amb un cap de negociat, dos caps de grup i un auxiliar administratiu.

Enguany, i com a indicadors d'activitat, poden consignar-se les xifres següents:

Baixes del servei	55
Altes del servei	40
Permisos sense sou	20
Permisos casament	6
Jubilacions	10
Trasllats dins el servei	20-25
Baixes maternals	5
Reg. Entrada al negociat (documents)	1.217
Reg. Sortida del negociat (documents)	1.425
Documents ordre intern (sense registre)	800
Pagat per guardies mèdiques per total ptes.	3.346.654
Per hores extraordinàries	4.740.066
Plus festius durant tot l'any	4.670
Plus per nocturnitat	925
Fulls incidències (60/dia aprox.)	13.200
Trucades per altes, baixes, indisposicions, etc. una mitjana diària de	15
Tramitació d'anuncis per concursos i altres assumptes relacionats amb el negociat, aprox.	309
Tramitació de sol·licituds de cursos de formació de personal, congressos, jornades, etc.	50
Tramitació de llistats de signatures, targetes de fitxes, suplències i d'altres, una vegada al mes, aprox.	60

A més, aquest Negociat atén totes les consultes, en relació amb temes de personal, que formulen els responsables de les diferents unitats del mateix personal del servei.

Negociat de gestió econòmica

Aquest negociat porta a terme el control i seguiment del Capítol II, compra de béns corrents i de serveis, Capítol IV, subvencions i ajudes, Capítol VI, d'inversions i, ocasionalment, VIAP, i formalitza les autoritzacions de despesa adients, peticions de subministraments, tramitació de factures, així com pagaments dels lliuraments «a justificar», dels programes corresponents a la Secció Administrativa, a la Secció de Centres de Vellesa i a la Residència Psicopedagògica.

Persones adscrites al negociat

- 1 cap de negociat
- 2 caps de grup
- 3 auxiliars administratius.

Alguns indicadors del nivell d'activitat

Autoritzacions de despesa	113
Lliuraments a justificar (AD.J)	76
Reconeixements de deute	20
Total autorització de despesa	209
Comandes i peticions de subministraments	1.558
Expedients de modificació de crèdits	21
Factures tramitades	1.292
Pagaments enregistrats en llibre de caixa	550
Import total dels anteriors pagaments	10.032.390
Béns inventariables donats d'alta	1.863
Béns donats de baixa	160
Modificacions de localització de béns	885
Ingressos transferits a la Intervenció:	
- per venda tiquets de menjador	3.089.025
- per telèfon (conferències i cabines)	313.372
Ingressos de l'aplicació preus públics-90:	
- de residències de vellesa	80.220.989
- de Llar Bressol Avet	3.539.055
- de Direcció Gral. d'Atenció a la	
Infància. Benestar Social Generalitat	122.833.280

Negociat de centres autònoms

Aquest negociat du a terme la gestió administrativa i comptable del programa corresponent a les activitats dels centres d'infància següents, adscrits a la Secció de Centres d'Infància, Joventut i Família:

- Centre d'Acolliment d'Infants
- Llars Maternals
- Llar Bressol Avet
- Residència Fàbregas
- Departament de Residències Infantils (Zona Franca, Vilapiscina, Caldes i Serradell Trabal) i SPOTT.

En haver entrat en vigor un nou organigrama de Serveis Socials, ha calgut fer els ajustaments pressupostaris necessaris corresponents als canvis d'adscripció orgànica de l'SPOTT i de la Unitat d'Adopcions per tal de poder referir degudament la imputació de les despeses.

Persones adscrites al negociat

- 1 cap de negociat
- 3 auxiliars administratius

Indicadors d'activitat

A.D. ajornat, per un import total de 25.876.936 ptes.	80
A.D. Data, per un total de 26.524.540 ptes.	82
reconeixements de deute per un total de 264.473 ptes.	4
reconeixement de crèdit de 14.556 ptes.	1
comandes a contractació per un total de 16.513.700 ptes.	42
factures tramitades	310
relacions de factures	210
relacions de lliuraments	89
(continua a la pàgina següent)	

(continuació)	
bestretes	350
assentaments al Llibre de Banc	442
assentaments Llibre de Pagaments	439
fitxes d'inventari i d'altres	167

Negociat de Serveis Generals

Aquest Negociat es configura, a partir del nou organigrama de l'Àrea de Serveis Socials, en tres grups: Bugaderia, Cuina i Rebost i Suport. Al grup Bugaderia estan adscrites 20 persones, al de Cuina i Rebost hi ha 42 persones i al de Suport 49.

Les activitats realitzades per aquests grups es duen a terme principalment en els edificis dependents de Serveis Socials, a les Llars Mundet.

Amb motiu del tancament del Pavelló Central, el Servei de Serveis Socials va elaborar un estudi per a la reordenació i actualització del Negociat de Serveis Generals. Els criteris bàsics que van orientar les propostes de reordenació van ser:

- Eficàcia en la gestió.
- Optimització dels recursos humans i materials.
- Racionalització dels circuits.

Un cop analitzada la proposta de distribució, horaris i adscripció orgànica dels treballadors adscrits a l'esmentat negociat, aquesta va ser aprovada per la Corporació en Decret de data 18 d'octubre de 1990. L'objectiu primordial que s'ha fixat el negociat és el de millorar la qualitat de la prestació de cada àrea de treball, amb la capacitació i adaptació del personal i els mecanismes que facilitin la seva participació, a part dels recursos materials o tècnics de què pugui disposar. Durant l'any 1991 es continuarà treballant en aquesta línia.

SECCIÓ DE CENTRES DE VELLESA

L'objectiu bàsic és l'acolliment residencial de persones velles amb greus necessitats i recursos insuficients, seguint un criteri d'atenció personalitzada. Al llarg de 1990 els objectius concrets han estat:

- Finalitzar l'adequació dels espais rehabilitats al Pavelló Nord.
- Trasllat dels residents de les Residències Rosa d'Abril i Mn. Jacint Verdaguer, situades al Pavelló Central, i acomodació als nous espais del Pavelló Nord.
- Trasllat de diferents serveis situats al Pavelló Central (taller d'activitats ocupacionals, rehabilitació, consultes, etc.), així com dels espais administratius.
- Adequació dels recursos humans a la nova configuració del centre, atenent a la dimensió i característiques de les set unitats residencials.

D'aquesta secció depenen dos negocis: Negociat Pavelló Nord i Negociat de Suport Socio-sanitari, del qual depèn la Unitat de Suport Sanitari, segons l'organigrama aprovat el 29 de desembre de 1989.

Tasca efectuada

Inclou el conjunt d'activitats d'atenció quotidiana d'acord amb la situació d'autonomia-dependència de cada resident, l'assistència sanitària continuada i permanent i activitats relatives a promoure el manteniment i/o rehabilitació de l'autonomia.

Els Centres de Vellesa acullen, a l'inici de 1990, 306 residents (203 dones i 103 homes), i en finalitzar l'any, 283, dels quals 188 són dones i 95 són homes. Aquest any han finalitzat les intervencions per a l'adequació i l'equipament del Pavelló Nord. En el mes de març s'efectua el tancament de les residències Rosa d'Abril i Mn. Cinto Verdaguer,

situades a les plantes primera i segona del Pavelló Central, així com de les diferents dependències assistencials i administratives, situades en aquest pavelló. El conjunt residencial del Pavelló Nord fou inaugurat el 23 d'abril, coincidint amb la diada de Sant Jordi, en un acte presidit per l'Excm. Sr. Manuel Royes i Vila, president de la Corporació.

En el procés de preparació per a la posada en marxa de les noves unitats residencials es valoraren les situacions de les 120 persones que canviaven el seu lloc de vida i es cercaren els llocs i modalitats (unitat residencial, característiques de les habitacions...) que afavorien la seva integració. Simultàniament es procedí a aplicar l'adscripció del personal procedent del Pavelló Central, amb un estudi previ de les dimensions i característiques de les plantilles existents, així com de les modalitats de relació i vincles entre treballadors i residents. En aquest procés s'aplicà una modalitat de treball interdisciplinari per tal d'articular les valoracions i intervencions dels diferents professionals.

Tot i tractant-se d'uns canvis complexos, hom fa globalment una valoració positiva del procés de trasllat i de la posada en marxa de les noves dependències.

Progressivament, a partir del mes d'octubre, s'han realitzat nous ingressos de persones grans, atenent les sol·licituds dels Serveis Socials Municipals, majoritàriament procedents de la ciutat de Barcelona.

Mitjans

Els recursos humans adscrits als Centres de Velleja inclouen fonamentalment: el conjunt de personal assistencial i de neteja, que constitueix l'equip bàsic de cada unitat residencial, els professionals sanitaris, la unitat d'infermeria, els serveis específics, com rehabilitació, podologia, farmàcia i els professionals aplicats als programes de suport psico-social (taller d'activitats ocupacionals, atenció personal psicològica i social, programes d'esbarjo i participació).

El conjunt residencial del Pavelló Nord té una capacitat de 305 places residencials que estan distribuïdes de la següent forma:

Denominació	Nombre de places
Residència Àngel Guimerà	65
Residència Primer de Maig	61
Residència Pau Casals	42
Residència Pablo Picasso	31
Residència Lola Anglada	48
Residència Salvador Dalí	29
Residència Margarida Xirgu	29

El pressupost aprovat pel que fa al Capítol II ascendí a la quantitat de 43.871.082 pessetes.

Problemes en estudi i projectes en curs

En relació amb els nous ingressos s'ha iniciat una modalitat de treball interdisciplinari per determinar els objectius assistencials. Aquesta activitat ha de complementar-se amb el corresponent seguiment i avaluació.

A fi de disposar d'una informació sistematitzada relativa a la dependència funcional dels residents, s'ha iniciat l'aplicació d'un qüestionari d'avaluació. Els resultats poden permetre facilitar, entre altres coses, la comparació amb altres centres i la determinació de la tipologia actual d'usuaris.

Cal, però, preveure la utilització d'aquestes dades per determinar, de forma actualitzada,

el programa d'atenció a cada resident. Una vegada efectuat el trasllat i superada l'etapa immediata d'adaptació, estem en una fase en què la cohesió i operativitat dels diferents i diversos equips de treball i la definició del pla funcional del centre es consideren els dos eixos bàsics de treball. Els temes i projectes esmentats s'inscriuen en el pla de treball de la secció de forma vinculada al Programa de Vellesa de l'Àrea de Serveis Socials.

SECCIÓ DE CENTRES D'INFÀNCIA, JOVENTUT I FAMÍLIA

L'objectiu bàsic de la Secció de Centres d'Infància, Joventut i Família és donar una atenció en un mitjà residencial als usuaris que per greus problemàtiques socio-familiars no poden ser degudament atesos per la pròpia família o altres recursos.

Aquesta atenció es concreta en un pla multidisciplinar individualitzat que es desenvolupa en la seva estada temporalitzada als centres residencials, que són mitjans per aconseguir la posterior reinserció en el medi.

La intervenció social als entorns residencials

Les residències es defineixen com a centres de tractament multidisciplinar, especialitzat i temporal per a infants i joves de la província de Barcelona, amb la funció de donar suport als municipis.

El tractament a l'entorn residencial té els referents teòrics de la pedagogia social comunitària i de la pedagogia de la vida quotidiana, a partir dels quals es dissenyen els diferents plans d'intervenció, que són multidisciplinars.

El significat més gran d'aquestes disciplines és el treball social, però també s'hi incorpora la dimensió pedagògica i la psicologia clínica.

La residència garanteix espais on l'infant o el jove pugui estructurar o reestructurar la seva personalitat i desenvolupar la socialització, per retornar posteriorment al medi.

La tasca es complementa amb altres mitjans de la xarxa normalitzada com són: escoles, sanitat, recursos de lleure i activitats culturals.

La delimitació de la intervenció al medi residencial està, per una banda, en relació amb la resposta que poden donar els serveis socials municipals d'atenció primària, els quals s'encarreguen d'intervenir a l'entorn socio-familiar per tal de facilitar el retorn de l'infant al medi més favorable i, per altra banda, en relació amb recursos alternatius per als infants, sigui adopcions, famílies d'acolliment, ajudes per facilitar una sortida autònoma als joves, etc.

Les residències poden ser centres de diagnòstic i elaboració de propostes alternatives de vida més estable en aquelles situacions on hi ha abandonament o impossibilitat que els pares puguin realitzar la seva funció.

Circuits d'ingressos i baixes

Les demandes es fan a partir dels serveis d'atenció primària dels municipis, mitjançant el Departament d'Unitats Territorials del mateix Servei de Serveis Socials o la Direcció General d'Atenció a la Infància (DGAI).

En la Secció de Centres es valora la possible atenció d'aquestes demandes i es fa la proposta a la Comissió d'Admissions de l'àrea.

El règim administratiu durant el període que estan en residència pot ser per un contracte de guarda amb els pares o bé poden estar sota la tutela administrativa de la DGAI. En ambdues situacions es confia la guarda al Servei de Serveis Socials de la Diputació.

Tipologia dels usuaris i relació d'equipaments residencials

Els usuaris atesos són infants i joves de 0 a 18 anys, sense pares o amb pares que tenen dificultats per assumir les seves funcions.

Els equipaments residencials són els següents:

- Residència Vilapicina, situada al carrer Vilapicina, 101. Barcelona.

- Residència Zona Franca, passeig Ntra. Senyora del Port, 389-395 de Barcelona.
- Residència Caldes, carrer Feliu i Boet, de Caldes de Montbui.
- Residències Fàbregas, carrer Salvador Mundi, 6, Barcelona.
- Residència Serradell i Trabal, situada a les Llars Mundet, passeig de la Vall d'Hebron, s/n. de Barcelona.
- Centre d'Acolliment d'Infants, a l'edifici Serradell i Trabal de les Llars Mundet.
- Llars Maternals, al recinte de la Casa de Maternitat.
- Residència Psicopedagògica, a les Llars Mundet.
- Com a recursos alternatius a la residència, existeixen els Centres de la Llar Bressol Avet, al recinte de la Casa de Maternitat i el Centre de Dia, dins el complex Psicopedagògic Mundet.

Treball desenvolupat vers els usuaris

Usuaris a 31 de desembre

	Total atesos	ingressos	sortides
Residència Vilapicina	20	2	6
Residència de Caldes	19	-	3
Residència Zona Franca	19	7	4
Residència Serradell-Trabal	65	-	19
Residència Fàbregas	25	9	7
Centre d'Acolliment	67	47	42
Llars Infantils	27	3	22
Llar Bressol Avet	130	63	47
Residència Psicopedagògica	101	1	11

La intervenció social a l'entorn residencial comporta el desenvolupament d'un seguit d'activitats encaminades a aconseguir que l'atenció a l'usuari sigui global per a la seva persona. Per tant, cada usuari requereix:

- Tenir un pla d'intervenció que es revisa mensualment per part de l'educador de referència i l'equip multidisciplinar i del qual es deriven un seguit d'activitats organitzades.

- L'escolarització o la formació professional. Tots els residents van a l'escola i algun s'inicia en el món laboral. Això comporta cercar plaça escolar, acompanyar-los, tenir contacte amb els mestres, cercar escoles o recursos especials per als nois amb dificultats...

- L'activitat educativa en el si de la residència al voltant dels centres d'interès que facilitin la participació, responsabilització o el creixement personal de l'usuari, tals com la realització de l'assemblea de la residència, responsabilitzar-se d'algunes tasques domèstiques, l'adquisició d'hàbits d'higiene, ordre i estudi, la realització d'activitats culturals i esportives que els facilitin circular socialment, així com assistir a colònies d'estiu.

- Reunions i contactes amb la família. La relació amb la família s'efectua en la residència per mitjà de l'educador o bé amb l'equip tècnic quan s'ha de realitzar el contracte de guarda o la pròrroga o els informes valoratius de la situació socio-familiar.

- Reunions Direcció General d'Atenció a la Infància i Serveis Socials d'Atenció Primària. Per coordinar aspectes d'ingrés, seguiment i externació.

- Informes a Fiscalia. L'informe de l'evolució educativa del menor es realitza semestralment i es cursa directament a Fiscalia i/o a la DGAI. Paral·lelament Fiscalia o els Jutges demanen informes amb molta freqüència.

Formació i activitats de suport al treball

S'han realitzat les següents activitats i tallers:

Cinc tallers d'una durada aproximada de 20 hores cada un i amb orientació eminentment pràctica, sobre els temes següents:

- Estimulació precoç per a menors en un centre d'acollida.
- Educació per al temps lliure.
- Els contes, la seva importància per al desenvolupament personal. Com explicar-los.
- Tècniques per a jocs educatius a la Llar Bressol.

Supervisió

Cinc centres han disposat d'un professional en contracte de prestació de serveis com un espai de supervisió i elaboració de la tasca assistencial.

Intercanvis

Vint educadors del Centre d'Acolliment d'Infants van realitzar un intercanvi amb educadors del Centre d'Acollida «El Cau» de Badalona.

Onze treballadors de la Secció de Centres (tècnics i educadors) van realitzar un viatge a Escòcia per conèixer l'organització de serveis socials i els centres residencials.

Altres cursos

S'han aprofitat també els cursos programats pel Departament de Suport Tècnic i d'altres organismes.

Millora dels equipaments

L'aspecte més rellevant ha estat la inauguració al novembre del nou Centre d'Acolliment per a Infants, ubicat a les Llars Mundet després del seu trasllat des del pavelló Cambó del recinte de Maternitat.

També s'han iniciat obres per ubicar les Llars Infantils a l'edifici Serradell i Trbal. Aquestes Llars en l'actualitat estan al pavelló de Neuropediatria de la Maternitat.

A més s'ha tramitat el registre dels centres següents:

Caldes, Vilapicina, Zona Franca, Fàbregas i Residència Psicopedagògica. Excepte Caldes, tots han estat admesos al Registre General d'Entitats, Serveis i Establiments Socials de la Generalitat de Catalunya.

Respecte al manteniment dels edificis, des de la secció s'elabora un pla prioritari que es treballa conjuntament amb els diferents negociats de manteniment del Servei de Construccions Civils.

Millores en la gestió de pressupost i estudi de recursos humans

Donat que el pressupost per als diferents centres d'infància és únic, s'ha procedit a fer un estudi d'indicadors de consum per les diferents partides i s'han elaborat normatives internes per a la seva aplicació en cada centre.

Respecte als recursos humans, s'ha realitzat un estudi teòric dels recursos humans necessaris al Centre d'Acolliment i les residències Vilapicina, Caldes i Zona Franca. Aquest estudi ha tingut en compte els mínims de presència necessaris, distribuïts en plantilles durant el període d'un any i el resultat és la demostració de la insuficiència dels recursos humans actuals.

També aquesta insuficiència es va fer palesa a la Residència de Mares amb fills i gestants i en aquest cas va comportar la impossibilitat de realitzar la prestació, cosa que va portar al tancament d'aquest servei especialitzat el mes de juliol d'aquest any.

Servei de Prevenció, Orientació i Tractament per a Toxicòmans (SPOTT)

L'SPOTT assumeix, en funció de les prioritats marcades per l'àrea en matèria de drogodependències, els objectius que s'exposen a continuació, per a cadascun dels apartats següents:

1. Activitats assistencials
2. Activitats formatives

3. Investigació i seguiment
4. Coordinació i col·laboració amb les altres administracions

1. Activitats assistencials

Activitat assistencial als usuaris que arriben al centre en demanda d'informació i tractament.

Per a l'abordatge del programa assistencial es compta amb una xarxa concertada de recursos específics amb l'entitat Estrep. A més de comptar amb el programa psico-social lliure de drogues, ha estat aprovat per la Corporació i autoritzat per la Generalitat de Catalunya el programa d'atenció a persones drogodependents d'alt risc, que s'estructura a partir de dos eixos fonamentals:

Per un costat, l'atenció als usuaris positius al VHI i/o malats de Sida i, per altra banda, el programa de dispensació de Metadona, a partir de la regulació estipulada en el Real Decreto de 19 de gener de 1990.

Les dades més significatives són:

- Nombre d'històries clíniques obertes	155
- Nombre de pacients en programa de tractament	155

Visites

Informacions verbals o telefòniques sobre pacients	8.281
Primeres visites - Informació	35
Orientació cap a un altre servei	55
Derivacions hospitalàries o ambulatories	52
Desintoxicacions ambulatories	74
Hospitalàries	19
Visites de seguiment	989
Programa manteniment amb Metadona	15
Dies en PMM totals	2.372
Dies totals/núm. de pacients	864,6
Pacients en programa de manteniment amb Naltrexona	12
Dies en PMN totals	239
Dies totals/número de pacients	120
Sessions amb grups de pares	65
Nombre total de pares	118
Nombre total de pares/sessions	30

Rehabilitació en règim d'ingrés

Ingressos ESTREP:	
persones derivades	63
persones ingressades Comunitat Terapèutica	30
Famílies d'Acolliment:	
persones derivades	53
persones ingressades	27
mitjana dies estada/persona	106
Pis Protegit:	
persones derivades	36
persones ingressades	14
mitjana dies estada/persona	122
Taller Protegit:	
persones derivades	26
persones ingressades	10
mitjana dies estada/persona	45

Ingressos Programa Família d'Acolliment SPOTT

F.A. Martí Riera i Mas	
persones derivades	8
persones ingressades	8
mitjana dies estada/persona	30
F.A. Miquel Gallardo Caparrós	
persones derivades	1
persones ingressades	1
mitjana dies estada/persona	90

Activitat judicial

Persones ateses	43
Informes realitzats	63
Desplaçaments (acompanyar, testimoniar, etc)	30

Informes assistencials a altres entitats

Hospital Clínic Provincial	
determinació drogues a l'orina	26
nombre de mostres	2.534
determinacions	6.718
beneficiaris	219
altes usuaris	10
expulsions	3

Reunions internes

De tractament	99
De l'equip	52
SPOTT-ESTREP	14
Grup de pares	46
Altres tipus	34

Reinserció

Ajudes individuals per un total de 36 mesos	7
Visites	120
Beques de reinserció	5

Assistència odontològica

Revisions	6
Ajudes	4

2. Activitats formatives

Pel que fa a les activitats formatives, s'ha continuat l'assistència a cursos, seminaris i congressos dins l'àmbit de drogodependències. Així mateix, els professionals del departament de l'SPOTT han participat com a ponents o conferenciants en diverses xerrades i sessions organitzades pel mateix servei o altres serveis de la Diputació.

S'ha realitzat el Curs de Salut Pública, organitzat per la Generalitat de Catalunya, i en sessions de treball al Col·legi de Metges o Psicòlegs, etc., així com en actes organitzats per diversos ajuntaments, com el de Barcelona i altres.

3. Investigació i seguiment

S'han portat a terme treballs d'investigació i estudis de seguiment que serveixen als

professionals i altres persones interessades per aprofundir l'estudi de les drogodependències.

Enguany, s'han realitzat tres treballs d'investigació:

a) «Influència del diagnòstic de la seropositivitat al VHI en els comportaments preventius o de risc de drogaaddictes heroïnòmans» (2a. fase).

b) «Relació del consum d'heroïna en el canvi dels comportaments sexuals de risc al voltant del diagnòstic de seropositivitat al VIH».

c) «Atenció de parels d'usuaris drogodependents, interacció i seguiment».

4. Coordinació i col·laboració amb les altres administracions

Quant a la coordinació i col·laboració amb altres administracions, fem referència a la de la xarxa de recursos d'atenció i reinserció de les drogodependències, portada a terme mitjançant la codirecció de la Comissió Tècnica Territorial de les Comarques Barcelonines, en virtut del conveni signat amb la Conselleria de Sanitat de la Generalitat el 1986, amb un total de 10 reunions.

SECCIÓ DE PROMOCIÓ SOCIAL

Segons el nou organigrama aprovat pel Ple de la Corporació el dia 29 de desembre de 1989, depenen de la Secció:

Departament de Disminució

Departament de Drogodependències

Departament d'Infància i Joventut

Departament de Vellesa

Departament d'Unitats Territorials

Departament de Suport Tècnic

Departament d'Inserció Sòcio-laboral

Negociat de Gestió-Econòmic Administratiu

Sots-secció de Suport

Els quatre departaments de programes són vigents des de l'1 de juliol de 1990.

El Departament de Prevenció i Seguiment fou vigent fins al 30 de juny de 1990, en què va quedar extingit.

La memòria dels esmentats departaments, per tant, correspon exclusivament a un període de temps determinat.

Definició i objectius

La secció és un instrument tècnic i organitzatiu aglutinador del suport tècnic directe que la Diputació presta als Serveis Socials de les administracions locals de la província i als serveis propis de l'àrea.

En general, la funció de suport tècnic i econòmic va dirigida prioritàriament al desenvolupament de l'atenció social primària dels serveis socials de les administracions locals, ja sigui a través de l'elaboració de programes pel que fa a línia política i tècnica, a través de programes d'assessorament o a través de convenis de col·laboració.

Dins de la secció existeixen dos grans blocs de treball tècnic:

- El d'elaboració, planificació i orientació programàtica, i assessorament especialitzat, a càrrec dels Departaments de Programa.

- El d'elaboració, organització i execució del conjunt de suport tècnic directe, a càrrec dels Departaments d'Unitat Territorial, Suport Tècnic i Inserció Sòcio-laboral.

La secció en concret té per objectius:

- La coordinació de l'elaboració del Programa-Marc de Serveis Socials de l'àrea.

- La coordinació interna dels departaments per garantir la unitat de línia i d'actuació.

- La coordinació de la gestió administrativa, pressupostària i de personal de la secció.

- La promoció de la coordinació amb altres àrees de la Diputació i amb els municipis i altres entitats externes.

Resum de la tasca efectuada per la secció

- Reunions tècniques:
- amb la direcció de l'àrea.
- amb els departaments de la secció.
 - Reunions de negociació i de coordinació amb entitats i organismes externs.
 - Reunions de gestió administrativa i de personal.
 - Elaboració d'informes tècnics:

Convenis	23
Subvencions	22
Convocatòria pública subvencions	1
Beques	2
Memòries, contractes, convenis, prov.	
llocs comandament	18
Total	86

- Elaboració de documents de treball:
- La prestació bàsica d'informació i orientació en Serveis Socials.
- El paper dels serveis socials de la Diputació en relació amb la primera prestació social bàsica: la informació i la orientació.
- Els Departaments de Programes de l'Àrea de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona.
- Àrea de Serveis Socials. Document de treball: línies de treball (1991-91).
- Programa-Marc de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona (guió).
- Disseny Programa d'Adults.
 - Activitats de gestió administrativa, pressupostària i de personal.
 - Activitats docents:
- Participació com a docent en l'àrea de Salut Mental Comunitària en el curs de Postgrau de Psicologia Comunitària del Departament de Psicologia Social de la Universitat de Barcelona.
- Coordinació del seminari sobre «Programas de inserción social y laboral de infancia en conflicto social», organitzat pel Centro de Estudios del Menor, Ministerio de Asuntos Sociales de Madrid.
 - Viatges d'estudi:
- Viatge per a regidors, organitzat per l'àrea, a França, Comunitat Econòmica Europea (Bèlgica i Rotterdam) (abril).
 - Formació:
- Curs de comptabilitat, organitzat per l'Àrea de Règim Interior (octubre-desembre 1990).

Departament de disminució

Definició i objectius

L'objectiu general és el d'elaborar els programes de l'Àrea de Serveis Socials en matèria de disminució; i la planificació, l'orientació programàtica i l'assessorament especialitzat.

Activitats desenvolupades

- Assessorament a ajuntaments
 - Nombre de reunions: 9
 - Nombre d'ajuntaments: 4
- Visites a serveis
 - Nombre de visites: 5
- Assistència a actes oficials
 - Nombre d'actes: 4
- Assessorament i col·laboració amb entitats no governamentals:
 - Nombre d'entitats: 6
 - Nombre de reunions: 11

- Participació en jornades, congressos i activitats formatives:
- Assistència al seminari «Administració Local en la supressió de barreres arquitectòniques», a Granada.
- Trobada internacional sobre «Vida independent de les persones amb disminució física». (Mobility International), a Barcelona.
- 1er. Congrés Internacional de ciutats educadores, a Barcelona.
- Jornades de la Federació ECOM, a Cabrils.
- Participació en el curs «La família, la relació i la intervenció professional», organitzat pel Departament de Suport Tècnic.
- Participació en l'activitat de supervisió al grup de psicòlegs de l'Àrea de Serveis Socials.
 - Viatges de treball
- Participació en el grup de l'Àrea de Serveis Socials que va anar a Escòcia per visitar els serveis i equipaments d'Infància i d'atenció a persones disminuïdes.
- Inici de gestions dirigides a realitzar una visita al centre «El Cau», del municipi d'Onda, província de Castelló. Equipament especialitzat en l'atenció a menors psicòtics i d'altres problemes de conducta.
- Visita a la família Borda del municipi de Montanui, província d'Osca, per valorar la seva demanda d'acollida en règim laboral d'una persona disminuïda.
 - Casuística
- El Departament de Disminució ha rebut demandes d'assessorament de tres casos.
 - Seguiment de convenis amb institucions concertades
- Trasl·lat al Departament de Disminució d'expedients dels usuaris.
- Inici del control de nòmines.
- Participació en reunions de l'Àrea de Serveis Socials per l'actualització de convenis (Villablanca, Mas Albornà, Caldes de Malavella, Sant Joan de Déu d'Almacelles).
- Atenció a les demandes de baixes, altes i trasllats en la Comissió d'Admissions.
- Seguiment de convenis.
- Reunió Taller Sant Francesc (presentació nou director).
 - Posada en marxa de la infraestructura administrativa del Departament
 - Orientació general i informació
 - Elaboració d'informes i actes:
- Nombre d'informes: 7
 - Elaboració de documents
- Pla de Treball de 1991 del departament.
- Proposta de Comissions de Treball.
- Guió del Programa de Disminució.
- Participació en el grup que elabora el guió del Programa-Marc de l'Àrea de Serveis Socials.
- Resum material sobre disminució dels Serveis Socials d'Escòcia.
- Proposta del seminari de professionals del camp de la disminució.
- Proposta de cursos de formació per a la 6a oferta.
- Proposta de tallers per a l'Escola d'Estiu 1991.
 - Anàlisi de documentació
- Participació en reunions internes de l'Àrea de Serveis Socials
- Nombre de reunions de coordinació: 10
- Nombre de reunions d'elaboració: 15
- Reunions projectes dels serveis propis per a persones amb disminució:
- Cap del departament en la Comissió de l'Àrea.
- Cap del departament en el grup de treball per als programes funcionals.
- Cap del departament en el grup de treball de desinternaments.
- Cap del departament en el grup de seguiment per les residències psicopedagògiques 1991-1992.
- Cap del departament en el grup de remodelatge arquitectònic.
- Participació en reunions amb d'altres àrees de la Diputació de Barcelona
- Cap del departament amb la directora del Centre d'Educació Especial de l'Àrea d'Ensenyament.

- Activitats docents
 - La psicòloga del departament ha estat tutora l'any 1990 dels alumnes en pràctiques del curs de postgrau de Psicologia Comunitària (Facultat de Psicologia de la Universitat de Barcelona).
- Altres activitats
 - Entrevistes i reunions respecte a la possible incorporació al departament d'un tècnic en disminució.

Departament de drogodependències

Definició i objectius

L'objectiu general és el d'elaborar els programes de l'Àrea de Serveis Socials en matèria de drogodependències; i la planificació, l'orientació programàtica i l'assessorament especialitzat.

Dades estadístiques

Informacions a entitats públiques:	
Nombre de temes	12
Nombre d'entitats	14
Nombre total informacions	26
Informacions a entitats no públiques:	
Nombre de temes	10
Nombre d'entitats	8
Nombre total informacions	18
Reunions d'elaboració i treball	16
Sessions clíniques	20
Comissions de servei (ordre de treball fora del servei, tasques d'organització i muntatge de jornades, actes informatius, etc.):	
Nombre de tasques	21
Nombre de dies	15
Reunions externes de treball:	
Participació C.T.T.	5
Participació grups de treball un tema concret, comissions, etc.	32
Assessorament col·lectius	5
Reunions amb l'àrea de Serveis Socials	25
Altres àrees de la Diputació	7
Altres programes de serveis socials	30
Altres municipis:	
Nombre de temes	11
Nombre de municipis	11
Nombre total reunions	18
Assistència a cursos, seminaris i jornades	8
Cursos, seminaris i jornades impartits	4
Investigacions:	
Estudi sobre grups de pares.	
Els Serveis de Base d'actuació Primària i les Drogodependències.	
La coordinació amb institucions i serveis província de Barcelona.	
Seguiment de convenis:	
Fuensanta, Delta i Estrep.	3
Reunions internes del departament	33

Activitats de suport tècnic a la Mancomunitat de la Fuensanta.

Posada en marxa del Centre d'Atenció i Seguiment de Drogodependències.

Tasques realitzades

- Elaboració d'un projecte funcional.
- Configuració i formació de l'equip.
- Coordinació amb les institucions col·laboradores: Serveis Socials Diputació de Barcelona, ICS de la zona-5 de Costa Ponent, APAT i Creu Roja.
- Coordinació amb els centres i serveis de la xarxa de drogodependències CAS de la província:
- Comissió territorial.
- Contactes directes CAS de Sant Feliu, Hospitalet, Badalona.
- Recursos de rehabilitació i reinserció de la xarxa de la Generalitat, de la Diputació i de l'APAT.
- Posada en marxa del programa assistencial, organització i registre mensual de les activitats assistencials.
- Posada en marxa del programa de coordinació amb els serveis d'assistència primària sociosanitària de la zona i amb col·lectius comunitaris interessats en el tema.
- Programa de formació i reciclatge dels professionals de l'equip.
- Discussió i acord sobre els criteris bàsics del centre.
- Programa d'atenció grupal a les famílies.
- Elaboració i redacció de la memòria de 1990.

Departament d'infància i joventut

Objectius generals

L'objectiu general és el d'elaborar els programes de l'Àrea de Serveis Socials en matèria d'infància i joventut; i la planificació, l'orientació programàtica i l'asses-sorament especialitzat.

Activitats desenvolupades

El treball que assumeix l'equip consta de projectes específics i encàrrecs puntuals que realitza a través de les activitats que li són pròpies.

Projectes que s'han prioritzat:

- Conèixer amb profunditat l'àmbit d'Infància, Joventut i Família.
- Seguir realitzant el projecte d'Adopcions i Acolliments Familiars.
- Elaborar i redactar el pla de treball del Departament d'Infància, Joventut i Família.
- Confeccionar el Programa d'Infància, Joventut i Família.
- Participar en l'elaboració del Programa-Marc de Serveis Socials de la Diputació.
- Potenciar el desenvolupament de la formació continuada.
- Dissenyar la intervenció del Departament d'Infància en els plans funcionals dels centres propis, a petició d'aquests.
- Dissenyar la intervenció del Departament d'Infància en els plans funcionals de suport als serveis socials municipals, a petició d'aquests.

Activitats desenvolupades per l'equip d'acolliments

La finalitat d'aquest equip és atendre les peticions d'adopció que arriben i això es realitza mitjançant les activitats següents:

- Procés de treball amb les parelles.
- Comissions tècniques.
- Designació de la parella adequada i el professional responsable del seguiment.
- Acoblament.
- Acolliment.
- Confecció de l'expedient amb tota la documentació reglamentària.
- Coordinació interna dins de la Comissió Tècnica i dins del Departament.
- Entrevistes.
- Expedients individuals de les parelles on s'incorpora.
- Assistència a cursos, seminaris, jornades, etc.

Dades estadístiques

Durant l'any 1990 han sortit en acolliment:

- 12 nadons (1 menor amb anticossos).
- 19 acolliments (1 amb síndrome de Down, 1 amb anticossos i un grup de 3 germans).
- 4 nens procedents de la comunitat de Castella-Lleó, tots amb característiques especials (un amb hidrocefàlia, un de 8 anys, un de 10, i un amb greu retard psicomotor).
- 7 acolliments parentals.
- 3 casos d'inici d'acolliment que va ser interromput.
- 83 seguiments d'acolliments, dels quals:
 - 1 amb hidrocefàlia.
 - 5 menors entre 8 i 16 anys.
 - 1 amb greu retard psicomotor.
 - 1 amb hipoacúsia bilateral.
 - 1 amb el 33% del cos cremat.
 - 1 amb síndrome d'alcoholisme fetal.
 - 1 menor de 5 anys amb problemes psicològics greus.
 - 4 amb síndrome de Down.
 - 9 amb anticossos.
 - 1 grup de 3 germans.
- 270 expedients d'anys anteriors actualitzats. (A finals de 1990 en resten al servei uns 87.)
- 153 noves instàncies procedents de la Generalitat, rebudes al servei el 14 de març del 1990.
- 121 expedients en procés de selecció.

Departament de Vellesa

Objectius

L'objectiu general és el d'elaborar els programes de l'Àrea de Serveis Socials en matèria de vellesa; i la planificació, l'orientació programàtica i l'assessorament especialitzat.

Activitats desenvolupades

- Elaborar el pla de treball del Departament de Vellesa (11 d'octubre inici, 17 de novembre finalització).
- Fons documentals
 - * Llistats bibliogràfics. Confecció de blocs temàtics.
 - * Recopilació de documents diversos.
 - * Visita a centres de recursos en la temàtica de vellesa a París (CLEIRPA): 1.
 - * Recull de programes municipals en l'àmbit de vellesa.
 - * Entrevistes per a recollida de documentació: 4.
- Formació
 - * 1r Congrés de la Gent Gran, celebrat a Barcelona, al Palau de Congressos de Montjuïc els dies 5 i 6 d'octubre de 1990 (2 dies).
 - * Sessions de consultoria externa: 4.
 - * Revisió de propostes de programes de formació, relacionats amb la matèria de vellesa: 3.
- Programa de Vellesa de la Diputació
 - * Reunions assessors del departament: 10
 - * Reunions col·laboradors del departament: 8
 - * Reunions per consensuar el guió de treball: 4
 - * Anàlisi del material documental i producció de documents interns elaboratius.
- Contactes amb centres propis
 - * Reunions amb la Secció de Centres de Vellesa: 3
 - * Visites i contactes als centres (Llars Mundet): 5

- Reunió amb l'equip del programa «Vida als Anys»: 1
- Anàlisi de material documental.
- Assessorament als equips d'atenció primària. (No és una tasca prioritària durant el primer semestre de l'any.):
 - Montgat, sessions: 2
 - Premià, sessions: 2
- Inici de tot el suport administratiu necessari:
 - Fitxers de recursos.
 - Recull normativa interna.
 - Carpetes per temes monogràfics.
 - Reculls de premsa.
 - Pressupostos.
 - Altres.
- Participació en les reunions
 - Direcció: 6
 - Secció: 3
 - Despatx secció: 3
 - Programes: 7
 - Departaments/programes: 7
 - Entrevistes amb experts/col·laboradors: 13

Departament d'Unitats Territorials

El Departament d'Unitats Territorials ha desenvolupat les seves funcions i ha complert els objectius proposats, que es concreten en:

- Coneixement de municipis
 - Nous municipis.
 - Municipis dels quals no hi havia informació actualitzada.
- Informar els ajuntaments
 - Sobre les funcions.
 - Dels programes impulsats per l'àrea.
 - Sobre els serveis propis.
- Assessorament a municipis
 - A programar projectes, serveis i casuística.
 - Facilitar intercanvis d'experiències.
 - Promoure mancomunitats o agrupacions de municipis.
- Suport als municipis mitjançant convenis
 - Seguitment de convenis.
 - Elaboració de nous convenis.
 - Reelaboració de convenis per places a convenis per programes.
 - Reconversió de convenis per programes a convenis globals.
 - Ampliació de convenis.
- Suport a ajuntaments mitjançant subvencions:
 - Elaboració criteris.
 - Col·laboració en l'elaboració de les sol·licituds.
 - Criteris per a l'atorgament de subvencions.
- Manteniment de la relació amb institucions privades:
 - Control nòmines altes i baixes.
- Elaboració de la primera Prestació Social Bàsica: informació i orientació.

Dades estadístiques

Reunions internes de treball en grup	222
Reunions externes de treball en grup	140
(continua a la pàgina següent)	

(continuació)

Municipis amb convenis	40
Reunions amb municipis amb conveni	225
Reunions amb municipis sense conveni	231
Reunions amb entitats privades amb conveni	18
Reunions amb entitats privades sense conveni	15
Reunions amb altres administracions	11
Reunions generals amb municipis	200
Informes tècnics	240
Actes de reunions	542
Altres documents	91
Estudis de documentació	382
Demandes individuals estudiades	136
Gestions telefòniques	1.790
Desplaçaments	495
Cursos de reciclatge i formació professional	26

Departament de Suport Tècnic

El Departament de Suport Tècnic té l'encàrrec de desenvolupar les funcions atribuïdes al Centre d'Estudis i Recursos Socials (aprovat per la Comissió de Govern amb data 27.4.90).

L'objectiu és elaborar i organitzar activitats de suport informatiu, documental, formatiu i de recerca adreçades als responsables polítics i als professionals que treballen en l'àmbit dels serveis socials de les administracions locals de la província de Barcelona.

Programa de Centre de Documentació

El Centre de Documentació recull la literatura grisa que produeixen els ajuntaments i les altres administracions i institucions catalanes en matèria de serveis socials. També disposa d'un fons documental de monogràfics, legislació, notícies de premsa i vídeo referent a l'àmbit del Benestar Social. Aquest any s'ha adquirit un lector de discos òptics acoblat a l'ordinador que permet la consulta de bases de dades en CDROM, en l'actualitat: Aranzadi i ISBN.

El centre està en procés d'informatització (des del setembre) amb el programa DATA TREK dissenyat per a biblioteques especialitzades.

Fons documental:	
monografies	4.180
titols revistes	103
cintes vídeo	107
premsa, dossiers temàtics	92
Dossiers temàtics:	
catàlegs d'editors	86
catàlegs de biblioteques	15
bibliografies especialitzades, llistats ordin.	8
discos CDROM, titols	2
Catalogació/classificació:	
monografies	990
buidats d'articles de revista	310
documents/dossiers	120
Serveis a l'usuari:	
consultes del fons	260
(continua a la pàgina següent)	

(continuació)

consultes exteriors per telèfon	386
consultes des de la Diputació	110
préstecs: de llibres, revistes i vídeos	512
trameses de llibres en intercanvi, donació	206
trameses de fotocòpies de documents	280
trameses dossiers de documentació	64

Programa d'activitats formatives

L'any 1990 ha suposat la consolidació, després de dos anys de funcionament, del programa d'activitats formatives com una forma més de donar suport a les administracions locals en l'àmbit dels serveis socials. En les activitats hi han participat responsables polítics i tècnics tant dels ajuntaments com de la mateixa Diputació.

Programa d'activitats formatives 4 - març-juny

Seminaris

- L'educador especialitzat en els equips d'atenció primària
- La demanda als equips d'atenció primària (a Terrassa)
- Els equipaments diürns per a joves II. Els pre-tallers: metodologia i didàctica
- El funcionament de l'organització municipal: una visió prospectiva per al responsable polític

Cursos

- Treball comunitari i animació amb gent gran
- Elements per a la coordinació: la direcció de grups
- L'ajut a la llar: atenció a les persones cegues
- L'ajut a la llar: un suport a famílies amb infants
- Treball social amb grups

Sessions informatives

- Plans per a la igualtat d'oportunitats
- Legislació sobre infància

Programa d'activitats formatives 5 - octubre-desembre

Seminaris

- La demanda als equips d'atenció primària
- Atenció primària i disminucions: detecció, prevenció, atenció en el territori
- Els serveis socials d'atenció primària (al Prat de Llobregat)
- Treball comunitari: el vídeo com a instrument per afavorir la participació
- Educació social i prestacions socials educatives.

Cursos

- La informació i els serveis socials
- La família, la relació i la intervenció professional
- L'ajut a la llar, un suport a famílies amb infants (a Sta. Coloma de Gramenet)
- Elements per a la coordinació: la direcció de grups
- Treball social en grup I
- Treball social en grup II

Sessions de treball

- Treball comunitari: el pas del treball social individual al treball social comunitari
- Treball comunitari: poder polític/participació ciutadana

Quadre resum

Oferta formativa	Nombre cursos	Hores	Nombre ajuntaments	Nombre participants	Nombre professors
4	2	200	73	370	23
5	13	294	86	342	15

Altres activitats formatives

- Realització d'un viatge de treball adreçat a regidors i responsables municipals

Data: del 18 al 25 de març

Participants: 47

Objectius:

- Coneixement de l'aplicació del REMI (salari mínim social)- París
- Rehabilitació d'habitatges - Lille
- Informacions generals sobre la CEE i en particular sobre la Comissió d'Afers

Socials - Brussel·les

- Visita al Centre d'Informació al Ciutadà - Rotterdam

- Celebració de la IV JORNADA DE REGIDORS DE SERVEIS SOCIALS, el 21 d'abril. Presentació a càrrec de la diputada presidenta de l'Àrea del Programa de Suport als Municipis de l'Àrea de Serveis Socials. Taula rodona sobre la PIRMI a Catalunya.

- Realització de les JORNADES SOBRE LES POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE EN L'ÀMBIT LOCAL a Vilafranca del Penedès, els dies 18 i 19 d'octubre. Organitzades conjuntament amb l'Àrea de Cooperació i PROELSA.

- Celebració de la I ESCOLA D'ESTIU DE SERVEIS SOCIALS, organitzada conjuntament amb l'associació APIP. Amb l'objectiu de crear un espai de reflexió conjunta i d'intercanvi d'experiències per als responsables polítics i per als professionals dels serveis socials.

Data: del 2 al 6 de juliol

Participants: 986

Professors: 83

- Tema central: La xarxa local de serveis socials, perspectives de futur
- Cursos taller: 40
- Stands: 13
- Altres activitats: taller de video, sortides culturals a la ciutat

Programa de difusió

L'objectiu d'aquest programa és contribuir a clarificar i a difondre el paper de les administracions locals en matèria de serveis socials. Per tant, les actuacions que se'n deriven giren entorn de les prestacions bàsiques de serveis socials, a les quals té dret tot ciutadà.

En l'apartat de la difusió escrita cal remarcar la confecció de 12 números del *Recull de Premsa de Serveis Socials*, que selecciona mensualment un centenar de notícies aparegudes en la premsa local i de l'Estat que són d'interès per als que treballen en la matèria. Les notícies van codificades per temàtiques i formen part de l'arxiu de premsa del fons documental. El recull de premsa s'ha enviat mensualment als ajuntaments de la província, així com a responsables polítics i tècnics, amb una difusió de: 12 núm. x 345 exemplars = 4.140 reculls de premsa.

Mensualment s'ha tramès a ajuntaments, institucions i serveis propis un *Recull Legislatiu de Serveis Socials*.

Publicació del llibre *Jornades d'Ajut a la Llar*.

Publicació d'un extracte de les ponències de la I Escola d'Estiu de Serveis Socials.

Elaboració del material per al primer i segon número de la revista *Quaderns de Serveis Socials*.

Realització dels següents videos:

Pretaller de fusteria.

Programa de Kinesiterapia.

Video-text-programació I Escola d'Estiu de Serveis Socials.

La Informació i els Serveis Socials.

Fotomaton.

Pla d'Ocupació Juvenil.

Activitats físiques per a la tercera edat (castellà).

Gravació dels següents videos:

I Escola d'Estiu de Serveis Socials.

Ajuda Mútua i Salut.

Nou barri a Nou Barris.

1r Congrés de Ciutats Educadores.

Programa de recerca

L'objectiu principal per al 1990 s'ha centrat a continuar i acabar l'elaboració d'un sistema d'indicadors de necessitat social per a la província de Barcelona per tal d'avançar en el camí de la racionalització de la prioritització dels recursos i dels serveis.

Aquest any, s'ha acabat el primer volum dels indicadors generals de necessitat social. Es preveu la seva publicació a principis de 1991. Aquest primer volum proporciona dades per a totes les unitats territorials de la província respecte als àmbits següents: demogràfics, socioeconòmics, de categoria professional, nivell d'instrucció i de renda familiar disponible. A partir dels indicadors utilitzats en aquests àmbits es presenta un índex sintètic que permet una primera avaluació del nivell de necessitat social de cada unitat territorial.

A més a més, s'ha avançat substancialment en els volums d'indicadors de necessitat social corresponents a vellesa, infància i desigualtat sexual.

Presentació de l'*Estudi de la Vellesa de Vilafranca del Penedès*, elaborat conjuntament entre l'Àrea de Serveis Socials de la Diputació i el Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Vilafranca.

Estudi-diagnòstic sobre el treball social amb immigració estrangera a la província de Barcelona per encàrrec de l'Àrea de Serveis Socials, iniciat el mes de setembre. S'han dut a terme entrevistes a 31 ajuntaments de la província, 5 escoles d'adults, 6 hospitals i ambulatoris i 6 entitats privades. Actualment s'estan elaborant les conclusions i les propostes d'actuació adreçades als departaments municipals de serveis socials.

Assessoraments a ajuntaments i entitats i als departaments de l'àrea. Durant tot l'any s'han anat realitzant un total de 12 assessoraments diversos a professionals interessats a dur a terme estudis focalitzats en el seu treball. Per exemple: assessorament en l'elaboració d'una enquesta de disminucions, Cordobaix; Patronat Municipal de Disminuïts, assessorament en l'anàlisi de les dades realitzades per a un estudi de vellesa, Ajuntament de Rubí; assessorament en el disseny d'un estudi diagnòstic sobre la infància; Ajuntament de Sta. Coloma de Gramenet, assessorament en l'elaboració d'un projecte d'estudi de vellesa, Ajuntament de Montgat.

Creació d'una base de dades informatitzada sobre la demanda expressada i sobre els recursos per als ajuntaments i els serveis propis de l'àrea, implementat amb un software de base de dades relacionals (Informix 4GL). Aquesta base de dades s'ha realitzat amb la col·laboració dels ajuntaments de l'Hospitalet de Llobregat, Sta. Coloma de Gramenet, Terrassa i Sant Boi de Llobregat, que han aportat dades que han facilitat l'elaboració d'una tipologia de demandes d'atenció primària, problemàtiques i recursos. El 1991 es preveu la implementació d'aquesta base a ajuntaments de la província i a la mateixa àrea.

Consell de Coordinació de Serveis Socials

El Departament de Suport Tècnic assumeix la secretaria del Consell de Coordinació, format pels regidors i responsables tècnics municipals dels ajuntaments caps de comarca i/o ajuntaments amb més de 45.000 habitants. El Consell ha continuat reunint-se periòdicament durant aquest any. Els temes que s'han debatut, entre altres, són: presentació de centres i programes de l'àrea, política de convenis i subvencions, negociacions amb la Generalitat, programa d'activitats formatives de l'àrea, informacions sobre temes referents al Ministeri d'Afers Socials, pressupostos, problemàtiques comunes a les quals s'enfronten els Serveis Socials municipals.

Departament d'Inserció Sòcio-Laboral

El Departament d'Inserció Sòcio-Laboral porta a terme la planificació, gestió i supervisió de projectes d'animació i promoció de persones en atur, majoritàriament joves amb situacions de risc social.

Activitats desenvolupades

Amb l'aprovació del projecte per part de l'INEM, s'ha posat en funcionament l'Escola-Taller «Les Heures», orientada a la formació, durant tres anys, de joves aturats menors de 25 anys, mitjançant l'aprenentatge d'oficis artesanals en vies d'extinció.

En les especialitats de Talla de Fusta, Tapisseria Clàssica i Enquadernació Artesanal s'han contractat 47 persones en les modalitats de formació, pràctiques, temps parcial i servei determinat. El 50% d'aquests joves contractats presenten una problemàtica social greu.

Les baixes comptabilitzades a final d'any han estat:

- 4 persones, per inserció laboral
- 4 persones, per recaiguda en la drogodependència
- 1 persona, per maternitat
- 1 persona, per incorporació al Servei Militar Obligatori
- 1 persona, per malaltia i posterior defunció
- 5 persones, per manca de motivació i altres factors.

Els 24 alumnes-treballadors que resten, actualment continuen el seu aprenentatge.

Així mateix, amb la subvenció de l'INEM, es desenvolupa un Pla d'Ocupació Salari-Risc en el bar-restaurant «Llars Mundet», en el qual participen 5 persones durant 9 mesos, que, posteriorment, formaran una cooperativa de treball associat a la finalització del contracte, amb la perspectiva de continuar fent-se càrrec del seu funcionament.

El nombre total de participants en els plans d'ocupació portats a terme durant l'any 1990 ha estat de 52 persones. La subvenció concedida per l'INEM per aquest concepte ha estat de 38.279.940 pessetes.

El departament ha continuat assessorant i donant suport als projectes salari-risc de l'any 1989, en la seva fase inicial de constitució com a petites empreses durant el 1990.

El mes de març de 1990 van finalitzar els plans d'ocupació de caràcter formatiu que s'havien desenvolupat en fases successives. Aquests projectes d'inserció socio-laboral, havien integrat durant quatre anys, amb la col·laboració de l'entitat CEJAC, joves de 16 a 20 anys amb fracàs escolar i marginats, per una o altra raó, dels esquemes de socialització, formació i culturalització social majoritàriament acceptats.

En un estudi sobre els resultats d'aquests plans d'ocupació, realitzat el mes de setembre de 1990, es van observar les següents variables:

- Nombre de persones participants en cadascun dels projectes esmentats.
- Edat i sexe dels participants.
- Modalitat contractual i temps treballat.
- Nivell d'ocupació posterior a la seva participació en el pla.
- El grau de formació previ.
- El grau de l'experiència laboral prèvia.
- Característiques socio-familiars.
- Serveis i institucions que van derivar als joves.
- Salaris rebuts pels participants.
- Subvencions rebudes de l'INEM per a aquests plans d'ocupació.

L'anàlisi dels resultats ha donat les dades següents:

- Dels 112 participants en els 6 plans d'ocupació, el 68,75% van ser dones, i el 31,25% van ser homes; en ambdós casos la majoria tenien una edat de 16 a 19 anys.

- En relació amb el temps de contracte en el pla, la majoria dels alumnes van gaudir d'un contracte de treball per a la formació de 6 i de 9 mesos; el temps mínim treballat va ser de 3 mesos.

- El 57,13% dels contractats van trobar feina posteriorment, el 36,60% en la mateixa especialitat; el 16,96% va tramitar el subsidi d'atur. El 78,57% no tenia experiència laboral prèvia.

- El grau de formació de què gaudien abans d'integrar-se al pla, era el següent:

- 45 persones només tenien el Certificat d'Estudis Primaris.
- 38 persones havien aconseguit el Graduat Escolar.

- Quant a les característiques socio-familiars, el 16,07% presentaven problemes psico-socio-familiars d'importància, i el 25% de caràcter greu; del 58,93% restant no consten dades sobre la qüestió.

- En l'estudi s'observa que 30 persones van ser derivades per Serveis Socials i 67 per l'entitat CEJAC, col·laboradora en la gestió dels plans d'ocupació a què ens referim; algun ajuntament de la província de Barcelona va derivar 6 persones més i la resta provenien de l'oferta genèrica feta a l'INEM.

- El sou mig dels aprenents va ser de 33.220 pessetes mensuals.

- La subvenció rebuda de l'INEM durant els cinc anys per posar en funcionament aquests plans d'ocupació va ser de 67.343.041 pessetes.

- En el marc dels convenis amb entitats de caràcter social sense ànim de lucre que desenvolupen tasques per a la promoció socio-laboral dels joves, es va renovar el conveni amb l'entitat CEJAC per la quantitat d'1.000.000 de pessetes fins al 30 de juny de 1990.

Negociat de gestió econòmico-administratiu de promoció social

Aquest negociat porta a terme la gestió administrativa i comptable per desenvolupar tota l'activitat de prestacions a diversos ajuntaments, patronats municipals i entitats privades en l'àmbit de la vellesa, infància, disminució psíquica i drogodependències, d'acord amb les aportacions econòmiques fixades en els convenis signats per la Corporació, així com la concessió de subvencions a ajuntaments, patronats municipals i centres privats, ajuts individuals i a famílies i concessió de beques, en el programa pressupostari següent:

Direcció i Promoció Social: 1.283.315.209

També se supervisa i controla la part econòmico-administrativa del programa de col·laboració de l'Àrea de Serveis Socials amb l'INEM. L'import subvencionat durant el present any ha estat de 34.454.940 pessetes.

Detall de les prestacions atorgades mitjançant convenis a diversos ajuntaments, patronats municipals i entitats privades, per a l'any 1990

Àmbit prestacions	Ajuntaments	Centres conc.	Total
Disminució psíquica	78.165.057	708.827.128	786.992.185
Drogodependències	22.429.845	27.289.759	49.719.604
Vellesa	33.653.524	91.100.007	124.753.531
Infància	123.703.780	-	123.703.780
Globals	62.562.750	-	62.562.750
Total	320.514.956	827.216.894	1.147.731.850
Convenis diversos			9.863.697
TOTAL			1.157.595.547

Quantitats aportades durant l'any 1990.

Centres concertats. Convenis de disminució psíquica

Centres	Total
Associació Pro-Disminuïts Psíquics-Sabadell	22.548.240
Centre Ginestà-Torrefarrera (Lleida)	3.176.960
Colònia Agrícola Almacelles	20.650.240
Cooperativa Mas Albornà	22.238.720
Fundació Catalonia-Inst. M. Montero	188.250.790
Fundació Pere Mitjans-Barcelona	15.610.320
Fundació Pere Mitjans-Barcelona	2.304.720
Fundació Sant Francesc d'Assís-Alella	109.272.240
(continua a la pàgina següent)	

(continuació)

Inst. Psiquiàtric Ntra. Sra. Montserrat-Caldes	77.571.625
Inst. Psiquiàtric Ntra. Sra. Montserrat-Caldes	4.257.210
Institut Torremar-Vilassar de Dalt, no profunds	16.173.150
Institut Torremar-Vilassar de Dalt, profunds	10.728.810
Llar Sant Emili-Mataró	11.635.700
Llar Santa Maria-Mataró	15.106.135
Llar Santa Anna-ACUDAM-Mollerussa	6.753.230
Patronat Sant Medir-Barcelona	7.363.584
Residència El Pilar-Vencillón (Osca)	6.432.030
Sanatorio Villablanca-Vila-seca, no profunds	19.826.352
Sanatorio Villablanca-Vila-seca, profunds	143.422.872
Taller Ocupacional Sant Francesc	5.504.200
TOTAL	708.827.128

Convenis de Drogodependències

Centres	Total
ESTREP-Barcelona	21.477.689
Hospital Clínic-Barcelona	5.812.070
Total	27.289.759

Convenis de Vellesa

Centres	Total
Casa de Conv. S. Ignacio de Loyola-Barcelona	844.245
Club d'Avis de les Saleses-Barcelona	1.359.162
Fundació Albà-Barcelona	48.259.680
Fundació Mare Nostra-Mataró	2.200.950
Hermanitas de los Ancianos Desamparados-València	30.000.000
Hospital de l'Esperit Sant-Santa Coloma Gramenet	127.836
Llars Pere Relats-Barcelona	2.200.950
Residència Albada-Sabadell	3.918.270
Residència d'Avis-Granollers	2.188.914
Total	91.100.007

Convenis diversos

Conveni APPS	3.888.697
Conveni APPS	500.000
Conveni CREU ROJA	2.175.000
Conveni APTS	300.000
Conveni UGT	1.500.000
Conveni CCOO	1.500.000
Total	9.863.697

Detall de les subvencions concedides a diversos ajuntaments, patronats municipals i entitats privades, així com ajudes individuals i a famílies i beques

Subvencions	Nombre	Quantitats acreditades Import en pessetes
Ajuntaments	77	32.650.000
Entitats privades	22	31.700.000
Ajudes individuals i a famílies	150	19.966.822
Total		84.316.822
Premis i beques	2	1.000.000

Sots-secció de Suport

Activitats desenvolupades

Durant l'any 1990 es van atendre totes les peticions, fonamentalment dirigides a l'àrea de Serveis Socials, per a l'ús de les instal·lacions de les Llars Mundet de la Diputació no assistencials amb una atenció prestada a uns 8.000 usuaris de les diferents associacions, institucions públiques i privades, congregacions religioses, mitjans de comunicació, escoles esportives i cases regionals.

En l'apartat que l'Àrea de Serveis Socials, va encomanar a aquesta sots-secció, referent al programa «L'Esport a l'abast de tothom» subvencionat pel Ministeri d'Afers Socials amb la quantitat de 25.000.000 pessetes, per aconseguir les màximes quotes d'integració i normalització a través de l'esport, un dels fenòmens socials més importants de fi de segle, es van fer les següents accions:

- Promoció de l'esport en el col·lectiu de persones amb disminució física en els següents ajuntaments: Badalona, Granollers, Terrassa, Sabadell, Gavà, Castelldefels, Sant Boi, Cornellà, el Prat, Viladecans, Sant Feliu.
- Coordinació del programa amb les comunitats autònomes de Galícia i Andalusia i amb Ciutat de Mallorca.
- Elaboració de la Carpeta de Recursos Pedagògics «Treballem la diversitat», en col·laboració amb l'Àrea d'Ensenyament de la Diputació, amb l'objectiu fonamental de sensibilitzar els professors de les escoles.
- Dos cursos de Formació d'Animadors Esportius a Vilafranca i Sant Adrià per a persones disminuïdes, amb l'Àrea d'Esports de la Diputació.
- Potenciació de l'oferta municipal, amb reserva per a disminuïts.
- Organització de jornades de tècnics esportius.

Departament de Prevenció i Seguiment

Definició i objectius

El programa de Prevenció i Seguiment és un recurs propi dels Serveis Socials de la Diputació de Barcelona. Sorgeix per respondre a la població infantil i juvenil que es va desinternant i com a alternativa a l'internament.

És un servei especialitzat de caràcter temporal que va finalitzar la seva tasca el juliol de 1990.

L'objectiu principal és donar resposta al noi/a i a la família, amb atenció integral de forma individualitzada, intentant que siguin ells els que determinin i elaborin el seu procés i que es converteixin en subjectes protagonistes actius del seu propi tractament.

S'actua sobre dos eixos:

- En modificar-se la situació del menor dintre de la institució. Això suposa la finalització de l'internat.
- Evitant l'internament. En la mesura del possible, s'evita que el menor hagi de ser internat i es tracta de respondre a les situacions i problemes en el lloc on es generen.

Activitats desenvolupades

El nombre de menors i adults atesos durant el període de gener a juny de 1990 és de 203, distribuïts de la següent manera:

Menors	118
Pares	15
Mares	58
Altres	12
Total	203

A aquesta problemàtica, se li ha donat dos tipus de resposta:

- Derivació als serveis socials d'atenció primària.

A la casuística susceptible de ser derivada, se li ha donat resposta dins del Departament de Prevenció i Seguiment o a través de tres grans eixos:

En relació amb el subjecte.

En relació amb la família.

En relació amb la comunitat.

Pel que fa a l'evolució dels processos, considerem que encara necessiten finalitzar la seva relació institucional a través de les respostes que ens donen des dels serveis socials d'atenció primària, lloc idoni per a normalitzar les demandes que facin els usuaris.

Nombre de casuística que ha estat derivada:

Menors	48
Pares	7
Mares	20
Altres	5
Total	80

- Baixes en Serveis Socials.

Els criteris per definir les baixes es ratifiquen a través de la direcció de l'àrea, que és on es fa la valoració i la proposta de baixa del departament.

Cal fer ressaltar, però, que les situacions i l'evolució de les persones no és un procés estàtic i menys encara les estructures dèbils com són la majoria dels menors, joves i famílies dependents dels Serveis Socials; aquests sofreixen uns handicaps que els han portat a situacions psíquiques, emocionals i d'estructuració que els dificulten aconseguir un desenvolupament harmònic.

Nombre de casuística donada de baixa:

Menors	70
Pares	8
Mares	38
Altres	7
Total	123

Mitjans Personals el 31 de desembre de 1990

	Persones
Àrea de Serveis Socials	3
Secció de Promoció Social	5
Departament de Disminució	3
Departament de Drogodependències	5
Departament d'Infància i Joventut	7
Departament de Vellesa	2
Departament d'Unitats Territorials	14
Departament de Suport Tècnic	10
Departament d'Inserció Sociolaboral	5
Negociat de Gestió Econòmico-Administratiu	6
Sots-secció de Suport	3
Total persones	63

CAPÍTOL VII

ÀREA DE CULTURA

SERVEI DE CULTURA

Definició, objectius i organització

Durant l'any 1990 el Servei de Cultura ha tingut com a objectiu fonamental executar les línies de política cultural definides des de l'Àrea de Cultura de la Corporació. Amb aquest objectiu s'han reforçat les unitats tècniques del servei més febles des de l'òptica orgànica, s'ha creat la Secció del CERC (fins al 1989 era un Negociat) i dins del Centre s'ha constituït una direcció de programa, també s'han creat dos nous negocis a la Xarxa de Biblioteques i un grup a la Secció Tècnica de Museus.

El paper de la secció administrativa ha estat determinat pel volum de procediments econòmics administratius iniciats des del servei i que han sofert un notable augment respecte a anys anteriors; cal destacar la formació de convenis amb municipis pel que fa a la gestió del capítol quatre i també als convenis d'obra formulats com a mètode d'execució del programa específic de Biblioteques Populares del Pla de Cooperació i Acció Local 90-91.

Els negocis de Gestió Econòmica, de Personal i de Serveis Generals han vist incrementat el seu camp d'activitats i suport a les unitats tècniques del servei atès l'augment de treball que la globalitat de l'àrea ha experimentat, sigui pel compliment dels programes previstos sigui per l'increment de demanda municipal.

CENTRE D'ESTUDIS I RECURSOS CULTURALS (CERC)

Amb la inauguració de les instal·lacions del Pati Manning el 19 de desembre de 1986, es posava en funcionament un complex de serveis que atenia les necessitats de preparació de les decisions de la Comissió de Cultura en matèria d'atorgament d'ajuts al desenvolupament cultural local. Aquestes necessitats consisteixen bàsicament en l'aportació de dades sobre la fesomia tècnica i econòmica dels projectes i una lectura global de les dinàmiques del territori que posi en perspectiva les decisions a prendre.

També fou encomanada al CERC la gestió d'una part del procés administratiu i la comunicació permanent amb els ajuntaments en relació amb el seguiment dels projectes subvencionats.

Al costat d'aquestes prestacions, que permeten donar una major incidència i qualitat als programes municipals de cultura, el CERC endegà una sèrie de programes destinats a dues grans eines per a la presa de decisions en matèria de política cultural: el coneixement

del territori «cultural» i el reciclatge dels responsables de programes i serveis. Aquestes eines van acompanyades de complements de comunicació -publicacions, àudio-visuals, premsa- i d'altres relacionades amb activitats d'assessorament i avaluació de programes i projectes culturals. Part d'aquest assessorament s'ha adreçat especialment a la construcció i equipament d'instal·lacions culturals de caire artístic i polivalent.

En termes econòmics, el CERC ha passat de comptar amb un pressupost per a transferències als ajuntaments que l'any 1987 era de 130 milions de pessetes a 210 milions l'any 1991. El seu personal també ha crescut de 6 a 11 persones amb funcions tècniques, a les quals cal afegir cinc funcionaris de l'escala administrativa.

Al llarg d'aquests quatre exercicis 1986-1990, el CERC ha arribat a una relació tècnica i econòmica de la Diputació amb 200 municipis.

L'any 1990 s'han signat 140 convenis de cooperació i s'han atorgat 560 subvencions per a altres activitats de caire municipal o per a serveis als municipis.

En aquest quadrienni de funcionament, el CERC ha organitzat prop d'un centenar de seminaris i jornades sobre temes de gestió cultural i artística, que han assolit un total de 3.000 inscrits. Com a innovació important cal destacar l'organització del primer Màster en gestió cultural en el marc acadèmic de la Universitat de Barcelona que el CERC ha codirigit en el marc d'un conveni de cooperació.

El Programa de Documentació sobre Polítiques Culturals s'ha especialitzat en l'àmbit local i en el tancament de l'any 90 amb 400 volums i 5.000 documents referents a projectes locals i internacionals de desenvolupament cultural.

La línia de publicacions «Materials de Política Cultural» ha editat vuit llibres i el butlletí trimestral *CERCLES*.

El CERC ha realitzat 7 estudis sobre el desenvolupament cultural en el territori provincial que han culminat en l'edició de propera publicació d'un *ATLES* on es recullen 50 cartografies i 70 gràfiques amb les dades quantificables més significatives sobre l'estat del dinamisme cultural en el nostre territori.

El departament d'àudio-visuals ha fornit un servei de postproducció en vídeo i àudio en règim de dos dies complets per setmana al qual s'han acollit projectes de centres culturals, programes municipals de cultura, activitats artístiques i pedagògiques.

Les activitats d'assessorament són escassament quantificables per la varietat de formats que adopten. No obstant això, el seu nombre correspon aproximadament al de convenis signats, és a dir cap als 150 amb els corresponents informes. Consultes puntuals i assessorament «ad hoc» han arribat aquest darrer any als 500.

Les preocupacions per la millora qualitativa i quantiativa dels recursos per a la gestió cultural local han fet del CERC un punt de referència per a projectes culturals de tot l'Estat i de molts països europeus. La relació permanent que el CERC manté amb el Consell d'Europa, la UNESCO i, d'ençà aquest any, amb la CEE permet un accés immediat a la informació teòrica i pràctica sobre les grans línies de desenvolupament cultural en l'àmbit internacional.

Finalment, cal esmentar programes puntuals que el CERC ha endegat per tal de reforçar la presència de determinades dinàmiques artístiques poc conegudes en el territori. Així, cal esmentar el programa d'Art al pati pel qual se celebren en el recinte del Pati Manning exposicions i manifestacions artístiques en les arts plàstiques, la música i el teatre.

També s'han organitzat programes específics de difusió del cinema en el medi rural o de la poesia, llegida pels mateixos autors en el programa «Pues de Poeta».

Tasca efectuada

L'exercici 1990 ha marcat la fita d'un cicle de programació quadriennal iniciat amb la inauguració de les instal·lacions al Pati Manning el 19 de desembre del 1986. En aquests quatre anys el CERC ha consolidat una doble línia de treball que es pot resumir així:

- Singularitzar la relació amb cada municipi per tal de rendibilitzar el màxim els ajuts que atorga la Diputació. La firma de convenis amb els ajuntaments majors i un més eficaç seguiment de les subvencions als menors han establert una millor relació de cooperació en funció d'interessos territorials comuns.

- Establir una modalitat de presència cultural de la Diputació al territori a partir

de la prestació de serveis de suport a la presa de decisions. La informació, la documentació, l'assessorament, els reciclatges de recursos humans i els estudis aporten alhora unes valuoses dades que permeten una millor planificació en el conjunt de la Corporació.

L'activitat del CERC té molts aspectes inquantificables, especialment els relacionats amb visites a activitats, consultes informals, assessorament sobre projectes en fase de planificació, etc.

Les dades concretes es poden lliurar a través dels següents capítols:

a. Transferències

En termes quantitativs, la distribució d'aquest capítol dona una xifra total de cooperació municipal de 173.401.780 ptes., el desglossament de la qual, per a un total de 198 ajuntaments amb programes de subvenció, és el següent:

Convenis/subvencions	Ajuntaments	Actuacions	Import en pessetes
De concertació general	57	171	60.930.000
Per projectes especials	31	19	43.180.000
Per programació estable d'espectacles	31	310	31.900.000
Per programació estable d'espectacles infantils	37	252	4.585.000
Subvencions d'àmbit local	73	114	8.170.000
Música i escena a l'abast	152	428	24.636.780
Total		1.294	173.401.780

S'inclouen les dades de totes les modalitats de suport econòmic als municipis gestionades directament pel CERC de les quals tenim referència completa. No s'inclouen les dades relatives al concepte «altres subvencions», que fa referència a entitats, ni es computa l'aportació extraordinària al Consorci de Teatres Públics de Catalunya.

b. Informes sobre equipaments culturals

A petició de l'Àrea de Cultura o dels mateixos ajuntaments que desitgen formular un programa d'ajut per a equipaments culturals, el CERC elabora informes sobre l'adequació de recursos, usos i projecte tècnic-arquitectònic.

Aquests informes no tenen caràcter prescriptiu en cap sentit, però forneixen una opinió independent sobre possibles millores al projecte en funció dels programes que haurà d'acollir.

El CERC ha realitzat al llarg dels darrers anys diversos estudis sobre espais de gestió cultural on s'han posat de manifest algunes de les indicacions necessàries a l'hora de planificar nous equipaments.

Aquest servei es presta com a part de l'activitat general del CERC i no genera moviment econòmic.

Informes fets per al PCAL, i altres: 25.

c. Estudis

El CERC alimenta el seu coneixement del territori amb el processament de dades tècniques i administratives, però també amb esforços estructurats per obtenir noves informacions, especialment aquelles que completen visions de conjunt.

Després d'haver realitzat estudis sobre la difusió d'espectacles, els festivals, els circuits menors de difusió artística, les cases de cultura i els espais formals per a la creació artística, el CERC ha preparat un compendi d'aquestes dades en el projecte anomenat ATLES del Desenvolupament Cultural a la Província de Barcelona.

L'objectiu de l'ATLES és el de donar una visió cartogràfica integrada de la situació actual en el desenvolupament cultural tant pel que fa als equipaments com als serveis culturals d'àmbit local.

La detecció de mancances territorials i el dibuix de circuits de cooperació es troben entre els usos més immediats d'aquest nou instrument.

L'ATLES, que demanarà una actualització quadriennal, es publica els primers mesos de 1991 i constitueix una experiència única en aquest tipus de tractament de dades a l'Estat espanyol.

El CERC, a més, ha preparat al llarg del 1990 les propostes d'estudis per als propers exercicis en un pla biennal que contempla tres grans camps:

- Els barris i llur paper en el desenvolupament cultural
- La mobilitat en les pràctiques culturals metropolitanes
- L'impacte dels JJOO en les programacions culturals

Preparació de l'ATLES del Desenvolupament Cultural a la Província de Barcelona, 60 cartografies, 75 gràfics i 200 dades.

d. Documentació

Els circuits de presa de decisions al CERC tenen el Centre de Documentació com a peça fonamental. La base documental existent ha experimentat l'any 1990 un creixement en la integració dels seus sistemes i en l'acoblament a xarxes més àmplies de consulta.

Atesa la singularitat d'aquest centre de documentació, ha calgut sintetitzar l'experiència dels darrers 3 anys i revisar els descriptors i el sistema general de catalogació. Aquesta tasca pionera ha rebut l'interès per part d'altres projectes similars tant en la província com fora d'ella, notablement del Ministeri de Cultura, que ha sol·licitat un conveni per tal de beneficiar-se de l'experiència del CERC. Així mateix, el centre de documentació ha iniciat la seva participació amb caràcter fundacional a la primera xarxa europea de centres de documentació sobre desenvolupament cultural.

També en l'exercici 1990 s'han precisat els usuaris del centre, que presenten le següent fesomia:

- Tècnics municipals de cultura, especialment aquells que es troben en programes de reciclatge al CERC.
- Quadres culturals de l'empresa pública o privada.
- Investigadors.

La Biblioteca i la Unitat de Documentació resumeixen així les seves dades:

Nombre de llibres a 31 de desembre 1990	3.800
Nombre d'articles, «papers» i documentació de treball	4.900
Nombre de subscripcions a revistes especialitzades	80
Nombre de consultes (tancament per obres)	416

e. Banc de Dades

El doll d'informació operativa que passa pel CERC té a partir de l'exercici 1990 un tractament informàtic concret. Es tracta d'un conjunt de dades destinades a donar una referència precisa sobre la naturalesa dels projectes culturals, la ubicació i les característiques dels equipaments i la identitat dels quadres responsables.

El Banc de Dades s'estructura territorialment per municipis a Catalunya, per províncies a Espanya, per regions a Europa i per països a la resta del món.

La classificació tècnica acull deu apartats segons les especialitats de la gestió cultural.

Aquest banc de dades permet ja des d'ara una explotació creuada de les informacions i extracció de llistats i etiquetes de trameses.

El banc de dades informatitzat sobre recursos culturals recull a 31 de desembre 4.500 registres disponibles.

f. Formació-Reciclatge

En l'exercici 1990, el CERC ha continuat oferint oportunitats de formació per a quadres culturals amb la important novetat de la programació del Màster de gestió cultural, únic a l'Estat. Aquest màster ha obert un espai de col·laboració amb la Universitat de Barcelona, que ha sol·licitat una ampliació en l'any 1991 a cursos de postgrau.

L'esforç per donar una fesomia acadèmica al treball que el CERC ha estat fent d'ençà el 1986 és funció de la voluntat de legitimar l'espai professional dels tècnics de cultura;

un ofici social que fins ara es troba desproveït de presència consolidada en els catàlegs de lloc de treball en l'Administració pública i en la convivència ciutadana.

L'oferta de seminaris especialitzats és també un pretext per a la trobada de quadres culturals dels municipis i l'encontre d'aquests amb responsables d'empreses culturals i artístiques privades.

El programa de formació del CERC és una peça fonamental en el circuit de relacions tècniques i econòmiques amb els municipis de la província.

Nombre de seminaris	18
Nombre de participants	530
Nombre d'ajuntaments (de Barcelona)	35
Altres corporacions de Catalunya, Espanya i Europa	45

g. Publicacions

L'aparell de comunicació del CERC té en les publicacions una base permanent, especialment pel que fa a la informació sobre les activitats regulars. L'any 1990 ha representat un canvi d'inflexió en relació amb les publicacions-llibre, ja que s'ha posat en marxa una planificació de textos de petit format el primer dels quals sortirà en els primers mesos del 1991.

El servei de publicacions del CERC ha col·laborat també en l'edició d'un catàleg especialitzat a petició de la Federació de Municipis de Catalunya.

Fulletes, tríptics	20
Llibres	2
Butlletins	4
Insercions en premsa	8

h. Àudio-visuals

Les necessitats àudio-visuals del CERC en els programes de formació, documentació i arxiu general han estat cobertes per aquest departament. També han continuat les prestacions en postproducció vídeo per a enregistraments sobre matèria cultural realitzats amb projectes culturals locals. L'estudi ha estat utilitzat per als enregistraments de «L'apuntador» ràdio i TV i també n'han fet ús televisions locals.

Ha estat especialment important l'experiència multi-mèdia a l'entorn del programa de difusió de la poesia pels poetes de «Pues de Poeta».

Hores de postproducció	600
Nombre de cintes processades	150
Nombre d'ajuntaments atesos	30

i. Programes especials

Tot i que el CERC no es considera un nucli de producció cultural, la disponibilitat dels espais al Pati Manning propicia una oferta artística des del mateix centre. Al llarg del 1990 han continuat les instal·lacions i exposicions, així com les audicions del programa «Pues de Poeta».

Aquest programa, que ha consistit en una difusió de la poesia en dotze municipis, ha estat gestionat pel CERC, com a tasca de suplència a la manca d'instàncies especialitzades en aquest tema.

Difusió de poesia	14 ajuntaments 40 recitals
Exposicions (Pati Manning)	8

j. Ús de les sales al Pati Manning

La disponibilitat de sales per a reunions i conferències fa del CERC objecte de peticions

sovintejades per part d'altres serveis de la Diputació, així com per part d'altres instàncies culturals i intel·lectuals del país.

Malgrat no disposar de les condicions d'acolliment que correspondrien a aquestes cessions, el CERC intenta satisfer-les conscient de la manca d'aquest tipus de locals al centre de Barcelona.

Cessions de sales a altres àrees	61
Cessions de sales a entitats	97
Ús de sales pel CERC	105

SECCIÓ TÈCNICA DE MUSEUS

Definició i objectius

La Secció Tècnica de Museus té com a funcions bàsiques la coordinació i direcció dels museus i institucions museístiques de la Diputació de Barcelona, així com l'assessorament, cooperació i suport als museus i patrimoni cultural dels municipis del nostre àmbit territorial.

Respecte als museus i institucions museístiques pròpies els objectius han estat els de continuar les reformes en curs (Museu Marítim, Arqueològic, Empúries, Tèxtil, Torres Amat, etc.), així com millorar els serveis d'atenció al públic i facilitar la difusió i apropament dels museus als ciutadans.

Envers els museus municipals els objectius han estat, per una banda, enfortir la línia iniciada l'any anterior respecte a l'assessorament, cooperació i suport als museus, així com iniciar el desenvolupament d'un nou programa de Patrimoni Cultural.

Aquest programa de dinamització de patrimoni cultural està fonamentat en tres eixos bàsics:

- Informació i documentació
- Assessorament, cooperació i suport
- Formació

Organització i estructura

La Secció Tècnica de Museus s'estructura en 6 negocis:

- Negociat del Museu Arqueològic
- Negociat del Museu Marítim
- Negociat del Museu Tèxtil de Terrassa
- Negociat de l'Institut de Paleontologia
- Negociat dels Museus de Sitges i Vilanova
- Negociat de Difusió i Suport

Als 5 primers els correspon la gestió dels museus, instituts d'investigació i jaciments que tenen sota la seva custòdia, mentre que el Negociat de Difusió i Suport té encomanades les tasques de coordinació dels departaments de difusió dels diferents museus, com ara:

- Participar i coordinar els programes de suport als ajuntaments en temes museístics i de patrimoni cultural.
- Organització de cursos, seminaris i jornades.
- Assessorament als ajuntaments en temes de patrimoni, culturals i de museus.

Les institucions museístiques i de patrimoni cultural dependents de la Secció Tècnica de Museus del Servei de Cultura són les següents:

- Museu Arqueològic (Barcelona)
- Museu d'Empúries (l'Escala-Girona)
- Museu d'Olèrdola (Sant Miquel d'Olèrdola)

- Museu del Cau Ferrat (Sitges)
- Museu Maricel (Sitges)
- Museu Romàntic Can Llopió (Sitges)
- Museu Romàntic Can Papiol (Vilanova i la Geltrú)
- Museu Marítim (Barcelona)
- Museu Tèxtil (Terrassa)
- Museu de l'Institut de Paleontologia (Sabadell)
- Casa Museu Torres Amat (Sallent)
- Museu de l'Enrajolada (Martorell)
- Museu Enric Monjo (Vilassar de Mar)
- Museu Manolo Hugué (Caldes de Montbui)

Instituts d'investigació

- Institut de Prehistòria i Arqueologia (Barcelona)
- Institut de Paleontologia Miquel Crusafont (Sabadell)

Jaciments arqueològics i paleontològics

- Olèrdola (Sant Miquel d'Olèrdola)
- Empúries (l'Escala-Girona)
- El Turó de Montgrós (El Brull)
- Can Llobateres (Barberà del Vallès)

Altres

- Col·lecció artística de la Diputació

Aquestes institucions museístiques són gestionades pels negocis dels museus, excepte el Conjunt Monumental d'Empúries, el Museu Torres Amat i el Patrimoni Històric-Artístic de la Diputació, gestionats directament per la Secció Tècnica de Museus, que també exerceix el control tècnic dels museus Manolo Hugué i Enric Monjo, que són gestionats per patronats.

Tasca efectuada

Les tasques de la Secció Tècnica de Museus es divideixen bàsicament en el suport als ajuntaments i la gestió dels museus propis.

Cooperació i assistència als Ajuntaments

Projectes:

- Seguiment del Projecte Museològic i Museogràfic de Caldes de Montbui.
- Coordinació i assessorament del Projecte d'Ordenació i Dinamització del Patrimoni Cultural de Sitges.
- Assessorament del Projecte Museològic i Museogràfic de les Termes de Sant Boi de Llobregat. Seguiment del Projecte del Museu de Can Mercader de Cornellà.
- Seguiment del Pla de Museus de Vilanova i la Geltrú.
- Assessorament als avantprojectes dels museus locals de Vilafranca del Penedès, Manresa, Polinyà, Cerdanyola, etc.
- Projecte d'informatització dels fons museístics per als museus municipals, conveni amb el Museu de Gavà.
- Projecte de Pòlissa-Multirisc, fruit de la comissió de Cooperació i la companyia Winterthur.
- Projecte de Dinamització del Patrimoni Cultural Municipal de la Diputació de Barcelona.
- Projecte d'exposició per a Monistrol d'Anoia.

Cooperació intermunicipal i jornades

La Comissió de Cooperació va sorgir a partir de les I i II Jornades de Museus i Administració Local, com un fòrum on debatre de forma regular i permanent la problemàtica dels museus locals. Aquesta comissió es reuneix periòdicament (aproximadament cada mes) i hi participen tècnics de la Secció de Museus i tècnics dels museus locals següents: Argentona, Badalona, Barcelona, Caldes de Montbui, Gavà, Granollers, l'Hospitalet, Igualada, Manresa, Martorell, Mataró, Sabadell, Sant Boi de Llobregat, Sta. Coloma de Gramenet, Terrassa, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú i el Prat de Llobregat.

En aquest fòrum obert, la principal tasca ha estat cercar projectes de col·laboració i cooperació entre diversos museus, a fi de mancomunar esforços i rendibilitzar els recursos. En els debats van sorgir diverses idees i projectes: jornades tècniques sobre publicacions, recull d'exposicions itinerants, recull de dades sobre professionals i empreses d'equipaments museístics, adquisició d'un sistema informàtic de documentació comú, seminari de formació de personal subaltern, proposta de pòlissa d'assegurança multirisc per a museus, adquisicions d'equipaments en comú, seminari de gestió comptable, edició senzilla de publicacions de divulgació i materials de museologia, col·laboració en matèria de productes i botigues de museus, etc.

Alguns d'aquests projectes ja estan finalitzats i altres estan en curs de realització.

Com cada any des de 1988 s'han celebrat, enguany, les III Jornades de Museus i Administració Local (1990), les quals ja són un punt d'encontre referencial i de debat per als tècnics de museus del país.

Aquest any, sota el títol de «Museus i Patrimoni», es tractà la problemàtica del patrimoni cultural dels municipis.

Organització de visites professionals

- Viatge a París amb 40 tècnics dels museus locals per visitar el Saló Internacional de Museus i Exposicions (SIME 1990), així com els serveis interns del Museu d'Orsay.
- Viatge a Dijon per visitar el Saló Internacional de les Tècniques Museogràfiques (SITEM).

Programa de subvencions als museus municipals 1990

La normativa, tramesa a tots els ajuntaments i museus locals del territori, tenia tres modalitats d'ajut:

- A. Programes de suport parcial a les activitats ordinàries o a una activitat singular o extraordinària d'un museu local.
 - B. Cooperació supramunicipal. Ajuts per a activitats programades conjuntament per diversos museus locals, amb l'objectiu de fomentar la cooperació entre els museus.
 - C. Convenis. Ajuts anuals de suport global o parcial d'un programa o projecte concret, amb les clàusules que s'acordin lliurement mitjançant un conveni bilateral.
- A continuació, oferim la relació dels ajuntaments que s'han presentat a la convocatòria.

Modalitat A:

Alella (Maresme)	Museu Can Margarola
Argentona (Maresme)	Museu del Càntir
Calella (Maresme)	Museu Municipal
Manlleu (Osona)	Museu Municipal de Manlleu
Manresa (Bages)	Museu Comarcal de Manresa
Mediona (Alt Penedès)	Museu Municipal
Moià (Bages)	Museu de Moià
Polinyà (Vallès Or.)	Museu Municipal
Sabadell (Vallès Oc.)	Patronat Municipal dels Museus
Vilafranca del Penedès	Museu de Vilafranca (Alt Penedès)

Modalitat C:

Badalona (Barcelonès)	Museu de Badalona
Granollers (Vallès Or.)	Museus de Granollers

L'Hospitalet de Ll.	Museu de l'Hospitalet (Barcelonès)
Martorell (Baix Llobr.)	Museus de Martorell
Mataró (Maresme)	Museu Comarcal del Maresme
Premià de Mar (Maresme)	Museu Mun. Estampació
Sant Boi de Ll. (Baix Ll.)	Museu en projecte
Sta. Coloma de Gramen.	Museu Torre Balldovina (Barcelonès)
Terrassa (Vallès Occid.)	
Vilanova i la Geltrú	Biblioteca-Museu V. Balaguer (Garraf)

Expo a l'Abast i Gegants

A part del monogràfic número 1 del Dossier de Museus, dedicat a exposicions itinerants, el Servei de Cultura itinera les seves pròpies exposicions. El nombre de sol·licituds ha estat de 23 en total.

Exposicions

Eren els dinosaures llangardaixos terribles?

Gener, Vic (va acabar aquest any la seva itinerància)

Catalunya fa un milió d'anys.

Gener, Montcada i Reixac. Març, l'Hospitalet de Llobregat. Abril, Parets del Vallès. Juny, Mataró. Desembre, Martorelles.

Gegants, dracs i altre bestiar.

Maig, Santa Margarida de Montbui i Mataró. Juny, Parets del Vallès. Juliol, Montmeló. Agost, Moià. Setembre, Igualada.

La pesca de corall a Catalunya.

Abril, Blanes.

Mercé Llimona.

Juny, Gelida. Novembre, Montmeló. Desembre, Sant Pere de Ribes.

2 exposicions de Lluís Companys

Novembre, Cornellà i Mollet. Desembre, Terrassa i Castellbisbal.

Parella de Gegants (Gegants a l'Abast)

20 maig, Sant Boi; 16 juny, Terrassa; 30 setembre Prat de Llobregat.

Maletes didàctiques

El Museu Arqueològic i l'Institut de Paleontologia han realitzat maletes didàctiques que difonen i apropen el museu a l'escola. En aquests moments hi ha 15 maletes, dedicades als fenicis, al paleolític i a l'evolució de l'home (5 cada tema). El Negociat de Difusió s'encarrega de la seva itinerància comarcal, cedint-les en dipòsit a diferents museus.

Assessorament i suport als museus i serveis de la Diputació

- Desenvolupament i realització del projecte de senyalització d'Empúries.
- Seguiment de les obres del Museu Torres Amat de Sallent.
- Seguiment dels projectes de reforma del Museu Marítim, Arqueològic, Tèxtil i Institut de Paleontologia.
- Control i seguiment del préstec d'obres, per a exposicions temporals, del fons del patrimoni artístic de la Diputació.
- Gestió i control de les obres cedides del Mas Manolo (Caldes) per a les exposicions: «Picasso, ceràmica» (Faenza, Itàlia), «La cerámica de Picasso y sus antecedentes malagueños» (Málaga), i «Manolo Hugué». Museu d'Art Modern. Barcelona.
- Projecte per a l'Arxiu Fotogràfic del Museu Marítim.
- Préstec d'obres del Museu de l'Enrajolada de Martorell per a l'exposició «El pont del diable».
- Assessorament i gestió del trasllat d'objectes industrials de les Llars Mundet i la Maternitat al Museu de la Ciència i la Tècnica de Terrassa.
- Assessorament al Servei de Joventut per a la itinerància de l'exposició «Art-Esquiú».
- Recollida, selecció i trasllat al magatzem de Patrimoni Artístic d'objectes de les Llars Mundet i del magatzem de la Gran Via (antiga oficina de recaptació).

- Organització del Curs d'Arqueologia d'Empúries 1990.
- Projectes de formació amb l'INEM (presentats 3 projectes: guia de patrimoni cultural, vigilant de patrimoni cultural, gestor de patrimoni cultural).
- Projecte de senyalització de la Xarxa de Carreteres amb el Centre Europeu per a la Sensibilització del Patrimoni.

Beques i contractes professionals

- 2 contractes d'arqueòlegs per a les excavacions d'Olèrdola
- 11 beques per als museus de la Diputació de Barcelona

Publicacions

- Dossier de Museus. Informatiu mensual per als museus locals i ajuntaments. 11 números. Gener 1990. Número 12-Desembre 1990. Número 23.
- Monogràfic del Dossier de Museus. Número 1 Febrer 1990. Exposicions itinerants. Número 2 Juny 1990. I i II Jornades de Museus i Administració Local, Número 3. Desembre 1990. L'assegurança per als museus.
- Unitats didàctiques per als museus de la Diputació de Barcelona. Reedició de les exhaurides.
- Edició de tríptics informatius dels museus de la Diputació (en català i castellà). Cau Ferrat, Museu Romàntic Can Papiol (Vilanova i la Geltrú). Museu Maricel (Sitges).

Participació en cursos, congressos i taules rodones.

Presentació de ponències i comunicacions

- Joventut i Patrimoni. Barcelona. Casa de les Altures. CESP.
- III Jornades de Museus i Patrimoni. Barcelona. Pati Manning. Juny 1990.
- Classes a l'assignatura Museologia, Tècniques Artístiques, de la Facultat de Geografia i Història de la Universitat de Barcelona. Abril. 1990.
- Taula rodona «Museus o Museus». Revista La Fura. Vilafranca del Penedès. Maig 1990.
- Ponència sobre el «Projecte d'informatització dels fons museístics per als museus municipals» al Seminari de l'Associació de Museòlegs de Girona. Girona. Juny 1990.
- Taula rodona Museus: Patrimoni Històric, dins «Sabadell: la cultura a reflexió». Sabadell, 15 de desembre 1990.
- II Encuentro Comités Portuguès i Espanyol: «Los museos regionales como factor de Identidad». Pamplona. Juny 1990.
- Imatge i Recerca Històrica. Girona, novembre 1990.

Assistència a cursos, congressos, encontres i fires

- Escola d'Estiu de Museologia. ISSOM. Brno. Txecoslovàquia. UNESCO. Juliol-agost. 1990.
- Visita al «2ème Salon International des musées et des expositions». París, gener 1990.
- «Agents públics i organització de la cultura». Seminari-Col·loqui sobre polítiques culturals. Itàlia-Espanya. CERC Diputació de Barcelona. Barcelona, març 1990.
- «La condició postmoderna: revisió dels anys vuitanta». Amics dels Museus de Catalunya. Barcelona, abril-maig 1990.
- «INSYS 90. Jornades de noves tecnologies interactives». Amb sessions dedicades a museus, exposicions i educació. Museu de la Ciència. Fundació Caixa de Pensions. Barcelona, maig 1990.
- «III Jornades de Museus i Administració Local. Museus i Patrimoni». Amb presentació d'una ponència. S.T. Museus. Diputació de Barcelona. Barcelona, 14-15 de juny 1990.
- Seminari: «Art/Comunicació i Tecnologies avançades». Societat Catalana de Comunicació. Institut d'Estudis Catalans. Barcelona, 18 de juny, 1990.
- «El Turismo sin fronteras en la Comunidad Europea». Cambra de Comerç de Barcelona, octubre 1990.
- «Patrimoni i Societat», jornades de debat. Museu de Tarragona i Col·legi d'Arquitectes. Tarragona, 19-20 octubre 1990.

- «Espai i Creació». L'ús artístic dels espais patrimonials. CERC (Diputació de Barcelona) i ABAST (Ajuntament de l'Hospitalet). Hospitalet de Llobregat, 23 d'octubre de 1990.
- «Seminari sobre metodologia i problemàtiques de classificació d'una obra d'art per a sistemes informàtics». ARCAT, Institut d'Estudis Catalans. Barcelona, octubre 1990.
- Col·loqui: «La protecció del patrimoni arquitectònic del segle XX». Consell d'Europa, Fundació Mies i Col·legi d'Arquitectes. Barcelona, octubre 1990.
- «Patrimoni Cultural i Mecenatge». Universitat de Barcelona. Llotja de Mar, Barcelona, Novembre 1990.
- Visita al Saló Internacional de les Tècniques Museogràfiques. Dijon, desembre 1990.

Mitjans

a. Personal

- 3 tècnics superiors
- 1 tècnic superior en ciències
- 2 tècnics mitjans en educació
- 1 tècnic auxiliar documentalista
- 3 auxiliars administratius
- 1 ordenança
- Total: 11 persones

Visitants dels museus el 1990 segons l'època de l'any

Museus	1r trim.	2n trim.	3r trim.	4t trim.	Total 1990
Marítim	20875	38866	20803	22102	102646
Nau Santa Maria	17325	19715	-	-	37040
Enric Monjo	880	1840	1691	1457	5868
Arqueològic	8977	6297	3876	12019	31169
Empúries	25496	73867	94044	17470	210877
Olèrdola	6417	6483	3938	5463	22301
Cau Ferrat	7198	9693	5052	4239	26182
Maricel	5392	7533	4878	4389	22192
Romàntic Can Llopi	3616	5730	3892	3259	16497
Romàntic Can Papiol	4025	3653	1269	2469	11416
Paleontològic	357	2319	1642	1735	6053
Tèxtil	7003	3432	1381	2453	14269
Torres Amat	2301	-	-	-	2301
TOTAL	109.862	179.428	142.466	77.055	508.811

Visitants dels museus el 1990 segons el tipus de públic

Museus	Escolars	Públic en general	Total
Marítim	36935	65711	102646
Nau Santa Maria	11639	25401	37040
Enric Monjo	-	5868	5868
Arqueològic	18565	12604	31169
Empúries	66000	144877	210877
Olèrdola	8940	13361	22301
Cau Ferrat	9065	17117	26182
Maricel	5740	16452	22192
Romàntic Can Llopi	5864	10633	16497
Romàntic Can Papiol	6938	4478	11416
Paleontològic	1216	4837	6053
Tèxtil	3701	10568	14269
Torres Amat	95	2206	2301
TOTAL	174698	334113	508811

- El Museu Marítim durant l'any 1990 ha tingut obert al públic el 30% del seu espai a causa de les obres de remodelatge que s'hi estan realitzant.
- El Museu Paleontològic està tancat al públic en un 50% a causa de les obres d'adequació de les sales.
- La Nau Santa Maria va ser retirada de la visita pública el mes de maig.

Negociat de Difusió i Suport de Museus

El podríem definir com un braç executor de tot el que fa referència a la difusió i suport que genera la Secció Tècnica de Museus. La política del negociat ve donada per la de la secció, a les directrius de la qual s'adapta tot utilitzant els coneixements i mitjans dels quals disposa.

L'objectiu final del negociat és proporcionar els elements perquè el museu global arribi al públic, és a dir a la societat, no sols en el fet important de generar visites als museus, una de les raons de la seva existència, però no l'única, sinó també assolint que el museu sigui considerat un centre de cultura i que tots els nuclis culturals aliats al museu disposin de tota la informació que es deriva de l'estudi de les col·leccions, del resultat de les recerques, d'elements de gaudi, etc. que els museus generen, tot participant de manera directa en l'elaboració d'aquesta informació.

Tasca efectuada

S'ha fet una tasca d'assessorament als mestres o caps de grup per tal de preparar les visites als museus.

S'han reeditat totes les unitats didàctiques com a resultat de l'augment de la demanda per part de les escoles.

S'ha impulsat la publicació d'un fulletó informatiu adreçat a les escoles, que han elaborat els membres d'aquest equip. Des d'aquest negociat s'han efectuat contactes amb els centres de recursos pedagògics de totes les comarques de Barcelona, amb els quals s'han mantingut intercanvis d'informació i material didàctic.

També s'ha continuat la relació establerta amb l'IME, amb la participació en el programa «El Museu a l'Escola».

S'ha mantingut l'intercanvi de publicacions establert i es rep tota la informació que genera aquest centre.

Maletes didàctiques

S'ha fet la difusió de les maletes didàctiques elaborades pel Museu Arqueològic i l'Institut de Paleontologia, cinc per a cada museu. Contenen reproduccions de peces, diapositives i textos explicatius.

El circuit itinerant previst per a les escoles està basat en els museus municipals. Les maletes han estat cedides als museus locals temporalment per tal que siguin utilitzades per les escoles que ho desitgin. Cada museu podrà gestionar i organitzar tot tipus d'activitats segons les característiques i necessitats de les escoles de la comarca.

El negociat, a més, controla les entrades i sortides dels llibres de la Secció Tècnica. Durant l'any 1990 la biblioteca ha crescut, gràcies als intercanvis i les compres de compensació.

S'ha mantingut la relació amb museus d'arreu del món, bàsicament mitjançant intercanvi de publicacions i informació.

CONJUNT MONUMENTAL D'EMPÚRIES

Definició i objectius

Del conjunt arqueològic en formen part la ciutat grega o Neàpolis i la ciutat romana.

L'any 1908 la Junta de Museus de Barcelona, amb fons de la Diputació de Barcelona, inicià l'adquisició de terrenys i les primeres excavacions sistemàtiques del jaciment arqueològic. A part de les ruïnes, té un museu monogràfic situat a les antigues dependències del convent dels servites (1605). El museu fou creat l'any 1961. Evidentment, les col·leccions són de tipus arqueològic i provenen totalment de les diferents campanyes d'excavacions a Empúries.

Serveis oferts al públic i a altres museus o institucions

- Taller de restauració
- Biblioteca especialitzada
- Servei d'investigacions arqueològiques
- Servei educatiu i pedagògic
- Activitats culturals
- Botiga, llibreria, bar

També s'ofereix informació en guies sonores, departament pedagògic, sala d'exposicions temporals, etc.

Tasca efectuada

Excavacions arqueològiques

Les excavacions realitzades enguany a Empúries han tingut lloc, a diferència dels anys immediatament anteriors, als àmbits de les ciutats grega i romana. A la Neàpolis també han estat més diversificades, ja que en lloc de centrar-se únicament a la part sud de la ciutat també s'han estès a la zona de l'àgora i al tram de muralla del segle V que encara es conserva a ponent de l'aglomeració.

Els treballs realitzats a la zona meridional de la Neàpolis han tingut la finalitat d'acabar exploracions ja iniciades durant els anys anteriors, i al mateix temps s'ha dut a terme un arranjament de les zones excavades amb la finalitat de facilitar-ne la conservació.

Les excavacions pròpiament dites han afectat l'espai situat davant l'altar amb la finalitat de descobrir-hi els estrats indígenes anteriors a l'endegament de la zona com a santuari. Semblantment, també s'ha continuat l'excavació de la muralla del segle IV, just a llevant de la porta d'entrada a la ciutat. Això ha permès refermar la datació de la muralla en qüestió, així com també les fases cronològiques anteriors a la construcció i que van correspondre a una fase d'hàbitat corresponent al nucli poblacional indígena esmentat per Estrabó.

A l'àgora, per la seva banda, s'han dut a terme exploracions de les seves estructures de fonamentació, la qual cosa ha provat l'existència d'una fase d'habitació prèvia, tal com era lògic de pensar, corresponent als segles clàssics. Així mateix s'ha pogut comprovar que la construcció de l'edifici fou realitzada al segle II prèvia obliteració de les construccions anteriors pertanyents als segles V i IV aC.

Al sector de la muralla grega situada a ponent de la ciutat, hom ha pogut determinar l'existència d'un forn aràmic que estigué en funcionament durant el segle III aC i que probablement forma part d'una implantació artesanal situada extramurs. Així mateix, s'ha pogut documentar la continuació de la muralla a partir d'una torre arrasada. Malauradament, la citada continuació no pot ser seguida pel fet de situar-se per sota del camí que limita el museu per la banda sud.

Pel que fa a la ciutat romana, hom ha procedit a desenterrar un carrer que segueix la direcció nord-sud, situat immediatament a ponent de les domus romanes. Es tracta del Kardo B, el qual ha estat destapat fins al seu primer nivell de freqüentació, el darrer històricament parlant. Aquí s'ha pogut documentar que el nivell d'abandó de la ciutat, tal com havia estat ja observat en altres punts, com ara al fòrum, cal datar-lo al darrer terç del segle III aC.

Finalment, també han estat realitzats sondeigs a l'interior del tram meridional de la muralla de la ciutat romana, els quals han permès recuperar materials de reble contemporanis o anteriors a la construcció de la citada muralla. Aquests materials, tots

ells d'època republicana, res no tenen a veure amb l'època cesariana. Recordem que la datació tradicional de la muralla se situava en aquesta època, i si en canvi amb els moments finals de la segona centúria anterior a Crist, època en què fou fundada la ciutat romana.

Restauracions

Al llarg de l'any 1990 es van dur a terme una sèrie de restauracions i de consolidacions centrades fonamentalment a l'àrea meridional de la ciutat grega.

Els treballs més importants afectaren la zona dels temples i les muralles de la Neàpolis. També s'han consolidat les restes sorgides a partir de l'excavació d'un carrer de la ciutat romana.

Millores i reparacions en els edificis del museu

Durant l'any 1990 s'han dut a terme els següents treballs de manteniment i millora.

- Reparació de la teulada del garatge.
- Actuació sobre les causes que comportaven buidats a la torre.
- Millores a la zona de consergeria consistents en el pintat i la nova instal·lació elèctrica.
- Millores a la biblioteca i l'escala d'accés amb una nova il·luminació elèctrica.
- Millores a la biblioteca i l'escala d'accés, amb una nova il·luminació, pintat i mobiliari.
- Condicionament i millora de l'habitatge dels ordenances.
- Col·locació de reixes a totes les obertures i finestres de l'exterior.

Millores a l'edifici del museu

- Adequació de la sala 2 del museu com a sala d'exposicions temporals.
- Obertura d'una botiga-llibreria.
- Tancament de la sala A per reformes que es realitzaran al llarg de 1991.

Millores al jaciment

- S'ha prosseguit la renovació total de les zones enjardinades mitjançant l'arrencament d'espècies velles i la seva substitució per altres de noves.
- S'han acondiciat tots els camins de l'itinerari de visitants, amb terra compactada i grava.
- S'han tapat les restes que es trobaven al centre de l'àgora, cosa que permet que actualment es pugui veure la totalitat de l'àgora.
- Implantació de la senyalització puntual i general de tot el circuit d'Empúries.
- Arranjament de les zones properes a les cases romanes, amb la cariació dels circuits de visita, i la creació d'un mirador per als mosaics de la casa número 1.

Curs d'Empúries

Com cada estiu, el Servei de Cultura de la Diputació de Barcelona ha organitzat el Curs d'Arqueologia d'Empúries, en la seva 44 edició. Com és conegut, el Curs d'Empúries, que ha tingut lloc del 16 al 31 de juliol, combina els continguts teòrics amb el treball de camp. Les excavacions es van desenvolupar a la Neàpolis emporitana, l'única colònia grega en curs d'excavació a la península ibèrica i que constitueix una oportunitat única per conèixer de prop els materials arqueològics del món colonial. En aquesta campanya es continuaren les excavacions de l'àrea meridional de la Neàpolis (muralla del segle IV, àrea de santuaris -Asklepeion- i nivells d'habitació del segle V aC) i s'iniciaren a l'àgora.

Les conferències i seminaris pràctics que es van desenvolupar a les tardes, impartits per especialistes en cada matèria, complementaren els treballs de camp de manera que els alumnes van poder aprofundir els seus coneixements sobre metodologia arqueològica, tipologia ceràmica i, en general, sobre el fenomen de la colonització grega a la Mediterrània Occidental i al territori d'Empúries. L'objectiu del curs era donar un complement pràctic i teòric i una continuació sobre el terreny dels ensenyaments universitaris en la matèria. El curs, per aquest motiu, es va adreçar únicament a estudiants universitaris d'arqueologia de 2n cicle.

Infraestructura

Adquisicions:

- Motors hidràulics
- Motoserres
- Màquina
- Desbrossadora
- Prestatgeries mòbils per als magatzems

Gestió de les col·leccions

- S'ha incrementat la totalitat dels materials existents a les sales del museu i s'ha iniciat la gestió de les col·leccions amb els materials dels magatzems.
- S'ha iniciat la informatització de l'inventari de les col·leccions.
- S'ha participat, cedint objectes, en l'exposició «Voyage en Massalie», celebrada a Marsella, el mes de novembre.

Biblioteca

Durant l'any 1990 s'ha procedit a finalitzar la reordenació temàtica i la recol·locació dels volums. L'entrada de volums s'ha mantingut en la mateixa línia que altres anys.

MUSEU ARQUEOLÒGIC DE BARCELONA

Definició i objectius

Del Negociat del Museu Arqueològic en depenen els conjunts monuments d'Olèrdola i el Turó del Montgrós (el Brull). Tot aquest conjunt, juntament amb el mateix Museu Arqueològic, forma l'Institut de Prehistòria i Arqueologia, la missió del qual se centra en la investigació arqueològica.

El Museu Arqueològic es troba al Parc de Montjuïc, a la confluència dels passeigs de Santa Madrona i de l'Exposició. Fou creat l'any 1932 a partir d'un patronat format per la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, el qual va cedir a la Generalitat el Palau d'Arts Gràfiques de l'Exposició Internacional de 1929, obra dels arquitectes Raimon Durant i Pelai Martínez. Al mateix temps s'iniciaren les obres per adaptar-lo a museu, a càrrec de l'arquitecte Josep Gudiol. L'any 1939 passà a dependre de la Diputació de Barcelona, però l'Ajuntament de Barcelona conservarà la propietat de l'edifici.

Les col·leccions que integren el Museu Arqueològic estan formades per un extens recull de materials de procedència molt diversa, però bàsicament de Catalunya i les Balears, que van des del període paleolític fins a l'època visigòtica. La forma d'ingrés de les col·leccions prové sobretot d'excavacions realitzades pel Museu, donacions, compra i dipòsit com les del Museu Provincial d'Antiguitats de la Capella de Santa Àgueda (1879) i la col·lecció del Museu Martorell (1915). En total, el Museu conserva més de 30.000 objectes. Els serveis directes al públic i a altres institucions són els següents:

- Biblioteca especialitzada
- Laboratori de restauració
- Laboratori físico-químic
- Laboratori paleoecològic
- Laboratori de paleoantropologia i paleopatologia
- Laboratori fotogràfic i arxiu
- Gabinet artístic
- Servei d'investigacions arqueològiques
- Servei educatiu i pedagògic
- Taller experimental per a invidents
- Activitats culturals
- Informació i visites comentades els diumenges
- Botiga-llibreria

El Museu Arqueològic té com a objectiu potenciar la difusió de l'arqueologia en tots els seus àmbits d'actuació i divulgació de les tasques realitzades, tant des del punt de vista museològic-museogràfic com d'investigació científica dels seus serveis, mitjançant les publicacions, exposicions, cursos i conferències, etc.

Tasca efectuada

Reparacions en l'edifici i instal·lacions

Pel que fa a les tasques de conservació, s'ha seguit amb la política de protegir la part exterior de les claraboies per evitar l'entrada de coloms, que causen desperfectes.

S'ha adequat el recinte tancat per destinar-lo als serveis de neteja.

S'han netejat les principals canals de desguàs del terrat, i al mateix temps s'han canviat diverses teules trencades per evitar problemes de goteres i humitats. S'han reparat les claraboies existents damunt les sales de Prehistòria i Empúries.

Està aprovat realitzar treballs de pintura a les sales dedicades a la cultura balear.

Finalment s'ha realitzat el canvi de transformador, el qual permetrà disposar de l'energia necessària per poder obrir al públic les noves instal·lacions del nucli central.

S'ha dut a terme la renovació de línies elèctriques a diferents serveis.

S'ha creat una aula didàctica complementària a la visita del Museu.

Gestió i control de les col·leccions

El moviment de peces i cessions per a exposicions ha derivat en la cessió temporal als següents museus:

Ministeri de Cultura de Madrid

Exposició: «Bronces romanos de Hispania». 28 de maig 1990.

1 nansa historiada

1 espàtula-sonda

Caixa d'Estalvis de Manresa

Exposició: «Lacetàniam subiecta pyrenaeis montibus». 28 de novembre de 1990.

Cessió de 44 peces provinents de les excavacions realitzades al Turó del Montgrós (el Brull, Osona) els anys 1985-1986 i 1987.

Musée d'Histoire de Marseille

Exposició: «Voyage en Massalie». 19 de novembre de 1990.

Cessió de 24 peces provinents d'Empúries (Alt Empordà).

Musée Saint-Raymond de Toulouse

Exposició: «Le cirque romain et les courses de char». 24 de novembre 1990.

Cessió d'un mosaic amb representació d'escenes de circ, provinent de Bell-lloc (Girona).

Millora de l'exposició de les col·leccions

Pel que fa a la millora de l'exposició museogràfica de les col·leccions del museu i a la presentació de nous espais dedicats a la visita del públic i a l'atenció de l'investigador, s'ha continuat amb el muntatge museogràfic de la zona de l'eix central del museu: retolament de la part monumental del pis mig de l'anell, acabament de la part gràfica de l'exposició «El món íber» a l'anell circular que envolta aquest nucli central a la planta baixa; i la instal·lació d'una mostra de material ceràmic grec, etrusc i suditàlic presentat seguint la seva seqüència cronològica i remarcant, en especial, tots els estils de les ceràmiques gregues i etrusques, tot presentat en quatre vitrines noves, de tipus exempt i de llum autònoma per bateria.

S'ha acabat la instal·lació de les sales XVIII, XIX i XX, destinades a presentar, en

forma de reserva, materials epigràfics amb una ordenació orgànica i una catalogació estructurada per tipus, procedències i dedicacions.

A les sales XXI, XXII i XXIII, on s'havien guardat provisionalment, arran del desmuntatge del museu, materials epigràfics i arquitectònics en espera d'una nova ubicació, s'han instal·lat de nou les col·leccions de bronzes, vidres i ceràmiques romanes pròpies del canvi d'era i d'època imperial; d'aquesta manera s'ha format el que podríem anomenar «presentació de materials bàsics de manufactura i artesanía», de plena època romana.

S'ha habilitat un recinte, sala IX, per a la presentació de la col·lecció de maquetes que s'han realitzat al museu, totes de jaciments i d'altres indrets o monuments arqueològics d'interès clau. Al mateix lloc es presenten restes arquitectòniques i epigràfiques d'època romana considerades d'interès i que no s'han pogut presentar al pla museogràfic del museu.

En finalitzar les obres de la segona fase de remodelació portada a terme a la part dreta del museu, que comunica l'anell perimètric d'aquest amb el vestibul, s'ha realitzat la instal·lació museogràfica de col·leccions de les noves sales XXIV, XXV, XXVI i XXVII, distribuïdor i espais passadís, artificialment compartimentat mitjançant vitrines noves on s'han presentat materials d'època romano-imperial, tardo-romana, paleocristiana i visigòtica, que continuen la seqüència històrica en què es presenten les col·leccions arqueològiques del museu.

S'està portant a terme el magatzem en forma d'L, annex als magatzems ubicats a la planta baixa, la presentació de la resta de materials arquitectònics no ubicats encara al museu i que foren objecte de desmuntatge quan es va començar les obres de remodelació.

Pel que fa la col·lecció de materials provinents de les illes Balears, s'està portant a terme un projecte museogràfic que presentarà de forma didàctica i assequible a tot tipus de públic aquestes col·leccions tan riques i representatives de la cultura d'aquella zona. Es preveu que el final de la seva realització es porti a terme durant l'any 1991.

Obres ingressades

Els materials ingressats durant el transcurs de l'any 1990 han estat inicialment els procedents de la campanya de neteja, desbrossament i confecció d'itineraris duta a terme per l'Institut de Prehistòria i Arqueologia al jaciment del Conjunt Monumental d'Olèrdola (Alt Penedès). Es tracta de materials ceràmics medievals dels segles IX al XII.

També han ingressat al Museu Arqueològic els materials provinents de les excavacions dutes a terme a la plaça central de Monistrol d'Anoia. Es tracta de materials de diferents fons ocupacionals, des d'època romana fins als segles XVIII i XIX, i restes de la inhumació d'un individu adult d'uns 35 anys.

Taller de restauració

- Conservació de materials exposats al museu o conservats als magatzems.
- Remodelatge dels magatzems de la planta baixa.
- Instal·lació de les sales XXIII, XXIV, XXV, XXVI i XXVII.
- Instal·lació de la sala IX de maquetes i elements arquitectònics.
- Confecció de 12 rètols metàl·lics per a Olèrdola.
- Neteja, consolidació i restauració de materials de les excavacions d'Olèrdola 87-89-90. Ceràmica, metalls, monedes.
- Bòbila Roca de Pallejà. Ceràmica, metalls, monedes.
- Monistrol 90. Ceràmica, metalls, i ossos.
- Corró d'Avall SEC-89. 16 monedes de coure i 1 anell de bronze del Museu de Granollers.
- Excavacions del Collado (Oliva, València). Cranis i ossos.
- Materials de museus:
- Marés: 23 segells de plom medievals. Neteja i cons.
- 11 « « bronze medievals. Neteja i cons.
- 2 « « cera medievals. Neteja i cons.
- Granollers: un relleu de terra cuita de 31x27 de Manolo Hugué.
- Tèxtil de Terrassa: figura femenina xinesa de terra cuita policromada, restaurar i muntar de nou.

- Museu de Tossa: ceràmica.
- Recollida de materials i muntatge de l'exposició «Pere Alsius i la mandíbula de Banyoles»
- Preparació, confecció dels materials i muntatge de la maleta didàctica «Prehistòria I. Eines del Paleolític».
- Muntatge i pintura de les peces que componen el monument a Lucio Minico, Gal. Natali.
- Reproduccions paleopatològiques (Lab. Antropològic).
- Fèmur de Sta. Margarita 52 (Martorell), època medieval, motlle de silicona, reproduccions de polièster policromat.
- 22 peces diverses en polièster policromat per a la Càtedra d'Anatomia de la Universitat de Getttingen (Alemanya) per al professor Michael Schultz.
- 2 fèmurs nos. 137 i 108 i el crani número 162 de l'excavació de Wamba. Segle XVII (Valladolid), fer motlles de silicona i reproduccions en polièster policromat.
- Motlles de silicona i reproduccions en polièster policromat de 17 figuretes precolombines representant diverses malalties.
- Per a l'Institut Paleontològic Dr. Miquel Crusafont de Sabadell: motlles i 12 reproduccions dels següents materials:
 - IPS SRA-15 húmer de Pararhabdodon isonense
 - IPS N-21 fèmur d'Orthomerus
 - IPS N-13 vèrtebra baulal anterior d'Orthomerus
 - IPS N-18 radi de teròpode.
- Reproduccions de polièster policromat d'Esculapi, cap d'Afrodita, torsos de Venus d'Empúries, genets ibèrics, etc.
- Reproducció en guix policromat d'una figura egípcia per a la biblioteca de la Societat Catalana d'Egiptologia.
- Viatge a València al Servei d'Investigació Prehistòrica de la Universitat de València, els dies 24 i 25 d'abril, per assessorar en la conservació i restauració d'una col·lecció de ploms ibèrics.
- Dia 9 de juliol, viatge al Museu de Martorell per assessorar en el muntatge d'una col·lecció de rajoles de ceràmica.
- El mateix dia 9, al Museu de Gavà per veure diverses peces de metall, en el seu estat de conservació i possible restauració o consolidació.

Laboratori de Paleoantropologia i Paleopatologia

La proposta presentada l'any 1988 ha estat acceptada per la Paleopathology Association i el Museu Arqueològic de Barcelona aquest any ha estat designat organitzador del proper IX European Meeting, que tindrà lloc en el recinte d'aquesta institució de l'1 al 4 de setembre de 1992.

Estudi del material antropològic dels següents jaciments arqueològics:

- Sant Miquel de Cardona
- El Collado (Oliva, València). Epipaleolític
- Roc d'Esperança (Alp, Cerdanya)
- Alorda Park (Calafell)
- Clot de la Canaleta (Roques d'Aguiló)
- Castell de Rocabrúna (Gavà)
- Carrer Francesc Macià (Lleida)

Recerca en col·laboració amb el Departament de Biologia de la Universitat de Barcelona, Universitat Complutense de Madrid i Laboratori d'Antropologia de la Universitat de Granada:

- Wamba (Valladolid)
- La Torrecilla (Granada)
- Orce (Granada)
- Prulelma (Granada)
- Castellón Alto (Granada)
- La Galera (Granada)
- Linares

Participació en els següents congressos:

- Reunió d'Antropologia i Arqueologia de Bordeus
- Reunió de paleopatòlegs de llengua francesa (Caen, 19-20 octubre).

Presentació de comunicacions:

- VIII European Meeting of the Paleopathology Association (19-22 setembre, Cambridge)
- Congrés Internacional d'Història de la Medicina (3-9 de setembre, Anvers)
- Reunió d'antropologia i Paleopatologia del Pirineu d'Osca (15-16 de desembre).

Conferències:

- «La medicina egípcia en el curs commemoratiu del segon centenari de Champollion». Societat Catalana d'Egiptologia. Universitat de Barcelona (octubre).

Laboratori físico-químic i paleoecològic

S'han realitzat una sèrie d'estudis sedimentològics, faunístics i químics de diverses coves de la Península que actualment estan en fase de publicació.

- Estudi sedimentològic de la galeria T la. de la cova de les Grioterres (Vilanova de Sau). Osona.
- Anàlisi de les restes faunístiques corresponents a la cova de les Grioterres, galeria T la (Vilanova de Sau). Osona.
- Anàlisi dels pseudomorfs d'oxalat de calci de la galeria T la. de la cova de les Grioterres (Vilanova de Sau). Osona.
- Anàlisi del contingut d'un recipient ceràmic prehistòric de la cova d'Armontaitze (Aïtaun, Guipúscoa).
- Anàlisi de fitòlits en òpal i pseudomorfs d'oxalat càlcic en calcita, com a indicadors arqueobotànics.
- Identificació de fustes i restes vegetals en jaciments arqueològics a partir de l'anàlisi de les seves cendres.

Participació i presentació de comunicació en el VII Congrés de «Conservación de Bienes Culturales». València, 23-26 de setembre de 1990.

Laboratori fotogràfic

Treballs realitzats pel Museu Arqueològic:

- Col·laboració en els treballs del Gabinet Artístic.
- Revelats i BiN del material fotogràfic d'excavacions (Olèrdola, el Brull, Sant Sadurni), informes i memòries.
- 310 fotografies i còpies per a l'exterior (editorials, estudiants i investigadors).
- Fotografies per a maletes didàctiques, transparències color 24x36.

Treballs realitzats per al Laboratori Antropològic:

- 2.600 fotografies en BiN i còpies en paper de materials diversos (radiografies, làmines, dibuixos i materials ossis).
- 612 transparències en color 24x36.

Treballs realitzats per al Laboratori Químic:

- 360 còpies fotogràfiques de material de microscòpia.

Treballs realitzats per a Empúries:

- 1.200 fotografies i còpies de materials diversos i excavacions.

Treballs realitzats al Museu Marítim:

- 200 còpies BiN de fotografies per a documentació. Fotografies color exposició Saló Nàutic 1990.

- 60 transparències en color 6x6.

Treballs realitzats per a la Secció Tècnica de Museus:

- 290 còpies BiN de material de documentació.
- 720 transparències en color 24x36 documentació.
- Museu Tèxtil de Terrassa. 170 fotografies documentació.
- Museu del Cau Ferrat. 865 còpies per a documentació.
- Museu Paleontològic: 350 fotografies i còpies.
- Mas Manolo: 40 transparències en color.

Gabinet artístic

S'ha encarregat de fer el retoc, muntatge de làmines i càlcul de reduccions de les il·lustracions dels articles de la revista *Empúries*. Ha col·laborat en la instal·lació de la vitrina circular de l'anell central.

Pel que fa al dibuix tècnic, ha fet les estratigrafies d'Olèrdola, el Brull i Monistrol, plànols generals d'Olèrdola i muralla del Brull i planta del negatiu d'un motllo procedent d'Olimpia. Per al Gabinet Didàctic ha realitzat dibuixos, dissenys de fulletons i models de fitxes per a les maletes didàctiques.

Ha dut a terme la part artística del muntatge de les vitrines del vestíbul i de l'exposició «Pere Alsius i la mandíbula de Banyoles». Ha intervingut en el projecte de reinstal·lació de les sales dedicades a la Cultura Balear.

Finalment, aquest gabinet, en contacte directe amb la direcció, s'ocupa del control de les deficiències de tota classe que es poden produir a l'edifici i a les sales del museu.

Equip de tècnics superiors, conservadors i arqueòleg

Ha portat a terme el muntatge museogràfic del Nucli Central del Museu.

- S'ha continuat i finalitzat el condicionament d'unes sales de reserva amb material epigràfic i escultòric.

- S'ha instal·lat de nou les sales de vidre i ceràmica que havien guardat provisionalment materials epigràfics i arquitectònics.

- S'ha habilitat un recinte per guardar la col·lecció de maquetes i restes arquitectòniques.

- S'ha dut a terme la 2a fase de remodelatge del museu amb la instal·lació i presentació de materials d'època romana imperial, tardo-romana, paleocristiana i visigòtica.

- S'ha preparat el projecte museogràfic de la col·lecció de materials provinents de les Illes Balears.

- Es treballa en la reorganització de l'arxiu fotogràfic.

- Intervenció en excavacions i seguiment dels resultats.

- Continua l'inventari, estudi i publicacions de les col·leccions del museu, tant de les sales com dels magatzems.

- Seguiment del funcionament de la biblioteca: compra i intercanvi.

Biblioteca

El fons de la Biblioteca del Museu Arqueològic des de la seva fundació s'incrementa per dos sistemes principals: el de compra i el d'intercanvi. Aquest any 1990 ha funcionat normalment la via en règim de compra respecte a les revistes, i han quedat a l'espera els lots de llibres de compra.

Llibres entrats per compra	20
Llibres entrats per intercanvi	160
Llibres entrats per donatiu	78
Revistes entrades per subscripció	39
Revistes entrades per intercanvi	502

Nombre de lectors que han consultat la biblioteca: 1.128

La revista *Empúries* que publica el museu és la base de l'intercanvi regular de llibres i revistes especialitzades de tot el món.

La tasca de reorganització del fons bibliogràfic es continua amb la col·laboració de personal voluntari en règim de pràctiques de la Universitat de Barcelona.

El centre disposa d'un servei de fotocòpies que ajuda i completa la consulta dels lectors a la biblioteca.

Està previst informatitzar la biblioteca i així poder oferir serveis informatius informatitzats.

S'han traslladat totes les publicacions que estaven dipositades al despatx núm. 22 al dipòsit general de publicacions del museu, amb la finalitat d'habilitar l'esmentat despatx per als arqueòlegs contractats.

Servei educatiu i pedagògic

Aquest servei, seguint amb la línia d'assolir una major qualitat en les visites escolars, ha realitzat tasques d'atenció i assessorament a professors i caps de grups, preferentment a través d'entrevistes individuals. També s'ha elaborat una enquesta per als ensenyants amb la finalitat no tan sols de saber si utilitzaven aquest servei i el material didàctic, sinó també per donar-li major difusió.

En el darrer trimestre s'ha inaugurat una Aula Taller, que suposa una magnífica possibilitat de complementar o ampliar la visita del museu.

Com a material didàctic s'ha elaborat una nova maleta didàctica amb el tema: «Paleolític: tècniques i recursos». Aquesta maleta, presenta com a novetat la realització d'un vídeo i unes fitxes didàctiques per a cadascuna de les peces reproduïdes.

Amb motiu de l'exposició «Pere Alsius i la mandíbula de Banyoles» es va elaborar un dossier didàctic per als alumnes de BUP i FP. A través del Taller Experimental per a Invidents s'ha atès alumnes invidents integrats a les escoles.

Quant a difusió, s'ha atès la correspondència i s'ha mantingut contacte amb altres departaments d'educació.

Durant la segona quinzena de juliol, i com a preparació de la difusió del proper curs, s'ha col·laborat en les II Jornades de «Barcelona a l'Escola», organitzades per l'IME (Ajuntament de Barcelona), que conjuntament amb les Escoles d'Estiu va programar visites a diferents equipaments amb ofertes educatives, entre elles el Museu Arqueològic de Barcelona.

Com cada any s'ha dut a terme el control estadístic del públic en general i un estudi del públic escolar.

Publicacions

El número 48-50 d'*Empúries*, la revista de prehistòria, arqueologia i etnologia que publica amb periodicitat anual el museu, es troba en fase de pre-edició. Aquest número triple és un volum especial en commemoració del 50è aniversari de l'inici de la publicació i contindrà 86 articles de diferents temàtiques. Es preveu que aquest número surti durant l'any 1991.

Actes organitzats

Durant el mes de gener es van fer dues conferències, una referent als darrers treballs que s'han dut a terme al poblat ibèric de la Penya del Moro (Sant Just Desvern), per Josep Barberà i Farràs, i l'altra, referent a l'estat actual dels treballs de conservació a la tomba de Nefertari, per Eduard Porta i Farrés.

El mes de febrer va tenir lloc la presentació del llibre *Catalunya Paleolítica*, de Josep Canal i Eudald Carbonell, a càrrec de Josep Barberà i Farràs, i la conferència del professor Valentí Villaverde referent a «El arte mueble paleolítico del Mediterráneo ibérico: una revisión crítica de las plaquetas de la Cova del Parpalló».

Els dies 17 i 18 d'abril es va donar un curs intensiu de «Neolític i megalitisme a la façana atlàntica de la Península Ibèrica», amb la col·laboració de la Societat Catalana d'Arqueologia. Aquest curs va ser impartit pels professors José Morais Arnaud, Víctor Oliveira Jorge, Susana Oliveira Jorge i Maria Jesús Sanches, de la Universitat d'Oporto.

Amb la col·laboració de la Societat Catalana d'Arqueologia, el mes de maig va tenir lloc la conferència de Ramon Viñas i Albert Rubio «Els gravats rupestres del Coso Range (Desert de Mohave, Califòrnia)» i un curs pràctic d'arqueologia, «Dibuix arqueològic», impartit per Núria Molist i Ramon Álvarez.

El 7 i 8 de juny, Arqueojove. III Curs d'Introducció a l'Arqueologia, amb la col·laboració de l'Institut Català de Serveis a la Joventut (Generalitat de Catalunya), Servei d'Arqueologia (Generalitat), Servei d'Arqueologia a la Ciutat (Ajuntament de Barcelona), Societat Catalana d'Arqueologia, Taller de Restauració i Escola Taller del Laberint d'Horta.

Durant el mes d'octubre va tenir lloc un curs pràctic de «Prospecció arqueològica», amb la col·laboració de la Societat Catalana d'Arqueologia, que va ser impartit per Josep M. Carreté, Magí Miret i Josep M. Solies.

A la tardor, i en col·laboració amb la Societat Catalana d'Arqueologia, es va realitzar la V Setmana de Cinema Arqueològic.

El mes de desembre va tenir lloc una conferència a càrrec del professor J.P. Morel sobre «Ceràmica Campaniana» i la presentació del llibre *Las pinturas rupestres de la Cueva de la Vieja*, de la senyora Anna Alonso i Tejada i del senyor Alexandre Grimal, a càrrec del Dr. Josep M. Fullola i Pericot.

Exposicions

Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Banyoles va tenir lloc, al mes de març, l'exposició «Pere Alsius i la mandíbula de Banyoles».

Investigacions Arqueològiques

Olèrdola (Sant Miquel d'Olèrdola, Alt Penedès)

Durant la campanya de 1990 s'han continuat els treballs d'excavació a l'àrea de la cisterna, seguint els plantejaments i objectius de les darreres campanyes, des de 1988.

Enguany s'ha prosseguit l'excavació de la pedrera, localitzada durant l'any 1989, que ha quedat totalment al descobert. Mentre que el sector excavat l'any anterior havia estat explotat en època romano-republicana, l'àrea de pedrera ara excavada sembla haver-ho estat en època medieval, ja que així ho sembla indicar la utilització d'una tècnica lleugerament diferent, observable en l'estructuració de l'espai i la tipologia dels blocs, així com la poca estratigrafia conservada «in situ».

A més de la pedrera s'ha continuat excavant una àrea ocupacional al seu peu. Malgrat l'erosió natural i els treballs agrícoles soferts pel jaciment, s'han pogut determinar encara restes d'hàbitatges ibèrics, entre els quals destaca un que comprèn unes escales retallades a la roca.

S'han localitzat un total de 8 noves sitges, dipòsits de gra molt habituals al jaciment durant aquest fase d'època medieval. Finalment, es va trobar una petita cubeta recoberta amb materials corresponents a l'època del Bronze Final, que correspon a la troballa més antiga d'aquesta campanya de 1990.

Monistrol d'Anoia (Sant Sadurní d'Anoia) Alt Penedès

Entre els mesos de febrer i març s'ha dut a terme la 2a campanya d'excavacions a la plaça central de la localitat de Monistrol d'Anoia.

La finalitat d'aquests darrers treballs ha estat la confirmació de les dades arqueològiques i històriques extretes en la campanya anterior per valorar una possible conservació visible de les restes en el marc de la urbanització de la plaça. Cal dir que la majoria de les restes d'estructures romanes localitzades han aparegut força alterades i que les seves característiques constructives dificulten també una possible tasca de conservació i valoració.

Reunions

El mes d'octubre va tenir lloc a l'Auditori del Museu Arqueològic la reunió anual de la Junta de la Societat Catalana d'Arqueologia, i el mes de desembre la reunió de l'Asociación Española de Arte Rupestre.

Mitjans

Personal

- 1 director
- 4 conservadors (Lletres)
- 1 arqueòleg
- 1 bibliotecària
- 1 pedagoga (dependent del Negociat Pedagògic de Museus)
- 1 administratiu

1 auxiliar administratiu

5 restauradors

1 dibuixant artístic

1 delineant

2 fotògrafs

2 oficials d'excavacions

1 electricista

11 ordenances

1 Mmso

Han causat baixa durant l'any 1990:

1 administratiu per canvi de lloc de treball

1 electricista per jubilació

Han causat alta durant l'any 1990:

1 oficial d'excavacions adscrit a Empúries

1 electricista

Total: 34 persones

El Museu Arqueològic compta amb 19 persones més, no adscrites:

15 col·laboradors

2 arqueòlegs

1 dibuixant

1 becària

CONJUNT MONUMENTAL D'OLÉRDOLA

Definició i objectius

El Conjunt Monumental d'Olèrdola el forma un jaciment arqueològic que fou habitat des del Neolític fins a l'època romana. Les restes més importants que es conserven són d'aquesta última època, i també la capella mossàrab del s. XI, l'església romànica del s. XII, les ruïnes del castell i la capella romànica del Pla dels Albats (s. XI). Dins aquest conjunt hi ha el Museu Monogràfic, de nova planta, en el qual s'exposen els materials i les peces trobades al conjunt i als jaciments arqueològics de la comarca, a més de tota mena de documentació relativa a la història d'Olèrdola.

Hi ha un servei de venda de publicacions, informació, guia sonora i visites comentades els diumenges.

L'objectiu fonamental és fer conèixer aquest conjunt arqueològic en tots els àmbits d'actuació, investigació i divulgació.

Arranjament dels edificis i instal·lacions

Museu Monogràfic

S'han revisat i ampliat els sistemes d'alarma, s'ha protegit amb una reixa una de les finestres que donava accés al magatzem del museu. S'ha preparat la instal·lació per a l'exposició de postals, diapositives i llibres. S'han adquirit 50 tamborets de plàstic per facilitar les activitats didàctiques amb les escoles. Es continua amb les visites comentades per monitors especialitzats, tots els diumenges de l'any a les 12 del migdia.

Vivenda guarda

S'han pintat tots els elements de fusteria exterior per a la seva conservació. S'ha procedit al canvi de tot el mobiliari. També ha estat canviada la instal·lació d'aigua i l'escalfador d'aigua calenta.

Exterior

Es continua la senyalització del recinte amb la col·locació de rètols metàl·lics amb

l'explicació puntual dels llocs i dels itineraris de visites a seguir. S'han practicat desviacions d'aigua per evitar les filtracions que es produïen a la muralla per la cara externa.

Finalment, cal destacar la tasca arqueològica realitzada durant els mesos de juny i juliol per l'equip del Museu Arqueològic i que es refereix a l'apartat d'excavacions arqueològiques.

Recursos humans

2 guàrdies de seguretat
1 encarregat de serveis
Total: 3 persones

INSTITUT DE PALEONTOLOGIA MIQUEL CRUSAFONT, DE SABADELL

L'Institut de Paleontologia Miquel Crusafont fou creat per la Diputació de Barcelona l'any 1969, per acollir el fons de la col·lecció Crusafont, anteriorment integrada a la secció de bioestratigrafia del CSIC, amb seu a Sabadell. Continuant la tasca desenvolupada pel seu creador, el professor Dr. Miquel Crusafont i Pairó, l'Institut de Paleontologia és un centre especialitzat en la recerca i difusió dels vertebrats fòssils del terciari i quaternari i conté la col·lecció de mamífers fòssils més important de tot l'Estat. A més, l'Institut gaudeix d'una biblioteca especialitzada composta per més de 10.000 volums i rep, ja sigui per subscripció o intercanvi, més de cinquanta revistes de tipus geològic o paleontològic. L'Institut, a través del Servei de Publicacions de la Diputació de Barcelona, edita la revista *Paleontologia i Evolució*, fundada pel mateix Dr. M. Crusafont i que en l'actualitat publica treballs de caire paleontològic en català, castellà, anglès i francès.

Tasca efectuada

Millora d'instal·lacions

- S'ha iniciat el remodelatge de la planta baixa de l'Institut, amb la instal·lació de noves vitrines i el repintat de la sala.
- S'ha remodelat l'àrea de recepció de l'Institut. S'ha retirat el mòdul de «mecalux» habilitat com a consergeria i aquesta s'ha traslladat. A tal efecte, s'ha obert una finestra entre aquest darrer espai i l'àrea de recepció. Un antic despatx s'ha habilitat com a magatzem de consergeria i de la futura botiga, sota la responsabilitat del responsable de manteniment de l'Institut.
- S'ha iniciat la reconversió de l'auditori de l'Institut (que no gaudia de les condicions legals per poder ser utilitzat com a tal) en un gran magatzem d'estris, mobles, materials fungibles i mostres.
- Ha finalitzat l'arranjament de la instal·lació de la calefacció.

Millora de les col·leccions

Durant el segon semestre de l'any s'ha procedit a la restauració dels següents materials:

- Fragment de mandíbula d'*Aceratherium incisivum*.
- Mandíbula d'*Aceratherium incisivum*.
- Mandíbula de *Dremotherium*.
- Fragments de mandíbules (2) amb dents de cocodril del jaciment de Sant Jaume de Frontanyà.
- Fragment de mandíbula d'artiodàctil de Mallorca.
- Costella de braquiosàurid d'Aras de Alpuente.
- Placa esternal, costelles, vèrtebres de braquiosàurid d'Aras de Alpuente.
- Crani de bòvid (Orce, Granada).

- Incisiu de renoceròtid.
- Fragments de mandíbula de Phenacodus.
- Altres restes de dinosaure provinents d'Aras de Alpuente.

Taller de restauració

Treballs rutinaris del laboratori:

Preparació i restauració de material paleontològic.

Realització de motlles de material anterior.

Altres actuacions

Treballs de camp a:

- Excavació a Can Llobateres (Vallès Occidental)
- Excavació a Sant Jaume de Frontanyà (Berguedà)
- Excavació als Cassots (Alt Penedès)
- Excavació a Aras de Alpuente (País Valencià).

Conveni de col·laboració amb un institut d'ensenyança secundària per a la realització de pràctiques d'empresa. Durant un mes sis alumnes de 2n de BUP van realitzar l'esmentada experiència.

Assistència a les VI Jornades de la Sociedad Española de Paleontologia a Granada, amb la presentació d'una comunicació: «Proyecto de remodelación del laboratorio de restauración de l'Institut Paleontològic Dr. M. Crusafont».

Prospeccions i excavacions

Projecte Neogen

Dins d'aquest projecte, es van prospectar i levigar mostres de les seccions següents:

- Arenas del Rey (Granada).
- Toyo de Chiclana (Guadix).
- Galera: nivells de Galera C, G i H.
- Zújar: Nivells de Zújar 6, 10, 11 i 14.

- Cortes de Baza: en col·laboració amb l'Institut de Ciències de la Terra Jaume Almera, es van fer els mostreigs preliminars a la carretera que uneix Cortes de Baza amb Cúllar de Baza.

A més, dins d'aquest projecte i en col·laboració amb el Laboratori de Paleomagnetisme de l'Institut de Ciències de la Terra Jaume Almera, es van aixecar els perfils i es van fer mostreigs paleomagnètics de les seccions de Can Llobateres, Viladecavalls, Piera i Galera.

En aquest mateix marc es van realitzar les següents excavacions:

- Els Cassots (Miocè inferior). Restes molt completes, amb dos cranis, de *Paleomeryx*, nombroses restes de rinocent (dues espècies), mastodonts (*Gomphotherium*), diverses restes de carnívors (*Hemicyon*, *Prosansanosmilus*, *Pseudaelurus*) i d'altres.

- Can Llobateres (Miocè superior). En col·laboració amb la Universitat de Toronto (Canadà). Restes de postcranial de dryopitèids, diverses restes d'*Hipparion*, nombroses restes de castor (*Steneofiber*) i d'altres.

- Venta Micena i Cueva Victòria (Plistocè inferior).

Projecte Herpetologia del Cretaci

- Excavació del jaciment d'Aras de Alpuente, amb obtenció de diverses vèrtebres i costelles de barquiosàurid, actualment en procés de restauració.

- Estudi geològic de la zona de Losilla (juny).

- Estada a Sant Mateu per a l'estudi de restes de dinosaures del museu local (juliol).

- Estada al Col·legi Universitari de Logroño per estudiar les icnites de l'àrea de La Rioja (agost).

- Prospecció a l'àrea d'Isona (setembre).

- Mostreig del jaciment de Carlet, que va proporcionar restes de dinosaure.

Projecte Paleogen

Dins d'aquest projecte s'ha prospectat i s'han rentat mostres de les següents conques:

- Conca d'Ager. Corral de l'Andreu. Fontllonga.
 - Conca d'Isàbena. Güell 1, Güell 2, Güell 3.
 - Conca de l'Ebre (àrea Tarragona-Montsant). Morera del Montsant, Moli del Pont, Ulldemolins 1 i 2.
 - Àrea de Berga. Sant Jaume de Frontanyà 3c i 3d. Del primer d'aquests jaciments va sortir un crani molt sencer de paleotèrid (èquid primitiu).
 - Àrea de Mazaterón. Casaseca de Campeán, Santa Clara d'Avedillo.
 - Conca balear. Cala Egos, Paguera, Viníamar, Selva.
- Els primers triatges de tots aquests nivells han donat tots molt bons resultats, amb abundant material d'insectívors, rosegadors i primats. D'aquest darrer grup s'ha quintuplicat el material existent a les col·leccions de l'institut, amb més de cinc-centes peces, entre material cranial i postcranial (davant de la trentena que hi havia fa deu anys).

Cursos i conferències

- Març. Cicle de conferències «Els dinosaures tornen a Sabadell» (Institut Paleontològic M. Crusafont). Escola d'Adults de Gràcia. «Eren els dinosaures animals de sang calenta?»
 - Maig. Taula rodona organitzada per la Universitat de Granada sobre «Interés de los micromamíferos fósiles en el análisis de cuencas continentales».
 - Maig. Cicle de conferències sobre «El món dels dinosaures» a Caldes de Montbui.
 - Juny. Universitat del País Basc (Lejona). «La fauna de mamíferos del Paleógeno europeo».
 - Desembre. Museu Paleontològic de València. «Concepte d'història dels dinosaures».
- A més, com l'any passat, durant els mesos de juliol i setembre es va desenvolupar el programa de pràctiques compartides del Pla d'experimentació de l'Ensenyament Secundari. Durant el mes de setembre, els alumnes van desenvolupar la seva tasca de formació dins el taller de restauració de l'institut.

Exposicions

- A partir del mes de març es va reobrir el museu amb l'exposició «Eren els dinosaures llangardaixos terribles?», que ja havia estat exposada anteriorment al Museu de l'Institut. Visitants (període març-novembre: 5.730).
- Maig. Exposició «Eren els dinosaures llangardaixos terribles?». Museu de Caldes de Montbui.

Publicacions

- Paleontologia i Evolució. Mem. Esp. 2.
- Abstracts IX Congress R.C.M.N.S. «Global Events and Neogene evolution of the Mediterranean».

Assistència a congressos

- Febrer. III Col·loqui de Naturalistes Vallesans.
- Març. Assemblea Intercomarcal d'Estudiosos (Tremp).
- Setembre. Jornadas sobre Tafonomía y Fossilización (Madrid).
- Octubre. VI Jornadas Sociedad Española de Paleontología (Granada).
- Novembre. IX International Congress R.C.M.N.S. «Global events and Neogene evolution of the Mediterranean» (Barcelona).

Activitats realitzades amb col·laboració de tercers

- Agost. Col·laboració en el muntatge de la sala de paleontologia del Museu Municipal.
- Novembre. Coorganització amb la Universitat de Barcelona i l'Institut de Ciències de la Terra Jaume Almera del IX International Congress R.C.M.N.S «Global events and Neogene evolution of the Mediterranean» (Barcelona).

Mitjans personals

1 director

1 conservador

3 paleontòlegs

1 auxiliar administratiu

1 oficial de Serveis

2 oficials d'Excavacions

4 ordenances

Total: 13 persones

L'Institut de Paleontologia compta amb 15 persones no adscrites:

12 col·laboradors

3 becaris

MUSEU TÈXIL

Definició i objectius

La primera part del remodelatge físic del Museu era la primera prioritat que condicionava en part els altres aspectes del funcionament. Per tant, era un exercici en què es preveia, sobretot, consolidar temes i concentrar-nos en el treball intern i en l'obertura de l'exposició «La seda, llegenda, poder i realitat».

El fet que les obres no hagin començat fins al novembre ha motivat, d'una banda, que durant la primera part de l'any les activitats de cara a l'exterior hagin pogut tenir un paper més important; i de l'altra, que l'obertura de l'exposició esmentada s'hagi retardat a 1991 (març).

Tasca efectuada

Arranjaments en edificis i instal·lacions

- Inici de les obres de remodelatge del primer pis (a acabar el 15.2.91).
- Formació d'una zona de càrrega i descàrrega al soterrani.
- Instal·lació d'un sistema d'osmosi inversa en el laboratori, per tal d'assegurar la puresa de l'aigua de restauració.
- Reparació dels fanals instal·lats el 1988.
- Reparacions petites, diverses (electricitat, aigua).
- Instal·lació d'una nova escomesa d'aigua des de l'arqueta del carrer fins al pati interior.
- Instal·lació de corrent trifàsica al Laboratori.
- Connexió a la xarxa d'aigua de les mànegues d'incendi.
- Substitució dels aparells telefònics (antics SATAI) per altres del model actual, i ampliació amb tres noves extensions interiors a la zona de magatzem-taller, al despatx de la planta baixa i als despatxos del primer pis.

Gestió de les col·leccions

Donacions rebudes

Gener

- Ròmul Gavarró i Castellort. Igualada. Un teixit de seda amb el retrat de jacquard.

Març

- Maria Cardús de Badia. Barcelona. Diverses peces.

- Perramon i Badia S.A. Manresa. 1 calendari teixit.
- Vicente Valdivieso Salcedo. Terrassa. Diverses peces del Cos de Policia Nacional.

Abril

- Gràcia Bondia. Barcelona. 4 esbossos corresponents a la indumentària dels protagonistes del film *La Teranyina*.
- Manufactura Algodonera de Saquerio S.A. Riells del Fai. Una màquina continua marca Platt, any 1904.
- Marc Romeu i Montserrat Marlet. Matadepera. 30 motlles per marcar roba. El llibre *Guía consultorio de la industria tèxtil 1949-50*.

Maig

- Ferran Calabuig. Barcelona. Diverses peces mostrari.
- Manuel Marqués Franco. Barcelona. Un uniforme complet de subaltern de la Diputació.

Juliol

- Comunitat Germanes Carmelites. Granollers. Un cobrecalze de lli. Un drap de lli amb una creu brodada. Unes tovalles d'altar. Un cobertor de lli. 4 cordons de passamaneria.

Novembre

- Ròmul Gavarró. Igualada. Una targeta postal de seda. Una tela jacquard verge del Pilar. Un recordatori la comunió. Un bitllet commemoratiu-cotó. Bitllet commemoratiu-seda. Bitllet commemoratiu-seda. Tela jacquard.
- Montserrat Petit. Barcelona. Un vestit modernista de seda. Un abric modernista de seda. Faldilla i mànigues del cos d'un vestit modernista. Cos d'un vestit modernista. Cos d'un vestit modernista. Un davantal de seda. Un mantó de Manila. Un mocador de dol, amb serrell.
- Empar Ripollès. Terrassa. Una tela de seda amb la imatge d'una verge, teler jacquard.
- Dolors Sanz. Barcelona. Conjunt de proves de Cursos de l'Escola Professional de la Dona. Anys 1936-37-38.
- Francesc Sebastià. Viladecavalls. Uns guants de llana. Bufanda de llana. Mostra de llana, fil de malla.
- Textures S.L. Rosa Escalé. Manresa. 3 jocs de mostres tendències tèxtil 1991.
- Vicente Valdivieso Salcedo. Terrassa. Una boina, dues gorres, un uniforme P.N. gris. Un pantalon color beix. Un abric llarg, color gris. Una capa color marró. Una camisa M/C color gris. Una jaqueta color marró. Un parell de guanyes de gala. Una caçadora i uns pantalons.
- Joan E. Vidiella. Barcelona. Un mocador de senyora procedent de Rússia. Un calendari de tela. Un didal de porcellana.

Desembre

- Josep Barberà. Barcelona. Un impermeable de niló anys 60, marca Pluma de Oro.
- Antoni López. Barcelona. Una carda antiga procedent de Francesc Jove S.A. de Barcelona.

Dipòsits

- S'ha encetat el tràmit d'un dipòsit de roba de llar i indumentària de la primera meitat del segle XX per part dels Museus Municipals de Terrassa.

Compres

- Una col·lecció de dissenys originals procedents de diferents gabinets de Barcelona, i datats des de principis de segle fins a 1960 aproximadament (comprats al Sr. Ferran Calabuig).
- Un espolí de seda, encarregat expressament a l'artesà de València V. Enguidanos, que completa la sèrie representativa de la seva producció.

Documentació

- En incorporar-se, el setembre passat, la conservadora, s'ha fet un balanç exhaustiu

de la situació general dels inventaris i de les fotografies del fons del museu. Així la seva tasca s'ha encaminat a cobrir llacunes existents i continuar després, sistemàticament, la documentació:

- S'ha acabat l'inventari i les fotografies pendents de les peces de la col·lecció d'estampats de Vicente Gallego.
- S'ha revisat i acabat tot l'inventari de les peces exposades a les sales i s'han completat les fotografies dels materials que s'han d'incorporar a l'exposició de la seda.
- S'ha fet tota la documentació del dipòsit esmentat dels Museus Municipals de Terrassa, en coordinació amb els seus tècnics.
- S'ha passat a ordinador tot l'inventari fotogràfic.
- S'ha encetat la classificació d'una sèrie de teixits cedits per l'Institut Espanyol de la Moda, i corresponents als darrers 30 anys.
- Base de dades amb imatge. S'ha acabat el projecte d'estructuració interna i s'ha examinat conjuntament amb el Departament de Teixit del CTAV. S'espera tenir el plantejament sencer i acabat a començaments de 1991.

Conservació

- S'ha encetat ja el nou sistema d'emmagatzematge de teixits en els nous compactus, enrotllats en els calaixos específicament dissenyats. Tota la col·lecció Vicente Gallego quedarà col·locada així en el seu lloc definitiu.
- S'està elaborant un pla de reestructuració provisional dels fons en l'espai de magatzem de la planta baixa, atesa la durada relativament llarga que preveiem per a aquesta ubicació. El replantejament permetrà agrupar els fons per tipus, i facilitar-ne així la consulta.

Neteja, tractament i consolidació de peces:

- En els tallers del museu s'ha dut a terme el tractament d'un total de 16 peces, destinades a l'exposició «La seda, llegenda, poder i realitat».
- Per acord amb el Ministerio de Cultura (Centro Nacional de Exposiciones y Instituto de Conservación y Restauración) s'estan restaurant en els tallers de l'Institut de Conservación y Restauración quatre peces (tres d'hispano-musulmanes i una de nord-africana).

Difusió

- S'ha continuat l'aula-taller en els tres temes ja encetats en exercicis anteriors (fibres, teixit i estampat).
- S'ha dissenyat un joc, destinat a nois i noies d'EGB i BUP, sobre la cria del cuc de seda. S'està també ultimant una nova unitat didàctica sobre aquest tema; ambdues coses es donaran a conèixer amb motiu de l'exposició «La seda, llegenda, poder i realitat».
- S'han elaborat diversos vídeos de producció pròpia, concretament:

- La filatura de raïó
- Els itineraris de la seda a Múrcia, Granada i València
- Filatura manual experimental

De totes les exposicions presentades en el Museu

- S'ha incorporat la traducció anglesa de la retolació de les sales en unes bústies a l'entrada d'aquestes, i al costat de la traducció castellana.
- Itinerari: «Seguint el fil per Terrassa»

Dintre del programa d'itineraris per potenciar el coneixement de la ciutat organitzats des de l'Institut Municipal de Cultura, va tenir lloc el dia 2 de juny (dissabte) un recorregut que partint del museu (taller de fibres) continuava cap a les Escoles d'Enginyers i de Perits (Filatura i Teixit) i una empresa (Congost SA) d'acabats, tintotèria i estampació.

Conferències

En col·laboració amb l'Institut Industrial va fer-se, el juny passat, una taula rodona amb el títol «Quedaran empreses tèxtils, el 1993?», en la qual participaren Eusebi Cima (empresari tèxtil i president de l'Institut Industrial de Terrassa), Josep Alsina

(empresari tèxtil i president del Saló Gaudí-Home) i Humberto Martínez (periodista, director de Textil Exprés).

Exposicions organitzades pel Museu

- La Teranyina. Per tal de sumar-nos als actes de la pre-estrena d'aquest film, durant la Festa Major de la ciutat es va muntar una presentació dels dissenys de M. Gràcia Bondia (rebutts en donació) al costat de la indumentària dels protagonistes i de diverses fotografies de la pel·lícula. El conjunt es va ambientar amb objectes i teles de principi de segle.

- «La Fibra Sensible». Exposició de petit format, amb vocació d'itinerància i destinada a servir de breu iniciació a la fibra i el teixit. Va presentar-se a Baricentro entre octubre i novembre.

Formació

- Curs de tecnologia tèxtil. El juny d'enguany va acabar-se amb el tercer curs d'aquest gènere, del qual en el present exercici van donar-se els mòduls de filatura, tintoreria i acabats.

- Curs de tintura per a restauradors tèxtils. A petició del Museu, l'empresa Ciba Geigy SA va muntar, en els nostres tallers, un curs monogràfic de quatre dies (24 al 27 d'abril) sobre la problemàtica de la utilització dels tints en cotó, lli i seda, aplicats a la restauració. Aquest curs el demanàrem seguint la pauta de la Fundació Abegg, de Riggisberg. Van assistir-hi un total de 14 persones (quatre de l'equip del museu, quatre de l'Institut de Conservación y Restauración del Ministerio de Cultura, tres del Patrimonio Nacional i tres del camp privat).

Biblioteca

Des de la data en què va obrir-se per primer cop la biblioteca al públic, el servei no ha parat de créixer.

Exposicions de tercers per a les quals s'han cedit espais del museu

- «Sempre disseny», de David de Moragas. Febrer.
- «Tendències hivern 92-93» (AIDET). Abril.
- «Mostra Llar'90». Escola de Llotja. Abril.
- «Estampats imaginaris», de Lluïsa Vilanueva. Maig.
- «Festa major Vallparadís» (A. de V.V. de Vallparadís). Juny.
- «Sobre seda», de Silvia Japkin (setembre-octubre)
- «A la recerca de l'or: el texà daurat», d'Elisabeth Carrió (octubre-novembre).

Activitats organitzades per tercers en els espais del museu

- Escola Tecnos de Terrassa. Jornades Culturals. 31 gener-2 de febrer.
- CCOO. Unió Local de Terrassa. Assemblea. 7 de febrer.
- Iniciativa per Catalunya. Assemblea 13 gener.
- Guarderia infantil Infants. Xerrada i vídeo «Un dia a l'Escola». 1 març.
- Partit Socialista. Xerrada col·loqui. 13 març.
- Asociación Cultural Movimiento Gnóstico. Conferències. 10-17 març.
- Associació Veïns Vallparadís. Acte cultural, 14 juny. Exposicions, 14 al 24 de juny.
- Joves intèrprets. Escola de Música. Concert. 17 juny.
- Federació de Serveis Públics de la UGT. Congrés Comarcal. 16 juny.
- Centre de Recursos Pedagògics de Terrassa. Jornada d'Educació Ambiental. 13 de setembre.

Mitjans personals

L'equip ha estat format, el 1990, per:

Plantilla fixa:

1 director

1 conservador (des de setembre)

1 pedagog

1 auxiliar administratiu

4 subalterns

1 oficial de serveis

El Museu Tèxtil compta a més amb 10 persones no adscrites:

3 col·laboradors

1 becari

1 bibliotecari

2 restauradors

1 secretari per a l'exposició de la seda

Moviment de personal

Setembre: alta d'un tècnic superior-conservador

Abril: baixa d'un oficial de serveis

CASA MUSEU TORRES AMAT DE SALLENT

Definició i objectius

La Casa-Museu Torres Amat, antiga residència de la família Torres Amat de Sallent, és propietat de la Diputació de Barcelona des de l'any 1981. El seu objectiu és promoure el coneixement de la família Torres Amat entre els ciutadans de Catalunya i també entre els forasters.

Tasca efectuada

Exposicions

- Fins al 6 de gener. Exposició col·lectiva de Nadal.
- Del 9 al 22 d'abril. Exposició de pintura de Maria Ciuró, integrant del Cercle Artístic Sallentí.
- Dies 20 al 27 de maig. Exposició de treballs manuals fets per la Llar d'avis de la tercera edat, amb motiu del seu 10è aniversari.
- Del 3 al 10 de juny. Exposició itinerant del Consell Comarcal «El Bages vers el 2000».
- Dies 7 al 23 de setembre. Exposició «Tuaregs», patrocinada per la Diputació de Barcelona.
- Dies 13 al 20 d'octubre. Exposició fotogràfica del Fotoclub Sallent, amb el tema «Costa Brava».

Conferències, concerts i altres activitats

- Dies 6 i 20 de gener. Concert a càrrec dels professors i alumnes de l'escola de música local.
- Dia 18 de febrer. Desfilada de models d'alta costura de l'Escola de Disseny d'Anna Valls, de Sallent.
- Dia 16 de juny. Acte acadèmic en honor dels sallentins il·lustres del segle XIX: el bisbe Valls, el Sr. Viladomiu i el Dr. Josep Pascual i Campo.
- Dia 7 de juliol. Acte amb motiu de la inauguració del polígon industrial.
- Dia 3 d'agost. Acte acadèmic a càrrec del conseller Sr. Alegre, sobre la festivitat de la invenció del cos de Sant Esteve.
- Dia 15 de desembre. Concert a càrrec dels alumnes de primer nivell de l'Escola de Música, amb motiu de les Festes de Nadal.
- Durant les festes de Nadal, pessebre vivent als baixos del museu.

MUSEU MANOLO HUGUÉ

Definició i objectius

El Patronat del Museu Mas Manolo va ser constituït en règim de fundació pública de servei, a fi de fomentar i de realitzar les activitats culturals inherents a un centre museístic.

Les col·leccions que actualment conté el Mas Manolo són mostres de l'escultura de Manolo Hugué i gran quantitat d'objectes artístics regalats per diferents artistes al seu amic i company Manolo. Cal destacar la col·lecció d'objectes regalats per Picasso, tant al mateix Hugué com a la seva muller i a la seva filla.

Conté uns mil dos-cents objectes, la major part escultures i dibuixos fets per M. Hugué. En aquest moment el Mas no és visitable a causa de la manca d'espai per exposar dignament els objectes i les realitzacions museològiques pertinents. Per aquesta raó tan sols han estat ateses les visites col·lectives i les sol·licitades pels professionals o especialistes que volen conèixer l'obra artística de Manolo Hugué.

Gestió i control de les peces

Cessió de peces

15 d'octubre/10 de novembre. Cessió de 22 peces de ceràmica a la Fundación Pablo Ruiz Picasso de Màlaga per a l'exposició «Picasso, cerámicas y sus antecedentes malagueños».

MUSEU ENRIC MONJO

Definició i objectius

El centre treballa amb la missió de divulgar l'obra escultòrica de l'artista Enric Monjo, mitjançant la potenciació de les sales del museu i la participació d'escolars i públic en general, i d'impulsar, conjuntament amb l'Ajuntament de Vilassar de Mar, la sala polivalent Farrés i Puig del museu amb activitats culturals de la vila.

Activitats

Setembre. Exposició de pintures-collage de Pablo Rallo.

8 setembre. Conferència: «Panorama polític català d'avui», per Joan Raventós.

3-25 novembre. Exposició sobre l'obra de García Vilella.

11 novembre. Conferència: «Visió actual de Lluís Companys», per Miquel Porter i Moix.

MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA

Definició i objectius

A més dels aspectes estrictament museològics i de recuperació i salvaguarda del patrimoni, el Museu Marítim té l'objectiu de mostrar la importància històrica que el comerç i la navegació han tingut per a Barcelona i per a tota l'àrea natural i de projecció del Mediterrani.

Seguint el fil conductor de les col·leccions del museu podrem arribar a comprendre les circumstàncies actuals dins la història de la navegació i la seva projecció cap al futur.

Aquestes col·leccions les formen peces que no sols mostren aspectes tècnics i científics, sinó també artístics, a través dels quals, encara de manera marginal, podem seguir els diferents corrents de l'art al llarg dels segles. Cal destacar per la seva

importància l'arxiu de portolans i cartes de navegació, les col·leccions de mascarons de proa, d'aparells nàutics i astronòmics, d'eines de construcció, d'embarcacions recuperades, etc., i també una notable mostra de models de tot tipus de vaixell.

El museu el formen diferents departaments: Conservació i Restauració de Col·leccions, Investigació i Documentació i Acció Cultural i Imatge. Hi ha, a més, una biblioteca especialitzada, un taller de construcció i restauració, un gabinet artístic i un gabinet pedagògic.

Tasca efectuada

S'han continuat les obres de la primera fase del Pla de Restauració de les Drassanes, en la zona de Pere IV.

Els espais d'aquesta zona que han quedat fora del context de les obres han estat provisionalment reconvertits en sales d'exposició i sala d'actes.

En acabar-se l'obra en la qual se situà provisionalment la Biblioteca del Museu i els diferents arxius i despatxos, aquests espais van quedar instal·lats els primers mesos de l'any 1990. Per qüestions de seguretat, a causa de l'estat defectuós de les claraboies del museu, han estat instal·lades xarxes protectores al sostre a diferents zones del museu.

En la zona de l'entrada del museu ha estat inaugurada una botiga, amb un gran èxit de públic, i s'hi ha instal·lat un telèfon públic.

A causa de les obres de restauració de l'edifici, s'han anat reestructurant les sales. S'ha obert la Sala V (Marquès de Comillas), que ha quedat dividida en dos espais: exposició temporal i exposició permanent.

Gestió i control de les col·leccions

Objectes restaurats:

- Bandera del remolcador del submarí Ictineu. núm. inv. 15
- Aquarel·la del vapor Santuari. n.i. 126
- Aquarel·la del veler Blanca Aurora, n.i. 74
- Estendard del gremi de faquins. n.i. 3892
- Aquarel·la del vapor SS Mar Blanco
- Aquarel·la del vapor Lulio, n.i. 8692
- Oli d'Hernández Monjo. n.i. 6990
- Oli anònim, escena campestre, s. XVIII. n.i. 960
- Oli de J. Llaverias, n.i. 3914

Relació d'objectes ingressats a les col·leccions del museu durant l'exercici 1990

- Ullera de llarga vista, G. Bisey, London. S. XIX
- Medalla commemorativa del Saló Nàutic Internacional de Barcelona. 1989
- 3 monedes de la República Italiana, amb motius nàutics
- 2 xarxes de tresmall
- 3 medalles commemoratives del Saló Nàutic Internacional de Barcelona, representant el iot Rosalind. 1989
- 2 metopes de vaixells de l'Armada, «Fulminero Sulla» i «SS. Zefiro»
- 1 model del vaixell escola Juan Sebastián Elcano
- 1 model de Trainya, originari de Melilla
- 1 model de bergantí goleta de tres pals
- Col·lecció de 10 models de barques de pesca. Dipòsit del Sr. J. Soler
- Objectes realitzats al taller del MMB
- Model de la nau mercant grega Kyrenia
- Objectes en procés de realització al taller del MMB
- Model del bot de salvament Miquel de Boena

Préstecs per a exposicions de tercers

Exposició «Reus, París, Londres: el segle XVIII»

- Museu Comarcal d'Arqueologia de Reus
- Del 29 de març al 30 de juny de 1990
- Objecte cedit: ex-vot del segle XVIII, n.i. 689.

Exposició: «La exhibición de España»

- Hankyu Corporation
- Takarazuca, Japó
- Del 17 de març al 3 de juny de 1990
- Objecte cedit: model de la caravel·la Santa Maria, n.i. 3658.

Exposició: «Barcelona Creació»

- Ajuntament de Barcelona
- Yokohama, Japó
- Del 28 d'abril a l'1 de juliol de 1990

Objectes cedits:

- Model de la nau Santa Maria, n.i. 10.784
- Model de fragata s. XVIII, n.i. 976
- Model d'ex-vot de la Galera Reial, n.i. 239
- Model de submarí Ictineu II, n.i. 10.413

Exposició. «Arribada de les naus del descobriment».

Sociedad estatal del V Centenario

Port de Barcelona

De l'1 al 10 de desembre de 1990

Objectes cedits:

- Ex-vot pintat, segle XVIII, n.i. 695
- Ex-vot pintat, segle XVIII, n.i. 692
- Ex-vot pintat, segle XVIII, n.i. 687
- Ex-vot pintat, segle XVIII, n.i. 1.021
- Ex-vot pintat, segle XVIII, n.i. 273

Model de xabec, n.i. 10.469

Model de caravel·la Santa Maria, n.i. 3.658

Model de bergantí d'esnón del segle XVIII, n.i. 268

Model de bergantí rodó del segle XVIII, n.i. 971

Caixa de mariner, s. XVIII, n.i. 8.220.

Reials, Cèdula de restabliment de l'armada de galeres n.i. 9.085

Goig. «Llantos y clamors dels pobres catius...», n.i. 5.972

Pòlissa d'assegurança marítima, n.i. 1.845

Coneixement de càrrega, n.i. 11.389

Coneixement de càrrega, n.i. 11.394

Llibre de registre de la càrrega del bergantí Ntra. Sra. de la Concepción, n.i. 1.639

Registre de la càrrega del bergantí Ntra. Sra. de la Merced

Coneixement de càrrega, n.i. 11.392

Coneixement de càrrega, n.i. 11.373

Acció de la Reial Companyia de Comerç de Barcelona, n.i. 3.551

Model de bricbarca, n.i. 665

Model de fragata, n.i. 745

Model de bergantí goleta, n.i. 746

Model de fragata «Hijas de Pineda», n.i. 145

Aquarel·la de J. Pineda, fragata Voladora, n.i. 2.936

Aquarel·la de J. Pineda, corbeta Antonio, n.i. 2.165

Aquarel·la de J. Pineda, bergantí goleta, Joya del Llobregat, n.i. 2.754

Aquarel·la de J. Pineda, fragata Remedios Pascual, n.i. 896

Aquarel·la de J. Pineda, bergantí rodó Angelita, n.i. 2.161

Aquarel·la de J. Pineda, fragata Palamós, n.i. 982.

Convenis signats amb tercers

Per tal de portar a terme activitats conjuntes, el museu, a través del Servei de Cultura, ha establert convenis de col·laboració amb les associacions Barcelona Fes-te a la Mar i Centre d'Història Moderna Pierre Vilar.

Relacions de col·laboració amb tercers

Museu d'Història de la Ciutat i Barcelona Fes-te a la Mar per a la salvaguarda del patrimoni del port de Barcelona.

Nau Santa Maria

El mes de maig la Nau Santa Maria va sofrir un atemptat i va ser parcialment incendiada, la qual cosa va obligar a retirar-la en espera que es prengui una decisió de cara al seu futur.

Conservadors i tallers

L'equip de conservadors ha realitzat tasques relacionades amb el control de les col·leccions, estudis tècnics, projectes museològics, la coordinació d'exposicions i publicacions.

Ha participat activament en el remodelatge de les sales i el muntatge dels magatzems, i en totes les tasques tècniques necessàries per al correcte funcionament del museu.

L'equip del taller, a causa de la seva posició davant del problema laboral de la seva disfunció, s'ha limitat a les tasques que el seu nomenament implicava: modelisme, fusteria, pintura, per la qual cosa el taller de restauració no ha funcionat com a tal, amb el consegüent perjudici per als objectes del museu.

Gabinet tècnic i artístic

- Col·laboració en les tasques de remodelatge de les sales del museu.
- Rotulacions diverses.
- Confecció de plànols i dibuixos de la maleta didàctica que sobre la pesca prepara el museu.
- Investigació per a la construcció del model Kyrenia.
- Investigació per a la construcció del model del bot de salvament Miquel de Boera.
- Renovació de plànols
- Elaboració del plànol del «Caro d'art Papet», amb el nou format i amb el dossier tècnico-històric del model.

Actes

Cicle de conferències realitzades a la Sala d'Actes del Museu. Desembre 1990.

Exposicions

- «El Masnou cara al mar». 19 de setembre, 21 novembre 1990.
- Saló Nàutic 1990. Desembre. «Salvaguarda i protecció del Patrimoni Marítim».
- Els espais del Museu han estat cedits per a exposicions.
- «El món de Joan Amades». 15 octubre 90-20 gener 1991.
- «Avui i demà del voramar barceloní». Maig 1990-juny 1991. Organitzada per Barcelona Fes-te a la Mar.
- «La pintura de paisatge a Ligúria entre el vuit-cents i el nou-cents». 22 febrer-22 març. Comune de Gènova.

Edicions

Col·lecció de postals. Imatges de voramar. (Fons de l'arxiu fotogràfic del M.M.B).

Projectes i estudis

Beques: Estudi Història Medieval, Estudi Història Moderna, Difusió (relació col·leccions-públic).

Altres

- Sessió de treball «Presentació del projecte de remodelatge de les Drassanes Reials» amb un grup d'arquitectes japonesos, 27 octubre 1990.
- Itinerari «La Barcelona del 93». Organitzat en col·laboració amb Barcelona Fes-te a la Mar, l'Ajuntament de Barcelona i el Port Autònom de Barcelona.
- Tertúlies radiofòniques setmanals «Rallar voramar», que s'organitzen conjuntament amb Barcelona Fes-te a la Mar, sobre temes relacionats amb el mar.
- Actes de la Festa del Carme. 14 de juliol. Comandància de Marina.
- Acte de publicacions Mencar, 12 de desembre.
- Inauguració de la Botiga del Museu. 18 de maig 1990.
- Excursió organitzada pel Museu a la Pobla de Segur, amb motiu de la baixada dels raïls per la Noguera Pallaresa.
- Excursió organitzada pel Museu a Londres per tal de visitar el Museu Marítim de Greenwich.
- Ponència sobre Patrimoni Marítim a les Jornades sobre Patrimoni Litoral i ús social organitzades pel Servei de Medi Ambient (Sitges). 20 juny 1990.
- Participació en la setmana d'informació i debat «Avui i demà del voramar barceloní», organitzada per Barcelona Fes-te a la Mar. 2-9 de març de 1990. Llotja de Mar. Sala de Cònsols.

Assistència a congressos i seminaris

- «La imatge i la recerca històrica». Girona, del 14 al 16 de novembre 1990.
- «VII Congrés de l'ICMM. International Congrès of Maritime Museums», a Estocolm. En aquest Congrés va ser presentat un dossier informatiu del VIII Congrés, que se celebrarà a Barcelona el 1993, i es va informar l'Assemblea General del Programa del Congrés de Barcelona.
- «Curs d'Història de la Cartografia». Organitzat per l'Institut Cartogràfic de Catalunya.
- «Jornades sobre patrimoni i mecenatge».
- «II Curs. Barcelona a l'Escola».
- «Jornades Museus i Administració Local».
- «Jornades del Servei de Medi Ambient: Patrimoni marítim i ús social».
- Anada al Japó per a l'assessorament del muntatge de les peces en préstec per a l'exposició «Barcelona creació», a Yokohama, Japó.

Estadística de visitants

Cal tenir en compte que a partir del mes de maig la nau Santa Maria va deixar de ser visitada.

El Museu es va haver de tancar uns dies del mes de maig a causa de les inundacions, i uns dies de desembre a causa de la col·locació de xarxes de seguretat.

Mitjans

Personal a 31 de desembre de 1990:

- 1 director
- 2 conservadors
- 1 tècnic mitjà (adscribit a la Secció Tècnica)
- 1 administratiu
- 1 auxiliar administratiu
- 1 tècnic auxiliar (delineant)
- 1 bibliotecària
- 1 auxiliar restauració
- 1 encarregat de servei
- 2 oficials de servei
- 3 oficials d'obres
- 1 operari serveis
- 2 oficials d'instal·lacions

15 personal subaltern

5 mariners

Total: 38

Incidències

El segon semestre va causar baixa 1 conservadora, amb la qual cosa el nombre de conservadors ha baixat de tres a dos.

El mes de juliol va jubilar-se un oficial administratiu, i no ha estat substituït, de manera que s'ha perdut la plaça al Museu Marítim.

De les 8 places del taller dues van ser reconvertides en auxiliars de restauració i van ser ocupades mitjançant oposició per personal del taller. De les dues places d'auxiliar de restauració va produir-se la jubilació d'un dels funcionaris.

Pel que fa al personal de la Nau, en ser destruïda, 3 van ser traslladats; així al museu van quedar 1 ordenança, 2 mariners i 2 tralladors auxiliars.

Personal no adscrit

Becaris d'investigació 3

Tècnic reorganització biblioteca 1 (contractat)

Canvis en el personal

Conservadors: 1 transferit

Administració: 1 jubilació (plaça perduda) i 1 trasllat (substituït)

Auxiliar restauració: 1 jubilat

Personal subaltern:

Suplència no renovada: 1

Defunció: 1

Personal Nau Santa Maria: 3 trasllats

Visites al museu

A més de visites acompanyades de personal d'altres museus s'ha produït la visita de:

- Equip de la Universitat de Grenoble per a un estudi de les naus de Colom.
- Grup d'empresaris i personal militar de Tailàndia.
- Grup d'empresaris naviliers japonesos.
- Equip del V Centenari.
- Membres de la Fundació «Nao Santa Maria» del Japó.
- Arquitectes japonesos per conèixer l'obra de restauració de les Drassanes, amb la participació de l'arquitecte Sr. Terrades.
- Visita d'un grup de mariners italians.

Arxiu fotogràfic. Gestió i consulta d'imatges

Peticionari

La Chasse Marée

Institut Cartogràfic de Catalunya

Barcelona, Fes-te a la Mar

Tomàs Navarro CEAN

Difusión Editorial

Gruppo Modellistico Trentino

Compañia Catalana de Oriente

Arnoldo Mondadori Ed.

TEC (Técnicos Editoriales)

Museu del Mar de Vilanova

Patronat Municipal Salou

IONA College New Rochelle USA

KONIC Audio-visuals

Ajuntament de Barcelona

Ed. Simon and Schuster

Imatge cedida

Caixes de mariner

Carta Vallseca

Fotografies Port Vell

Narcís Monturiol

Veler Blanca Aurora

Galera Reial

Vapor Almendares

Pintura Colom

Port Vell

Cases Vilanova

Falutx

Obres relacionades amb Colom

Cartografia

Iconografia medieval

Caravel·la Niña

MUSEU CAU FERRAT (SITGES)

Definició i objectius

El Cau Ferrat és la casa-taller que Santiago Rusiñol va construir a Sitges i on va col·locar les seves col·leccions de ferros forjats, vidres, mobles, etc. El va inaugurar l'any 1893.

Quan l'artista morí, l'any 1931, va deixar el Cau Ferrat amb el seu contingut a la vila de Sitges. L'any 1933, s'obria com a museu públic, gestionat tècnicament per la Junta de Museus de Barcelona. L'any 1966 es va subscriure un conveni entre l'Ajuntament de Sitges i la Diputació de Barcelona mitjançant el qual aquesta institució es feia càrrec de l'administració, conservació i direcció del Cau. El 1967 la Diputació el va reinaugurar amb el nom de Museu Cau Ferrat.

L'objectiu del Museu Cau Ferrat és conservar la casa-estudi-taller de Santiago Rusiñol amb una doble finalitat: mantenir-hi l'esperit del creador, que marcà una fita important en l'esdevenir cultural del país, i donar a conèixer les col·leccions que hi va aplegar; tant de pintura com d'escultura, de ferros forjats i de mobiliari, de vidre i ceràmiques, etc. Igualment cal posar al dia els estudis ja fets fa anys de les peces i investigar les que falten per estudiar, posant especial atenció en la importància del Cau Ferrat pel que fa a l'impuls i desenvolupament del Modernisme a Catalunya.

Tasca efectuada

Arranjaments als edificis i instal·lacions

- S'han adquirit 8 taquilles per al personal subaltern, utilitzades també pel Museu Maricel.

Gestió i control de les col·leccions

Moviment de peces i cessions per a exposicions

- Exposició «Muestra Modernista» a la Casa-Museo Modernista de Novelda, organitzada per Caja de Ahorros del Mediterráneo, del 9 de gener al 9 de febrer de 1990.

Obres exposades: «Retrat de Rusiñol assegut a una llum de ferro» de Ramon Casas. «Casas i Rusiñol pintant-se mútuament».

- Exposició «La Escultura del hierro en España», patrocinada pel Ministeri d'Assumptes Exteriors.

Obres exposades: «El penell del gall» (escultura, xapa de coure) de Pablo Gargallo.

Dates: a Manheim del 4 de febrer al 16 d'abril de 1990

a Bochum, del 28 d'abril al 10 de juny de 1990

a Berlín, del 17 de juliol al 15 d'agost de 1990.

- Exposició «Manolo» al Museu d'Art Modern, organitzada per l'Ajuntament de Barcelona del 16 de febrer al 15 d'abril de 1990.

Obres exposades: «Maternitat» (guix) de Manolo Hugué. «La ballaora» (dibuix) de Manolo Hugué.

- Exposició «Mestres de la pintura catalana dels segles XIX i XX», organitzada per la Generalitat al Tokio Museum del 10 al 21 de maig de 1990, i al Daimaru Museum d'Osaka, del 6 al 19 de juny de 1990.

Obres: «La casa d'empenyorament» de S. Rusiñol

«Nu femení» de R. Casas.

- Exposició «Barcelona creació», organitzada per l'Ajuntament de Barcelona, del 28 d'abril a l'1 de juliol de 1990 a Yokohama.

Obres exposades: «El forjador català» (escultura de bronze), d'Enric Clarasó.

- Exposició «El espacio privado», organitzada per la Dirección General de Bellas Artes y Cultura, del Ministeri de Cultura, al Museo Español de Arte Contemporáneo de Madrid, del 10 de setembre de 1990 al 6 de gener de 1991.

Obres exposades: «Interior del Palau de Viznar», oli de S. Rusiñol.

- Exposició «El Modernisme», organitzada per l'Ajuntament de Barcelona, Olimpíada Cultural Barcelona 92, al Museu d'Art Modern de Barcelona, del 10 de setembre de 1990 al 13 de gener de 1991.

Obres exposades: «Ball del Moulin de la Galette» de R. Casas. «La morfina» de S. Rusiñol. «Cursa de braus» de Pablo Picasso.

Millora de les col·leccions

Restauracions efectuades al Museu Cau Ferrat:

- Oli de Santiago Rusiñol, «Interior del Palau de Viznar»
- Oli de Ramon Casas, «Ball del Moulin de la Galette»
- Escultura de guix, «La Venus de Milo».

Obres ingressades als museus

S'ha ingressat en qualitat de dipòsit el vas de vidre d'un gerro, el peu del qual és de ferro forjat i pertany al Cau. L'objectiu del dipòsit és poder exhibir la peça completa. El propietari del vas és el Museu del Vidre de Pedralbes.

Altres activitats

S'ha finalitzat la tasca de fotografiar les peces del Cau Ferrat, per a l'arxiu gràfic.

Difusió

El Cau Ferrat ha comptat amb una estudiant d'història, de la Universitat de Barcelona, que en qualitat de pràctiques fa el servei de monitora. Dos matins a la setmana fa visites comentades per als escolars. La major part de la difusió es fa mitjançant els dossiers lliurats als professors.

Filmacions

Filmació al Cau Ferrat per un video sobre el Modernisme, per encàrrec de l'Ajuntament de Barcelona (7 de setembre de 1990).

Prensa i televisió

- Reportatge del Cau Ferrat al **Diari de Vilanova** (21-12-90)
- Seqüències del Cau Ferrat, per al programa «Senyals» de TV3.

MUSEU MARICEL (SITGES)

Definició i objectius

El Museu Maricel conté la col·lecció d'obres d'art donada pel Dr. Jesús Pérez Rosales. L'edifici era l'hospital medieval de la vila, que va estar en funcionament fins al 1910, quan el va comprar el multimilionari nord-americà Mr. Charles Deering per fer-hi la seva residència.

Posteriorment la Diputació de Barcelona el va comprar per instal·lar-hi la col·lecció del Dr. Pérez Rosales. L'any 1970 va ser inaugurat pels prínceps d'Espanya, Joan Carles i Sofia. Després, la Diputació de Barcelona va comprar la casa del costat, can Xicarrons, per habilitar-la com a ampliació del Museu Maricel.

L'objectiu principal del Museu Maricel és oferir una mostra de les col·leccions recollides pel Dr. Jesús Pérez Rosales, i estudiar cada una de les peces per poder situar-la en el seu context adequat i poder difondre el seu coneixement i missatge històric i artístic. Les principals col·leccions es poden resumir en pintura i escultura, que abasta un gran període, des de l'Edat Mitjana fins al segle XX, ceràmica (XVII-XX); mobiliari, instruments musicals, vidres, orfebreria, ferros forjats, etc.

Tasca efectuada

Arranjaments als edificis i instal·lacions

- S'han adquirit 8 taquilles per als subalterns, conjuntament amb el Museu Cau Ferrat.
- S'ha instal·lat una porta de vidre, o cancell, a l'entrada principal del museu per evitar el pas de l'aire, el fred, i arrecerar les peces dels gasos dels cotxes que passen arran del portal.
- S'han arranjat uns baixants d'aigua que havien produït nombroses goteres i humitats.

Activitats dels diferents serveis

- S'han iniciat els treballs encaminats a dotar el museu d'un nou plantejament museogràfic. Per a la correcta redistribució de les peces s'ha començat per un estudi primari de cadascuna d'elles, amb l'objectiu d'escollir les més representatives de cada època, estil o gènere per ser exhibides permanentment (1/3 part del total). El nou discurs museogràfic té especial cura a mostrar les peces en perfecta coherència i facilitar-ne així la missió pedagògica.

Biblioteca

- Catalogació del fons de nova adquisició de la biblioteca i del llegat de Jesús Pérez Rosales.
- Ordenació de fulletons, catàlegs, invitacions i programes que es reben al museu.
- Registre de les revistes que es reben.
- Dossier sobre Rusiñol, el Cau Ferrat i Maricel (retalls de premsa).

Fotografies

- Imatges del museu per a la publicitat de vestits de núvia per a la revista italiana «Sponsella».

MUSEU ROMÀNTIC CAN LLOPIS (SITGES)

Definició i objectius

Can Llopis és la casa pairal d'una antiga família sitgetana. L'últim hereu, el diplomàtic Manuel Llopis i de Casades (1885-1935) la va deixar en testament a la Generalitat perquè fos convertida en Museu Romàntic.

L'any 1943 la Diputació de Barcelona es va fer càrrec de Can Llopis, com a hereva de la Generalitat. L'any 1961 va adquirir, mitjançant un vitalici, la col·lecció de nines antigues de Lola Anglada.

L'objectiu immediat és evocar l'època i l'ambient del segle passat. L'objectiu de més abast és informar i difondre els coneixements i resultats de tota classe d'investigacions sobre el segle XIX, especialment els aspectes artístics i socials.

Can Llopis, a més, té l'objectiu particular d'estudiar i donar a conèixer el món de la nina i de la joguina.

Tasca efectuada

Arranjaments als edificis i instal·lacions:

- S'han adquirit 5 unitats de taquilles per als subalterns.
- S'ha instal·lat una màquina de begudes refrescants per als visitants.
- S'ha encarregat la confecció de suports adequats per a les nines: formats per una forquilla d'acer inoxidable i una peana circular de metacrilat -en curs d'execució.

Gestió i control de les col·leccions

Millora de les col·leccions

Restauracions efectuades al Museu Can Llopis:

- Oli, retrat eqüestre de Carles VII, anònim.
- Oli, retrat d'Isabel II, anònim.
- Retrat del Canonge Llopis, anònim.

Obres ingressades al museu

- Nina de roba Betty Boop 1937, donatiu.
- Dues nines de porcellana i ceràmica, respectivament, de començaments de segle.

Donatiu.

- 4 peces de mobiliari de nina, antigues. Donatiu.
- 35 peces de vaixel·la de jugar, antigues. Donatiu.
- 8 peces de roba de nina, antigues. Donatiu.
- 6 nines de diversos materials, de començaments de segle. Donatiu.

Activitats

- S'ha inventariat la col·lecció de nines del llegat Lluís Tolosa, i s'ha fet la fitxa corresponent a cadascuna d'elles (un centenar).
- S'ha continuat l'inventari de les peces entrades per donació.

Biblioteca

- Ordenació en caixes dels fulletons, invitacions i catàlegs que es reben al museu.
- Inclusió al fitxer de la biblioteca de les fitxes dels llibres existents a tots els museus del negociat.

Filmacions

- Reportatge sobre les nines antigues per al programa «3x4» de TVE-2.
- Seqüències per al programa «Prisma» de TVE2, 21 i 22 de gener de 1990.
- Seqüències per al programa «Senyals» de TV3, el 29 de març de 1990.

MUSEU ROMÀNTIC CAN PAPIOL (VILANOVA I LA GELTRÚ)

Definició i objectius

Can Papiol és la casa pairal d'una de les famílies més conegudes de Vilanova i la Geltrú. L'any 1959 la Diputació de Barcelona va comprar la casa amb el seu mobiliari a l'últim propietari, Ignasi de Torrents, i la convertí en secció vilanovina del Museu Romàntic. Posteriorment, l'any 1967 la Diputació de Barcelona va adquirir la col·lecció de ventalls antics de Carles M. Baró i Escalants, a la seva vídua, per ser exhibida a Can Papiol. Malgrat els anys encara no s'ha pogut instal·lar aquesta col·lecció.

L'objectiu immediat del museu és evocar l'època i l'ambient del segle passat. L'objectiu de més abast és informar i difondre els coneixements i resultats de tota classe d'investigacions sobre el segle XIX, especialment els aspectes artístics i socials.

Tasca efectuada

Arranjaments als edificis i instal·lacions

- S'han adquirit 5 taquilles per als subalterns.
- Instal·lació d'una màquina de begudes refrescants.
- S'ha completat el mobiliari de les noves oficines (taula de reunions i llum de peu per al distribuïdor).

- S'ha instal·lat un sistema Teide de telèfon, amb 6 aparells. I s'ha dotat el museu amb una segona línia.
- S'ha instal·lat la corriola a l'ull de l'escala del carrer de les Premses, lloc en què ja hi era abans de les obres.
- Posada en marxa de l'ascensor.
- S'ha pintat el terra de rajola de la planta noble (250 m²).

Biblioteca

- Catalogació, classificació i indexació del fons antic de la biblioteca (s. XVI-XIX) amb l'ajuda de bibliografies especialitzades i seguint les normes AACR/2 i llista d'encapçalament de matèries.
- Modificació d'algunes descripcions bibliogràfiques i traspàs de les matèries classificades del 4 al 8.
- Fons modern: tractament documental.
- Registre i butlletí de sumaris de les revistes que es reben.
- Ordenació en caixes i per localitats i institucions dels fullets, invitacions i programes que es reben.
- Recollida d'estampes i fulls solts, trobats als llibres antics, dins de dossiers amb fundes de plàstic. Confecció d'un índex alfabètic dels materials.
- Recerques fora de la biblioteca. La catalogació dels llibres antics ha de ser molt més exhaustiva que la del llibre modern, per la qual cosa a l'hora de catalogar cada llibre es fan les indagacions corresponents en repertoris bibliogràfics situats a la Biblioteca Museu Balaguer de Vilanova, a la Biblioteca de Catalunya, a la Biblioteca Pública Universitària i a la Biblioteca Bergnes de las Casas, per tal de completar les notícies bibliogràfiques catalogades provisionalment al museu.
- Relacions exteriors: consulta per part de Salvador Ferré Miró sobre la nissaga dels Salbà.

Exposicions

Exposició «El món de la nina al segle XIX»

L'objectiu principal d'aquesta exposició era apropar el món de les nines, no solament com a element lúdic, sinó sobretot com a valuós testimoni i font històrica. Un segon objectiu era presentar al públic nines del llegat Tolosa, recentment entrat al museu, i d'altres de la col·lecció Lola Anglada, no exposades.

Tot el material exposat, 60 nines i diverses joguines i complements, procedeixen del fons de Can Llopis.

Contingut:

Presentació

10 vitrines, 5 d'elles distribuïdes en escenes

7 plafons explicatius

Disseny, text i muntatge del museu.

Publicacions: publicació del catàleg de l'exposició, publicació del cartell de l'exposició

Filmacions

- Filmació a Can Papiol per encàrrec de l'Ajuntament de Vilanova per al vídeo «10 anys d'ajuntaments democràtics» (3 de gener).

XARXA DE BIBLIOTEQUES POPULARS

Definició i objectius

Les Biblioteques Populars són centres oberts a tota la població. La seva finalitat és posar a l'abast dels ciutadans de qualsevol edat o condició social tots aquells materials

en forma de llibre o revista i sobre qualsevol suport que contribueixin a la seva formació permanent i al foment del lleure i la cultura.

Els serveis fonamentals de les biblioteques són: informació, lectura, préstec i préstec interbibliotecari.

Totes les biblioteques tenen una secció específica dedicada als infants -en alguns casos en sala a part- on es troben llibres de coneixements, contes, novel·les, revistes i còmics adequats als menors de 14 anys.

Les Biblioteques Populars, a més dels serveis descrits, tenen un fons d'obres i documents específics de cada ciutat, poble o barri, que constitueixen el fons local.

Aquest fons pot estar en suport paper (llibres, revistes, cartells, etc.), o en suport cinta, video o compact disc (enregistraments sonors i visuals).

Objectius fixats per a l'any 1990:

- Continuar millorant les biblioteques existents, sobretot pel que es refereix a infraestructura (edificis, mobiliari....), així com millora de fons i ampliació dels serveis, de manera que cada sector específic d'usuaris trobi l'espai i el fons adequat (infants, joves, adults).

- Cenyir-se al pla de prioritats i millores segons els estudis de planificació de la Xarxa, seguint la normativa de biblioteques per a Catalunya.

- Continuar renovant els fons bibliogràfics i documentals, en les seves vessants d'informació, lleure i educació permanent, donant una important rellevància als temes locals.

- Seguir introduint els mitjans àudio-visuals (discs, cassettes, vídeos culturals i educatius) en aquelles biblioteques on sigui factible (local adequat, increment de personal, etc.).

- Posar en funcionament el sistema informàtic adquirit, que permet tant la mecanització dels serveis centrals de la Xarxa (catalogació, adquisicions, etc.) com la progressiva informatització de les diverses biblioteques.

- Seguir la formació permanent del personal bibliotecari i auxiliar que treballa a les biblioteques ja sigui amb cursos, reunions, conferències organitzades per la pròpia central tècnica, com els organitzats per altres organismes bibliotecaris d'arreu.

Tasca efectuada

Noves biblioteques i trasllats:

- A Mollet, s'inaugura la biblioteca al parc de Can Mulà (23 de juny). Aquesta biblioteca, central urbana, recull tot el fons de l'antiga biblioteca que es trobava en un casal, si bé en donar-li la categoria de central urbana s'amplien els seus fons i es dota de material àudio-visual.

- La biblioteca popular Ignasi Iglésias, del barri de Sant Andreu de Barcelona, també és traslladada als locals del Centre Josep Pallach, on ocupa la planta baixa i el primer pis (25 juny). Aquesta biblioteca també disposa de sala d'adults, sala infantil, hemeroteca i fonoteca. La seva informatització es farà properament.

- Biblioteca popular Joan Miró, al parc de l'Escorxador de Barcelona (districte de l'Eixample) (inauguració 24 de setembre). Aquesta biblioteca -dos edificis singulars-, al cantó del Parc al carrer Vilamari, consta de sala d'adults, àudio-visuals, sala infantil i hemeroteca. És la primera biblioteca de la Xarxa que està totalment informatitzada i tot el seu fons, així com el d'altres biblioteques, pot ser consultat per pantalla. El préstec es troba igualment informatitzat, cosa que agilita notablement aquest servei. Es disposa també de videotext.

Ampliacions

- La biblioteca popular Joan Maragall de Cornellà ha estat amplada: s'ha doblat la seva capacitat i s'ha separat la secció infantil de la d'adults.

- La biblioteca popular Ramon Fernández Jurado de Castelldefels també ha ampliat la

seva capacitat: s'ha completat la secció infantil i l'hemeroteca i s'ha dotat de secció d'àudio-visuals.

- També s'han fet obres d'ampliació de la biblioteca Torres i Bages de Vilafranca del Penedès, si bé es van complicar i allargar notablement com a conseqüència de les males condicions de conservació de l'estructura de l'edifici. Per aquest motiu ha estat pràcticament tancada durant tot l'any.

Totes les obres i ampliacions s'han fet en col·laboració amb els respectius ajuntaments.

Commemoracions

El novembre es va celebrar el 50è aniversari de la biblioteca infantil Santa Creu de Barcelona (dte. de Ciutat Vella). És va muntar una exposició dels millors llibres il·lustrats del fons històric de la biblioteca, i es van fer un seguit d'actes per a nens i adults, entre els quals cal destacar la presència d'un narrador de contes de Burkina Faso, que va fer una sessió d'explicació de contes populars del seu país.

Publicacions

- Durant l'any s'han publicat 25 tríptics explicatius del funcionament de les biblioteques.

- S'ha preparat l'edició de l'Anuari de biblioteques 1987-1988.

- Resum d'activitats 1986-1989. Propostes de futur.

- Publicació de dos models d'adhesius per repartir a infants i joves. Un d'ells ha estat dibuixat per Arnal Ballester i l'altre per Montse Ginestà.

- Preparació d'un cartell «Xarxa de Biblioteques Populars», per l'il·lustrador Esteve Fort.

Procés d'informatització

Un cop instal·lats els aparells i l'aplicació a la Central Tècnica, així com les comunicacions amb l'ordinador ubicat a l'Edifici del Rellotge, personal bibliotecari va realitzar les tasques d'anàlisi de l'aplicació pel que fa als subsistemes de catalogació i OPAC (consulta pública en línia) durant els mesos de gener a abril.

Un cop realitzades, per part de l'empresa UTLS, les modificacions i adaptacions proposades per la Central Tècnica de Biblioteques, el mes de maig es va posar en funcionament el sistema a la Central Tècnica. Prèviament es va fer el traspàs d'informació (10.000 registres bibliogràfics) des dels PCs que amb el software MDUP-Micros havien estat utilitzats durant l'any anterior per a tasques de catalogació. També es van realitzar en aquesta època els cursos de formació que UTLS va impartir al personal bibliotecari.

El mes de juny es va normalitzar el treball de catalogació informatitzat, i es va posar en marxa el programa d'impressió de fitxes que UTLS va fer expressament per a la Diputació de Barcelona.

A primers de juliol van entrar a treballar, amb contracte laboral, tres bibliotecaris per iniciar les tasques de reconversió dels catàlegs de les biblioteques objecte d'informatització.

El mes de juliol, i com a conseqüència de la compra per part de la Universitat Politècnica de Catalunya, Universitat Autònoma de Barcelona i Universitat Pompeu Fabra del mateix sistema informàtic, es va constituir a Barcelona el Grup d'Usuaris UTLS-Espanya, la presidència del qual recau en la Diputació de Barcelona.

Durant el mes d'agost i dins del marc del Congrés Internacional de l'IFLA que va tenir lloc a Estocolm, el personal bibliotecari implicat en el projecte va assistir a la reunió del Grup d'Usuaris Europeus UTLS.

El 24 de setembre es va inaugurar a Barcelona la Biblioteca Joan Miró del Parc de l'Escorxador amb els seus serveis (tant els de gestió bibliotecària com els de consulta pública) totalment informatitzats. És la primera biblioteca pública automatitzada de Catalunya.

Paral·lelament, a la Central Tècnica es continua treballant en l'anàlisi de la resta de subsistemes de l'aplicació (prèstec, publicacions periòdiques, distribució, adquisicions, etc.), tasca que es preveu que pugui concloure al març de l'any 1991, així com també es continuen les tasques de reconversió dels catàlegs de les biblioteques incloses en la primera fase del projecte d'informatització de la Xarxa.

D'altra banda es dissenya la segona fase del projecte que inclourà les biblioteques de Sant Martí de Provençals i Can Sabaté de Barcelona i Sant Eulàlia de l'Hospitalet de Llobregat, totes tres connectades mitjançant mòdem a l'ordinador central. Vilafranca del Penedès, Rubí, Mollet i Cerdanyola també seran informatitzades en aquesta fase si bé comptaran amb ordinador propi.

Pla de biblioteques

Veient la necessitat de fer un resum de la tasca realitzada durant els 4 darrers anys en matèria de biblioteques populars, tant des de la Diputació com des dels municipis es va preparar una sessió informativa pública, que tingué lloc el dia 2 d'abril a la Sala de la Cambra del Palau de la Música. Presidida pel president de la Diputació, el diputat-president de l'Àrea de Cultura i més de 24 alcaldes i regidors de cultura dels diferents municipis oferí als estaments culturals i als mitjans de comunicació un resum del que s'ha fet en matèria de biblioteques i el paper d'aquestes de cara al futur. És llegí el manifest «Democratitzar la informació» i es reafirmà el paper de la Diputació en la col·laboració amb els municipis en les seves competències en el camp de la lectura pública. Es repartí a tots els assistents, així com a diversos organismes, el document «Resum d'activitats 1986-1989. Propostes de futur». També es muntà, en el mateix recinte del Palau de la Música, una exposició amb dades i objectius de la Xarxa, així com una petita demostració del sistema informàtic adquirit per la Xarxa.

Tant l'acte com el conjunt de documents elaborats tingueren un ampli ressó en els diversos mitjans de comunicació.

Formació permanent, congressos...

- Durant l'any s'han realitzat 7 reunions generals de tot el personal tècnic de la Xarxa, en les quals es tractaren diversos temes, com la col·lecció local, l'organització de les biblioteques públiques de la Gran Bretanya, els serveis d'informació als usuaris, les pautes per a l'aplicació de les ISBD, etc. També es repartiren diversos dossiers temàtics (Racisme a Sud-àfrica, Infants maltractats, etc.).

- El mes d'agost se celebrà a Estocolm el Congrés anual de la IFLA (Federació Internacional d'Associacions de Bibliotecaris) al qual assistiren representants de la Xarxa. També tingué lloc una reunió dels usuaris del sistema VTLS d'informatització de les biblioteques.

- La directora de la Xarxa de Biblioteques ha estat nomenada representant de les biblioteques públiques espanyoles de la comissió organitzadora del Congrés IFLA 1993, que se celebrarà a Barcelona.

- Representants i bibliotecaris de la Xarxa assistiren al III Congrés de Documentació Informatitzada que se celebrà el mes de maig a Palma de Mallorca.

Mitjans

La Xarxa de Biblioteques Populars està constituïda per 100 biblioteques en funcionament.

En total hi treballen 258 persones, de les quals 195 són bibliotecaris, auxiliars tècnics o subalterns que depenen de la Diputació i els 63 restants són auxiliars tècnics o subalterns que depenen dels diversos ajuntaments.

Aquest any s'ha ampliat la plantilla de bibliotecaris amb 9 noves places i s'han realitzat oposicions.

A finals d'any, a causa de les obres de remodelació del Centre de Cultura Contemporània de la Casa de la Caritat, la Central Tècnica ha estat traslladada al recinte de l'Escola Industrial (c/ Urgell, 187), en el que havia estat l'edifici de Medi Ambient. El local ha estat acondiciat i dotat de tots els mitjans per a connectar-se amb l'ordinador central de la Xarxa, ubicat a l'Edifici del Relotge.

Dades estadístiques

Durant l'any 1990 s'ha comptat per a la compra de llibres, revistes i material àudio-visual, així com per al manteniment de la Xarxa, amb el següent pressupost:

Concepte	Pessetes
Adquisició de llibres, revistes i àudios	100.830.000
Adquisició d'aparells àudio-visuals	10.000.000
Informatització	50.000.000
Despeses de manteniment i funcionament	32.345.000
Ajuts per a obres de noves biblioteques i mobiliari (PCAL i pla de biblioteques)	380.172.636
TOTAL pessetes	573.347.636

En aquest resum s'inclouen tant les partides de pressupost ordinari com les d'inversions.

Fons bibliogràfic i usuaris a tota la Xarxa (1990)

Llibres ingressats	94.631
Nombre de lectors a sala de lectura	2.007.407
Llibres llegits a sala de lectura	3.574.414
Nombre de lectors que han utilitzat el préstec	594.426
Total llibres prestats	846.745

Cal fer constar que aquest any han estat donats a les biblioteques llibres del suport genèric d'ajuda al llibre català, que adquireix el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya. Una bona part d'aquest fons va ingressar a la Central Tècnica cap a finals d'any, per la qual cosa no ha estat comptabilitzat com a llibres ingressats a les biblioteques l'any 1990.

Àudio-visuals ingressats	2.369
Usuaris d'àudio-visuals en préstec	8.424
Àudio-visuals prestats	16.276

Aquests resums corresponen a 5 biblioteques.

SERVEI DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC

Antecedents

El Servei del Patrimoni Arquitectònic és el més antic de la Diputació de Barcelona. L'any 1989 es va commemorar el 75è aniversari de la seva creació, amb la denominació original de Servei de Catalogació i Conservació de Monuments, fet que diu prou de la importància que la Corporació ha donat sempre a la protecció del nostre patrimoni arquitectònic.

Des de 1870, la Diputació de Barcelona ja assignava quantitats a la conservació i restauració dels monuments que promovia la Comissió de Monuments de Barcelona, creada l'any 1844. Des de gener de 1915, va actuar directament per mitjà d'aquest servei especialitzat que l'Institut d'Estudis Catalans havia dissenyat l'any anterior per encàrrec de la Corporació.

Definició i objectius

L'objectiu primigeni del servei és vetllar perquè tota l'activitat de la Diputació relacionada amb el patrimoni arquitectònic obeeixi a uns criteris culturals vàlids i tingui un propòsit protector i potenciador del gaudi col·lectiu d'aquest patrimoni.

Durant els darrers anys, paral·lelament a l'aprofundiment que la Diputació de Barcelona va fer de la seva vocació municipalista, el servei va redefinir el seu camp d'actuació. Així, mentre continua vetllant per una part important del patrimoni monumental propi de la Corporació, d'altra banda, gestiona i realitza el suport tècnic, científic i econòmic que, en funció del seu paper subsidiari, la Diputació dona als municipis del seu territori perquè puguin exercir l'obligació i la facultat de protegir el patrimoni dels termes municipals respectius.

Aquest caràcter del servei, sancionat pel Ple corporatiu, es reflecteix en el reglament aprovat pel Ple de la Diputació el dia 31 d'octubre de 1986, el mateix dia que va ser aprovat el canvi de denominació del servei que, a partir de l'1 de gener de 1987, s'anomena Servei del Patrimoni Arquitectònic.

Organització i estructura

Durant l'any 1990, el servei ha funcionat amb un Negociat Administratiu i una Secció Tècnica, de la qual depenen tres negociats: Negociat de Projectes i Obres, Negociat d'Investigació, i Negociat de Documentació i Difusió.

Negociat Administratiu

Coordina i executa totes les tasques pròpies de la gestió dels documents i del pressupost, controla els expedients d'obres, els contractes amb els tècnics i científics col·laboradors i, en general, tots els actes administratius que, d'acord amb la normativa vigent i el reglament orgànic de la Corporació, són necessaris per aconseguir els objectius del servei.

Secció Tècnica

Negociat de Projectes i Obres

Dona suport als tècnics de la plantilla o col·laboradors contractats per a la redacció dels projectes i la direcció de les obres promogudes pel servei, i també fa, o coordina, l'aixecament de plànols dels edificis on s'actua, els treballs de diagnòstic de les patologies que pateixen i la redacció d'informes tècnics de naturalesa diversa.

Negociat d'Investigació

Té a càrrec seu la realització de treballs de recerca previs a la redacció dels projectes de restauració. Aquesta recerca és imprescindible per conèixer l'evolució dels edificis, la cronologia de les modificacions que han sofert, els aspectes formals, etc. La investigació abasta quatre camps diferenciats: recerques arqueològiques, estudis d'història de l'art, investigació de fonts documentals i l'estudi dels materials de la construcció. Les conclusions d'aquests treballs són complementàries i donen una visió global dels edificis on s'ha d'intervenir.

Negociat de Documentació i Difusió

Té cura del fons documental -fotogràfic i planimètric- dels expedients d'obra dipositats al servei des del 1915, i de la biblioteca especialitzada. A més, s'ocupa de l'enregistrament, classificació, descripció i arxiu de tots els expedients de projectes i obres, mitjançant l'elaboració de fitxes historiogràfiques; s'encarrega de difondre la tasca del servei per mitjà de publicacions i exposicions, i d'atendre el públic que sol·licita informació sobre temes de patrimoni artístic i arquitectònic. Redacta la crònica del servei pel que fa a activitats culturals, visites a obres, assistència a congressos i reunions científiques i notes de premsa; i s'encarrega de realitzar reportatges fotogràfics i vídeos. També ha prosseguit les tasques relacionades amb l'Inventari d'Immobles d'Interès Arquitectònic de Propietat Municipal, del qual té cura, i s'ha ocupat d'ampliar-lo, posar-lo al dia i extreure'n conclusions.

Mitjans

Personal

	Plantilla	Col·laboració
Arquitectura	3	19
Història	2	5
Història de l'art	2	1
Arqueologia	3	5
Arquitectura tècnica	5	6
Delineació	5	-
Maqueta	1	-
Documentació gráf.	1	-
Fotografia	1	4
Biblioteca (aux.)	1	-
Administració	2	-
Administració (auxiliars)	6	-
Ordenança	1	-
Restauració arts plàstiques	-	2
Disseny industrial	-	1
Geologia	-	2
Antropologia	-	1
Topografia	-	1
Enginyeria indust.	-	1
Estudiants (beques)	-	4
Total	33	52

Tasca efectuada

Gestió administrativa

Durant l'any 1990 s'han expedit 73 certificacions d'obra, s'han gestionat 85 minuts d'honoraris de col·laboradors, s'han expedit 30 liquidacions d'obra i s'han decretat 30 devolucions de fiança.

Convenis de col·laboració amb institucions

- Conveni amb la Fundació Bosch Gimpera per a l'estudi de patologies de materials de la construcció.

- Conveni amb la Universitat Politècnica (ETSAB) per a l'estudi de l'arquitectura industrial i, concretament, la xemeneia de Cal Ganeta de Vilanova i la Geltrú.

Projectes i obres

Projectes redactats

- Restauració de l'antiga església de Santa Eulàlia de Gironella (projecte reformat segon).
- Restauració del Santuari de la Mare de Déu de Bellmunt i endegament del seu entorn. 5a. fase (projecte reformat).
- Recerca arqueològica a l'assentament ibèric i la vil·la romana de Darró. Vilanova i la Geltrú (Garraf). 5a campanya.
- Treballs de recerca arqueològica, exploració i consolidació de les Termes Romanes de Sant Boi de Llobregat. 2a campanya.
- Restauració de la casa Torres-Amat. Projecte complementari.
- Termes Romanes de Sant Boi de Llobregat. Treballs d'exploració arquitectònica i enderrocs.
- Reparacions urgents i manteniment de la cripta de la Colònia Güell.
- Reparació urgent de cobertes i murs dels edificis del monestir de Sant Llorenç del Munt.
- Actuació a l'entorn de l'església parroquial de Sant Vicenç de Torelló. 1a fase.
- Restauració de l'església del Castell de Castelldefels.
- Restauració de l'església de Sant Quirze de Muntanyola. 5a fase.
- Restauració de Can Puget. Manlleu. 2a fase.
- Restauració del Palau de les Heures. Capella i cos annex. Projecte reformat segon.
- Restauració del Palau de les Heures. Tancament i revestiment exterior. Projecte reformat segon.
- Programa d'actuació a Sant Quirze de Pedret. Treballs de recerca arqueològica i exploració arquitectònica a l'església. 2a fase.
- Conjunt d'edificis parroquials de Sant Miquel de Cardona. Restauració de la sagristia i el cementiri clos (projecte reformat).
- Restauració i consolidació del claustre de l'antic Convent de la Trinitat (Vilafranca del Penedès), 1a fase.
- Restauració de la capella del Santíssim de l'església parroquial de Sant Miquel i Sant Vicenç de Cardona.
- Actuació a l'entorn de l'església parroquial de Sant Vicenç de Torelló. 2a fase.
- Restauració i adaptació per a teatre de l'edifici Els Catòlics de Cardona.
- Restauració i adaptació per a teatre de l'edifici Els Catòlics de Cardona. 2a fase.
- Restauració del Palau Güell de Barcelona. Infraestructures generals d'instal·lacions.
- Restauració de Can Puget de Manlleu. 3a fase.
- Ordenació i restauració de l'establiment ibèric i la vil·la Romana de Darró. 1a fase.
- Restauració i adaptació per a casa de cultura i habitatge de la casa rectoral de Malla. 4a. fase.
- Actuació al barri vell de Sant Pere de Torelló. 1a i 2a fase.
- Reparació del Palau de Can Mercader de Cornellà. 2a i 3a fase.
- Restauració i adaptació per a activitats culturals de Can Casas (El Bruc). 2a fase. Projecte reformat.
- Restauració i adaptació per a activitats culturals de Can Casas. 3a i 4a fase.
- Restauració de l'edifici de la Casa de Cultura del Masnou. 1a fase.
- Restauració del pont vell del Pont de Vilomara. 1a i 2a fase.
- Arranjament de l'entorn de l'església de Santa Maria de Rubió.
- Actuació a la plaça vella de Torelló. 1a fase.
- Restauració i habilitació per a casa de cultura de la Torre del Baró de Viladecans.
- Torre del Baró de Viladecans. Projecte complementari d'instal·lacions i acabats interiors.
- Museu de Sant Boi. Exposició permanent de les Termes Romanes. 1a fase: superestructura i accés.
- Restauració i adaptació per a centre cultural del Moli de Can Batlle de Vallirana. 3a i 4a fase.

Informes preliminars

- Edifici de l'ateneu dels Blancs. Sant Llorenç d'Hortons, Alt Penedès.
- L'Illa de Cal Fuster: conjunt format per un edifici de final de l'època modernista i unes altres edificacions d'origen medieval. Sant Climent de Llobregat, Baix Llobregat.
- La Fàbrica del Sucre (final segle XIX), situada a la carretera de Prats de Lluçanès/N-152. Vic, Osona.
- Escola Pública Catalina Figueras. Tona, Osona.
- Antiga església parroquial de Sant Pere de Serrateix. Viver i Serrateix, Berguedà.
- Edifici de Can Carné (segle XVIII). Moià, Bages.
- Informe sobre el cementiri municipal de Sentmenat, Vallès Occidental.

Obres en curs

La major part de les obres que s'esmenten a continuació estan incloses al PCAL (períodes 1988-1990/91). D'altres són obres realitzades en edificis que pertanyen a la Corporació, o bé en edificis les obres dels quals es van iniciar abans de 1988.

- Restauració del Palau Güell de Barcelona. Tribuna singular i terrassa planta noble. Infraestructures generals d'instal·lacions. Terrat i façana posterior.
 - Treballs de recerca arqueològica, exploració arquitectònica i enderroc de l'edifici situat a l'angle sud-oest de l'antiga església de Sant Llützer de Barcelona.
 - Restauració i adaptació per a activitats culturals de Can Casas. El Bruc. 3a fase.
 - Restauració i adaptació per a teatre de l'edifici Els Catòlics de Cardona.
 - Reparació del Palau de Can Mercader de Cornellà. 2a fase.
 - Rehabilitació de l'antiga masia de Can Lluch. Gavà. 3a fase.
 - Restauració de l'església del Castell de Castelldefels.
 - Restauració de Can Puget. Manlleu. 2a fase.
 - Restauració de l'edifici de la Casa de Cultura del Masnou. 1a fase.
 - Reparació urgent de cobertes i murs dels edificis del monestir de Sant Llorenç del Munt.
 - Restauració de l'església de Sant Quirze de Muntanyola. 5a fase.
 - Primera fase de la rehabilitació de l'antiga Casa de la Vila. La Pobla de Claramunt.
 - Restauració del pont vell del Pont de Vilomara.
 - Termes romanes de Sant Boi de Llobregat: treballs de recerca arqueològica i consolidació de les restes. Treballs d'exploració arquitectònica.
 - Actuació al casc antic de Sant Pere de Torelló. 1a fase.
 - Actuació a l'entorn de l'església parroquial de Sant Vicenç de Torelló. 1a fase.
 - Reparacions urgents i manteniment de la cripta de la Colònia Güell. Santa Coloma de Cervelló.
 - Restauració i habilitació per a casa de cultura de la Torre del Baró de Viladecans. Instal·lacions i acabats interiors.
 - Restauració i adaptació per a centre cultural del Molí de Can Batlle de Vallirana. 3a fase.
 - Restauració del teatre del Centre Vilassanès. Vilassar de Dalt. 3a fase.
- Obres finalitzades durant l'any 1990
- Restauració del Palau de les Heures. Capella i cos annex, reforçament estructural, tancaments i revestiments exteriors.
 - Tancament del conjunt, substitució de fusteria i arranjaments diversos al Conjunt Monumental d'Empúries.
 - Neteja i restauració de la façana posterior i de la cúpula i arranjaments diversos del Palau Güell.
 - Restauració i adaptació per a activitats culturals de Can Casas, el Bruc. 1a i 2a fase.
 - Recerca arqueològica de l'església de Sant Valentí de les Cabanyes.
 - Construcció d'aparcament i camí d'accés a l'església de Sant Vicenç de Rus.
 - Conjunt d'edificis parroquials de Sant Miquel de Cardona. Restauració de la sagristia i del cementiri clos.
 - Treballs d'exploració arquitectònica de l'edifici Els Catòlics de Cardona.

- Reforma de l'antiga masia de Can iluch, Gavà. 2a fase.
- Treballs de recerca arqueològica, exploració arquitectònica i consolidacions urgents a Can Pedrals, de Granollers.
- Restauració del pont sobre la riera de Rubió a Jorba. Treballs complementaris.
- Restauració i adaptació per a casa de cultura de la casa rectoral de Malla. 3a fase.
- Restauració de Can Puget, Manlleu. 1a fase.
- Restauració de l'església de Sant Quirze de Muntanyola. 4a fase.
- Habilitació per a centre cultural de la capella de Sant Bartomeu de Navarces. Arranjament de l'entorn.
- Restauració del santuari de la Mare de Déu de Bellmunt i endegament del seu entorn. 5a fase.
- Torre del Baró de Viladecans. Nucli de comunicacions verticals exterior.
- Restauració del campanar de l'església de Santa Maria de Vilafranca del Penedès. 1a i 2a fase.
- Remodelatge del Teatre del Centre Vilassanès. Vilassar de Dalt. 2a fase.

Maquetisme

Maquetes noves:

- Sant Boi de Llobregat. Termes romanes
 - Estat actual E: 1/20
 - Maqueta de projecte per presentar a l'Ajuntament E: 1/20
 - Projecte d'intervenció per a l'exposició Fira de la Immaculada de Sant Boi E: 1/20
- Viladecans. Baix Llobregat
 - La Torre del Baró. Volum edifici i entorn E: 1/100
- L'Escala. Alt Empordà
 - Empúries. Accés part esquerra i arbrat E: 1/20
- Muntanyola
 - Projecte reformat de l'entorn i accés església de Sant Quirze E: 1/20
- Cardona. Bages
 - Església de Sant Miquel. Capella Santíssim i accés E: 1/20
- Sant Llorenç del Munt
 - Estudi del projecte d'intervenció a la nau nord, interior i exterior E: 1/50

Investigació. Recerca arqueològica

Excavacions realitzades

- Capella del Santíssim de l'església de Sant Miquel de Cardona. Sondeigs en punts concrets.
- Casa del Baró. Viladecans. Sondeigs en punts concrets.
- Castell de Castelldefels. 1a campanya.
- Església de Santa Maria de Castelldefels. 2a campanya.
- Termes romanes de Sant Boi de Llobregat. 2a campanya.
- Antiga església de Sant Llätzer, Barcelona. 2a campanya.
- Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Guardiola de Berguedà. Sondeigs en punts concrets.
- Establiment ibèric i vil·la romana de Darró, Vilanova i la Geltrú. 5a campanya.
- Església de Sant Quirze i Santa Julita, Muntanyola. Sondeigs en punts concrets.
- Can Pedrals, Granollers. 2a campanya.
- Monestir de Sant Llorenç de Munt. Matadepera. 3a campanya.

Estudis arqueològics monogràfics

- La època romana en Darró (Vilanova i la Geltrú, Barcelona. *Espacio, Tiempo y Forma*, Facultat de Geografia i Història de la UNED, Madrid).

- Una nueva campaña de excavaciones en la iglesia de Sant Quirze de Pedret (Cercs, Barcelona). Ibid.
- Resultats de l'excavació de l'església de Sant Valentí de les Cabanyes (Alt Penedès). *III Jornades d'Estudis Penedesencs*. El Vendrell.
- Les ceràmiques romanes de parets fines trobades a la vil·la romana de Can Xammar (Mataró, Maresme). *Laietania* (Mataró).
- Les recerques arqueològiques a Sant Bartomeu de Navarces, Santa Magdalena del Pla, Sant Pere de Castellfollit del Boix i el Pont Vell de Castellbell i el Vilar. *Miscel·lània d'Estudis Bagencs* (Manresa).
- Resultats de les excavacions al Pont Vell del Pont de Vilomara i Rocafort i l'església de Sant Miquel de Cardona. Ibid.
- Une nouvelle fouille au centre producteur d'amphores de Sant Boi de Llobregat (Barcelona). *SFECAG. Congrès de Mandeure-Mathay*.
- Un horno con ánforas de tipo púnico-ebusitano hallado en Darró (Vilanova i la Geltrú, Barcelona). *Simposium Internacional Sociedad y Cultura Púnica*, Cartagena.
- Algunas actuaciones del Servicio de Patrimonio Arquitectónico de la Diputación de Barcelona. *Congreso de Arqueología de Castilla-La Mancha*, Albacete.
- Arró, Darró o Adarró. Un establiment ibèric i una vil·la romana a Vilanova i la Geltrú. *Síntesi dels resultats de les darreres excavacions arqueològiques*, Institut d'Estudis Penedesencs-Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Vilanova i la Geltrú.
- Resultats de les darreres excavacions al monestir de Sant Llorenç de Munt (Matadepera, Vallès Occidental). *Catalunya Romànica*. Vallès Occidental.
- Resultats de la recerca arqueològica a l'església de Santa Coloma de Marata (Les Franqueses del Vallès, Vallès Oriental). *Catalunya Romànica*. Vallès Oriental.
- Resultats de la recerca arqueològica a l'església de Santa Maria de Tagamanent (Vallès Oriental). Ibid.

Informes preliminars de les excavacions

- Església de Sant Valentí de les Cabanyes, campanya de 1990.
- Església de Santa Maria de Castelldefels, campanya de 1990.
- Castell de Castelldefels, campanya de 1990.
- Termes romanes de Sant Boi de Llobregat, campanya de 1990.
- Antiga església de Sant Llätzer, Barcelona, campanya de 1990.
- Can Pedrals, Granollers, campanya de 1990.
- Monestir de Sant Llorenç del Munt, campanya de 1990.

Memòries reglamentàries d'excavacions

- Antiga adoberia de Can Granotes, Igualada, campanya de 1987.
- Església de Sant Miquel de Cardona, campanyes de 1987-1988.
- Molí de Can Batlle, Vallirana, campanyes de 1988-1989.
- Església de Sant Llätzer, Barcelona, campanya de 1989.
- Església de Sant Quirze de Muntanyola, campanyes de 1987-1988.
- Església de Santa Maria de Tagamanent, campanya de 1987.

Estudis de ciències auxiliars de l'arqueologia

- Informe geològic sobre els ambients sedimentaris del jaciment arqueològic de Darró (Vilanova i la Geltrú, Barcelona).
- Classificació i datació dels materials numismàtics trobats a les recerques arqueològiques del pont del Pont de Vilomara i Rocafort; de l'església de Santa Maria del castell de Castelldefels; de les termes romanes de Sant Boi de Llobregat; de l'antiga església de Sant Llätzer, Barcelona; del monestir de Sant Llorenç prop Bagà, Guardiola de Berguedà (campanyes de 1986-1989); de l'establiment ibèric i vil·la romana de Darró, Vilanova i la Geltrú (campanyes de 1988 i 1989) i de Can Pedrals, Granollers (campanya de 1989).
- Les restes òssies humanes trobades a les excavacions dels jaciments de l'antiga església de Sant Llätzer, Barcelona; església de Sant Quirze de Pedret, Cercs; establiment

ibèric i romà de Darró, Vilanova i la Geltrú; església de Santa Eulàlia de Riuprimer; monestir de Sant Llorenç del Munt, Matadepera.

Investigacions sobre fonts escrites

- Ateneu Els Blancs. Sant Llorenç d'Hortons.
- Església de Sant Valentí de les Cabanyes.
- Claustre de l'església de la Trinitat. Vilafranca del Penedès.
- Estudi heràldic d'alguns elements mobiliars del santuari de Ntra. Sra. de Foix. Torrelles de Foix.
- Església de Sant Pere de Vilademàger. La Llacuna.
- Capella del Santíssim de l'església de Sant Miquel de Cardona.
- Pont vell del Pont de Vilomara i Rocafort.
- Torre del Baró. Viladecans.
- Església de Santa Maria i Castell de Castelldefels.
- Església i hospital de mesells de Sant Llätzer. Barcelona.
- Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Guardiola de Berguedà. Les èpoques moderna i contemporània.
- Les fonts escrites referides a Darró. Vilanova i la Geltrú.
- Casa de cultura del Masnou.
- Escola Catalina Figueras. Tona.
- Fàbrica El Sucre. Vic.
- Santuari de Bellmunt. Sant Pere de Torelló.
- Barri vell de Sant Pere de Torelló.
- Pont vell de Roda de Ter. Estudi preliminar.
- Monestir de Sant Llorenç del Munt. Matadepera. Èpoques moderna i contemporània.
- Campanar de l'església de Sant Esteve. Granollers.

Investigacions d'història de l'art

- El claustre de l'església de la Trinitat. Vilafranca del Penedès.
- El campanar de la basílica de Santa Maria de Vilafranca del Penedès.
- Les pintures d'estil gòtic lineal de l'església de Sant Valentí de les Cabanyes. III Jornades d'Estudis Penedesencs, el Vendrell.
- El campanar i la capella del Santíssim de l'església de Sant Miquel de Cardona.
- L'església de Santa Maria del castell de Castelldefels.
- La cripta de la Colònia Güell. Santa Coloma de Cervelló.
- El palau Güell de Barcelona. Història de la construcció, tècniques i materials, anàlisi estilística.
- El palau de les Heures de Barcelona.
- Estudi preliminar de l'església de Sant Llätzer. Barcelona.
- Les pintures murals i l'arquitectura de l'església de Sant Quirze de Pedret. Cercs.
- El grup escolar Catalina Figueras. Tona.
- La fàbrica El Sucre. Vic.
- La plaça Vella de Torelló. Consideracions urbanístiques i anàlisi estilística de les façanes dels edificis.
- El casc antic de Sant Pere de Torelló.
- Els retaules i la imatgeria religiosa de l'església de Sant Quirze de Muntanyola.
- Un capitell romànic trobat durant la recerca de l'església de Sant Quirze de Muntanyola.
- Fragments d'arquivolta romànica de l'església de Santa Eulàlia de Riuprimer.
- Anàlisi estilística del campanar de l'església de Sant Esteve de Granollers.

Altres estudis tècnics complementaris sobre materials i tècniques constructives

- Els materials pictòrics i la policromia de la capella del Santíssim de l'església de Sant Miquel. Cardona.
- Els materials, els colors i la decoració de l'interior de l'església de Sant Quirze de Muntanyola.

- Les patologies estructurals i la degradació de la pedra del campanar de l'església de Sant Esteve. Granollers.

Beques

Durant l'any 1990, el servei va concedir mitjançant concurs públic sis beques-col·laboració per a estudiants universitaris. Concretament, se'n van atorgar tres per a estudiants de segon cicle d'Història Antiga i Medieval, una per a estudiants de segon cicle d'Història de l'Art i dues per a estudiants d'Arquitectura Tècnica. La durada de la col·laboració en tots tres casos va ser de quatre mesos.

Els estudiants d'Història van participar en les excavacions arqueològiques del castell i l'església de Santa Maria de Castelldefels, l'establiment ibèric i romà de Darró (Vilanova i la Geltrú) i el monestir de Sant Llorenç del Munt (Matadepera). A més, van col·laborar en la investigació dels documents del claustre de la Trinitat (Vilafranca del Penedès) i l'església de Sant Valentí de les Cabanyes. L'estudiant d'Història de l'Art va prendre part en les recerques de l'església de Sant Quirze de Muntanyola, Santa Eulàlia de Riuprimer i Santa Maria de Castelldefels. Els estudiants d'Arquitectura Tècnica van col·laborar en les obres del palau Güell i l'església de Sant Llätzer de Barcelona.

Documentació i difusió

Fons documental

Arxiu fotogràfic i d'expedients

La tasca realitzada durant l'any 1990 es reflecteix en les dades següents:

- enregistrament i catalogació de 5.891 fotografies/fitxes
- enregistrament i catalogació de 4.101 clixés
- enregistrament i catalogació de 3.088 diapositives

- classificació i arxiu dels expedients dels projectes de les obres iniciades o en curs durant el 1990, i de les memòries tècniques de les obres finalitzades, amb un total de 71.

Aquest enregistrament de documents gràfics correspon a edificis i elements arquitectònics, arqueològics, escultòrics, pictòrics, i també d'objectes ceràmics, numismàtics, etc., trobats en les excavacions arqueològiques en les quals ha intervingut el servei directament o indirectament.

S'ha prosseguit l'ampliació del nostre arxiu amb fotografies i clixés sobre arquitectura i arts plàstiques del Modernisme a Catalunya. També s'ha adquirit per donació una col·lecció de fotografies de l'Escola Catalina Figueras de Tona.

Al llarg de l'any s'han atès un total de 121 consultes i comandes d'investigadors i estudiosos, interessats en la documentació recollida en el fons.

Fitxer historiogràfic

Durant aquest any 1990, s'ha continuat la tasca, iniciada el gener de 1988, del buidatge exhaustiu de tota la documentació escrita, dels plànols i les fotografies que fan referència a les obres de restauració en què ha intervingut el servei. Aquest any s'ha dedicat especialment a les obres realitzades durant l'època compresa entre 1954 i 1978, que forma part de l'Arxiu C. Pallàs.

Les fitxes historiogràfiques recullen totes les dades de l'edifici, totes les intervencions que s'hi han dut a terme, l'equip tècnic que les va fer, els pressupostos, els industrials que hi van treballar i les factures presentades. A més, s'hi adjunta tota la documentació escrita, planimètrica i fotogràfica que hi ha al fons documental del Servei, respecte a cada obra analitzada.

Les fitxes historiogràfiques que s'han elaborat aquest any són les següents:

Província de Barcelona:

- La torre de Mar i la torre de can Macià (Canet de Mar), informe
- Ajuntament (Cornellà), informe i projecte
- Església de Sant Vicenç de Verders (l'Esquirol-Santa Maria de Corcó), obra
- Claustre de Santa Maria de l'Estany (l'Estany)

- Església de Santa Cecília (Granera), informe
- Església de Sant Pere de Vilademàger (la Llacuna), obra
- Creu de terme (Llinars), obra
- Monestir de Sant Llorenç del Munt (Matadepera), obra
- Església de Sant Bartomeu (Navarces), projecte
- Església de Sant Cugat del Racó o Salou (Navàs), obra
- Església de Sant Martí de la Nou (la Nou de Berguedà), obra
- Església de Sant Miquel (Olèrdola), obra
- Museu i casa del guarda (Olèrdola), obra
- Església parroquial de Sant Esteve (Parets del Vallès), informe
- Pont gòtic, situat a la finca de can Gelpi (Pineda de Mar), informe
- Casa núm. 36 del carrer Major (Pineda de Mar), informe
- Casa Torre de Castellar al barri de Sant Jaume (Pineda de Mar), obra
- Església de Sant Joan de la Muntanya (Pontons), obra
- Església de Santa Agnès de Malanyanes (la Roca del Vallès), obra
- Antiga parròquia de Sant Joan de Fàbregues (Rupit-Pruït), obra
- Casa natal de Sant Antoni M. Claret (Sallent de Llobregat), obra
- Monument dedicat a Sant Antoni M. Claret (Sallent de Llobregat), informe
- Església de Santa Maria de Cornet (Sallent de Llobregat), obra
- Església de Sant Miquel de Serra-Sanç (Sallent de Llobregat), obra
- Masia La Butjosa (Sallent de Llobregat), informes
- Església de Sant Pere de Valldeneu (Sant Martí de Centelles), obra
- Església parroquial de Santa Eugènia de Berga (Santa Eugènia de Berga), obra
- Església de Santa Maria de la Tossa de Montbui (Santa Margarida de Montbui), obra
- Església de Sant Feliu de Terrassola (Santa Maria d'Oló), obra
- Capella de Sant Pere del Castell, Santuari de la Mare de Déu de la Font Santa (Subirats), obra
- Castell de Súria (Súria), obra
- Església parroquial de Sant Salvador de Vilanova d'Espoya (la Torre de Claramunt), obra
- Església de Sant Marçal de Terrassola (Torrelavit), obra
- Església de Santa Maria del Camí (Veciana), obra
- Casa Bojons-Casa Jaume Balmes (Vic), obra
- Temple Romà (Vic), obra
- Campanar de la catedral (Vic), obra
- Murallles de Pere III (Vic), obra
- Museu Episcopal (Vic), obra
- Casa núm. 27 de la plaça Major (Vic), informe
- Informe sobre la catedral de Vic i les pintures de Sert (Vic)
- Església de Sant Miquel de Toudell (Viladecavalls del Vallès), obra
- Església de Santa Maria (Vilalba Sasserra), obra
- Església de Sant Romà de Sau (Vilanova de Sau), gestions
- El Castell de la Geltrú (Vilanova i la Geltrú), obra
- Monestir de Santa Maria de Serrateix (Viver i Serrateix), obra.

Resta de Catalunya:

Catedral (Castelló d'Empúries, Alt Empordà), projecte. Arcs gòtics del carrer Major de Montclar d'Urgell (Donzell d'Urgell, Urgell). Església antiga (l'Espluga de Francolí, Conca de Barberà), informe. Església de Covet (Isona, Pallars Jussà), informe. Torre de defensa d'en Xirau (Riner, Santa Susanna, Solsonès), informe. Monestir de Vallbona de les Monges (Vallbona de les Monges, Urgell), obra.

Inventari d'Immables d'Interès Arquitectònic de Propietat Municipal

El Negociat de Documentació i Difusió ha prosseguït i enllestit la llista d'edificis tipus B de l'Inventari d'Immables d'Interès Arquitectònic de Propietat Municipal, on s'especifiquen les dades bàsiques d'identificació i una fotografia.

El total d'elements inventariats en aquest segon volum és de 344, que units als 307

de tipus A, inventariats l'any anterior, sumen un total de 651 edificis i elements de propietat municipal.

Biblioteca

La biblioteca atén totes les comandes del personal adscrit al servei i dels col·laboradors quant a informació i documentació sobre els estudis que comporta la restauració de monuments. S'ha continuat l'enregistrament i la catalogació del fons bibliogràfic, que actualment comprèn:

- 5.200 llibres
- 46 col·leccions de revistes d'arquitectura, arqueologia, història, art, disseny, construcció i d'altres

- 230 llibres adquirits
- 260 llibres rebuts per donacions i intercanvis

S'han continuat, a més, les tasques següents:

- buidatge de revistes antigues dipositades al servei
- arxiu de premsa
- arxiu d'articles escrits pel personal tècnic del servei
- ampliació dels fitxers per autors, per matèries i sistemàtic
- donacions i intercanvi de publicacions amb els ajuntaments de la província de Barcelona
- intercanvi de publicacions amb 45 institucions estrangeres, 20 institucions catalanes, 76 institucions espanyoles i diverses biblioteques
- enquadernació de números acumulats de revistes i publicacions periòdiques, i de llibres deteriorats.

Reportatges fotogràfics

Al llarg del procés de restauració de les obres en què intervé el servei, s'han realitzat nombrosos reportatges fotogràfics que abasten tant l'estat de l'edifici abans de la intervenció, com les diverses etapes de l'excavació arqueològica i del procés constructiu, fins al final de l'actuació. A més, s'han contractat fotògrafs perquè col·laborin amb el servei en la realització dels reportatges següents:

- Cornellà de Llobregat. Can Mercader (diapositives i paper blanc i negre), gener de 1990.
- Veciana. Església de Sant Miquel (diapositives i paper blanc i negre), gener de 1990.
- L'Escala. Lavabos d'Empúries (diapositives i blanc i negre), gener de 1990.
- La Llacuna. Església de Sant Pere de Vilademàger (diapositives i blanc i negre), febrer de 1990.
- Vilafranca del Penedès. Campanar de la basílica de Santa Maria (diapositives i blanc i negre), febrer de 1990.
- Rubió. Portada de Santa Maria (diapositives i blanc i negre), febrer de 1990.
- Barcelona. Palau Güell, febrer de 1990.
- Les Cabanyes. Església de Sant Valentí (color i blanc i negre), febrer de 1990.
- Centelles. El Portal (diapositives i paper blanc i negre), març de 1990.
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Maqueta de l'església, març de 1990.
- Castellar de N'Hug. Maqueta de l'església de Sant Vicenç de Rus, març de 1990.
- Sant Pere de Torelló. Santuari de Bellmunt (diapositives i blanc i negre), març de 1990.
- Matadepera. Monestir de Sant Llorenç del Munt (diapositives i blanc i negre), març de 1990.
- Cardona. Església de Sant Miquel i capella del Santíssim (color 18x18), març de 1990.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà (blanc i negre), juliol de 1990.
- Navarres. Església de Sant Bartomeu (diapositives i blanc i negre), juliol de 1990.
- Barcelona. Palau de les Heures (diapositives i blanc i negre), juliol de 1990.

- Castelldefels. Església i Castell (diapositives i blanc i negre), novembre de 1990.
- Igualada. Museu de Cal Granotes (diapositives), novembre de 1990.

Videos realitzats

Durant l'any 1990, s'ha realitzat un reportatge videogràfic sobre:

- Església i castell de Castelldefels, desembre de 1990.

Laboratori fotogràfic

Treballs efectuats durant l'any 1990:

ampliacions B/N	2.750
negatius	2.100
negatius color	275
ampliacions color	300
ampliacions 24x30 (contactes)	225
ampliacions 50x60	12
ampliacions 24x30 color	10
Transparències color 6x6	50
Transparències color 24x36	1.700
Reportatges fotogràfics realitzats	172

Exposicions

- El Servei del Patrimoni Arquitectònic ha participat amb onze obres de restauració a l'exposició que s'ha fet al Temple Romà de Vic amb motiu de la 2a convocatòria dels Premis d'Arquitectura 1990, atorgats pel Patronat de la Ciutat Antiga de Vic, per a tota la comarca d'Osona.

- Participació a la Fira de la Immaculada de Sant Boi de Llobregat (6-8 de desembre de 1990), amb la presentació del projecte de restauració de les termes romanes de Sant Boi.

Premis d'arquitectura

Participació del servei en els premis FAD d'arquitectura 1989 amb les obres següents:

- Restauració de l'església de Sant Cristòfol de la Castanya, El Brull.
- Actuacions complementàries a les ruïnes d'Empúries: garita-taquilla i lavabos públics.
- Restauració de la capella de Sant Bartomeu de Navarcles.

D'aquestes tres obres presentades, el FAD va seleccionar l'obra de restauració de la Capella de Sant Bartomeu de Navarcles.

Participació en els Premis d'Arquitectura 1990, convocats pel Patronat de la Ciutat Antiga de Vic, que s'atorguen a obres de la comarca d'Osona. Les obres presentades van ser les següents:

- En l'apartat d'obres de rehabilitació:
 - Restauració de l'església parroquial de Santa Eulàlia de Riuprimer.
 - Restauració de l'església parroquial de Sant Vicenç de Torelló.
 - Restauració del santuari de la Mare de Déu de Bellmunt. Sant Pere de Torelló.
 - Casa de colònies de Sant Joan de Fàbregues. Rupit.
 - Restauració del portal i Casa de la Vila. Centelles.
 - Restauració de l'església de Sant Cristòfol de la Castanya. El Brull.
 - Restauració de l'església de Sant Vicenç de Malla. Malla.
 - Restauració del campanar de l'església de Sant Boi de Lluçanès. Sant Boi de Lluçanès.
- En l'apartat d'interiorisme:
 - Església parroquial de Sant Vicenç de Torelló.
 - Església de Sant Vicenç de Malla.
- En l'apartat d'obra de nova Planta:
 - Places i cementiri a l'entorn de Sant Vicenç de Malla. Malla.

En l'apartat de rehabilitació el Patronat va atorgar el premi a tot el conjunt

d'intervencions efectuades a la comarca d'Osona pel Servei del Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona pel rigor metodològic emprat i el seu valor pedagògic.

I en l'apartat d'obres de nova planta es va premiar el cementiri de Malla i l'entorn.

Conferències i taules rodones

El personal tècnic del Servei del Patrimoni Arquitectònic va donar, durant l'any 1990, les conferències següents:

- Villaobispo de las Regueras (municipi de Villaquilambre, León), 26 de gener de 1990. Conferència: Presentación de obra propia. A continuació, col·loqui: Criterios de intervención en el patrimonio cultural.

- Ponferrada (Bierzo, León), 27 de gener de 1990. Sala d'actes del Casino. Conferència: El futuro de los centros históricos.

- Sevilla, 9 de febrer de 1990. Sala d'actes del Col·legi d'Arquitectes. Conferència: Apuntes sobre una posible restauración objetiva. Cicle Intervención en el patrimonio.

- Barcelona, 15 de febrer de 1990. Casa de Madrid en Barcelona. Conferència: Diputación de Barcelona: 75 años restaurando monumentos.

- Barcelona, 16 de maig de 1990. Conferència: Intervención en el acueducto de Sant Pere de Riudebitlles. (Jornades tècniques sobre humitats. Organitzades pel Col·legi d'Aparelladors amb motiu del Rehabitec).

- Sevilla, 4 d'octubre de 1990. Saló d'Actes de l'Escola d'Arquitectura. Comunicació. Reutilización del patrimonio industrial y la obra pública. Criterios de actuación y algunas realizaciones del Servicio del Patrimonio Arquitectónico de la Diputación de Barcelona. (I Jornadas ibéricas del patrimonio industrial y la obra pública, organizadas per la Junta d'Andalusia, Asociación Española del Patrimonio Industrial y de la Obra Pública i l'Associació Portuguesa d'Arqueologia Industrial).

- Barcelona, 25 d'octubre de 1990. Saló d'actes del Col·legi d'Arquitectes. Xerrada: Presentació de la restauració del palau Güell. Taula rodona. Col·loqui sobre la protecció del patrimoni arquitectònic del segle XX, organitzat pel Consell d'Europa.

- Albacete (Castella-la Manxa), 28 d'octubre de 1990. Museo de Albacete. Conferència: La investigación arqueológica en la metodología de la restauración monumental. Taula rodona: Arqueología y restauración. Congreso de arqueología en Castilla-La Mancha.

- Barcelona, 5 de novembre de 1990. Saló Daurat de la Llotja del Mar. Taula rodona: Llei de Mecenatge i política de protecció del patrimoni cultural. Dins el Congrés sobre Patrimoni Cultural i Mecenatge, organitzat per la Universitat de Barcelona, amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona.

- Barcelona, 20 de novembre de 1990. Saló d'actes del Col·legi d'Arquitectes. Cicle de conferències: 9 arquitectes modernistes. Cèsar Martinell, entre l'autenticitat i l'equívoc. Organitzat pel Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

- Madrid, 21 de novembre de 1990. Sala d'actes del Ministeri de Cultura. Taula rodona: El trabajo pluridisciplinar en la restauración de monumentos. Coloquio internacional sobre el patrimonio catedralicio (organitzat pel Ministeri de Cultura amb els auspicis del Consell d'Europa).

- Barcelona, 13 de desembre de 1990. Sala d'actes del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya. Xerrada: La reflexió permanent. Taula rodona: On demanar suport tècnic, econòmic i científic per a la restauració? Participació del Ministeri de Cultura; la UNESCO, la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona. XIII Curset sobre la intervenció en el patrimoni arquitectònic. Organitzat per la comissió de Defensa del Patrimoni Arquitectònic de la demarcació de Barcelona del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

- Barcelona, 14 de desembre de 1990. Sala d'actes del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya. Comunicació: Obres de restauració portades a terme per l'Administració: la Diputació de Barcelona. Conferència: La restauración de la iglesia de Sant Bartomeu de Navarces. XIII Curset sobre la intervenció en el patrimoni arquitectònic.

- Barcelona, 15 de desembre de 1990. Sala d'actes del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya. Conferència: Lo que el viento no pudo llevarse. XIII Curset sobre la intervenció en el patrimoni arquitectònic.

- Madrid, 19 de desembre de 1990. Sala Fernando de Rojas del Círculo de Bellas Artes. Taula rodona: Teoría y práctica de la intervención en el patrimonio arquitectónico. Balance de los diez últimos años en España y perspectivas de futuro. Organitza Col·legi d'Arquitectes de Madrid i Círculo de Bellas Artes.

Participació en congressos, cursets i reunions científiques amb presentació de ponències i/o comunicacions

- Jornadas sobre conservación y tratamiento de la piedra en los monumentos y en la construcción. Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Minas. Madrid, 19-20 de febrer.
- Curso de metodología y técnicas de estudios aplicadas a la conservación de las rocas monumentales. Universidad de Oviedo, Facultad de Ciencias Geológicas. Oviedo, 26-31 de març.
- Trentottesima settimana di studio Il secolo di ferro: mito e realtà del secolo X. Centro Italiano di studi sull'Alto Medioevo. Spoleto, 19-25 d'abril.
- Société Française d'Étude de la Céramique Antique en Gaule. Congrès de Mandeure-Mathay. Mandeure, 24-27 de maig.
- III Jornades d'Estudis Penedesencs. El Vendrell, 15-17 de juny.
- Setmana d'Estudis Medievals. Banca, dinero y crédito en la España medieval. Universitat Autònoma de Barcelona. Facultat de Lletres, juny.
- Curset: Arquitectura, construcció i nous materials (organitzat per la Fundació Narcís Monturiol. Universitat tècnica d'estiu de Catalunya). Sitges, 27-28 de setembre.
- Congrès: I Jornadas Ibéricas del Patrimonio Industrial y la Obra Pública. Organitzat per la Junta d'Andalusia, l'Associació espanyola del Patrimoni Industrial i l'Obra Pública, i l'Associació Portuguesa d'Arqueologia Industrial, Sevilla-Motril (Granada). Escola d'Arquitectura (Sevilla)-Casa de la Palma (Motril), 2-5 d'octubre.
- Seminari sobre l'estudi de l'obra d'art a través dels programes informàtics. Institut d'Estudis Catalans. Barcelona, 22-24 d'octubre
- Jornada: Espai & Creació. L'ús artístic dels espais patrimonials. CERC (Diputació de Barcelona) i l'Ajuntament de l'Hospitalet. L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona), Centre Cultural Tecla Sala, 23 d'octubre.
- Simposi: col·loqui sobre la protecció del patrimoni arquitectònic del segle XX. Organitzat pel Consell d'Europa, Barcelona, Col·legi d'Arquitectes, 25-27 d'octubre.
- Congreso de Arqueología de Castilla-La Mancha. Albacete, 25-28 d'octubre.
- Congrès sobre Patrimoni Cultural i Mecenatge (simposi), organitzat per la Universitat de Barcelona. Barcelona, Saló Daurat de la Llotja de Mar, 7-9 de novembre.
- Symposium Internacional Sociedad y Cultura Púnica en España. Cartagena, 17-19 de novembre.
- Coloquio internacional sobre el patrimonio catedralicio (Organitzat pel Ministeri de Cultura amb els auspicis del Consell d'Europa). Madrid, 21-24 de novembre
- XIII Curset sobre la intervenció en el patrimoni arquitectònic. Les restes històriques com a material de projecte. Organitzat pel COAC. Barcelona, Col·legi d'Arquitectes, 13-16 de desembre.

Publicacions

Es continua editant la sèrie d'opuscles en color que fan referència a l'acabament d'obres de restauració portades a terme pel servei i que contenen dades històriques i descripcions de les actuacions realitzades.

Opuscles editats:

- Restauració de la capella de Sant Bartomeu. Navarces (Bages). 1990.
- Restauració del Santuari de la Mare de Déu de Bellmunt. Sant Pere de Torelló (Osona). 1982-1990.
- Restauració de l'església de Sant Cristòfol de la Castanya. El Brull (Osona). 1986-1989.
- Obres de restauració a l'església parroquial de Sant Miquel i Sant Vicenç. Cardona (Bages). 1984-1990

- Restauració del campanar de l'església de Santa Maria. Vilafranca del Penedès. 1986-1990.
- Restauració i revaloració de les termes romanes de Sant Boi de Llobregat.
- Restauració de l'antiga adoberia de Cal Granotes. Igualada (Anoia) 1986-1990.

Llibres:

- *Las cerámicas romanas de paredes finas en Cataluña*, 2 vols. Sèrie «Quaderns Científics i Tècnics».
- *Com i per a qui restaurem. Objectius, mètodes i difusió de la restauració monumental*. Memòria 1985-1989 del Servei del Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona. Barcelona, 1990.

Llibres en preparació:

- *Ponències del simposi sobre Actuacions en el Patrimoni Edificat Medieval i Modern (segles X al XVIII)*, celebrat el 1989.

Col·laboracions en altres publicacions:

- Revista *ON diseño*, núm. 110: Restauración de la arquitectura
- Restauración de la iglesia de Sant Cristófol de la Castanya.
- Restauración del campanario de la iglesia de Sant Boi de Lluçanès.
- Número monogràfic de la Revista *Informes de la Construcción*, núm. 408: Gaudí, constructor. Juliol-agost 1990.
- BASA. Publicación del Colegio Oficial de Arquitectos de Canarias, núm. 12. Mayo de 1990: La Re-significación de la arquitectura histórica.
- *El Palau Güell*. Llibre Nadala 1990, de la Diputació de Barcelona.
- Estudio, uso y abuso del Patrimonio Arquitectónico. *Monumentos y Proyecto*, p. 36. Ministerio de Cultura. Madrid, 1990
- La época romana en Darró (Vilanova i la Geltrú, Barcelona). *Espacio, tiempo y forma* (Separata). (Madrid). UNED. Facultat de Geografia i Història.
- *Catalunya Romànica*. Fundació Enciclopèdia Catalana. Barcelona.
- *Miscel·lània d'Estudis Bagencs* (Manresa). Centre d'Estudis del Bages.
- *Laietania* (Mataró). Museu Comarcal del Maresme.
- *Studia Vicensia* (Vic). Museu Episcopal de Vic.

S'ha col·laborat, també, en la publicació d'articles als diaris i revistes: *Diari de Barcelona*, *Butlletí d'Arqueologia Industrial i de Museus de Ciència i Tècnica*, *AB Arquitectes de Barcelona*, *El País*, *El Periódico de Catalunya*, etc.

Visites col·lectives

El dia 13 de juny de 1990, festivitat de Sant Antoni, patró de la construcció, es va fer una sortida amb tota la plantilla del servei i amb l'assessor, el coordinador i els caps de servei de l'Àrea de Cooperació, per visitar algunes de les obres que s'han restaurat o que encara estan en curs: l'església de Sant Quirze de Muntayola, l'església parroquial de Santa Eulàlia de Riuprimer, el Santuari de la Mare de Déu de Bellmunt i l'església de Sant Vicenç de Malla.

CAPÍTOL VIII

ÀREA D'EDUCACIÓ

La Diputació de Barcelona sempre ha estat relacionada amb el món de l'ensenyament, actuant per mitjà d'institucions i centres propis o col·laborant en el foment i difusió de les arts, la ciència i la investigació educativa.

Per garantir l'eficiència organitzativa i canalitzar els recursos que es destinen a aquestes actuacions, es va constituir la Comissió Informativa d'Educació (Àrea d'Educació), a la qual s'adscriu el Servei d'Ensenyament.

Quant als objectius i a les activitats de l'Àrea d'Educació, podem sintetitzar-los en:

- Establiment de la política educativa en el marc de la política general de la Corporació.
- Seguiment i avaluació de la política establerta.
- Representació de la Corporació als actes i relacions que són de la seva competència.

A continuació s'ofereixen les xifres més significatives del que representa l'estructura global i els mitjans aplicats en aquesta àrea.

Recursos humans. Plantilla

Categoria	Situació al 31.12.90		
	Activa	Vacant	Total
Personal docent	313	4	317
Personal administratiu	62	1	63
Personal subaltern	36	1	37
Personal administratiu especial	94	4	98
Total	505	10	515

Recursos econòmics. Pressupost

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	1.572.341.434		1.572.341.324
II. Béns i serveis	169.621.158	20.374.737	189.995.895
IV. Transferències corrents	98.317.225	1.502.000	99.819.225
VI. Inversions	482.458.864		482.458.864
Total	2.374.582.930	21.876.737	2.396.459.667

Ingressos obtinguts per conceptes (Curs acadèmic 1989-1990)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matrícules	85.527.873
Cursets i seminaris	5.258.000
Subvencions	318.756.809
Diplomes, certificats expedients, etc.	722.750
Menjador	10.250.000
Interessos	214.000
Telèfon	176.000
Altres	267.000
Total ingressos	421.172.432

SERVEI D'ENSENYAMENT

Definició i objectius

El Servei d'Ensenyament és l'òrgan directiu de les següents institucions pertanyents a la Diputació de Barcelona:

- Escola Professional per a la Dona
- Escola d'Arts i Oficis «Escola del Treball»
- Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació
- Escola «Els Pins» de Llars Mundet
- Escola de Formació Professional de Llars Mundet
- Escola de BUP i COU de Llars Mundet
- Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar
- Institut Politècnic de Formació Professional «Escola del Treball»
- Centre d'Educació Especial Psicopedagògic de Llars Mundet

Com a objectius genèrics del servei, podem enunciar:

- Coordinació i tutela de la gestió administrativa i les activitats educatives de les diferents institucions adscrites al servei, de conformitat amb els recursos disponibles i els objectius assenyalats per la Corporació.

- Organització, elaboració i impuls d'estudis, projectes i accions que tinguin per finalitat el foment d'activitats educatives, com també col·laborar amb altres organismes públics i privats amb la mateixa finalitat.

Activitats genèriques

Les activitats que desenvolupa el servei per assolir els seus objectius són els que tot seguit es detallen per secció:

Secció Administrativa

a) Recursos humans adscrits a les diferents institucions i a la gestió i suport administratiu

- Manteniment de plantilles
- Gestió de les incidències del personal
- Propostes de contractes de personal no fix o en règim de prestació de serveis
- Seguiment dels costos dels recursos humans
- Assessorament en temes jurídics
- Redacció de convenis, acords i, en general, qualsevol tipus d'acte documental
- Vetllar per l'adequada tramitació dels assumptes propis de les comissions d'Educació i de Govern i del Ple

- Gestió i tramitació de les subvencions concedides per l'àrea
- Vetllar per la correcta aplicació als centres de la legislació i normativa vigent

b) Gestió econòmica dels centres adscrits

- Elaboració de pressupostos
- Seguiment de l'execució dels pressupostos
- Tramitació i avaluació de les autoritzacions de despeses
- Seguiment dels contractes de subministraments i manteniment
- Control de l'inventari
- Racionalització dels circuits administrativo-econòmics
- Elaboració i aplicació d'ordenances fiscals

Secció Tècnica

- Suport psicopedagògic a les escoles dependents del servei
- Estudis especials en matèria educativa
- Seguiment, avaluació i anàlisi de plans d'estudis, especialitats i tipus d'ensenyaments
- Determinació i gestió de les necessitats del professorat
- Elaboració del material didàctic
- Plans de reciclatge de professorat adscrit al servei
- Suport documental i legislatiu en matèria educativa
- Organització acadèmica: càrrecs docents, horaris, activitats, calendari, etc.
- Memòries acadèmiques: sistematització i anàlisi de dades
- Mecanització informàtica d'estadístiques tècniques
- Confecció de l'avantprojecte de pressupost: fixació dels objectius i indicadors, anàlisi de les propostes dels centres
- Informe proposta ordenances fiscals
- Propostes i seguiment d'obres, equipaments i instal·lacions
- Control de costos
- Anàlisi rendiment escolar
- Coordinació amb altres àrees de la Diputació que tinguin o puguin tenir alguna incidència en temes educatius
- Coordinació amb altres entitats públiques: Generalitat, Universitat, etc.
- Assessorament municipal en tot el que fa referència a temes educatius i de formació permanent
- Promocionar i facilitar les iniciatives educatives municipals

Altres indicadors d'activitat

Plantilla de personal gestionada	658
Contractes personal no fix o en prestació de servei	45
Autoritzacions de despeses gestionades	287
Propostes de subministraments gestionades	136
Reciclatges de professorat autoritzats	51
Professors afectats en ordenació acadèmica	333

Reciclatge del professorat

Les accions fetes sobre el reciclatge i la formació permanent del professorat van tenir dues vessants:

- Activitats directament organitzades pel servei
 - VI Edició de l'Escola d'Estiu d'Arts, Oficis i Disseny
- Activitats organitzades per altres institucions

Van assistir a aquest tipus d'activitats 51 professors, cosa que suposa un 18% de la plantilla total del professorat.

La despesa econòmica d'aquestes activitats ha estat:

Activitats organitzades directament	1.999.000
Assistència a activitats organitzades per altres	1.066.762
Total	3.065.762

Material didàctic editat

Ultra la col·laboració amb Serveis Pedagògics i Editorial Eumo, en l'edició de material didàctic (revistes), el Servei d'Ensenyament, mitjançant l'Escola d'Arts i Oficis, ha imprès els següents documents:

- Ponències congrés internacional de l'ATEE
- Treballem la diversitat
- Números 2 i 3 de la revista D'ARTS

D'altra banda s'ha editat també:

- Carpeta comarcal del Berguedà
- Guia didàctica de la carpeta comarcal del Berguedà
- Estudi dels Serveis Municipals d'Educació a la província de Barcelona
- L'efecte de la Reforma Educativa sobre la xarxa de centres escolars a la província de Barcelona
- Col·lecció temes d'Educació núm. 1
Cooperació a l'aula. Proposta per a professors
- Col·lecció temes d'Educació núm. 2
Les biblioteques a les escoles públiques de Catalunya
- Col·lecció temes d'Educació núm. 3
Moviments de renovació pedagògica

Recursos humans. Plantilla

Categoria	Situació al 31.12.90		
	Activa	Vacant	Total
Personal docent			
Personal administratiu	17	1	18
Personal subaltern			
Personal administratiu especial	18	1	19
Total	35	2	37

Recursos econòmics. Pressupost

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	139.744.331		139.744.331
II. Béns i serveis	42.576.000	15.343.080	58.119.080
IV. Transferències corrents	97.317.225	1.502.000	99.819.225
Total	282.637.556	17.045.080	299.682.636

Recursos materials. Equipaments

Concepte	Import
Mobiliari: armaris, taules	872.895
18 microordinadors, 6 ratolins,	
13 impressores matricials, 4 impressores làser	7.349.745
4 programes confecció horari	420.000
20 programes WP educatius i 29 programes DBASE	2.325.680
4 coprocessadors aritmètics i 2 ampliacions memòria	370.675
Total	11.338.995

COOPERACIÓ I ASSESSORAMENT LOCAL

Definició i objectius

Una de les funcions essencials de l'Àrea d'Educació és impulsar i fomentar la cooperació i assistència local en l'àmbit educatiu.

Aquesta cooperació i assistència es concreta en els objectius següents:

- Promoció de l'educació pública local.
- Elaborar i difondre documentació que reculli l'inventari dels serveis educatius locals i comarcals, tot col·laborant amb els municipis.
- Organitzar, a petició dels municipis interessats, cursos de català i també de formació permanent; i a partir de convenis, jornades, seminaris, exposicions, etc.
- Ajudar econòmicament els ajuntaments en projectes i programes o activitats que fomentin la promoció de l'educació.
- Atorgar ajudes econòmiques als municipis que sol·licitin l'ingrés d'estudiants universitaris a la Residència Ramon Llull.

Anàlisi ajuts econòmics prestats mitjançant subvencions

El Capítol IV del pressupost de l'any 1990 contemplava el següent volum de les transferències rellevants (consignacions finals):

Transferències a ens locals	84.000.000
PCAL 88	552.000
Serveis Pedagògics B.C.	3.786.035
Fundació Universitària Balma «Textos Pedagògics»	2.431.190
Beques	3.050.000
Transferències a entitats sense finalitat de lucre	5.000.000
Total	98.819.225

Desglossament de les transferències

Transferències a ens locals	
Alt Penedès	11.009.400
Anoia	2.608.400
Bages	4.896.000
Baix Llobregat	12.916.800
Barcelonès	11.750.800
Berguedà	3.209.200
Garraf	4.808.400
Maresme	5.566.800
Osona	5.546.200
Vallès Occidental	13.608.400
Vallès Oriental	8.079.600
Total	84.000.000
Transferències a entitats sense finalitat de lucre	
Barcelonès	5.000.000
Transferències PCAL 88 per comarques	
Berguedà	150.000
Maresme	200.000
Vallès Occidental	200.000
Total	550.000

Convenis signats l'any 1990

- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Institut d'Estudis Metropolitans de la Universitat Autònoma de Barcelona, per a la realització de treballs d'assessorament en la difusió dels resultats de l'estudi «L'efecte de la reforma educativa sobre la xarxa de centres escolars a la província de Barcelona».
- Conveni específic de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Cubelles, on es concreten les tasques que es realitzaran en matèria d'assessorament i projectes relacionats amb el sector educatiu.
- Conveni específic de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Granollers, on es concreten les tasques que es realitzaran en matèria d'assessorament i els projectes relacionats amb el sector educatiu.
- Renovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el British Council, per tal de seguir regulant l'intercanvi de professionals britànics i de l'Escola Universitària «Jordi Rubió i Balaguer» de Biblioteconomia i Documentació.
- Renovació del conveni específic de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona amb motiu de l'obligada aplicació de la reforma educativa en els ensenyaments no universitaris a les escoles del complex Mundet.
- Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat per col·laborar en un seguit de programes educatius.
- Conveni entre la Diputació de Barcelona i la Fundació de Disseny Tèxtil de Sabadell que reflecteixi la col·laboració tècnica de l'Escola d'Enginyeria Tècnica i Teixits de Punt de Canet de Mar i l'Escola Superior de Disseny Tèxtil i de la Confecció.
- Conveni entre la Diputació de Barcelona i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya pel qual es farà la coordinació i subvenció de l'Escola d'Estiu d'Arts i Oficis i Disseny de la Diputació de Barcelona.
- Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Canet de Mar pel qual s'acorda la cessió del dret d'ús de la pista polisportiva a l'aire lliure, dins del campus de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica i Teixits de Punt de Canet de Mar, a favor de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Renovació del conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Empresa Jumberca S.A., per continuar fixant les condicions amb què cediran l'ús a títol oneros de la màquina TLJ-4E per a la formació i pràctiques tèxtils dels alumnes de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica i Teixits de Punt de Canet de Mar.
- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona (Escola Universitària «Jordi Rubió i Balaguer» de Biblioteconomia i Documentació) i la Universitat de Tecnologia de Loughborough.
- Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Canet de Mar per restaurar l'edifici Sala de Màquines, situat al campus de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica i Teixits de Punt de Canet de Mar.
- Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia per contribuir a la millora de la qualitat de l'ensenyament no reglat, com també fomentar les activitats educatives.
- Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat per contribuir a la millora de la qualitat de l'ensenyament no reglat, com també fomentar les activitats educatives.
- Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat per contribuir a la millora de la qualitat de l'ensenyament no reglat, com també fomentar les activitats educatives.
- Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Bagà per contribuir a la millora de la qualitat de l'ensenyament no reglat, com també fomentar les activitats educatives.
- Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vic per contribuir a la millora de la qualitat de l'ensenyament no reglat, com també fomentar les activitats educatives.
- Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà

per contribuir a la millora de la qualitat de l'ensenyament no reglat, com també fomentar les activitats educatives.

- Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per contribuir a la millora de la qualitat de l'ensenyament no reglat, com també fomentar les activitats educatives.

- Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Caldes de Montbui per contribuir a la millora de la qualitat de l'ensenyament no reglat, com també fomentar les activitats educatives.

ESCOLA PROFESSIONAL PER A LA DONA

Antecedents

Fundada l'any 1883 amb el nom de «Escuela Provincial de Corte».

La Mancomunitat el 1917 la va convertir en escola professional i li donà el nom d'Escola Professional per a la Dona.

Com a «Escuela Provincial de Corte», tenia el seu domicili a la Ronda de Sant Antoni, número 49. Després passà al carrer de la Ciutat i posteriorment al carrer Elisabets.

Quan la Diputació va restaurar la Casa dels Canonges, passà a ocupar una part d'aquest local.

En el període de 1936-1939 l'escola va estar situada al local del carrer de Sant Pere Més Baix de l'Institut de Cultura per a la Dona.

Pel maig de 1939 va tornar novament a la Casa dels Canonges, on està domiciliada encara actualment.

El contingut dels ensenyaments era principalment de caràcter artesà, basat en uns coneixements de cultura general que s'imparteixen simultàniament amb l'ofici, com també en ensenyaments de la llar. Posteriorment s'amplià amb ensenyaments administratius i idiomes.

Quan el ministeri implantà la reforma educativa, amb el desig que les alumnes poguessin obtenir una titulació oficial, se'n va demanar el reconeixement al Ministeri d'Educació i Ciència per a les especialitats de Formació Professional Administrativa i Segon Grau i de Moda i Confecció.

L'any 1984 es pren la decisió de tancar l'ensenyament reglat, l'any 1986 desapareix l'especialitat reglada de Moda i Confecció i s'ha produït l'extinció definitiva de l'especialitat Administrativa el curs 1988-89.

El curs 1986-87 s'introdueix dintre dels ensenyaments no reglats l'especialitat d'Il·lustració.

El curs 1987-88 es pren la decisió de suprimir els ensenyaments de Coneixements Bàsics, Correspondència, Mecanografia, Puericultura i Maternologia i Atenció de Malalts.

El curs 1988-89 es posa en marxa un nou pla d'estudis amb dos objectius bàsics:

- Oferir unes especialitats prou concretes i de qualitat que actualment no es donen en altres centres, les quals pot escollir l'alumne amb la màxima flexibilitat.
- Oferir uns estudis del mateix tipus dels anteriors, però d'una durada més llarga i amb una estructura acadèmica que permeti una professionalització.

Al llarg del curs 1989-90 s'ha consolidat l'aplicació del nou pla d'estudis, d'altra banda, aquest curs s'extingeixen definitivament els estudis de Formació Professional.

Definició i objectius

L'Escola Professional per a la Dona presenta a l'inici del curs acadèmic 1990-91 el pla d'estudis següent repartit en els Departaments de:

- Arts Aplicades, Moda, Turisme i Hostaleria, Artesanies i sensibilització cultural.
- Ensenyaments no reglats en especialitats artístico-artesanals.

Són objectius de l'Escola Professional per a la Dona:

- Cobrir la demanda social en els àmbits artístic-artesanals, culturals i de formació en el lleure davant la necessitat de protegir i promoure tècniques i professions no cobertes pel sistema educatiu.
- Formació pràctica i tecnològica de l'alumnat, sense oblidar l'estímul de la creativitat.

Activitats genèriques

- Aplicació dels plans d'estudis vigents.
- Desenvolupament d'actes culturals vinculats als ensenyaments impartits.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.

Departament d'Arts Aplicades

Dibuix del natural (I, II i III)
Dibuix aplicat a la il·lustració
Composició i color (I i II)
Volum i espai
Procediments i tècniques d'il·lustració
Pràctiques d'il·lustració (I i II)
Teoria de l'art
Dibuix tècnic i perspectiva
Elements de disseny gràfic
Art català
Història de l'art
Art contemporani
Mitjans de comunicació
Història del llibre/il·lustració
Pintura (I i II)
Anàlisi de text
Estètica i semiòtica
Imatge per ordinador

Departament de Moda

Patronatge bàsic
Patronatge esport i carrer
Patronatge fantasia i sastre
Tall i costura bàsic
Tall i costura esport i carrer
Llenceria dona (I i II)
Història de la indumentària
Llenceria nens
Planxa llenceria
Planxa modisteria
Planxa i conservació de puntes
Disseny de figurins (I i II)
Fibres i teixits
Complements de vestit

Departament de Turisme i Hostaleria

Geografia i història econòmiques
Relacions públiques
Gestió empresa
Gestió empreses serveis
Dinàmica de grup
Circuits turístics i oferta cultural
Tècniques de comunicació

Museus de Catalunya
 Coneixement història de l'art de Barcelona
 Coneixements artístics del país
 Màrqueting
 Manipulació i conservació d'aliments
 Nutrició i dietètica
 Cuina regional
 Demostració de cuina
 Cuina inici
 Cuina pastisseria
 Cuina catalana
 Cuina selecta
 Francès introducció
 Francès col·loquial
 Francès perfeccionament
 Alemany introducció
 Alemany col·loquial
 Alemany perfeccionament
 Anglès introducció
 Anglès col·loquial
 Anglès perfeccionament
 Català (I, II, III i IV)

Departament d'Artesanies

Enquadernació (I i II)
 Flors (I i II)
 Nines i joguines
 Nines i màscares
 Brodats a mà (I i II)
 Punes al coixi/tècniques
 Punes al coixi/projectes
 Artesania de la fusta, metall i cuir
 Projectes originals al coixi
 Projectes enquadernació

A més l'escola, aquest curs, ha impartit els següents seminaris monogràfics autofinançables:

Seminari	Nombre d'alumnes
PATCHWORK	11
Patronatge per ordinador	20
Introducció a l'ordinador	23
Aprofundiment tècniques i procediments pictòrics	22
Total	76

Objectius específics assolits l'any 1990

- Consolidació definitiva del Pla d'Estudis. El Pla d'Estudis actual ha quedat definitivament integrat a l'escola i ha estat plenament acceptat per l'alumnat propi de l'escola i també per l'alumnat potencial.
- Realització de seminaris autofinançables. S'ha iniciat amb èxit la realització de seminaris autofinançables. Es veu un gran futur a l'escola en el desenvolupament d'aquesta activitat, que pot incidir econòmicament en la projecció del centre.
- Adequació d'espais interiors. Per millorar la qualitat de l'ensenyament s'han adequat un seguit d'espais interiors del centre de cara al millor aprofitament dels ensenyaments impartits.

- Augment de la qualitat d'ensenyament. Un objectiu prioritari del centre ha estat l'augment de la qualitat de l'ensenyament: nou pla d'estudis, adequació d'equipaments, redistribució del professorat i adequació de l'oferta de places.

Activitats extraescolars desenvolupades (Curs 89-90)

Visites

Exposició Milton Glasser
Exposició Odilon Redon
Taller i exposició de ceràmica
Exposició il·lustradors txecs
Museu etnològic
Temple de Barcino
Biblioteca Bonnemaison Verdaguer
Another woman
Institut Francès
Museu arqueològic
Museu Història
Casa Caritat
Exposició El petit príncep
Exposició sobre Manolo Hugué
Exposició cubisme a Praga
Exposició sala Parés
Exposició Nàpols i el bàrroc
Exposició Meret Oppenheim
Sta. Maria del Mar
Exposició Sorolla a València
Exposició Camins a Girona
Museu del calçat
Exposició el blau popular
Museu Tèxtil de Terrassa
Taller Gustavo Puente
Consell de Cent
Ateneu Barcelonès
Liceu
Edifici Pedrera
Catedral i barri gòtic
Saló Alimentària
Exposició de ventalls
Museu indumentària
Poble Espanyol
Domènech i Muntaner, director d'orquestra
Fàbrica Mitjans
Museu Dalí
Olot
Col·legi Art Major de la Sed
C.T.C.
Institut del Teatre
Sala exposicions de La Caixa
Agència de viatges
Jardins de Blanes
Exposició Patchwork
Exposició llibres Universitat

Excursions

Cerdanya

Teatre

Una visita inoportuna
Els regents de la muntanya
L'antologia de la zarzuela
Dancing
Mozartiana 90

Cinema

El riu Ganges
Bodas de Sangre
Delitos y faltas

Conferències

El llibre a l'antiguitat
Teoria de l'art
Lectura del color
La situació econòmica del turisme a Catalunya

Mostres

Mostra 90
IV Fira del Llibre
Mostra bacallà

Recursos humans. Plantilla

Categoria	Situació al 31.12.90		
	Activa	Vacant	Total
Personal docent	44	1	45
Personal administratiu	8	-	8
Personal subaltern	8	-	8
Personal administratiu especial	2	-	2
Total	62	1	63

Recursos econòmics. Pressupost

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	176.507.122		176.507.122
II. Béns i serveis	17.056.101	167.960	17.224.061
VI. Inversions	1.360.000		1.360.000
Total	197.189.377	167.960	197.357.337

Ingressos obtinguts per conceptes (Curs acadèmic 1989-1990)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matrícules	44.100.000
Cursets i seminaris	1.015.800
Diplomes, certificats	262.000
Telefon	47.000
Total	45.424.800

Recursos materials. Equipaments

Concepte	Import
Equipament taller il·lustració	1.324.704
Mobiliari divers	389.110
Total	1.713.814

Ubicació de la institució

Escola de la Dona

C/. de la Pietat, s/n. Barcelona. Tels. 315.43.11 i 315.44.63

Obres fetes al llarg de 1990

Descripció	Import
Continuació tract. antitèrmic	230.339
Pintat resta d'aules escola (aules 3,5,6,7,12 i 18)	114.300
Diverses reparacions i modificacions canalització	45.100
Subministrament de vidres i miralls	94.102
Repasos de pintura aula 1, direcció i subdirecció	77.920
Normalització elèctrica, sector casa vella	502.174
Repasos de pintura en diversos passadissos	85.000
Pintar porta carrer de Paradís i ferros marcs	117.219
Total	1.266.154

ESCOLA D'ARTS I OFICIS «ESCOLA DEL TREBALL»

Antecedents

L'Escola d'Arts i Oficis «Escola del Treball» es va inaugurar el primer d'octubre de 1915 amb el nom d'Escola Superior dels Bells Oficis.

El 1918 es crea paral·lelament i complementària, a l'Escola Superior dels Bells Oficis, l'Escola Tècnica d'Oficis d'Art.

El 1923 desapareixia l'Escola Superior i l'Escola Tècnica s'integrava a l'Escola del Treball. Aquesta integració, perjudicial totalment per a la Secció d'Art atès que el seu nombre d'alumnes era molt inferior al de la Secció Professional de l'Escola del Treball, es va trencar per acord del Ple de la Diputació de Barcelona l'any 1983, quan tornà a donar vida independent a la Secció d'Art de l'Escola del Treball, amb el nom d'Escola d'Arts i Oficis «Escola del Treball».

El 1987, per Decret del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya (Decret 102/1987, de 4 de març), l'escola era reconeguda com a centre no oficial d'ensenyaments artístics.

L'any 1988 es posa en marxa un nou pla d'estudis basat en la idea d'uns mòduls artístico-artesanals que progressivament faciliten la formació en les diferents especialitats. Aquests ensenyaments són del tipus no reglat.

Els plans d'estudi anteriors entren en un període d'extinció.

Els ensenyaments d'adults es completen amb la modalitat anomenada «aula oberta».

Definició i objectius

L'Escola d'Arts i Oficis «Escola del Treball» imparteix a l'inici del curs acadèmic 1990-91 quatre tipus d'ensenyaments d'acord amb el nou pla d'estudis:

Ensenyament no reglat d'especialitats d'arts i oficis (modus)

Ensenyament reglat d'especialitats d'arts i oficis en extinció

Formació permanent d'adults

Cursos i seminaris especialitzats

a) Ensenyament no reglat d'especialitat d'arts i oficis (modus)

Les especialitats que l'escola ha iniciat d'acord amb el nou pla d'estudis són:

Ceràmica

Joieria

Escultura

Conservació i restauració

Gravat

Enquadrernació

Tapis

Aquestes especialitats s'ofereixen en tres nivells de modus: modus 1, iniciació; modus 2, instrumental; modus 3, especialització.

b) Ensenyament reglat d'especialitat d'arts i oficis

Les especialitats que l'escola té reconegudes per la Generalitat de Catalunya són:

Ceràmica

Joieria

Tècniques volum (escultura i talla)

Aquestes especialitats estan en procés d'extinció.

c) Ensenyaments monogràfics (no reglats) d'especialitats d'arts i oficis

Especialitats ofertes a l'inici del curs 1990-91 que estan en procés d'extinció:

Enquadrernació

Gravat

Ceràmica

Catifes i tapissos

Joieria

Escultura i talla

Restauració i conservació de béns culturals

d) Formació permanent d'adults

Els ensenyaments impartits en aquest àmbit són:

- Graduat escolar
- Preparació proves de FP (auxiliars de clínica i auxiliars administratius).
- Preparació accés a la Universitat per a més grans de 25 anys (Lletres: filologia, geografia i història, dret, belles arts. Ciències: psicologia, infermeria, empresarials, treball social i informàtica)
- Aula oberta

e) Cursos i seminaris especialitzats

S'organitzen en funció de les demandes o iniciatives que l'escola considera d'interès; per tant, són variables a cada curs; durant el curs 1989-1990 els cursos organitzats han estat:

1. Creació empresarial, civil i mercantil
2. Restauració del paper
3. Gemmologia I
4. Gestió d'administració i finances
5. Restauració pintura mural
6. Gestió de la PYME
7. Gemmologia II
8. Restauració del paper
9. IKAT
10. Gemmologia
11. Restauració de pedra
12. Comerç exterior I
13. Comerç exterior II
14. Modelatge de cera
15. Aerografia
16. Restauració del mosaic
17. Modelatge del guix
18. Comerç exterior III

Són objectius de l'Escola d'Arts i Oficis «Escola del Treball»:

- Col·laborar amb la Generalitat de Catalunya en la cobertura de la demanda educativa en l'àmbit dels ensenyaments de tipus artístic-artesanal, cultural i de formació en el lleure; davant la necessitat de protegir i proporcionar tècniques i professions no cobertes pel sistema educatiu.
- Col·laborar amb la Generalitat de Catalunya en la cobertura de la demanda social en els ensenyaments no reglats de nivell no universitari.
- L'aprenentatge de l'ofici lligat al desenvolupament de l'expressivitat i creativitat de l'alumne.
- En un camp més ampli i tot seguint l'esperit de la seva recreació l'any 1983, l'organització de cursos i seminaris adreçats a la formació d'adults i professionals en àmbits específics, sempre que siguin autofinançables.

Activitats genèriques

- Aplicació dels nous plans d'estudis i procés d'extinció dels anteriors.
- Organització i realització de cursos i seminaris especialitzats.
- Desenvolupament d'actes culturals i de projecció vinculats als ensenyaments impartits.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.

Objectius específics assolits l'any 1990

Ensenyaments artístics

- Aconseguir una estabilització dels modus I i la implantació dels modus II, en definitiva, del nou pla d'estudis per tal de millorar la formació de l'alumnat de cara a la seva integració en el món artístic-laboral.

Ensenyaments d'adults

- Consolidar l'estructura inicial de l'Aula Oberta i mantenir i incrementar el nivell global de l'alumnat.
- Millorar el nivell de l'ensenyament impartit pel professorat.

Seminaris

- Aconseguir l'autofinançament d'aquests cursos i oferir als alumnes uns coneixements tècnics innovadors d'acord amb les exigències del mercat de treball actual.

Activitats extraescolars desenvolupades

Adults

Visites

Palau Güell
Casa Milà
Museu d'Art Modern
Museu Frederic Marès
Capella Ramon LLull
Exposició Drets Humans
Exposició Art Segle XVIII
Pedrera
Museu Picasso
Parlament de Catalunya
Exposició Manolo Hugué
Liceu
Casa de Caritat
Hospital Santa Creu
Barri Gòtic
Catedral
Empúries

Artistics

Visites

Galeria Positura

Palau Robert

Pedreria

Sala Vinçon

Museu Picasso

Barcelona Romana

Museu Granollers

Exposició Manolo Hugué

Exposició Arquitectura a Lleida

Museu Contemporani

Exposició Velázquez

Foneria bronze

Turó Park

Museu d'Art Modern

Espanya Industrial

Museu Vic

Teatre

Kafka

Mostres

IKAT

Joieria

Recursos humans. Plantilla

Categoria	Situació al 31.12.90		
	Activa	Vacant	Total
Personal docent	53	1	54
Personal administratiu	8	-	8
Personal subaltern	1	-	1
Personal administratiu especial	24	-	24
Total	86	1	87

Recursos econòmics. Pressupost

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	265.232.101		265.232.101
II. Béns i serveis	3.851.950	275.000	14.126.950
VI. Inversions	4.362.000		4.362.000
Total	284.846.051	275.000	285.121.051

Ingressos obtinguts per conceptes (Curs acadèmic 1989-1990)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matricules	19.292.700
Cursets i seminaris	4.240.200
Diplomes, certificats	15.750
Telefon	25.000
Total	23.573.650

Obres i equipaments

Durant el 1990 s'ha continuat la substitució de marcs metàl·lics a les finestres d'aules

i passadissos de la 2a planta de l'Escola i s'han dut a terme diverses reparacions, fins a totalitzar la quantitat d'un milió de ptes. D'altra banda, s'ha fet reposició i adquisició de mobiliari, elements diversos i equipaments, per un total de 4.558.620 ptes., amb càrrec al pressupost ordinari.

Ubicació de la institució i superfície

Recinte Urgell - Carrer Urgell, 187 - Barcelona - Tel.321.90.66
Total d'espai disponibles: 5.780 m²

ESCOLA UNIVERSITÀRIA DE BIBLIOTECONOMIA I DOCUMENTACIÓ JORDI RUBIÓ I BALAGUER

Antecedents

L'Escola Superior de Bibliotecàries -nom que dugué l'Escola de Biblioteconomia i Documentació als inicis- fou creada per la Mancomunitat de Catalunya l'any 1915. El promotor de la idea i autor del projecte inicial fou Eugeni d'Ors, el qual s'adonà de la necessitat de formar un personal qualificat que pogués fer-se càrrec de les Biblioteques Populares: un altre dels grans projectes de la Mancomunitat. De fet, l'Escola de Bibliotecàries s'inseria dins del pla general de Biblioteques Populares i en constituïa un dels apartats.

Des de 1915 aquesta escola, que fou la primera d'Europa en la seva especialitat, ha passat per diverses etapes, entre les quals cal destacar, per la seva eficàcia i nivell, l'etapa a partir de 1930, quan en fou director Jordi Rubió i Balaguer; ha acollit professors de prestigi, que han col·laborat a incrementar la reputació de l'escola. Un dels fets que cal accentuar més és que, malgrat els moments de crisi que ha sofert, la seva vida no s'ha estroncat mai.

L'escola s'ha mantingut sempre a redós de les institucions públiques -Mancomunitat, Generalitat, Diputació- però, no obstant això, han hagut de passar quasi setanta anys abans no ha vist reconeguts, en l'àmbit estatal, els estudis que impartia. Per a la resta de l'Estat, els estudis de biblioteconomia i documentació no han existit sobre el paper fins al 1978, quan es publicà un decret que els creava. El 1981 es publicà el pla d'estudis indicatiu per a escoles universitàries de biblioteconomia i documentació, el qual tingué molt en compte les matèries que s'impartien a l'Escola de Barcelona. Finalment, el setembre de 1982, l'Escola de Bibliologia -nom que duia l'escola des del curs 1974/75- fou adscrita a la Universitat de Barcelona com a Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació.

Definició i objectius

L'Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació imparteix estudis de diplomatura en Biblioteconomia i Documentació, i és un centre adscrit a la Universitat de Barcelona.

Aquests estudis són estructurats, com qualsevol diplomatura, en tres cursos acadèmics. S'ofereixen en règim de matí i en règim de tarda per tal de cobrir més demanda i optimitzar la utilització limitada d'espais.

Són objectius de l'Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació:

- Col·laborar amb les universitats en la cobertura de la demanda formativa de professionals en el món de la biblioteconomia i la documentació.
- Formació pràctica i teòrica de l'alumnat amb utilització de l'instrumental més avançat en aquest terreny.
- Foment de la investigació del professorat i de l'alumnat.

Activitats genèriques

- Aplicació dels plans d'estudis vigents.
- Desenvolupament d'activitats culturals vinculades als ensenyaments impartits.
- Organització de seminaris específics d'ampliació o aprofundiment de les matèries del pla d'estudis.
- Manteniment de contactes amb organismes i entitats del seu camp.
- Elaboració de documentació informativa sobre temes d'interès.
- Realització de seminaris autofinançables relacionats amb el pla d'estudis.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.

Objectius específics assolits l'any 1990

- Impartir una docència qualificada als alumnes matriculats.
- Relació amb institucions bibliotecàries i docents.
- Col·laboració en programes de recerca.
- Desenvolupament d'activitats relacionades amb la docència dintre i fora de l'escola.
- Aconseguir un ple rendiment al Laboratori d'Informàtica.

Activitats extraescolars desenvolupades

Pla d'estudis

Visites

CIDOB
Centre de documentació
Arxius
Biblioteca de Catalunya
Reserva
Llibreria especialitzada
Bergnes de les cases
Biblioteca de Montserrat
Biblioteca i arxiu de Girona
Biblioteca Reus i Tarragona

Investigació i col·laboració

Moderar A. andalusa de bibliotecaris
Assessorar pla d'estudis U.A. Madrid
Conferència consorci IPC
Conferència SEDIC
Curs biblioteconomia govern balear
Estudi CEE IFLA
Conferència Universitat Complutense
Cursets llibre antic Biblioteca Catalunya
Cursets formats UAB
Conferències ICT
Cursos de postgrau UB
Cursos de postgrau Jesuïtes de Casp
Conferències AAB Màlaga
Conferències Institut Català de Tecnologia

Conferències

Biblioteca presons
Biblioteques
Seminari xarxes biblioteques

Recursos humans. Plantilla

Categoria	Situació al 31.12.90		
	Activa	Vacant	Total
Personal docent	22	-	22
Personal administratiu	3	-	3
Personal subaltern	3	-	3
Personal administratiu especial	9	-	9
Total	37	-	37

Recursos econòmics. Pressupost

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	117.818.922	-	117.818.922
II. Béns i serveis	11.706.981	-	11.706.981
VI. Inversions	169.000	-	169.000
Total	130.959.903	-	130.959.903

Ingressos obtinguts per conceptes (Curs acadèmic 1989-1990)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matricules	16.275.000
Cursets i seminaris	214.000
Telèfon	60.000
Total	16.549.000

Equipaments

S'ha fet reposició de mobiliari i adquisició d'elements diversos d'equipament, per un total de 756.133 ptes.

Ubicació i espais disponibles

C/. Hospital, 56 - Barcelona - Tel. 329.47.54

Total d'espais disponibles: 995,32 m²

ESCOLA DELS PINS DE LES LLARS MUNDET

Antecedents

Les actuals «Llars Anna Gironella de Mundet» són el resultat d'un procés històric d'assistència a la infància i a la joventut per part de la Diputació. Fa uns trenta anys s'inauguraren les Llars Mundet com a continuïtat de la Casa de Caritat, a partir de l'aportació econòmica del matrimoni Mundet per donar cabuda als nens que venien de la Maternitat Provincial. En un intent de millorar l'atenció als nens s'escolaritzaven primer els interns, fet que depassava de molt les obligacions d'assistència social de la Corporació. Més tard, la mateixa dinàmica de les escoles i el moment social porten a obrir-les a un alumnat extern, que aviat marca tota la dinàmica escolar i deixa en segon terme la vida dels interns.

Resultat d'aquest procés, l'any 1983 el Ple de la Diputació adopta l'acord de passar les escoles ubicades a les Llars Mundet (entre elles l'Escola dels Pins) de l'Àrea de Serveis Socials a l'actual Àrea d'Educació.

A partir del curs 1983-84, l'Escola d'EGB dels Pins veu modificada, de manera important, les característiques de l'alumnat de nou ingrés. Cada vegada són menys els

nens procedents de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona i més els nens procedents del barri d'Horta-Guinardó, un fet aquest accelerat pel tancament dels primers cursos de l'escola L'Alzina.

El curs 1987-88, el tancament definitiu de l'escola L'Alzina provoca un transvasament de l'alumnat cap a l'Escola dels Pins que, tot respectant els grups ja establerts i la continuïtat del professorat que hi impartia classes, els integra en la seva estructura.

A partir d'aquest moment, l'Escola dels Pins es converteix, a part del Centre d'Educació Psicopedagògic, en l'única escola d'Educació General Bàsica dependent del Servei d'Ensenyament.

Definició i objectius

L'Escola d'EGB dels Pins imparteix a l'inici del curs acadèmic 1990-91 dos tipus d'ensenyament:

Pre-escolar

Educació General Bàsica

Són objectius de l'Escola dels Pins:

- Cobrir la demanda educativa en l'àmbit dels ensenyaments d'EGB, mentre l'escola desenvolupa un projecte educatiu propi de l'interès d'un segment de la població del barri de Montbau.

- La formació integral de l'alumne, atenent tant a la formació intel·lectual i maduració de la personalitat com a l'adquisició d'hàbits de convivència i d'habilitats manuals.

Així, el pla d'estudis oficial es complementa amb la realització de tallers i la pròpia d'activitats culturals, esportives i de convivència.

- Orientació professional dels alumnes del cicle superior.

Activitats genèriques

- Aplicació del pla d'estudis definit a la legislació vigent.
- Organització i realització de classes-tallers, adequats a la maduresa dels alumnes de cadascun dels cicles.
- Desenvolupament d'actes esportius, culturals, festius i de convivència.
- Realització de les tasques que comporta l'orientació professional.
- Gestió dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.

Objectius específics assolits l'any 1990

- Participació de l'alumnat. Aquest curs s'ha plantejat com a objectiu especial el fet que l'alumne pugui participar en la marxa del centre a fi de comptar amb les seves aportacions i enriquir la metodologia i continguts emprats.

- Reforma educativa. Durant el curs s'han realitzat diferents treballs i reciclatges per aprofundir el coneixement de la reforma que pròximament s'implantarà en l'ensenyament.

Activitats extraescolars desenvolupades

Visites

Escola El Xaloc

Empresa Bendiz

Autobús Visart

Escola Vives

Catalunya en miniatura

Museu Tèxtil de Terrassa

Abocador Garraf

Parc infantil trànsit

Planetàrium

Districte
Nutrexpa
Mercat
Barri
Viver Tres Pins
Vila Olímpica
Port
Metro Viscut
Zoo
TVE
Palau de la Música

Teatre

Pinocho
El Príncep
Contes de cordó
Fenòmens
Tirant lo Blanc
Rondalles i contalles
Pais de la Tendresa
Aquell bo d'en Jordan
Però si jo sóc un ós

Xerrades

Guàrdia Urbana
Orientació professional
Districtes de Barcelona
Normes de convivència
Educació vial
Pares de 8è d'EGB

Colònies

Torrentbò
Taradell

Festes

Esports i Barça
Tió
Concurs Nades
Pel·lícula

Tallers

Pintura i marqueteria
Cuina
Teatre i conte
Titelles i màscares
Fang i màscares
Teatre i marqueteria
Jocs i bijuteria
Psicomotricitat

Sortides

Pobla de Claramunt
Platja
Gualba
Baptisme de mar

Esports

Futbol
Gimnàstica
Handbol
Bàsquet
Rugby
Atletisme

Recursos humans. Plantilla

Categoria	Situació al 31.12.90		
	Activa	Vacant	Total
Personal docent	30	-	30
Personal administratiu	2	-	2
Personal subaltern	-	-	-
Personal administratiu especial	11	1	12
Total	43	1	44

Recursos econòmics. Pressupost

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	132.446.118	-	132.446.118
II. Béns i serveis	16.564.990	259.800	16.564.990
IV. Transferències corrents	1.000.000	-	1.000.000
VI. Inversions	169.000	-	169.000
Total	150.666.108	259.800	150.925.908

Ingressos obtinguts per conceptes (Curs acadèmic 1989-1990)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Subvencions concert amb el Dept. d'Ensenyament Generalitat	63.700.000
Menjador escolar	8.700.000
Total	72.400.000

Equipaments

S'ha fet reposició de mobiliari i adquisició d'elements diversos d'equipament, per un total d'1.521.096 ptes.

Ubicació i espais disponibles

Passeig de la Vall d'Hebron, s/n. - Barcelona
Total d'espai disponibles: 5.928,72 m².

ESCOLA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DE LES LLARS MUNDET

Antecedents

L'Escola de Formació Professional «Anna G. de Mundet» s'inaugurà l'any 1957. Fins l'any 1960 s'impartiren ensenyaments no reglats i el centre estava aleshores a càrrec de la Comunitat Salesiana.

A partir de 1960 es reconeix l'Escola d'Oficialia Industrial en les especialitats de Metall, Fusta i Delineació i entra en l'àmbit de l'ensenyança reglada segons els programes oficials.

El 1962 s'ampliaren les especialitats amb la branca d'Electricitat, el 1967 amb Confecció Industrial i el 1970 amb Electrònica. Durant el curs 1972-73 s'obtingué l'autorització per impartir la branca d'Automoció.

Amb data de 17 de desembre de 1975 es reconeix el Primer Grau de FP en les especialitats que s'imparteixen, i el Segon Grau de FP és reconegut el 9 de novembre de 1976, tret de la Confecció Industrial, que fou aprovada el 27 de febrer de 1979.

A partir del curs 1982-83, es fusionen les dues escoles de FP existents dins de les Llars Mundet (nens-nenes) i s'amplia amb les especialitats de Sanitària i Administrativa. Fins l'any 1983 les escoles de FP depenien dels Serveis Socials; a partir d'aquest any l'escola passa a l'Àrea d'Ensenyament de la Diputació de Barcelona.

L'any 1990 es realitzen importants obres d'infraestructura que condicionen tot l'edifici; especialment es renoven tots els tallers de pràctiques de les especialitats.

Definició i objectius

A l'inici del curs 1990-91 l'Escola de Formació Professional imparteix el següent quadre de branques i especialitats dins dels ensenyaments de Formació Professional:

Branca	Professió 1r.Gr (2 cursos)	Espec. 2n.Gr (3 cursos)
Adminis. i comer.	Administratiu	Administrativa
Automoció	Mecànica de l'automòbil	
Delineació	Delineant	Delineació industrial
Electr.-electròn.	Electrònica	Electrònica industrial
Fusta	Fusta	
Metall	Mecànica	Màquines-eines
Moda i confecció	Moda i confecció	Confecció ind. peces vestir

Són objectius de l'Escola de Formació Professional de les Llars Mundet:

- Col·laborar amb la Generalitat en la cobertura de la demanda educativa d'aquest nivell en l'àmbit dels districtes corresponents de la ciutat de Barcelona.
- La formació pràctica i tecnològica de l'alumnat, obrint els canals necessaris de contacte amb el món del treball.
- Completar la formació integral de l'alumnat mitjançant l'organització i intervenció en activitats culturals, esportives i recreatives.

Activitats genèriques

Per assolir els objectius fixats, l'escola desenvolupa les activitats següents:

- Aplicació dels plans d'estudis vigents.
- Organització i desenvolupament d'activitats culturals, recreatives i esportives.
- Establiment de contactes amb empreses dels sectors vinculats a les especialitats que s'imparteixen.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.

Objectius específics assolits l'any 1990

- Intensificar les relacions del centre amb el món empresarial.
- Modernització del contingut de les especialitats davant del repte de la reforma.
- Actualització pedagògica i tècnica del professorat.
- Preparació per a les noves situacions del centre, com són: el condicionament dels espais i el projecte de reforma.
- Realització d'obres de renovació de tot el centre: aules, tallers i serveis.
- Adquisició de gran quantitat de nous equipaments per tal de fer una posada al dia de totes les especialitats.

Activitats extraescolars desenvolupades

Visites

Museu de la Ciència
Indústria Tèxtil
Sonimag
Aeroport de Barcelona
Telèfon 010 Ajuntament
Metro
Banca Catalana
SEAT
Bendibérica
Central Tèrmica
Centre control aeri
Ruïnes d'Empúries
Cau Ferrat
Construmat

Excursions

Vilanova i Sitges
La Molina
Torrentbò
Convivències

Cinema

A la recerca del foc
La revolució industrial
Terror i fantasia
El club de los poetas muertos

Festes

Nadal

Teatre

Dancing

Esports

Lligueta de futbol
Lligueta de bàsquet
Lligueta de futbol sala
Lligueta de voleibol
Lligueta de tennis taula
Lligueta de frontó

Tallers

Fotografia
Dibuix per ordinador
Dibuix artístic
Jocs ordinador
Muntanyisme
Video
Teatre
Guitarra
Còmic
Judo
Informàtica

Conferències

5 conferències

Recursos humans. Plantilla

Categoria	Situació al 31.12.90		
	Activa	Vacant	Total
Personal docent	61	-	61
Personal administratiu	3	-	3
Personal subaltern	2	-	2
Personal administratiu especial	9	-	9
Total	75	-	75

Recursos econòmics. Pressupost

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	219.389.482	-	219.389.482
II. Béns i serveis	16.197.413	878.490	17.075.903
IV. Transferències corrents	217.305.187		217.305.187
Total	461.674.394	878.490	462.552.884

Ingressos obtinguts per conceptes (Curs acadèmic 1989-1990)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Subvencions	117.500.000
Telèfon	1.000
Total	117.501.000

Obres i equipaments

Durant el 1990, s'han realitzat reparacions i instal·lacions diverses, per un total de 8.432.312 ptes., amb càrrec al pressupost ordinari, i obres d'adequació de l'Escola de F.P. i tallers, per 201.901.187 ptes. D'altra banda, s'ha fet reposició de mobiliari i adquisició de maquinària i d'elements diversos d'equipament, per un total de 14.149.726 ptes.

Ubicació i espais disponibles

Passeig de la Vall d'Hebró, s/n. - Barcelona

Total d'espai disponible: 8.513,34 m².

ESCOLA DE BUP I COU DE LES LLARS MUNDET

Antecedents

L'actual Escola de BUP i COU de les Llars Mundet és el resultat del procés d'escolarització encetat en el complex de les Llars Anna G. de Mundet que culmina l'any 1983 amb el traspàs de totes les escoles, entre elles la de BUP i COU, a l'actual Àrea d'Educació, i que s'ha explicitat a l'apartat 7.1.1. d'aquesta Memòria.

L'any 1990 es trasllada la ubicació del centre a un nou edifici construït dins del mateix recinte de Mundet.

Objectius

L'Escola de BUP i COU aplica el pla d'estudis corresponent al batxillerat polivalent (3 cursos) i al curs d'orientació universitària (1 curs)

Al curs de COU, l'alumne ha d'escollir entre alguna de les quatre opcions següents:

- A) Científico-tecnològica
- B) Bio-sanitària
- C) Ciències socials
- D) Humanístico-lingüística

Al pla d'estudis es contempla l'assignatura d'E.A.T.P. (Ensenyaments i Activitats Técnico-Professionals); les especialitats ofertes als alumnes per al curs 90-91 són:

- Dibuix
- Laboratori
- Informàtica
- Imatge
- Música
- 2n idioma
- Mitologia
- Disseny

Són objectius de l'Escola de BUP i COU:

- Col·laborar amb la Generalitat en la cobertura de la demanda educativa d'aquest nivell en l'àmbit dels districtes corresponents de la ciutat de Barcelona.
- La formació integral de l'alumne que li possibiliti l'opció universitària més adient i el seguiment dels estudis universitaris escollits.

Activitats genèriques

Per assolir els objectius fixats, l'escola desenvolupa les següents activitats:

- Aplicació dels plans d'estudis vigents.
- Realització d'activitats complementàries al pla d'estudis referents a coneixement de certes tècniques instrumentals: informàtica, dibuix, laboratori, etc.
- Desenvolupament d'actes culturals i esportius de cara a una major formació integral.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.

Objectius específics assolits l'any 1990

- Orientació alumnes de 1r curs

A causa de la diversitat d'alumnes que ingressen procedents de centres amb característiques diferents s'ha fet una orientació especial als alumnes de 1r curs.

- Treball d'orientació escolar

El curs passat es va començar a fer una orientació escolar als alumnes quant a tècniques d'estudi, orientació, coordinació, priorització, etc. per aconseguir un millor rendiment de l'alumnat.

- Millora de la metodologia didàctica

Progressivament s'han anat adoptant noves tècniques d'utilització de material àudio-visual, retroprojector, diapositives, etc. que milloren la qualitat de l'ensenyament.

- Preparació del professorat sobre la reforma

S'han fet diferents cursets, reciclatges, conferències, etc. per preparar el professorat de cara a la reforma.

Activitats extraescolars desenvolupades

Tallers

- Música
- Teatre
- Dansa
- Mecanografia
- Socorrisme aquàtic
- Ràdio

Conferències

- 6 conferències, xerrades

Esports

Arbitratge bàsquet
Lliga interna futbol
Lliga interna bàsquet
Lliga escolar bàsquet juvenil
Cros «Les Heures»

Visites

Museu art modern
Palau Virreina
Estadi Olímpic
Catalunya Ràdio
Diari de Barcelona
Diari La Vanguardia
Planetàrium
Museu de la Ciència
Museu Història de la Ciutat
Barcelona gòtica
Barcelona modernista
Laboratori municipal

Excursions

Lleida-Girona
Cardona-Solsona
Itàlia
Pals
Peratallada
Intercanvi anglès
Intercanvi francès

Festes

Jornada fi 1r trimestre
Carnaval
Concurs literari
Concurs plàstic
Concurs pastissos
Xocolatada
Teatre

Recursos humans. Plantilla

Categoria	Situació al 31.12.90		
	Activa	Vacant	Total
Personal docent	22	-	22
Personal administratiu	2	-	2
Personal subaltern	1	-	1
Personal administratiu especial	3	-	3
Total	28	-	28

Recursos econòmics. Pressupost

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	97.806.392	-	97.806.392
II. Béns i serveis	4.925.020	794.268	5.719.288
VI. Inversions	205.467.903		205.467.903
Total	317.646.891	794.268	318.441.159

Els ingressos obtinguts durant el curs acadèmic 1989-1990 han estat únicament de 1.000 ptes., pel concepte de taxes per fotocòpies.

Obres i equipaments

S'ha fet reposició i adquisició de mobiliari i adquisició d'elements diversos de suport audio-visual i d'equipament de gimnàstica, per un total de 1.044.146 ptes., així com treballs diversos de reparació, sobretot pel que fa a les instal·lacions de calefacció, que han suposat 8.997.576. Pel que fa al capítol d'inversions, cal consignar un total de 203.957.903 ptes. per a les obres realitzades en les aules de BUP.

Ubicació i superfície

Passeig de la Vall d'Hebron, s/n - Barcelona - Tel.: 428.02.92

Total d'espai disponible: 2.065,418 m².

ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ENGINYERIA TÈCNICA EN TEIXITS DE PUNT DE CANET DE MAR

Antecedents

La indústria del gènere de punt, tot just començat el segle, experimentà un interessant desenvolupament a la comarca del Maresme. L'Escola de Teixits de Punt, situada a Canet de Mar, va néixer de la necessitat de disposar de tècnics experts que tenien les empreses de l'especialitat tèxtil.

Des dels primers temps, l'escola ha anat aportant-hi personal capacitat, estímuls i col·laboració, la qual cosa ha permès d'aconseguir l'esplèndid increment i la notable qualitat que avui tenen, al nostre país, els gèneres de punt.

A l'abril de l'any 1918 es va adjudicar a la vila de Canet de Mar una Escola d'Indústries, perquè havia presentat les millors condicions en un concurs convocat per la Mancomunitat de Catalunya. El seu alcalde, d'acord amb alguns perspicaces industrials, va demanar que, entre les especialitats que es poguessin cursar a la nova escola, hi figurés la del teixit de punt. La petició va ser atesa i el dia 19 de novembre de l'any 1922 el president de la Mancomunitat de Catalunya inaugurà solemnement l'Escola d'Indústries de Teixits de Punt de Canet de Mar, on es podria estudiar la tècnica dels gèneres de punt.

El seu funcionament, malauradament, va quedar interromput el mes de maig de 1924 amb motiu dels esdeveniments polítics d'aquell temps.

Anys després, el Patronat de Cultura de Canet de Mar, l'Ajuntament i alguns industrials de la comarca, intuïnt la importància que havia d'adquirir la fabricació de gèneres de punt, reclamaven la reobertura de l'escola, fent palesa la necessitat d'un centre on es poguessin formar tècnics especialitzats. L'alcalde de Canet de Mar va dirigir a la Diputació de Barcelona una sol·licitud en aquest sentit i s'aconseguí que l'escola de Canet de Mar reprengués les activitats l'any 1931, amb el nom explícit d'Escola de Teixits de Punt, i pogués organitzar inicialment un curs monogràfic sobre màquines tricotoses rectilínies.

Les ensenyances de tècnics en Teixits de Punt, conformades en un pla d'estudis estructurat en quatre cursos, s'iniciaren pel gener de l'any següent amb un solemne i multitudinari acte públic presidit pel president de la Generalitat de Catalunya.

Passada la guerra civil, el centre docent havia revifat la seva activitat. La indústria de teixits de punt demanava urgentment tècnics especialitzats i l'escola se sentia compromesa a formar-los. L'any 1945 el Ministeri d'Educació Nacional reconegué la qualitat dels estudis que es cursaven a Canet i va concedir l'oficialitat a la carrera atorgant als graduats el títol de perit en Teixits de Punt. Més endavant, d'acord amb la Llei d'Ordenació de les Ensenyances Tècniques, el Ministeri va afegir a les

especialitats existents d'Enginyers Tècnics Industrials, la de Teixits de Punt, i el centre docent es convertí en Escola d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt, única a Espanya on es cursa aquesta especialitat.

Més recentment, el Reial Decret de 25 d'agost de 1978 transformà la institució docent en Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Punt, la qual queda adscrita a la Universitat Politècnica de Barcelona.

Recollint les peticions del sector industrial del Teixit de Punt del Maresme a través de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mat, aquesta es va dirigir a la Diputació de Barcelona sol·licitant la creació dels ensenyaments de Formació Professional en l'especialitat del Teixit de Punt, Confecció de Punt i Control de Qualitat; elevada aquesta proposta a la Sessió Plenària de la Diputació en data 30 de març de 1983, es va acordar sol·licitar a la Direcció General d'Ensenyaments Professionals i Artístics l'autorització per començar a impartir en el curs 1983-84 els ensenyaments abans esmentats.

D'acord amb aquesta sol·licitud, el curs acadèmic 1983-84 l'escola va obrir la matrícula del primer curs de Formació Professional en l'especialitat del Teixit de Punt. Aquests estudis són vigents i es continuen desenvolupant.

Durant els anys 1997, 1998 i 1999 s'han realitzat diverses obres de reforma i adequació d'acord amb uns plans directors que han abastat: l'aulari, els tallers, la seguretat i l'entorn del centre.

Definició i objectius

L'escola ofereix dos tipus d'ensenyament en la formació de tècnics en teixits de punt:

- Ensenyament universitari a nivell d'enginyer tècnic amb l'adscripció a la Universitat Politècnica de Barcelona.
- Ensenyament de formació professional en els nivells de 1r i 2n grau. En el cas del 1r grau, la titulació que s'assoleix és «tècnic auxiliar en tèxtil» i a 2n grau la titulació ja es correspon amb l'especialitat de l'escola.

En tots dos nivells educatius, l'alumnat s'especialitza en els següents aspectes del món del teixit de punt:

- Tricotoses rectilínies
- Tricotoses circulars
- Circulars per a mitges i mitjons
- Rectilínies de recollida
- Màquines de teixits de punt per ordir

Són objectius de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt:

- Col·laborar amb les universitats en la cobertura de la demanda formativa de tècnics en el camp dels teixits de punt a l'àmbit de tot l'Estat espanyol, car és l'única escola d'aquest tipus.

- Formació pràctica i teòrica de l'alumnat amb utilització de l'instrumental més avançat en aquest terreny.

- Foment de la investigació del professorat i de l'alumnat.

A l'àmbit de Formació Professional:

- Col·laborar amb la Generalitat en la cobertura de la demanda educativa d'aquest nivell.

- La formació política i tecnològica de l'alumnat.

- Completar la formació integral de l'alumnat mitjançant l'organització i intervenció en activitats culturals, esportives i recreatives.

Activitats genèriques

Per tal d'assolir els objectius assenyalats, l'escola desenvolupa les següents activitats:

- Aplicació dels plans d'estudis vigents.
- Desenvolupament de les activitats culturals vinculades als ensenyaments impartits.

- Organització de seminaris específics d'ampliació o aprofundiment de les matèries del pla d'estudis.
- Manteniment de contactes amb organismes i entitats, estatals i estrangeres, del seu camp.
- Col·laboració amb les empreses del teixit de punt en treballs d'investigació.
- Elaboració de documentació informativa sobre temes tècnics d'interès.
- Organització de seminaris especialitzats autofinançables.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.

Objectius específics assolits l'any 1990

- Finalització de les obres del pla director
- Signatura del conveni d'adscripció del Centre a la UPC
- Aprovació del programa de col·laboració amb ERASMUS
- Posada en marxa de l'equip de disseny i gestió de patronatge (confecció)

Activitats extraescolars desenvolupades

E. Universitària

Recepció de grups

Grup japonesos
 Institut Serra Marina Tèxtil Reutlingen
 S.M. Takizawa
 L'Esplai de Sabadell
 Col·legi Cassà
 Colònies Can Manau
 Fundació disseny tèxtil
 Sr. Duran Lleida
 E. Portugal

Visites

Presentació moda fibres 90-91, COURTAULD FIBRES
 Demostració màquina Universal SELLER Igualada
 Fca. Navarro
 Galler Ibèrica
 Punto Nuevo
 LEACRIL
 Dogi, S.A.
 Jumberca
 Leitat
 Mallarex
 Gassol
 Tybor
 Condor
 SUEX Bologna
 Programa ERASMUS

Conferències

STEIGER-EXPOMATEX
 Conferències M. Bellido
 El reptu europeu als 90
 Atenció primària
 Donació de sang
 El modernisme i el noucentisme a Canet

Cursets

TRANSO màquina Lonati
ARBIEX-SHIMA
Computadores IWS
Escola Arts i Oficis
JUMBERCA
Anglès i japonès
Disseny (INEM)
El quart món a Catalunya

Festes

Canet de concert
Cançó catalana
Aniversari promoció 64
Primavera de cant
Música i cant per una nit
Diada mundial de música
Concert cor valencià
Concert de càmera
Trobada casals Maresme
Concert valsos
Concert baríton i piano
Piano a quatre mans

Formació Professional

Visites

Presentació moda fibres 90-91
CIEJ-Saló còmic
STEIGER-ESPOMATEX
Diari de Barcelona
Museu Tèxtil
Saló de l'Ensenyament
Leitat

Recepció grups

Aula Taller
Can Manau
E.P. Cerdanyola
E.P. Caldetes
E. Els Pins
Colònies Can Manau

Excursions

Soldeu-Tarter
La Pobla de Lillet

Conferències

Drogodependència
Cooperatives

Tallers

Estampació

Recursos humans. Plantilla

Categoria	Situació al 31.12.90		
	Activa	Vacant	Total
Personal docent	24	1	25
Personal administratiu	4	-	4
Personal subaltern	4	-	4
Personal administratiu especial	4	2	6
Total	36	3	39

Recursos econòmics. Pressupost

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	127.350.560	-	127.350.560
II. Béns i serveis	18.820.663	440.303	19.260.966
VI. Inversions	3.370.000		3.370.000
Total	155.716.717	440.303	156.157.020

Ingressos obtinguts per conceptes (Curs acadèmic 1989-1990)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matrícules	5.860.173
Cursets i seminaris	1.000
Subvenc. concert amb Depart. d'Ensenyament Generalitat	22.518.809
Diplomes i certificats	445.000
Telèfon	42.000
Fotocòpies i matrícula escolar	2.000
Altres	265.000
Total	29.133.982

Obres i equipaments

S'han dut a terme diverses reparacions, treballs de pavimentació, de restauració de la façana de la nau de tallers, i s'ha fet la col·locació de noves pisarres, tarimes i fluorescents. D'altra banda, s'ha fet adquisició d'equip de laboratori (dis. i color), i de retroprojectors, per un total de 3.365.000 ptes.

Ubicació i superfície

Plaça de la Indústria - Canet de Mar (Barcelona) Tel.794.01.50
Els espais disponibles totalitzen: 4.815,65 m².

INSTITUT POLITÈCNIC DE FORMACIÓ PROFESSIONAL «ESCOLA DEL TREBALL»

Antecedents

L'actual Institut Politècnic de Formació Professional va iniciar la seva història l'any 1912 quan la Diputació de Barcelona va crear la denominada «Escola Elemental del Treball», com a continuació de l'Escola Lliure Provincial d'Arts i Oficis (1873).

L'any 1958 fou reconeguda com a centre oficial de formació professional (oficialia i mestria).

L'any 1971 s'introdueix, com a conseqüència de l'aplicació de la Llei General d'Educació, l'ensenyament de Formació Professional en substitució de l'Oficialia i Mestria Industrial.

L'any 1975 se signa un conveni entre la Diputació de Barcelona i el Ministeri d'Educació i Ciència, pel qual l'Escola del Treball es convertia en un Institut Politècnic.

Atesa la publicació i promulgació del Reial Decret 2.809 de 3 d'octubre (BOE de 30.12.1980), sobre traspassos de serveis de l'Administració de l'Estat espanyol a la Generalitat de Catalunya en matèria d'ensenyament, el 21 de febrer de 1984 se signa un conveni amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat que actualitza el conveni signat el 1975 amb el MEC, adequant els aspectes autonòmics, administratius, de personal, d'espais en tot allò que millori i faciliti el bon funcionament de l'institut.

A partir de l'any 1986 comença un procés de reformes i obres del centre que consisteix en una reordenació i reparació d'edificis. Les obres principals són: nous tallers d'electricitat i reconversió d'espais de l'EUT ETB, aules de dibuix, aules de classe, reconversió de l'antic espai de psicologia aplicada en aules, reordenació dels tallers d'automoció i mecànica, calefacció, nou laboratori de química, nou laboratori de ciències, etc.

Definició i objectius de la Diputació

De conformitat amb les clàusules del conveni Diputació-Generalitat, els objectius a cobrir per la Diputació són:

- Col·laborar amb la Generalitat de Catalunya en la cobertura de la demanda social en els ensenyaments reglats de nivell no universitari.
- Conservació i reparacions dels immobles i instal·lacions
- Garantia del suport de personal administratiu i subaltern a les tasques d'organització educativa.
- Seguiment del funcionament general de l'institut mitjançant la intervenció en el patronat creat segons la clàusula catorzena del conveni.

A l'inici del curs 1990-91, l'Institut Politècnic de Formació Professional «Escola del Treball», seguint les directrius marcades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat, imparteix el següent quadre de branques de la formació professional en 1r i 2n grau:

Administrativa

Arts gràfiques

Automoció

Construcció

Delineació

Electricitat

Electrònica

Fusta

Metall

Química

Tèxtil

Mòdul 2: aigua, gas i calefacció

Mòdul 2: planxa i pintura de vehicles

Activitats genèriques

Per assolir els objectius abans definits, el Servei d'Ensenyament, conjuntament amb la Direcció de l'Institut, du a terme les següents activitats:

- Gestió de les accions necessàries per al manteniment dels edificis i instal·lacions.
- Gestió i administració dels recursos humans no docents.
- Gestió i administració dels recursos econòmics disponibles per a aquelles despeses que són a càrrec de la Diputació.

Organització

Quant a l'organització de l'estructura educativa (equip directiu, departament, etc.), l'institut queda sotmès a la legislació i disposicions que en aquest camp dicti el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Quant a l'estructura organitzativa del personal no docent pertanyent a la Diputació, aquesta queda reflectida en el següent organigrama:

Recursos humans. Plantilla

Categoria	Situació al 31.12.90		
	Activa	Vacant	Total
Personal docent	30	1	31
Personal administratiu	13	-	13
Personal subaltern	16	1	17
Personal administratiu especial	3	-	3
Total	62	2	64

Recursos econòmics. Pressupost

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	173.348.563	-	173.348.563
II. Béns i serveis	23.421.820	1.839.684	25.261.504
VI. Inversions	49.919.774		49.919.774
Total	264.076.539	1.839.684	265.916.223

Obres i equipaments

S'han dut a terme treballs d'arranjament i d'instal·lacions diverses (detecció i extinció d'incendis, nova centraleta telefònica, llums i portes d'emergència, etc.), per un total de 17.386.382 ptes. D'altra banda, s'han de consignar 67.306.156 ptes. com a inversions realitzades en obres en dues aules de l'antic laboratori de cautxú, i en el laboratori de química.

Ubicació i superfície

C/. Urgell, 187 - Barcelona - Tel. 230.92.00

Els espais disponibles totalitzen: 12.759,89 m².

CENTRE D'EDUCACIÓ ESPECIAL PSICOPEDAGÒGIC DE LES LLARS MUNDET

Antecedents

El procés històric d'aquest centre és en el seu origen el mateix que el de la resta d'escoles ubicades a les Llars Anna G. de Mundet i que s'ha exposat anteriorment.

El traspàs d'aquest centre a l'actual Àrea d'Educació s'ha realitzat en dues fases:

- L'any 1985 (curs 1985-86) es produeix el traspàs del nivell d'EGB
- L'any 1986 (curs 1986-87) es completa el traspàs amb els tallers de manualitats

Definició i objectius

El Centre d'Educació Especial Psicopedagògic presta assistència als nois disminuïts psíquics; el servei s'estructura en quatre cicles o nivells d'aprenentatge.

Els alumnes s'agrupen tenint en compte els aspectes següents:

- Nivell de rendiment d'acord amb les característiques dels nens.
- Edat cronològica.

El pla d'estudis comprèn les àrees següents:

Llenguatge
Lògica matemàtica
Sociabilització i hàbits
Expressió dinàmica
Expressió plàstica

En el quart cicle s'afegeixen les manualitats en les activitats de fusteria, artesania, enquadernació i manipulació productiva.

Els nens més petits i els que presenten problemes de motricitat van a rehabilitació fisioterapèutica i els que presenten problemes de llenguatge passen pels gabinets de logopèdia.

Són objectius del Centre d'Educació Especial Psicopedagògic:

- Col·laborar amb la Generalitat de Catalunya en la cobertura de la demanda social en els ensenyaments d'educació especial.
- Afavorir la integració en la societat d'aquest tipus de nois, desenvolupant les seves aptituds i capacitats.
- Donar una formació educativa corresponent als nivells d'assimilació possibles, que van des de l'estimulació, la formació d'hàbits, el llenguatge oral i el control del cos, fins a pre-escolar, pre-tecnologia, etc.

Activitats genèriques

Per assolir aquests objectius el centre desenvolupa les següents activitats:

- Aplicació de programes formatius en llenguatge, lògica matemàtica, sociabilització i hàbits, expressió dinàmica i plàstica i manualitats.
- Servei de logopèdia i fisioteràpia.
- Desenvolupament d'actes de convivència.
- Recerca de les sortides laborals més adients a la problemàtica de cada alumne.
- Gestionar i administrar els recursos humans, materials i econòmics disponibles.

Objectius específics assolits l'any 1990

- Revisió i nova elaboració del Disseny Curricular del Centre.
- Integració de l'alumnat.
- Integració laboral de 5 alumnes a un centre especial de treball.
- Incorporació de 2 alumnes a un centre de formació professional adaptada.
- Incorporació de 8 alumnes a tallers
 - Incorporació d'una nova educadora a la plantilla del centre.
 - Espais i equipaments:
 - Pavimentació de les aules del 4t Cicle.
 - Tancament del pati annex a l'edifici central.
 - Instal·lació de papereres i jocs als patis.
 - Instal·lació de veles a les aules del 1r Cicle.
 - Dotació d'equip d'informàtica

Activitats extraescolars desenvolupades

Visites

Museu de la Ciència
Fira Sta. Llúcia
Granja Escola de Caldes
Taller vidre de Mataró
Zoo

Excursions

Montornès
Vallgorguina
Castellterçol

Llinars del Vallès
 Granollers
 Mollet
 Arenys de Munt i Arenys de Mar

Festes

Castanyada
 Nadal
 Carnestoltes
 Fi de curs
 Exposició de treballs
 Argentona

Colònies

Argentona

Esports

Lligueta de bàsquet
 Lligueta futbol-sala
 Jornades esportives
 Partit futbol
 Partit bàsquet

Teatre

Regina

Recursos humans. Plantilla

Categoria	Situació al 31.12.90		
	Activa	Vacant	Total
Personal docent	27	-	27
Personal administratiu	2	-	2
Personal subaltern	1	-	2
Personal administratiu especial	11	-	11
Total	41	-	41

Recursos econòmics. Pressupost

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
II. Béns i serveis	4.500.220	176.152	4.676.372
VI. Inversions	50.000		50.000
Total	129.169.394	176.152	129.345.546

Ingressos obtinguts per conceptes (Curs acadèmic 1989-1990)

Tipus d'ingressos	Pessetes
Cursets i seminaris	1.000
Subvenció concert amb Departament d'Ensenyament Generalitat	115.038.000
Menjador escolar	1.550.000
Total	116.589.000

Manteniment

S'ha fet reposició i adquisició de mobiliari i papereres, per un import total de 386.519 ptes., i s'ha pintat l'edifici del Pavelló Central, per import d'1.771.441 ptes.

11. 11. 1900	11. 11. 1900
12. 12. 1900	12. 12. 1900
13. 1. 1901	13. 1. 1901
14. 2. 1901	14. 2. 1901
15. 3. 1901	15. 3. 1901
16. 4. 1901	16. 4. 1901
17. 5. 1901	17. 5. 1901
18. 6. 1901	18. 6. 1901
19. 7. 1901	19. 7. 1901
20. 8. 1901	20. 8. 1901
21. 9. 1901	21. 9. 1901
22. 10. 1901	22. 10. 1901
23. 11. 1901	23. 11. 1901
24. 12. 1901	24. 12. 1901
25. 1. 1902	25. 1. 1902
26. 2. 1902	26. 2. 1902
27. 3. 1902	27. 3. 1902
28. 4. 1902	28. 4. 1902
29. 5. 1902	29. 5. 1902
30. 6. 1902	30. 6. 1902
31. 7. 1902	31. 7. 1902
32. 8. 1902	32. 8. 1902
33. 9. 1902	33. 9. 1902
34. 10. 1902	34. 10. 1902
35. 11. 1902	35. 11. 1902
36. 12. 1902	36. 12. 1902
37. 1. 1903	37. 1. 1903
38. 2. 1903	38. 2. 1903
39. 3. 1903	39. 3. 1903
40. 4. 1903	40. 4. 1903
41. 5. 1903	41. 5. 1903
42. 6. 1903	42. 6. 1903
43. 7. 1903	43. 7. 1903
44. 8. 1903	44. 8. 1903
45. 9. 1903	45. 9. 1903
46. 10. 1903	46. 10. 1903
47. 11. 1903	47. 11. 1903
48. 12. 1903	48. 12. 1903
49. 1. 1904	49. 1. 1904
50. 2. 1904	50. 2. 1904
51. 3. 1904	51. 3. 1904
52. 4. 1904	52. 4. 1904
53. 5. 1904	53. 5. 1904
54. 6. 1904	54. 6. 1904
55. 7. 1904	55. 7. 1904
56. 8. 1904	56. 8. 1904
57. 9. 1904	57. 9. 1904
58. 10. 1904	58. 10. 1904
59. 11. 1904	59. 11. 1904
60. 12. 1904	60. 12. 1904
61. 1. 1905	61. 1. 1905
62. 2. 1905	62. 2. 1905
63. 3. 1905	63. 3. 1905
64. 4. 1905	64. 4. 1905
65. 5. 1905	65. 5. 1905
66. 6. 1905	66. 6. 1905
67. 7. 1905	67. 7. 1905
68. 8. 1905	68. 8. 1905
69. 9. 1905	69. 9. 1905
70. 10. 1905	70. 10. 1905
71. 11. 1905	71. 11. 1905
72. 12. 1905	72. 12. 1905
73. 1. 1906	73. 1. 1906
74. 2. 1906	74. 2. 1906
75. 3. 1906	75. 3. 1906
76. 4. 1906	76. 4. 1906
77. 5. 1906	77. 5. 1906
78. 6. 1906	78. 6. 1906
79. 7. 1906	79. 7. 1906
80. 8. 1906	80. 8. 1906
81. 9. 1906	81. 9. 1906
82. 10. 1906	82. 10. 1906
83. 11. 1906	83. 11. 1906
84. 12. 1906	84. 12. 1906
85. 1. 1907	85. 1. 1907
86. 2. 1907	86. 2. 1907
87. 3. 1907	87. 3. 1907
88. 4. 1907	88. 4. 1907
89. 5. 1907	89. 5. 1907
90. 6. 1907	90. 6. 1907
91. 7. 1907	91. 7. 1907
92. 8. 1907	92. 8. 1907
93. 9. 1907	93. 9. 1907
94. 10. 1907	94. 10. 1907
95. 11. 1907	95. 11. 1907
96. 12. 1907	96. 12. 1907
97. 1. 1908	97. 1. 1908
98. 2. 1908	98. 2. 1908
99. 3. 1908	99. 3. 1908
100. 4. 1908	100. 4. 1908

CAPÍTOL IX

ÀREA D'OBRES PÚBLIQUES

SERVEI D'OBRES PÚBLIQUES

Definició i objectius

El Servei d'Obres Públiques té al seu càrrec el manteniment i la millora dels quasi dos mil quilòmetres que constitueixen la xarxa provincial de carreteres.

El Servei ha dut a terme, al llarg de 1990, els següents estudis, destinats a programar la seva activitat:

- Els itineraris de segon ordre a les comarques de Barcelona. Problemes urbans i territorials.

Publicat per la Diputació i adreçat als ajuntaments de la província, aquest llibre centra el seu contingut en els problemes derivats de les qualificacions urbanístiques dels diferents trams de carretera de la xarxa provincial.

- Classificació i jerarquització dels itineraris de la xarxa provincial.

Estudi que identifica la xarxa comarcal a càrrec de la Diputació i, els 10 itineraris d'actuació prioritària a nivell d'avantprojecte de traçat i pressupost. Aquest document podria ésser la base d'un Pla Zonal a redactar per la Generalitat de Catalunya.

- Paràmetres i fórmules per optimitzar els criteris d'aplicació del pressupost de conservació de la xarxa de carreteres de la Diputació de Barcelona.

Estudi que programa el manteniment i la conservació de la xarxa amb una rotació periòdica de 10 anys. Aquest document és la base per als projectes de Conservació que anualment executa el Servei d'Obres Públiques.

- Idees per a un nou concepte de disseny i d'ús a les travesseres de la xarxa provincial.

Estudi elaborat que recull el diagnòstic sobre el tractament de 19 travesseres de la xarxa provincial. Aquest document és bàsic per a la programació d'inversions (Cap. VI) del Servei d'Obres Públiques.

- Organització dels itineraris de segon ordre en el marc del territori considerat com un sistema de ciutats-empresa: actuacions estratègiques en el cas de la província de Barcelona.

Estudi elaborat dins les activitats del Programa de Funció Gerencial a l'Administració

Local organitzat per ESADE (In Company Training) per mitjà de conveni amb la Diputació de Barcelona sobre cursos de gestió pública. L'estudi analitza el sistema territorial i orienta l'activitat del Servei amb la incorporació dels documents 1), 2), 3) i 4). Inclou una proposta de traspàs a la Generalitat sobre la base de l'execució dels itineraris prioritaris del document núm. 2).

Cal finalment assenyalar que, a banda dels capítols de conservació i d'inversions, el Servei participa de les subvencions que tant el Ministeri d'Administracions Públiques com el de l'Interior aporten anualment al reforçament del ferm i la millora de la senyalització de les xarxes viàries de segon ordre.

A més a més, el Servei participa com a representant de la Diputació en la Comissió de Seguretat Viària de la Generalitat de Catalunya i adequa els plans d'inversió a les necessitats derivades de la millora de la seguretat dels usuaris, donant prioritat a les inversions que eliminen trams de risc o milloren la capacitat en funció de les IMD.

Organització i estructura

L'any 90 el Servei d'Obres Públiques ha consolidat un nou organigrama, amb dues Seccions Tècniques (Conservació i Suport Tècnic) i una Secció Administrativa.

El Servei està fortament territorialitzat i treballa sota l'estructura de sectors comarcals que, amb un total de vuit, parcel·len el territori de la província.

Al front de cada sector comarcal hi ha un cap de grup de conservació. Aquests vuit sectors constitueixen el nucli operatiu, amb prop de 200 persones distribuïdes pels sectors.

La línia intermèdia entre aquest nucli operatiu i la prefectura del Servei ve donada per la Secció de Conservació.

La tecnoestructura del Servei la subministra la Secció de Suport Tècnic, de la qual depenen els negociats de Projectes i Obres, Laboratori i Negociat d'Estadística, així com el Grup de Permisos i el Grup de Topografia.

L'anomenat Staff de Suport ve donat per la Secció Administrativa, amb els Negociats de Serveis Generals i Personal, Gestió Econòmica, Expropiacions i Denúncies i Contractació.

En total treballen al Servei 248 persones. L'estructura per categories administratives és:

Grup d'Administració General

Personal	tècnics d'administració general	3
administratiu	tècnics d'administració general	
	(places a extingir)	3
	administratius	9
	auxiliars administratius	23
Total de places		38

Grup d'Administració Especial

Tècnics superiors	arquitecte	1
	enginyers de camins	3
Tècnics mitjans	enginyers tècnics d'obres públiques	6
Tècnics auxiliars	delineants	5
	programador	1
Total de places		16

Subgrup de Serveis Especials

Personal d'oficis	encarregats d'obres i instal·lacions	10
	encarregat de serveis (telefonista)	1
	oficials d'obres	60
	oficials d'instal·lacions	6
	oficials de serveis	2
	ajudants d'obres (peons)	110
	ajudant de serveis (reprografia)	1
Total de places		190

Resum

Personal administratiu	38
Personal tècnic	16
Personal d'oficis	190
Total	244

Places per a proveir

Per a totes les categories hi ha un total de 44 places vacants en plantilla.

Recursos econòmics. Pressupost any 1990

Capítol	Pessetes
I. Personal	644.668.041
II. Béns i Serveis	791.001.304
VI. Inversions	1.504.830.503
VII. Transferències	128.384.000
Total	3.068.883.848

PROJECTES DE CONSERVACIÓ

Obres per gestió directa

Subministrament de materials, senyals i lloguer de maquinària	327.500.000
---	-------------

Obres per contracta

Projecte	Import d'adjudicació
Senyalització horitzontal	24.036.834
Senyalització vertical	26.048.333

Reparació de vies provincials

S.C. Vilafranca	39.370.912
S.C. Igualada	21.299.996
S.C. Martorell-Terrassa	52.966.938
S.C. Manresa	27.831.530
S.C. Vic	49.399.992
S.C. Berga	50.799.938
S.C. Granollers	41.319.705
S.C. Sant Celoni	40.504.246
Total	373.578.424

Total dels projectes de conservació

Despesa de conservació	701.078.424
------------------------	-------------

PROJECTES D'INVERSIÓ

Projecte	Import d'aprovació	Import d'adjudicació
Semaforització a Terrassa de la cra. de Matadepera amb els carrers Laetania i Granollers	22.776.212	22.776.212
Variant de la BV-2005 a Torrelles de Llobregat	112.500.000	103.038.000
Eixample, rectificació i millora a la cra. BV-4025 entre el p.q. 0,000 i el p.q. 3,500 a St. Corneli	48.148.733	48.000.000
Actualitzat de preus del condicionament en el tram inicial del camí de Rocafort a Mura	6.652.804	6.320.164
Condicionament de la cra. BV-4512 d'Artés a Pont de Cabrianes	39.300.471	35.370.424
Millora de la cra. BV-1401 entre els p.q. 0,350 i el p.q. 1,480.	66.279.400	53.949.000
Remodelació de l'accés al nucli urbà d'Hostalets de Pierola a través de la cra. BV-2243	60.261.282	54.837.766
Ampliació del pont sobre la riera de Carme a la BV-2131, p.q.5,500	25.890.869	25.890.869
Drenatge i adequació del ferm a la travessera de la BV-5001 a Montornès del Vallès 2a fase	19.823.963	16.696.000
Urbanització de la travessera de la cra. BV-1248 a Sabadell, tram comprès entre avda. de la Concòrdia i cra. de Prats Lluçanès	129.890.508	129.850.000
Arranjament del pas superior de la BV-2421 sobre la N-340 (terme municipal de Cervelló)	19.999.996	19.999.996
Supressió de pas a nivell a la cra. BV-4608 de Manlleu a la Gleva	57.000.000	57.000.000
Nou pont sobre la riera de Sant Martí a la cra. C-153, p.q. 11,400	29.523.178	29.523.178
Reforç del ferm a la cra. BV-5305 entre Taradell i l'estació de Balenyà	18.618.822	15.680.000
Drenatges a la travessera de la cra. 5001 a Montornès del Vallès	3.425.925	3.425.925
Nou edifici al centre comarcal de Granollers. la fase	7.000.000	6.990.000
Adquisició de material per a seguretat vial	20.296.640	16.237.312
TOTAL	687.388.803	645.584.846

Dades generals de l'activitat tècnica i administrativa del Servei d'Obres Públiques

Obra certificada en Conservació	388.093.660
Obra certificada en Inversió	840.735.720
Total obra certificada	1.228.829.380

PERMISOS

Intervenien, per a la seva tramitació, la Secció de Conservació, la Secció de Suport Tècnic i la Secció Administrativa. Centralitza la feina i coordina els informes el Grup de Permisos, enquadrat a la Secció de Suport Tècnic.

Expedients incoats	1.048
Expedients tramitats	752
Import total meritat:	
- per taxes	16.195.055
- per preus públics	21.198.000
- Total	37.393.055
Import total cobrat de l'exercici 1990	15.110.435
Certificacions cobrades d'exercicis d'anys anteriors	380.258

LABORATORI

Enquadrat a la Secció de Suport Tècnic, el Negociat de Laboratori ha desenvolupat la següent activitat:

Obres intervingudes	32
Informes tècnics emesos	279
Assaigs realitzats	3.104
Recorregut de vehicles a obra en km.	60.644

Tipus d'assaig

Sòls i arids	Granulomètric	123
	Limits líquids	51
	Limits plàstics	51
	Equivalents de sorra	40
	Proctor normal i modificat	37
	Densitat «in situ»	524
	Humitat «in situ»	524
	Coefficient de desgast	4
	Contingut de matèria orgànica	10
Aglomerats asfàltics	C.B.R. (Laboratori)	8
	Contingut de betum	83
	Estudis complets Marshall	83
Formigons	Consistència unitàries	135
	Resistència unitàries	617
Diverses	Deflexió puntual del paviment (biga Benkelman)	814

INFORMES AL PLANEJAMENT URBANÍSTIC DELS AJUNTAMENTS

Aquesta activitat revesteix una importància capital per al futur de la xarxa de carreteres provincial, i per a la xarxa viària en general, inclosos els trams sota jurisdicció del MOPU i la Generalitat de Catalunya.

Qualsevol sistema d'enllaços (xarxa de carreteres) entre diferents ciutats precisa, per al seu funcionament en condicions òptimes, els següents requisits:

- Màxim nombre d'enllaços possible per a tots els nodes.
- Màximes condicions d'homogeneïtat i isotropia dins el nivell de xarxa considerat (local, comarcal o bàsica).
- Millora d'itineraris dins el nivell de xarxa considerat abans de plantejar itineraris de substitució, que pertanyen a un nivell de xarxa diferent i responen a una problemàtica diferent.
- Defensa de la xarxa en front del col·lapse provinent de la pressió urbanística i la internalització dels conflictes viaris generats pels polígons d'urbanització dins els mateixos polígons.

- Política de millora dels enllaços de la xarxa del nivell considerat amb les xarxes d'altres nivells a l'objecte d'evitar la producció d'IMD superior a l'admissible per manca de canalització de trànsit i trasvàs de vehicles entre les xarxes existents al territori.

Això és bàsic per al sistema territorial d'enllaços i nodes, i per a la viabilitat de les localitzacions dins d'un entorn competitiu en el qual les ciutats ofereixen localitzacions i promocionen activament el territori com a factor de producció, i no com a variable independent que rep les conseqüències de les polítiques d'altre ordre que porten a terme l'Estat i la Generalitat.

Des d'aquesta perspectiva, fa més per a la xarxa viària provincial la modificació dels planejaments urbanístics en funció de les necessitats que hom evidencia mitjançant els informes prescriptius, que no pas la inversió directa que la Corporació pot efectuar sobre la xarxa en qüestió.

El Negociat de Gestió Econòmica, ha executat, en aquesta línia, el següent:

- Informes al planejament urbanístic dels ajuntaments de la província:

Modificació Plans Generals	22
Normes subsidiàries	14
Plans Parciais	38
Altres figures de planejament	36
Total	110

- Traspàs de vies provincials a la jurisdicció municipal:

Expedients finalitzats	4
------------------------	---

Del Negociat de Gestió Econòmica depèn el Grup de Comptabilitat que tramita tota la documentació del Servei davant l'Àrea d'Hisenda, porta el seguiment de totes les obres que executa el Servei i confegeix el Quadre de Seguiment que serveix de base a la seva gestió diària.

CONTRACTACIÓ

El Servei d'Obres Públiques té al seu càrrec la contractació de les obres que executa, i aquesta tasca la desenvolupa aquest negociat.

Podem resumir la gestió d'aquest Negociat durant l'any 1990, en la materialització de les següents actuacions:

Adjudicacions efectuades	pel procediment de subhasta	5
	pel procediment de concurs	3
	pel procediment de concert-directe	18
	pel procediment d'emergència	3
	Total	29

Actes aixecades	d'obertura de documents	8	
	d'obertura de pliques	8	
	Total		16
Expedients de contractació en tràmit, pendents d'execució			4
Expedients de devolució fiances pendents			10
Incidències contractuals	Prórroques de termini	6	
	Certific. aprovades per Com. Govern	20	
	Relac. valorades aprov. Com. Govern	13	
	Decrets pagaments certificacions	37	
	Decrets relacions valorades	6	
	Total		82
Incidències postcontractuals	Actes comprovació de replanteig	40	
	Actes de replanteig	40	
	Recepcions definitives	37	
	Liquidacions	35	
	Total		152
Expedients de devolució fiances resolts			48
Relacions de factures tramitades integrades per 25 factures aproximadament cada relació, el que fa un total de 975 factures			39
Contractes públics atorgats			40
Resolució de recursos interposats			3
Decrets varis: d'aprovació de minutes, de convenis de modificació, de contingut de clàusules, etc.			10

EXPROPIACIONS I DENÚNCIES

La tasca de policia de carreteres, complementària de la desenvolupada a l'àmbit urbanístic, l'executa aquest negociat, l'activitat del qual ha estat la següent:

Expropiacions

Titulars expropiats de 100 finques amb expedients oberts	265
89 propostes convingudes per un total de pessetes	98.981.570
Total satisfet per expropiacions	34.365.867

Denúncies

Expedients de denúncies oberts	98
Expedients resolts (del present exercici i anys anteriors)	37
Obres que han pogut ser legalitzades	7
Ordres de demolició fermes	26
Import total cobrat (danys i multes)	248.700
Import meritat en via executiva	16.980.326

PERSONAL I SERVEIS GENERALS

Aquest tema, atesa la dimensió del Servei d'Obres Públiques, el gestiona un negociat específic que té al seu càrrec el control i la gestió de tot el personal del Servei, tant el d'oficina com el de les brigades de conservació de carreteres, que el 31 de desembre d'enguany és de 244 persones, així com la seguretat i higiene en el treball.

També té al seu càrrec l'inventari, tant de béns mobles com de vehicles i maquinària.

Porta l'arxiu general del Servei; s'encarrega del manteniment de les seves dependències i

de la recepció i posterior distribució del material al personal, així com del vestuari del personal de conservació.

S'encarrega del registre d'entrada i sortida de tota la documentació del Servei, tant interna com externa, amb la tramitació directa d'informes de la prefectura del Servei per a organismes, empreses i particulars. Durant l'any s'ha tramitat un total de 14.300 documents, 6.465 d'entrada i 7.835 de sortida.

També gestiona l'organització dels assumptes extraordinaris com guàrdies per inundacions i d'altres tipus.

SERVEI DE CONSTRUCCIONS CIVILS

Definició i objectius

El Servei de Construccions Civils s'encarrega de la conservació i manteniment de quasi tot el patrimoni de la Diputació de Barcelona.

Atesa la necessitat de redefinir l'estat físic del patrimoni i d'aclarir l'ús dels espais, és del tot necessari considerar la possibilitat d'utilitzar-los d'una altra manera o bé d'adaptar els actuals a unes tipologies edificatòries funcionalment en desús.

Per tant, s'ha realitzat un recull d'estudis de les institucions més significatives, anomenats Plans d'Ordenació i Actuació o també Plans Directors, que fan una primera avaluació de la patologia i les reparacions necessàries; defineixen tipològicament les capacitats d'ús dels edificis i dels espais comuns i elaboren un programa a termini mitjà de reutilització dels espais en funció de les demandes dels serveis usuaris i d'altres instàncies. Un objectiu a assolir, des del punt de vista global, és una cobertura més bona i més racional dels espais esmentats, tradicionalment tancats a la ciutat i als teixits edificats més propers, a fi de modificar-ne el paper original, tan evident des del punt de vista morfològic, d'espais d'internat aliens a la vida urbana.

La gestió dels plans directors constitueix, sens dubte, l'objectiu fonamental del servei, plenament coherent, d'altra banda, amb la tasca de manteniment del patrimoni edificat que la Corporació té encomanada.

Paralelament, s'ha dissenyat tot un procés d'inici i control dels treballs de manteniment i conservació, que comença a permetre assolir els objectius següents:

Classificació dels orígens de les tasques i del procés d'autorització i recepció.

Racionalització i programació dels treballs de les brigades de manteniment.

Racionalització i dinamització de la intervenció de contractistes exteriors a la Diputació, a fi d'aconseguir un control més gran de les tasques i de les despeses.

Mecanització del procés, que permetrà un control real de les tasques i dels operadors, i també una comptabilitat analítica de les despeses de manteniment i conservació realitzades per personal propi o aliè a la Corporació.

Organització de programes de manteniment preventiu integrats en el procés general de propostes de treball que fan els usuaris.

Estructura del servei

Per acord plenari de data 29 de desembre de 1989 s'aprovà la modificació de l'estructura orgànica de la Diputació de Barcelona amb efectes des del dia 1 de gener de 1990, la qual cosa implica en allò que afecta el Servei de Construccions Civils la configuració següent:

El servei queda integrat per tres seccions, Administrativa, Tècnica i de Manteniment, i una Sots-secció de Coordinació i Informació.

De la Secció Administrativa depenen el Negociat de Personal i Serveis Generals, amb el seu Grup de Suport Administratiu, el Negociat de Gestió Econòmica, el Negociat de Contractació i el Negociat de Serveis Generals de Recintes amb el seu Grup de Subalterns.

De la Secció Tècnica depenen el Negociat de Suport Tècnic i el Grup de Delineació.

De la Secció de Manteniment depenen el Negociat de Manteniment d'Institucions i quatre negociats de manteniment més amb els seus respectius grups que corresponen als recintes de la Maternitat, la Universitat Industrial, les Llars Mundet, i la Clínica Mental.

Mitjans

Els mitjans per portar a terme les tasques confiades al servei són de tres classes:

a. Personals

Personal administratiu	tècnics d'administració general	2
	administratius	7
	tècnic administratiu a extinguir	1
	auxiliars administratius	20
	subalterns	47
	programador	1
Total de places		78
Personal tècnic	enginyers tècnics	8
	arquitectes tècnics	6
	delineants	13
	arquitectes	7
	enginyer industrial	1
Total de places		28
Personal brigades (oficis)	xofer	1
	telefonistes	5
	paletes	18
	electricistes	36
	fusters	14
	pintors	10
	lampistes	16
	mecànics	4
	jardiners	12
	vidrier	1
	serraller	1
	peons	5
	de calor, fred i aire condicionat	20
	d'obra pública	20
	de manteniment i tallers	3
	de neteja	2
Total de places		150
Resum	Personal administratiu	78
	Personal tècnic	28
	Personal brigades (Oficis)	150
Total		256

Places per cobrir

Per a totes les categories hi ha un total d'onze (11) places vacants en plantilla.

b. Equipaments

Les oficines centrals del servei són al carrer Urgell, núm. 187, 4a planta, Edifici del

Re allotge, i ocupen una superfície de 740 m². Els negocis de manteniment de les diverses institucions utilitzen locals cedits pels serveis que tenen a càrrec seu els recintes on presten servei.

A més del mobiliari i l'equip habitual de tota oficina administrativa, el servei disposa d'equips específics -taules de dibuix, copiadora de plànols, fotocopiadores, guillotina i equip d'enquadernació.

Com a equips mòbils, es disposa d'un automòbil Seat 131 per als desplaçaments del treball.

Els darrers anys s'ha introduït l'ús d'equips informàtics per a les tasques del servei. Actualment es disposa de 8 microordinadors de Data General, 5 terminals, 5 microordinadors Tandom amb impressora per als negocis de manteniment, 1 impressora làser connectada al Host, 4 impressores làser per a microordinadors i 2 impressores de carro per a microordinadors. Durant l'any s'han afegit tres equips complets per a CAD i un plotter.

c. Econòmics (Pressupost 90)

El Pressupost gestionat pel servei durant l'any 1990 ha estat de 1.586.597.651 ptes., de les quals 950.192.797 ptes. constitueixen el pressupost propi i la resta correspon a altres Serveis.

Funcions desenvolupades

a) Secció Administrativa

Té a càrrec seu les tasques de control i tramitació administrativa dels projectes, certificacions, recepcions, liquidacions, etc. propis del servei, i també l'aprovació, execució, adjudicació i publicitat en la contractació dels projectes d'obres que dimanen dels serveis i institucions dependents de la Diputació. També elabora les ordres del dia del servei per a la Comissió de Govern, la Comissió Informativa i el Ple corporatiu. Fa tota la tramitació de les emergències d'obres dels projectes executats.

D'altra banda, té cura del personal del servei central i de les brigades de manteniment de la Universitat Industrial, la Clínica Mental, les Llars Mundet i la Maternitat. Es fa càrrec de la tramesa dels rebuts de la nòmina a les Institucions corresponents, de les propostes de contractació de personal, del control sobre les incidències del personal, dels càlculs de dietes, desplaçaments, treballs extraordinaris i del control d'assistència del personal de les brigades. Finalment, dona suport administratiu a les tasques que porten a terme les Seccions Tècnica i la de Manteniment i la Sots-secció de Coordinació i Informació.

Com a tema específic, el Negociat de Serveis Generals de recintes té com a objectiu la gestió de serveis comuns als recintes de la Universitat Industrial, la Maternitat i les Llars Mundet.

b. Secció Tècnica

- Control sistemàtic de totes les obres en curs, sigui perquè les dirigeixen tècnics adscrits a la secció, sigui perquè els tècnics esmentats actuen com a representants de la Corporació davant la direcció de l'obra i del contractista quan hi intervenen tècnics contractats pel servei que no en són funcionaris; el nomenament d'aquests representants el fa directament el cap del servei.

- Control de qualitat dels projectes la redacció dels quals s'encarrega fora del Servei.

- Suport tècnic a la redacció de projectes i documentació tècnica de tota mena mitjançant el Grup de Delineació i Arxiu Gràfic.

- Redacció d'informes tècnics.

c. Secció de Manteniment

Té com a objectius:

- Classificació dels orígens de les tasques, procés d'autorització i recepció.

- Programació del treball de les brigades.

- Programació de les tasques a concertar amb industrials externs a la Corporació.
- Mecanització del procés de control de les tasques internes i externes de les brigades de manteniment.
- Investigació operativa del procés de manteniment a partir de la prevista d'un manteniment preventiu i amb la finalitat d'establir uns índexs de rendibilitat tècnica dels processos de manteniment.
- Control del desenvolupament de les obres a les diverses institucions i observança dels plans directors.
- Col·laboració amb institucions alienes, com ara l'Itec, a fi de racionalitzar i millorar els programes de manteniment.

d. Sots-secció de Coordinació i Informació

- Assessorament i suport al cap del servei, en relació amb les tasques desenvolupades pel servei.
- Suport informàtic a les tasques de mecanització que duen a terme la Secció Administrativa, la Secció Tècnica i la Secció de Manteniment.
- Control dels aspectes tècnics i econòmics dels contractes signats amb els tècnics aliens al servei i informe sobre les minuts que presenten.
- Preparació i control, d'actes de replantejament, certificacions, recepcions, liquidacions i documentació tècnica de tota mena en relació amb les tasques desenvolupades pel servei i també la seva supervisió quan es contracten fora del servei.

Tasca efectuada

D'acord amb les funcions descrites, la tasca desenvolupada pel Servei de Construccions Civils durant l'any 1990 cal dividir-la de la manera següent:

Conservació i manteniment

L'estat d'execució de la partida corresponent a conservació i manteniment ha resultat així:

	Consignació	Contret	% Contret
Sector 1	77.195.556	77.189.223	99,99
Sector 2	64.079.112	63.477.723	99,06
Sector 3	42.132.081	42.131.993	100,00
Sector 4	65.800.000	65.799.643	100,00
Sector 5	39.035.737	39.026.503	99,98
Sector 6	3.921.273	3.921.273	100,00
Total	292.163.759	291.546.358	99,79

Despeses de manteniment per tipus de treball

	Contret	% Contret
Reparacions	78.492.828	26,92
Agençament	42.360.398	14,53
Manteniment preventiu	5.806.939	1,99
Adequació instal. a normes	14.241.432	4,89
Materials treballs brigada	42.563.702	14,60
Funcionals	108.081.059	37,07
Total	291.546.358	100,00

Projectes i obres

L'any 1990 el servei ha fet aprovar 39 projectes per un import de 1.140.076.404 pessetes i n'ha fet adjudicar 41, per import d'1.174.974.706 ptes. Aquests projectes i obres classificats per Plans Directors són els següents:

Projectes	Import d'aprovació	Import d'adjudicació
<i>Escola Canet</i>		
Pavimentació a determinats sectors de l'Escola de Teixits de Punt, de Canet de Mar	6.000.000	6.000.000
<i>Clínica Mental</i>		
Adaptació a normes de protecció contra incendis del Pavelló Sagrat Cor de la Clínica Mental de Santa Coloma de Gramanet	10.000.000	8.461.098
Reconversió tèrmica a la Clínica Mental, Pavelló Central	27.358.776	26.811.600
Xarxa d'intercomunicacions contra robatori a la Clínica Mental	5.000.000	4.100.047
<i>Granja Escola</i>		
Modificat del magatzem de maquinària agrícola de l'Escola de Viticultura i Enologia		1.765.977
Adaptació a normes instal·lacions elèctriques Torre Marimon, 2a fase	19.000.000	15.008.905
Arranjament d'espais exteriors a l'Escola Mercè Rossell a Espiells	8.645.200	8.645.200
Obres complementàries d'abastament d'aigües a l'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domenech	672.143	663.484
<i>Institut del Teatre</i>		
Reforma del modificat de l'aula d'escenografia Pati interior Institut del Teatre de Barcelona	4.980.958	4.980.958 27.393.038
<i>Llars Mundet</i>		
Adequació dels tallers de l'Escola de Formació Professional a les Llars Mundet	99.999.984	95.735.465
Adequació de l'Escola de Formació Professional de les Llars Mundet	74.904.826	69.099.702
Adequació de l'Escola Pando a les Llars Mundet	70.999.999	65.307.200
Primera fase d'adequació de les instal·lacions elèctriques de l'edifici Psicopedagògic	33.288.444	28.520.809
Reforma de la cuina de la Residència Serradell-Trabal	23.843.792	23.092.712
Primera fase d'adequació de les instal·lacions elèctriques de l'edifici de tallers a les Llars Mundet	8.608.410	7.571.097
Adequació de l'antiga sabateria per a tallers de fusteria de l'Escola de Formació Professional		23.888.235
<i>Maternitat</i>		
Reforma del de nou accés i obres complementàries al Pavelló Blau de la Casa de Maternitat a Barcelona	9.746.785	9.746.785
Adequació de l'espai interior i plaça d'accés al recinte de la Casa de Maternitat	83.400.000	81.314.999
Arranjament de l'antic edifici de calderes al recinte de la Casa de Maternitat	10.000.000	8.793.800
Habilitació d'espai per arxiu, històries clíniques i reixes a les finestres en semisoterrani i lavabo públic, Casa de Maternitat (continua a la pàgina següent)	10.146.000	10.146.000

(continuació)

Projectes	Import d'aprovació	Import d'adjudicació
Protecció contra incendis del Pavelló Blau de la Maternitat	45.997.505	41.220.220
Instal·lació d'aigua freda i calenta al Pavelló Blau de la Casa de Maternitat	14.000.000	13.230.000
Pavelló Cambó de la Casa de Maternitat	61.042.240	61.042.240
Museu Marítim		
Restauració i reforma de l'Edifici Pere IV, la fase		105.950.899
Museu Tèxtil		
Serveis i sala d'exposicions a la planta primera del Museu Tèxtil de Terrassa, la fase	43.214.638	43.214.638
Universitat Industrial		
Reforma de la redistribució de maquinària al taller mecànic i automoció de l'Escola del Treball	1.423.155	1.423.155
Reforma d'arranjament carrer del Vent	1.355.380	1.355.380
Dues aules a l'antic laboratori de cautxú de l'Institut Politècnic de F.P. Escola Treball	12.661.600	12.510.469
Laboratori de química de l'Institut Politècnic de Formació Professional Escola del Treball	37.258.174	35.067.280
Rehabilitació de l'antic laboratori d'alta tensió	120.574.844	112.773.881
Rehabilitació de l'antic laboratori general per a Nous Laboratoris	133.213.360	124.288.064
Centralització d'alarmes a la Universitat Industrial	3.000.000	2.893.044
Central d'accés per a l'aparcament al recinte de la Universitat Industrial	2.941.504	1.928.960
Arranjament de l'edifici de Medi Ambient per a la Central de la Xarxa de Biblioteques Populars, 1a fase	39.882.025	39.882.025
Instal·lació d'ascensor a l'edifici de Medi Ambient a la Universitat Industrial	4.024.922	4.024.922
Rehabilitació del Pavelló per a Dipòsit de Publicacions	48.549.524	45.393.805
Connexió d'instal·lació de l'Edifici del Relotge amb l'antic laboratori d'alta tensió	7.596.960	6.882.682
Substitució de clavegueram en fossat anomenat «cinturó de ronda» de la Universitat Industrial	9.040.000	
Altres projectes		
Reforma del modificat de l'ampliació i millora de la Biblioteca Torres i Bages de Vilafranca del Penedès, primera fase	2.549.476	2.549.476
Modificat de l'enllumenat de la Biblioteca Sta. Creu i altres obres complementàries a la xarxa de Biblioteques Populars		1.926.938
Arranjament de la Biblioteca Torres i Bages de Vilafranca del Penedès, 2a fase	10.762.742	10.762.742
Adaptació a normes barreres arquitectòniques ascensors diverses institucions	7.000.000	6.999.813
Total	1.140.076.404	1.174.974.706

Certificaciones d'obra en el periode 1983-1990

Any	Certificaciones	Import certificat
1983	-	403.383.566
1984	48	176.806.614
1985	63	176.183.815
1986	101	260.431.674
1987	179	876.245.160
1988	129	1.000.818.703
1989	96	1.491.283.971
1990	105	812.698.511

D'altra banda s'han tramitat 22 recepcions provisionals, 5 liquidacions provisionals, 26 recepcions definitives, 46 liquidacions definitives i 59 devolucions de fiança.

CAPÍTOL X

ÀREA D'AGRICULTURA I MEDI NATURAL

SERVEI DE DESENVOLUPAMENT RURAL

Antecedents

Després del canvi de nom realitzat a finals del 1988 (aprovat en el Ple del 23 de desembre) de l'antic Servei d'Agricultura i Ramaderia per l'actual Servei de Desenvolupament Rural, s'ha posat de manifest l'actuació ja iniciada anys enrera i que és reflex del nou marc d'ordenació territorial i competencial en què es mouen les corporacions locals i, especialment, la nostra Corporació.

En aquests anys s'han potenciat noves activitats recentment traspassades al servei, com el programa de Camins Rurals i d'altres de suport als municipis, especialment el que fa referència a infraestructures rurals, i en concret la gestió del Pla de Cooperació i Assistència Local, on des del seu inici, el 1988, el Servei de Desenvolupament Rural ha participat, en què s'han incrementat cada any el nombre de projectes a gestionar, així com el volum econòmic d'aquests. D'altra banda, s'han abandonat altres activitats derivades de l'actuació de l'antic Servei d'Agricultura i Ramaderia, com és ara els programes de Cunicultura, Agüicultura o el d'Energies Renovables.

Així mateix, aquest any finalment s'ha començat la suspensió de la FP 1 de l'Escola Torre Marimon, junt amb la reducció progressiva de la Residència d'estudiants, que va ser iniciada l'any anterior.

Definició i objectius

El servei té com a finalitat principal augmentar la qualitat de vida del món rural, mitjançant tres accions fonamentals:

- Promoure la protecció dels sòls agraris i del medi físic, mitjançant instruments d'ordenació urbanística, fonamentals en l'ús de sistemes de planejament integrat. En aquest sentit, s'efectuen les activitats següents:

- elaboració de mapes de sòls de municipis
- assessorament tècnic i suport econòmic als municipis

- Donar suport als municipis que volen millorar o crear serveis i infraestructures d'interès rural, mitjançant:

- assessorament tècnic i suport econòmic als municipis
- suport a fires i mercats agraris
- realització i millora de camins i vies rurals

- Promoure el desenvolupament rural local, tant en l'àmbit econòmic com social, a través de:

- assessorament tècnic i suport econòmic als municipis
- assessorament tècnic i suport econòmic a cooperatives agràries o de treball associat i associacions pre-cooperativistes

Com a finalitats de segon ordre, s'efectuen accions per al foment de l'agricultura i la ramaderia, mitjançant diverses tasques de recerca, divulgació, assessorament i formació, reglada o no (Granja-Escola Torre Marimon, Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech).

Per tal de portar a terme aquestes activitats que persegueixen les finalitats esmentades, el servei defineix els quatre programes d'actuació següents:

1. Programa de suport a municipis i entitats privades sense finalitat de lucre
2. Programa de camins rurals i veïnals
3. Programa de suport a la gestió tècnico-administrativa
4. Programa de formació i desenvolupament agrari

PROGRAMA DE SUPORT A MUNICIPIS I ENTITATS PRIVADES SENSE FINALITAT DE LUCRE

Aquest programa s'encarrega de les tasques de suport tècnic i econòmic als ajuntaments, sobretot als de caire rural, i de la realització d'estudis sobre ordenació i planificació territorial. Així, cal destacar com a tasques efectuades aquest any:

- Mapes de sòls dels municipis de St. Vicenç dels Horts i Castelldefels.
- Mapes de vegetació dels municipis de St. Vicenç dels Horts, Sta. Coloma de Cervelló i St. Climent de Llobregat.
- Direcció d'obres del projecte d'horts familiars de Callús.
- Mapa d'avaluació de potencialitat agrícola del municipi de Mataró.

Estudi per a la creació de productes turístics del Berguedà.

S'han redactat també informes corresponents a valoracions de propietats afectades a expropiacions corresponents a Obres Públiques, de les següents obres:

- Millora i condicionament de la carretera BP-1503 (Rubí-les Fonts-Terrassa)
- Millora de la carretera de Terrassa a Matadepera des del P.Q. de la BV-1221 a l'enllaç amb la BV-1275.
- Estudi de la problemàtica de l'expropiació de la carretera BV-1414 referent al Pla Parcial del Sector de Sant Pau del Riu Sec de Sabadell.

Respecte al suport econòmic facilitat als ajuntaments, cal destacar la gestió de determinats projectes, dins del programa per trams de població del PCAL 90-91, a part del seguiment i justificació dels corresponents a l'exercici 1989.

Per aquest any, han estat inclosos dins la gestió del servei 115 projectes.

Urbanització i vials	97	696.029.500
Aigües	14	63.683.151
Dipòsits reguladors	4	18.078.000
Total	115	777.790.651

Respecte al suport econòmic facilitat als ajuntaments, cal assenyalar que s'han gestionat des d'aquest servei dues línies de subvencions, ja tradicionals en la nostra activitat.

- Les subvencions a fires i certàmens agrícoles organitzats per ajuntaments o patronats municipals.
- Les subvencions per a la millora dels serveis i la infraestructura agrària de propietat municipal.

Fires, concursos i actes agraris a diversos ajuntaments

Ajuntaments	Actes	Pessetes
Avià	Festa del Segar i Batre	100.000
Caldes de Montbui	Fira	300.000
Canet de Mar	Fira de la Maduixa	300.000
Cardona	Fira de Pentecostès	400.000
Castellar de N'Hug	Concurs Internacional Gossos Atura	300.000
Granollers	Fira agrícola ramadera	350.000
IMPAC de Gavà	Fira espàrrecs	200.000
Manlleu	Fira de Reis	100.000
Mataró	Fires i Jornades	450.000
Molins de Rei	Fira Candelera	300.000
Patronat M. Fires i		
M. de Vic	Cert. ram. mercat Ram	300.000
Prat del Llobregat, El	Fira agrícola	300.000
PMCT Vilafranca Penedès	Fires i festes maig	400.000
Roda de Ter	Fira St. Joan	200.000
St. Agustí de Lluçanès	Fira de l'Hostal	150.000
St. Boi de Llobregat	Fira de la Puríssima	500.000
St. Celoni	Fira i mostra formatgera	100.000
St. Climent de Llobregat	Exposició cireres	300.000
St. Vicenç dels Horts	Mostra comercial i agrícola	100.000
Sta. Coloma de Cervelló	Mostra agric. i cireres	200.000
Sta. Margarida i Monjos	Festa del Most	200.000
Sta. Maria d'Oló	Jornada sobre futur agricultura	200.000
Torrelles de Llobregat	Festa de la cirera	150.000
Vilada	Mostra productes tradicionals	100.000
Total		6.000.000

Prestació de serveis locals d'interès agrari i foment del desenvolupament rural a diversos ajuntaments

Ajuntaments	Actes	Pessetes
Caldes de Montbui	Vehicle moto G.R.	385.500
Callús	Horts familiars modif.	750.000
Castellar de N'Hug	Bassa, arranjament	650.000
Castellví de la Marca	Adq. equip cons. cami	32.500
Fogars de Tordera	Adq. màq. desmalesadora	700.000
Les Franqueses Vallès	Vehicle moto G.R.	275.000
Guardiola del Berguedà	Vehicle G.R.	725.000
Malla	Electrobomba	1.250.000
Masies de Roda, Les	Adquisició grup electrogen per al pou d'aigua municipal	250.000
Mataró	Edició estudi sòls i viabilitat	150.000
Mataró	Cami de les Cinc-Centes	1.000.000
Molins de Rei	Tancament faixa agrícola El Pla	2.325.000
Muntanyola	Reparació cunetes	500.000
Olesa de Bonesvalls	Vehicle G.R.	900.000
Sitges	Plantació 1 ha vinya	32.500
St. Bartomeu del Grau	Reparació camins	350.000
St. Boi de Lluçanès	Arranjament teulada cambra agrària per a coop.	2.200.000
St. Celoni	Vehicle G.R.	500.000
St. Climent de Ll.	Varis G.R.	167.500

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Ajuntaments	Actes	Pessetes
St. Llorenç d'Hortons	Vehicle G.R.	725.000
Sta. Margarida Montbui	Varis G.R.	375.000
Sta. Margarida i Monjos	Emissora G.R.	57.000
Tavertet	Lloguer mitjans cons. camins	400.000
Vilanova de Sau	Foment turisme rural	300.000
Total		15.000.000

Per altra banda, aquest programa comprèn també el suport a cooperatives agràries i associacionisme, tant des del punt de vista tècnic com, i sobretot, de suport econòmic. En aquest sentit les dues línies de suport són:

- Subvencions a cooperatives i
- Suport al desenvolupament comunitari

(per a grups o entitats associatives de caràcter pre-cooperativista que han d'esdevenir cooperatives estables per realitzar obres i serveis d'interès per al món rural) que l'any passat existien s'han refós en una sola convocatòria. La seva distribució és la següent:

Entitats	Concepte	Pessetes
Coop. Agrària de Borredà	Adqu. maquinària	500.000
Fustés Borredà SCCL Grup de Masies	Adqu. maquinària	500.000
Sant Pau de Casserres	Elect. 3 masies	2.000.000
Ass. pel desenvol. rural Berguedà (Cercs)	Proj. des. rur.	2.000.000
Coop. Agrícola Garbí (Malgrat de Mar)	Estudi, tecn. i inf. mercat	1.000.000
Miramberg SCCL (Malla)	Adqu. maquinària	750.000
Sant Climent Ll. SCCL	Ender. i const. magat.	2.000.000
Frontanyà SCCL (St. Jaume Frontanyà)	Adquisició maquinària	750.000
Total		9.500.000

PROGRAMA DE CAMINS RURALS I VEÏNALS

Aquest és el tercer any de desenvolupament del programa. Com l'any passat, s'ha inclòs dins del PCAL en la tipologia 220 de pavimentació i/o millora de camins i accessos a nuclis. La contractació i execució de les obres va a càrrec de la Corporació. Per aquest any han estat aprovades les 6 actuacions següents:

Municipis	Valor obres
Cabrera d'Igualada	10.328.400
Malla	7.000.000
Palafolls	15.000.000
Sant Agustí de Lluçanès	969.000
Sant Martí d'Albars	5.750.000
Santa Maria de Corcó	7.000.000
Total	46.047.400

S'ha contractat a més l'últim estudi que completa l'inventari dels camins rurals de la circumscripció de Barcelona, corresponent a la comarca del Berguedà.

PROGRAMA DE SUPORT A LA GESTIÓ TÈCNICO-ADMINISTRATIVA

La Secció Administrativa del Servei assumeix la tramitació i el seguiment dels circuits

necessaris per fer efectives les activitats de la resta dels programes que té a càrrec seu.

El balanç econòmic resultant és el següent:

Capítol 1, personal	49.438.774
Capítol 2, despeses de funcionament	1.700.000
Total	51.138.774

PROGRAMA DE FORMACIÓ I DESENVOLUPAMENT AGRARI

Aquest programa se subdivideix en tres subprogrames principals:

- Escola de FP Agrària Torre Marimon
- Escola de FP Agrària Mercè Rossell i Domènech
- Desenvolupament Agrari

Escola de FP Agrària Torre Marimon

El nombre d'alumnes de l'escola es reflecteix en el quadre següent:

Evolució d'alumnes de FP Torre Marimon		
	Curs 89/90	Curs 90/91
FP 1r grau	22	-
2n curs	30	27
FP 2n grau especialitat agropecuària		
1r curs	16	12
2n curs	14	11
3r curs	27	21
FP 2n grau especialitat agroalimentària		
1r curs	19	7
2n curs	17	20
3r curs	11	18
Total	156	116

Aquesta disminució d'alumnes de 156 a 116 és deguda a la suspensió del primer grau. Suspensió que ha començat a fer-se efectiva en el curs 90/91, amb l'objectiu d'alliberar recursos per tal que aquests puguin ser aprofitats per a ensenyaments de caire superior, especialment per l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona i atès el baix grau d'especialització professional que suposa el 1r grau, on l'ensenyament que s'imparteix és més de caràcter general.

En relació amb inversions previstes d'instal·lacions de l'escola, la secció tècnica ha redactat el projecte d'obrador carni per tal de posar a disposició de l'escola i concretament dins l'àmbit de l'especialitat d'indústries agroalimentàries aquesta instal·lació.

Dins de les activitats extraescolars realitzades per l'escola destaca la participació activa dels professors en els cursos impartits a l'Escola d'Estiu organitzada per l'ICE a Olot (la Garrotxa).

En el quadre següent s'ofereix el balanç econòmic d'aquest subprograma:

Capítol 1, personal	67.774.977
Capítol 2, despeses de funcionament	2.400.000
Capítol 4, transferències corrents	850.000
Total	71.024.977

Escola de FP Agrària Mercè Rossell i Domènech

Aquest any és el primer que surt de l'escola la promoció de tècnics auxiliars de l'especialitat de Viticultura i Enologia. L'evolució del nombre d'alumnes és la següent:

FP 2n grau	Curs 89/90	Curs 90/91
1r curs	12	11
2n curs	32	10
3r curs	27	31
Convalidats	-	26
Total alumnes	71	72

Per altra banda, i en relació amb el funcionament de l'escola i de l'explotació vinícola, la secció tècnica ha executat els projectes següents:

- Projecte condicionament i plantació de vinya.
- Projecte de magatzem maquinària agrícola per a l'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech.
- Projecte obres complementàries d'abastament d'aigües.
- Projecte d'obres urbanisme i vialitat de l'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech.

Així mateix també s'han redactat:

- Projecte plantació vinya (3a fase).
- Projecte sala de cata.
- Projecte laboratori d'enologia.

Activitats de formació no reglada

Dins del marc de la Granja-Escola Torre Marimon i dirigit fonamentalment a ramaders, agricultors, estudiants i tècnics del sector s'ha organitzat:

- Curs bàsic d'elaboració de formatges de l'1 al 5 d'octubre.

A més, el servei ha participat en fires agrícoles i ramaderes on ha tingut un estand propi per exposar els treballs realitzats i els serveis que s'ofereixen:

- Fira Agrícola i Ramadera de Caldes de Montbui
- Fira Avícola del Prat de Llobregat
- Mostra de la Cirera de Santa Coloma de Cervelló

Explotació agropecuària i laboratori

Dins d'aquest subprograma es duen a terme activitats en els àmbits agrícola i ramader, activitats que tendeixen a reduir-se a mesura que altres administracions en prenen la iniciativa.

Gestió de l'explotació

Aquesta activitat té com objectiu la millora de l'explotació agropecuària de la Granja-Escola Torre Marimon per tal de difondre l'experiència entre els pagesos interessats. En concret, s'ha treballat en l'obtenció de vins de més qualitat, així com en la millora de la rendibilitat de l'activitat ramadera, en concret de porcí i boví, en la millora de la qualitat genèrica de les gallines de raça del Prat i en el programa d'introducció del pistatxo en zones àrides, d'acord amb un conveni entre la Diputació i l'IRTA de la Generalitat.

Laboratori d'anàlisis agrícoles

Es realitzen les anàlisis (de terres de conreu, d'aigües de reg, de fertilitzants, de productes fitosanitaris, d'aliments, pinsos, vins, etc.) que sol·licita el públic o que es deriven de les activitats del mateix servei de Desenvolupament Rural.

Les despeses del programa de la gestió de l'explotació agropecuària de la Granja-Escola Torre Marimon i el laboratori han estat:

Capítol 1, personal	122.174.637
Capítol 2, despeses de funcionament	27.500.402
Capítol 6, adquisició mat. inventariable	2.400.000
Total	152.075.039

Rendiment econòmic: ingressos

Tota aquesta activitat que realitza el servei també reporta una sèrie d'ingressos a la Corporació, els quals, per al conjunt del servei, són els següents:

Serveis escolars Torre Marimon	2.487.550
Serveis escolars Mercè Rossell i Domènech	2.182.975
Anàlisis agrícoles	234.560
Residència	5.890.800
Menjador	2.281.300
Venda productes agrícoles	24.685.939
Subvencions rebudes en concepte act. agr.	270.107
Interessos c.c.	295.728
Total	38.328.959

SERVEI DE PARCS NATURALS

Definició i objectius

Enmarcat dins la política de recolzament als municipis de la Diputació de Barcelona, el Servei de Parcs Naturals desenvolupa un conjunt de programes d'ajut a la gestió ordenada del territori i dels recursos, que té el seu nucli pilot en els espais supramunicipals de les àrees protegides.

Aquests programes s'agrupen en cinc activitats principals:

- Col·laborar, assessorar i donar suport econòmic als municipis per al planejament i gestió del sòl no urbanitzable i de les activitats que s'hi desenvolupen.
- Recolzar tècnicament i econòmicament els plans municipals de prevenció d'incendis forestals.
- Recolzar tècnicament i econòmicament els programes de jardineria i tractament d'espais públics dels municipis.
- Planificar i gestionar aquells espais naturals, que pel seu valor significatiu, la seva importància en una estratègia més àmplia d'ús dels recursos o el seu estat de degradació, exigeixen un esforç públic més intens.
- Divulgar a tots els nivells les tecnologies i estratègies idònies per a l'ús racional dels recursos.

Dins d'aquests objectius generals es van definir per a l'any 1990 les següents línies d'actuació:

- Consolidar el paper dels espais protegits gestionats per la Diputació de Barcelona dins del model territorial metropolità.
- Garantir el compliment dels plans especials vigents i executar els projectes inclosos en els plans de gestió.
- Continuar el programa de prevenció municipal d'incendis forestals.
- Consolidar els mecanismes de diàleg entre els sectors econòmics i culturals dels parcs naturals i els seus òrgans gestors.

- Divulgar la legislació i les tècniques de gestió del medi ambient entre els tècnics municipals.

- Planificar i ordenar l'ús social dels parcs naturals.

- Divulgar a tots els nivells els coneixements generals per a la gestió dels parcs realitzada els darrers anys.

- Incrementar els itineraris amb institucions que desenvolupen activitats similars tant dins com fora de l'Estat.

La superfície dels espais protegits gestionats durant l'any 1990 pel Servei de Parcs Naturals ha estat de 66.361 ha., de les quals 7.313 ha són propietat de la Diputació de Barcelona.

Tasca efectuada

Els objectius esmentats anteriorment s'han desenvolupat a través de diverses activitats i realitzacions, que agrupem en cinc blocs:

1. Planejament
2. Gestió dels parcs
3. Assessorament i suport als municipis
4. Altres actuacions i
5. Prevenció municipal d'incendis forestals.

1. Planejament

Redacció de plans

- Publicació l'1 de juny de l'aprovació definitiva per silenci administratiu del Pla Especial del Montnegre-Corredor. D'aquesta manera s'ha consolidat l'anell metropolità d'espais protegits que gestiona la Diputació de Barcelona.

- Inici dels treballs per a la redacció del Pla Especial de protecció de l'entorn de l'embassament de Foix. Suport tècnic a l'Ajuntament de Castellet i la Gornal.

- Seguiment dels treballs per al conveni i programació dels estudis necessaris amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona per a la redacció del Pla Especial de protecció del Medi Físic i del Paisatge de la Serralada de Marina (Sector Sant Mateu-Cellecs).

- Inici dels treballs per a la revisió del Pla Especial del Parc Natural del Montseny.

Suport i seguiment del planejament municipal

Dins del programa de recolzament als treballs de planejament dels municipis integrats als parcs naturals, s'ha efectuat el seguiment dels plans contractats en exercicis anteriors. L'estat actual d'aquests és el següent:

Mura. Aprovació definitiva de les normes subsidiàries.

Olivella. Aprovació provisional de les normes subsidiàries.

Fogars de Montclús. Aprovades inicialment les normes subsidiàries el 6.6.89.

El Brull. Aprovació provisional de les normes subsidiàries.

Estudis

- Recepció de la cartografia de la Serralada de Marina.

- Seguiment de l'estudi edafològic de la Serralada de Marina.

- Contractació i seguiment d'un dictamen sobre les possibilitats d'ubicació d'activitats extractives fora de l'àmbit de sòls d'especial protecció.

- Programació conjunta amb la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Arbúcies d'un estudi sobre la utilització de l'aigua a la conca de la riera d'Arbúcies.

- Realització d'un dictamen sobre la fiscalitat als parcs naturals.

- Realització d'un estudi sobre els òrgans de gestió dels parcs gestionats per la Diputació de Barcelona.

- Realització d'un estudi d'impacte ambiental del projecte de pista forestal entre Matarodona i la Coma d'en Vila i anàlisis d'alternatives al projecte.

2. Gestió dels parcs

La gestió s'ha estès als parcs naturals del Montseny, Sant Llorenç del Munt i Serra de l'Obac, Garraf, Montnegre-Corredor, parc comarcal de Montesquiu, parc de les Heures i a les finques propietat de la Corporació al Corredor.

Entre les activitats de l'any 1990 cal destacar la constitució del Consell Coordinador del Parc Natural del Montnegre-Corredor i de la Comissió Consultiva del Parc Natural del Garraf, l'inici d'un pla pilot d'informació als usuaris del Parc Natural del Montseny, l'obertura al públic dels jardins del Castell de Montesquiu, el desenvolupament de l'oficina del Montseny, l'èxit del programa de prevenció d'incendis dels parcs i l'inici de l'enderrocament de les construccions de la urbanització il·legal «Mas de la Mata» a Sant Llorenç del Munt.

Entre les sentències aparegudes aquest any, cal destacar la que fa referència a l'embassament de Vallforners al Parc Natural del Montseny, a favor del Pla Especial en considerar que aquest ha de prevaldre sobre els nous plans sectorials que es produeixin. També és destacable l'acord assolit per la Diputació de Barcelona amb la Generalitat de Catalunya per resoldre la correcció dels impactes produïts per l'autopista de Castelldefels a Sitges que travessa el Parc Natural del Garraf.

Altres contenciosos, com els generats per la línia elèctrica «Sentmenat-Girona Sud» o les pedreres del Garraf, encara no han estat resolts.

Durant l'any 1990 s'han resolt alguns dels contenciosos que la Diputació de Barcelona va haver d'interposar durant el 1989, per entendre que diferents projectes promoguts per altres institucions o particulars incomplien els textos normatius dels Plans Especials vigents.

Totes les activitats s'han desplegat a l'entorn de quatre programes centrals:

- Conservació i tractament físic del territori.
- Foment del desenvolupament sostingut i de la participació en la gestió dels parcs.
- Foment de les activitats de lleure en el si dels parcs naturals.
- Educació ambiental.

A continuació s'exposen els trets més remarcables d'aquestes activitats:

Plans de prevenció d'incendis

Per conveni amb diferents ajuntaments s'ha organitzat durant l'estiu un programa de vigilància, mòbil i fixa, per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat i el de Guarderia dels Parcs Naturals que directament gestiona la Diputació de Barcelona.

Parcs/ajuntaments		Pessetes
Parc Natural del Montseny	Montmany-Figaró	774.502
	Seva	774.502
	Tagamanent	646.370
	Sant Pere de Vilamajor	774.502
	Cànoves	774.502
	El Brull	774.502
	La Garriga	2.018.373
	Fogars de Montclús	1.700.437
Total		8.237.690
Parc Natural del Garraf	Olivella	774.502
	Begues	774.502
	Castelldefels	774.502
	Sitges	2.664.743
	Olesa de Bonesvalls	646.370
Total		5.634.619

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Parcs/ajuntaments		Pessetes
Parc Natural del Montnegre-Corredor	Vallgorguina	774.502
	Arenys de Munt	774.502
	Fogars de Tordera	774.502
	Tordera	774.502
	Sant Celoni	2.018.373
	Llinars del Vallès	1.420.872
	Sant Iscle de Vallalta	774.502
Total		7.311.755
Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Sant Llorenç Savall	774.502
	Mura	1.420.872
	Rellinars	774.502
	Castellar del Vallès	1.420.872
	Terrassa	1.243.871
	Pont de Vilomara i Rocafort	646.370
	Matadepera	2.104.202
	Vacarisses	774.502
Total		9.159.693
Resum		
Parc Natural del Montseny		8.237.690
Parc Natural del Garraf		5.634.619
Parc Natural del Montnegre-Corredor		7.311.755
Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac		9.159.693
Total		30.343.757

El pla de vigilància s'ha completat amb el funcionament de 3 autobombes pesants i un autobomba lleuger, propietat de la Corporació, de forma coordinada amb el Servei d'Incendis i Salvaments de Catalunya.

Consells coordinadors

Cal destacar la constitució del Consell del Parc Natural del Montnegre-Corredor.

Els Consells coordinadors s'han reunit en les dates i llocs següents:

Parc	Data	Lloc
Montseny	06.04.90	Breda
Montseny	12.12.90	Montseny-Figaró
Sant Llorenç del Munt	03.05.90	Coll d'Estenalles
Sant Llorenç del Munt	13.12.90	Coll d'Estenalles
Garraf	26.04.90	Sant Pere de Ribes
Garraf	18.12.90	Sitges
Montnegre-Corredor	19.09.90	Sant Celoni
Montnegre-Corredor	17.12.90	Vallgorguina
Montesquiu	05.04.90	Castell de Montesquiu
Montesquiu	18.12.90	Castell de Montesquiu

Consells Consultius

En el decurs de 1989 s'ha constituït la Comissió Consultiva del Parc del Garraf. Les altres comissions existents s'han reunit d'acord amb l'establert en els seus reglaments de funcionament.

Parc: Garraf

Data i lloc de constitució: 28.11.90 al Casal Sant Jordi de Gavà.

Entitats:

Institut d'Estudis Penedesencs.

Plataforma Ecològica de Ribes.

Cambrà Agrària de Gavà.

Federació Catalana d'Espeleologia.

ADF d'Olesa de Bonesvalls.

Associació de Veïns de Plana Novella.

Granja-Escola «Can Peve».

ADF de Gavà.

Unió Muntanyenca Emprunyà.

Museu de Gavà.

Societat de Caçadors de Gavà.

Unió de Botiguaires de Castelldefels.

Associació de Veïns de Garraf.

Grup d'Estudis i Defensa del Medi Ambient «Gaia».

Patronat Municipal de Turisme de Sitges.

Agrupació d'Escoltes Nostra Senyora del Vinyet.

Les comissions consultives s'han reunit en els llocs i les dates següents:

Parc	Data	Lloc
Montseny	29.03.90	Casal de Cultura del Montseny
Montseny	04.12.90	Museu La Gavella d'Arbúcies
St. Llorenç del Munt	04.04.90	Casal de Cultura de Matadepera
St. Llorenç del Munt	27.11.90	Casal de Cultura de Matadepera

Subvencions a explotacions familiars agràries

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	19	10.306.988
St. Llorenç del Munt	9	4.373.584
Garraf	3	2.121.975
Total	31	16.802.547

Subvencions a explotacions forestals

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	7	4.403.050
Garraf	1	1.436.169
St. Llorenç del Munt	2	885.000
Total	10	6.724.219

Subvencions a empreses turístiques

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	4	4.473.234
Total	4	4.473.234

Resum dels ajuts

Subvencions a explotacions familiars agràries	16.802.547
Subvencions a explotacions forestals	6.724.219
Subvencions a empreses turístiques	4.473.234
Total	28.000.000

Recepció d'obres i adquisicions (inversions)

Zona acampada de les Planeses (I Fase).	
Parc Comarcal de Montesquiú	6.754.845
Sanitaris exteriors i actuacions als jardins de Can Casades.	
Parc Natural del Montseny.	4.490.000
Adquisició de dos vehicles tot terreny per als parcs naturals	5.188.060
Reformat del projecte de restauració i condicionament de la masia Can Grau (I Fase). Parc Natural del Garraf	29.986.668
Reforma del projecte de restauració i condicionament de la masia Can Grau (II Fase). Parc Natural del Garraf	14.996.000
Adquisició de mobiliari per a la masia Can Grau (I Fase).	
Parc Natural del Garraf	6.948.054

Adquisició de finques

D'acord amb les determinacions del planejament s'han adquirit les següents finques:

Finques escripturades durant l'any 1990:

- Quatre parcel·les amb habitatge, de la urbanització il·legal «Mas de la Mata», al terme municipal de Mura (Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i Serra de l'Obac).
- Porció de terreny de 198 ha procedent de l'heretat La Vila, al terme municipal de Mura (Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i Serra de l'Obac).
- Dues porcions de terreny, de superfície total d'11 ha 2 a, procedents del Puig de Sant Marçal, al terme municipal del Montseny (Parc Natural del Montseny).
- Porció de terreny de superfície 78 ha 70 a, procedents de la finca «Les Illes», al terme municipal del Montseny (Parc Natural del Montseny).
- 24 parcel·les de la urbanització il·legal «Mas de la Mata», adquirides en contracte privat.

Finques adquirides l'any 1990:

- En el decurs d'aquest exercici s'ha continuat l'adquisició de les darreres parcel·les acollides a l'oferta pública d'adquisició de sòl de la urbanització il·legal «Mas de la Mata».
- També ha continuat la tramitació de l'expropiació de la finca «La Pleta» al Parc Natural del Garraf, retardada per diverses accions legals promogudes per la propietat.

Projectes aprovats

Parc	Projecte aprovat	Pessetes
Parc Comarcal de Montesquiú	Arranjament de la coberta de la masoveria del Castell	4.497.930
Parc Natural del Montseny	Arranjament d'exteriors i cobert de Can Casades	11.951.559
Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Àrea d'esplai a les Àrenes (I Fase) Obertura de la pista forestal de la Coma d'en Vila a Mata-rodona	15.000.000 10.046.944
Parc Natural del Garraf	Adquisició de mobiliari per a l'Escola de Natura de Can Grau Captació i emmagatzematge d'aigua a Can Grau	8.248.493 7.845.758
General	Adquisició de 2 vehicles tot terreny i un vehicle lleuger	6.190.769
Total		63.781.453

Execució del pressupost als parcs naturals (en milers de ptes.)

Parc	Cap. 1	Cap. 2	Cap. 4	Cap. 6	Total
Montseny	66.696	38.310	26.001	13.703	144.710
St. Llorenç del Munt	34.294	22.013	9.347	45.647	111.301
Garraf	25.500	16.104	7.882	22.878	72.364
Montesquiu	16.566	5.629	4.199	4.998	31.392
Montnegre-Corredor	22.714	14.606	2.785	3.065	43.170
Total	165.770	96.662	50.214	90.291	402.937

Activitats pedagògiques i de lleure a les instal·lacions propietat de la Diputació de Barcelona

Durant l'any 1990 s'ha iniciat -de forma pilot- una campanya informativa als usuaris del Parc Natural del Montseny, que ha consistit en la informació directa als visitants els dissabtes i diumenges i lliurament de diferents materials orientats a divulgar un missatge de respecte a la muntanya i els seus habitants, en punts situats en les carreteres d'accés.

També aquest any ha itinerat pels municipis de Sant Celoni, Granollers, Fogars de Montclús, Sant Pere de Vilamajor, Seva, Viladrau, Sant Esteve de Palautordera, Riells del Montseny, Montseny, Arbúcies, Girona i Barcelona, l'exposició «La Mediterrània: un medi a conservar», elaborada conjuntament pels equips tècnics del Parc Natural del Montseny i de Cévennes.

La utilització d'instal·lacions i programes ha estat la següent:

Parc	Instal·lació	Visitants
Montseny	Càmping de Fontmartina (Pernoctacions)	13.672
	Escola Natura de Santa Fe	9.741
	Escola de Camp de la Traïna	4.600
	Escola de Camp del Polell	2.619
	Centre d'informació de Can Casades	31.333
	Centre d'informació de Fontmartina	2.957
	Àrea d'esplai de les feix. del Vilar	3.547
	Centre d'informació del poble del Montseny	2.450
	Campanya informativa	96.546
	Campanya «Coneguem els nostres Parcs»	1.756
Sant Llorenç del Munt	Exposició itinerant «La Mediterrània: un medi a conservar»	5.363
	Centre d'interpretació «Coll d'Estenalles»	24.007
	Itinerari del Montcau	1.752
	Àrea d'esplai de Coll d'Estenalles	18.200
	Conjunt històric «La Mola»	22.300
	Campanya «Coneguem els nostres parcs»	1.818
Montesquiu	Itinerari de la Font Freda	713
	Escola de Camp de les Codines	2.694
	Escola de Camp de la Solana	2.045
	Centre de Recursos i Documentació	2.175
	Jardins del Castell	2.834
Garraf	Castell	2.009
	Centre d'Interpretació Vallgrassa	3.686
Montnegre-Corredor	Campanya «Coneguem els nostres parcs»	1.768
	Àrea d'acampada Solei del Corredor	8.248
Total visitants	Àrea d'esplai	19.230
		288.063

Centre de Recursos i Documentació del Castell de Montesquiu

Durant l'any 1989 el centre ha estat ocupat durant 122 dies. El nombre de persones que han utilitzat el centre durant aquest any ha estat de 1.303, amb 2.175 pernoctacions. Les 39 activitats desenvolupades es relacionen a continuació:

13 gener	Reunió informativa Diputació amb alcaldes d'Osona. Diputació de Barcelona.
9-11 febrer	Estada de pràctiques de zoologia (artròpodes) Facultat de Biologia de la Universitat Autònoma de Barcelona.
16-17 febrer	Estada de programació municipal de l'Ajuntament de Viladecans.
31 març i 1 abril	Curs de fauna vertebrada del Ripollès: carnívors, organitzat per DEPANA, GEDENA i la Diputació de Barcelona.
2-7 abril	Estada de pràctiques d'ecologia de la Facultat de Biologia de la Universitat de Barcelona.
17-22 abril	Estada de pràctiques d'ecologia de la Facultat de Biologia de la Universitat de Barcelona.
23-28 abril	Estada de pràctiques d'ecologia de la Facultat de Biologia de la Universitat de Barcelona.
4 i 6 maig	Estada de pràctiques de zoologia (artròpodes) de la Universitat Autònoma de Barcelona.
12 i 13 maig	Curs de fauna vertebrada del Ripollès: ocells nidificants, organitzat per DEPANA, GEDENA i la Diputació de Barcelona.
19 i 20 maig	Curs de gestió de grups de dones, organitzat per l'Ajuntament de Barcelona. Curs de flora i vegetació de l'estatge muntanyenc del Ripollès, organitzat per DEPANA, GEDENA i la Diputació de Barcelona. Curs de fauna vertebrada del Ripollès: amfibis i rèptils, organitzat per DEPANA, GEDENA i la Diputació de Barcelona.
26 i 27 maig	Curs de gestió de centres culturals, organitzat pel Centre d'Estudis i Recursos Culturals de la Diputació de Barcelona.
1 i 2 juny	II Jornades d'Economia de la Vall del Ges, organitzades per la Generalitat i l'Ajuntament de Torelló.
12 juny	Trobada d'educadors de les comarques d'Osona i Ripollès, organitzat per la Generalitat.
16 i 17 juny	Curs de flora i vegetació de l'estatge muntanyenc del Ripollès, organitzat pel Zoo-Club i la Diputació de Barcelona.
22 juny	Trobada d'educadors dels instituts d'Osona, organitzat per La Vola.
28 juny-11 juliol	Camp d'Aprenentatge del Parc, organitzat per la Diputació de Barcelona i l'Institut Català de Serveis a la Joventut.
30 juny i 1 juliol	Curs de fauna vertebrada del Ripollès: micromamífers, organitzat per DEPANA, GEDENA i la Diputació de Barcelona.
2-6, 9-13 i 15 juliol	Tallers de dibuix per a nois de 5 a 14 anys dels municipis del Bisaura, organitzat per l'Ajuntament de Montesquiu i la Diputació de Barcelona.
20-22 juliol	Curs de fauna vertebrada del Ripollès: alta muntanya, organitzat per DEPANA, GEDENA i la Diputació de Barcelona.

23-26 juliol	Curs «El paisatge vegetal del Ripollès», organitzat per DEPANA i la Diputació de Barcelona.
1-10 agost	Curs «El Ripollès», organitzat pel Zoo-Club i la Diputació de Barcelona.
1-16 setembre	Quinzena d'Art de Montesquiu, organitzada per l'Ajuntament de Montesquiu i els Serveis de Joventut i Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.
20-21 setembre	Estada de programació del Servei de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona.
4 octubre	Estada de programació municipal de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.
8-12 octubre	Curs de Medicina i Entorn, organitzat pel Centre de Teràpies Globals.
22-25 octubre	Estada de pràctiques de zoologia (invertebrats) de la Facultat de Biologia de la Universitat de Barcelona.
26 octubre	Jornada tècnica sobre sòl no urbanitzable, organitzada pel Servei de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.
27 i 28 octubre	Curs d'aprofitament «Bolets a la tardor», organitzat per DEPANA i la Diputació de Barcelona. Curs d'iniciació «Bolets a la tardor», organitzat per DEPANA i la Diputació de Barcelona.
3 i 4 novembre	Curs de Gestió de Centres Culturals, organitzat pel Centre d'Estudis i Recursos Culturals de la Diputació de Barcelona.
15 i 16 novembre	Curset sobre l'impacte ambiental per a tècnics municipals, organitzat pel Servei de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.
17 i 18 novembre	Curs de Bolets, organitzat pel Zoo-Club i la Diputació de Barcelona
24, 25 i 26 novembre	Estada de pràctiques de zoologia de la Facultat de Biologia de la Universitat Autònoma de Barcelona.
25 i 26 novembre	Estada de pràctiques d'edafologia de la Facultat de Biologia de la Universitat Autònoma de Barcelona.
28-30 novembre	Seminari d'ecologia forestal, organitzat pels Departaments de Biologia Vegetal i Ecologia de la Facultat de Biologia de la Universitat de Barcelona.
1 i 2 desembre	Curs de fotografia de paisatge, organitzat per DEPANA i la Diputació de Barcelona.
15 i 16 desembre	Curs de paisatge vegetal del Ripollès, organitzat per DEPANA i la Diputació de Barcelona.

Activitat jurídica

Els Plans Especials de Protecció dels Parcs Naturals del Montseny, Sant Llorenç del Munt i l'Obac, Montesquiu, Garraf i Montnegre-Corredor són gestionats per la Diputació de Barcelona. Aquesta gestió es manifesta a través del control del compliment dels textos normatius dels Plans Especials i a través de l'execució de programes i projectes definits en aquest planejament.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona afronta interpretacions dels plans que determinen la necessitat de desenvolupar una actuació jurídico-

administrativa per a la gestió i defensa d'aquest planejament. D'entre les accions jurídic-administratives, cal destacar:

- D'una banda, les actuacions de la Diputació de Barcelona contra les infraccions comeses dins dels àmbits dels parcs (circulació motoritzada, abocament d'escombraries, caça furtiva, edificació il·legal, activitats forestals sense llicència, etc.) que s'instrumenta fonamentalment amb la presentació de denúncies davant els organismes competents.

- Igualment, la Diputació de Barcelona informa preceptivament tots els projectes urbanístics que es desenvolupen als parcs.

- Aquestes activitats es realitzen a través d'una ponència tècnica que durant l'any 1990 s'ha reunit en 41 ocasions i ha generat 1.202 actuacions administratives.

- Els assumptes es distribueixen de la forma següent:

Informes	Montseny	Sant Llorenç	Garraf	Montnegre-Corredor	Total
Urbanístics	36	10	22	13	81
Aprofitaments forestals	44	1		40	85
Subv. explot. forestals	22	1		10	33
Obertura/arranjament camins	12			1	13
P.A.C	4	5	5		14
Linies elèctriques	2		9	1	12
Pedreres	2		12		14
Proves esportives	74*	11	5	4	94*
Diversos	6	1	1	2	10
Total	202	29	54	71	356

* inclosos els de fora d'àmbit.

Denúncies	Montseny	Sant Llorenç	Garraf	Montnegre-Corredor	Total
Circulació motoritzada	17	14	2		33
Moviment de terres	7	1	7		15
Construccions il·legals	6	6	1	17	30
Pedreres	2		3		5
Linies elèctriques	2		1		3
Fer foc		4	17	1	22
Caça		2	3		5
Margalló			4		4
Prova esportiva			1	2	3
Obertura/arranjament camins				3	3
Aprofitaments forestals	2			3	5
Diversos	1	3		2	6
Total	37	30	39	28	134
Escrits/respostes varies	91	46	23	29	189

- D'altra banda, l'existència de competències concurrents sobre el mateix territori de diferents administracions (ajuntaments i diversos departaments de la Generalitat) comporta que si bé en moltes ocasions existeix cooperació interadministrativa, que es reflecteix en la signatura de convenis de cooperació per a la gestió d'interessos comuns, en d'altres es plantegen conflictes competencials o interpretatius que necessàriament s'han de resoldre per la via administrativa i contenciosa administrativa.

Així, en el decurs de l'any 1990 s'han produït les següents incidències:

Montseny

Interposició de recurs administratiu d'alçada, de reposició i posterior recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Catalunya, Secció 3a actes número 685-90, per demanar la caducitat de la línia elèctrica Sentmenat-Girona Sud.

Resolució del recurs contenciós administratiu favorable a la Diputació de Barcelona de l'assumpte de Can Besa (construcció d'apartaments), Secció 3a número 408/87.

Resolució del recurs d'apel·lació per la Sala 5 del Contenciós del Tribunal Suprem, en virtut del qual confirmen la resolució dictada per la Secció 3a del Tribunal Superior de Catalunya segons la qual es declara incompatible l'embassament de Vallforners amb el text normatiu del Pla Especial del Parc Natural del Montseny.

Actuacions administratives, governatives i penals per al restabliment de l'ús públic dels camins que van de la Costa a Santa Fe, al Turó de l'Home i el camí de Can Jansana. En aquest assumpte, a més de tota la tramitació corresponent, s'han fet nombroses diligències tant a l'Ajuntament de Fogars de Montclús, com al Govern Civil i al Jutjat d'Instrucció de Granollers. Actualment està pendent de resoldre's el recurs d'apel·lació per part del Jutjat d'Instrucció de Granollers.

Garraf

Interposició de recurs administratiu i posterior recurs contenciós administratiu davant de la Sala 3a del Tribunal Superior de Catalunya per considerar no ajustada a la normativa l'aprovació del projecte de construcció de l'autopista Castelldefels-Sitges.

Interposició de recurs administratiu i posterior recurs contenciós administratiu davant de la Sala 3a del Tribunal Superior de Catalunya demanant declarar no ajustada a la normativa legal la resolució del Consell Executiu en virtut de la qual declarava que el projecte de la construcció de l'autopista Castelldefels-Sitges no estava subjecta al tràmit de declaració d'avaluació d'impacte ambiental.

Els anteriors procediments van ser abandonats per la Diputació de Barcelona perquè es va elaborar el corresponent projecte de mesures correctores, el qual incloïa gairebé totes les prescripcions tècniques assenyalades per la mateixa Diputació.

Resolució favorable a la Diputació de Barcelona del recurs contenciós administratiu tramitat davant la Sala 1a del Tribunal Superior de Catalunya, interposat contra la denegació d'informació de les autoritzacions i de concessions mineres dins l'àmbit del Parc del Garraf de la Conselleria d'Indústria de la Generalitat de Catalunya.

Compareixença en el recurs contenciós administratiu interposat pel propietari de la finca anomenada La Pleta (ubicada al Parc del Garraf) i seguiment de tot el procediment. Actualment està pendent de sentència (Sala 3a del Tribunal Superior de Catalunya).

Resolució favorable a la Diputació de Barcelona de la demanda interdictal interposada pel Sr. Bertran (propietari de la finca La Pleta - Parc del Garraf), tramitada davant del Jutjat de la Instància número 34 de Barcelona.

Resolució favorable a la Diputació de Barcelona del recurs d'apel·lació interposat per la pedrera SADESA contra la resolució dictada per la Sala 1a del Tribunal Superior de Catalunya i en virtut de la qual es desestima que el text normatiu del Pla Especial del Garraf limiti els drets dels titulars de les pedreres.

Interposició de recurs de revisió per part de SADESA davant del Tribunal Suprem per considerar que la sentència dictada i que s'ha assenyalat al número 6 es contradiu amb altres resolucions que tracten del mateix assumpte.

Sant Llorenç del Munt i l'Obac

S'han interposat diversos recursos administratius contra l'atorgament d'algunes autoritzacions municipals. Entre d'altres, la llicència de bar-restaurant Mas de la Mata. També s'han fet algunes actuacions judicials en relació amb la pertorbació de finques propietat de la Diputació de Barcelona.

Montnegre Corredor

S'ha aprovat per silenci administratiu el Pla Especial de Montnegre-Corredor i s'ha realitzat l'informe de tots els recursos presentats contra aquest acte.

Altres convenis de gestió

La Diputació de Barcelona col·labora en la gestió d'alguns equipaments dels parcs pertanyents a altres entitats locals. En aquest apartat cal mencionar la consolidació dels centres de documentació del Montseny i Sant Llorenç del Munt i la posada en funcionament del Centre de Documentació del Garraf.

Objecte	Ajuntament	Import
Centre de Documentació del Montseny, al Museu «La Tela»	Granollers	700.000
Centre de Documentació «Casa Baumann»	Terrassa	500.000
Activitats pedagògiques al centre d'informació del Montseny	Montseny	170.000
Programa de producció d'herbes remeieres a Can Grau (Garraf)	Sitges	-
Centre de documentació de Garraf	Gavà	500.000
Exposició permanent al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt	Matadepera	150.000
Gestió dels jardins del Castell de Montesquiu	Montesquiu	250.000
Pla de millora d'informació al Parc Natural del Montseny	Sant Esteve Palautordera	180.000
	Fogars Montclús	318.000
Oficina d'informació del Parc Natural del Montseny	Seva	173.394
Total		2.941.394

Publicacions

Parc Natural del Montseny

- «La mediterrània, un medi a conservar» (cartell)
- «La mediterrània, un medi a conservar» (llibret, traduc.)
- Desplegable Montseny-Cévennes (reedició)
- Desplegable Parc Natural Montseny (reedició català)
- Cartells 1 i 5 Flora i Fauna del Montseny (reedició)
- Campaña informativa visitants (bosses)
- Campaña informativa visitants (tríptics)
- Carpeta bases reguladores subvencions
- Fotolits mapa base per al plànol excursionista

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt

- Tríptic «L'educació ambiental»
- Correcció pel·lícules, fotocroms i maqueta Camins i fonts

Parc Natural de Garraf

- Correcció originals «I Trobada Estudiosos»

Diversos

- Vivers forestals
- Dossier bibliogràfic Centres Documentació
- Contrades
- Adhesius (fotolit)
- «La presa de decisions en la gestió forestal» (llibre)
- Tríptic jornades (3 tríptics)

Estudis i recerca

Amb l'objectiu de fonamentar tant el planejament com la gestió dels espais protegits sobre bases sòlides, el Servei de Parcs Naturals ha continuat impulsant els convenis amb les universitats catalanes.

Amb la Universitat Politècnica de Catalunya:

Estudi de seguiment de rodatge del prototipus de capçal amollidor (500.000 ptes.), amb la Càtedra de Màquines i Motors de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers Agrònoms de Lleida.

Amb la Universitat Autònoma de Barcelona:

Estudi de la dinàmica dels boscos mixtos mediterranis, segona fase (500.000 ptes). Establert amb el Departament d'Ecologia.

Establiment del pla faunístic i revisió del catàleg de flora i fauna del Montseny (2.000.000 ptes), amb el Departament de Zoologia.

Intercanvis internacionals (agermanament amb el Parc Nacional de Cévennes, França)

Segons el pla d'accions trianual (1988-90), signat entre la reserva de la biosfera del Montseny i la de Cévennes (Llenguadoc-Rosselló), l'octubre de 1988, han tingut lloc diversos encontres entre els comitès de seguiment del pla d'ambdues reserves.

Cal assenyalar la realització de l'exposició conjunta «La Mediterrània: un medi a conservar», inaugurada l'octubre de 1989 a Montpeller, a la seu del Consell Regional del Llenguadoc-Rosselló. Aquesta exposició -de caràcter itinerant- va exposar-se al Pati Manning el 24 d'abril, i va continuar el seu periple per les poblacions de Sant Celoni, Granollers, Fogars de Montclús, Sant Pere de Vilamajor, Seva, Viladrau, Sant Esteve de Palautordera, Riells del Montseny, Montseny, la Garriga, Arbúcies i Girona, des d'on va sortir cap a París el 23 d'octubre.

Per altra banda, l'Institut Baix Montseny de Sant Celoni, subvencionat per aquesta Corporació, va visitar el parc francès i va prendre contacte amb escolars de la zona. També, l'equip juvenil d'handbol de Sant Esteve de Palautordera es desplaçà a Florac per disputar diversos partits.

Els ajuntaments de Florac i Arbúcies estableixen un conveni particular d'agermanament.

El mes d'octubre es reuní a Florac el Comitè d'Agermanament de les dues reserves de la biosfera per discutir la Memòria del Pla d'Acció 1988-1990 i per aprovar i signar el Pla de Treball per al pròxim trienni.

Conveni amb l'Agència del Medio Ambiente de la Junta d'Andalusia

El 21.11.90 tingué lloc l'acte de signatura entre l'AMA de la Junta d'Andalusia i la Diputació de Barcelona d'un conveni de col·laboració en programes medioambientals.

El 19.12.90 a Sevilla es va celebrar la primera reunió de la Comissió de Coordinació per preparar el pla d'activitats a desenvolupar durant el següent trienni.

El pla de treball inclou:

- Activitats de formació i reciclatge.
- Activitats de confraternització entre els parcs naturals ubicats en els respectius àmbits territorials.
- Activitats d'estudi i investigació.
- Activitats de divulgació.

3. Assessorament i suport als municipis

Vivers de Caldes de Montbui i Les Heures

En el decurs de 1989 s'han subministrat plantes amb descomptes del 70% als 35 ajuntaments i entitats públiques següents:

Ajuntaments:

Avià
Montesquiu
Masquefa
Sant Llorenç Savall
Vilafranca del Penedès
Els Hostalets de Pierola
Sant Sadurní d'Anoia
Calldetenes
Olost de Lluçanès
Manlleu
Santa Eulàlia de Ronçana
Canovelles
Castellfollit de Riubregós
Sallent
Sant Martí de Tous
Collbató
Sant Pere de Vilamajor
Sant Quirze de Besora
Cercs
Castellbisbal
Santa Maria d'Oló
Molins de Rei
Vilobí del Penedès
Barberà del Vallès
Castellfollit del Boix
Castelldefels
Pineda de Mar

Altres entitats:

Col·legi Bernat de Mogoda
Patronat Ribas de Rubí
Residència Bell Repòs de Súria
Centro Asturiano
Institut Pius Font i Quer (Manresa)
Monasterio de la Visitación
Entitat local menor de Valldoreix
Diputació de Barcelona:
 C. d'E.E. Psicopedagògic
 Torre Marimon
 Servei de Parcs Naturals

El nombre total d'unitats venudes ha estat de 18.194, la qual cosa ha representat un valor brut de 4.965.950 ptes.

Assessorament

Independentment de les qüestions tècniques relacionades amb l'elecció d'espècies, presentades per la majoria dels ajuntaments i entitats de la relació anterior, s'han dut a terme diferents assessoraments sobre temes de jardineria i arbrat viari en els municipis de: Rubí, Monistrol d'Anoia, Sant Sadurní d'Anoia, Gelida, Alpens, Montornès del Vallès, Sant Pere de Riudevillles, Rupit i Pruit, Molins de Rei, Sant Adrià de Besòs i Manlleu.

4. Altres actuacions

Campanya «Coneguem els nostres parcs»

Per vuitè curs consecutiu i amb la col·laboració dels municipis s'ha desenvolupat durant l'any 1990 una campanya pedagògica entre les escoles públiques del cinturó

industrial de Barcelona, amb l'objectiu d'informar sobre la importància dels recursos naturals gestionats per la Diputació de Barcelona. En aquesta campanya han participat els següents municipis:

Programa «Coneguem els nostres parcs» - Curs 1989-90

	Escoles	Aules	Nens 1a fase	Nens 2a fase	Font- martina	Santa Fe	Garraf	Sant Llorenç
Abrera	1	3	82	86	-	-	86	-
Barberà del Vallès	3	7	197	190	-	190	-	-
Castelldefels	5	6	193	169	-	-	169	-
Cerdanyola	6	11	268	257	-	257	-	-
Ciutat Badia	4	8	159	163	-	163	-	-
Cornellà *	21	48	1215	1092	-	-	-	1092
Esplugues	6	8	194	190	-	-	190	-
Gavà *	4	6	204	137	-	-	137	-
Mataró	9	14	400	381	-	381	-	-
Molins de Rei	3	4	122	85	-	-	85	-
Mollet	4	9	262	202	-	-	202	-
Montcada	2	3	85	85	-	85	-	-
El Papiol	1	2	46	37	37	-	-	-
El Prat de Ll.	9	18	502	481	-	-	481	-
Ripollet	2	3	95	79	-	-	-	79
Rubí	9	18	505	475	-	475	-	-
Sant Adrià	4	5	171	143	143	-	-	-
Sant Boi	10	18	488	472	472	-	-	-
Santa Coloma	15	30	752	691	691	-	-	-
Sant Climent	1	1	29	30	30	-	-	-
Sant Cugat	4	7	192	191	-	-	-	191
Sant Feliu	3	6	175	167	-	-	-	167
Sant Joan Despi	4*	7	162	147	-	-	-	147
Sant Just Desvern	2	3	80	79	-	79	-	-
Sant Vicenç	2	3	60	59	-	-	59	-
Viladecans	4	8	239	221	-	-	221	-
TOTAL (26 ajun.)	138	255	6.877	6.309	1.373	1.630	1.630	1676
Mestres			264	528	116	126	138	142
Total participants			7.141	6.837	1.489	1.756	1768	1818

* S'inclouen les escoles d'adults.

Exposició itinerant «El bosc és vida»

L'exposició «El bosc és vida», que de forma pedagògica explica el paper del bosc en la biosfera, ha recorregut els següents municipis:

Municipi	Data	Nombre visitants
Ripoll	5 al 19 de març	700
Girona	21 al 30 d'abril	1.050
Barcelona	4 al 16 de maig	600
Canovelles	17 de maig a l'11 de juny	680
Vilanova i la Geltrú	1 al 30 novembre	800
Total		3.830

Jornades tècniques i seminaris

L'any 1990 van tenir lloc les següents jornades tècniques i seminaris organitzats directament pel Servei de Parcs Naturals:

II Curset sobre l'impacte ambiental per a tècnics municipals, celebrat al Castell de Montesquiu, els dies 15 i 16 de novembre. Comptà amb la participació de diferents tècnics de l'administració i la universitat, vinculats a la gestió del medi. Hi assistiren 35 persones i tingué un caràcter eminentment pràctic.

II Trobada d'Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, celebrada a la Casa Baumann de Terrassa el 29 de novembre. Es presentaren 22 comunicacions i hi assistiren prop de 40 persones.

VI Jornada Tècnica sobre Jardineria Municipal, Planejament i Espai Públic, celebrada al Museu de Vilafranca el 14 de desembre. Comptà amb la participació de paisatgistes i tècnics nacionals i estrangers vinculats a l'Administració i a la universitat de reconegut prestigi. Hi assistiren 60 persones.

Jornada Tècnica per a mestres sobre l'Educació Ambiental i el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt, celebrada el 13 de setembre a la Casa Baumann de Terrassa. Comptà amb la participació d'especialistes de casa nostra i hi assistiren 50 persones. Es van mostrar diferents experiències escolars i àudio-visuals.

Seminari sobre el tractament del sòl no urbanitzable, celebrat al Castell de Montesquiu, amb l'assistència de tècnics especialistes dels ajuntaments de Sabadell i Tordera, la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona.

Participació en reunions científiques i tècniques

En el transcurs de l'any 1990, tècnics i personal del Servei de Parcs Naturals assistiren als cursos i seminaris següents:

«Encuentro internacional del Sector del Agua», celebrat del 24 al 27 d'abril a Palau de Plegamans.

«Jornades foresterranée», celebrades del 3 al 5 de maig a Avinyó (França).

«Jornada sobre la Propietat Urbana», celebrada al Col·legi d'Advocats de Barcelona el 28 de maig.

«Curs de Gestió Urbanística i Registre de la Propietat», celebrat a Barcelona del 5 al 9 de juny.

«Assemblea General de la Federació de Parcs Nacionals i Naturals d'Europa», celebrada a Madrid del 21 al 25 de juny.

«Congrés d'Urbanisme i Territori de Catalunya», celebrat a la Universitat de Barcelona del 26 al 30 de juny.

«25ena Escola d'Estiu de Barcelona», celebrada a Barcelona del 2 al 6 de juliol.

«I Congrés de Ciència del Paisatge», celebrat a Terrassa del 3 al 5 d'octubre.

«XVIII Congrés de l'Associació de Parcs i Jardins Públics», celebrat a l'Hospitalet de Llobregat del 15 al 17 de novembre.

«Jornada sobre el Delicte Ecològic», organitzada per la Mancomunitat de Municipis a Barcelona el mes de maig.

«Jornada sobre Agroturisme», organitzada per l'ICEA a Lleida el 28 de setembre.

«Jornada Tècnica sobre el Delta del Llobregat», organitzada per CERC a Barcelona el 27 de setembre.

«Ambio 90», celebrat a Barcelona el 20 de novembre.

«Conferències sobre la Llei del Sòl i la gestió d'espais protegits», celebrades a la Sala Provença el 10 de desembre.

El Servei de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona va participar amb un stand a la fira NATUR 90, organitzada al palau firal de Sevilla durant el mes de gener.

«Jornades Franco-Catalanes del Bosc», organitzades per la Generalitat de Catalunya a Santa Coloma de Farners durant el mes d'octubre.

Reunions ordinàries del Comitè Espanyol de la UICN.

Reunions del Seminari d'Educació Ambiental, dependent del MOPU.

Cursets realitzats per personal del Servei de Parcs Naturals:

- Curs bàsic de socorrisme i primers auxilis.
- Curs de metodologia etològica.
- Curs de planificació de torns.

- Curs bàsic d'informàtica i MS-DOS.
- Cursos de CEO.

5. Prevenció municipal d'incendis forestals

El Servei de Parcs Naturals endegà la tardor de l'any 1986 un programa de suport als municipis per a la prevenció d'incendis forestals.

El primer objectiu del programa fou donar suport tècnic als ajuntaments per fer el planejament de prevenció d'incendis forestals de llurs municipis (Pla Bàsic Municipal de lluita contra els incendis forestals i Pla de Prevenció Municipal). El segon objectiu del programa fou donar suport econòmic als ajuntaments per a l'execució de les mesures contemplades als plans de prevenció municipals.

Cronològicament i dins de l'esmentat programa de prevenció local d'incendis forestals les actuacions que ha dut a terme enguany el Servei de Parcs Naturals han estat les següents:

- En el decurs del primer trimestre de l'any es finalitzaren els plans dels següents municipis:

Pontons, Torrelles de Foix, Bellprat, Sta. Maria de Miralles, la Torre de Claramunt, Mediona, Sant Quintí de Mediona, Corbera de Llobregat, Gallifa, Sant Feliu de Codines, Bigues i Riells, Mollet del Vallès, Sant Martí de Centelles, Vallromanes, Palafolls, l'Atmella del Vallès, Bagà, Sant Agustí de Lluçanès.

- El mes de setembre es va contractar la redacció de 8 Plans Bàsics de Lluita i Plans Municipals de Prevenció que estan en fase de redacció i que són:

Dosrius, Taradell, Perafita, Puig-reig, Llinars del Vallès, Castellví de la Marca, Vallirana i Masquefa.

- Des del 15 de novembre i amb un tècnic contractat amb un programa de col·laboració amb l'INEM es comença la redacció dels Plans Bàsics de Lluita i Plans Municipals de Prevenció dels següents municipis:

Cervelló, Palafolls, Sta. Maria de Corcó, Sant Fost de Campsentelles, Avinyó, Vilanova del Vallès i Prats de Lluçanès.

El mes de juny de 1990, la Comissió de Govern de la Diputació de Barcelona aprovà les bases del programa de subvencions per a la prevenció local d'incendis forestals per a l'any 1990. Dins del terme establert es reberen 124 sol·licituds de subvenció entre ajuntaments i ADFs, de les quals foren ateses 110 que s'adequaven a les bases establertes. L'ajut global aportat per la Corporació ha estat de 72.000.000 de pessetes.

Municipis	Ajut econòmic
AGUILAR DE SEGARRA (Amics del Bosc)	787.500
ALPENS (Lluçanès)	778.138
L'AMETLLA DEL VALLÈS (Montseny - Congost)	1.024.563
ARENYS DE MUNT (Arenys de Munt)	475.000
ARGENSOLA (Argensola)	309.000
ARGENTONA (Vila d'Argentona - la Roca)	315.702
AVIÀ (Montesmon)	1.125.000
BAGÀ (Alt Berguedà)	800.000
BORREDÀ (Sobrepuny n.47)	1.509.750
EL BRUC (El Bruc)	385.000
EL BRULL (Montesmon-Ponent)	750.000
CALDERS (N.8 Calders, Monistrol de Calders, Artés)	600.000
CALELLA (Calella)	490.000
CALONGE DE SEGARRA (Calonge de Segarra)	550.000
CALLÚS (Amics del Bosc)	565.000
CAMPINS (Montesmon-Migjorn)	318.750
CARDONA (Natura Viva)	868.053
CASSERRES (Baix Berguedà - Puig-reig)	1.050.000
(continua a la pàgina següent)	

(continuació)

Municipis	Ajut econòmic
CASTELLAR DE N'HUG (La Pobla Castellar)	450.000
CASTELLAR DEL RIU (Montesmon)	750.000
CASTELLAR DEL VALLÈS (Castellar del Vallès)	615.000
CASTELLBISBAL (Castellbisbal)	1.000.000
CASTELLCIR (Els Cingles)	389.340
CASTELL DE L'ARENY (Sobrepuny)	607.500
CASTELLDEFELS (Castelldefels)	1.625.000
CASTELLFOLLIT DEL BOIX (Castellfollit del Boix)	508.350
CASTELLFOLLIT DE RIUBREGÓS (Castellfollit de Riubregós)	562.500
CASTELLGALÍ (Protectors del Bosc)	350.000
CASTELLNOU DE BAGES (Defensors del Bosc)	175.000
CASTELLOLÍ (Castellolí)	473.760
CASTELLTERÇOL (Els Cingles)	175.000
CERCS (Alt Berguedà)	1.377.200
COLLBATÓ (Collbató)	500.000
CORBERA DE LLOBREGAT (Massís de l'Ordal)	250.000
ESPARREGUERA (Olesa - Esparreguera)	1.060.000
L'ESPUNYOLA (Montesmon)	375.000
FÍGOLS (Alt Berguedà)	630.000
FOGARS DE MONTCLÚS (Montseny-Migjorn)	547.500
FONOLLOSA (Amics del Bosc)	900.000
FONT-RUBÍ (Font-Rubí)	270.000
GAIÀ (Tres Branques)	367.500
GAVÀ (Gavà)	937.000
LA GARRIGA (Montseny - Congost)	1.000.000
GISCLARENY (Alt Berguedà)	819.000
GRANERA (Els Cingles)	305.000
GUARDIOLA DE BERGUEDA (Alt Berguedà)	1.000.000
MATADEPERA (Matadepera)	180.000
MOIÀ (Els Cingles)	1.500.000
MONISTROL DE CALDERS (N.8 Calders, Monistrol de Calders, Artés)	125.000
MONTCLAR DE BERGA (Montesmon)	1.000.000
MONTESQUIU (Bisaura)	833.700
MONTMAJOR (Montesmon)	600.000
MONTMANEU (Montmaneu)	500.000
MONTSENY (Montseny-Migjorn)	750.800
MURA (Mura)	637.500
LA NOU (Sobrepuny)	905.250
ÒDENÀ (Òdenà)	2.050.000
OLÈRDOLA (Olèrdola)	975.000
OLESA DE BONESVALLS (Olesa de Bonesvalls)	375.000
OLESA DE MONTSERRAT (Olesa - Esparreguera)	768.250
OLIVELLA (Natura del Garraf)	600.000
OLVAN (Baix Berguedà - Puig-reig)	425.000
ORISTÀ (Lluçanès)	442.823
PALAU DE PLEGAMANS (Palau de Plegamans)	320.000
PINEDA DE MAR (Pineda de Mar)	540.000
LA POBLA DE CLARAMUNT (La Pobla de Claramunt)	236.500
LA POBLA DE LILLET (La Pobla-Castellar)	250.000
PONTONS (Pontons)	1.080.000
PREMIÀ DE DALT (Premià de Dalt)	62.100

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Municipis	Ajut econòmic
PUJALT (Pujalt)	250.000
LA QUAR (Baix Berguedà - Puig-Reig)	450.000
RAJADELL (Amics del Bosc)	250.000
LA ROCA DEL VALLÈS (Argentona - la Roca)	500.000
RUPIT-PRUIT (Rupit-Pruit)	468.750
SAGÀS (Baix Berguedà)	260.000
SANT AGUSTÍ DE LLUÇANÈS (Lluçanès)	1.150.000
SANT BOI DE LLUÇANÈS (Lluçanès)	925.000
SANT CELONI (Forestec)	1.100.000
ST. ESTEVE PALAUTORDERA (St. Esteve)	375.000
ST. JAUME DE FRONTANYÀ (Sobrepuny)	1.425.000
ST. MARTÍ DE CENTELLES (Congost)	1.050.000
ST. MARTÍ SARROCA (St. Martí Sarroca)	350.000
ST. MARTÍ DE TOUS (St. Martí de Tous)	450.000
ST. MATEU DE BAGES (Amics del Bosc)	562.500
ST. PERE DE RIBES (Natura del Garraf)	787.500
ST. PERE SALLAVINERA (Amics del Bosc)	504.504
ST. PERE DE TORELLÓ (St. Pere de Torelló)	1.000.000
ST. PERE DE VILAMAJOR (St. Pere de Vilamajor)	750.000
ST. QUINTÍ DE MEDIONA (St. Quintí de Mediona)	363.000
ST. QUIRZE DE BESORA (Bisaura)	600.000
ST. QUIRZE SAFAJA (Els Cingles)	525.000
ST. QUIRZE DEL VALLÈS (St. Quirze del Vallès)	725.000
STA. MARIA DE MERLÈS (Baix Berguedà)	825.000
STA. MARGARIDA de MONTBUI (La Tossa)	950.000
STA. MARIA D'OLÓ (Quercus)	482.156
STA. MARIA DE BESORA (Bisaura)	1.150.000
SANTPEDOR (Defensors del Bosc)	750.000
SENTMENAT (Sentmenat)	701.000
SEVA (Montseny-Ponent)	300.000
SUBIRATS (Subirats)	390.000
SÚRIA (Defensors del Bosc)	205.000
TAGAMANENT (Montseny - Congost)	252.047
TALAMANCA (Bages Oriental)	600.000
TERRASSA (Terrassa)	1.125.000
TORRELLES DE FOIX (Alt Foix)	1.000.000
TORRELLES DE LLOBREGAT (Puig Vicenç)	185.000
VACARISSES (Vacarisses)	878.814
VALLGORGUINA (Vallgorguina)	650.000
VILADA (Sobrepuny)	622.500
VIVER I SERRATEIX (Viver i Serrateix)	235.000

Equipaments

Els equipaments que han estat en funcionament i han canalitzat bona part dels serveis que ofereix la Corporació són els següents:

- Centre d'Interpretació de Coll d'Estenalles.
- Centre d'Informació de Fontmartina.
- Oficina del Parc del Montseny.
- Càmping de Fontmartina.
- Escola de la Natura de Can Lleonart de Santa Fe del Montseny.
- Escola de la Natura de la Traïna.

Escola de Camp del Polell.
 Centre d'Informació i Multivisió de Can Casades a Santa Fe.
 Càmping Solei del Corredor.
 Centre d'Interpretació de Can Bosc.
 Castell de Montesquiu.
 Escola de Natura de les Codines.
 Escola de Natura de la Solana.
 Viver de Les Heures.
 Viver de Caldes de Montbui.
 Centre d'Interpretació de Vallgrassa.
 Casa Nova del Castell de Montesquiu.
 Alberg «El Puig».
 Àrea d'esplai Can Arenes.
 Centre d'Informació del poble del Montseny.
 Exposició de la Casa de Cultura de Matadepera.
 Centre de documentació de la Casa Baumann (Terrassa).
 Centre de Recursos i Documentació del Castell de Montesquiu.
 Centre de Documentació del Montseny (Museu La Tela de Granollers).
 Centre de Documentació del Montseny (Museu La Gabella d'Arbúcies).

Personal adscrit al Servei de Parcs Naturals

Grup d'Administració General

Personal	subgrup tècnic (BA)	4
administratiu	subgrup tècnic (plaça per extingir) (BB)	1
	subgrup administratiu (BC)	3
	subgrup auxiliar (BD)	8
	subaltern (BE)	3

Grup d'Administració Especial

Tècnics superiors	Arquitectura-enginyeria (CA) (2 vacants)	5
	Ciències (CB)	2
	Educació (CG)	1
	Geografia (CH)	1
Tècnics mitjans	Arquitectura - enginyeria (DA)	6
	Educació (DD)	1
	Ciències (DB)	1
Tècnics auxiliats	Arquitectura - enginyeria (EA)	10
	Informàtica (EL)	1
	Plantilla laboral: arqu. eng. (EAL)	1

Subgrup de Serveis Especials

Guardes forestals	guardes (IB) (1 vacant des del 15.12)	20
	sobreguarda (IA)	1
Guàrdies jurats	caporal (CG)	1
Comeses especials	tècnic superior (J1)	1
Classe personal	encarregats de serveis (KC)	5
d'oficis	oficial obres (MB)	1
(continua a la pàgina següent)		

(continuació)

oficials de serveis (MC)	2
Ajudants de serveis (NC)	7
ajudant personal laboral (NCL)	1
Total de places	87

Personal contractat per a diversos programes i campanyes

Campanya «Coneguem els nostres Parcs»

Per al desenvolupament de tota la campanya s'ha efectuat la contractació de 8 monitors de categoria tècnic mitjà educació (DDC). Distribuïts en dues fases.

1a Fase - 3 monitors: de l'1 de febrer al 31 de maig.

2a Fase - 4 monitors: del 12 de febrer al 30 de juny

Coordinador 2a i 1a Fase: 1 monitor - de l'1 de gener al 31 juliol.

Despesa total de personal: 4.239.168 ptes.

Campanya venda de plantes al viver de Caldes de Montbui

1 contracte eventual de durada determinada d'un ajudant de serveis (NCL).

Període contracte: tres mesos

De l'1 de febrer al 30 d'abril

Horari: 25 hores setmanals

Despesa total de personal: 315.680 pessetes.

Programes INEM - Corporacions locals

Programa Educació Ambiental als Equipaments dels Parcs

Pressupost: 3.000.000 pessetes

Temps contractació: 3 mesos

Personal contractació: 1 tècnic mitjà i 4 peons.

Programa Plans Municipals Incendis - INEM

1 auxiliar administratiu (BD) per tal de donar suport als Plans Municipals d'Incendis.

Temps de contractació:

Del 2 de maig a l'1 d'agost

Del 2 d'agost a l'1 de novembre

Del 5 de novembre al 31 de desembre

Despesa total: 1.322.861 pessetes.

Centre d'Interpretació Coll Estenalles al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Per tal d'atendre el Centre d'Informació durant el període d'estiu es realitzà la contractació eventual de durada determinada d'un oficial de serveis (MCL).

Període contracte: 4 mesos

De l'1 de juny al 30 de setembre

Horari: 30 hores setmanals

Despesa total : 569.205 pessetes.

Centre d'Interpretació Vallgrassa al Parc Natural del Garraf

Per tal d'atendre el Centre d'Informació durant el període d'estiu, es realitzà la contractació eventual de durada determinada d'un oficial de serveis (MCL).

Període de contracte: 4 mesos

De l'1 de juny al 30 de setembre

Horari: 10 hores setmanals

Despesa total: 217.668 pessetes.

SERVEI DEL MEDI AMBIENT

Definició i objectius

El Servei del Medi Ambient porta a terme com a tasca principal el desenvolupament de programes específics i d'actuacions puntuals per a la millora de la qualitat medioambiental dels municipis, dins del marc d'actuació global de la Diputació de Barcelona en el suport als ajuntaments.

Els objectius fonamentals són els següents:

- Promoure infraestructures supramunicipals, a través d'impulsar la creació de consorcis de gestió, en els àmbits del medi ambient que ho requereixin (residus, aigües residuals).
- Gestió d'infraestructures pròpies per al control i seguiment del medi ambient, com el laboratori d'anàlisis físico-químiques de paràmetres medioambientals, les xarxes manual i automàtica de control de la contaminació atmosfèrica i els centres d'educació ambiental, entre altres.
- Suport econòmic als ajuntaments en actuacions de protecció, millora i gestió del medi ambient a través de programes com els d'estalvi d'energia i educació ambiental.
- Assessorament tècnic als ajuntaments en temes de medi ambient, mitjançant la redacció de projectes, informes i dictàmens.
- Formació i divulgació adreçada tant a tècnics i regidors municipals mitjançant l'organització de jornades específiques, a la població en general, a través d'exposicions i campanyes de coneixement i protecció del medi, com per exemple als escolars en les tasques que es duen a terme al Centre d'Estudis del Mar.
- Suport al moviment associatiu medioambiental.
- Gestió PCAL en els projectes de medi ambient.

Tasca efectuada

Anàlisi de la tasca efectuada pel servei en el marc dels programes d'actuació següents:

1. Programa núm. 445.A1 de millora de la gestió del Medi Aquàtic.
2. Programa núm. 445.A2 de millora de la gestió dels Recursos Naturals.
3. Programa núm. 445.A3 de millora del Medi Atmosfèric.
4. Programa núm. 445.A4 d'Educació i Divulgació Ambiental.
5. Programa de Protecció Civil, incorporat al servei l'últim trimestre.
6. Programa núm. 445.A0, Direcció i Serveis Generals.

PROGRAMA DE MILLORA DE LA GESTIÓ DEL MEDI AQUÀTIC

Dins dels objectius fonamentals assenyalats per aquest Servei del Medi Ambient, el programa 445.A1 ha dedicat especial atenció a les activitats següents:

- Control i protecció del litoral marítim de la província de Barcelona com a sistema d'àmbit supramunicipal.
- Vigilància i control de les aigües potables de municipis de menys de 6.000 habitants.
- Millora de la gestió analítica del laboratori del servei.
- Assistència tècnica i infraestructural als ajuntaments de la província i a altres serveis.
- Formació de tècnics municipals en matèria de medi ambient.

Control i protecció del litoral marítim

S'ha realitzat un estudi de control de l'eficiència de la neteja de les sorres i la qualitat ambiental de les platges dels municipis del litoral de la província de Barcelona, prenent com a indicadors els recomptes de fongs totals, de llevats i de dermatofils en general, i

identificant «Candida albicans» «Candida parasilopsis» i «Trichosporon beigeli», en particular.

Els municipis estudiats han estat: Cubelles, Vilanova i la Geltrú, Sitges, Castelldefels, Gavà, Viladecans, el Prat del Llobregat, Sant Adrià de Besòs, Badalona, Montgat, Premià, Vilassar, Cabrera, Mataró, Llavaneres, Sant Vicenç de Montalt, Caldetes, Arenys de Mar, Canet, Sant Pol, Calella, Pineda, Santa Susanna i Malgrat.

En total s'han processat i analitzat 325 mostres de sorra i plats de dutxa, corresponents als 25 municipis litorals citats, amb un total de 1.300 anàlisis realitzades.

Com a primera conclusió de l'estudi es desprèn que el tipus de neteja que es realitza actualment és eficient.

Ampliació de l'estudi del pla d'actuació a les platges de la província de Barcelona.

Vigilància i control de les aigües potables de municipis rurals

Convenis de col·laboració per al control analític de les aigües d'abastament amb els municipis de les comarques següents:

Anoia: el Bruc.

Bages: el Pont de Vilomara i Rocafort, Sant Feliu Sasserra, Santa Maria d'Oló.

Baix Llobregat: Abrera, Castellví de Rosanes, el Papiol, Sant Esteve Sesrovires, Torrelles de Llobregat.

Berguedà: Castellar de N'Hug, Guardiola de Berguedà, Cercs.

Osona: Alpens, Centelles, Malla, les Masies de Voltregà, Santa Eulàlia de Riuprimer.

En total han estat 17 municipis, amb un total de 62 mostres corresponents a les diferents captacions d'aigua potable, que ha representat la determinació de 2.159 paràmetres físics i químics. L'inici de la creació d'un banc de dades sobre recursos hidràulics.

Millora de la gestió analítica del laboratori del Servei

Durant el 1990 s'ha iniciat un estudi d'automatització de les tasques que es realitzen al laboratori d'anàlisis, aprofitant els avenços en el camp de la informàtica, a fi d'augmentar l'eficiència del laboratori i oferir més capacitat analítica amb la infraestructura i l'equip humà de què es disposa actualment.

- L'estudi contempla una actuació a mig termini i té com a objectius prioritaris l'estalvi de temps dels processos, l'augment de fiabilitat i facilitar l'accés a la informació acumulada.

- S'ha incorporat a l'oferta analítica del laboratori la determinació de cations mitjançant la tècnica de generació d'hidrurs i mesura per espectroscòpia d'absorció atòmica.

- La suma d'anàlisis realitzades ha estat de 117, amb un total de 3.899 determinacions.

- Assessorament tècnic al projecte del nou Laboratori de Medi Ambient. Inici i seguiment de les obres.

Assistència tècnica i d'infraestructura als ajuntaments de la província i a d'altres serveis de la Corporació

Suport tècnic i econòmic al Consorci del Riu Besòs. Aportació d'1.000.000 ptes. i participació en jornades.

S'han atès les peticions de controls analítics dels ajuntaments de Canovelles, Granollers, Montmeló, Caldes de Montbui, Alpens, Oristà, Prats de Lluçanès, la Pobla de Claramunt i Malla.

També s'han efectuat diverses anàlisis d'ordre intern de la Corporació, a Can Serra i a l'Escola de la Dona.

Formació de tècnics municipals en matèria de medi ambient

Dedicada el 1990 als municipis costaners.

S'ha realitzat la direcció tècnica del cicle de jornades que sota el títol genèric de Jornades sobre perspectives del medi ambient als municipis del litoral, s'inicià l'any 1989.

PROGRAMA DE MILLORA DE LA GESTIÓ DELS RECURSOS NATURALS

El programa 445.A2 de millora dels recursos naturals s'ha desenvolupat en els següents àmbits:

- Foment d'estalvi d'energia en els municipis. Aprofitament del potencial energètic endogen dels municipis.
- Potenciació de la recollida selectiva de residus urbans.
- Control i millora de la recuperació de subproductes.
- Protecció dels recursos naturals.
- Promoció de nous sistemes de tractament de residus urbans supramunicipals, i clausura i recuperació d'abocadors incontrolats i saturats.
- Orientació i suport als ajuntaments en matèria de subvencions de la CEE.
- Grup de suport tècnic.

Foment d'estalvi d'energia en els municipis

Es du a terme mitjançant:

- Suport tècnic als ajuntaments en temes de gestió d'estalvi d'energia, 91 municipis assessorats.
- Ajuts en la realització de projectes o estudis encaminats a aconseguir un estalvi d'energia en les instal·lacions o edificacions municipals.
- Ajut en la instal·lació o adquisició de nous materials.
- Confecció d'un programa d'estalvi energètic municipal, i el seu oferiment als municipis per poder realitzar sistemàticament la comptabilitat energètica.

Els ajuts que el servei ha dedicat, han estat destinats als municipis següents:

Municipis	Temes	Pessetes
Cardona	Enllumenat	2.833.221
Caldes de Montbui	Calefacció	3.000.000
Castellet i la Gornal	Estalvi global	2.240.000
Castellví de la Marca	Enllumenat	3.000.000
Esplugues de Llobregat	Enllumenat	1.884.838
Guardiola de Berguedà	Estalvi global	1.180.737
Mataró	Millora enllumenat	1.426.240
Mediona	Enllumenat públic	300.000
Montmeló	Millora enllumenat	1.500.000
Muntanyola	Enllumenat	187.504
Oristà	Col·legi públic	726.032
Parets del Vallès	Pavelló esports	859.500
Premià de Dalt	Enllumenat	500.000
Sant Agustí de Lluçanès	Enllumenat	61.928
Sant Celoni	Estalvi	2.000.000
Santa Margarida i els Monjos	Enllumenat	2.400.000
Tordera	Calefacció	900.000
Total		25.000.000

- Seguiment de les subvencions d'estalvi d'energia dels municipis.
- Assessoraments tècnics als ajuntaments de: Santa Maria d'Oló, Castellet i la Gornal, Cercs, Pallejà, Muntanyola i Oristà.
- Estudis i auditories als ajuntaments de Casserres, Guardiola de Berguedà, Molins de Rei i Malla.
- Actualització del programa EBASE, per a la seva publicació i distribució entre els municipis.

Potenciació de la recollida selectiva de residus urbans

Control i seguiment tècnic dels municipis subvencionats amb infraestructures de recollida selectiva (vidre, paper, etc.).

Avaluació dels kg recollits al llarg de l'any, estalvi d'energia i matèries primeres.
Seguiment de l'experiència de 67 municipis de la recollida selectiva de deixalles.
Participació tècnica en la confecció de la campanya de sensibilització ciutadana del reciclatge del vidre.
Gestió de la subvenció de contenidors de vidre i paper (inclòs dins el PCAL).

Resultats

- 9.500.000 quilos de vidre reciclat/any.
- Campanyes de reciclatge de vidre en 3 municipis.
- Potenciació mitjançant articles de difusió.
- Jornades de reciclatge de residus sòlids.

Control i millora de la recuperació de subproductes

- Assessorament tècnic a les plantes de tractament de residus sòlids urbans (RSU).
- Control analític de la qualitat del compost; s'han realitzat 8640 determinacions.
- Comparació i avaluació del compost d'aquestes plantes amb altres instal·lacions de característiques similars ubicades prop de la circumscripció de Barcelona. Estudi de mercat.
- Control i assessorament per a l'obtenció de subproductes energètics (vapor i electra) a les plantes incineradores.
- Suport tècnic i econòmic. PCAL.

Consorci Penedès-Garraf

- Estudi de l'aptitud de tres llocs per rebre el rebuig de la planta del tractament del Consorci.
- Estudi de l'aptitud com a abocador de RSU de les zones denudades de la comarca del Berguedà i del Maresme Nord.

Mancomunitat La Plana

- Estudi de les causes d'aparició d'esquerdes al talús de la incineradora de Tona.

Planta de Gavà-Viladecans

- Seguiment analític de la qualitat del compostatge.
- Plantejament de l'estudi de les característiques del compost produït a les plantes de compostatge-reciclatge (funcionen des de 1988).

Mancomunitat del Bages

- Seguiment de l'abocador mancomunat de Manresa.

Protecció dels recursos naturals

- Recerca de zones aptes per a abocaments diversos.
- Estudi de l'impacte ambiental per a la instal·lació dels sistemes de tractament de residus i altres instal·lacions, el funcionament de les quals afecta al medi.
- El servei, a través del PCAL, gestiona la millora de les infraestructures municipals en matèria de maquinària, vehicles, condicionament d'abocadors, estudis, etc., en els següents municipis i mancomunitats:

Castellví de Rosanes, Castellar del Vallès, Tagamanent, Mancomunitat La Plana, Consorci Alt Penedès, Entitat Metropolitana de Serveis Hidràulics, Consell Comarcal del Berguedà, Maresme i Consorci per a la Defensa del Riu Besòs. Informe sobre els condicionats medioambientals del segellat de l'abocador de Vallbona d'Anoia. Aixecament topogràfic.

- Estudi de la situació actual dels abastaments d'aigua a la comarca del Baix Llobregat.
- Estudi dels paràmetres de protecció de les captacions d'aigua subterrània per a l'abastament de les poblacions del Baix Llobregat.
- Estudis hidrològics per a l'abastament d'aigües als municipis d'Esparreguera, Vallbona d'Anoia i Vallcebre.

- Estudi de l'aptitud com a abocador de RSU a les comarques del Berguedà i el Maresme.
 - Informe sobre els condicionants medioambientals del segellat de l'abocador de Vallbona d'Anoia.
 - Estudi de l'impacte ambiental per la instal·lació d'un abocador de residus inerts a Molins de Rei.
 - Estudi de les causes de la inundació d'una «arqueta» de la Telefònica a Molins de Rei.
- Proposta de solucions.

Promoció nous sistemes de tractaments RSU supramunicipals

- Estudis de revisió i avaluació de l'estat actual dels abocadors als municipis. Plans de gestió i tractament de residus.
- Projectes de clausura i arranament de zones ocupades per abocaments de residus.
- Ajudes a la clausura i arranament d'abocadors.
- Estudis de sistemes de tractament de residus en funció de les característiques de cada municipi.
- Assessorament tècnic en el control i manteniment de sistemes de tractament de residus.
- Informe sobre l'impacte ambiental que provocaria la instal·lació d'una extracció d'àcids a Vilalba Sasserra.
- Informe sobre els estudis d'impacte ambiental de l'autovia Vic-Girona i de la carretera C-245.
- A més, s'han elaborat 123 informes tècnics d'ordre intern en funció de les peticions dels ajuntaments.

Grup de Suport

Els objectius d'aquest grup són bàsicament: mesuraments, reproducció de plànols, suport informàtic i cartogràfic, plànols geològics i de situació i disseny i confecció de gràfiques, anagrames, dibuixos i transparències per a llibres i publicacions.

Les activitats més destacades són: emplaçament i dibuix topogràfic de l'abocador de Seva, topogràfic abocadors controlats de Vallbona d'Anoia i Olèrdola, aixecament topogràfic abocador de Palafronells, pedrera de Garraf i topogràfic abocador Molins de Rei.

PROGRAMA DE PROTECCIÓ DEL MEDI ATMOSFÈRIC

S'ha desenvolupat en els següents àmbits:

- Gestió de la xarxa manual de control de la contaminació atmosfèrica. Centre d'anàlisi.
- Instal·lació i posada en marxa de la xarxa automàtica de control de la contaminació atmosfèrica.
- Control i reducció de la contaminació ocasionada per vehicles.
- Vigilància i control de la contaminació acústica.
- Assessorament als ajuntaments.

Gestió de la xarxa manual de control de la contaminació atmosfèrica. Centre d'anàlisi

- Xarxa manual. Durant aquest any s'hi han incorporat els municipis de Vilanova, Castellar del Vallès i Montmeló. Les xarxes municipals permanents de vigilància de la contaminació atmosfèrica han funcionat amb un total de 117 sistemes captadors de mostres d'aire, instal·lats per la Diputació en 20 xarxes locals.
- S'ha realitzat un manteniment exhaustiu de tots els aparells de la xarxa i la seva adaptació a la normativa de la CEE.
- Reposició dels aparells obsolets de la xarxa per un import de 5.500.000 pessetes.
- L'assessorament als tècnics locals de la xarxa de cada municipi i la coordinació de la recollida i lliurament de mostres al laboratori per part dels ajuntaments.
- Centre d'Anàlisi. El nombre d'anàlisis de mostres de la xarxa efectuat al

laboratori del Servei del Medi Ambient, pel que fa a mesures de contaminants atmosfèrics, durant l'any 1990 ha estat:

Contaminants	anàlisis
Partícules-fums	8.291
Diòxid de sofre	5.401
Partícules sedimentables	662
Diòxid de nitrogen	20
Partícules en suspensió	451
Total	14.825

- Assessorament als tècnics de laboratori municipal en l'anàlisi atmosfèrica, en un total de 13 ajuntaments.
- S'ha realitzat un exercici d'intercalibració amb els laboratoris municipals.
- S'han adaptat els equips del laboratori, entre aquests el reflectòmetre, a les noves exigències de normalització de la CEE de les anàlisis de partícules-fum.

Butlletí atmosfèric

Mensualment s'ha efectuat l'elaboració i el tractament informàtic de les dades lliurades per les xarxes municipals de la circumscripció de Barcelona, juntament amb la informació meteorològica dels observatoris comarcals de l'Institut Nacional de Meteorologia.

Aquestes dades es publiquen al butlletí «El Medi Atmosfèric a les Comarques de Barcelona».

- Explotació i realització de previsions i diagnòstic a partir de les dades diàries de la xarxa manual i del radiofacsimil (mapes meteorològics).
- S'han publicat 9 butlletins amb un tiratge de 5.600 exemplars.

Instal·lació i posada en marxa de la xarxa automàtica de control de la contaminació atmosfèrica

- La instal·lació i posada en funcionament de 6 estacions automàtiques a Terrassa, Mollet del Vallès, Vic, Mataró, Sabadell i Granollers.

El primer semestre es van dur a terme les activitats de pre-instal·lació, que consisteixen en:

- Convenis de col·laboració amb els sis ajuntaments.
- Elaboració del disseny informatiu de les cabines.
- Seguiment i control del software per al control des del centre d'anàlisis de les estacions.
- Estudi del subministrament dels gasos a les cabines.
- Optimització dels projectes per a l'acabament de les cabines i serigrafiat del text informatiu.
- Estudi i adaptació de nous emplaçaments de cabines als municipis de Vic, Granollers i Mataró.
- Assessorament als municipis sobre les característiques tècniques de les escomeses elèctriques, telefòniques i de funcionament de l'estació automàtica, dossier informatiu.
- Instal·lació i posada en funcionament d'una estació pilot automàtica dins del recinte de l'Escola Industrial.

Durant el segon semestre es van dur a terme les gestions derivades de la instal·lació de les 6 estacions automàtiques.

- Planificació dels períodes per al trasllat a instal·lacions dels municipis de les cabines, sensors i estacions remotes de control, així com la verificació de les comunicacions i del bon funcionament dels diferents sistemes que les integren.
- Estudis tècnics de caracterització dels equips necessaris per a l'ampliació de l'actual xarxa automàtica, amb sensors, estacions meteorològiques i una unitat mòbil de vigilància de la contaminació atmosfèrica.
- S'han realitzat més de 295.000 anàlisis en el període de posada en marxa.

Control i reducció de la contaminació ocasionada per vehicles

- Disseny de la campanya de control de contaminació emesa pels cotxes.
- Campanyes de mesures de contaminants ocasionats per cotxes i d'informació ciutadana a Granollers i Vilafranca del Penedès.
- Pre-estudis per realitzar aquesta activitat als municipis interessats: Mataró, Granollers, Vilafranca del Penedès, Sitges, Vic, Sant Adrià de Besòs, Corbera de Llobregat, Sabadell i Santa Perpètua de Mogoda.
- Subministrament als ajuntaments de 9 equips de control atmosfèric (opacimetres).
- Jornada de formació a tècnics municipals sobre el control de la contaminació atmosfèrica procedent dels cotxes.

Campanyes de control de la contaminació atmosfèrica, resultats

Municipi	Cotxes		Material de difusió	
	Controlats	Problemes	Triptics	Cartells
Granollers	851	385	12.000	1.500
Vilafranca del Penedès	579	161	13.000	800

Vigilància i control de la contaminació acústica

- Estudi d'atenuació del soroll ocasionat pel trànsit a la carretera de Rubí a Sabadell, a causa del paviment porós.
- Assessorament als municipis de Lliçà de Munt i Castelldefels sobre la contaminació acústica.
- Estudis previs a la futura campanya de control de soroll als municipis de Granollers, Manresa, Corbera de Llobregat, Vilafranca del Penedès, Santa Perpètua de Mogoda.
- Subministrament d'equips de control acústic (sonòmetres).

Assessorament als ajuntaments

S'han realitzat 20 estudis i 97 assessoraments, entre els quals destacarem els següents:

- Estudi d'impacte guixera a Santa Margarida de Montbui.
- Estudi d'impacte de la pedrera de Garraf (T.M. Sitges).
- Estudi d'impacte de les indústries a la Pobla de Claramunt.
- Estudi d'impacte a l'empresa Henkel (fabricació de detergents i refinaria d'olis) a Montornès del Vallès.
- Estudi d'impacte d'una foneria de recuperació de metalls no fèrrics a Santa Margarida i els Monjos.
- Estudi d'impacte atmosfèric d'activitats a Sant Fost de Campsentelles.
- Estudi de la possibilitat de dioxines en emissió de plantes incineradores.
- Entre els assessoraments, cal destacar els desenvolupats pels ajuntaments de Terrassa, Mollet del Vallès, Vic, Mataró, Sabadell i Granollers en matèria de xarxa automàtica de control de la contaminació atmosfèrica.
- Redacció d'articles de difusió sobre la contaminació acústica.
- Organització de les jornades de control de la contaminació acústica.

PROGRAMA D'EDUCACIÓ I DIVULGACIÓ

El programa 454.A4 s'ha desenvolupat amb aquests objectius:

- Potenciar activitats d'educació i divulgació ambiental als municipis.
- Informar i difondre diferents aspectes del medi ambient al ciutadà.
- Potenciar el moviment associatiu medioambiental.
- Incrementar el suport tècnic als ajuntaments.
- Desenvolupar programes d'educació i difusió ambiental.

Les activitats s'han centrat en els apartats:

- a. Educació ambiental a les escoles.

- b. Difusió: publicacions i exposicions.
- c. Formació: jornades per a regidors i tècnics municipals.
- d. Assessorament i suport als ajuntaments.
- e. Infraestructura: divulgació i documentació.

a. Educació ambiental

El programa d'educació ambiental a les escoles s'ha realitzat durant tot l'any, tres cops per setmana, o ampliant l'oferta del curs anterior. El Centre de Premià de Mar s'ha equipat amb nous materials pedagògics, que estan pendents de publicació. En els quadres s'exposa el nombre d'ajuntaments, el nombre de sessions i el nombre d'assistents als centres.

S'ha realitzat obres d'ampliació i millora d'aquaris a Premià de Mar, tant en la seva estructura interna com en el seu contingut informàtic. Inversió: 1.000.000 de pessetes.

Centre d'Estudis del Mar. Premià de Mar

Ajuntaments	Sessions	Alumnes	Professors
Premià de Mar	4	328	12
Barcelona	7	419	19
Vilassar de Mar	1	79	4
Badalona	1	30	1
Barberà del Vallès	1	32	2
Argentona	1	40	3
Mataró	2	93	5
Alella	1	38	2
Esplugues Ll.	1	83	4
Seva	1	28	2
Cerdanyola	1	45	2
Masnou	2	54	3
Rubí	1	148	12
Calders	1	35	1
Total (14 ajuntaments)	25	1.452	72

Centre d'Estudis del Mar. Sitges

Ajuntament	Sessions	Alumnes	Professors
Barcelona	23	832	44
St. Sadurní d'Anoia	3	87	4
Sitges	2	64	4
La Garriga	4	164	9
Esplugues de Llobregat	1	41	2
Prats de Lluçanès	1	45	2
St. Quintí de Mediona	1	43	2
L'Hospitalet de Llobregat	6	235	11
St. Quirze del Vallès	1	42	2
Castelldefels	5	205	10
Caldes de Montbui	7	254	14
St. Joan de Vilatorrada	1	36	2
Torelló	1	37	2
Igualada	4	185	12
Vilanova del Camí	2	87	6
Lliçà d'Amunt	1	44	3
Vila-seca i Salou	1	45	2
Rubí	2	89	4
El Prat de Llobregat	2	43	4
St. Vicenç dels Horts	1	35	2
(continua a la pàgina següent)			

(continuació)

Ajuntament	Sessions	Alumnes	Professors
Sabadell	4	175	8
Sta. Coloma de Gramenet	3	123	6
Cornellà de Llobregat	2	75	4
Terrassa	3	116	6
Torrelles de Foix	1	37	2
Bellaterra	2	78	4
Cerdanyola	2	72	5
Cambrils	2	70	3
Centelles	1	38	2
Total (29 ajuntaments)	89	3.397	181

b. Difusió: publicacions, exposicions

Publicacions

Publicacions de caràcter general:

- *Fulls de Legislació de Medi Ambient*. Han estat publicats els fulls del núm. 1 al 5.
- *Butlletí del Medi Atmosfèric*. Publicats fins al 86.
- *La pesca a Vilanova i la Geltrú*. (Reedició).
- *La vida a l'espigó*. (Reedició).

Edicions en col·laboració amb els ajuntaments:

- *El zooplàncton* (Ajuntament de Badalona).

Material informatiu sobre les activitats del servei:

- Tríptics de les Jornades sobre perspectives del medi ambient als municipis del litoral

Jornada 5. Aigües potables i salinitat

Jornada 6. Gestió de residus i aigües residuals

Jornada 7. Impacte turístic sobre el litoral

Jornada 8. Educació ambiental en el medi litoral

Jornada 9. Patrimoni litoral i ús social.

- Tríptic de la Jornada sobre el soroll ambiental en el medi urbà
- Tríptic de la Jornada sobre Joventut i medi ambient
- Tríptic de la Jornada sobre el control de la contaminació atmosfèrica a la dècada dels noranta

- Tríptic de la Jornada sobre prevenció i control de la contaminació produïda per vehicles automòbils

- Tríptic de la Campanya per a la disminució de la contaminació emesa pels cotxes als municipis

- Tríptic de la Xarxa de vigilància i prevenció de la contaminació atmosfèrica

- Tríptic de les Publicacions del Servei del Medi Ambient

- Tríptic L'Evolució

- Cartell Dia del Medi Ambient, 6 juny

- Cartell Activitats d'educació i divulgació de medi ambient al litoral. Curs 1990-91

- Cartell de les Jornades sobre soroll ambiental en el medi urbà

- Cartell de les Jornades sobre el control de la contaminació atmosfèrica a la dècada dels noranta

- Cartell de la Campanya per a la disminució de la contaminació emesa pels vehicles automòbils

- Cartells de l'exposició L'Ecologia (Cerdanyola, Barcelona)

- Enganxines de la Campanya per a la disminució de la contaminació produïda pels vehicles automòbils

- Banderoles de l'exposició «L'ecologia»(Barcelona)

- Material àudio-visual, falques campanyes, vídeos (Exposició «L'ecologia»).

Exposicions

- «L'ecologia»

Ha estat visitada per 8.479 persones. 4.538 venien de 80 escoles, de las quals 48 eren de Barcelona capital, que és on ha estat exposada durant el període de març-juny.

- «L'evolució»

Se n'ha fet una còpia a causa del seu èxit. Durant aquest any ha estat presentada a nou poblacions, i ha estat visitada per 3.200 persones.

- «El mar»

Instal·lada al CEM de Sitges, pertany a l'Escola del Mar de l'Ajuntament de Badalona. El nombre de visitants ha estat de 3.500 persones.

- «Coneixes el mar?»

S'ha exposat a Begur i Badalona, i ha estat visitada per unes 3.000 persones.

- «Acosta't»

Exposició en fase d'elaboració.

- Participació en estands en tres fires (Maresme, Baix Llobregat i Barcelonès).

c. Formació: jornades

Hom ha seguit la línia de formació de tècnics i regidors municipals mitjançant la celebració de jornades.

Continuació a Sitges de la sèrie de Jornades sobre perspectives del medi ambient als municipis del litoral:

- Jornada 5. Aigües potables i salinitat. Gener de 1990, ha tractat dels diferents tipus d'aqüífers que poden donar abastament d'aigua potable. Hi assistiren 45 tècnics.

- Jornada 6. Gestió de residus i aigües residuals. Febrer de 1990, amb 45 assistents, examinà els problemes municipals de tractament de residus i depuració d'aigües residuals. Hi assistiren 45 tècnics.

- Jornada 7. Impacte turístic sobre el litoral. Març de 1990, amb el tema dels problemes que porta el turisme als municipis costaners, i de com resoldre'ls. Hi assistiren 45 persones de Catalunya i de la Comunitat Valenciana.

- Jornada 8. Educació ambiental en el medi litoral. Abril de 1990, s'analitzaren diverses experiències d'educació ambiental en l'àmbit costaner. Hi hagué una assistència de 45 persones.

- Jornada 9. Patrimoni litoral i ús social. Juny de 1990, sobre el tema de la conservació i gestió del patrimoni natural, social i cultural del qual són dipositaris els municipis del litoral. 45 assistents.

- Jornada 10. Gestió medioambiental del litoral. Conclusions. Assistència de 100 alcaldes i regidors.

- Jornades tècniques sobre soroll ambiental en el medi urbà, celebrades a Barcelona l'abril de 1990, en col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona i la Sociedad Española de Acústica, amb l'assistència de 100 responsables tècnics de tot Espanya.

- Jornada sobre prevenció i control de la contaminació produïda per vehicles automòbils, organitzada a Barcelona per a regidors i tècnics municipals (maig de 1990), en què s'analitzà la contaminació produïda pel trànsit i les mesures de correcció. Assistents: 100.

- Jornada sobre joventut i medi ambient. Realitzada a Sitges, amb el Servei de Joventut, novembre 1990, sobre la sensibilització, participació i formació dels joves en matèria de medi ambient. S'hi comptaren 50 assistents.

- Jornades tècniques sobre el control de la contaminació atmosfèrica a la dècada dels noranta. Realitzada a Barcelona. Desembre de 1990, organitzades amb la col·laboració de la Secretaria General del Medio Ambiente del MOPU, amb assistència de més de 100 responsables tècnics de tot Espanya.

d. Assessorament i suport

- Convenis amb Premià de Mar, Begur, Granollers, Gavà i Mataró en l'àmbit de l'educació i difusió ambiental.

- Finalització i seguiment dels convenis pendents.

- Subvencions: a ajuntaments per a activitats d'educació i difusió ambientals.

Municipis	Projecte	Ajut econòmic
Vilanova i la Geltrú	Activitats didàctiques	450.000
Granollers (Museu)	Publicació	400.000
Gavà (Museu)	Àudio-visual	430.000
Mataró (Museu)	Jornades	220.000
Premià de Mar	Aquaris infraestructures	1.000.000
Badalona	Exposició i publicació	600.000
Total		3.100.000

- Associacions medio-ambientals: s'han presentat un total de 85 entitats, i es concedeix a:

Entitat	Proposta	Ajut econòmic
La Vola (Osona)	Campanya de recollida selectiva d'alumini.	350.000
Grup de Defensa del Ter (Manlleu)	Treball de recerca del riu Ter.	350.000
Biorama (Taradell)	Centre d'acollida d'ossos	250.000
Assos. Collserola Viva	Jornades M.A. a Collserola	250.000
A. Ecol. Besòs Viu (Sant Adrià de Besòs)	Programa d'activitats d'educació i difusió ambientals	350.000
ATIS (Barcelona)	Jornades sobre medi ambient i ocupació	500.000
Amics del Delta (Prat Llobregat)	Baixada pel Llobregat, acte de sensibilització	400.000
DEMAC (Castellbisbal)	Actes de defensa del medi ambient	150.000
Creu Roja (Barcelona)	Activitats del medi ambient	200.000
Agrupació Defensa Forestal (Terrassa)	Campanya escolar per a la prev. d'incendis forestals	200.000
Total		3.000.000

Infraestructura: divulgació i documentació

Divulgació

- Atenció a les escoles. Sessions per a mestres sobre la utilització de les exposicions.
- Atenció als ajuntaments, centres de recursos i escoles públiques. Tramesa sistemàtica de la informació d'activitats i publicacions.
- Atenció a consultes: per carta (200), telèfon (3.000) i personals (350).
- Confecció de centre de dades sobre adreces de tècnics relacionats amb el medi ambient.

Documentació

- Ampliació de la videoteca existent al servei, amb la incorporació de material relacionat amb el medi ambient procedent de: TVE1, TVE2, TV3, televisions municipals locals, empreses privades i associacions. S'han recollit unes 100 cintes que contenen gravacions de notícies, programes de divulgació, reportatges i cursos didàctics.
- Remodelatge del fons bibliogràfic, inventari de les revistes de la biblioteca i de la confecció d'un butlletí de sumaris. Informatització del fons de llibres mitjançant la seva catalogació i classificació temàtica.
- Assistència a seminaris i cursos i realització de ponències, conferències i articles pels tècnics del servei.

Seminaris i cursos

- IV Simposio Iberoamericano del Medio Ambiente y Municipios, Màlaga, març.
- Recupero y recicló, Milà.
- Ambio, The Environmental International Congres, Barcelona, desembre.
- La gestió i control ambiental a l'Europa de l'any 2000, UNTEC 1990, Tarragona, octubre.
- Curs de Perspectives del Medi Ambient en la dècada dels 90, Fundació Internacional Olof Palme, Badalona, octubre.
- Primeres jornades sobre el medi ambient i ecologia al Centre d'Estudis del Mar, Begur, setembre.
- Curs Tècnic de l'Aigua.
- V Congrés Mediterrani d'Enginyeria Química. Barcelona.
- Jornades del Riu Besòs, Granollers, Consorci del Riu Besòs.
- Jornades de debat sobre «El Delta, una Escola de Natura». El Prat de Llobregat.
- Jornades sobre perspectives M.A. al litoral. Sitges.
- III col·loqui Internacional de «Les Costes de la Mediterrània i la protecció del M.A.». Organitzades pel Consell d'Europa. L'Escala.
- Jornada Bandera Blava. Calafell.
- Jornada «L'Educació Ambiental i el Parc de Sant Llorenç del Munt». Terrassa, setembre.
- Jornada «Joventut i Medi Ambient», novembre.
- Setmana de Cinema Ecològic, novembre. Sitges.
- Jornades «Control de la Contaminació Atmosfèrica a la dècada dels 90», desembre. Barcelona.
- Jornada sobre «Aïllament acústic», octubre.
- Jornada sobre prevenció i control de la contaminació produïda pels vehicles automòbils, maig. Curs d'instal·lacions, calefacció i aire acondicionat. Barcelona.
- A.C.S. març.
- Curs de Postgrau sobre la contaminació atmosfèrica a la Universitat de Barcelona.
- Curs pràctic de soroll a l'empresa Brüell & Kjaer. Barcelona.
- Jornades sobre soroll i l'ambient urbà. Barcelona.
- Curs d'aplicació de G.T.P. en l'autoanàlitzador TECHNIKON II, abril, Madrid.
- Curs Economia i Medi Ambient a la Universitat de Barcelona.

Ponències, conferències, articles

- Rieradevall, J., «Medi Ambient», Aula Oberta a la Bordeta. L'Hospitalet.
- Rieradevall, J., «Medio Ambiente. Municipios Rurales. Impacto de las actividades agroindustriales y ganaderas». Ambio, The Environmental International Congres, Barcelona desembre.
- Rieradevall, J., «Gestió ambiental en l'entorn local. El litoral: estat actual i perspectives». La gestió i control ambiental en l'Europa de l'any 2000, UNTEC90, Universitat Tècnica d'Estiu de Catalunya, Tarragona, octubre.
- Rieradevall, J., «Factors de pressió ambiental. Un ecosistema concret: el litoral», Curs Perspectives del Medi Ambient en la dècada dels 90, Fundació Internacional Olof Palme, Badalona, octubre.
- Rieradevall, J., «La gestió del medi ambient. Els municipis de Catalunya», primeres jornades sobre Medi Ambient i Ecologia, Centre d'Estudis del Mar, Begur, setembre.
- Rieradevall, J., «Rentilització dels residus líquids ramaders. Aplicacions agrícoles i industrials». Curs Tècnic de l'Aigua. Seminari «Aigües agrícoles i rentilització d'aigües residuals». Barcelona.
- Rieradevall, J., Anglada, Guiteras, A., Merilla, Nebot, J., Paris, J.M., «Anaerobic Digestion of Pig Manure Waste water and vinasses with filter reactor at low temperatures (20°C)».
- V Congrés Mediterrani d'Enginyeria Química. Barcelona.
- Rieradevall, J., «La contaminació ramadera en el riu Besòs». Jornades sobre el Riu Besòs, Granollers.

- Llorens, M., «Experiències del Centre d'Estudis del Mar: Itineraris per la platja». VIII Jornada sobre les perspectives del M.A. al litoral. Sitges, març.
- Llorens, M., «El medi ambient». Conferència a 3r de BUP, Col·legi Sagrads Cors de Sarrià. Barcelona, abril.
- Llorens, M., «Informació i participació ciutadana», Congrés internacional de M.A. Ambio. Barcelona, novembre.
- Llorens, M., «Guia metodològica de programes d'educació ambiental». Membre dels seminaris permanents per a l'elaboració d'aquesta guia. (MOPU). Saragossa, maig.
- Cucurull, D., «Els residus urbans a Catalunya», en el I Congrés de RSU València, juny.
- Cucurull, D., «Residus urbans en el litoral», en la VI Jornada sobre les perspectives del medi ambient i litoral a Sitges.
- Cucurull, D., «Els residus urbans», en el curs d'Ecologia i Medi Ambient, març.
- Cucurull, D., «Residus urbans a Catalunya». Congrés d'Ambio. Barcelona, novembre.
- Cucurull, D., «Impacte ambiental dels abocadors». Congrés Impactes Ambientals. Montesquiu.
- Farrero, Ll., Ponència «Els residus sòlids urbans» a la Universitat Politècnica de Catalunya, Escola Superior d'Enginyers de Camins, Canals i Ponts, en les jornades «Ambiente 90», maig.
- Codinach, E. Ponència en el Congrés Internacional de M.A. Ambio: «Estat actual dels equipaments d'educació ambiental», novembre.

PROTECCIÓ CIVIL

El departament de Protecció Civil va ser reestructurat en funció de la nova definició funcional i en l'últim trimestre de 1990 es va incorporar al Servei del Medi Ambient.

Els objectius del programa de Protecció Civil es van centrar en els següents àmbits:

- Ultimar un inventari sobre emergències i mitjans de protecció civil a ajuntaments inferiors a 25.000 habitants.
- Continuar l'explotació de l'exposició «Protecció Civil, què és?», i ampliar el seu contigut de missatge i el sistema didàctic.
- Racionalitzar i ampliar els plans de formació en col·laboració amb el Govern Civil de Barcelona i la Gerència de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya.
- Ampliar la xarxa de comunicacions per ràdio per facilitar la prevenció d'emergències i fer-la tècnicament més operativa.
- Realitzar els Plans Bàsics d'Emergència de sis municipis escollits per les seves característiques diversificades.
- Seguir donant assistència, assessorament i suport als municipis.

Creació d'un inventari de dades sobre Protecció Civil

Es va endegar un projecte de recollida de dades relatives a:

- Emergències i riscos històrics o previsibles en cada municipi.
- Inventari d'equipament públic i privat per fer front a les situacions de crisi previstes.

Es va dirigir als 253 municipis de menys de 25.000 habitants de la província de la Diputació.

L'objectiu era:

- La definició racional de risc i emergència en cada municipi, especialment en el que la seva infraestructura no els permetria afrontar un treball posterior de confecció de Plans Bàsics d'Emergència.
- El nivell de cobertura de mitjans i, per tant, l'índex de mancances en equipaments per atendre prudentment situacions de risc.
- Establir les bases per procedir, en una etapa posterior, a la confecció dels Plans Bàsics d'Emergència.

Exposició «Protecció Civil, què és?»

Les actuacions desenvolupades van ser:

- Ampliar el contingut de l'exposició i millora d'explotació.
- La col·laboració tècnica i econòmica de la Creu Roja, Catalana de Gas, ENHER i Airbox ens va permetre l'ampliació en 18 plafons.
- Es va preparar un nou joc didàctic per a l'ordinador i es va augmentar el material tècnic exposat.

Els resultats obtinguts en l'exposició foren:

Municipis	16
Dies d'exposició	187
Visitants	Escolars 12.180
	Adults 8.123
Total	20.303
Escoles	89

Formació de tècnics i regidors municipals

- Activitats formatives de sensibilització, programades conjuntament amb la Direcció Provincial de Protecció Civil, del Govern Civil de Barcelona. Més tard s'hi afegí la Generalitat.

Els temes tractats en cada una d'aquestes jornades foren:

- El pla bàsic d'emergència municipal. Prevenció del risc d'inundacions. Transport de mercaderies perilloses per carretera. Prevenció d'incendis forestals. Pla d'emergències en centres escolars i centres públics. Comunicacions i transmissions.

S'han celebrat a les següents poblacions:

Municipis	Dates	Assistents
Arenys de Mar	14-15 de febrer	30
Montornès del Vallès	30-31 de maig	42
Sta. Margarida de Montbui	6 de juny	69
Vilanova i la Geltrú	13 de juny	58
Berga	26-27 de juny	75
Cardona	25 d'octubre	89
Sant Boi de Ll.	20-21 de novembre	118
Sant Celoni	28-29 de novembre	34

Els municipis d'origen dels assistents van ser de 42; els assistents van ser 515 i els temes tractats 27.

Comunicacions

Es continua l'adaptació de l'emissora de ràdio per coordinar situacions d'emergències de la província, ja començada el 1988. Aquest any s'ha pogut ampliar la connexió amb altres ràdioemissors que permeten cobrir quasi un 70% de la província.

Els dies d'actuació han estat 112 i el temps d'activitat cobert per personal extern (REMER) ha estat de 1.152 hores.

Plans bàsics d'emergència

S'han realitzat estudis preliminars dels plans d'emergència.

El pla d'emergència es va preveure per a sis municipis: Vilanova i la Geltrú, Berga, Polinyà, Parets del Vallès, Arenys de Mar, Arenys de Munt i Canet de Mar.

El Pont de Vilomara està en procés de realització.

Assessorament tècnic

L'assessorament a diversos municipis sobre aspectes tècnics específics relacionats amb voluntariat, estructura organitzativa, comissions locals de protecció civil i d'altres.

PROGRAMA DE GESTIÓ D'INFRASTRUCTURA GENERAL

El programa 445.A0 se centra en la direcció i coordinació dels programes tècnics del servei i té els següents objectius: la millora de la qualitat i quantitat de serveis, la potenciació dels recursos humans, el suport administratiu als programes tècnics i la gestió de les subvencions de l'Estat i la CEE encaminades a l'obtenció de recursos externs, per tal d'ampliar i consolidar les infraestructures pròpies.

S'han desenvolupat les següents actuacions:

- Gestió administrativa i pressupostària del servei.
- Gestió informàtica.
- Programa de manteniment.
- Assessorament legislatiu.
- Estudis econòmics.
- Suport tècnic als ajuntaments en ajuts medioambientals de la CEE.

Gestió administrativa i pressupostària

- Facilitar el suport administratiu i econòmic per a la realització de les activitats de protecció, millora, i divulgació del medi.
- Registre, arxiu, inventari i estocs.
- Contracte amb empreses i professionals per a la realització de projectes.

Gestió pressupostària

- Recopilar informació per a l'elaboració de l'avantprojecte i projecte del pressupost.
- Control i seguiment de l'evolució del pressupost.
- Controlar, comptabilitzar i pagar les despeses a justificar.

Gestió de convenis

- Convenis amb les institucions, administracions i particulars.
- Gestió i control de subvencions.

Informàtica

S'han desenvolupat les tasques de suport informàtic i confecció de diferents programes en els següents aspectes:

- Equipament, itineraris i museus; fitxer adreces butlletí; programa gestió de publicacions del servei; programa M D U P de gestió de biblioteca; actualització programa llistats anàlisis aigües.
- Suport informàtic dels programes: Xarxam, Deinsa, Vent, Maopc i Obspc.
- Assessorament informàtic als ajuntaments.

Manteniment

- Estudi tècnic sobre el nou laboratori de medi ambient. Seguiment i visites d'obres.
- Trasllat del Departament de Protecció Civil del carrer de Sant Honorat al Servei de Medi Ambient. Reubicació del servei.
- Manteniment de cotxes: reparacions, revisió i elaboració de plec de condicions per a noves adquisicions.
- Reportatges: 1.231 diapositives de diversos actes i passades d'execució de les activitats del servei.

Assessorament jurídic

- Redacció de convenis i altres documents.
- Estudis sobre ordenances municipals en matèria de medi ambient.
- Elaboració dels dictàmens i decrets.
- Recollida de dades de les noves disposicions sobre M.A. dels butlletins oficials.
- Confecció bimensual d'un full informatiu amb les noves lleis, reglaments, decrets, directives, etc., publicats pels butlletins de la CEE, BOE, DOG i BOP.

Economia i medi ambient

- Seguiment del PCAL apartat econòmic.
- Estudi econòmic del programa d'estalvi d'energia.
- Apartats econòmics dels estudis del servei.
- Programes estatals i europeus.

Suport tècnic als ajuntaments en ajuts medioambientals de la CEE i de l'Estat

La Comunitat Europea fixa una sèrie de programes d'ajut als països, tenint en compte les seves necessitats socio-econòmiques.

El programa MCA-Obj. 2 té com a objectiu prioritari la «protecció i millora del medi ambient en zones industrials en declivi».

El Servei del Medi Ambient ha assessorat tècnicament sobre aquest programa els ajuntaments; com a resultats: 77 ajuntaments, 2 consorcis, 2 mancomunitats i la Diputació de Barcelona van enviar propostes a la CEE.

El programa ENVIREG té per objectiu ajudar els municipis del litoral a resoldre problemes medioambientals. Es va assessorar tècnicament els ajuntaments i 18 van enviar propostes. El Servei de Medi Ambient ha dut a terme l'estudi i presentació de l'ampliació de la xarxa de vigilància i control de la contaminació atmosfèrica de la Diputació de Barcelona, el programa de subvencions per a l'optimització de xarxes de control atmosfèric (MOPU). El resultat ha estat l'aportació d'equips per part del MOPU, amb un import de 63.000.000 de pessetes.

Mitjans

Recursos humans

El Servei té una plantilla de 40 persones distribuïdes així:

Tècnics superiors	14
Tècnics mitjans	6
Tècnics auxiliars	9
Administratius	5
Auxiliars administratius	5
Subaltern	1

També s'ha tingut la col·laboració de personal no adscrit:

Becari de biologia	1
Becari de documentació	1
Becari de laboratori	1

Recursos econòmics

El pressupost anual del servei per al desenvolupament dels seus programes ha estat el següent:

			Pessetes
Capítol I	Personal	110.290.003	
Capítol II	Béns i serveis	60.146.708	
Capítol VI	Inversions	7.635.037	
Total			178.071.748
Capítol IV	Transferències corrents	75.274.000	
Capítol VII	Transferències de capital	110.515.294	
Total			185.789.294
Total			363.861.042

Ingressos

	Pessetes
Venda de llibres	374.055
Exposicions	283.300
Jornades	60.000
Total	717.355

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Mentre que els serveis descrits fins ara en aquesta Memòria són prestats i gestionats directament per la Diputació sota una personalitat jurídica única i amb uns mateixos òrgans de decisió (Ple, Comissió de Govern i President) i atesos per funcionaris, n'hi ha altres d'atèsos per òrgans dotats de personalitat jurídica pròpia.

Aquests serveis, que es gestionen quasi totalment en forma d'organismes autònoms, disposen d'òrgans decisoris propis, autònoms, independents dels ordinaris de la Corporació. L'autonomia i la descentralització hi permeten una gestió més àgil, que s'adapta millor al tipus d'activitat o al servei que es presta.

Els organismes autònoms, els òrgans col·legiats de govern dels quals solen anomenar-se patronats, que no deixen de dependre de la Diputació ni de ser considerats òrgans de gestió corporatius, constitueixen organismes instrumentals separats. Els membres dels òrgans de govern s'elegeixen entre els diputats provincials. Tanmateix, si l'activitat de l'organisme ho requereix, hi poden participar membres d'altres institucions o corporacions o personalitats significatives de l'àmbit de competència de l'organisme.

Tot seguit es presenten les memòries dels serveis organitzats, sota la forma d'organismes autònoms i societats amb personalitat jurídica pròpia i òrgans de govern distints dels ordinaris de la Diputació o altres formes amb l'òrgan especial de gestió.

Els òrgans de gestió que han estat dotats de personalitat jurídica pròpia per la Diputació són els següents:

- Patronat Flor de Maig
- Fundació Pública Casa de Caritat
- Patronat d'Apostes
- Patronat d'Esports
- Fundació Pública Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona
- Escola Superior d'Agricultura de Barcelona
- Fundació Pública Patronat d'Assistència Mèdico-farmacèutica per als funcionaris de l'Excma. Diputació de Barcelona - PAASIS
- Organisme Autònom Local de Gestió Tributària (OALGT)
- Organisme Autònom Institut del Teatre
- Organisme Autònom Institut d'Edicions
- CATRISA, Societat de Gestió Cadastral i Tributària, SA
- PROELSA, Promoció Econòmiques Locals, Societat de Capital Risc, SA.

PATRONAT FLOR DE MAIG

Definició i objectius

El Patronat Flor de Maig és un Centre situat dins el terme municipal de Cerdanyola del Vallès. Gestiona una finca de 67 ha i disposa d'una superfície edificada de 15.000 m².

La finalitat específica del Patronat es determina en els seus Estatuts.

Investigació, prevenció i atenció dels problemes psicopedagògics, psicosocials i de salut relacionats amb la problemàtica social, psíquica i de marginació.

Promoció d'iniciatives socials d'ocupació, d'escoles de Formació Professional i Laboral, centres de treball protegits, anònimes laborals i cooperatives de treball dirigides principalment als joves amb dificultats.

Orientació tècnica a Institucions públiques -especialment ens locals o privats- respecte als temes propis del Patronat.

Formació de professorat especialitzat en l'àmbit psicosocial i promoció de la formació permanent per a professionals.

Promoció de la formació esportiva i de la terapèutica esportiva.

El Patronat Flor de Maig es configura com a òrgan de la Diputació d'assistència i suport als municipis en les matèries de Benestar Social, englobades en el seu àmbit específic d'actuació.

Tots aquells que tendeixin a completar o perfeccionar les finalitats que són objecte del Patronat.

Òrgans de govern i gestió

El Patronat «Flor de Maig» és una fundació pública, amb personalitat jurídica pròpia. El seu govern es realitza mitjançant una junta que presideix la diputada de l'Àrea d'Educació per delegació del president de la Diputació de Barcelona.

El Patronat gestiona:

Les instal·lacions que li són pròpies.

L'escola de FP (ensenyament adaptat)

L'escola d'educadors especialitzats.

El Centre d'investigació, Formació i Assessorament

La piscina pública d'ús col·lectiu.

Fora de l'àmbit de gestió del Patronat es troben també en la Institució:

L'Institut de Bioquímica Clínica, adscrit al Servei de Sanitat de la Diputació de Barcelona.

L'Escola de Medi Ambient de la Fundació ATIS

Serveis coberts mitjançant conveni:

Amb l'Àrea de Serveis Socials, conveni per a la gestió dels serveis d'assistència i suport als municipis en les matèries de Benestar Social.

Amb el servei de Sanitat, per a la infraestructura i els serveis de l'Institut de Bioquímica Clínica.

Amb la Fundació ATIS, per a la infraestructura de l'Escola de Medi Ambient de Collserola.

Mitjans

a. Personal

En acabar l'any 1990 la plantilla del Patronat presenta la següent composició:

gerència i responsables administració i manteniment	6
direcció C.I.F.A. i escoles	3
(continua a la pàgina següent)	

(continuació)

tècnic superior	1
tècnic mitjà	1
tècnic informàtic	1
administratiu	4
auxiliars manteniment	5
auxiliar serveis generals	1
Professors E.F.P.A.	
tècnic superior	1
tècnics mitjans	15
tècnic auxiliar	1
Professors E.E.E.	
tècnics superiors	5
tècnics auxiliars	2
C.I.F.A.	
tècnics superiors	3
Total de places	50

b. Econòmics

Pel que fa als recursos econòmics de l'any 1990, el Patronat ha disposat d'un pressupost de 264.917.833 pessetes.

Ingressos

Els ingressos de què s'ha dotat el Patronat per fer front a l'exercici han vingut de diferents àmbits:

Superàvit propi resultant de l'any 1990	19.740.048
Subvenció Generalitat	57.609.481
Subvenció Diputació	159.500.000
Convenis amb diferents institucions	18.156.752
Altres ingressos (taxes, interessos comptes corrents, piscina, etc.)	9.911.552
Total	264.917.833

Gestionats per mitjà dels comptes de V.I.A.P., s'han rebut de l'INEM del Ministeri del Treball, les següents quantitats:

Plans d'Ocupació	10.000.000
Plans de Formació	9.728.000

Despeses

Les despeses realitzades durant l'exercici de 1990 han estat de 257.306.335 pessetes, les quals s'han destinat a diferents programes. De forma estimativa les despeses han estat:

Serveis Generals	99.209.074
E.F.P.A.	94.440.016
E.E.E.	36.233.478
C.I.F.A.	27.423.766
Total	257.306.335

El superàvit estimatiu d'enguany, any 1991, resultant dels majors ingressos obtinguts com dels sobrants de les despeses és de 8.771.976 pessetes.

Tasca efectuada

El conjunt de la Institució ha treballat enguany amb les mateixes premisses d'anys anteriors, si bé cal destacar que ja s'han concretat els acords que permetran el pas de l'Escola d'Educadors Especialitzats a la Universitat de Barcelona, que s'està produint un major aprofitament de les instal·lacions i que l'Escola de Formació Professional Adaptada (E.F.P.A.) ha complert plenament els seus objectius: s'està renovant i millorant les infraestructures per assegurar una major eficàcia en la formació i col·locació dels alumnes. L'ampliació del conveni amb Serveis Socials permet un alt grau de col·laboració i coordinació de C.I.F.A. amb aquesta àrea de la Diputació. L'última sessió de la Junta del Patronat va acordar la realització d'un estudi dels Estatuts per modificar-los contemplant el marc legislatiu i les actuals activitats que es realitzen.

Les tasques realitzades fora de l'àmbit específic de cada departament, s'han concretat enguany en:

Piscina pública d'ús col·lectiu Flor de Maig

Obertura experimental de la piscina com a piscina pública d'ús col·lectiu durant un mes. Es constata la bona acceptació per part dels usuaris, majoritàriament de Cerdanyola, i de les institucions de la zona, Ajuntament de Cerdanyola, Patronat del Parc de Collserola (Can Coll), que mitjançant convenis en fan també un ús considerable cobrint necessitats dels grups i activitats que organitzen.

Es comptabilitzen unes 3.600 entrades individuals i unes 1.500 corresponents a grups dels convenis esmentats. Tanmateix la recaptació d'un mes (1.100.000 pessetes) supera amb certa comoditat les despeses estimades de funcionament.

Residència

L'elevat pressupost que suposava el projecte de rehabilitació de la residència no ha permès trobar solucions viables per a la seva execució. No obstant això s'han continuat utilitzant les instal·lacions per cobrir necessitats, tant de l'Ajuntament de Cerdanyola com d'altres Institucions, ja que és pràcticament l'únic equipament de la zona amb aquestes característiques.

Com que es manté el nivell d'utilització (unes 2.000 estades/any) i no s'ha previst a curt termini endegar un projecte global, hem optat per consolidar els espais que ja oferien condicions d'ús, equipant-los per tal d'oferir un nivell de qualitat. N'ha resultat una instal·lació residencial de 12 dormitoris, amb una capacitat per 30 places.

ESCOLA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL (ENSENYAMENT ADAPTAT)

La missió fonamental de l'Escola és la construcció d'un model educatiu dinàmic i integrador, basat en l'experimentació i la recerca constant, que té com a objectiu bàsic l'atenció a la persona menys dotada física, intel·lectual, econòmica i cultural, en la plenitud de les seves possibilitats.

Es defineix com un servei obert als joves amb greus problemes d'aprenentatge i entén l'educació com un compromís que, partint de la realitat del noi/a, del respecte a la seva personalitat i del seu context social i familiar, intenta incidir en la formació d'una vida social apropiada.

La convivència de personalitats molt diverses, coincidents en un aspecte comú anomenat «dificultat d'aprenentatge», fa necessari un ensenyament adaptat i exigeix un treball d'aprofundiment i renovació constant.

Tanmateix hi ha molts altres aspectes que reclamen unes atencions específiques i que sovint depassen el marc escolar, però que un projecte integrador no pot ignorar, com és l'ajut en la recerca de la primera feina i el suport i l'atenció en la forma d'estructurar la primera etapa en la vida d'adult.

Concepte d'educació

El nostre anhel educatiu és que el centre esdevingui un lloc de «recerca» o «recerques». Recerca personal, íntima, que fa referència a un coneixement més profund de si mateix, i que vol ajudar a crear sobretot actituds d'autoestima i seguretat personal. Recerca social, de relació, que possibiliti l'acceptació de normes bàsiques de convivència i afavoreixi l'adquisició d'un comportament i una disciplina social. Recerca laboral, recerca de la primera feina, recerca afectiva i totes aquelles recerques que fan possible el creixement i l'harmonia.

Característiques de l'alumnat i criteris d'admissió

La majoria de joves, procedents d'escoles «normals», arriben al centre amb una total desmotivació per a l'estudi, i amb un fort sentiment de fracàs, d'inseguretat i d'incertesa pel present i òbviament d'il·lusió pel futur.

El 80% dels nostres alumnes pertanyen a famílies que no han pogut suportar les tensions inherents als canvis socials que amb tanta rapidesa es produeixen.

A la probresa intel·lectual, doncs, cal afegir-hi la manca de suport moral que la família els pot oferir, el poc respecte a l'originalitat i llibertat que ofereix l'actual sistema educatiu i les poques oportunitats de present i futur laboral.

El Centre, per la seva situació al bell mig de la serra de Collserola, entre el Barcelonès i el Vallès Occidental, va creure important establir uns criteris d'admissió d'alumnes.

La sectorització (Nou Barris i Vallès Occidental), per raons de proximitat, ens permet obtenir un coneixement més profund dels alumnes; la família, el barri, l'escola anterior, els equips de suport municipal, les empreses, etc. són institucions que cal conèixer a fons i col·laborar-hi estretament.

L'edat dels joves, de 15 a 18 anys aproximadament, per un criteri d'homogeneïtat.

L'atenció a famílies de nivells socio-econòmic més deficitaris, per un dret d'igualtat d'oportunitats.

La conjunció d'aquests criteris ha configurat un model de població que contempla alumnes amb deficiències lleus d'etimologia clara i cada vegada més joves que, fruit de situacions psico-socials greus, presenten forts problemes d'aprenentatge.

Procedència	Alumnes	%
Vallès Occidental	72	57%
Barcelonès Nord	5	4%
Barcelona Ciutat	12	10%
Nou Barris	37	29%
Total	126	100%

Una escola integral

Als nostres alumnes, per causes múltiples i diverses, no se'ls ha ajudat gaire al llarg de la seva vida a sentir-se membres d'una comunitat educativa; poques vegades l'escola ha partit del respecte a l'originalitat de conducta de l'alumne amb problemes.

La nostra població necessita que l'escola sigui, sobretot, un lloc d'integració solidària, i que amb la plena acceptació d'uns valors bàsics de respecte de les diferències individuals, faci sentir a cadascun dels membres de la col·lectivitat educativa, alumnes, mestres i pares, la necessitat d'un treball conjunt on tots prenguin part activa.

Creiem, doncs, que la nostra responsabilitat consisteix a crear un medi favorable per al desenvolupament més harmònic possible del jove. Un medi on s'han de tenir en compte totes les dimensions de la persona: intel·lectual, afectiva, relacional-social, laboral, etc.

Labor del Centre

Els objectius didàctics se centren en quatre grans àrees de formació:

- Àrea de Formació Tecnològico-professional polivalent
- Àrea de Formació Bàsica
- Àrea d'Inserció Laboral
- Àrea Esportiva

Mètode de treball

El mètode de l'Escola es basa en les consideracions generals discutides i analitzades en claustre i que assumides per tots els mestres serveixen de guia en els diferents mètodes de treball i van configurant el model d'escola.

Aquestes consideracions són les següents:

- Coneixement profund dels alumnes, en els aspectes extern i intern.

S'entén per aspecte extern el recull d'informació que hem pogut obtenir de la família, de l'escola anterior, dels serveis del barri, de professionals metges i psicòlegs, etc., i totes aquelles observacions i dades que poden ajudar a un millor coneixement.

S'entén per aspecte intern l'observació directa a l'aula, el descobriment de cada una de les forces presents dels alumnes. La dinàmica del grup-classe, les interrelacions personals, els interessos del conjunt, el nivell d'aprenentatge individual i grupal.

Tot això ens ajuda a trobar les eines de treball individual i col·lectiu i a saber exactament quin ha de ser el punt de partença, donades les característiques especials dels alumnes.

- Comprovar que els objectius marcats sintonitzen amb els interessos i amb les ganes d'assolir uns aprenentatges, que d'entrada solen ser costosos per a una població poc motivada per l'estudi.

Aquest aspecte és molt important per a nosaltres perquè sovint ens adonem que, quan no es troba la motivació adequada que desperta l'interès, tot trontolla.

- Programació global i treball personalitzat.

La programació en cada àrea és global. Es marquen uns objectius generals per a tothom, però les distintes operacions s'esmicolen al màxim, de manera que si bé tots fan el mateix, és a dir utilitzen les mateixes eines, materials, etc., el procediment o el camí per assolir un contingut pot ésser ben diferent.

Que el treball sigui personalitzat no vol dir que el noi hagi de treballar sempre sol, cal fomentar la col·laboració, la solidaritat i l'educació d'un seguit d'hàbits que només es poden aconseguir en treballs de grup.

- Avaluació.

L'avaluació a l'escola no és una forma de competitivitat, de comparació grupal, sinó un instrument individual de control.

Recursos

L'escola s'ha vist obligada a crear els seus propis recursos didàctics.

A hores d'ara no existeixen unes premisses que estableixin quin tipus d'educació s'ha d'oferir als joves que no poden seguir els llibres de text oficials.

Això obliga a dinamitzar i transformar les matèries d'acord amb l'ordre intel·lectual de cada alumne, i a poder fer programes que representin les necessitats i condicions de la vida actual, partint dels fets més elementals de la vida quotidiana.

Aquesta forma més activa d'entendre l'ensenyament fa que el mestre es valgui d'un gran nombre de recursos per dur a terme la pràctica docent.

Fitxes de treball

Llibres, diaris, revistes

Material àudio-visual

Visites i sortides culturals i laborals

Excursions i activitats recreatives i d'esplai

Festes i diades assenyalades

Colònies

Exposició i festa de fi de curs.

Durada de la formació

La durada de la formació és de tres cursos, amb un horari de 9'30 a 5 i un interval d'una hora i mitja per menjar i esbarjo.

Un primer curs polivalent on s'utilitzen eines i materials diversos i es treballa intensament la formació d'hàbits i pautes de conducta laborals i socials. Aquest curs

posa el noi en contacte amb una formació totalment diferent a la rebuda a l'escola i l'ajuda a descobrir aquelles feines que el motiven de manera preferent.

El segon i tercer curs reforcen aprenentatges pràctics de treball, a partir d'uns materials més específics i on es fa incís de manera especial en tots els aspectes bàsics de la vida quotidiana, tant en l'aspecte cognitiu com en el relacional.

Departament de Col·locació, Orientació i Seguiment Laboral

L'objectiu prioritari és col·laborar amb el jove en la recerca de treball i fer un seguiment que permeti ajudar-lo en el seu procés d'integració sociolaboral.

Programa d'actuació

- Promoure la contractació normalitzada en el mercat lliure de treball.
- Continuar els contactes amb l'INEM, a fi de treballar conjuntament les possibilitats de col·locació.
- Plans d'Ocupació, en col·laboració amb l'INEM, per integrar nois amb deficiència mental i/o amb problemàtiques psico-socials, en col·lectius de joves procedents de l'economia social.
- Afavorir contractacions puntuals que, malgrat no garantir un treball estable, possibilitin un primer contacte laboral i aportin a l'alumne un bagatge de coneixements i experiències.
- Seguiment dels ex-alumnes mitjançant entrevistes programades periòdicament.
- Centres especials de treball per a alumnes amb disminució superior al 33%, que no puguin accedir a un treball de normalització.

Situació actual

Alumnes que van finalitzar els estudis l'any 90	31
Ex-alumnes previstos per col·locar durant l'any 90	25
Total	56

Distribució de les col·locacions

	Contractes	%
Empreses ordinàries	21	38
Centres especials de treball	5	9
Plans d'ocupació	8	14
Escoles taller/casa d'oficis	8	14
Negoci familiar	1	2
Treball sense contracte	1	2
Total	44	

El desembre del 90 hi ha 15 alumnes en atur, xifra que representa l'11,5%. La totalitat d'alumnes contractats, representen el 88'5% dels previstos.

El Departament no es preocupa únicament dels alumnes que han finalitzat la formació durant l'any en curs, sinó que té presents tots aquells que al llarg del temps han passat per l'escola.

Anàlisi esquemàtica de les diferents alternatives de col·locació

Mercat lliure. Els joves que han trobat feina en el mercat lliure estan tots ells en contractacions temporals.

Plans d'Ocupació. Contractes en col·lectius d'autoocupació.

Centres especials de treball

Són, al nostre criteri, una bona garantia d'estabilitat emocional i, en certa manera econòmica, per als alumnes amb deficiència mental reconeguda per la Generalitat, que tenen dificultats per accedir a una feina normalitzada.

El procés per aconseguir el salari mínim inter-professional és una mica lent però, un cop assolit, representa la seguretat d'un contracte indefinit i una adequada atenció als joves. D'altra banda, és un banc de proves de la seva capacitació laboral, que ha possibilitat en els últims temps de creixement de l'ocupació força integracions laborals al mercat.

Escola Taller

Representa la possibilitat d'aprofundir un aprenentatge, gaudint alhora d'un sou.

Projecte formatiu

Durant el darrer trimestre de l'any 90, s'han realitzat els cursos següents:

- 1 costurera
- 1 fusta
- 1 soldador elèctric oxiacorte

Paral·lelament als coneixements que adquireixen, la col·laboració establerta amb l'INEM representa per als nostres alumnes una formalització i un estimul, una normalització que la titulació que reben els iguala a la resta de treballadors, i un estimul pel fet de gaudir d'una beca econòmica, que representa, per a la majoria, els primers ingressos.

Sol·licitud de noves places

La demanda de places a l'escola ve filtrada pel coneixement que els diferents serveis, entitats i centres tenen dels criteris de sectorització que prioritzen l'admissió; malgrat aquest aspecte, les sol·licituds són moltes i els suggeriments per ampliar el territori també.

Evidentment no podem atendre totes les sol·licituds presentades, però tampoc no ens en despreocupem totalment i, en la mesura de les nostres possibilitats, intentem donar la informació adequada dels recursos existents.

Col·laboracions formatives exteriors

La qualitat pedagògica de l'Escola i l'originalitat del seu sistema educatiu són reconegudes i valorades en tot el sector.

Per aquest motiu, es reben moltes consultes sobre programes i mètodes de treball que són ateses posant a disposició dels interessats, els coneixements i l'experiència acumulats al llarg dels anys.

Així mateix, l'Escola és centre de pràctiques de les Universitats Autònoma i Central, i de l'Escola d'Educadors Especialitzats Flor de Maig.

Paral·lelament s'organitzen visites periòdiques dirigides principalment a professionals de l'ensenyament i de serveis socials, responent a demandes d'EAPS de la Generalitat, ajuntaments, escoles, educadors, etc.

ESCOLA D'EDUCADORS ESPECIALITZATS

Activitat acadèmica

Durant l'any 1990 es produeix un fet decisiu en la trajectòria de l'Escola d'Educadors Especialitzats: la decisió del Patronat segons la qual en el curs 1990-91 es deixarà d'obrir el primer curs de l'Escola, i per tant s'iniciarà el procés de tancament progressiu del Centre, mentre que per altra banda s'està gestionant la formalització d'un conveni entre la Universitat de Barcelona i el Patronat Flor de Maig, perquè els estudis d'Educador Especialitzat, que fins al present s'havien anat impartint a l'Escola Flor de Maig, s'integrin a la Universitat de Barcelona dins la nova titulació de Diplomatura en Educació Social, així com el mateix professorat i el Patrimoni documental de l'Escola.

Pel que fa a l'activitat acadèmica ordinària, durant l'any 1990 aquesta s'ha desenvolupat amb plena normalitat pel que fa al curs 1989-90, i tal com s'ha indicat anteriorment, el curs 1990-91 s'ha iniciat només amb dos cursos en funcionament, segon i tercer, amb 33 i 29 estudiants respectivament.

El nombre d'alumnes que ha finalitzat completament la formació, havent aprovat la Memòria de fi d'estudis, ha estat de 32, que constitueixen la VII promoció de titulats sorgits de l'Escola Flor de Maig d'ençà de la seva creació l'any 1981.

Formació permanent

Les principals activitats dins l'àmbit de la formació no reglada, dutes a terme per part del professorat de l'Escola durant l'any 1990, han estat les següents:

Universitat de Barcelona. Facultat de Pedagogia: sessions informatives

Ministeri d'Afers Socials. Centre d'Estudis del Menor.

Madrid: cursos per a educadors.

Junta d'Andalusia. Granada: cursos per a educadors.

Govern Basc. Bilbao: cursos per a educadors.

Diputació de Barcelona. Àrea de Serveis Socials: cursos diversos.

Junta d'Extremadura. Mèrida: cursos per a educadors.

Així mateix s'han efectuat diverses reunions de treball amb diferents persones i institucions en relació a la temàtica de l'educador. Entre altres cal destacar:

Escola Universitària de Treball Social de Barcelona

Facultat de Pedagogia de la Universitat de Barcelona

Centre d'Estudis i Formació del departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

Associació d'Educadors Especialitzats de Catalunya.

Institut de Treball Social i Serveis Socials (INTRESS)

Institut Internacional d'Education Spécialisée

També s'ha continuat la col·laboració amb diversos ajuntaments catalans, tant pel que fa a convenis subscrits per a les Pràctiques Educatives dels alumnes, com pel que fa a participació en tribunals d'oposició per a places d'educador, així com assessoraments i consultes puntuals diverses.

Quant a la participació en Jornades i Congressos, cal destacar:

la Escola d'Estiu de Serveis Socials. Diputació de Barcelona.

Seminari Internacional «L'educador i els nens de carrer». Justícia i Pau.

Comissió de la Infància de Justícia i Pau. Barcelona.

Estudiants de l'Escola d'Educadors de Tolosa de Llenguadoc.

Escuela de Educadores Especializados del Gobierno de Navarra.

Creu Roja de Barcelona. Àrea de Benestar Social.

Centre de Formation Educationnelle et Logopédique de Lieja (Bèlgica).

Visita de professors i estudiants de l'escola d'Educadors de Lille (França).

Centro de Estudios del Menor. Madrid

Professorat

La situació de provisionalitat pel que fa al futur status acadèmic i d'ubicació de l'Escola de què parlàvem a l'apartat 1, ha tingut repercussions en la composició del Claustre de Professors de l'Escola.

En efecte, durant l'any 1990 s'ha produït un moviment de tres persones que han causat baixa i/o alta com a professors contractats o com a professors col·laboradors de l'Escola, moviment que ha afectat les àrees de Metodologia Educativa i Sociologia.

No cal dir que aquesta mobilitat del professorat comporta una certa dificultat per a la bona marxa de l'Escola, cosa que s'ha intentat superar tan bé com s'ha pogut, però que no deixa de representar un seriós inconvenient.

CENTRE D'INVESTIGACIÓ, FORMACIÓ I ASSESSORAMENT

Antecedents

La Diputació de Barcelona, en la seva voluntat de treballar amb els ajuntaments de la província, mitjançant el Patronat «Flor de Maig», crea l'any 1986 el Centre d'Investigació, Formació i Assessorament en política social als municipis.

Definició i objectius

En ser un servei que no està adscrit a cap àrea específica (salut, educació, Serveis Socials...) alhora que no té gestió directa de serveis de serveis, CIFA pot plantejar la seva tasca des d'una perspectiva teòrica i tècnica, per col·laborar a la reflexió i a la praxi de les polítiques socials municipals -en el seu sentit més ampli- i així avançar en la superació dels desequilibris socials. Es tracta en definitiva de propiciar un model de progrés, integrador, proper al ciutadà alhora que solidari i participatiu.

Un dels elements fonamentals per avançar en aquest plantejament més integrador, és la necessitat de canvis en els models organitzatius de molts dels nostres ajuntaments, sovint parcel·lats en àrees (educació, salut, Serveis Socials, Joventut...) molt poc interrelacionades entre si i, de vegades, amb escassa visió de conjunt i amb dificultats per assegurar la participació dels ciutadans.

En aquest sentit, els ajuntaments requereixen un suport tècnic que doti d'una metodologia comuna els professionals i tècnics dels diferents departaments o àrees, a fi de propiciar aquest canvi. ELS DESAJUSTOS EN LES ORGANITZACIONS REPERCUTEIXEN DIRECTAMENT EN L'EFICÀCIA DELS SERVEIS.

Cal redefinir i potenciar:

les eines d'intervenció professional,

les estructures organitzatives,

un enfocament que possibiliti l'actuació de forma interdisciplinària i coordinada.

Tanmateix s'han de rendibilitzar al màxim els recursos tècnics i humans existents, que esdevindran més eficaços en la mesura que es treballi d'una forma planificada, coordinada i degudament avaluada.

La tasca de CIFA està centrada en l'oferta d'INSTRUMENTS TÈCNICS PER PROPICIAR ELS CANVIS REQUERITS, amb l'objectiu de facilitar el màxim d'elements a aquells que tenen la missió de la planificació, és a dir, als responsables polítics i tècnics dels ajuntaments.

Tasca efectuada

a. Investigació

- Finalització de l'estudi sociogràfic de Sant Joan Despí. Durant l'any 1990 s'ha realitzat l'estudi sociogràfic sobre la realitat municipal de Sant Joan Despí, fent especial atenció als serveis educatius i a l'impacte que tindrà en el municipi l'aplicació de la nova Llei de la Reforma Educativa.

Aquest treball ha estat dirigit i elaborat per l'equip de CIFA amb la col·laboració dels tècnics de les àrees de: Sanitat, Cultura, Joventut, Esports, Serveis Socials i Educació de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

- Estudi sobre la dotació econòmica que destinen les Administracions Públiques a les àrees de Serveis Personals. A iniciativa de CIFA -i amb el suport de l'àrea de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona i la Federació de Municipis de Catalunya- s'està realitzant un estudi que pretén mostrar quins són els recursos que destinen les administracions públiques catalanes (Generalitat, Diputació de Barcelona i els ajuntaments de més de 50.000 habitants de la província de Barcelona) a les àrees de Serveis Personals i, també, observar quines són les prioritats econòmiques pel que fa a l'anàlisi de les polítiques socials.

Aquest treball està previst finalitzar-lo durant el segon trimestre de l'any 91.

b. Formació

Cursos i seminaris

Formació de caps tècnics de les àrees de serveis a la persona

- Curs/seminari «Programa de desenvolupament de caps de serveis a la persona: una visió comprensiva i pràctica» (80 hores/ 17 participants).

Adreçat a: tècnics amb càrrecs de comandament que dins de les àrees de serveis a la persona de l'Administració Local, exerceixen funcions de coordinació i gestió.

Objectius: és pretén aconseguir que els participants adquireixin habilitats i tècniques de direcció i que identifiquin: la dinàmica organitzativa de l'Entitat a la qual pertanyen, els diferents elements i la seva interrelació, i el posicionament i la funció.

- «Coaching» (assessorament en grup).

Són sessions d'aplicació dels coneixements i de les tècniques a les situacions professionals de cada participant. El treball en petit grup facilita l'anàlisi del que s'ha començat a fer a la pròpia unitat de treball i la pràctica d'habilitats de consultoria.

Ajuntaments de procedència dels tècnics que han realitzat aquest programa de formació de caps: l'Hospitalet de Llobregat, Barcelona, Sant Just Desvern, Badalona, Vilafranca del Penedès, Barberà del Vallès, Vilanova i la Geltrú.

Àrees de procedència: Educació, Salut, Serveis Socials, Treball, Esports, Serveis Personals.

Formació de responsables polítics

- «El funcionament de l'organització municipal: una visió perspectiva per als responsables polítics» (15 hores/6 participants).

Organitzat per: CIFA i l'Àrea de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona.

Adreçat a: responsables polítics de les àrees de Serveis Socials municipals.

Ajuntaments de procedència: Cerdanyola del Vallès, Granollers, Mataró, Premià de Dalt, Rubí, Santa Eulàlia de Ronçana.

Formació per a professionals de les àrees de serveis a la persona

- «Com diagnosticar i intervenir en les organitzacions» (32 hores/17 participants).

Adreçat a: professionals de les àrees de serveis a la persona de l'Administració Local, principalment aquells que han d'intervenir en organitzacions o grups externs.

Objectius: adquirir coneixements bàsics sobre l'organització amb la finalitat de: iniciar-se en l'anàlisi de les organitzacions externes; identificar els trets de la pròpia organització, que condicionen la seva tasca i el seu paper; seleccionar les intervencions apropiades.

Ajuntaments de procedència: Barcelona, Badalona, Igualada, Montcada i Reixac, Vilafranca del Penedès.

Àrees de procedència: Educació, Cultura, Joventut, Sanitat, Serveis Socials.

Altres institucions: Creu Roja, Associació Promotora del Treball Social, Diputació.

- «A l'entorn de la interdisciplinarietat: significat i praxi» (25 hores/16 participants).

Adreçat a: professionals de les àrees de serveis a la persona de l'Administració Local de Serveis a la Persona.

Objectius: apropar-se al moment actual de la investigació i pràctica dels treballs interdisciplinaris. Analitzar la situació del treball interdisciplinari: dinàmiques dels equips i programes. Formular propostes que facilitin el desenvolupament de les tasques dels equips multiprofessionals.

Ajuntaments de procedència: Badalona, Castelldefels, Mollet, Montcada i Reixac, Rubí, Sant Feliu de Llobregat, Vilanova i la Geltrú.

Àrees de procedència: Educació, Sanitat, Serveis Socials, Joventut, Cultura.

Altres institucions: Diputació.

- (Nivell institucional) «A l'entorn de la interdisciplinarietat: significat i praxi» (20 hores/18 participants).

Adreçat a: professionals de les àrees de Serveis Personals de l'Ajuntament de Badalona.

Àrees de procedència: Educació, Serveis Socials, Salut, Serveis Personals.

Grups de treball. Autoconsultoria, directors de macroàrea.

Adreçat a: professionals tècnics i caps de les àrees de serveis a la persona de l'Administració Local.

Objectius: estimular el treball de reflexió i teorització, propiciar el desenvolupament dels recursos propis de les Administracions Locals; complementar la tasca formativa iniciada en els cursos/seminaris realitzats per CIFA.

Aquest any s'han constituït dos grups de treball: directores de macroàrea de Serveis Personals i caps de Serveis Personals que han realitzat el programa formatiu del CIFA.

Ajuntaments de procedència: Badalona, Gavà, l'Hospitalet de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Rubí, Vilafranca del Penedès.

c. Assessorament

Acol·lida i orientació de demandes puntuals formulades per responsables polítics i/o tècnics de diferents ajuntaments i/o centres del camp de les polítiques socials.

Assessoraments/consultoris pel que fa a canvis organitzatius en els ajuntaments.

Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat. (Patronat Municipal de Serveis Comunitaris).

Ajuntament de Badalona (Centre de Salut Joan Obiols)

Ajuntament de Mataró (responsable atenció primària)

Ajuntament de Sant Joan Despí (responsable d'Educació)

Ajuntament de Vilafranca del Penedès (Coordinadora Tècnica de Serveis Socials)

Realització d'un Dictamen sobre Atenció Primària encarregat per la Federació de Municipis de Catalunya.

d. Documentació

Fons Documental

Dins d'aquest apartat s'han dut a terme les activitats següents:

Fons Bibliogràfic. Registre informatitzat dels llibres.

Obtenció de material documental a partir de les sol·licituds realitzades des de les diferents àrees del Centre en funció de les seves necessitats. En aquest sentit els materials ingressats han estat de 3 tipus: llibres, revistes i altres documents (memòries, ponències i actes congrés, estudis i recerques no publicades).

Publicacions

Durant l'any 1990 han estat publicats dos números del Butlletí Informatiu CIFA, concretament els núms. 4 i 5. Actualment, aquesta publicació periòdica té un tiratge de 2.300 exemplars i arriba a tots els ajuntaments de la província de Barcelona, a més a més de biblioteques, col·laboradors i entitats del món acadèmic, professional o polític.

Elaboració d'un article sobre Treball Comunitari per encàrrec dels Serveis Socials de la Diputació.

Elaboració d'un article pel V Butlletí de CIFA «Macroàrees de Serveis Personals: un instrument per a les polítiques de benestar i qualitat de vida».

Elaboració d'un article pel V Butlletí de CIFA «Interdisciplinarietat: paradigma o ficció?» amb la col·laboració del Sr. José Leal.

Participació i col·laboració en activitats externes del CIFA

Assistència al Seminari «La ciutat com a projecte cultural», celebrat els dies 9, 12 i 13 de febrer i organitzat per l'Institut d'Humanitats de Barcelona.

Assistència al XII Congrés Mundial de Sociologia, celebrat a Madrid, els dies 9, 10, 11, 12 i 13 de juliol, organitzat per l'Associació Internacional de Sociologia.

Participació i elaboració d'una ponència per a les Jornades sobre «Treball comunitari i models d'intervenció en Serveis Socials», de Vilafranca del Penedès.

Assistència al I Congrés Internacional de Ciutats Educadores celebrat a Barcelona, els dies 26, 27, 28, 29 i 30 de novembre.

FUNDACIÓ PÚBLICA CASA DE CARITAT

Definició i objectius

La Fundació Pública Casa de Caritat té un servei de la Diputació de Barcelona organitzat en forma d'organisme autònom local de caràcter comercial.

La fundació, creada l'any 1983, té la finalitat d'assumir i conservar les finalitats fundacionals de l'antiga Casa de Caritat, institució benèfica particular creada el 1802 i incorporada el 1954 a la Diputació de Barcelona.

Les seves funcions s'estenen tant al patrimoni immobiliari de l'antiga Casa de Caritat com a la Impremta Escola.

Els objectius, per tant, se centren en la gestió i conservació del patrimoni i en la gestió de la Impremta Escola, que té encomanada l'edició, distribució i administració del Butlletí Oficial de la Província, i l'execució dels treballs d'impremta que necessiten la Diputació i les seves institucions, com també d'altres organismes públics.

La creació de la Impremta a l'antiga Casa de Caritat tingué lloc l'any 1873. L'encàrrec de l'edició del Butlletí Oficial de la Província data de 1913.

El patrimoni de la Casa de Caritat prové fonamentalment de les herències i deixes fetes a favor d'aquella institució, i actualment es compon de 94 finques, entre urbanes i rústiques, les quals contenen 247 habitatges i locals comercials, amb un valor patrimonial de 5.487 milions de pessetes.

Els beneficis que s'obtenen de la gestió patrimonial i de l'explotació industrial de la Impremta es destinen en un 25% a la dotació de reserves per a millores d'instal·lacions i en un 75% a finalitats benèfico-assistencials.

Actualment la Fundació porta la gestió directa de la Impremta Escola, mentre que la gestió patrimonial és a càrrec de la Secció de Patrimoni de la Diputació, que administra les finques sota el control i les directrius del Patronat de la Fundació.

Forma de gestió i òrgans de govern

La Fundació Pública Casa de Caritat, que s'estructura sota una de les formes de gestió directa previstes en la legislació de règim local, és un organisme autònom local de caràcter comercial. Gaudeix, per tant, de personalitat jurídica pròpia en l'àmbit de les seves competències.

La norma per la qual es regeix la fundació és el seu estatut, aprovat per la Diputació, i hi són d'aplicació supletòria la legislació i la reglamentació de règim local.

El Patronat és l'òrgan de govern col·legiat, amb funcions de direcció de la fundació. Està integrat pels membres següents:

- president: el de la Diputació de Barcelona, que ha delegat en el vice-president 2n de la Corporació.
- vice-president: el diputat president de la Comissió Informativa de Règim Interior, Hisenda i Planificació.
- vocals: quatre diputats a designar pel Ple de la Diputació.

Corresponen al president les funcions de representació de la fundació, ordenació de pagaments i despeses, contractació d'obres i serveis de durada inferior a un any, etc.

La direcció de la Impremta Escola és encomanada a un gerent, contractat pel Patronat.

Tasca efectuada

L'avaluació de la tasca efectuada l'any 1990 per la Impremta Escola s'ha de considerar des del punt de vista de la continuació de la tasca de consolidació de la institució, des del punt de vista tècnic i organitzatiu.

Pel que fa a la Impremta, s'hi han adquirit maquinària i equipament industrial, amb la qual cosa han millorat els rendiments, la capacitat productiva i la qualitat dels treballs d'impressió efectuats.

Donat el notable nombre de pàgines a publicar del Butlletí Oficial de la Província, ha calgut continuar l'ampliació de la capacitat operativa de l'equip de fotocomposició, del qual s'han ampliat la memòria i els discos. Així mateix, s'ha continuat el procés d'ampliació de l'equip disponible en el sentit de poder utilitzar els diversos tipus de suports informàtics que puguin facilitar el contacte amb els anunciants; això permetrà simplificar els treballs de confecció del Butlletí.

En relació amb els sistemes de gestió, ha continuat el desenvolupament de mecanització del sistema de gestió integral del Butlletí Oficial de la Província, així com altres sistemes relacionats amb els procediments comptables.

Des del punt de vista de la gestió ordinària de la Impremta, la tasca efectuada i la corresponent valoració són les que s'exposen tot seguit pel que fa, d'una banda, al Butlletí Oficial de la Província i, de l'altra, als treballs d'impremta.

1. Butlletí Oficial de la Província

Anuncis

L'any 1990 es van rebre anuncis per publicar, distribuïts de la manera següent:

	Nombre d'anuncis
Ajuntaments	13.928
Jutjats	26.908
Magistratures	13.988
Diversos	6.883
Total	61.707

Això ha representat publicar 25.968 pàgines del Butlletí de les quals 1.136 corresponen a Ordenances Fiscals publicades el dia 31 de desembre. En relació amb l'any 1989, la quantitat d'anuncis rebuts ha disminuït en un 3%. Pel que fa al nombre de pàgines publicades, en relació amb l'any 1989 (30.962 pàgines) s'ha de considerar el fet extraordinari que és va produir l'esmentat any en haver-se hagut de publicar els textos íntegres d'ordenances (8.160 pàgines el dia 31 de desembre). Des del punt de vista de gestió ordinària el nombre de pàgines publicades s'ha incrementat en un 8,9%, cosa que ha representat que la mitjana diària de pàgines publicades del Butlletí l'any 1990, excloses Ordenances Fiscals, ha estat de 82,9 (l'any 1989 va ser de 73,1 pàgines/dia).

Del total d'anuncis rebuts s'ha liquidat la taxa corresponent a 17.904 anuncis, amb un increment del 4,2% en relació amb l'any 1989 (el preu dels anuncis s'ha mantingut en relació amb el 1985).

Subscriptors

L'any 1990 el nombre de subscriptors va ser de 2.883, quantitat pràcticament igual a la de 1989. El tiratge mitjà va ser de 3.300 exemplars, quantitat equiparable a l'any 1989.

Els ingressos obtinguts de la liquidació de la taxa als subscriptors són de 35.9 milions pessetes; el preu de la subscripció s'ha mantingut des de l'any 1985.

2. Treballs d'impremta

L'any 1990 s'han produït 2.283 ordres de treball; això ha representat emetre 780 factures per un import total de 161 milions de pessetes.

Mitjans

En el cas de la Impremta Escola, quan es parla de mitjans, cal fer esment del personal i de l'actiu immobilitzat o equipament.

a. Personal

Respecte al personal, la Impremta Escola té una plantilla de 97 treballadors amb la següent distribució:

Personal de direcció, administració, caps de taller i tècnics:			
	gerent		1
	cap administratiu		1
	cap de producció		1
	cap de control i producció		1
	cap de comptabilitat i nòmines		1
	cap de gestió administrativa		1
	cap de secció de composició		1
	cap de secció de correctors		1
	cap de secció de reproducció		1
	cap de secció de diaris		1
	cap de secció d'impremta		1
	cap de secció d'enquadrernació		1
	cap de secció de manteniment		1
	sots-cap de secció de composició		1
	sots-cap de secció de correctors		1
	sots-cap de secció de diaris		1
	sots-cap de reproducció		1
	Total de places		17
Administratius i tècnics			
	titulats de grau mitjà		1
	oficials 1a.		10
	tècnic d'organització de 1a.		1
	Total de places		12
Personal tècnic d'informàtica			
	coordinador de composició		1
	cap operadors ordinadors administració		1
	operador administratiu		1
	Total de places		3
Personal de Taller			
	Composició	oficials 1a. A. teclistes codi	4
		oficials 1a. B.	11
	Total de places		15
	Correctors	oficials 1a. B.	4
	Reproducció	oficials 1a. B.	6
	Diaris	oficials 1a.	1
		oficials 2a.	1
	Total de places		2
	Manipulat	oficial 1a.	1
	diaris	oficial 2a.	2
	Total de places		3
	Impremta	oficial 1a. offset 2 colors	2
		oficial 1a. B.	9
		oficial 2a. offset 2 colors	2
		oficial 1a. A. guillotínistes	2
		oficial 1a. B. guillotínista	1
	Total de places		16
	Enquadrernació	enquadrernador de luxe	1
		oficial 1a. A.	4
		oficial 1a. B.	2
	Total de places		7

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Manteniment	oficial 1a.	1
	oficial 2a.	1
Total de places		2
Distribució	oficial 1a. xofer	1
	Oficial 2a. xofer	1
Total de places		2
Personal	xofer-cobrador oficial 1a.	1
subaltern	ordenança cobrador	1
	ordenança-telefonista	1
	porter ordenança	1
Total de places		4
Total		97

El considerable nombre d'empleats, atesa la seva incidència en el cost d'explotació, és explicable per dos fets que distingeixen la Impremta Escola respecte a una empresa clàssica del sector de les arts gràfiques.

Respecte a la tasca del personal administratiu, es porta com és comú en qualsevol empresa, com també l'administració del Butlletí Oficial de la Província, és a dir, subscripcions, registre d'anuncis, edictes etc., liquidació de taxes per cada anunci de pagament i tots els treballs administratius necessaris, atesa la legislació vigent, per a la gestió d'aquesta fundació (comptabilitat administrativa, contractació, etc.).

Pel que fa al treball de taller, la quantitat de personal és deguda, d'una banda, a la política de manteniment de llocs de treball, i de l'altra, al tipus i la varietat dels treballs d'impremta encarregats, amb tiratges limitats, i a l'edició i distribució dels diaris oficials, amb la important càrrega de treballs que aquesta mena de tasques requereix.

b. Equipament

En relació amb els mitjans materials i pel que fa a la maquinària, s'ha continuat el procés de reconversió industrial de la Impremta Escola a fi de millorar-ne i potenciar-ne els sistemes de producció. Així mateix l'any 1990 s'ha consolidat el procés d'informatització. En aquest sentit, en el pressupost de la fundació de 1990 es va aprovar de procedir a la contractació i adquisició de la maquinària i equipament següent:

- Una màquina d'embalatge.
- Una màquina comptadora de paper.
- Una franquejadora.
- Ampliació de l'equipament informàtic de fotocomposició: dos discos de 160 MB.
- Substitució de la unitat central de l'ordinador d'administració, que passa a tenir una memòria d'unitat central de: 24 MB, dos discos de 322 MB, una lectora de cintes de 130 MB i una capacitat de 44 línies (pantalles impressores, comunicacions externes, etc.).
- Una impressora de 80 columnes i 150 cps. per a l'equip informàtic d'administració.
- Una fotocopiadora tècnica per al laboratori.
- Un equip d'aire condicionat per a la planta baixa-taller amb les corresponents instal·lacions.
- Un equip d'aire condicionat per a la primera planta-taller amb les corresponents instal·lacions.
- Una carretilla elevadora.
- Adequació de diverses instal·lacions (laboratori, etc.).
- Adquisició de divers mobiliari tècnic i mobiliari per a l'administració.

Així mateix està en fase de contractació el següent equipament:

Una rotativa per a diaris.

Una terminal làser per a l'equip de fotocomposició.

Un equip d'edició i integració d'imatge per a producció.

Una rentadora de roleus.
Equipament complementari per a la màquina d'imprimir offset model Spedmaster.
Equipament complementari per a la màquina d'imprimir offset model GTO.

PATRONAT D'APOSTES

Antecedents

El Patronat d'Apostes Mútues Esportives Benèfiques fou creat per Decret-Llei del 12 d'abril de 1946.

La Diputació de Barcelona va concórrer a la convocatòria que es va publicar amb aquest efecte al BOE del 14 de febrer de 1948, i li fou adjudicada la Delegació a Barcelona del PAMDB per acord del consell d'administració de l'esmentat patronat, amb data 5 de març de 1948. Aquesta concessió s'elevà a escriptura pública el dia 3 d'abril d'aquell mateix any.

Per Reial Decret 904/1985 de l'11 de juny de 1985 es constitueix l'Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat, el qual havia estat creat per la Llei 50/84 de 30 de desembre de 1984, segons disposa el seu article 87 número 5.

En virtut de l'esmentat Reial Decret 904/1985, el nou organisme assumeix les atribucions i competències de l'extingit Patronat d'Apostes Mútues Esportives Benèfiques en matèria d'organització i de difusió en exclusiva de les travesses de futbol.

La disposició addicional 4a del mateix Reial Decret també considera el fet que el nou organisme se subroga els drets i les obligacions de l'extingit PAMDB, amb la qual cosa la delegació que té la Diputació de Barcelona continua com abans amb els mateixos drets i obligacions envers el nou Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat.

El Reial Decret 1360/1985, de l'1 d'agost, autoritza l'explotació de la Loteria Primitiva.

Per escrit del director general de l'Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat, es confirma la delegació temporal a la Diputació de Barcelona de l'esmentat organisme, per a la Loteria Primitiva.

Per resolució de l'Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat, de 20/1/88, publicada al BOE núm. 20, de 23/1/88, s'implanta la modalitat de joc denominat Bonoloto. Tractant-se d'un abonament al joc de la Loteria Primitiva, l'Organisme ens reconeix com a Delegació Territorial per a la gestió del Bonoloto, en idèntiques condicions que per a la Loteria Primitiva.

Forma de gestió

En sessió plenària de la Diputació de Barcelona tinguda el 28 de novembre de 1985, a l'empara de l'article 85, 3, a. de la Llei 7/1985, es va crear l'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes, com a servei de gestió directa de la Diputació encarregat de les funcions encomanades per delegació de l'Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat.

En la mateixa sessió plenària es van aprovar els estatuts pels quals es regeix l'esmentat organisme autònom, i que entraren en vigor el dia 1 de gener de 1986.

L'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. Té així mateix autonomia administrativa i econòmica en la mesura que la hi reconeixen les lleis d'aplicació, particularment el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, sense perjudici de la tutela que correspon a la Diputació.

El govern i administració del Patronat d'Apostes són a càrrec de la Junta de Govern, integrada pels següents membres: n'és president el de la Diputació de Barcelona; vice-president, el diputat-president de l'Àrea d'Esports; com a vocals, té un diputat designat

per la Diputació i dos de lliure designació de la Presidència; i amb veu però sense vot, el secretari i l'interventor de la Diputació, el gerent del Patronat i un assessor tècnic nomenat per la Junta de Govern en reunió del 2/11/1987.

Definició i objectius

La finalitat específica de l'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes és el desenvolupament, amb els seus òrgans de govern i administració, de les activitats de la gestió confiada per l'Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat. Entre altres activitats, té les següents, tan pel que fa a les travesses de futbol com a la Loteria Primitiva i a la modalitat de Bonoloto:

- Organització i control de funcionament de la xarxa de receptors de butlletes.
- Distribució de segells i impresos.
- Recepció de butlletes.
- Repàs i control de les butlletes segellades.
- Recaptació de l'import de les butlletes.
- Pagament de premis.
- Escrutini de les butlletes jugades a Barcelona, Girona i Tarragona.

Mitjans

a. Materials

El Patronat d'Apostes ocupa un edifici situat al carrer Ferlandina, núm. 2, construït l'any 1973 per la Diputació de Barcelona i finançat per aquesta delegació, amb una superfície total edificada de 3.840 m².

Hi ha un complet equip d'ordinadors, pantalles i impressores, adients amb les actuals necessitats del Patronat.

Així mateix es disposa d'important maquinària per llegir i escutar les butlletes, amb els corresponents equips d'ordinadors, impressores i els programes corresponents. També es compta amb màquines de microfilm, revelar, visionar i duplicar pel·lícules, tot això deixat en dipòsit per l'Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat per dur a terme els treballs d'escrutini que ens té encomanats.

b. Humans

El personal de l'actual plantilla del Patronat és la següent:

gerent	1
cap administratiu	1
caps de departament	6
oficials 1a.	6
oficials 2a.	20
auxiliars administratius	5
subalterns	14
netejadors	3
Total de places	56

A més de l'esmentat personal, hi ha 88 empleats en dedicació a temps parcial i 54 llocs de treball per a empleats discontinus, de temporada.

Per a la recollida i lliurament de material als establiments situats fora de Barcelona, hi ha un servei contractat, el qual fa el treball abans confiat als extingits agents comarcals.

Els establiments de Barcelona recullen el material i lliuren les butlletes segellades a la Delegació.

Els dimecrès es fa la primera recollida de la Loteria Primitiva i Bonoloto i els divendres es fa la de les apostes esportives i la segona recollida de Loteria Primitiva i Bonoloto.

c. Econòmics

Comissió per a la gestió de la Delegació, sobre la recaptació que s'obté a la província de Barcelona: 1,80%

Comissió sobre l'import de les butlletes segellades a la Delegació: 6,%

Comissió per a la gestió d'escrutini de les butlletes segellades a les províncies de Barcelona, Girona i Tarragona, sobre la recaptació obtinguda a les esmentades províncies: 0,38%

Loteria Primitiva

Comissió per a la gestió de la Delegació, sobre la recaptació que s'obté a la província de Barcelona: 1,44%

Comissió sobre l'import de les butlletes segellades a la Delegació: 4,80%. Pel que fa a la comissió per a la gestió com a Centre d'Escrutini de la Loteria Primitiva hi ha establert l'escalonat següent:

	Pessetes per butlleta
Fins a 1.000.000 de butlletes	1,167
D'1.000.000 a 1.500.000 butlletes	1,101
D'1.500.000 a 1.750.000 butlletes	1,084

Bonoloto

Comissió per a la gestió de la Delegació, sobre la recaptació que s'obté a la província de Barcelona: 1,44%

Comissió sobre l'import de les butlletes segellades a la Delegació: 4,80%

Comissió per butlleta escrutada: 0,914 pessetes. A més l'abonament d'una quantitat setmanal en concepte de despeses fixes, valorada provisionalment en 150.984 pessetes per setmana.

Tasca efectuada i rendiment

Per fer una anàlisi -encara que sigui superficialment- del treball del Patronat d'Apostes, cal dividir-lo en les sis àrees següents:

- Treballs propis de la Delegació d'Apostes Esportives.
- Treballs propis de l'escrutini d'Apostes Esportives.
- Treballs propis de la Delegació de Loteria Primitiva.
- Treballs propis de l'escrutini de Loteria Primitiva.
- Treballs propis de la Delegació de Bonoloto
- Treballs propis de l'escrutini de Bonoloto

Delegació

S'encarrega del control i responsabilitat de totes les operacions administratives i econòmiques que deriven del segellament de butlletes a la respectiva província, tant pel que fa a les Apostes Esportives com a les de Loteria Primitiva i Bonoloto.

El volum de treball fet al Patronat està en funció del que genera la recaptació que s'obté a la província de Barcelona.

Delegació d'Apostes Esportives

El treball que es fa al llarg de la setmana s'incrementa divendres a la nit, cal quadrar les liquidacions dels 623 establiments (288 a Barcelona i 335 a la província) i repassar totes les butlletes una a una (amb una mitjana de 204.086) per comprovar que la numeració dels segells és correlativa i no en manca cap. La tasca, doncs, s'acaba a altes hores de la matinada de dissabte.

La venda a la província de Barcelona és d'una mitjana de 80.717.221 pessetes setmanals, equivalent a una mitjana del 14'37% sobre el total que es recapta arreu d'Espanya.

Delegació de Loteria Primitiva

El treball que es desenvolupa a la delegació per aquest joc és molt més complex i laboriós que el d'Apostes Esportives, ja que a part que se segellen moltes més butlletes, s'ha de tenir en compte el treball que comporta el pagament de la gran quantitat de premis i posterior justificació a Madrid. (La mitjana és de 61.751 premis setmanals).

Aquest any, per primera vegada, s'ha implantat el 2n sorteig setmanal de Loteria Primitiva, limitat al període d'estiu, en el qual no hi ha travesses de futbol, perllongades per espai de 15 setmanes, és a dir, des del 20 de març al 25 d'agost de 1990.

El nombre d'establiments receptors és de 397 a Barcelona capital i 614 a la província; això fa un total de 1.011 establiments que segellen butlletes de Loteria Primitiva.

S'ha de tenir en compte que aquest joc també el segellen les administracions de Loteria, per la qual cosa es té un major nombre d'establiments.

Pel que fa a les butlletes a repassar, n'hi ha una mitjana de 610.682 setmanals; els dies de tancament, repàs i quadre són els dimecres i els divendres a la nit.

La Delegació a Barcelona manté una recaptació mitjana setmanal de 288.996.709 pessetes, que representa l'11,96% en relació amb la recaptació d'Espanya.

Delegació de Bonoloto

El treball que es fa a la Delegació de la Bonoloto és molt semblant al de la Loteria Primitiva, però amb un menor moviment, per la menor quantitat de butlletes jugades. (La mitjana de premis setmanals és de 15.116).

El nombre d'establiments receptors és el mateix que els de Loteria Primitiva, és a dir: 397 a Barcelona capital i 614 a la província, amb un total de 1.011 establiments.

S'ha de tenir en compte que aquest joc també el segellen les administracions de Loteria, per la qual cosa es compta amb un major nombre d'establiments.

Pel que fa a les butlletes a repassar, la mitjana és de 254.389 setmanals, i els dies de tancament, repàs i quadre són els dimecres i els divendres, a la nit.

La Delegació a Barcelona manté una recaptació mitjana setmanal de 55.660.533 pessetes, que representa el 7,75% en relació a la total d'Espanya.

Centres d'escrutini

El volum econòmic de les tres províncies catalanes que s'escruta al Centre de Barcelona assoleix gairebé el 13,89% de la recaptació total d'Espanya.

Aquests centres tenen al seu càrrec el control i la resposabilitat de totes les operacions que comporta un escrutini, tant pel que fa a les Apostes Esportives com a la Loteria Primitiva i a la modalitat de Bonoloto.

La tasca que comporta l'escrutini d'aquests dos tipus d'aposta és molt laboriosa i d'una gran responsabilitat, tant envers l'Organisme com amb els apostants.

En total es fan sis escrutinis setmanals, és a dir:

Diumenges	Apostes Esportives
Diumenges	Bonoloto
Dilluns	Bonoloto
Dimarts	Bonoloto
Dimecres	Bonoloto
Dijous	Loteria Primitiva
Dissabtes	2n sorteig de Loteria Primitiva a l'estiu.

Escrutini d'Apostes Esportives

Els divendres a la nit, després de repassar les liquidacions, les butlletes segellades a les províncies de Barcelona, Girona i Tarragona es microfilmen i codifiquen, i es revelen les pel·lícules obtingudes i es repassen abans de ser enviades a Madrid.

Els divendres nit-matinada i dissabtes al matí es memoritzen les butlletes segellades a les províncies de Barcelona, Girona i Tarragona. La nit del diumenge, es fa l'escrutini, que s'acaba dilluns, i posteriorment s'editen les llistes de premis.

Escrutini de Loteria Primitiva

Els dimecres i els divendres a la nit, després de repassades les liquidacions de la Loteria Primitiva, les butlletes segellades a les províncies de Barcelona, Girona i Tarragona es microfilmen i codifiquen, després es revelen les pel·lícules obtingudes i es veuen abans de ser trameses a l'Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat a Madrid.

Els dijous al matí es pre-graven o memoritzen totes les butlletes, a fi que a la nit, després del sorteig, es pugui començar l'escrutini pròpiament dit, el qual s'acaba a la matinada del divendres següent: posteriorment s'editen les llistes de premis i es lliuren a tots els establiments.

Durant els mesos d'estiu, amb motiu de la implantació del 2n sorteig dels dissabtes de Loteria Primitiva, es feren les mateixes operacions, però realitzades els divendres a la nit i a la matinada, els dissabtes i la matinada dels diumenges.

Escrutini de Bonoloto

Els dimecres i divendres a la nit, després de repassades les liquidacions de Bonoloto, les butlletes segellades de les províncies de Barcelona, Girona i Tarragona es microfilmen i codifiquen, després es revelen les pel·lícules obtingudes i es veuen abans de ser trameses a Madrid.

Els dissabtes al matí es pre-graven o memoritzen totes les butlletes, a fi que el diumenge, dilluns, dimarts i dimecres es puguin fer els escrutinis, i el dijous s'editin les llistes de premis.

Les butlletes dubtoses que poden sorgir es digiten informàticament i les cintes magnètiques que es generen són portades per un propi a Madrid, el diumenge, i hi són comprovades i depurades.

PATRONAT D'ESPORTS

Antecedents

La Diputació de Barcelona constituí el Patronat d'Esports en règim de fundació pública de serveis, amb personalitat jurídica pròpia, a l'empara del que determinen l'article 85 i següents del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals.

Definició i objectius

La fundació pública Patronat d'Esports té personalitat jurídica pròpia per al compliment dels seus objectius, i per tant disposa de capacitat jurídica plena dins l'àmbit de la seva competència. En conseqüència pot adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de béns, celebrar contractes, establir i explotar obres i serveis públics, obligar-se, interposar recursos i exercir accions de tota mena, gaudint d'identiques facultats que les legalment previstes per a les Corporacions Locals, sense perjudici de les facultats tutelars de la Diputació de Barcelona i d'altres limitacions previstes en els seus propis estatuts.

La finalitat específica de la fundació consisteix a portar a terme els objectius i funcions següents:

- gestionar les instal·lacions esportives que té encomanades, a fi de promoure la pràctica esportiva.
- col·laborar amb clubs i entitats esportives a fi d'aconseguir la promoció, programació i execució d'activitats esportives a les instal·lacions esmentades.
- facilitar a la població l'ús d'aquestes instal·lacions esportives.
- tota altra activitat que li encomani la Diputació de Barcelona, relacionada amb l'educació física i l'esport.

Forma de gestió i òrgans de govern

El règim jurídic i el funcionament del Patronat són els que determinen els mateixos estatuts de la fundació i els reglaments que els despleguen; supletòriament, es regeix per la legislació de Règim Local.

El govern i la gestió superiors del Patronat d'Esports corresponen a la Junta Rectora, composta per un president, un secretari, un interventor general, i set vocals, tres dels quals són diputats provincials, un ho és en representació de la Direcció General d'Esports de la Generalitat, un altre de l'Ajuntament de Barcelona i els dos restants són tècnics.

Tasca efectuada

El rendiment social d'aquest Patronat ve donat pel fet de que s'ha produït una integració i obertura total de les instal·lacions a la ciutat. L'ocupació és, en aquests moments, pràcticament total. Les activitats realitzades a les instal·lacions del Patronat, situades a les Llars Mundet i a l'Escola Industrial, han estat: educació física, atletisme, gimnàstica esportiva i rítmica, waterpolo, natació recreativa, cursets de natació per a infants, adults i escoles, futbol i futbol-sala, karate, kendo, judo, esgrima, handbol, bàsquet, rugbi, futbol americà, frontó i squash.

Cal remarcar que el Patronat ofereix el servei d'instal·lacions a les escoles, clubs i usuaris lliures, però també organitza directament diverses activitats. Aquesta oferta de serveis es basa en la promoció difusió i ensenyament de la natació, tant l'esport escolar i cursets per a infants i adults, com en cursos per a disminuïts físics i psíquics.

Pel que fa als rendiments econòmics, els ingressos liquidats durant l'any han tingut un import de 50.204.879 pessetes, que representen un compliment del 101,06% pressupostat.

Mitjans

Personal

Les persones que han prestat els seus serveis durant el 1990 en aquest Patronat han estat les següents:

1 directora gerent, substituïda per haver demanat la baixa voluntària per un director gerent el 2 d'octubre.

1 director d'instal·lacions.

1 cap de Serveis Externs, amb tasques administratives.

1 auxiliar administrativa qualificada i un auxiliar administratiu.

1 cap de Manteniment.

1 maquinista.

2 oficials de primera i 6 de segona, organitzats en torns horaris, dissabtes i festius inclosos.

2 dones de neteja.

4 monitors socorristes de natació dedicats a l'ensenyament de la natació i control de la piscina recreativa a l'estiu. Una monitora va demanar l'excedència voluntària i va ser substituïda per una altra monitora el 10 d'octubre.

Instal·lacions

El Patronat d'Esports posseeix un patrimoni especial integrat per les instal·lacions esportives dels recintes de les Llars Mundet i de l'Escola Industrial. Ofereix als usuaris cinc camps de futbol il·luminats, una pista d'atletisme de terra, tres pistes de squash, un frontó, dues piscines descobertes, una piscina coberta i climatitzada, un pavelló polisportiu cobert i un gimnàs.

Recursos econòmics

El pressupost ordinari del Patronat l'any 1990 fou d'un total anivellat de 72.626.000 pessetes segons el desglossament següent:

Capítol	Pressupost
I Personal	55.900.000
II Béns i serveis	16.726.000
Total	72.626.000

FUNDACIÓ PÚBLICA ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ENGINYERIA TÈCNICA INDUSTRIAL DE BARCELONA

Antecedents

L'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona és una Escola de la Diputació de Barcelona que té la qualificació de Centre no Estatal Reconegut, atorgada per ordre de 16 de març de 1966, i està adscrita a la Universitat Politècnica de Catalunya, en virtut del Decret 787/76 de 5 de març del Ministeri d'Educació i Ciència. El Conveni d'Adscripció i Col·laboració es va signar el dia 20 de novembre de 1989.

Definició i objectius

Els objectius primordials de l'Escola són: la investigació i desenvolupament de les matèries pròpies per a la formació dels titulats respectius, l'organització de cursos monogràfics d'especialització i perfeccionament, seminaris i qualssevol altres que complementin la formació tècnica i humana de l'alumne i titulats. Per a la consecució dels fins d'investigació, l'escola podrà establir instituts, laboratoris de recerca tècnica i nexos de cooperació industrial.

Òrgans de govern i gestió

L'Escola és una fundació pública de la Diputació de Barcelona creada a l'empara del que estableix l'article 85 apartat c) del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals.

L'òrgan de govern de la Fundació és el Patronat, que està integrat per un màxim de 10 membres designats per la Diputació. Dos són proposats per la Universitat Politècnica de Catalunya, el director de l'Escola és vocal nat i hi ha també un representant del professorat i un de l'alumnat de l'Escola.

El Govern intern de l'Escola està confiat a un director, un sots-director, un cap d'estudis i un secretari.

D'altres òrgans de govern de l'Escola, segons el reglament aprovat pel Ple de la Diputació en data 27 de juliol de 1979, són el Claustre General, la Junta d'Escola, la Comissió Econòmica, la d'Estudis i les Juntes de Departament.

Organització i estructura

L'Escola està estructurada per departaments, que són les unitats fonamentals d'ensenyament i investigació d'assignatures anàlogues que guarden entre si relació científica i tècnica. El departament té la responsabilitat dels corresponents ensenyaments i investigacions dins del seu àmbit. Els departaments coordinen entre ells les seves activitats docents a la Junta d'Escola.

Actualment, els departaments existents a l'Escola són els següents:

- Departament d'Electrònica
- Departament d'Electrotècnia
- Departament de Gestió Empresarial
- Departament de Matemàtiques
- Departament de Mecànica Aplicada
- Departament de Mecànica de Fluids, Termotècnia i Física
- Departament de Projectes
- Departament d'Enginyeria Química
- Departament Tèxtil

La tasca que efectua l'Escola és l'ensenyament, la investigació i el desenvolupament de les matèries pròpies per a la formació dels enginyers tècnics industrials de les especialitats següents:

- Enginyer Tècnic Mecànic (Secció Construcció de Maquinària)
- Enginyer Tècnic Elèctric (Secció Màquines Elèctriques)
- Enginyer Tècnic Elèctric (Secció Electrònica Industrial)
- Enginyer Tècnic Químic (Secció Control de Processos i Instal·lacions Químiques)
- Enginyer Tècnic Tèxtil (Secció Filatura i Teixits)
- Enginyer Tècnic Tèxtil (Secció Tintoreria i Aprestos)

Durant els darrers anys l'Escola ha experimentat un considerable increment en laboratoris i tallers, com també en la dotació del material que s'hi destina. Actualment, l'Escola disposa dels següents laboratoris i tallers, alguns dels quals encara són en fase de desenvolupament.

a) Departament d'Electrònica

- Laboratori d'Electrònica Bàsica
- Laboratori d'Instrumentació i Mesures Electròniques
- Laboratori de Microordinadors
- Laboratori d'Ordinadors i Centre de Càlcul
- Laboratori de Tecnologia i Assaig de Materials Electrònics
- Laboratori de Robòtica
- Laboratori d'Electrònica i Automatismes Industrials

b) Departament d'Electrotècnia

- Laboratori de Màquines Elèctriques
- Laboratori de Servosistemes
- Laboratori d'Electrometria
- Laboratori de Centrals i Xarxes
- Laboratori de Regulació i Control de Màquines Elèctriques

c) Departament de Mecànica Aplicada

- Laboratori de Metal·lografia
- Laboratori d'Assaig de Materials
- Laboratori de Vibracions
- Taller Mecànic

d) Departament de Mecànica de Fluids, Termotècnia i Física

- Laboratori de Mecànica de Fluids
- Laboratori de Calor i Fred

Laboratori de Màquines Tèrmiques
Laboratori de Física General

e) **Departament d'Enginyeria Química**

Laboratori de Química General
Laboratori d'Anàlisi Química General i Físico-Química
Laboratori de Química Orgànica
Laboratori de Química Industrial i Operacions Unitàries
Laboratori de Control i Automatismes
Laboratori d'Anàlisi Instrumental

f) **Departament Tèxtil**

Laboratori d'Anàlisi i Control Tèxtil
Taller de Filatura
Taller de Tissatge
Taller de Tintoreria

Dades estadístiques

El pressupost de l'Escola per a l'any 1990 ha estat de 642.500.000 pessetes i l'alumnat matriculat el curs 1989/90 fou de 2.788 alumnes, segons el detall que mostra la taula següent (el primer curs és comú a totes les especialitats).

	1r curs	2n curs	3r curs	Total
Mecànica		287	226	
Màquines Elèctriques		62	57	
Electrònica Industrial		418	370	
Química Industrial		150	97	
Tèxtil (H.T.)		20	11	
Tèxtil (T.A.)		12	8	
Total	1070	949	769	2.788

Al llarg del curs 89/90 s'han dut a terme 161 projectes que classificarem per especialitats i departaments:

Mecànica	42
Electricitat (E.I.)	60
Electricitat (M.E.)	18
Química Industrial	36
Tèxtil	5
Total	161

Convenis i col·laboracions amb la indústria

Durant el curs 89/90 s'han enllestit les últimes fases dels convenis amb les empreses HECSA i KAIMNOS. El primer, per desenvolupar un complex sistema electrònic per a la localització de defectes a les xarxes de mitja tensió; i el segon per al desenvolupament d'un aparell per al control de la qualitat del subministrament elèctric de baixa tensió, controlat per microprocessador. Ambdós projectes han estat desenvolupats al Departament d'Electrònica.

El Departament d'Electrotècnia ha seguit les tasques d'automatització i regulació en el si del conveni amb SIEMENS, així com el projecte de col·laboració amb MERLIN-GERIN i amb RED ELECTRICA DE ESPAÑA.

Mitjans

Professorat

El nombre de professors a la nostra Escola, durant el curs 1989/90, ha estat de 78.

Personal no docent

El nombre d'empleats com a personal no docent, durant el curs 1989/90, ha estat de 43.

Obres

Les obres més importants realitzades a la nostra Escola durant l'any 1990 són les que detallem a continuació:

- Construcció d'un arxiu al sostremort del vestíbul de Direcció, per un valor de 2.000.000 pessetes.
- Projecte d'accés interior, per un valor de 16.000.000 pessetes.
- Arranjament de les cobertes de les aules 12 i 13, per un valor de 10.000.000 pessetes.
- Construcció del Laboratori d'Electrònica, per un valor de 14.400.000 pessetes.

Projectes

Queda pendent el tema de la calefacció general de l'Escola, l'adequació d'alguns laboratoris, com el de Termodinàmica i Motors Tècnics, el condicionament d'algunes aules i la modernització de les instal·lacions del Departament d'Enginyeria Química.

ESCOLA SUPERIOR D'AGRICULTURA DE BARCELONA

Definició i objectius

L'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona és una escola de la Diputació de Barcelona amb qualificació de centre universitari no estatal reconegut. Està adscrita a la Universitat Politècnica de Catalunya.

L'Escola té una doble funció. En primer lloc, preparar tècnics agrícoles perquè puguin efectuar les diverses tasques del món agrari en les àrees de la producció i de la transformació dels productes de l'economia agrària. En segon lloc, desenvolupar una recerca encaminada a resoldre alguns dels problemes que planteja la realitat del món agrari.

Per atendre aquests objectius, l'Escola ofereix una docència actualitzada dels coneixements tècnics i les bases científiques per a la preparació dels seus graduats; al mateix temps ofereix els elements necessaris perquè els futurs enginyers tècnics agrícoles tinguin la formació que els faci innovadors i, per tant, capaços d'adaptar-se als canvis ràpids que caracteritzen la nostra època.

L'Escola, amb la seva vocació de servei a l'agricultura catalana, té el compromís de formar uns tècnics competitius a nivell europeu i està oberta a l'Administració, als sectors productius i a diferents entitats i institucions amb la finalitat de cooperar-hi i col·laborar-hi en afers d'interès directe per al món agrari.

Tasca efectuada

En la seva activitat principal, la docència, a l'Escola s'imparteixen:

- Tres titulacions d'enginyer tècnic:
 - Explotacions agropecuàries
 - Hortifructicultura i jardineria
 - Indústries agroalimentàries
- Màster de Viticultura i Enologia, en col·laboració amb l'Institut Català de la Vinya i el Vi (INCAVI).

- Màster de Biotecnologia Alimentària, en col·laboració amb l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials de Barcelona.

- Programa de Postgrau de Jardineria i Paisatgisme.

El nombre total d'alumnes matriculats durant el Curs 89-90 fou de 806, dels quals:

223 de nou ingrès

274 repetidors de 1r

181 de segon curs

128 de tercer

Van acabar la carrera, defensant el seu treball de final de carrera, 130 alumnes. El premi Claudi Oliveras al millor expedient acadèmic va recaure en l'alumna Marta Figueras i Roca.

A finals d'aquest curs 1989-90 el personal de l'Escola el constitueixen 94 persones: 67 professors i 27 PAS.

Publicacions

Durant el curs s'ha publicat el número 11 dels Arxius de l'Escola Superior d'Agricultura. El proper està en premsa, a punt d'aparèixer.

Comunicacions i reciclatge

L'Escola ha participat en les primeres reunions del PECEA (Pol Europeu de Comunicació i Intercanvi Agroalimentari), associació europea on participen empreses, universitats i centres d'investigació, i ha estat proposada per al Consell d'Administració. La Comissió de les Comunitats Europees ha aprovat en aquest marc, dins el programa COMETT II, la constitució de l'AUEF, que permetrà facilitar les estades dels alumnes a empreses diverses de la Comunitat Europea.

Tres professors de l'Escola van participar, amb una conferència i un stand de l'Escola, a la festa anyal de l'Enitah d'Angers.

Professors del Departament d'Agronomia han assistit als congressos internacionals següents: el de Ciència del sòl (Japó); el «XV Congress of the Eucarpia Maize and Sorghum Section» (Baden, Àustria), i un altre sobre l'alzinar (Montpeller-Barcelona). També han assistit al curs de «Minimització de l'impacte ambiental de l'agricultura sobre el medi ambient» i el de «Taxonomia y control biológico de ácaros», a la U.P.V. La professora Agnès Hereter i Quintana va presentar i defensar amb èxit la tesi doctoral «Els sòls forestals dels massís del Montseny».

Durant aquest curs acadèmic hem rebut les visites de delegacions, i en ocasions de grups d'alumnes, dels centres següents:

Van Hall Institute, de Groningen

Technological Educational Institute, de Messolonghi

Lycée Agricole de Rodez

Lycée Agricole de Montpeller

Lycée Agricole de Perpinyà

Istituto Tecnico Agrario de Pàdua

L'Escola d'Horticultura danesa Havebrugsskoles Vilborde

Dr. Christensen del Research Centre for Horticulture

Institute os Glasshouse Crops d'Arsler

ACTIVITATS PER DEPARTAMENTS

1. Agronomia

- Es mantenen els tres convenis relacionats amb la línia principal de treball sobre la problemàtica dels residus amb les empreses: Peinajes del Río Llobregat i Ecologia i amb el Servei de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona.

- S'han realitzat dues visites amb els alumnes de la titulació Indústries al Laboratori Municipal de Barcelona per tal de completar la docència de l'anàlisi química instrumental en aliments.

- S'ha mantingut el conveni de col·laboració amb la Caixa de Pensions per a la realització de treballs experimentals amb farratgeres, i per a la realització de pràctiques de biologia a la finca Torrebonica.

- S'ha obtingut una subvenció de la CICYT per un programa de millora de blat de moro mitjançant la introducció de germoplasma exòtic, en col·laboració amb la Facultat de Veterinària de la Universitat Autònoma de Barcelona.

- S'han marcat les bases per al desenvolupament d'un conveni marc de relació amb 5 agrupacions de defensa vegetal del litoral barcelonès.

- S'ha continuat la participació en els projectes de recerca encetats l'any 1988, LUCDEME (Lucha contra la desertización en áreas mediterráneas) i CEE (Watershed response in mediterranea ecosystems).

Altres activitats del Departament han estat:

- Participació en les «Jornades Amics de les Deixalles» a Molins de Rei.

- Participació en el Curset de l'Inem «El procés de compostatge», organitzat pel CEPA.

- Conferència realitzada per Montserrat Soliva a l'Escola de Pamplona en el curs «Agricultura y Ecologia».

- Conferència realitzada per Montserrat Soliva a Madrid sobre residus (fangs i compost) dins del curset dirigit a Tècnics d'Extensió Agrària.

- Conferència realitzada per Xavier Sorribas: «Especiació de Fongs Fitopatògens», a la UCB Biològiques.

- L'assignatura de Fitopatologia ha facilitat i tutorat estades de pràctiques en agrupacions de defensa vegetal (6), al Servei de Protecció dels Vegetals (1), al CSIC (1), al Centre «Mas Badia» de Girona (2), i en una empresa fitosanitària (1).

Cal destacar, entre d'altres, les publicacions següents:

- «Evaluación del Triticale y el Ray Grass como forraje de invierno en siembra tardía». C. de Riba, F. Casañas, A.M.C. Verdú, L. Bosch ITEA 86: 51-58, 1990.

- «Delayed leaf senescence (stay-green) and digestibility in maize», L. Bosch, A.M.C. Verdú, A. Ferret, F. Casañas, J. Plaixats, E. Albanell, F. Nuez, Proceedings of the XV Congress of the Eucarpia Maize and Sorghum section, Baden 1990.

- «Digestibility and yield of some meixotic maize (A screening of semiexotic populations to obtain long cycled forage inbreds)». Proceedings...

- «Improvement in the yield of digestible dry matter in maize using exotic germplasm». Proceedings...

- Tres comunicacions al congrés internacional «Compost recycling of wastes».

- Una comunicació al Congrés Internacional de la Ciència del Sol.

2. Produccions agràries

Igual que en el curs anterior es va produir un doble intercanvi amb l'Institut Universitaire de Technologie (IUT) de Perpinyà. Durant 2 dies ens visitaren els alumnes de Biologia aplicada, opció Agronomia; posteriorment es desplaçaren a Perpinyà els alumnes de 3r de la titulació Explotacions Agropecuàries, acompanyats dels professors Miquel Pujol, Joan Bassets, Gil Gorchs i Miquel Masip.

Diversos professors del departament han participat en els següents cursos de postgrau:

- Curs Master en Biotecnologia Alimentària.

- Curs Master de Viticultura i Enologia.

- Curs de Biologia Marina i Aquicultura de les AULES DEL MAR de Múrcia.

- Col·laboració amb l'Institut Químic de Sarrià en l'organització de les VII Jornades de Microscòpia de pinsos.

El departament va organitzar el curset introductori sobre la Política Agrària Comunitària (PAC), que fou molt ben rebut i del qual cal destacar tant la nombrosa

assistència de persones interessades en el tema com la gran tasca organitzativa que realitzà el director del departament, Miquel Pujol.

Professors del departament han assistit a:

- Flesh quality in *Sparus aurata* related to feed composition. Flos, R. Valero, J. Led, P i Maura, S.
- Aminoacidic profile in natural preys of *Solea solea*. Molinero, A. i Flos, R.
- Biochemical composition in Mediterranean Sole muscle: a seasonal study. Torres P., Tort, Ll., Molinero, A. i Flos, R.
- Congrés Eurofruit 1989.
- Jornades de Frigoconservació, Barcelona, novembre 89.
- Jornades sobre reconversió de la vinya, març 90.
- Jornades sobre el futur de la nostra viticultura a l'exterior.
- Jornades Universitàries a l'Alguer, Sardenya, del 9 al 16 de desembre de 1989.
- Jornades sobre citricultura a Castelló, setembre 90.
- VI Jornada Agrícola Comercial a Huelva, desembre 89.
- VII Ciclo de conferencias de la Caja Rural Gijonesa sobre «Las plantas de bulbo para flor cortada. Importancia económica del cultivo». Febrer 1990.
- II Simposio Nacional sobre maduración y post-recolección de frutos y hortalizas.
- Estrategias y métodos de trabajo para la domesticación de plantas silvestres y uso ornamental. Maig 90.

Entre les publicacions del departament cal esmentar:

- FLOS, R. La acuicultura, un sector en crecimiento. Boletín Agropecuario núm. 15, enero-marzo 1990, pág. 8-16
- Del llibre Mediterranean Aquaculture, ed by FLOS, R., Ll. TORT and P. TORRES. Ellis Horwood Series in Aquaculture and Fisheries Support, 1990 els articles següents:
 - The development of aquaculture in Europe related to the pluriannual orientation programmes of the European Community. FLOS, R. Pàg. 193-197
 - The development of better conditions and handling procedures for intensive cultures: the incidence of stress. FLOS, R., Ll. TORT i P. TORRES.
- LÓPEZ, D., 1989. Distintas alternativas productivas a los cultivos onubenses. VI Jornada Agrícola Comercial, Caja de Huelva. pág. 193-202.
- CLAVERIA, E., N. CARAZO, J. VALERO i F.X. MARTÍNEZ, 1988. Micropropagación de *Codiaeum variegatum* (var. Mrs. Iceton). (Imprimint-se congrés SECH)
- MARTÍNEZ, F.X., J. CLARASÓ, N. CARAZO i J. VALERO, 1988. Algunas consideraciones sobre la fase de multiplicación in vitro *Phyllostachys aurea* (Imprimint-se, congrés SECH)
- ASTALS, J., 1990, Resultats del pla d'experimentació en cereals: ordi, blat tou, blat dur i tritical. Campaña 1989-1990. Caixa de Pensions.
- LÓPEZ, D., C. BERNAT, N. CARAZO, X. FÀBREGAS, 1990. L'exposició floral de l'ENITHP d'Angers. Horticultura núm. 58
- PUJOL, M. i G. GORCHS, 1989. Escalas fenológicas para el seguimiento del ciclo de los cereales de invierno.

3. Enginyeria rural

Per primera vegada, tot un grup de primer curs, fragmentat en subgrups, ha desenvolupat al llarg de l'any un bloc de pràctiques d'estadística amb ordinador.

S'està realitzant un esforç per tal d'augmentar el nombre de projectes de final de carrera realitzats a l'ESAB. En aquest sentit cal destacar l'aprovació per la Junta de l'Escola d'una normativa per a la redacció i presentació del projecte de final de carrera preparada pel departament, així com l'augment molt notable del nombre de treballs de final de carrera dirigits pel departament.

Professors del departament han participat als cursos:

- Curs de postgrau de Jardineria i Paisatgisme
- Curs Master de Viticultura i Enologia
- Curs Master sobre comerç exterior a l'ESIC

- Direcció del «Seminari internacional de restauració de Jardins Històrics»
- Direcció de les «Jornades Tècniques sobre el Paisatge Francès contemporani» i han participat en cursos i congressos sobre:
- Mètodes de simulació Mecànica Estadística
- Mètodes numèrics bàsics
- Simulació en biofísica
- Curs de Naus Industrials amb estructura metàl·lica
- Curs de Dibuix assistit per ordinador
- Congrés nacional de Parcs i Jardins Públics a Vitória
- Jornades Tècniques «Las zonas verdes como correctoras del impacto ambiental», a Madrid

Han estat, a més, visitades les fires de maquinària agrícola de: Saragossa, París, Bolonya, Herning, Amsterdam, Brussel·les, Montpeller i Frankfurt.

Son nombrosos els llibres, articles publicats a la premsa especialitzada i les comunicacions i conferències, de professors de l'Escola, fins i tot a congressos internacionals. Alguns dels esmentats treballs o projectes han estat sobre els temes següents:

- Astronomy and agronomy: a statistical connection. (J. Fabregat)
- Características y estrategias de una plaza financiera internacional. (J. Fabregat)
- Contractación por vía electrónica. El comercio sin papeles. (L. Costa)
- Depuradora de marisc, a Roses. (J. Claramunt)
- El contrato swap o permuta financiera. (L. Costa)
- Funciones productivas: Una reválida de matemáticas en una Escuela Técnica. (J. Fabregat)
- Futuros y opciones en materias primas agrarias. (L. Costa)
- Instrumentos financieros internacionales para el empresario europeo. (L. Costa)
- La contratación de instrumentos financieros internacionales. (L. Costa)
- La revolución financiera en el sector bancario europeo. (L. Costa)
- Mercados de futuros. (L. Costa)
- Mercados de futuros; opciones agrarias y otros instrumentos financieros. (J. Fabregat)

4. Indústries agroalimentàries

Durant aquest curs s'han continuat les gestions per assolir l'especialització de Viticultura i Enologia dins la titulació d'Indústries. Encara que haurà d'haver-hi una adaptació final a les directrius pròpies per a la titulació d'Enginyer Tècnic en Indústries Agroalimentàries, la UPC ja ha aprovat el que es podia fer, i durant aquest curs esperem acabar el treball necessari per tal d'impartir-la pròximament.

Els alumnes del 3r Curs Master de Viticultura i Enologia han fet pràctiques a diferents cellers i es van reiniciar les classes teòriques el dia 5 d'octubre. Ja s'ha obert el període de pre-inscripció del nou curs de 1991, que continua comptant amb el patronatge i suport econòmic de L'INCAVI.

El departament ha organitzat o ha participat en la organització de:

- Cicle de conferències amb caràcter de seminari per als alumnes d'indústries, oberts a totes les titulacions, a càrrec de diferents tècnics i experts de reconegut prestigi.

Curs d'Enologia microbiana dels aliments amb la col·laboració del Col·legi Oficial de Biòlegs.

Curs Master de Biotecnologia Alimentària, amb la col·laboració de L'ETSEIB.

Es segueixen línies de recerca ben definides i d'interès en el sector agroalimentari, com les següents:

- Evolució dels paràmetres físico-químics i microbiològics en la maduració dels productes càrnics.
- Evolució dels paràmetres físico-químics i microbiològics dels productes lactis.
- Caracterització dels vins de les comarques catalanes.

- Estudis d'hidrolisi enzimàtica de les proteïnes animals i vegetals durant el processament i emmagatzematge dels aliments.
- Caramelització de sucres i reaccions de Maillard en aliments.
- Evolució dels paràmetres aromàtics en els aliments.
- Estudis reològics dels aliments.
- Desenvolupament de tècniques microcalorimètriques per a l'estudi del metabolisme microbià.
- Simulació, per ordinador, del creixement bacterià.

S'ha tancat un conveni de recerca amb Laboratoris INIBSA per import superior al mig milió de pessetes per a l'avaluació d'un desinfectant industrial.

I s'ha col·laborat en nombrosos actes acadèmics.

Publicacions

Entre les publicacions del departament cal esmentar:

- E. Bota, R. Clotet i A. Sabaté, Modificacions per tractaments fitohormonals (AG i CCC) en els paràmetres bioquímics de la per -blanqueta- durant l'emmagatzematge. Quaderns Agraris, dec. 1989 ISSN
- J. Saña, R. Romero del Castillo, T. Balanyà, Manual d'utilitats dels fangs de depuradora com a adobs. Quaderns de Divulgació 12. IRTA, 1989. ISSN: 0214-0330
- Domingo Gargallo-Viola, Daniel López, Numerical analysis of electrophoretic periplasmic protein patterns, a possible marker system for epidemiologic studies. Journal of Clinical Microbiology, Ja. 1990 vol. 28, núm 1 (136-139) ISSN: 0095-1137
- Pradell, T., C. Olagnon i E. Bullock, Interphase stresses in ceramic composites, J. Mat. Sci. Letters 9 (1990) 960-961
- Pradell, T., P. Glaude, S.D. Peteves i E. Bullock, The measurement of residual stress in Engineering Ceramics, Joint Res. Ctr. I SEN 92-826-1095-9, Febrer 1990
- Ferran R., Carbó R. i Sancho, J. Caracterización de las bacterias lácticas del queso de Mahón. Alimentaria. Juny 1990, 31-34
- Mercè Raventós, Automática e instrumentación, febrer 1990, núm. 199 (131-1) ISSN: 0213-3113.

PAASIS

Antecedents

El Patronat d'Assistència Mèdico-Farmacèutica per als Funcionaris de l'Excma. Diputació de Barcelona -PAASIS- es regeix per uns estatuts que foren aprovats pel Ple de la Corporació el 30 d'octubre de 1984, després d'haver-se assolit l'assistència sanitària d'aquests funcionaris per la Mutualitat Nacional de Previsió de l'Administració Local, MUNPAL, que per Reial Decret 3241/1983, de 14 de desembre, va assumir l'assistència sanitària de les corporacions locals.

Però el PAASIS, ja amb les mateixes funcions assistencials d'ara, fou creat molt abans, per acord de la Diputació el 30 d'abril de 1954 a l'objecte d'acomplir allò que feia preceptiu l'article 97 del Reglament de Funcionaris de l'Administració Local en matèria sanitària.

Els serveis que presentava en els seus inicis el Patronat no eren tan nombrosos com ara, primer perquè molts d'ells s'han superespecialitzat i també perquè es començà amb les prestacions que es podrien considerar bàsiques. Així, les especialitats corresponents als anys 1954-1959 eren les següents:

Medicina general, Pediatria, Cirurgia, Ginecologia i Obstetrícia, Oftalmologia, Otorino-laringologia, Dermatologia, Aparell genito-urinari, Aparell digestiu, Aparell respiratori, Aparell circulatori, Aparell nerviós, Dentista, Anàlisis clíniques, Raigs X, Callista i Llevadora.

Els metges i facultatius auxiliars eren quasi tots de la Casa de Caritat, on s'atenien

alguns del serveis com els de Callista, Raigs X i les consultes de Medicina General (Dr. Pàquez, que era a la vegada cap dels Serveis Mèdics).

Els establiments sanitaris amb què es concertaren inicialment les intervencions quirúrgiques i els ingressos foren la Clínica Provença, la de Nostra Senyora de Lourdes i la del Remei.

Sols era obligatòria l'afiliació dels funcionaris de la Diputació amb un sou brut mensual de menys de mil cinc-centes pessetes. I voluntària per als salaris superiors (acta de 27/10/1954).

En l'actualitat, a aquelles especialitats, s'hi han d'agregar aquestes vint-i-tres més:

Cirurgia màxil·lo-facial, Cirurgia infantil, Cirurgia cardíaca, Cirurgia ano-rectal (proctologia), Cirurgia vascular i angiologia, Neurocirurgia, Traumatologia i ortopèdia, Al·lèrgiologia, Anatomia patològica, Auriculo-Medicina i Acupuntura, Ecografies, Endoscòpies, Electrocardiogrames, Endocrinologia i nutrició, Nefrologia, Ortofonia, Practicants-ATS, Psicologia Infantil, Psiquiatria, Rehabilitació i recuperació funcional, Reumatologia, Transfusions.

Pel que fa als concerts amb centres sanitaris, s'han ampliat a quasi totes les clíniques de Barcelona i els següents hospitals o centres d'urgència: Hospital Clínic i Provincial, Santa Creu i Sant Pau, Nostra Senyora del Mar, Sagrat Cor, Sant Joan de Déu i Centre Quirúrgic Sant Jordi de Cardiologia.

Definició i objectius

La Fundació Pública Patronat d'Assistència Mèdico-Farmacèutica per als funcionaris de l'Excma. Diputació de Barcelona -PAASIS-, com s'ha dit, fou constituïda l'any 1984 amb l'objecte de donar assistència sanitària als funcionaris de la Diputació i als seus familiars beneficiaris, dintre del marc de la legislació vigent i amb dependència de la Mutualitat Nacional de Previsió de l'Administració Local -MUNPAL.

Òrgans de govern i gestió

L'administració del Patronat, sota la tutela de la Corporació, correspon a una junta rectora que es reuneix amb caràcter ordinari i extraordinari d'acord amb els seus estatuts.

La composició de la Junta Rectora és la següent:

- El president, que és el de la Diputació o un diputat delegat.
- Un vice-president, designat pel president.
- Dos vocals, designats pel Ple entre els diputats.
- Quatre vocals, en representació dels funcionaris de carrera.

Amb veu però sense vot:

- Un secretari, que és el de la Corporació o un funcionari delegat.
- Un interventor, que és igualment el de la Diputació o un funcionari delegat.
- El director mèdic del Patronat.

Mitjans

a. Oficines

Les oficines del PAASIS són actualment al carrer de Mallorca 244, de Barcelona, on, sota la direcció d'un cap administratiu, hi ha cinc places administratives més.

També hi treballa el director mèdic, que coordina tota l'àrea sanitària, des de l'assistència als usuaris del PAASIS per part del centenar de facultatius que figuren al quadre del Patronat fins als establiments sanitaris amb què hi ha relació, 39 en total, entre clíniques, hospitals i altres centres.

b. Facultatius

Pel que fa als metges del quadre assistencial, visiten els pacients en els seus consultoris privats -els metges de capçalera i pediatres també tenen l'obligació de la visita a domicili quan les circumstàncies hi obliguen- o els intervenen a les clíniques amb què hi ha concert dintre d'un règim de contractes individuals d'arrendament de serveis.

En el règim d'assistències hospitalàries -pacients ingressats per urgències- els metges no pertanyen al Patronat sinó al centre. La resta de serveis correspon a facultatius auxiliars i ATS.

c. Recursos econòmics

Els principals ingressos provenen de les quotes sobre els sous dels empleats i de la que paga la Diputació, si bé van totes englobades amb el 60% que recapta la MUNPAL. Aquesta Mutualitat fa després una aportació a la Diputació/PAASIS per a l'assistència sanitària. Abans, fins l'any 1984, la quota per a l'assistència mèdico-farmacèutica la percebia el PAASIS directament.

Un fet de transcendència es va produir en el Pressupost de 1990 com a conseqüència de l'Ordre del Ministeri per a les Administracions Públiques 208/89, de 23 de maig: la minoració dels ingressos procedents de la Mutualitat Nacional de Previsió de l'Administració Local -MUNPAL- per haver baixat els percentatges de devolució de les quotes d'un 13'75% a un 11'50% en relació amb els funcionaris ingressats abans de l'1/1/87, resultat d'equiparar els costos de l'assistència sanitària als de la Seguretat Social.

Això obligava a prescindir de les prestacions voluntàries que es donaven, o a haver d'incrementar sensiblement la Diputació la xifra que ja aportava cada any gràciament com ajut complementari al PAASIS.

S'optà pel manteniment de quasi totes les prestacions voluntàries que es donaven, com són odontologia, podologia, acupuntura, psicologia infantil i òptica; i únicament se suprimiren els extorns que s'abonaven als afiliats per la utilització de serveis aliens al Patronat, mitjançant la modificació de l'art. 18 del Reglament de Règim Interior. Tot i amb això, ha estat més del doble la xifra d'aportació corporativa d'aquest any 1990 respecte de l'anterior.

A més a més, la disminució dels ingressos de la MUNPAL de 1990 es produïa en uns moments que les despeses, especialment les de farmàcia i assistència hospitalària, presentaven unes desviacions importants respecte de les consignacions pressupostades de l'exercici.

Per a l'exercici de 1991 no s'ha previst inicialment un augment de l'assignació corporativa, ateses les mesures preses durant l'exercici de 1990 -l'esmentada supressió de quantitats de les quals podien rescabalar-se els afiliats que no utilitzaven els serveis del PAASIS; revisió de beneficiaris de carnets on hi havia familiars que ja disposaven d'assistència de la Seguretat Social; limitació, al temps precís, en les estades clíniques per intervencions, etc.-, i també perquè la funcionarització de 600 treballadors contractats laborals de la Diputació a finals d'any ha permès comptar amb uns nous ingressos, del voltant dels 100 milions més de pessetes, encara que aquests ingressos tenen la contrapartida de l'assistència que podran necessitar i la consegüent despesa que representarà aquest augment del col·lectiu.

El pressupost de 1991 s'ha aprovat per la quantia de 891.839.400 ptes.

La situació pressupostària per a l'exercici del 91 s'agreuja amb el nou tarifari de les visites mèdiques, l'import mínim de les quals, assenyalat pel Col·legi de Metges de Barcelona, pot representar per al futur més d'un 150% d'augment sobre els valors actuals en aquest capítol.

Aquesta perspectiva ha obligat ja de moment a prendre mesures, i en totes les especialitats s'ha passat novament a la remuneració pel sistema d'adscripció de cartilles en lloc del pagament per acte mèdic. També s'ha aprovat un augment de l'ordre del 30%.

Tasca efectuada

- Cobertura de l'Endocrinologia infantil a través de l'Hospital de Niños de Barcelona i el de Sant Joan de Déu.
- Inclusió del Centre d'Ortografia Típic per a sessions de logopèdia que en ocasions prescriuen els oto-rino-laringòlegs per a la millora de les cordes vocals.
- Augment dels centres per a les urgències de fora de Barcelona amb l'Hospital Residència «San Camilo», de Sant Pere de Ribes; Hospital Comarcal Sant Antoni Abat, de Vilanova i la Geltrú; Hospital Sant Jaume, de Calella; Hospital de la Creu Roja, de l'Hospitalet de Llobregat; Hospital «Germans Trias i Pujol», de Badalona; Centre Mèdic Mont-Reix, de Montcada i Reixac; Centre Hospitalari Unitat Coronària de Manresa; Consorci Hospitalari del Parc Taulí, de Sabadell; Hospital de Sant Joan de Déu, de Martorell; Hospital de Sant Boi; Hospital General de Vic; Hospital Comarcal de Vilafranca; Centre Mèdic «El Masnou»; i Hospital de Sant Llorenç, de Viladecans.
- Ampliació per al 1991 de la xarxa de pediatres a la ciutat de Barcelona, mitjançant la creació de quatre places més.
- Aprovació de bases objectives per regir les convocatòries per a l'accés de nous metges al quadre assistencial del PAASIS.

També s'ha de fer esment de l'aprovació de la reestructuració de la secció administrativa del Patronat amb el pròxim trasllat a una nova planta del mateix immoble, la contractació de dues noves auxiliars administratives per al 1991 i l'assumpció de les tasques de comptabilitat pressupostàries i tresoreria que fins ara es feien a través de la Diputació.

Col·lectiu del PAASIS

El nombre de carnets, és a dir de titulars del Patronat, el 31 de desembre, era de 6.775 i el nucli total d'usuaris, entre titulars i familiars beneficiaris, de 12.500.

ORGANISME AUTÒNOM LOCAL DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

Antecedents

A mitjan 1988 la Diputació de Barcelona va crear l'Organisme Autònom Local de Gestió Tributària, que substituïa l'antic Servei de Recaptació.

El canvi no tan sols va ser de nom i d'estructura; es va iniciar una nova etapa que pretenia ser de modernització i millora del servei, al mateix temps que l'adaptació a la nova situació, un cop s'havia deixat de recaptar per Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Barcelona.

L'aprovació i aplicació de la Llei 39/88, reguladora de les Hisendes Locals, ha aconsellat i impulsat tot un conjunt d'actuacions d'assistència tècnica als municipis, les quals al llarg de l'exercici 1990 han tingut una importància creixent.

Definició i objectius

Durant l'any 1990 la Junta de Govern ha adoptat acords importants en ordre a permetre la realització de les funcions que, segons els estatuts, constitueixen l'objecte de l'Organisme i que són les següents:

- Formació i manteniment dels padrons de tributs municipals.
- Pràctica de liquidacions per determinar els deutes tributaris i altres actes de gestió que hagin estat delegats en l'Organisme.
- Recaptació en període voluntari i en via de constrenyiment de tota mena de tributs,

així com d'altres ingressos de dret públic de les entitats locals i d'altres entitats de dret públic dins de l'àmbit de la província de Barcelona.

- Col·laboració en tasques d'inspecció de llicència fiscal.
- Assessorament jurídic i econòmic en matèria tributària als ajuntaments que hagin delegat la gestió a l'Organisme.
- La prestació de qualsevol altra activitat o servei derivat o necessari per a la millor efectivitat dels anteriors.

Òrgans de govern i gestió

Els òrgans de govern són la Junta de Govern, el Consell Directiu i el president. Com a òrgan consultiu, està previst el Consell Assessor.

La Junta de Govern és integrada pel president, dos vice-presidents, vuit vocals; assisteixen a les reunions amb veu però sense vot el gerent, el secretari, l'interventor i d'altres càrrecs directius de l'Organisme.

El Consell Directiu és format pel president, els dos vice-presidents, i dos vocals designats per la Junta i que han de ser diputats. També hi poden assistir amb veu però sense vot el gerent, el secretari i l'interventor.

El president de l'Organisme és el president de la Diputació de Barcelona.

La direcció, gestió i representació administrativa de l'Organisme correspon al gerent, que exercirà les funcions a ell encomanades en els Estatuts i les que li puguin delegar els òrgans de govern.

Organització i estructura

L'Organisme està estructurat en serveis, seccions, negociats i grups, seguint la tipologia establerta a la Diputació de Barcelona.

Dins del que podríem anomenar estructura central es troba la Gerència, el Servei d'Informàtica, el Servei de Gestió Tributària, les Seccions de Finances, els Serveis Generals, la Inspecció i l'Assessoria Jurídica.

L'estructura descentralitzada està formada per 14 unitats, on estan agrupats els diferents municipis als quals es presta serveis segons la seva distribució geogràfica. Aquestes unitats disposen de 14 oficines principals i 27 oficines auxiliars al llarg de tot el territori de la província.

Les oficines principals són: Berga, Cerdanyola, Cornellà, Granollers, l'Hospitalet, Igualada, Manresa, Martorell, Mataró, Sant Feliu de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Vic, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú.

Tasca efectuada

Després d'un any 1989 de reestructuració interna, aquest any 90 ha estat el del desenvolupament de la informàtica, orientat a l'obtenció d'una administració eficaç.

S'ha elaborat i implantat una nova aplicació informàtica que permet la connexió en temps real de les diferents oficines amb l'ordinador central, de manera que disposen de tota la informació necessària al moment i totalment actualitzada.

L'Organisme ha portat a terme la recaptació de les altes de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica de 290 municipis de la província, amb una iniciativa que ha estat molt ben acollida pels ajuntaments, i que ha beneficiat tant a aquests com als contribuents, que han vist simplificat el tràmit en el cas d'adquisició de vehicles.

En el segon trimestre d'aquest any es va iniciar la col·laboració en el tema de la inspecció de llicència fiscal, amb uns resultats molt esperançadors. S'ha actuat en més de 70 ajuntaments, aixecant actes per import de 205 milions de pessetes.

La tasca inspectora s'ha desenvolupat sota els criteris de la delegació d'Hisenda i s'ha aconseguit fer efectiva una veritable coordinació interadministrativa.

En el camp de la gestió tributària, s'han realitzat un bon nombre d'actuacions, que han anat des de la resolució de recursos, a la confecció de padrons, la liquidació de tributs municipals (principalment plus-vàlues), i l'emissió d'informes a sol·licitar dels ajuntaments.

Consideració especial mereix la gestió de l'Impost sobre Béns Immobles que ha estat delegada a la Diputació per 194 municipis.

En aquest àmbit s'han efectuat actuacions molt interessants que han coadjuvat a la millora dels padrons i a la millor atenció dels contribuents.

Pel que fa estrictament a la recaptació, aquesta s'ha efectuat en un total de 223 municipis, 206 en voluntària i executiva i 17 en executiva exclusivament.

S'ha aconseguit la formalització d'un nou model de convenis amb els ajuntaments, que a més de recollir les possibles fórmules de delegació de la gestió tributària ha significat la homogeneïtzació i la igualtat de tracte amb tots els ajuntaments, i ha fixat al mateix temps unes contraprestacions econòmiques equilibrades i justes, i sobretot amb un criteri únic.

El volum de fons recaptats en tot l'any s'ha situat per sobre dels 16.0000 milions de pessetes, tres mil més que l'any anterior, malgrat que alguns ajuntaments importants hagin optat per l'establiment del seu propi servei.

Pel que fa a la no realització de la recaptació en alguns municipis on tradicionalment s'havia efectuat, cal atribuir-ho a raons alienes a l'eficàcia del servei (Vic i Manlleu amb la creació d'un servei propi pel Consell Comarcal d'Osona; Sant Boi de Llobregat i Viladecans amb la creació d'un servei intern de l'ajuntament) i en cap cas a raons d'eficàcia i bons resultats en la gestió, atès que la tasca en aquests municipis era prou positiva.

El detall de la recaptació efectuada per unitats o àrees territorials és el següent:

Àrea territorial	Voluntària	Executiva	Total
Berga	642.927.363	48.164.837	691.092.200
Cerdanyola	721.219.557	404.568.834	1.125.788.391
Cornellà	1.378.919.762	701.133.836	2.080.053.598
Granollers	914.958.833	210.022.608	1.124.981.441
L'Hospitalet	30.329.701	529.569.188	559.898.889
Igualada	1.036.010.077	162.124.823	1.198.134.900
Manresa	824.607.228	101.670.981	926.278.209
Martorell	1.087.896.004	225.026.324	1.312.922.328
Mataró	837.872.083	208.215.289	1.046.087.372
Sant Feliu de Llobregat	1.011.162.231	327.919.324	1.339.081.555
Santa Coloma de Gramenet	1.481.581.494	288.570.670	1.770.152.164
Vic	624.511.512	53.836.217	678.347.729
Vilafranca	992.986.977	150.587.430	1.143.574.407
Vilanova i la Geltrú	1.121.182.877	274.269.816	1.395.452.693
Total	12.706.165.699	3.685.680.177	16.391.845.876

Dins del camp financer s'han concedit bestretes a 110 ajuntaments per import de 5.500 milions de pessetes a compte de les recaptacions per l'Impost sobre Béns Immobles (sòl urbà i rústic) i per llicències fiscals.

Mitjans

a. Personal

La plantilla aprovada durant l'exercici de 1990 de l'Organisme ha constatat de 355 persones, distribuïdes de la següent manera:

Serveis centralitzats	83
Serveis descentralitzats	272

La composició per nivells de titulació és la següent:

Tècnics superiors	29
Tècnics mitjans	10
Tècnics auxiliars	6
Oficials	310

b. Equip

En l'exercici de 1990 s'ha continuat amb l'etapa de millora i actualització de tot l'equipament informàtic; s'han instal·lat microordinadors en totes les oficines i s'ha ampliat la capacitat de l'ordinador central. L'import global de la inversió se situa als voltants dels 60 milions de pessetes.

Projectes en curs

La millora en la gestió recaptadora continua essent el principal objectiu que té plantejat l'Organisme per a l'any 91. Però se n'afegeixen de nous: la gestió recaptadora de les multes de trànsit, la potenciació de les tasques de col·laboració en la gestió tributària, l'ampliació de l'assessorament tècnic i comptable (aplicació del nou pla de comptabilitat).

Amb aquests nous projectes i objectius es continuarà la tasca iniciada l'any 1990 de millora de la qualificació tècnica del personal, i els cursos de formació del personal, i s'ampliarà el nombre de personal tècnic de l'Organisme.

En el camp dels mitjans materials, es farà un salt qualitatiu amb l'adquisició d'un nou ordinador que permetrà un augment notable en els mitjans informàtics a disposició de les oficines, i la recaptació de les multes de trànsit. També es continuarà la tasca de millora de les oficines, de manera que siguin uns llocs de treball adients pel que ha de ser una administració pública moderna i eficaç.

ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

Antecedents

L'Institut del Teatre és un centre superior de formació, d'investigació i de difusió de les arts de l'espectacle, creat el 1913 per la Diputació de Barcelona amb el nom d'Escola Catalana d'Art Dramàtic. El fundador i primer director fou Adrià Gual. Inicialment, fou una secció del Conservatori del Liceu, però el 1915 se'n separà i la Mancomunitat de Catalunya en recollí el patronatge. Fou creat un Patronat, del qual també formà part l'Ajuntament de Barcelona entre els anys 1917 i 1930.

El 1923 s'afegiren als estudis inicials de declamació els d'escenografia, que fins al 1927 no es desenvoluparen regularment. El mateix any, suprimida la Mancomunitat, la denominació passà a ser Instituto del Teatro Nacional. El 1929 organitzà el III Congrés Internacional de Teatre, en el marc de l'Exposició Universal celebrada a Barcelona.

Acabada la dictadura, la Diputació de Barcelona establí com a denominació la d'Institut del Teatre, que fou canviada novament mesos després per la d'Institució del Teatre. Amb l'adveniment de la República, passà a dependre de la Generalitat de Catalunya. El 1934 Adrià Gual fou substituït en la direcció per Joan Alavedra, qui, després del parèntesi originat pels fets d'octubre -mesos en què foren directors Enric Giménez i Luis Calvo-

impulsà un ambiciós pla de renovació dels ensenyaments, que incloïa les especialitats d'actor líric, de recitació i de dansa. Durant els anys de guerra, l'activitat es mantingué i s'hi integraren els estudis de declamació del Conservatori del Liceu. També es consolidaren l'arxiu i la biblioteca, s'ampliaren les publicacions, s'hi integrà el Museu del Teatre, etc.

La majoria d'aquests projectes s'estronejaren el 1939: Alavedra s'exilià, part del professorat fou depurat, la denominació tornà a ser Instituto del Teatro i fou nomenat director Guillermo Díaz Plaja. El 1944 passà a formar part del Conservatori Superior de Música i Declamació de Barcelona, mantenint, però, la seva personalitat. S'iniciaren els estudis de dansa, els ensenyaments passaren a tenir caràcter oficial i el 1947 es reconegueren els títols acadèmics corresponents. El 1952 un nou decret, que separava els estudis musicals dels d'art dramàtic i dansa, ratificava el caràcter d'Escola Superior de l'Institut del Teatre. El 1970, la Llei General d'Educació disposava que els ensenyaments serien homologats als tres cicles de l'ensenyament universitari.

El 1970 fou nomenat director Hermann Bonnin, que renovà el professorat i els plantejaments, accentuà la catalanització, impulsà noves especialitats (àudio-visuals, titelles, mim, ciències teatrals, dansa contemporània) i d'altres activitats (cursets, conferències, cicles, festivals, exposicions i publicacions). També inicià la descentralització, amb l'obertura de centres a Terrassa i a Vic.

El 1980 s'obrí un nou període de reestructuració. Després d'uns mesos regits per una junta gestora, fou nomenat director Josep Montanyès, a proposta del claustre general. En aquests anys es van traslladar les activitats escolars a unes noves instal·lacions; es va elaborar un reglament de règim intern que inclou la participació del professorat, l'alumnat i el personal no docent en els òrgans de govern; es van estructurar o ampliar els estudis, afegint-hi la direcció escènica; es va doblar el professorat; es va iniciar la restauració del Palau Güell; es van reprendre i ampliar les publicacions; es va modernitzar i dotar tècnicament dos espais teatrals (Sala Gran i La Cuina) oberts a la programació pública i a les activitats pedagògiques; es va iniciar el procés d'informatització dels fons documentals i d'administració i secretaria; es va reprendre la presència en organismes internacionals; es va celebrar el Congrés Internacional de Teatre a Barcelona; es va elaborar el projecte del nou Centre d'Osona a Vic i es va inaugurar el nou Centre del Vallès, a l'antic Vapor Amat de Terrassa.

A partir del curs 1986-87, els ensenyaments de les cinc especialitats de l'Escola Superior d'Art Dramàtic han quedat adscrits a la Universitat Autònoma de Barcelona i s'ha iniciat l'estudi i tramitació perquè a les noves propostes de titulació de les universitats de l'Estat espanyol figurin els cinc diplomes: Interpretació, Escenografia, Direcció escènica, Mim i pantomima i Titelles i marionetes. Altres realitzacions recents i altres projectes inclouen: convenis de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, la Universitat de Barcelona i l'Escola de Dansa Vaganova de Leningrad; edició de noves col·leccions i coedicions amb altres institucions i col·lectius; potenciació dels Premis Nacionals de Teatre i Dansa; i participació a la Quadriennal d'Escenografia de Praga.

L'octubre de 1988 Jordi Coca va ser nomenat director a proposta del claustre general. El Consell de Direcció (que amb anterioritat al 5 de maig es denominava Junta de Govern) ha iniciat des d'aleshores un procés de reforma pedagògica, actualment en període de discussió, que contempla dos objectius fonamentals: primerament, la renovació dels plans d'estudi i de l'estructura acadèmica de l'Institut sobre la base d'una concepció multidisciplinària; en segon terme, d'acord amb aquesta reforma i continuant el procés d'adscripció a la Universitat Autònoma de Barcelona, la coordinació dels estudis de doctorat. L'aplicació d'aquesta reforma pedagògica està directament vinculada a les noves disposicions que han de regular els estudis artístics.

Més enllà de l'estrictament acadèmic, s'ha intensificat la realització de cursos de training i reciclatge per a professors i professionals, i s'ha iniciat la programació dels Cursos Internacionals d'Estiu, que han conegut el 1988 la seva primera edició.

Òrgans de govern i gestió

En sessió plenària extraordinària de la Diputació de Barcelona celebrada el dia 26 de febrer de 1990 la Corporació acordà la creació de l'organisme autònom de caràcter administratiu, com a forma de gestió directa, denominat «Institut del Teatre».

La direcció i administració de l'Institut del Teatre està a càrrec dels òrgans següents: la Junta de Govern, el president, el director i el gerent, d'acord amb el que disposen els estatuts que van ser aprovats en la mateixa data de creació de l'organisme autònom.

El nomenament dels membres de la Junta de Govern va fer-se el 16 de maig de 1990.

Com a organisme autònom la gestió del seu pressupost va iniciar-se amb data 1 de setembre de 1990.

L'antiga Junta de Govern de l'Institut del Teatre va passar a denominar-se a partir del 5 de maig Consell de Direcció de l'Institut del Teatre.

Organització i estructura

L'organització i estructura de l'Institut del Teatre ve determinada pel Reglament de Règim Interior, aprovat en sessió plenària de la Diputació de Barcelona del dia 25 de febrer de 1983. Actualment està en fase d'adaptació al que es disposa en els estatuts, així com a les noves disposicions sobre els ensenyaments artístics que s'han de derivar de l'aplicació de la Ley General de Ordenación del Sistema Educativo (LOGSE), aprovada recentment.

Definició i objectius

L'Institut del Teatre comprèn les sis grans àrees d'actuació següents:

- Docència
- Investigació i documentació
- Difusió
- Teatres
- Publicacions
- Altres

Descriurem a continuació cadascuna d'elles; primer, pel que fa als objectius i, després, les actuacions dutes a terme durant el 1990:

Docència

L'Institut del Teatre és l'únic centre públic de Catalunya que cobreix la demanda de formació de les diverses especialitats de les arts de l'espectacle (art dramàtic i dansa).

Ofereix tant ensenyaments reglats com altres cursos de formació i entrenament. Com a ensenyaments reglats, s'imparteixen les especialitats de Dansa clàssica, Dansa contemporània i Dansa espanyola de l'Escola Superior de Dansa i Coreografia, i, com a especialitats reconegudes per la UAB i amb títol propi d'aquesta universitat, les d'Interpretació, Mim i pantomima, Titelles, i Escenografia i direcció, que corresponen a l'Escola Superior d'Art Dramàtic.

Organitza altres cursos i seminaris adreçats tant als alumnes, postgraduats i professionals de les arts de l'espectacle com al sector docent del mateix institut i d'altres escoles.

Organitza, en col·laboració amb les universitats i els instituts de cultura estrangeres, cursos i seminaris sobre disciplines pròpies.

Té cura, en col·laboració amb les administracions competents, de l'actualització i revisió dels plans d'estudis de les seves especialitats, així com de la investigació i innovació de les seves disciplines.

Durant el curs 1989/90, s'han impartit totes les especialitats dels ensenyaments reglats, així com el curs monogràfic anual de veu, encara que, per deficiències estructurals a l'edifici de Sant Pere més baix, s'han hagut d'adequar els plans d'estudis de l'Escola de Dansa als espais alternatius disponibles.

També han tingut lloc cursos i seminaris, uns per al reciclatge del professorat, d'altres com a complement de formació, adreçats principalment als alumnes i programats fora de l'horari escolar i, finalment, uns altres que s'han impartit com a entrenament i formació continuada, per als postgraduats i professionals. També s'han d'incloure en aquest apartat els Cursos Internacionals d'Estiu, impartits per Els Joglars i Mudances. Els cursos han gaudit de plena acceptació i, com l'any anterior, han assolit els objectius marcats. S'han consolidat definitivament des d'aquesta segona edició.

Per segon any consecutiu s'ha realitzat, en col·laboració amb la Universitat Autònoma de Barcelona, el curs de postgrau de Teoria i Crítica del teatre.

L'Institut del Teatre ha estat present, des del primer moment, i ha tingut un paper rellevant i dinamitzador en la discussió del projecte de reforma educativa amb el Ministerio de Educación i Ciència, sobretot en els capítols que afecten els ensenyaments artístics de Dansa i Art Dramàtic. En el redactat definitiu de la LOGSE (publicada al BOE l'octubre de 1990) es garanteix l'equivalència de la titulació superior d'Art Dramàtic i Dansa a la llicenciatura universitària, i es permet igualment la coordinació amb les universitats per al cicle de doctorat.

També s'ha iniciat la col·laboració amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat per determinar aquells aspectes que han de servir de base per al desenvolupament de la LOGSE quant als ensenyaments d'Art Dramàtic i Dansa en l'àmbit de Catalunya, tant en l'aspecte de continguts com en el d'estructura dels estudis i d'adaptació de l'actual professorat.

Investigació i documentació

Col·labora amb els centres d'estudi i universitats en l'àmbit de la investigació i documentació de les matèries que li són pròpies.

Gestiona la seva biblioteca especialitzada i el seu arxiu documental (amb material pla i corpori) i té cura de la conservació del patrimoni documental.

Realitza tasques de documentació tant del material propi com dels espectacles que tenen lloc, anualment, a Catalunya.

Participa en les reunions i decisions dels òrgans d'entitats i institucions internacionals i estatals dels quals forma part (Société Internationale des Bibliothèques et des Musées des Arts du Spectacle, SIBMAS; Fédération Internationale pour la Recherche théâtrale, FIRT; Union Internationale de la Marionnette, UNIMA; World Encyclopedia of Contemporary Theatre, WECT; International Theatre Institute, ITI; Informal European Theatre Meeting, IETM, i Xarxa Europea de Centres de Documentació).

Col·labora i assessora entitats i investigadors sobre el fons documental de l'Institut i sobre matèries de la seva competència.

Col·labora amb entitats en la cessió de material del fons documental per ser exhibit en exposicions o d'altres utilitzacions culturals.

La distribució del total de llibres publicats per col·leccions ha estat la següent: tres en la col·lecció Monografies de Teatre, sis en Biblioteca Teatral, un en Materials Pedagògics, tres en Estudis, un en Estudis Escènics i dos que no s'inclouen en cap col·lecció.

L'any 1990, s'han publicat un total de 16 llibres, entre els quals cal destacar el títol «L'Institut del Teatre, 1913-1988. Història gràfica», de Guillem Jordi Graells.

Difusió

Organitza exposicions, jornades, congressos, mostres, festivals i tot tipus d'activitats encaminades a la promoció de la cultura teatral i del conjunt del món de l'espectacle.

Organitza i gestiona els Premis Nacionals de Teatre i Dansa, tant en la seva modalitat

de concurs (5 diferents) com en els honorífics (2), convocats i dotats conjuntament per la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya.

Durant el mes de març, l'Institut del Teatre va organitzar les Jornades Internacionals de Dansa i Recerca, en col·laboració amb el Servei d'Educació Física de la UAB, l'Institut Français, The British Council of Barcelona i l'Svesnka Institutet. Aquestes jornades van tenir lloc al teatre La Cuina, i es van programar coincidint amb l'activitat Dansa al Teatre Obert, organitzada pel departament de Cultura de la Generalitat.

El IX Festival Internacional de teatre de Titelles de Barcelona, organitzat i patrocinat per l'Institut del Teatre, ha comptat amb la participació de 14 espectacles estrangers, 9 d'estatals i 13 de Catalunya. Les actuacions han tingut lloc al Teatre Adrià Gual, La Cuina, Teatre Màlic, la Plaça Major del Poble Espanyol, El Llantiol, la Fundació Miró i l'Escorxador de Badalona durant el mes de maig. Com cada any, aquest festival ha comptat amb la col·laboració econòmica de la Generalitat.

Simultàniament s'ha celebrat la Mostra de Titelles de l'Estat Espanyol.

El Centre del Vallès ha organitzat al llarg de tot l'any un seguit d'activitats - conferències, col·loquis, lectures comentaris, etc.- sota la denominació de Sessions Joan Oliver. També a càrrec del Centre del Vallès s'han organitzat activitats de difusió i formació teatral, adreçades especialment a estudiants de BUP i FP, en col·laboració amb els instituts i centres de formació professional.

En la inauguració oficial del curs 1990-1991, l'escriptora i diputada Maria Aurèlia Capmany va pronunciar la lliçó inaugural, titulada «L'escenari sense teló».

L'exposició «Lleó Fontova, L'ofici de l'Actor», (sèrie de postals de l'actor del fons documental de l'Institut) va ser exhibida a la sala d'exposicions del Palau Güell durant els mesos d'octubre i novembre. Aquesta exposició ha estat la primera del nou disseny d'exposicions, concebudes amb esperit d'itinerància, per a una millor difusió del fons de l'Institut. Amb motiu de la inauguració d'aquesta exposició es va celebrar al Palau Güell una taula rodona moderada per Jaume Mascaró sobre «Expressió, emoció i fotografia en les arts de l'espectacle». Ambdues activitats van ser programades en col·laboració amb el II Festival de Tardor de Barcelona.

L'exposició «Resum de la Temporada Teatral a Catalunya 1988-1989» s'ha presentat al Centre del Vallès i, posteriorment, al Centre d'Osona. A més, al Centre del Vallès s'han exhibit les exposicions següents: «Cartells d'Albert Novellon», «Cartells del Helsingin Kaupunginteatteri», i «Teatre als Instituts del Vallès Occidental».

També s'han presentat fora de Barcelona l'exposició «Francesc Soler i Rovirosa, 1836-1900», que ha estat exhibida a Teià i, posteriorment a Manresa, i l'exposició «Fabià Puigserver 1981-1986», presentada a Manresa.

S'han convocat els Premis Nacionals de Teatre i Dansa 1990, que han comptat amb la següent participació: Ignasi Iglèsies, textos teatrals, originals i inèdits, 44; Adrià Gual, projectes de muntatge, 10; Xavier Fàbregas, projectes d'investigació i assaig sobre les arts de l'espectacle, 4; i Ricard Moragas, coreografies de dansa, 9.

Premis honorífics: el Premi Nacional d'Arts Escèniques 1990 s'ha atorgat a Iago Pericot; el Premi Nacional d'Interpretació Teatral 1990 s'ha atorgat a Pau Garsaball; el jurat ha atorgat també un Premi Extraordinari d'Interpretació Teatral a Marta Grau, en l'avinentsa del seu centenari.

Teatres

Programa i gestiona les dues sales d'espectacle -Teatre Adrià Gual i La Cuina- coordinant la programació pública i pedagògica de les escoles de l'Institut.

Durant el període que correspon a la programació d'espectacles externs en els teatres Adrià Gual i La Cuina, s'han representat un total de 19 espectacles, sense comptabilitzar els inclosos en la Temporada de Dansa (Dansa al Teatre Obert) i els del Festival de Titelles. Una part d'aquests espectacles corresponien als programats pel Festival de Tardor. Aquests 19 espectacles inclouen els 7 recitals organitzats per l'Institut en col·laboració amb el Conservatori Municipal de Música i el Taller de Músics.

El percentatge d'ocupació d'aquests espectacles en les dues sales respecte al total de la seva utilització ha estat del 49,47% del temps total. El restant 50,52% d'ocupació correspon a les activitats pedagògiques del centre, classes i representacions dels tallers.

Publicacions

Estudia, prepara i té cura de l'edició del material que es considera de major interès per formar part d'alguna de les vuit col·leccions de l'Institut, les quals suposen la pràctica totalitat del que sobre aquesta matèria es publica en llengua catalana.

Altres

La seu del Centre d'Investigació, Documentació i Difusió de l'Institut és al Palau Güell. Com a edifici singular és visitat per un elevat nombre de persones, tant del país com de l'estranger, per la qual cosa l'Institut té cura d'aquestes visites a la vegada que rendibilitza culturalment les exposicions que hi exhibeix sobre els seus fons o matèries relacionades amb les arts de l'espectacle. També té cura de l'edifici i de la cessió i utilització d'aquest per altres institucions i entitats.

Dades estadístiques

Participació total d'alumnes

Matrícula Oficial	
Art dramàtic	199
Dansa i coreografia	176
Matrícula ensenyaments no reglats	58
Matrícula alumnes lliures (dansa)	125
Altres cursos	
Complements pedagògics	542
Cursos d'entrenament i formació	169
Cursos específics de reciclatge del professorat	48
Cursos Internacionals d'Estiu	40
Diploma de postgrau	22

De la comparació d'aquestes dades amb les de l'any anterior, s'ha de destacar la disminució de 41 alumnes a l'Escola de Dansa i de 9 al Centre d'Osona; això respon al dos problemes ressenyats a l'últim apartat d'aquest document.

També existeix una diferència notable als cursos d'estiu, conseqüència de la reducció dels cursos i places ofertades.

Mitjans

a. Personal

Les dades següents corresponen a la plantilla vigent el dia 1 de setembre.

Equip directiu i de suport	33
Direcció/Gerència	3
(continua a la pàgina següent)	

(continuació)

Suport Direcció/Gerència	5
Administració	8
Subalterns i personal d'oficis	17
Professorat	100
Docents	86
No docents	14
Centre d'Investigació, Documentació i Difusió	15
Teatres	2

b. Equip

Entre les compres realitzades s'ha de destacar l'adquisició d'un laboratori de veu, així com d'un equip de traducció simultània. També s'ha iniciat l'equipament informàtic de l'administració i la secretaria acadèmica del centre.

c. Econòmics

El primer pressupost gestionat directament com a organisme autònom ha cobert el període de l'1 de setembre al 31 de desembre de l'exercici, d'acord amb les següents dades corresponents al tancament:

Pressupost d'ingressos	
Taxes i altres ingressos	27.398.850
Transferències corrents	225.680.120
Ingressos patrimonials	300.000
Variació d'actius financers	673.832
Variació de passius financers	1.000
Pressupost de despeses	
Remuneració del personal	188.137.538
Compra de béns i serveis	56.741.432
Interessos	200.000
Transferències corrents	3.125.000
Inversions reals	4.225.000
Variació d'actius financers	1.623.832
Variació de passius financers	1.000

Totalitzen 254.053.802 pessetes. Al tancament es preveu una diferència de 19.362.879 pessetes de les quals, 4.284.655 són imputables a majors ingressos.

Problemes en estudi i projectes en curs

El mes de febrer, l'informe dels arquitectes Buixadé i Margarit referent a les deficiències estructurals de l'edifici del carrer Sant Pere més baix va provocar la interrupció de les classes de l'Escola de Dansa i del Departament de Mim i Pantomima, que posteriorment es van reprendre provisionalment en altres edificis.

Durant l'estiu es van habilitar espais a les Ilars Mundet (al recinte del teatre i de l'escola Alzina), a fi que, transitòriament, i mentre no se solucionessin els problemes de l'edifici del carrer Sant Pere més baix, fos la seu dels cursos d'especialitat de l'Escola de Dansa.

El mes de novembre passat es presentà el projecte de reforçament dels sostres de l'Institut del Teatre, redactat pels arquitectes Buixadé i Margarit, i s'han marcat uns

terminis d'execució dels treballs entre l'1 de maig i el 15 d'octubre de 1991, data en què es reintegraran de nou les disciplines de dansa a la seu central de l'Institut del Teatre.

Un altre tema pendent que s'ha agreujat a l'inici del curs 90-91 és el dels espais del Centre d'Osona. La manca de concreció quant als acords per al funcionament del centre (pendents de firmar entre l'Ajuntament de Vic i la Diputació de Barcelona), que, no obstant això, ha funcionat des del 76, i de la precarietat de les seves instal·lacions, dificulta considerablement el correcte funcionament del centre.

Aquests dos problemes han repercutit en la matrícula dels sectors afectats del curs 90-91.

ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT D'EDICIONS

L'Institut d'Edicions va ser creat per la Diputació de Barcelona en data 4 de maig de 1990 perquè assumís les funcions que fins aquell moment desenvolupava el Gabinet de Publicacions i Imatge i altres de noves derivades de la seva condició d'organisme comercial amb personalitat jurídica pròpia.

Per tant, l'objecte de l'Institut d'Edicions és:

- Dur a terme i gestionar els encàrrecs de la Diputació en relació amb les publicacions i programes d'imatge.
- Potenciar el desenvolupament de l'activitat editorial.
- Optimitzar el cost i rendiment de les activitats que es programen.
- Donar suport a les Administracions Locals en l'edició de les seves publicacions

L'Institut d'Edicions compta amb una plantilla de 21 treballadors, dels quals 13 són funcionaris en actiu de la Diputació adscrits a l'Institut i 8 són personal laboral.

El pressupost per a 1990 de l'Institut ha estat de 189.393.954 pessetes i s'ha liquidat amb un superàvit de 7.906.049 pessetes.

CATRISA

Constitució

El 1986, la Diputació de Barcelona, a fi de potenciar i agilitar els seus sistemes d'actuació cadastral, adoptà la decisió de crear una societat mercantil anomenada Societat de Gestió Cadastral i Tributària, S.A., CATRISA, constituïda en un 98% per capital de la Diputació amb tres milions de pessetes. Actualment i després de successives ampliacions, el capital social és de cent noranta-tres milions de pessetes, el 50,78% de les quals pertany a la Diputació de Barcelona i el 49,22% restant al Banc de Crèdit Local.

Definició i objectius

La Diputació ha encomanat a CATRISA les funcions cadastrals que realitzava, perquè això l'obligava a intervenir en un lliure mercat molt competitiu amb les empreses privades, i perquè la major part de les revisions les contracten directament els centres de gestió i no els ajuntaments.

Els objectius de CATRISA són els següents:

- Incidir en la creació del nou cadastre de la propietat rústica per al territori nacional amb la implantació d'una base d'ortofotomapes.
- Continuar les revisions de cadastres urbans.

- Col·laborar en l'actualització dels cadastres dels municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona revisats durant el període de 1983-1987.
- Desenvolupar la participació de CATRISA en el mercat de la cartografia digitalitzada.

Organització i estructura

Conseller delegat
 Gerent
 Adjunt a Gerència
 Direcció Administrativa
 Direcció Econòmica i Financera
 Direcció de Producció i de Cadastres Urbans
 Direcció de Cadastres de Rústica
 Direcció de Sistemes Gràfics
 Delegats territorials

Tasca efectuada

El 1990 CATRISA ha realitzat treballs en les àrees d'actuació següents:

Revisió del Cadastre Urbà
 Revisió del Cadastre Rústic
 Estudi de mercat i realització de ponències
 Ortofotomapes

Revisió del cadastre de la propietat urbana

El 1990 CATRISA ha contractat 162.775 unitats urbanes, repartides per comunitats autònomes com segueix:

	Percentatge	Unitats urbanes
Catalunya	9,44	15360
Balears	11,73	19100
Andalusia	67,72	110226
Galícia	11,11	18089
Total	100,00	162775

El mateix any ha revisat 555.545 unitats urbanes, repartides per comunitats autònomes com segueix:

	Percentatge	Unitats urbanes
Catalunya	15,40	85553
Comunitat valenciana	9,14	50775
Balears	6,00	33313
Andalusia	34,00	188870
Múrcia	8,03	44585
Castella-Lleó	9,77	54300
Galícia	7,27	40389
Canàries	2,93	16260
Total	100,00	555545

Desglossament per provincies de les unitats i hectàrees contractades i revisades al 1990

		Unitats urbanes contractades	Unitats urbanes revisades
Catalunya	Barcelona	0	10000
	Tarragona	0	0
	Lleida	10782	43633
	Girona	4578	31920
	Total	15360	85553
Comunitat valenciana	Castelló	0	33065
	Alacant	0	17710
	Total		50775
Balears	Mallorca	5500	14713
	Menorca	9600	14600
	Eivissa	4000	4000
	Total	19100	33313
Andalusia	Màlaga	0	60818
	Sevilla	11971	11971
	Cadix	16675	16675
	Jaén	81580	85424
	Melilla	0	13982
	Total	110226	188870
Múrcia	Múrcia	0	44585
	Total	0	44585
Castella-Lleó	Burgos	0	0
	Lleó	0	54300
	Total	0	54300
Galícia	La Corunya	18089	18089
	Pontevedra	0	22300
	Orense	0	0
	Total	18089	40389
Aragó	Osca	0	41500
	Total	0	41500
Canàries	Tenerife	0	16260
	Total	0	16260
Total d'unitats urbanes contractades			162775
Total d'unitats urbanes revisades			555545
Total d'hectàrees revisades			955920

**Nivell de contractació de CATRISA per comunitats autònomes
des de la constitució de l'empresa**

Comunitats autònomes	%
Catalunya	31,17
Comunitat valenciana	2,33
Balears	3,44
Andalusia	16,08
Múrcia	1,62
Castella-Lleó	8,25
Galícia	29,2
Canàries	2,88
Aragó	5,03

Per províncies		percentatge nacional	percentatge regional
Catalunya	Barcelona	10,95	35.13
	Tarragona	2,78	8.95
	Lleida	11,62	37.27
	Girona	5,82	18.65
Comunitat valenciana	Castelló	0,96	41.42
	Alacant	1,37	58.58
Balears	Balears	3,44	100,00
Andalusia	Sevilla	4,13	25.73
	Jaén	7,62	47.4
	Màlaga	3,15	19.56
	Cadix	0,65	3.98
	Melilla	0,53	3.33
Múrcia	Múrcia	1,62	100,00
Castella-Lleó	Burgos	4,56	55,27
	Zamora	0,66	7,89
	Àvila	0,89	10,78
	Lleó	2,14	26,06
Galícia	La Corunya	11,32	38,78
	Lugo	2,72	9,32
	Orense	4,93	16,84
	Pontevedra	10,23	35,06
Canàries	Las Palmas	0,63	21,82
	Tenerife	2,25	78,18
Aragó	Osca	5,03	100,00

Revisió del cadastre de la propietat rústica

Al 1990, CATRISA ha contractat 955,920 ha., repartides per comunitats autònomes com segueix:

	Percentatge	ha
Catalunya	39,78	380248
Andalusia	7,5	71648
Castella-Lleó	6,24	59638
Galícia	37,11	354736
Aragó	9,38	89650
Total	100,00	955920

Estudi de mercat i realització de ponència de valors

Paral·lelament a la realització de les revisions del cadastre de la propietat urbana, CATRISA ha realitzat els estudis de mercat i la redacció de ponència de valors bàsics del sòl i de la construcció de la majoria dels municipis que són objecte de revisió.

Ortofotomapes

CATRISA ha realitzat ortofotomapes de la Corunya, Pontevedra i de les illes de Gran Canària i Tenerife.

Actualment es treballa en la realització d'ortofotomapes de Galícia, Astúries i Balears.

Mitjans

Equipament

CATRISA disposa dels instruments necessaris per a l'execució de treballs en els camps següents:

Sistema ortogràfic

Wild Avioplan ORI.

Avioplan APTI, per a la interpretació estereoscòpica.

Laboratori

Processadora fotogràfica.

Equip informàtic

13 ordinadors amb 640 KB de memòria central.

120 MB en disc dur.

Visa-link i impressora (300 cps).

1 streamer extern de 60 MB.

1 ordinador amb 512 KB de memòria central i 20 MB en disc dur.

3 impressores matricials i una impressora de margarida.

Sistema Gràfic

4 taules de digitalització DIN A0.

2 taules de digitalització DIN A1.

2 plòters.

4 ordinadors amb 3 MB de memòria central i 200 MB en disc dur.

1 impressora de carro petit.

1 impressora de carro gros.

1 impressora làser.

Pressupost 1991

Despeses

Capítol 1. Personal	328.694.035
Capítol 2. Béns corrents i serveis	423.192.999
Capítol 3. Despeses financeres	194.368.223
Capítol 6. Inversions reals	13.000.000
Capítol 8. Actius financers	25.000.000
Capítol 9. Amortització de deute interior	855.000.000
Resultes de l'exercici	81.886.029
Total despeses	1.921.141.286

Ingressos

Capítol 3. Taxes i altres	1.921.141.286
---------------------------	---------------

PROELSA

Definició i objectius

En la línia ja empresa el 1989, Proelsa realitza les seves actuacions al voltant de quatre grans línies d'actuació.

Promoció de sòl i sostre industrial.

Promoció d'equipaments i altres infraestructures de suport per al desenvolupament d'activitats terciàries d'àmbits locals, supramunicipals i comarcals.

La participació directa en la promoció de sectors estratègics d'especial interès, a través de participacions empresarials.

Promoció d'habitatges de preus assequibles.

Així doncs, Proelsa es configura com una societat de promoció econòmica, en correspondència amb les directrius aprovades pel seu Consell d'Administració, que promou equipaments industrials o de serveis, i ofereix serveis de suport i de col·laboració amb els ajuntaments, amb l'objectiu bàsic d'afavorir i potenciar la seva capacitat de creixement econòmic, mitjançant la implantació de noves activitats i, en definitiva, potenciant una major oferta d'ocupació local.

En aquesta línia, i de forma paral·lela, cal destacar, per a aquest darrer exercici de 1990, l'impuls que ha experimentat la direcció de promoció d'habitatges que, d'acord amb el Consell d'Administració i mitjançant convenis amb els Ajuntaments, pretén posar al mercat ofertes d'habitatges a preus reduïts que facilitin la seva ocupació per persones del mateix nucli, tot fent-les més assequibles que el mercat i evitant d'aquesta manera desplaçaments de la població a d'altres territoris distants del seu nucli natural d'origen.

En aquesta activitat, Proelsa actua com a instrument gestor de l'obra i també en la promoció i comercialització posterior, conjuntament amb l'ajuntament corresponent.

Tasca efectuada

Al llarg de l'exercici de 1990, Proelsa ha desenvolupat, a més dels ja iniciats en exercicis anteriors, nous projectes que consoliden i donen un contingut ja prou extens a les línies d'actuació abans esmentades. De tots els projectes endegats al llarg d'aquest exercici, mereixen una especial atenció els que es relacionen a continuació:

En la línia de promoció de sòl, cal destacar l'inici del procés de compra, per tal d'oferir, en un futur, sòl industrial al Penedès, que completa de forma molt significativa l'altra promoció de sòl industrial realitzada per Proelsa al polígon de Les Fonts, de Vilafranca del Penedès. Les dimensions d'aquesta nova promoció representen, sens dubte, una potenciació industrial de gran significació en una comarca que, per la seva ubicació, presenta suficients atractius per a l'expansió econòmica.

Pel que fa a la promoció d'equipaments de suport al desenvolupament local i comarcal, tres projectes mereixen una especial atenció:

La promoció de zones d'equipaments per a la ubicació de serveis a les persones i a les empreses als mateixos polígons industrials (ZEPI) obre una nova dimensió en la qualitat del polígon i incorpora un valor afegit de gran interès per a les pròpies empreses. Aquests equipaments incorporen, per una banda, serveis de caràcter comercial dirigits a les persones, a més de serveis de restauració, però també aplega un conjunt de serveis dirigits a les empreses, com són seguretat, missatgeria, assessoria, formació, a més d'espais i locals per a la celebració de reunions professionals. En aquest exercici s'ha iniciat la realització del projecte d'una ZEPI al polígon de la Zona Franca, conjuntament amb la Mancomunitat de Municipis i el Consorci de la Zona Franca. Experiència que anirà implementant-se posteriorment en altres zones industrials de l'entorn de Barcelona.

També cal destacar la creació d'un avantprojecte per a ubicar, a l'actual recinte firal de Barberà del Vallès, un complex plurifuncional que permeti, a la vegada que consolidar

la Fira d'Abril -amb un entorn i uns serveis més adients- oferir la possibilitat d'un ús permanent del recinte en activitats de suport a les empreses de la comarca, tot oferint espais per desenvolupar activitats firals, comercials i congressuals, i també en activitats més vinculades al món de l'oci, el lleure, la cultura i la formació.

En tercer lloc, i com a activitat de suport, és de destacar el programa desenvolupat a partir del mes d'abril, en col·laboració amb l'Ajuntament de Cardona, per tal de cercar fórmules de reactivació, en un cas com aquest on la crisi del sector de la mineria es fa més patent i urgent. El programa incideix en dos aspectes claus: la diversificació de l'activitat econòmica a partir de la implantació dels serveis turístics amb els seus propis recursos naturals, com són la muntanya de sal i el nucli urbà amb el castell i la col·legiata.

Quant a la participació empresarial en sectors estratègics, cal destacar:

La participació a l'empresa Maig Semiconductors, dedicada a la producció de xips informàtics, amb expectatives de mercat importants, atès el volum d'importació actual.

La promoció d'una empresa de software -Lan World- especialitzada en xarxes d'àrees locals, sector que apareix amb gran potencialitat en el mercat interior.

L'execució del projecte de cablejat a Castellví de Rosanes, per tal d'oferir, mitjançant la televisió per cable, una millora en la visió dels canals nacionals, disposar de 8 canals estrangers i d'altres d'utilització local per a informacions municipals o altres programes de caràcter formatiu o lúdic.

En darrer lloc, i respecte a la promoció d'habitatges, s'han iniciat els projectes de Sant Just Desvern i Granollers, que representen, respectivament, 12 i 48 habitatges, a més de locals comercials i aparcaments. Entre altres projectes en estudi, poden destacar-se: Ripollet, Can Candeler (Sant Just Desvern), Vic i Castellet i la Gornal.

Organització

Pel que fa a la seva estructura de funcionament i d'organització, l'empresa ofereix una organització reduïda i altament especialitzada. Una direcció-gerència, 5 directors-tècnics (de règim interior, financer, de capital risc, d'equipaments industrials i d'habitatges), tres tècnics mitjans de suport a les direccions tècniques i un aparell administratiu de tres persones.

La seva situació financera presenta el seu compte d'explotació, amb un saldo positiu de 62.812.308 pessetes, per un total de despeses d'explotació, al llarg de l'exercici, de 366.483.990 pessetes.

QUARTA PART

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

1. ÀREA DE GOVERN

2. ÀREA DE GESTIÓ

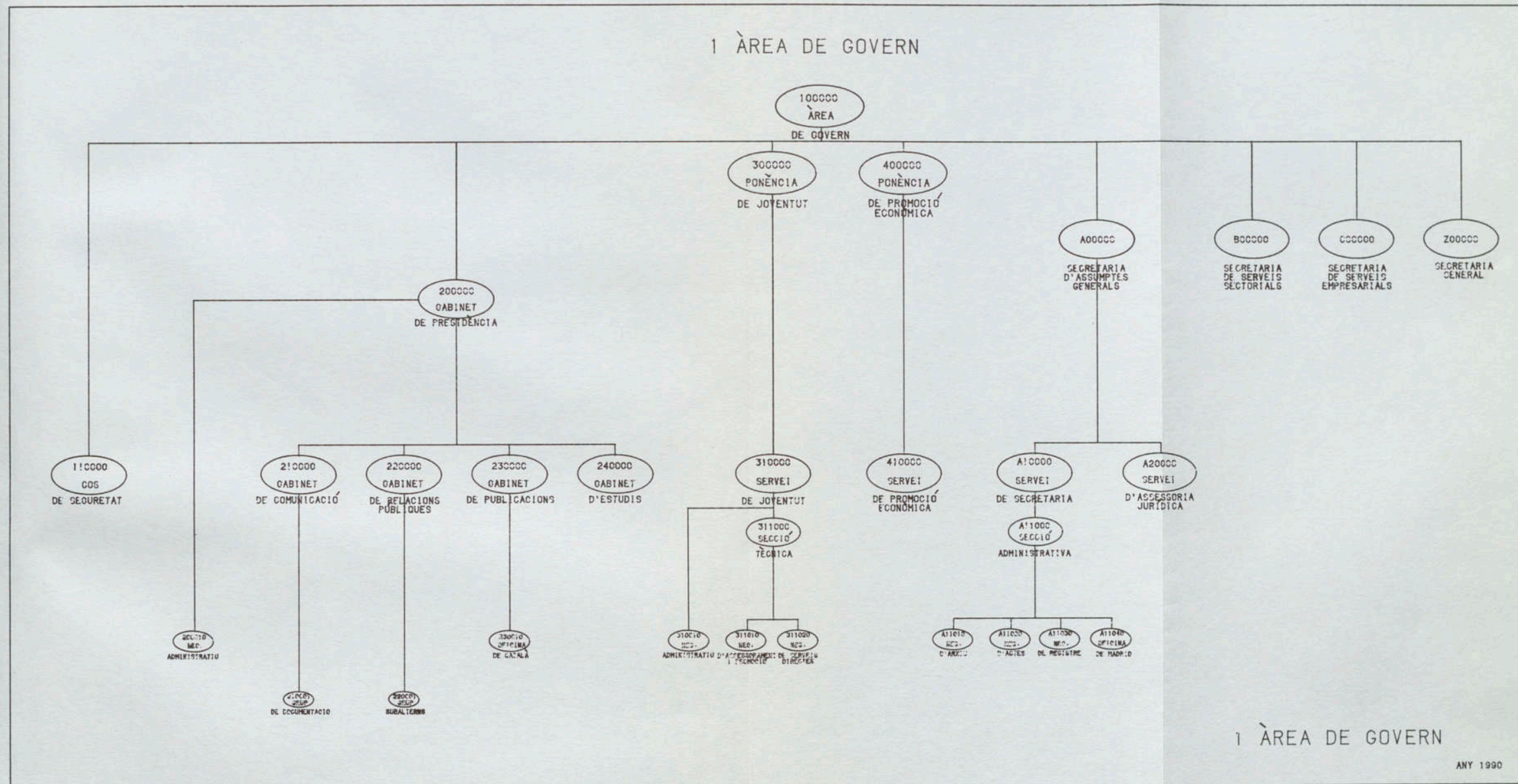
3. ÀREA DE PLANEJAMENT

4. ÀREA DE CONTROL

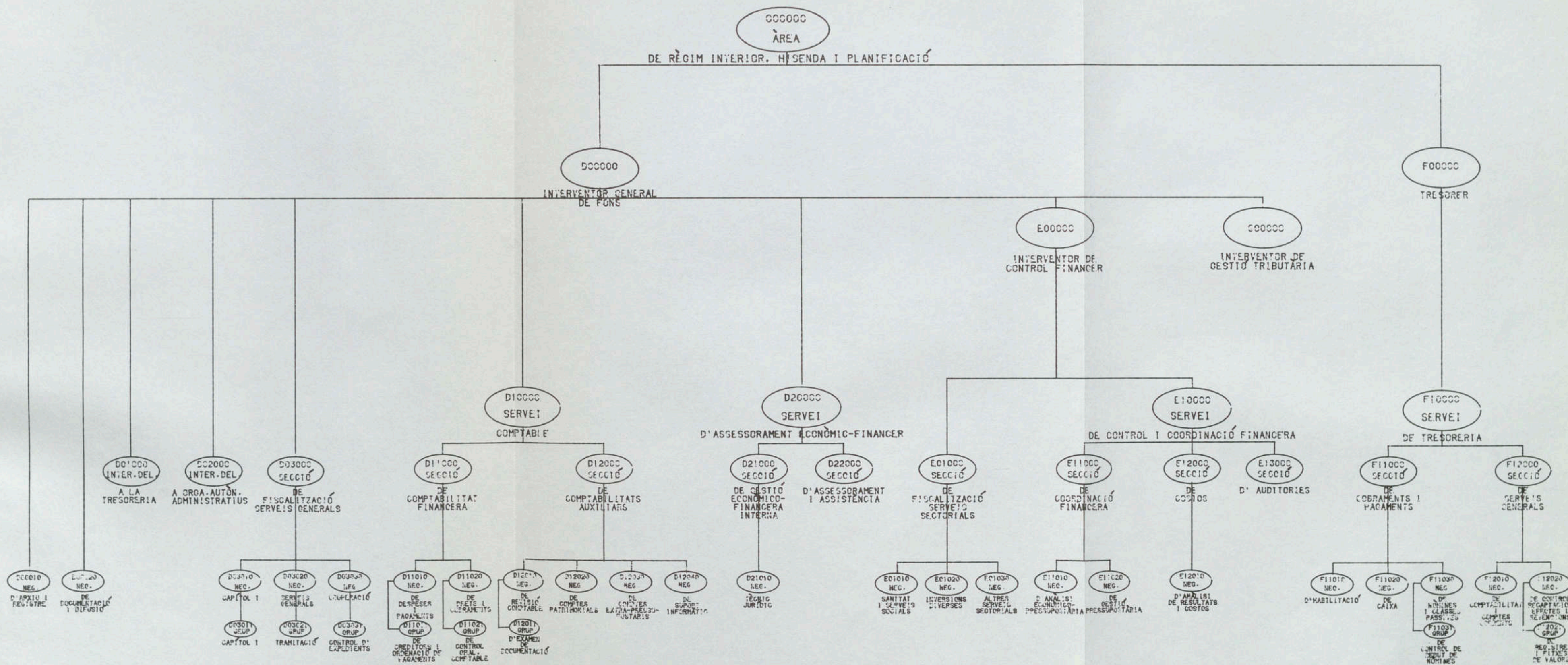
5. ÀREA DE RELACIONS

6. ÀREA DE COORDINACIÓ

7. ÀREA DE SERVEIS



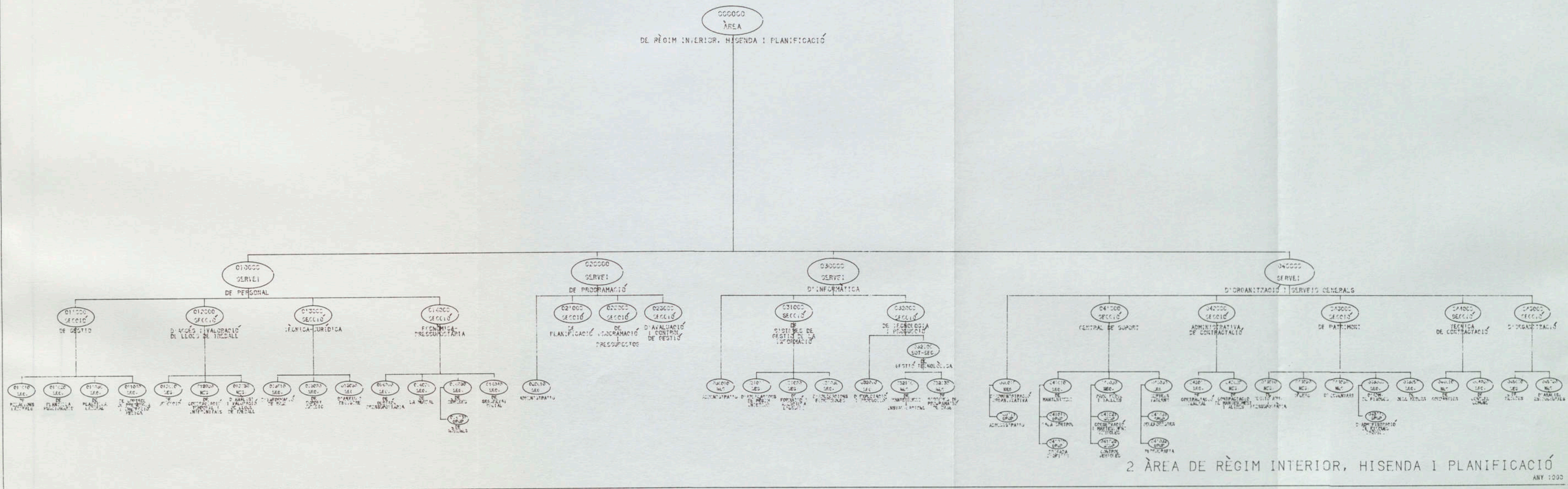
2 ÀREA DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

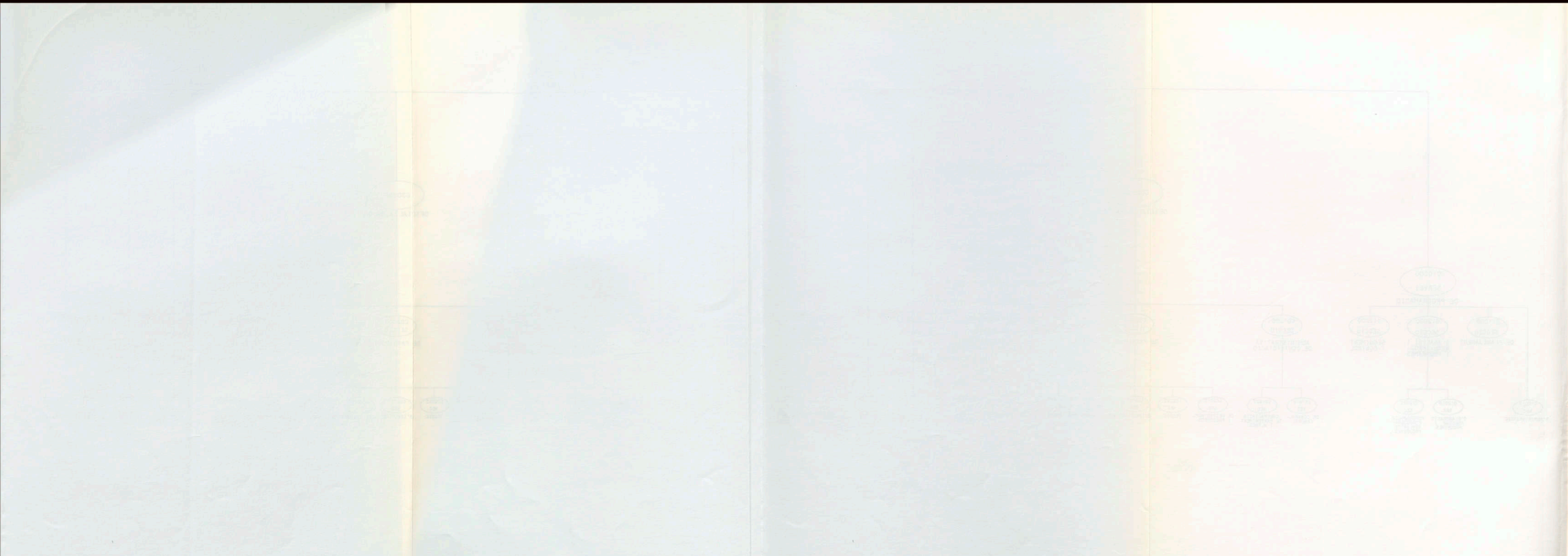


2 ÀREA DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

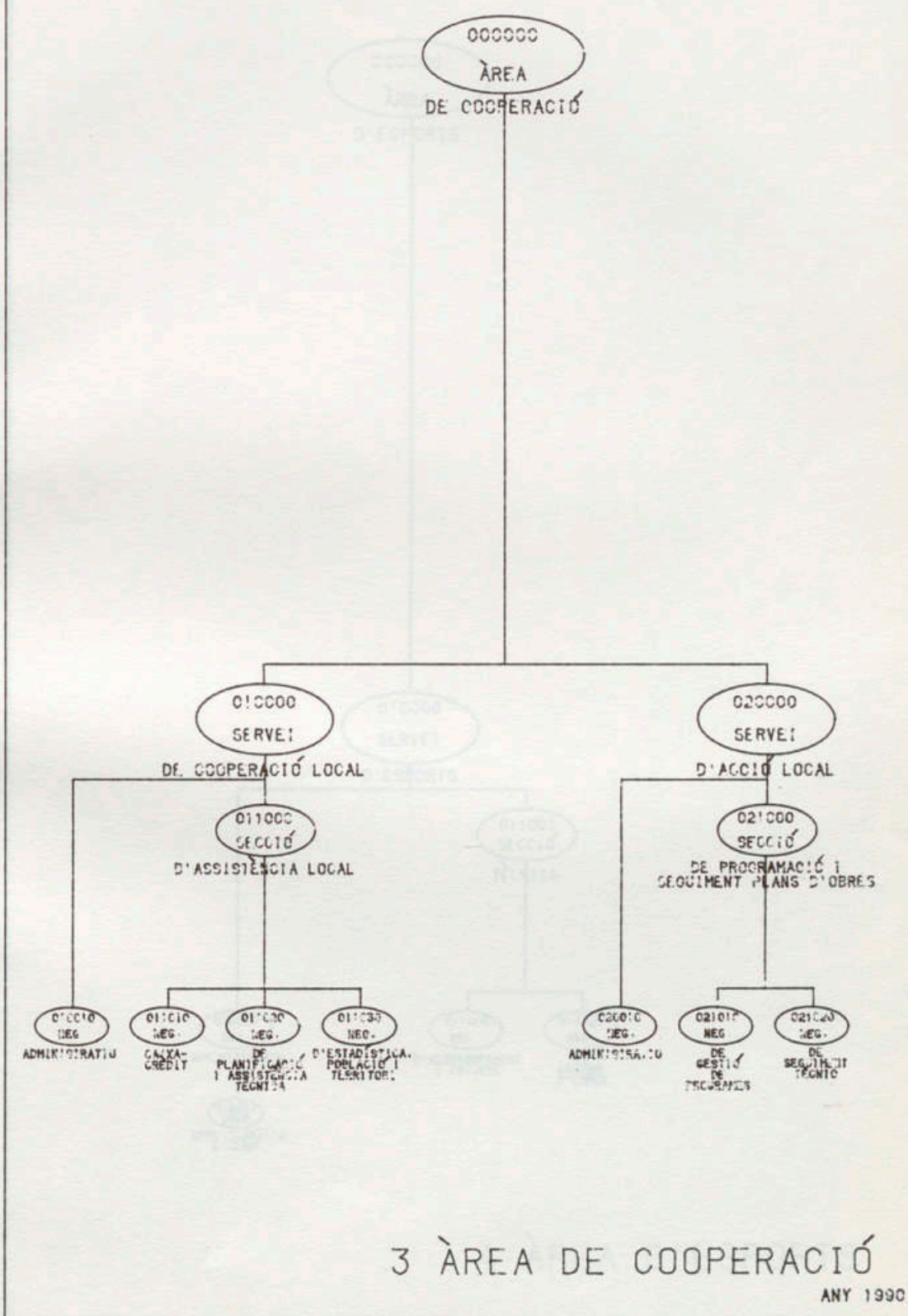
ANY 1990

2 ÀREA DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

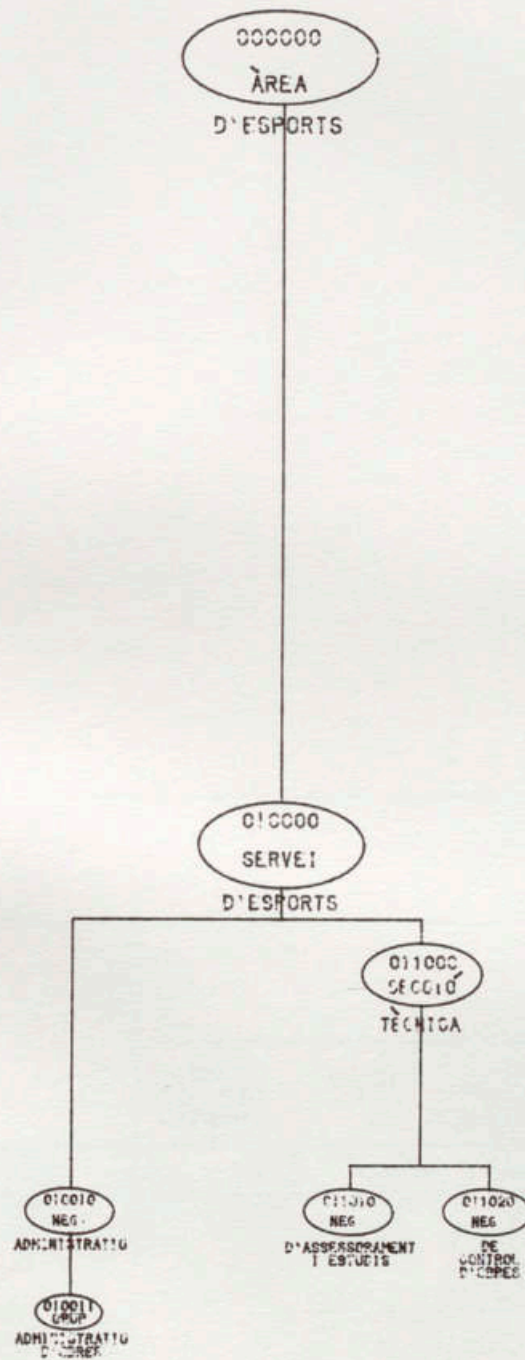




3 ÀREA DE COOPERACIÓ

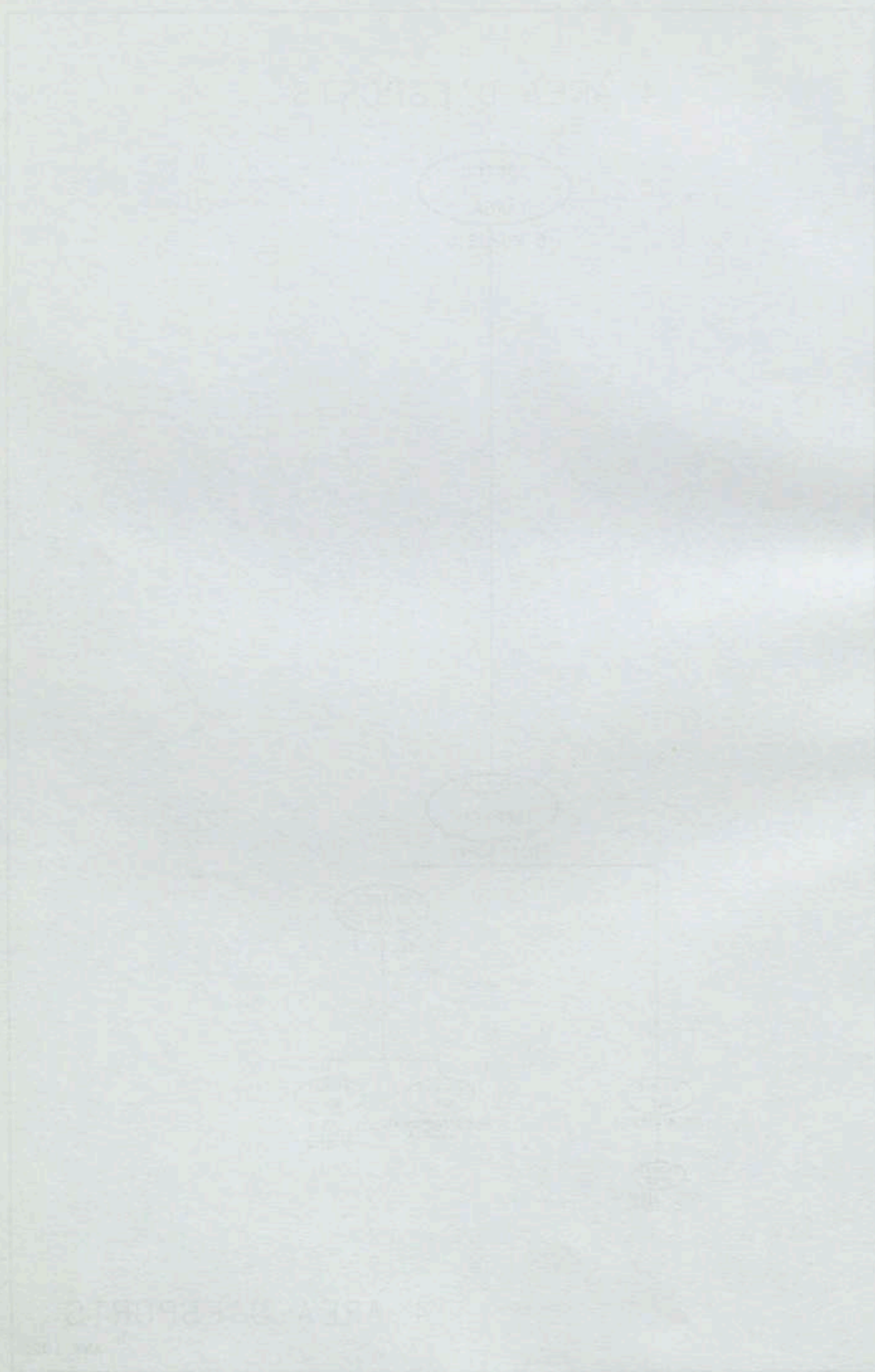


4 ÀREA D'ESPORTS



4 ÀREA D'ESPORTS

ANY 1990

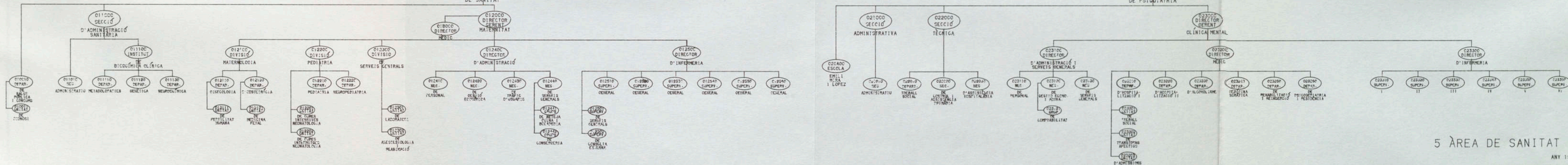


5 ÀREA DE SANITAT

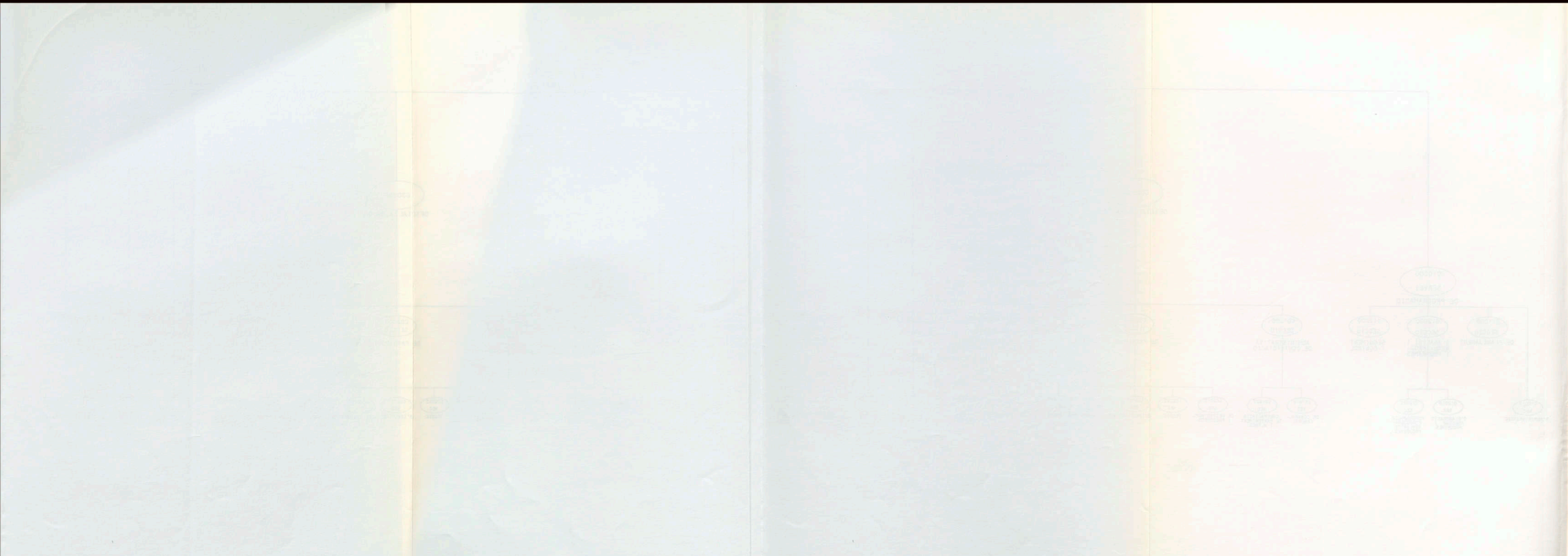
000000
ÀREA
DE SANITAT

010000
SERVEI
DE SANITAT

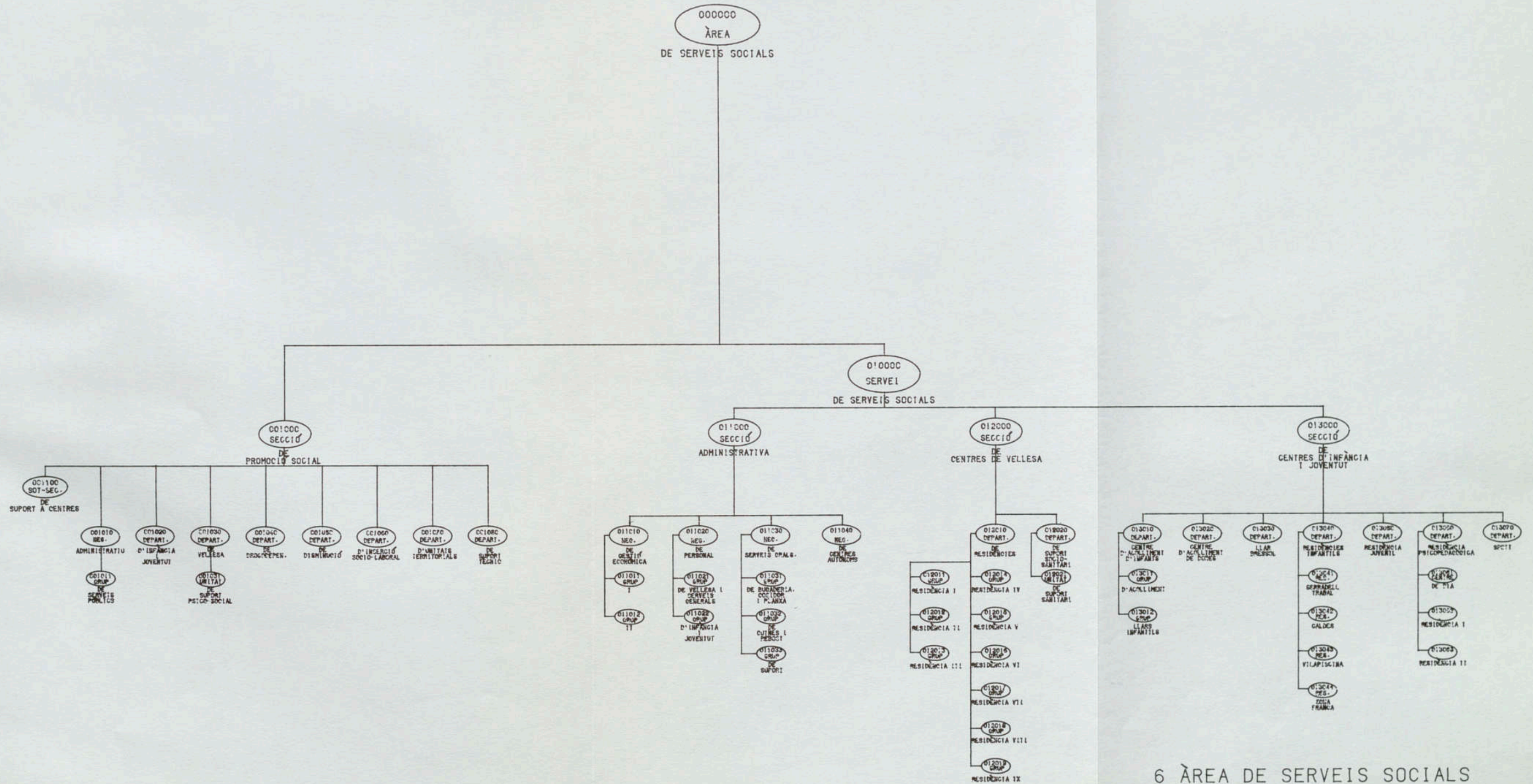
020000
SERVEI
DE PSIQUIATRIA



5 ÀREA DE SANITAT
ANY 1990



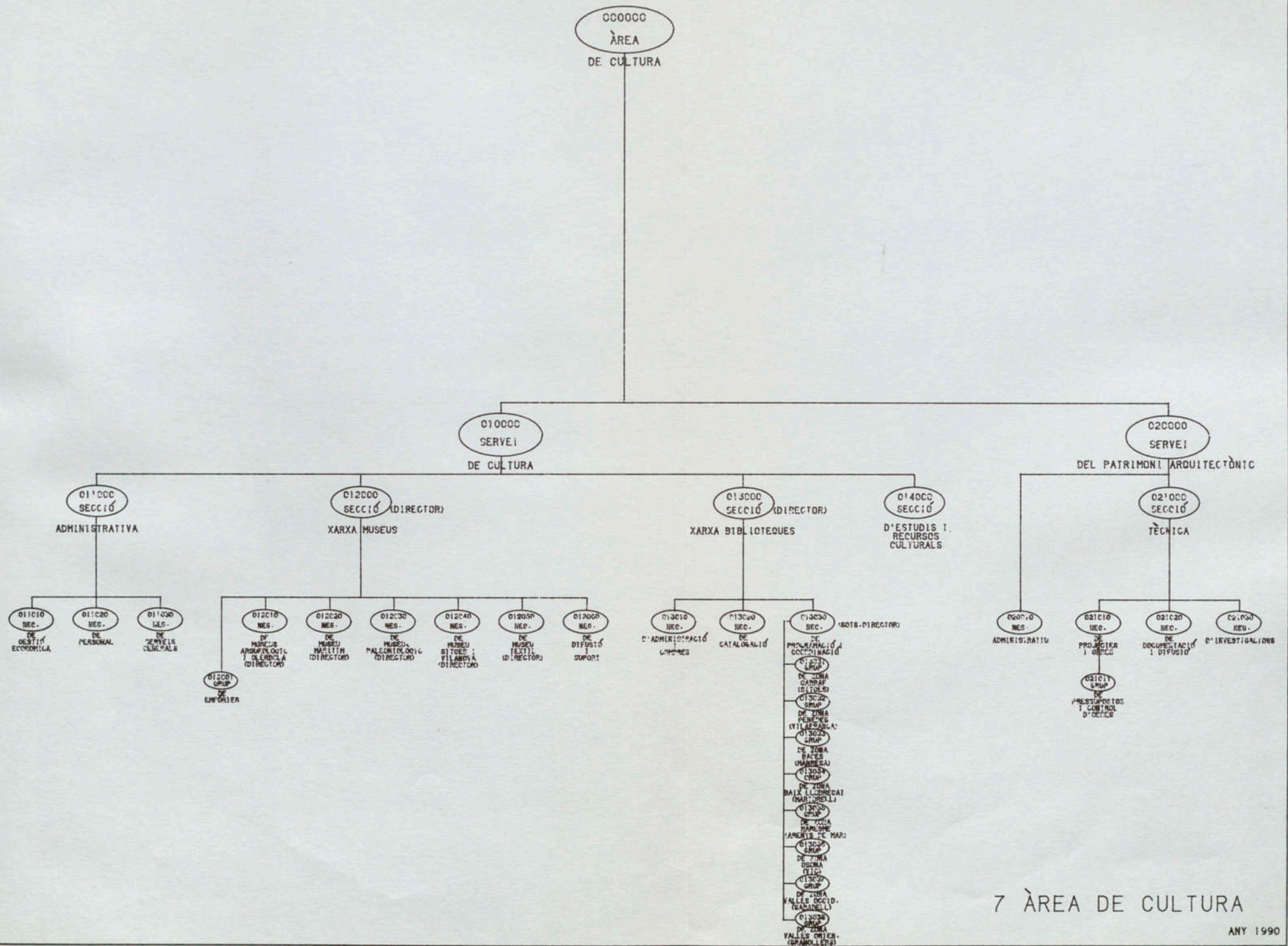
6 ÀREA DE SERVEIS SOCIALS



6 ÀREA DE SERVEIS SOCIALS

ANY 1990

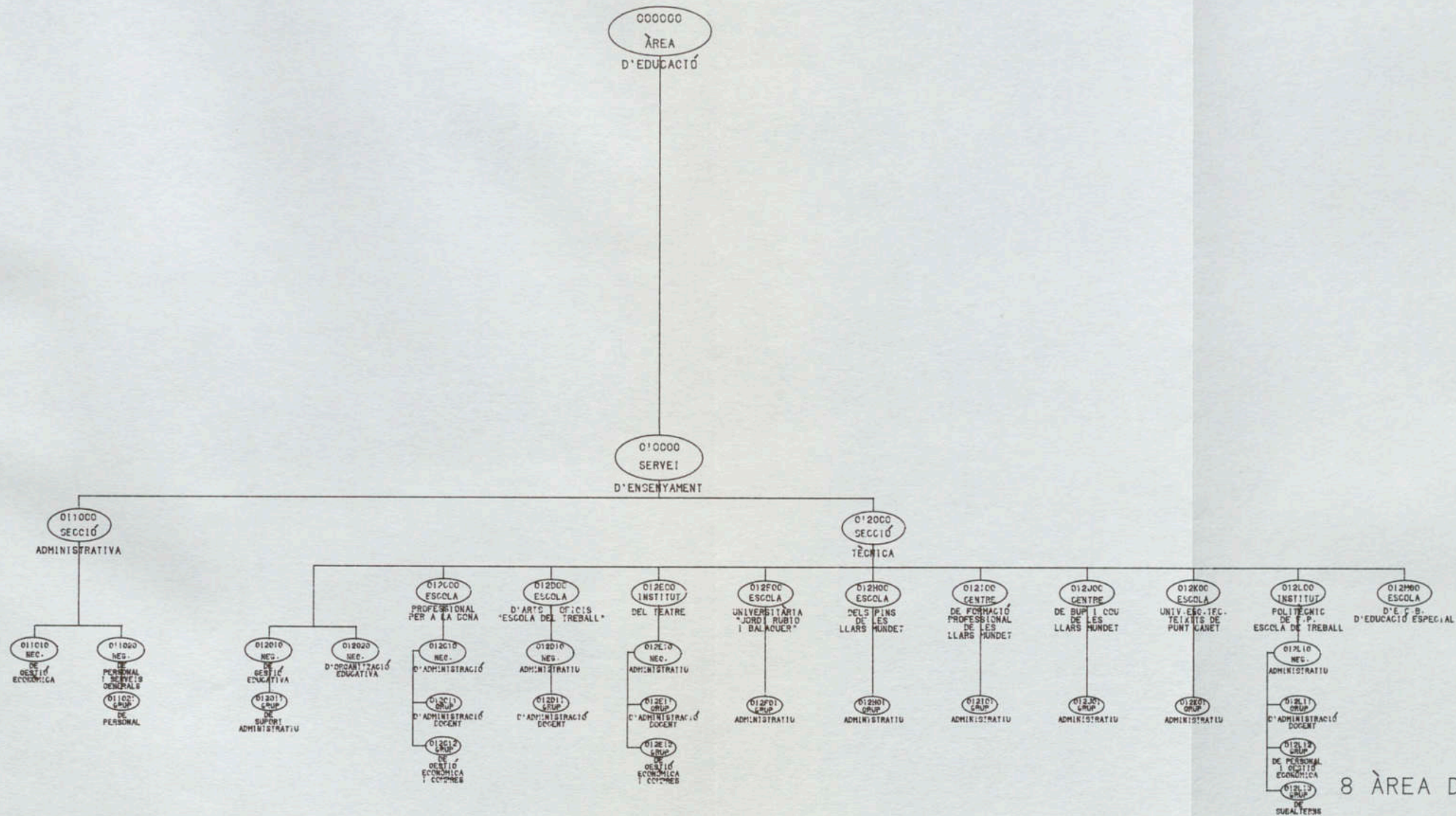
7 ÀREA DE CULTURA



7 ÀREA DE CULTURA

ANY 1990

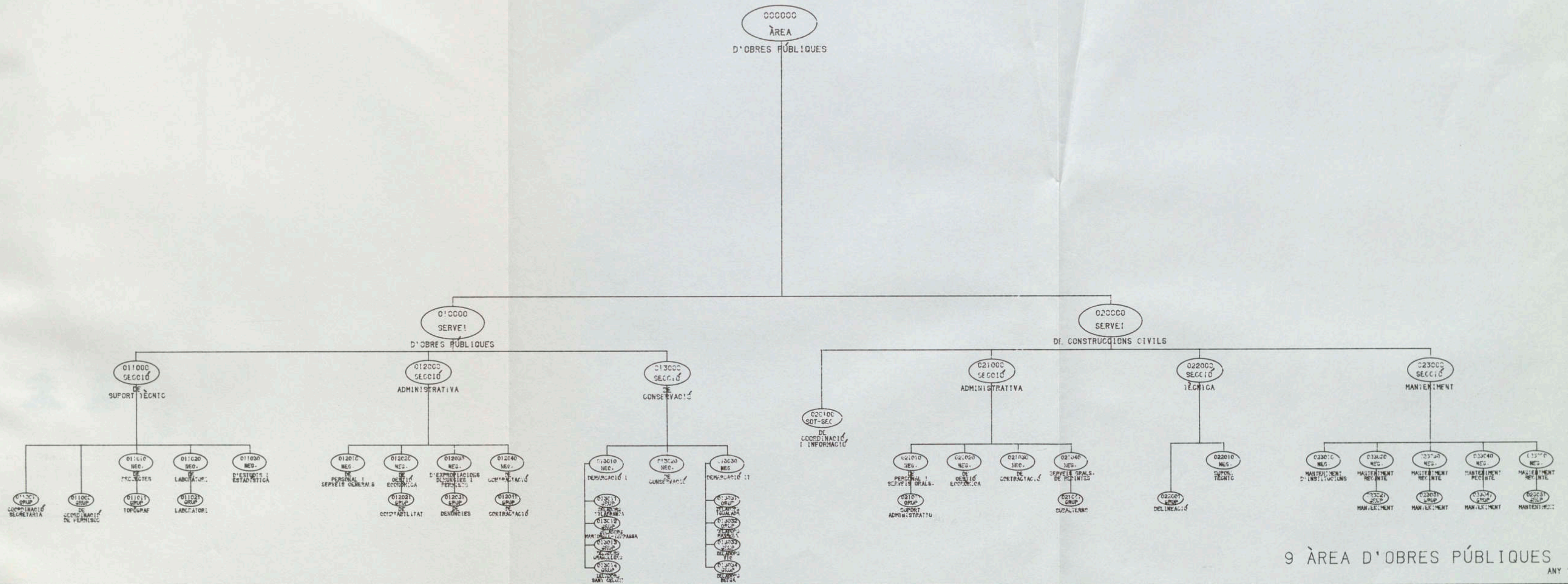
8 ÀREA D'EDUCACIÓ

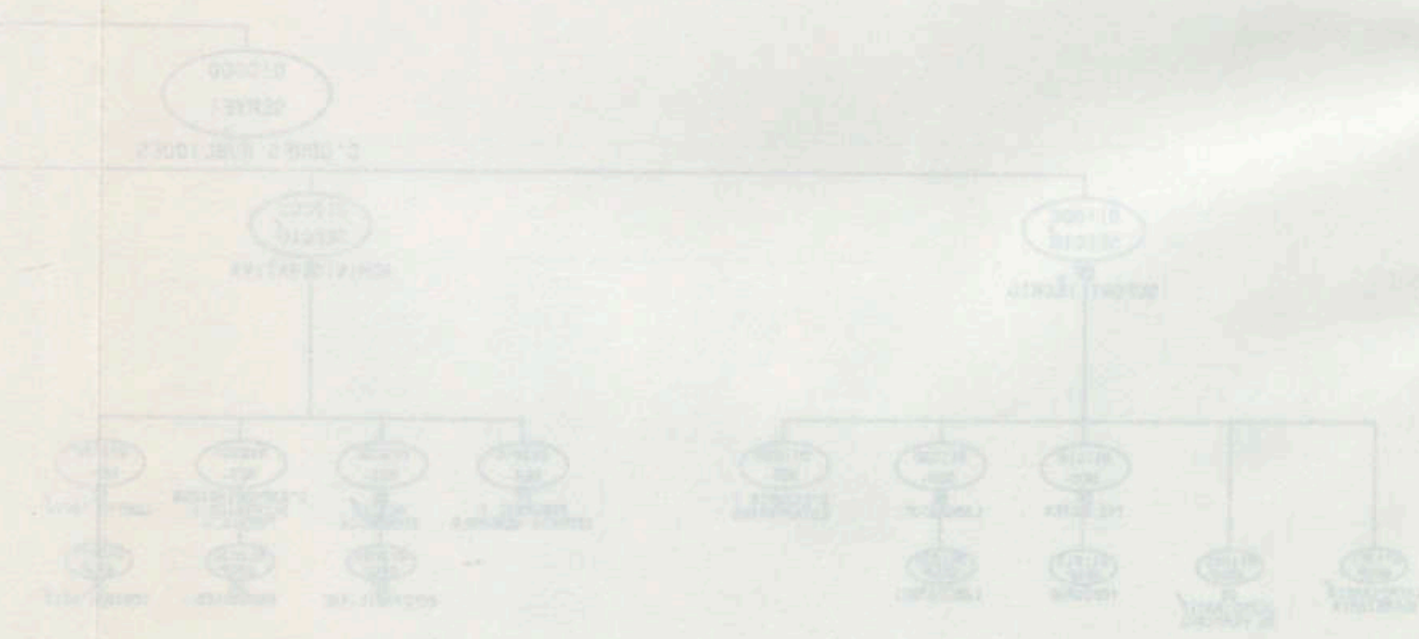


8 ÀREA D'EDUCACIÓ

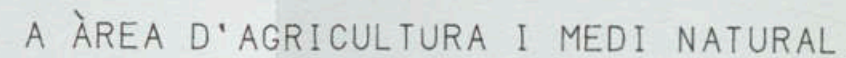
ANY 1990

9 ÀREA D'OBRES PÚBLIQUES





000000
AREA
D'AGRICOLTURA | MEDI NATURAL



ANY 1990

MEMORIA

1996